TCEB
THAILAND CONVENTION
& EXHIBITION BUREAU

ANNUAL REPORT 2020

รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

Contents

Message from the Chairman 6
Message from the President 8

General Information about TCEB
- TCEB History 12
- Overview of Three-Year Operational Plan (2020 – 2022) 14
- Strategies for Three-Year Operational Plan (2020 – 2022) 16
- Risks Factors Affecting TCEB's Operations 18
- Thailand's MICE Industry Outlook 20

Organisation
- Organisation Chart 26
- Board of Directors 28
- TCEB's Subcommittees 38
- Management Team 40
- Overseas Representatives 45

TCEB's Performance
- Budget Expenditure Analysis 48
- Report of TCEB's Operation 54
- Auditor's Report and Financial Statements 68
- Report of the Operations of the TCEB Audit Committee 104

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ 7

สารจากผู้อำนวยการ 9

ข้อมูลทั่วไปของ สสปน.

ประวัติ สสปน. 13

ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) 15

ยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) 17

ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของ สสปน. 19

ภาพรวมสถานการณ์อุตสาหกรรมไมซ์ 21

โครงสร้างองค์กร

โครงสร้างองค์กร 26

คณะกรรมการ 28

คณะอนุกรรมการ 38

คณะผู้บริหาร 40

ผู้แทนประจำภูมิภาคต่างประเทศ 45

การดำเนินงานของ สสปน.

บทวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ 49

ผลการปฏิบัติงานของ สสปน. 55

รายงานของผู้สอบบัญชี และงบการเงิน 69

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ 105

Message from the Chairman
สารจากประธานกรรมการ สสปน.

Since 2019, many countries had been affected by the trade war among the great powers. From the end of 2019 and throughout 2020, people around the world, including Thai people, faced the greatest challenge of mankind – the COVID-19 pandemic that has produced severe adverse effects on the global economy, society, communication and education.

Being aware of those adverse effects and determined to sustain the stability of the Thai MICE industry, TCEB, in close collaboration with the public and private sectors, formulated approaches to boost the MICE industry in response to the changing situations. At the same time, TCEB has worked closely with its international alliances to strengthen relationships and maintain the Thai MICE industry's marketing rank in the global arena.

TCEB's implementation throughout the year aimed to encourage other agencies to organise domestic MICE events; to minimise cancellations of MICE events, especially mega events, which have been affected by the COVID-19 outbreak; to maintain Thailand's image as a world-class MICE destination through TCEB's alliance network in international markets; and to prepare Thailand for organisation of MICE events when the situation returns to normal.

As a result of successfully securing minimal cancellations of MICE events and being assigned by H.E. Anutin Charnvirakul, Deputy Prime Minister and Public Health Minister, to be a committee member authorised to attend meetings with the Center for COVID-19 Situation Administration (CCSA), TCEB has had flexibility to manage and determine operational direction in response to the current situation. Above all, MICE event organisation is noted as a prime economic activity that can run normally after pandemic measures ease.

In addition, TCEB has supported MICE operators in devising health and hygiene guidelines for the MICE industry to prove their readiness for each phase of economic easing. TCEB has also run "Simple Ways to Prevent the Spread of COVID-19 in Your Meetings & Events" project, which provided financial support to MICE operators to raise their venue standards to meet health and hygiene measures for event organisation. This will serve to boost confidence among participants in the safety of event organisation. All these measures are important to assuring confidence in Thailand's capability during the COVID-19 situation.

Moreover, some MICE operators had put off the organisation of domestic MICE events due mainly to the economic recession. TCEB, therefore, embarked on "Thailand a Safer Place for Meetings" project to provide financial support in organising off-site MICE activities. This project has received a lot of attention from many agencies. Besides, TCEB officially announced two more MICE cities – Nakhon Ratchasima and Songkhla this year. These two new MICE cities have potential to attract more investment and development.

On behalf of TCEB, I would like to express my sincere gratitude to all sectors who have jointly struggled against all challenges. I can assure you that TCEB will perform its tasks to the fullest to drive and promote MICE event organisation to become an efficient tool in developing our country.

นับจากปี พ.ศ. 2562 โลกประสบกับสงครามการค้าระหว่างมหาอำนาจ จากนั้นในปลายปีจนตลอดปีที่ผ่านมาชาวโลกและชาวไทยก็พบกับความท้าทายที่ยิ่งใหญ่ที่สุดของมนุษยชาติ เพราะการแพร่ระบาดของโควิด 19 ที่ส่งผลกระทบต่อโลก ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม การสื่อสารคมนาคม และการศึกษาอย่างรุนแรง

สสปน. ตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าวและหน้าที่ในการรักษาอุตสาหกรรมไมซ์ จึงได้ร่วมกับภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อวางแนวทางสนับสนุนอุตสาหกรรมอย่างสอดคล้องกับสถานการณ์แต่ละช่วง ขณะเดียวกันก็ทำงานร่วมกับพันธมิตรในต่างประเทศ เพื่อรักษาความสัมพันธ์และรักษาตำแหน่งทางการตลาดของไทยในเวทีไมซ์โลก

การดำเนินงานมีเป้าหมายสำคัญเพื่อให้เกิดการจัดกิจกรรมภายในประเทศ รักษาจำนวนงานที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดในปีนี้ ให้มีการยกเลิกน้อยที่สุด โดยเฉพาะงานระดับ Mega Event รักษาภาพลักษณ์การเป็น World MICE Destination ของประเทศไทย ผ่านเครือข่ายพันธมิตรทางการตลาดในต่างประเทศ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้ประเทศไทยสามารถจัดงานได้ทันทีเมื่อสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ

การที่สามารถรักษาจำนวนงานไว้ได้ทั้งหมด รวมถึงการที่ สสปน. ได้รับการแต่งตั้งจาก นายอนุทิน ชาญวีรกูล รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้เป็นหนึ่งในคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมกับศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ ศบค. ทำให้ สสปน. มีความคล่องตัว สามารถกำหนดทิศทางการทำงานได้อย่างสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริง และที่สำคัญคือการที่การจัดประชุมและนิทรรศการถูกบรรจุไว้ในกิจกรรมด้านเศรษฐกิจกลุ่มแรกๆ ที่สามารถเปิดให้บริการได้

สสปน. ยังสนับสนุนผู้ประกอบการจัดทำแนวทางปฏิบัติด้านสุขอนามัยสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์เพื่อผลักดันให้ได้รับการผ่อนคลายในระยะต่างๆ รวมถึงได้จัดทำโครงการ “จัดประชุมอย่างไร ปลอดภัยไร้ COVID-19” สนับสนุนเงินทุนเพื่อปรับปรุงสถานที่ให้มีความพร้อมในการรองรับการจัดงานตามมาตรการด้านสุขอนามัย เพื่อช่วยสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจถึงความปลอดภัยในการจัดกิจกรรมไมซ์ ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญต่อความเชื่อมั่นของประชาชนในสถานการณ์โควิด 19

นอกจากนี้ ผลกระทบจากการชะลอตัวทางเศรษฐกิจส่งผลให้ผู้จัดงานบางส่วนชะลอการจัดงานภายในประเทศ สสปน. จึงได้จัดทำโครงการ “ประชุมเมืองไทยปลอดภัยกว่า” โดยสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมไมซ์นอกสถานที่ ซึ่งได้รับความสนใจจากหน่วยงานต่างๆ เป็นจำนวนมาก และที่สำคัญในปีนี้ สสปน. ได้ประกาศเมืองไมซ์ (MICE City) เพิ่มเติมอีก 2 จังหวัด คือ นครราชสีมา และสงขลา ซึ่งจะทำให้ทั้ง 2 จังหวัดมีศักยภาพในการดึงดูดเงินทุนและการพัฒนาในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้น

ในนาม สสปน. ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ร่วมกันต่อสู้กับความท้าทายต่างๆ มาโดยตลอด และขอให้คำมั่นว่า สสปน.จะยังคงปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถขับเคลื่อนส่งเสริมการจัดงานไมซ์เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประเทศเราต่อไป

Dr. Atchaka Sibunruang
Chairman of the Board
Thailand Convention and Exhibition Bureau
(Public Organization)

ดร. อรรชกา สีบุญเรือง
ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
(องค์การมหาชน)

Message from the President
สารจากผู้อำนวยการ สสปน.

Throughout 2020, the COVID-19 pandemic has become another great crisis after World War II. It has also produced adverse effects on Thailand's economy and the Thai MICE industry. A total of 10,482,066 MICE travellers - 476,944 international MICE travellers and 10,005,122 domestic MICE travellers - attended MICE events in Thailand, which was down by 66.1% from the previous fiscal year, generating revenue of THB 62,714 million, down by 68.8% compared to the previous fiscal year.

As a government agency supervising the MICE industry, TCEB has managed to gather all resources and collaborated with other sectors to collectively recover from the crisis. The collaboration included implementation of international and domestic MICE markets and capability enhancement for coping with upcoming changes.

As for the international MICE market, which is regarded as a key strategy, TCEB is determined to maintain the Thai MICE industry's marketing rank to the fullest even in the COVID-19 situation. Regarded as an efficient mechanism in maintaining this marketing rank, TCEB's overseas representatives in seven countries, namely Australia, United Kingdom & Europe, North America, India, Singapore, Japan and China, studied and exchanged in-depth information of international markets and the requirement of international consumers, as well as offering special promotion packages for meetings that MICE operators can use after the end of the COVID-19 pandemic.

Meanwhile, TCEB established "TCEB COVID-19 Information Center" to disseminate information, news and updates on the Thai MICE industry to all sectors of domestic and international MICE business to acknowledge, understand and stay updated during the COVID-19 situation.

In addition, TCEB introduced a new frontier through the organisation of a virtual trade show – IT&CM China 2020. The organisation of this virtual trade show reflects Thailand's potential in providing all kinds of MICE services that meet international standards in parallel with developing a Virtual Meeting Space (VMS) platform for online meetings and trade shows in order to support Thai MICE operators in organising online international MICE events.

As for the domestic MICE market, TCEB has been endorsed by the government to run a project called "Thailand a Safer Place for Meetings" with the aim of encouraging public and private agencies to organise meetings and incentive trip events within the country. Well received by 1,049 groups from many agencies, the project was attended by 62,555 participants in 50 provinces nationwide, generating revenue of THB 130 million to the MICE business despite the economic stagnation.

In addition, with the objective of supporting and developing MICE standards in a fully-integrated manner, ranging from MICE venues to MICE personnel, TCEB has joined forces with its alliances from the private sectors and many academic institutes in organising workshops and online trainings on MICE standards through more than 10 courses. TCEB has also promoted Thailand MICE Venue Standards by certifying 194 MICE venues with TMVS.

On behalf of TCEB, I would like to express my deep gratitude towards our alliances from both public and private sectors for their continued support and close collaboration in developing the Thai MICE industry. I am certain that with the great cooperation from all sectors, Thailand's MICE industry will develop steadily and sustainably.

ตลอดปี พ.ศ. 2563 เหตุการณ์โควิด 19 ซึ่งเป็นวิกฤตใหญ่ของโลกรองจากสงครามโลกครั้งที่สอง ส่งผลให้ประเทศไทยได้รับผลกระทบอย่างรุนแรง ซึ่งในส่วนของอุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศไทยนั้นพบว่า มีจำนวนนักเดินทางไมซ์รวมทั้งสิ้น 10,482,066 คน ลดลงร้อยละ 66.1 จากปีที่ผ่านมา สร้างรายได้ให้ประเทศ 62,714 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 68.8 จากปีที่ผ่านมา เป็นนักเดินทางไมซ์จากต่างประเทศ 476,944 คน และนักเดินทางไมซ์ในประเทศ 10,005,122 คน

ในฐานะองค์กรหลักของรัฐด้านอุตสาหกรรมไมซ์ สสปน. จึงระดมทรัพยากรจากทุกด้าน และชักนำภาคีจากภาคส่วนต่างๆ เข้ามาร่วมกันกู้สถานการณ์อย่างเป็นเอกภาพ มีการดำเนินงานทั้งด้านตลาดต่างประเทศ ในประเทศ และด้านการเพิ่มศักยภาพเพื่อรองรับอนาคตได้ดีขึ้น

ในส่วนตลาดต่างประเทศซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญนั้น สสปน. มุ่งรักษาตำแหน่งทางการตลาดของอุตสาหกรรมไมซ์ไทยให้มั่นคงและรุดหน้า แม้ในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 โดยใช้กลไกผู้แทนการตลาดต่างประเทศที่ประจำอยู่ใน 7 ประเทศ คือ ออสเตรเลีย อังกฤษและยุโรป อเมริกาเหนือ อินเดีย สิงคโปร์ ญี่ปุ่น และจีน เพื่อศึกษาแลกเปลี่ยนข้อมูลเชิงลึกของตลาดและความต้องการของผู้บริโภคในต่างประเทศ พร้อมนำเสนอโปรโมชั่นแพ็กเกจการจัดประชุมที่ผู้ประกอบการสามารถนำไปใช้ได้ในอนาคต เมื่อสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 สิ้นสุดลง

ในขณะเดียวกัน สสปน. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารโควิด 19 หรือ TCEB COVID-19 Information Center เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารในช่วงภาวะวิกฤตสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโควิด 19 สื่อสารข้อมูลไปยังภาคธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบเข้าใจ และรับรู้ข้อมูลไปในทิศทางเดียวกัน

สสปน. ยังเปิดมิติใหม่ของการจัดงานผ่านงาน IT&CM China 2020 ที่มีนวัตกรรมรูปแบบ Virtual Trade Show เพื่อสะท้อนศักยภาพของประเทศไทยในการให้บริการไมซ์ได้ทุกรูปแบบตามมาตรฐานของโลก พร้อมกับพัฒนาแพลตฟอร์มการประชุมและงานแสดงสินค้าออนไลน์ ริเริ่มโครงการ Virtual Meeting Space (VMS) เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการไมซ์ในประเทศให้มีศักยภาพระดับสากลในการจัดงานบนระบบออนไลน์

ส่วนตลาดในประเทศนั้น สสปน. ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลให้ทำโครงการ “ประชุมเมืองไทย ปลอดภัยกว่า" เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชน จัดประชุมสัมมนาและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล ซึ่งผลปรากฏว่าได้รับการสนับสนุนอย่างดียิ่ง มีหน่วยงานต่างๆ จัดกิจกรรมมากถึง 1,049 กลุ่ม คิดเป็นจำนวนผู้เข้าร่วม 62,555 คน กระจายการจัดงานไปยัง 50 จังหวัดในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ก่อให้เกิดรายได้แก่ธุรกิจกว่า 130 ล้านบาทท่ามกลางความชะงักงันในประเทศ

นอกจากนี้ สสปน. ยังคงเดินหน้าร่วมกับภาคีภาคเอกชนและสถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาและส่งเสริมมาตรฐานไมซ์ครบวงจรทั้งด้านสถานที่จัดงานและบุคลากร โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ และหลักสูตรพัฒนาองค์ความรู้ด้านมาตรฐานไมซ์ในรูปแบบออนไลน์กว่า 10 หลักสูตร พร้อมส่งเสริมมาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย ตรวจประเมินสถานประกอบการไมซ์ที่ขอรับมาตรฐานจำนวนทั้งสิ้น 194 แห่ง

ในนามของ สสปน. ผมขอขอบคุณหน่วยงานภาคีพันธมิตรทั้งภาครัฐและเอกชนทุกภาคส่วน ที่สนับสนุนและดำเนินงานร่วมกับ สสปน. เพื่อร่วมกันพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ไทยด้วยกันเป็นอย่างดีมาโดยตลอด และมั่นใจว่าด้วยความร่วมมืออย่างดีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมไมซ์จะมีความเข้มแข็งได้อย่างยั่งยืนต่อไป

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau
(Public Organization)

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
(องค์การมหาชน)

General Information about TCEB

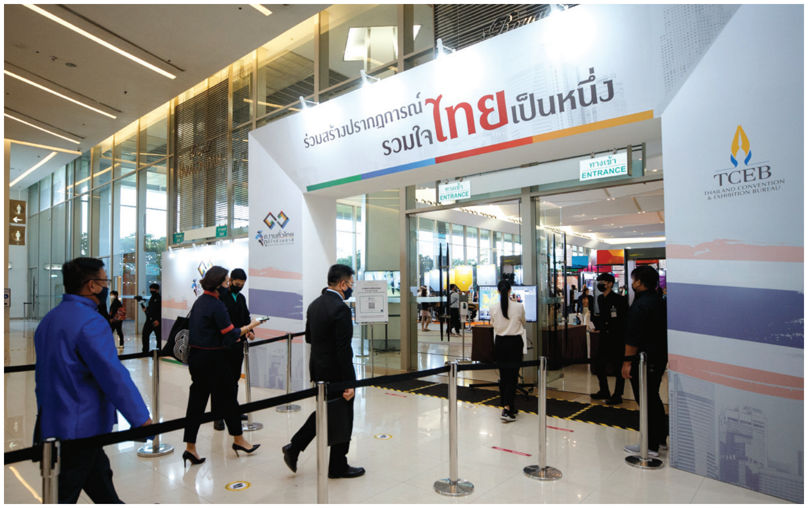
ข้อมูลทั่วไปของ สสปน.

TCEB History

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB is a government agency under the supervision of the Prime Minister. It was established by the Royal Decree on the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) on 28 September 2002, and has been in operation since 2004. On 1 June 2019, the objectives and scope of duties of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) were amended to be in line with its current responsibilities itemised in the Royal Decree on the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) No. 3/2019 (B.E. 2562) as follows:

1) Promote, support and develop the organisation of meetings, conventions, exhibitions and mega events in Thailand to international standards.
2) Serve as the centre to disseminate, publicise and provide useful information on hosting meetings, conventions, exhibitions and mega events in Thailand, as well as advisory services on event organisation.
3) Provide knowledge and boost capabilities of business operators and personnel in public and private agencies involved in meetings, conventions, exhibitions and mega events through seminars and training in order to develop their skills and expertise to international standards, as well as to raise the awareness of environmental & natural resource preservation and sustainable socio economic development.
4) Represent Thailand in bid proposals to foreign or international organisations seeking to host international business events in Thailand.
5) Promote a good image and seize opportunities for the country, as well as serve as a coordination centre to facilitate the organisation of business events in Thailand for other agencies.
6) Aim to develop and enhance the country's potential to become an international hub of business event organisation.

To promote Thailand as an international hub of business events, including meetings, incentives, conventions, exhibitions and special mega events and world festivals for marketing or related events, TCEB is responsible for the development and enhancement of the country's potential with the following authority and duties:



1) Formulate policies and measures to promote the organisation of business events at national and international levels.
2) Conduct and promote research to support business events in Thailand.
3) Establish and certify business-related standards for operators of business events in Thailand.
4) Support and develop projects essential for business event organisation under the endorsement of the government.
5) Provide support for other agencies undertaking tasks in relation to business event organisation in Thailand.
6) Have the right to possess or own assets.
7) Have the right to perform juristic acts for the benefit of the organisation's operations.
8) Make agreements and form alliances with national and international organisations in affairs that achieve the organisation's goals.
9) In line with the rules and rates determined by TCEB's Board of Directors, charge maintenance, compensation and service fees for implementation to achieve the organisation's goals.
10) Carry out related tasks to achieve TCEB's objectives.
11) Undertake related tasks that are assigned by the Cabinet or TCEB's Board of Directors.

ประวัติ สสปน.

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. เป็นหน่วยงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรี จัดตั้งโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2545 และได้เริ่มดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 เป็นต้นมา ซึ่งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2562 ได้มีการปรับปรุงวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบัน โดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศให้มีมาตรฐานสากล
2) เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และให้บริการข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งให้คำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
3) ให้ความรู้ จัดการสัมมนา ฝึกอบรม และพัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการแก่ผู้ดำเนินธุรกิจ เจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความชำนาญและมีทักษะเทียบเท่ามาตรฐานสากล และเพื่อให้เข้าใจการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และแนวคิดด้านเศรษฐกิจสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4) เป็นตัวแทนของประเทศในการจัดทำข้อเสนอต่อหน่วยงานต่างประเทศหรือระหว่างประเทศ เพื่อขอรับเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
5) ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างโอกาสให้กับประเทศ รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
6) การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว จะต้องมุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของประเทศ เพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างประเทศในการจัดประชุมและนิทรรศการ

สสปน. มีบทบาทในการมุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของประเทศ เพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างประเทศในการจัดประชุมและนิทรรศการ หรือ การจัดประชุมองค์กรการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล การจัดประชุมนานาชาติ การจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ และการจัดกิจกรรมพิเศษทางการตลาด หรือ การจัดงาน หรือ กิจกรรมอื่นในลักษณะเดียวกัน ภายใต้อำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

1) กำหนดนโยบายและมาตรการในการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศทั้งในระดับประเทศและในระดับนานาชาติ
2) จัดให้มีการวิจัยและส่งเสริมการวิจัย เพื่อสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
3) กำหนดมาตรฐานและรับรองคุณภาพของผู้ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
4) สนับสนุนและพัฒนาโครงการที่จำเป็นต่อการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศภายใต้การสนับสนุนจากรัฐบาล
5) ให้การสนับสนุนแก่หน่วยงานต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
6) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพยสิทธิต่างๆ
7) ก่อตั้งสิทธิหรือทำนิติกรรมทุกประเภทเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสำนักงาน
8) ทำความตกลงและร่วมมือกับหน่วยงานในประเทศ ต่างประเทศ หรือ ระหว่างประเทศ ในกิจการที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน
9) เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน หรือ ค่าบริการในการดำเนินกิจการต่างๆ ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่คณะกรรมการกำหนด
10) ดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นหรือต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงาน
11) ปฏิบัติงานหรือดำเนินการอื่นใดตามที่คณะรัฐมนตรีหรือคณะกรรมการมอบหมาย

Overview of Three-Year Operational Plan (2020 – 2022)
of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

With the objective of promoting the MICE industry to become a significant player to drive the country's economy, TCEB has been assigned to undertake tasks that will develop the Thai MICE industry in accordance with the Cabinet's resolution of 12 March 2019. The resolution requires public organisations to adjust their operational plans to be in line with the national strategy, together with the master plan devised under the national strategy that was announced on 18 April 2019. As a result, TCEB adjusted its 2017 - 2021 master plan on the MICE industry to be in line with the guidelines set up by the Office of the National Economic and Social Development Council (NESDC) and announced the revised plan as TCEB's three-year operational plan (2020 – 2022). This operational plan will play its part in determining TCEB's strong direction in driving the Thai MICE industry's development, as well as supporting and developing the country in an efficient and sustainable manner. This is in line with the national strategy. Its significant contents are as follows:

Vision, Mission and Goals

Vision

A leading agency that promotes MICE as a tool in driving the country's economic development through innovation so as to generate growth and distribute income to all sectors on a sustainable basis.

Goals

1. To generate income and develop the country's economy
2. To distribute income and growth
3. To develop Thailand's MICE industry through innovations

Mission

1. To support the organisation of MICE events in Thailand to generate economic impacts and distribute wealth
2. To represent Thailand to bid for international MICE events to be held within the country
3. To promote the Thai MICE industry's image through product and service excellence that uphold Thai attributes
4. To develop the MICE industry through knowledge and standards, together with boosting the capability of MICE professionals and operators
5. To promote event sustainability practices at the global level to achieve competitive advantages

ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)

ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เพื่อให้การพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์สามารถเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ สสปน. ดำเนินงานตามพันธกิจหลักในการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศไทยให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการปรับปรุงแผนที่มีอยู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติตามที่ได้มีการประกาศใช้เมื่อวันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2562 ดังนั้น สสปน. จึงได้ดำเนินการปรับปรุงแผนแม่บทอุตสาหกรรมการจัดประชุมและงานแสดงสินค้านานาชาติ พ.ศ. 2560 - 2564 ฉบับเดิมให้มีความสอดคล้อง และมีรายละเอียดครบถ้วนตามแนวทางที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) กำหนดเพื่อประกาศใช้เป็นแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี พ.ศ. 2563 - 2565 ของ สสปน. ในการนำไปใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ไทย ซึ่งจะเป็นการสนับสนุนและพัฒนาประเทศอย่างมีประสิทธิผลและยั่งยืนตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย

วิสัยทัศน์

องค์กรหลักในการผลักดันอุตสาหกรรมไมซ์ให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศด้วยนวัตกรรม เพื่อสร้างความเจริญและกระจายรายได้ไปสู่ทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1. สนับสนุนการจัดงานไมซ์ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและกระจายรายได้
2. เป็นตัวแทนของประเทศในการจัดทำข้อเสนอ เพื่อขอรับเป็นเจ้าภาพจัดประชุมและนิทรรศการ
3. ส่งเสริมภาพลักษณ์ไมซ์ไทย ด้วยผลิตภัณฑ์บริการชั้นเลิศและอัตลักษณ์ไทย
4. พัฒนาไมซ์ด้วยองค์ความรู้ มาตรฐาน พัฒนาบุคลากรและผู้ประกอบการ
5. ส่งเสริมแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน

เป้าหมาย

1. การสร้างรายได้และพัฒนาเศรษฐกิจ
2. การกระจายรายได้และความเจริญ
3. พัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ด้วยนวัตกรรม

Strategies for Three-Year Operational Plan (2020 – 2022)
of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

The MICE industry has played a major part in boosting Thailand's economy through the organisation of MICE events, including mega events and world festivals, which generate substantial revenues from the expenditure of MICE organisers and travellers. In addition, the Thai MICE industry is able to distribute income to communities and forge business alliances, as well as strengthening the country's capacities and competitiveness. Therefore, TCEB has set up five main strategies for the three-year operational plan (2020 – 2022) as follows:

1st Strategy

Use the MICE industry to drive the country's economy

Tactics

1. Maintain and upgrade existing MICE events to achieve stability and sustainability
2. Build new MICE events according to market demand and the country's capability and policy

2nd Strategy

Use the MICE industry to distribute income and stimulate Thailand's regional economy

Tactics

1. Develop and boost regional MICE events to stimulate the economies of regions, cities and economic zones
2. Develop MICE events to decrease social inequality in the regions, cities and economic areas

3rd Strategy

Promote images of Thailand's MICE industry and TCEB

Tactics

1. Promote marketing campaigns and enhance Thailand's image as an international MICE destination through premium services and Thai uniqueness
2. Develop awareness and change the perspectives of other organisations towards TCEB's role and image

4th Strategy

Increase competitiveness and elevate MICE to become a national agenda

Tactics

1. Capitalise on in-depth information, IT technology and innovations to create competitive advantages for the Thai MICE industry
2. Upgrade the MICE industry through the development of standards among MICE professionals and operators
3. Enforce and promote the MICE industry to become a national agenda that covers all aspects of policy, measures and operations
4. Forge domestic and international alliances to jointly promote the Thai MICE industry to become the ASEAN hub

5th Strategy

Enhance the efficiency of TCEB's internal operations

Tactics

1. Enhance the capabilities of TCEB personnel to promote further development of the organisation
2. Leverage innovations, knowledge and internal integration to enhance the efficiency of TCEB's operations under the principles of good corporate governance

ยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)

ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

อุตสาหกรรมไมซ์มีส่วนสำคัญในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยผ่านการจัดงานและกิจกรรมไมซ์ต่างๆ โดยจะก่อให้เกิดเงินหมุนเวียนจำนวนมากในการช่วยกระจายรายได้และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศจากการใช้จ่ายของผู้จัดงานและผู้เข้าร่วมงาน ตลอดจนการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ เสริมสร้างความเข้มแข็งและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์หลักแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) ของ สสปน. ไว้ 5 ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1

ขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยอุตสาหกรรมไมซ์

กลยุทธ์

1. รักษาและยกระดับกิจกรรมไมซ์เดิมให้เติบโตอย่างมั่นคงและมีความยั่งยืน
2. ขับเคลื่อนกิจกรรมไมซ์ใหม่ตามความต้องการของตลาดกับศักยภาพและนโยบายของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2

กระจายรายได้และกระตุ้นเศรษฐกิจของภูมิภาคผ่านอุตสาหกรรมไมซ์

กลยุทธ์

1. พัฒนาและยกระดับกิจกรรมไมซ์ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในภูมิภาค เมือง พื้นที่เศรษฐกิจ
2. สร้างกิจกรรมไมซ์ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในภูมิภาค เมือง พื้นที่เศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 3

ส่งเสริมภาพลักษณ์ของไมซ์ไทย และ สสปน.

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการตลาด สร้างภาพลักษณ์ของประเทศไทย เพื่อให้เป็นจุดหมายปลายทางไมซ์ระดับนานาชาติ โดยเน้นจุดเด่นด้านธุรกิจบริการและอัตลักษณ์ความเป็นไทย
2. สร้างการรับรู้ และปรับมุมมองขององค์กรภายนอกต่อบทบาทและภาพลักษณ์ของ สสปน.

ยุทธศาสตร์ที่ 4

เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์และยกระดับไมซ์ให้เป็นวาระแห่งชาติ

กลยุทธ์

1. นำข้อมูลเชิงลึก เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมมาสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์
2. ยกระดับอุตสาหกรรมไมซ์โดยพัฒนาบุคลากรและมาตรฐานผู้ประกอบการ
3. ผลักดันและยกระดับไมซ์ให้เป็นวาระแห่งชาติให้ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งเชิงนโยบาย มาตรการ และอำนวยความสะดวก ฯลฯ
4. ร่วมมือกับพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศ เพื่อผลักดันอุตสาหกรรมไมซ์ไทยเป็นแกนกลางของอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ 5

พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในขององค์กร

กลยุทธ์

1. ยกระดับศักยภาพบุคลากรของ สสปน. ให้มีความพร้อมต่อการพัฒนาองค์กร
2. ใช้นวัตกรรม การจัดการความรู้ และการบูรณาการร่วมกันภายใน สสปน. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล

Risks Factors
Affecting TCEB's Operations

In fiscal year 2020, TCEB implemented risk management and internal control, which are regarded as significant mechanisms of TCEB's management and operations. TCEB encouraged staff at all levels to minimise or control potential damage and harmful effects within acceptable and controllable risk levels, which can be monitored systematically. To achieve goals, the implementation of risk management and internal control was required to be in line with TCEB's strategic plan. The identified risks were as follows:

Six risks were specified in the risk management plan:

1) Selected potential target markets might not meet expectations.
2) Some MICE operators might not be accessible to TCEB support, especially financial support.
3) Achievement of winning bids to host important MICE events not as planned.
4) Insufficient development of human resources and infrastructure of target cities to promote them as MICE destinations.
5) Some MICE operators might not be ready to achieve the important standards of the MICE industry.
6) Possibility of loss or lack of knowledge exchange to enhance efficiency of TCEB's operations.

Two risks were listed for internal control:

1) The budget disbursement might not be in line with the goal.
2) Procurement rules and regulations compliance

TCEB carefully undertook its tasks in accordance with the approaches or measures specified in the risk management plan. However, the outbreak of the coronavirus 2019 or COVID-19 has produced adverse effects globally, including Thailand. The outbreak of COVID-19 in Thailand became serious from the end of March 2020 and produced adverse effects significantly to the Thai MICE industry and TCEB's operations. TCEB, as a result, amended its approaches to risk management in response to the crisis and added the business continuity plan (BCP) on epidemics to support the operations in fiscal year 2020 in parallel with the risk management plan for TCEB's efficient crisis management. TCEB successfully carried out its risk management plan by reducing the probability of risks and their effects occurring effectively, and continued to implement its risk management and internal control measures in fiscal year 2021. Moreover, TCEB reviewed potential risks regularly to ensure a quick response to important situations and kept abreast of the COVID-19 situations in other countries that have not improved, together with uncontrollable external risks that might adversely affect TCEB. In addition, TCEB planned to manage risks efficiently through the operations of TCEB executives and staff in order to promote a corporate culture of engagement in risk management. This would elevate the standards of corporate-level risk management in order to boost the confidence of MICE operators in TCEB, which is the lead entity in promoting the Thai MICE industry.

ปัจจัยความเสี่ยง
ที่มีผลต่อการดำเนินงานของ สสปน.

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สสปน. มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นกลไกหนึ่งในการบริหารจัดการองค์กร โดยการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับทั่วทั้งองค์กร เพื่อลดหรือควบคุมโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ให้ความเสี่ยงอยู่ระดับที่สามารถยอมรับหรือควบคุมและตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

ประเด็นความเสี่ยงที่บรรจุไว้ในแผนการบริหารความเสี่ยง จำนวน 6 เรื่อง ดังนี้

1) ตลาดเป้าหมายที่ สสปน. คัดเลือก มีศักยภาพไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง
2) ผู้ประกอบการบางส่วนไม่สามารถเข้าถึงการสนับสนุนจาก สสปน. โดยเฉพาะการสนับสนุนประเภทการเงิน
3) สสปน. ไม่สามารถดึงงาน/ประมูลสิทธิ์การจัดงานที่สำคัญได้ตามแผนที่วางไว้
4) เมืองเป้าหมายพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างพื้นฐานไม่ทันต่อการผลักดันเป็นจุดหมายปลายทางด้านไมซ์
5) ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ประกอบการในการพัฒนาให้ผ่านมาตรฐานอุตสาหกรรมไมซ์ที่สำคัญ
6) องค์ความรู้ที่สำคัญของ สสปน. เกิดการสูญหาย ไม่มีการแลกเปลี่ยน และนำไปใช้ประโยชน์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

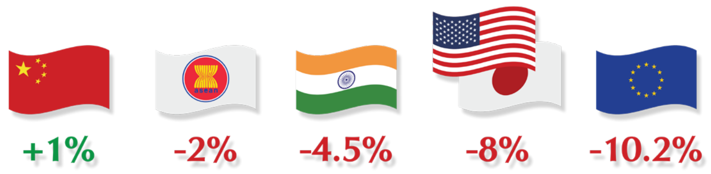
ประเด็นความเสี่ยงสำหรับการควบคุมภายใน จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1) การเบิกจ่ายงบประมาณของ สสปน. ไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด
2) การจัดซื้อจัดจ้างของ สสปน. อาจไม่เป็นไปตามระเบียบพัสดุฯ

ทั้งนี้ สสปน. ได้บริหารจัดการตามแนวทางหรือมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด อย่างไรก็ตาม จากผลกระทบสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ในประเทศต่างๆ ทั่วโลกและประเทศไทย โดยสถานการณ์การแพร่ระบาดภายในประเทศได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นตั้งแต่ช่วงปลายเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นมา ส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมไมซ์และเป้าหมายการดำเนินงานของ สสปน. อย่างมีนัยสำคัญ จึงได้มีการปรับแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับเหตุวิกฤตและได้ผนวกแผนปฏิบัติการภายใต้แผนการดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ด้านโรคระบาดเพื่อรองรับการบริหารงานของ สสปน. ในช่วงภาวะวิกฤต (Crisis Management) มาใช้ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงของ สสปน. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยสามารถบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงที่กำหนดให้ลดระดับโอกาสและผลกระทบลงได้อย่างมีประสิทธิผล และให้มีการบริหารจัดการด้วยมาตรการจัดการความเสี่ยงและกระบวนการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตลอดจนดำเนินการทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทันท่วงทีต่อสถานการณ์ที่สำคัญ โดยเน้นย้ำการติดตามปัจจัยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในประเทศต่างๆ ที่ยังไม่คลี่คลาย รวมถึงประเด็นความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กร การบริหารจัดการผ่านกลไกการทำงานของคณะทำงานทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการเพื่อสร้างกระบวนการและวัฒนธรรมองค์กรในการมีส่วนร่วมในการจัดการความเสี่ยงและยกระดับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร อันจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นต่อ สสปน. ในการส่งเสริมธุรกิจไมซ์ให้กับผู้ประกอบการด้วย

Thailand's MICE Industry Outlook

During fiscal year 2020, the world's economy was interrupted, due primarily to the coronavirus 19 or COVID-19 pandemic, which continues until now. The populations of 213 countries and many economic districts have been affected by the virus. Many countries have implemented lockdowns in order to control the spread of the virus, resulting in the extensive slowdown of the world's economy. The International Monetary Fund (IMF) anticipates that this world economic recession will be worse than the economic recession of 1930. The economies of developed countries will contract by 8.0%, especially the Euro zone whose contraction will be 10.2%, while the USA and Japan will contract by 8.0% and 5.8% respectively. The economies of the emerging nations will contract by 3.0%, with India expected to be 4.5% and the ASEAN countries 2.0%. However, China's economy will expand by 1.0%[1].



The COVID-19 outbreak has adversely affected global industries, including the MICE industry, due largely to the closure of ports of entry in many countries to restrict international travel and the enforcement of physical distancing. The implementation of such measures has hindered international travel and business activities for meetings, negotiations and group discussions. This has produced adverse effects on the MICE industry, for example the MICE industry in the USA. According to a survey of the Center for Exhibition Industry Research (CEIR) about the exhibitions planned to be held during the second half of March 2020 in the USA, 72.6% were cancelled, while the remaining 27.4% were postponed, resulting in a 14.2% decrease in real revenues for the first quarter of 2020, compared to the same period of the previous fiscal year. Moreover, during April to June 2020, 88% of MICE events in the USA were cancelled, while 12% were postponed, which caused substantial damages to the MICE industry. Other countries around the world suffered similar adverse effects to their MICE industries and have adapted themselves in response to the situation. Some MICE events have been organised in the form of virtual events, particularly trade shows that adopted online platforms increased by 41% compared to only 15% in April[2]. Many countries in Asia and Asia-Pacific have made great efforts to reinvent their MICE activities and have provided support for the organisation of hybrid events. These hybrids combine two forms of MICE events in one package: a limited number of participants can attend at a MICE venue by strictly following hygiene and safety measures in parallel with the organisation on an online platform that can accommodate over 1,000 participants.

In Thailand, the first COVID-19 infected case was found at the end of December 2019. The virus then spread rapidly nationwide. As a result, during the first half of the previous fiscal year, the Thai government implemented many measures to control the spread of the virus. The strict implementation of these measures produced extensive adverse effects, worse than expected, to the country's economy and its MICE industry. Thailand was among the countries that seriously took action to prevent the spread of COVID-19 by carrying out the medical screening of foreign travellers from January 2020 and the enforcement of an emergency decree to quickly respond to the situation. To control the spread of COVID-19 within the country efficiently, the government stringently implemented these measures for MICE event venues, tourist destinations and entertainment venues, as well as the closure of all points of entry. According to the Global COVID-19 Index (GCI), Thailand successfully controlled the spread of COVID-19 and was ranked number one out of 184 countries worldwide[3] for its determined effort to recover from outbreak of COVID-19. Thailand was evaluated with the highest scores in two aspects – the global recovery index and the global severity index. Moreover, Thailand was able to gradually improve the situation leading to the easing of some measures and enabling other business activities to operate regularly.

---

1 IMF, Real GDP growth, Annual percent change (2020)
2 https://www.ceir.org/news/ceir-announces-2020-first-quarter-results/
3 Global Covid-19 Index

ภาพรวมสถานการณ์อุตสาหกรรมไมซ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 นับเป็นปีที่เศรษฐกิจระดับโลกในทุกมิติหยุดชะงักเนื่องจากการแพร่ระบาดอย่างรุนแรงและยาวนานของไวรัสโคโรนา หรือ โควิด-19 ซึ่งนับเป็นโรคระบาดใหญ่ที่ทำให้ประชากรโลกติดเชื้อแล้วกว่า 213 ประเทศและเขตเศรษฐกิจทั่วโลก หลายๆ ประเทศได้มีการออกมาตรการปิดพื้นที่ หรือ Lockdown เพื่อควบคุมการระบาด ส่งผลกระทบทำให้เศรษฐกิจทั่วโลกชะลอตัวอย่างรุนแรงและกว้างขวาง กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) คาดการณ์ว่า เศรษฐกิจโลกจะเลวร้ายที่สุดนับจากยุคเศรษฐกิจตกต่ำครั้งใหญ่ในปี ค.ศ. 1930 โดยเศรษฐกิจของกลุ่มประเทศพัฒนาแล้วจะหดตัวรุนแรงถึงร้อยละ 8.0 โดยเฉพาะยูโรโซนจะหดตัวสูงถึงร้อยละ 10.2 สหรัฐอเมริกาและญี่ปุ่นจะหดตัวร้อยละ 8.0 และร้อยละ 5.8 ตามลำดับ สำหรับกลุ่มประเทศตลาดเกิดใหม่และกำลังพัฒนาจะหดตัวร้อยละ 3.0 โดยอินเดียจะหดตัวร้อยละ 4.5 ขณะที่อาเซียนจะหดตัวร้อยละ 2.0 ยกเว้นจีนที่จะขยายตัวร้อยละ 1.0[1]

การแพร่ระบาดของโควิด-19 ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงและยาวนานกับอุตสาหกรรมต่างๆ ทั่วโลก รวมถึงอุตสาหกรรมไมซ์ โดยผลจากการที่ประเทศต่างๆ ใช้มาตรการปิดประเทศเพื่อควบคุมการเดินทางเคลื่อนย้ายของประชากร รวมถึงการใช้มาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม หรือ Physical Distancing ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการเดินทางระหว่างประเทศ และการประกอบกิจกรรมเพื่อการพบปะ เจรจา ติดต่อธุรกิจ และการจัดประชุม จึงทำให้อุตสาหกรรมไมซ์ได้รับผลกระทบรุนแรง อาทิ ในกรณีของสหรัฐอเมริกา จากการสำรวจของ Center for Exhibition Industry Research (CEIR) รายงานว่า งานแสดงสินค้าที่มีกำหนดจัดในช่วงครึ่งหลังของเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 ร้อยละ 72.6 ถูกยกเลิก และอีกร้อยละ 27.4 ถูกเลื่อนออกไป ส่งผลให้รายได้จากงานแสดงสินค้า (Real Revenues) ในช่วงไตรมาสที่ 1 ของปี พ.ศ. 2563 ลดลงร้อยละ 14.2 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา ขณะที่ในช่วงเดือนเมษายน - มิถุนายน พ.ศ. 2563 การจัดงานไมซ์ในอเมริกาถูกยกเลิกกว่าร้อยละ 88 และถูกเลื่อนการจัดงานออกไปอีกร้อยละ 12 ซึ่งสร้างความเสียหายให้กับอุตสาหกรรมไมซ์เป็นอย่างมาก ส่งผลให้ทุกประเทศทั่วโลกต้องมีการปรับตัวพร้อมรองรับสถานการณ์โดยปรับการดำเนินงานไปในรูปแบบของ Virtual Event มากขึ้น โดยเฉพาะงานแสดงสินค้า ที่เปลี่ยนไปสู่ระบบออนไลน์เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 41 เมื่อเทียบกับร้อยละ 15 ในเดือนเมษายน[2] สำหรับกลุ่มประเทศในเอเชียและเอเชียแปซิฟิกก็ได้พยายามส่งเสริมและสนับสนุนให้สามารถจัดกิจกรรมไมซ์ได้โดยเร็ว พร้อมส่งเสริมให้เกิดการจัดงานในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Event) ซึ่งเป็นการจัดงานในสถานที่จริงที่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมงานภายใต้มาตรการด้านความปลอดภัยจากทางภาครัฐผสมกับการจัดงานบนแพลตฟอร์มออนไลน์ ซึ่งสามารถรองรับผู้เข้าร่วมงานได้กว่าพันคน

ขณะที่ประเทศไทยพบการระบาดของโรคโควิด-19 เป็นครั้งแรกในปลายเดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 และแพร่กระจายไปอย่างรวดเร็ว จนเป็นเหตุให้ทางรัฐบาลได้ออกมาตรการควบคุมการระบาดในระดับต่างๆ โดยเฉพาะในช่วงครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายรุนแรงและกว้างขวางต่อระบบเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมไมซ์อย่างที่ไม่เคยมีใครคาดคิดมาก่อน ซึ่งประเทศไทยก็เป็นหนึ่งในกลุ่มประเทศแรกๆ ที่ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 โดยมีการเริ่มดำเนินมาตรการคัดกรองนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นมา และมีการประกาศ พรก.ฉุกเฉิน เพื่อรับมือกับสถานการณ์โดยทางรัฐบาลได้ดำเนินมาตรการต่างๆ อย่างเข้มงวด เพื่อให้สามารถควบคุมการระบาดในประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นการปิดด่านตรวจคนเข้าเมืองทั่วประเทศ การปิดสถานที่จัดการประชุม สัมมนา และนิทรรศการ การปิดแหล่งท่องเที่ยว และสถานบริการต่างๆ ส่งผลให้ประเทศไทยสามารถควบคุมการระบาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ จนประเทศไทยติดอันดับที่ 1 ของประเทศที่ดีที่สุดในการฟื้นตัวจากโควิด-19 จากการจัดอันดับดัชนี Global COVID-19 Index (GCI) ในด้านการฟื้นตัว (Global Recovery Index) และด้านความรุนแรงของการระบาด (Global Severity Index) โดยประเทศไทยได้รับการประเมินให้ได้คะแนนดีที่สุดในทั้งสองมิติจากทั้งหมด 184 ประเทศทั่วโลก[3] จนสถานการณ์การแพร่ระบาดเริ่มปรับตัวดีขึ้นจึงได้ปรับใช้มาตรการควบคุมที่ผ่อนคลายมากขึ้น

---

[1] IMF, Real GDP growth, Annual percent change (2020)

[2] https://www.ceir.org/news/ceir-announces-2020-first-quarter-results/

[3] Global Covid-19 Index

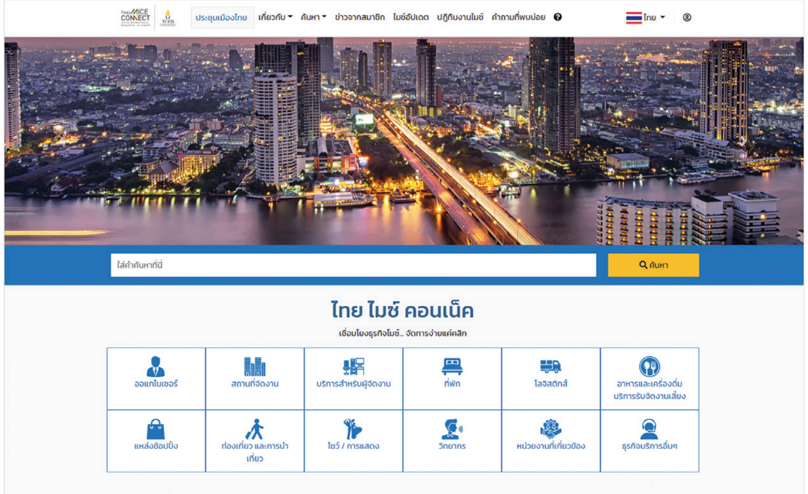
Regarded as a platform for business negotiations, knowledge exchange and business networking in order to forge strong relationships and cooperation, the MICE industry in Thailand suffered from the effects of the spread of COVID-19 at different levels. The number of international MICE travellers dropped dramatically by 62.56%, due mainly to the closure of ports of entry to control the spread of COVID-19 and the strict restrictions on international travel. The international MICE sector that suffered most from the difficult situation was incentives, followed by exhibitions, conventions and meetings, respectively. As for the domestic MICE industry, the number of infected cases increased rapidly during the early outbreak of COVID-19 within the country, resulting in many organisations lacking the confidence to participate in MICE events in Thailand. When the government implemented an emergency decree to control the spread of COVID-19, the MICE industry was strongly affected and could not operate its planned activities, leading to a 66.21% decrease in the number of domestic MICE travellers. The sector of the domestic MICE industry most affected by the difficult situation was exhibitions, followed by conventions, meetings and incentives, respectively.

In fiscal year 2021, TCEB's operational approach to driving the Thai MICE industry during the continuing COVID-19 situation aims to promote domestic MICE events, especially meetings and seminars for public agencies in response to the government's policy of boosting the economy, as well as increasing confidence in Thailand's medical capability and safety measures among international MICE travellers. Having promoted MICE events to become a tool in distributing income to various communities, TCEB devised a matching plan through the use of its application or Thai MICE Connect platform developed by TCEB. Using these platforms, TCEB will act as an intermediary between all MICE-related agencies and communities to jointly organise MICE activities. Initially, TCEB has provided support in developing and upgrading products produced by communities to be more up-to-date and attractive. In addition, TCEB is determined to boost the capability of domestic exhibitions to become international events by capitalising on the advantages of Thailand's location as ASEAN's hub coupled with Thailand's world-renowned products, such as rice, silk, sugarcane and much more.

For the international market, physical events cannot be held as before. Instead, TCEB will provide support to organise online events using its Virtual Meeting Space platform. Additionally, to welcome international MICE travellers who will visit Thailand in the future, TCEB will prepare facilities, transportation, professional organisation of MICE events, and competent MICE professionals, coupled with the enhancement of their capability to respond to MICE operators' precise needs. TCEB will also develop an ecosystem, especially soft-skill or software; provide knowledge about the MICE industry to communities in various areas; and support investment and provide financial support. However, provision of financial support will not be sufficient to develop the MICE industry sustainably. TCEB realises that all sectors must gain more skills and knowledge about the MICE industry.

สำหรับอุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศไทย ซึ่งเป็นเวทีเชื่อมโยงให้เกิดการพบปะแลกเปลี่ยนความรู้และการเจรจาธุรกิจ รวมถึงการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และความร่วมมือในด้านต่างๆ จึงเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่ได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงในระดับที่แตกต่างกัน โดยมีจำนวนนักเดินทางไมซ์จากต่างประเทศลดลงอย่างรุนแรงมีการหดตัวลงถึงร้อยละ 62.56 อันเป็นผลมาจากมาตรการปิดประเทศเพื่อป้องกันการระบาดของโควิด-19 และข้อจำกัดของการเดินทางระหว่างประเทศที่เข้มงวดมากขึ้น โดยกลุ่มที่ได้รับผลกระทบมากที่สุด คือ การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Incentives:I)ตามมาด้วยกลุ่มการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ(Exhibitions:E)กลุ่มการประชุมของกลุ่มองค์กรภาครัฐหรือองค์กรไม่ใช่บริษัทเอกชน (Conventions: C) และกลุ่มการประชุมของบริษัทเอกชน (Meetings: M) ตามลำดับ ส่วนอุตสาหกรรมไมซ์ภายในประเทศ พบว่า ในช่วงแรกของการระบาดของโควิด-19 ที่จำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว กระทบต่อความเชื่อมั่นของภาคธุรกิจและองค์กรต่างๆ ในการเดินทาง การจัดประชุม การเข้าร่วมงานสัมมนาและนิทรรศการต่างๆ และต่อมาเมื่อรัฐบาลประกาศ พรก.ฉุกเฉิน เพื่อควบคุมสถานการณ์ ทำให้อุตสาหกรรมไมซ์หยุดชะงักไม่สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้ ส่งผลให้มีจำนวนนักเดินทางไมซ์ในประเทศลดลงร้อยละ 66.21 โดยนักเดินทางไมซ์ในประเทศในกลุ่มงานแสดงสินค้าในประเทศ (Exhibitions: E) หดตัวมากที่สุด ตามมาด้วยกลุ่มผู้เข้ามาจัดประชุมของกลุ่มองค์กรภาครัฐหรือองค์กรไม่ใช่บริษัทเอกชน (Conventions: C) กลุ่มผู้เข้ามาจัดประชุมของบริษัทเอกชนในประเทศไทย (Meetings: M) และกลุ่มการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Incentives: I) ตามลำดับ

สำหรับแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ของ สสปน. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในช่วงที่สถานการณ์โควิด-19 ยังไม่คลี่คลายนั้น ยังคงส่งเสริมการจัดประชุมนิทรรศการ และงานแสดงสินค้าภายในประเทศให้มากขึ้น เพื่อทำให้ต่างประเทศมั่นใจว่าประเทศไทยพร้อมและปลอดภัย โดยเฉพาะการประชุมและสัมมนาของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อตอบสนองตามนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล นอกจากนี้ สสปน. ได้ส่งเสริมให้การจัดงานไมซ์เป็นเครื่องมือสนับสนุนการกระจายรายได้สู่ชุมชน โดยการจับคู่ หรือ Matching กับชุมชนที่สามารถดำเนินกิจกรรมไมซ์ได้ ผ่านแอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect ที่ทาง สสปน. ได้มีการจัดทำขึ้น รวมถึงจะทำหน้าที่เป็นตัวกลางในการเชื่อมทุกคนหรือทุกหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาร่วมกันจัดกิจกรรมไมซ์ขึ้น โดยเริ่มจากการพัฒนาและยกระดับสินค้าชุมชนให้มีความทันสมัยขึ้น นอกจากนี้ สสปน. มีเป้าหมายที่จะพัฒนาศักยภาพงานแสดงสินค้าภายในประเทศ



เพื่อยกระดับขึ้นเป็นงานระดับนานาชาติ โดยใช้จุดเด่นเชิงที่ตั้งของประเทศไทยที่เป็นศูนย์กลางของอาเซียน และสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ของไทยที่มีชื่อเสียง เช่น ข้าว ผ้าไหม อ้อย เป็นต้น

สำหรับตลาดต่างประเทศ ในช่วงที่การจัดงานในรูปแบบปกติ (Physical Event) ยังไม่สามารถดำเนินการได้ สสปน. จะให้การสนับสนุนการจัดงานบนแพลตฟอร์มออนไลน์ Virtual Meeting Space และเตรียมความพร้อมให้แก่อุตสาหกรรมไมซ์ในการต้อนรับนักเดินทางไมซ์นานาชาติที่คาดว่าจะเดินทางเข้ามาในอนาคต ทั้งในด้านความพร้อมของประเทศ เช่น สิ่งอำนวยความสะดวก การคมนาคม เป็นต้น และความพร้อมของการจัดงานต่างๆ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรในประเทศให้มีจำนวนเพียงพอ และมีความสามารถที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการในปัจจุบัน รวมถึงการสร้าง Ecosystem ทางด้าน Soft-skill หรือ Software และการให้ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ในแต่ละพื้นที่ รวมไปถึงการลงทุนและสนับสนุนเงินทุน ซึ่งทาง สสปน. มองว่า การสนับสนุนเฉพาะเงินทุนอาจจะไม่สามารถทำให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ แต่ทุกคนจะต้องมีความรู้ความสามารถในเรื่องธุรกิจนี้ด้วย

Organisation
โครงสร้างองค์กร

Organisation Chart
โครงสร้างองค์กร

Board of Directors of TCEB
คณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

Thailand Convention and Exhibition Bureau - President
ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

MICE Business
สายงานธุรกิจ (รองผู้อำนวยการ)

- **Meeting and Incentive Department**
  ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล
  - Meeting and Incentive Promotion Section
    ส่วนงานส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล
  - Meeting and Incentive Marketing Support and Development Section
    ส่วนงานการตลาดและสนับสนุนส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล
- **Convention Department**
  ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ
  - Convention Promotion Section
    ส่วนงานส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ
  - Convention Marketing Support and Development Section
    ส่วนงานการตลาดและสนับสนุนส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ
- **Exhibition Department**
  ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ
  - Exhibition Promotion Section
    ส่วนงานส่งเสริมการจัดแสดงสินค้านานาชาติ
  - Exhibition Marketing Support and Development Section
    ส่วนงานการตลาดและสนับสนุนการจัดแสดงสินค้านานาชาติ
- **Mega Events & World Festivals Department**
  ฝ่ายพัฒนาการจัดงานเมกะอีเวนท์และเทศกาลนานาชาติ
  - Bidding Section
    ส่วนงานประมูลสิทธิ์
  - Business Development Section
    ส่วนงานพัฒนางานเทศกาลนานาชาติ

MICE Capability and Innovation
สายงานพัฒนาและนวัตกรรม (รองผู้อำนวยการ)

- **MICE Capability Department**
  ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์
  - Development Section
    ส่วนงานพัฒนา
  - Standardization Section
    ส่วนงานมาตรฐาน
  - Sustainability Development Section
    ส่วนงานพัฒนาอย่างยั่งยืน
- **MICE Intelligence and Innovation Department**
  ฝ่าย MICE Intelligence และนวัตกรรม
  - MICE Intelligence Section
    ส่วนงาน MICE Intelligence
  - MICE Innovation Section
    ส่วนงาน MICE Innovation
- **Government and Corporate Affairs Department**
  ฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ
  - Government and Corporate Relations Section
    ส่วนงานรัฐกิจวิสาหกิจสัมพันธ์
  - Mission Support and Liaison Section
    ส่วนงานสนับสนุนพันธกิจองค์กร

Strategic Planning & Risk Management Subcommittee
คณะอนุกรรมการกลยุทธ์และแผนงาน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

TCEB President Evaluation Subcommittee
คณะอนุกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ผู้อำนวยการ สสปน.

Administrative Systems Development Subcommittee
คณะอนุกรรมการ พัฒนาระบบบริหาร

Government Coordination on MICE Service Providers Subcommittee
คณะอนุกรรมการประสานงานภาครัฐ เพื่อการอำนวยความสะดวกทางด้านการค้า และบริการอุตสาหกรรมไมซ์

Audit Committee
คณะกรรมการตรวจสอบ

Internal Audit Department
ฝ่ายตรวจสอบภายใน

Administration
สายงานบริหาร (รองผู้อำนวยการ)

- **Northern Regional Office** สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคเหนือ
- **Northeastern Regional Office** สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- **Central & Eastern Regional Office** สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคกลางและภาคตะวันออก
- **Western & Southern Regional Office** สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคตะวันตกและภาคใต้

- **Accounting and Finance Department** ฝ่ายบัญชีและการเงิน
  - Accounting Section ส่วนงานบัญชี
  - Finance Section ส่วนงานการเงิน
  - Management Accounting and Financial Reporting Section ส่วนงานบัญชีบริหารและรายงานการเงิน
- **Administration Department** ฝ่ายบริหาร
  - Human Resources Section ส่วนงานทรัพยากรบุคคล
  - Procurement and Office Service Section ส่วนงานพัสดุและบริการสำนักงาน
  - IT Services Section ส่วนงานบริการสารสนเทศองค์กร
- **Executives and Legal Affairs Department** ฝ่ายอำนวยการ
  - President Section ส่วนงานผู้อำนวยการ
  - Legal and Good Governance Section ส่วนงานกฎหมายและธรรมาภิบาล
  - Board of Directors Section ส่วนงานคณะกรรมการ
- **Corporate Image and Communication Department** ฝ่ายภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร
  - Corporate Image Section ส่วนงานกลยุทธ์ภาพลักษณ์องค์กร
  - Corporate Communication Section ส่วนงานสื่อสารองค์กร
  - Event Management Section ส่วนงานกิจกรรมการตลาด
- **Corporate Strategy Development Department** ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร
  - Corporate Policy and Strategy Section ส่วนงานนโยบายและกลยุทธ์องค์กร
  - Planning and Budgeting Section ส่วนงานแผนงานและการงบประมาณ
  - MICE Strategic Research and Analysis Section ส่วนงานวิเคราะห์ข้อมูล
  - Corporate Goal Monitoring Section ส่วนงานติดตามผลการปฏิบัติงานองค์กร
- **Expert** ผู้ชำนาญการ

Board of Directors
คณะกรรมการ

Dr. Atchaka Sibunruang

Chairman of The Board of Directors

Age 64

Educational Background:
- PhD in Economics, University of Sussex, United Kingdom, 1984 (Development Economics as the field of specialisation)
- Master of Arts (Economics), University of Sussex, United Kingdom, 1979
- Bachelor of Economics, Chulalongkorn University, Thailand, 1977 First Class Honours

Work Experiences:
- Minister of Science and Technology
- Minister of Industry
- Permanent Secretary, Ministry of Industry
- Director-General, Department of Industrial Promotion, Ministry of Industry
- Deputy Permanent Secretary, Ministry of Industry
- Secretary General, Office of the Board of Investment
- Director-General, Office of Industrial Economics, Ministry of Industry

Current Position:
- Chairman of TCEB's Board of Directors

ดร.อรรชกา สีบุญเรือง

ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

อายุ 64 ปี

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาเอก (Economics) จากมหาวิทยาลัย Sussex ประเทศอังกฤษ พ.ศ. 2527
- ปริญญาโท (Economics) จากมหาวิทยาลัย Sussex ประเทศอังกฤษ พ.ศ. 2522
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่งเหรียญทอง) คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2520

ประวัติการทำงาน:
- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
- อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
- เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- ประธานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

Mr. Somdet Susomboon

Board Member

Age 59

Educational Background:
- M.B.A. (Finance) Long Island University, USA
- Bachelor Degree (Economics) Chiang Mai University

Work Experiences:
- Inspector General, Office of Permanent Secretary, Minister of Commerce
- Deputy Director-General, Department of International Trade Promotion
- Director, Thai Trade Center, New York, USA
- Director, Export Development Division, Department of Export Promotion
- Trade Officer, Expert Level, Department of Export Promotion
- Director, Office of Commercial Affairs, Pretoria, South Africa

Current Position:
- Director-General Department of International Trade Promotion, Ministry of Commerce

นายสมเด็จ สุสมบูรณ์

กรรมการ

อายุ 59 ปี

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท M.B.A. (FINANCE) Long Island University, USA
- ปริญญาตรี คณะสังคมศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการทำงาน:
- ผู้ตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์
- นักบริหารระดับสูง (รองอธิบดี) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- ผู้อำนวยการสูง (ทูตพาณิชย์) สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครนิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ผู้อำนวยการสูง สำนักพัฒนาการส่งออก กรมส่งเสริมการส่งออก
- นักวิชาการพาณิชย์เชี่ยวชาญ กรมส่งเสริมการส่งออก
- ผู้อำนวยการสูง (ทูตพาณิชย์) สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ กรุงพริทอเรีย ประเทศแอฟริกาใต้

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

Mr. Cherdkiat Atthakorn

Board Member

Age 56

Educational Background:
- Master of Arts (Development Studies), Institute of Social Studies, The Netherlands
- Master of Arts (International Relations and Diplomacy), Thammasat University
- Master of Arts (History of Southeast Asia), Silpakorn University
- Bachelor of Arts (History), Silpakorn University

Work Experiences:
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of the Kingdom of Thailand to the Republic of Kenya
- Deputy Director-General, Department of East Asian Affairs
- Deputy Director-General, Department of ASEAN Affairs
- Deputy Director-General, Department of International Organizations
- Minister-Counsellor, Royal Thai Embassy, London
- Minister-Counselor, Office of the Minister and Director, Peace, Security and Disarmament Division, Department of International Organizations

Current Position:
- Director General, Department of Information, Ministry of Foreign Affairs

นายเชิดเกียรติ อัตถากร

กรรมการ

อายุ 56 ปี

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท Master of Arts (Development Studies) Institute of Social Studies ประเทศเนเธอร์แลนด์
- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การต่างประเทศและการทูต) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท อักษรศาสตรมหาบัณฑิต (ประวัติศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้) มหาวิทยาลัยศิลปากร
- ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประวัติการทำงาน:
- เอกอัครราชทูต ณ กรุงไนโรบี สาธารณรัฐเคนยา
- รองอธิบดี กรมเอเชียตะวันออก
- รองอธิบดี กรมอาเซียน
- รองอธิบดี กรมองค์การระหว่างประเทศ
- อัครราชทูตที่ปรึกษา สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงลอนดอน
- เจ้าหน้าที่การทูต 8 สำนักงานรัฐมนตรี และผู้อำนวยการกองสันติภาพ ความมั่นคง และการลดอาวุธกรมองค์การระหว่างประเทศ

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- อธิบดีกรมสารนิเทศ และโฆษกกระทรวงการต่างประเทศ

Mr. Sorasak Meenatoree

Board Member

Age 59

นายสรศักดิ์ มีนะโตรี

กรรมการ

อายุ 59 ปี

Educational Background:
- Master of Public Administration, Chulalongkorn University
- Bachelor of Laws, Ramkhamhaeng University

Work Experiences:
- Director of Suvarnabhumi Airport Cargo Clearance Background Customs Bureau, Customs Department
- Director of Customs Standard Procedures and Valuation Bureau, Customs Department
- Head of Nakorn Phanom Customs House, Customs Department
- Director of Passenger Service Division, Suvarnabhumi Airport Passenger Control Customs Bureau, Customs Department

Current Position:
- Deputy Director – General Thai Customs

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงาน:
- ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กรมศุลกากร
- ผู้อำนวยการมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร กรมศุลกากร
- นายด่านศุลกากรนครพนม กรมศุลกากร
- ผู้อำนวยการส่วนบริการผู้โดยสาร สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กรมศุลกากร

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- รองอธิบดีกรมศุลกากร

Mr. Yuthasak Supasorn

Board Member

Age 54

นายยุทธศักดิ์ สุภสร

กรรมการ

อายุ 54 ปี

Educational Background:
- The doctoral program of the School of Economics (Major: Economics), Keio University (Japan)
- Graduate School of Economics – Economic Policy, Keio University (Japan)
- Bachelor of Economics (2nd Class Honours) – Quantitative Economics, Chulalongkorn University

Work Experiences:
- Executive Vice President and Chief Financial Officer, MCOT Public Company Limited
- Senior Advisor, Regional Development Center, Institute for Good Governance Promotion Office of the Public Sector Development Commission
- Director-General, Office of Small and Medium Enterprises Promotion, Ministry of Industry
- President, National Food Institute, Ministry of Industry

Current Position:
- Governor, Tourism Authority of Thailand

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาเอก Keio University (Japan) The doctoral program of the School of Economics (Major: Economics)
- ปริญญาโท Keio University (Japan) คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์นโยบาย
- ปริญญาตรี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ปริมาณวิเคราะห์ (เกียรตินิยมอันดับ 2)

ประวัติการทำงาน:
- รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน บริษัท อสมท. จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษา ศูนย์พัฒนาภูมิภาค สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)
- ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) กระทรวงอุตสาหกรรม
- ผู้อำนวยการสถาบันอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

Mr. Sumate Sudasna

Board Member

Age 68

นายสุเมธ สุทัศน์ ณ อยุธยา

กรรมการ

อายุ 68 ปี

Educational Background:
- Secondary School
- Certified in Exhibition Management (CEM), International Association of Exhibitions and Events (IAEE)

Work Experiences:
- Secretarial, Thailand Incentive and Convention Association (TICA)
- Vice President, Thailand Incentive and Convention Association (TICA)
- President, The Society for Incentive Travel Excellence (SITE) Thailand
- Secretarial, The Society for Incentive Travel Excellence (SITE) Thailand

Current Position:
- President, Thailand Incentive and Convention Association (TICA)
- Managing Director, Destination Service Co., Ltd.

ประวัติการศึกษา:
- ระดับมัธยมศึกษา
- Certified in Exhibition Management (CEM), International Association of Exhibitions and Events (IAEE)

ประวัติการทำงาน:
- เลขาธิการสมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)
- อุปนายกสมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)
- ประธานสมาคมไซท์ ภาคพื้นประเทศไทย
- เลขาธิการ/เหรัญญิก สมาคมไซท์ ภาคพื้นประเทศไทย

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- นายกสมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เดสทิเนชั่น เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด

Ms. Supawan Tanomkieatipume

Board Member

Age 57

นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ

กรรมการ

อายุ 57 ปี

Educational Background:
- Master Degree of Business Administration, College of Notre Dame; Belmont California, U.S.A
- Bachelor of Arts in Business Information System at Assumption Business Administration College

Work Experiences:
- Chairperson of Marketing Department, Thai Hotels Association (THA)
- Chairperson of Marketing & Public Relations Department, Thai Hotels Association (THA)
- Vice President, Thai Hotels Association (THA)
- Representative of the Advisor: Asian Market, Tourism Authority of Thailand (TAT)
- Representative of the Senior Advisor: Forecast Model 1st Period, Tourism Authority of Thailand (TAT)

Current Position:
- President, Thai Hotels Association (THA)
- Executive Assistant Manager, The Twin Towers Hotel

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนอร์ธเดม สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการทำงาน:
- ประธานฝ่ายการตลาด สมาคมโรงแรมไทย
- ประธานฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์ สมาคมโรงแรมไทย
- อุปนายก สมาคมโรงแรมไทย
- คณะทำงานยกร่างแผนการตลาดการท่องเที่ยวด้านตลาดต่างประเทศ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- คณะกรรมการรางวัลประเภทการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในโครงการประกวดรางวัลอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- นายกสมาคมโรงแรมไทย
- รองผู้จัดการทั่วไป โรงแรมเดอะ ทวินทาวเวอร์ กรุงเทพฯ

Mr. Talun Theng
Board Member
Age 58

นายทาลูน เทง
กรรมการ
อายุ 58 ปี

Educational Background:
- The Certified in Exhibition Management (CEM), Exhibitions and Events Mean Business, Thailand
- The Exhibition Management Degree (EMD), UFI The Global Association of the Exhibition Industry, held in Thailand
- International Marketing Certificate, Ecole Hotelier de Lausanne, held at Sukhothai Thammathirat Open University, Thailand
- Effective Hotel Food & Beverage Management Course Certificate, Ecole Hotelier de Lausanne, held at Sukhothai Thammathirat Open University, Thailand

Work Experiences:
- General Manager: Operations Department, IMPACT Exhibition Management Co., Ltd.
- Operation Director, Christchurch Convention Centre, New Zealand

Current Position:
- President, Thai Exhibition Association (TEA)
- Managing Director, Royal Paragon Hall

ประวัติการศึกษา:
- The Certified in Exhibition Management (CEM), Exhibitions and Events Mean Business, Thailand
- The Exhibition Management Degree (EMD), UFI The Global Association of the Exhibition Industry, held in Thailand
- International Marketing Certificate, Ecole Hotelier de Lausanne, held at Sukhothai Thammathirat Open University, Thailand
- Effective Hotel Food & Beverage Management Course Certificate, Ecole Hotelier de Lausanne, held at Sukhothai Thammathirat Open University, Thailand

ประวัติการทำงาน:
- ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด (อิมแพ็ค เมืองทองธานี)
- ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ ไครส์เชิร์ช คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ ประเทศนิวซีแลนด์

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- นายกสมาคมการแสดงสินค้า (ไทย)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท รอยัล พารากอน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

Mr. Pasu Loharchun
Board Member
Age 62

นายพสุ โลหารชุน
กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
อายุ 62 ปี

Educational Background:
- Ph.D. in Industrial Engineering, Virginia Polytechnic Institute and State University, U.S.A.
- Master of Industrial Engineering, Virginia Polytechnic Institute and State University, U.S.A.
- Bachelor of Electrical Engineering, Chulalongkorn University

Work Experiences:
- Permanent Secretary, Ministry of Industry
- Director-General of the Department of Industrial Promotion, Ministry of Industry
- Deputy Permanent Secretary, Ministry of Industry
- Deputy Secretary General, The Board of Investment of Thailand

Current Position:
- Member, Office of the Council of State (14th Law Committee)
- Chairman of The Board of Directors, Thailand Institute of Scientific and Technological Research

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์อุตสาหการและการวิจัยการดำเนินงาน) Virginia Polytechnic Institute and State University, USA
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์อุตสาหการ) Polytechnic Institute of New York, USA.
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์ไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน:
- ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
- อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- รองเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- กรรมการ คณะที่ 14 (กฎหมายเกี่ยวกับการพาณิชย์และธุรกิจ) สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- อนุกรรมการเกี่ยวกับการยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการของภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.

Mr. Suraphon Svetasreni
Board Member
Age 66

นายสุรพล เศวตเศรนี
กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
อายุ 66 ปี

Educational Background:
- Master of Public and Private Management, National Institute of Development Administration
- Bachelor of Arts (English), Chiang Mai University

Work Experiences:
- Governor, Tourism Authority of Thailand (TAT)
- Present Deputy Governor for Marketing Communication and Acting Deputy Governor for Policy and Planning, Tourism Authority of Thailand (TAT)

Current Position:
- Advisor to Senior Executive Vice President, Thai Beverage PLC

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท การจัดการภาครัฐและเอกชน มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการทำงาน:
- ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- รองผู้ว่าการด้านสื่อสารการตลาด และรักษาการรองผู้ว่าการด้านนโยบายและแผน การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- ที่ปรึกษากรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

Mr. Thongchai Sridama
Advisor to the Board
Age 71

นายธงชัย ศรีดามา
ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
อายุ 71 ปี

Educational Background:
- Master of Public Administration, National Institute of Development Administration
- Bachelor of Engineering Program in Civil Engineering, Khon Kaen University

Work Experiences:
- Department of Highways, Ministry of Transport
- Chairman of Thailand Privilege Card Company Limited
- Chairman of Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization)
- Board member of the Tourism Authority of Thailand
- Board member of the Sports Authority of Thailand
- Board member of Marketing Organization of Farmers

Current Position:
- Advisor to the TCEB Board
- Board of Directors, Suan Sunandha Rajabhat University

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต (นิด้า)
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธาปี 2515 (มหาวิทยาลัย ขอนแก่น)

ประวัติการทำงาน:
- กรมทางหลวง (เกษียณอายุ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2552)
- ประธานกรรมการบริษัท ไทยแลนด์ พริวิเลจ คาร์ด จำกัด
- ประธานกรรมการ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ การกีฬาแห่งประเทศไทย
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

Mr. Sugree Sithivanich

Advisor to the Board

Age 63

นายศุกรีย์ สิทธิวนิช

ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

อายุ 63 ปี

Educational Background:
- Master of Public Administration Program in Public Administration, National Institute of Development Administration
- Bachelor of Economics, Thammasat University

Work Experiences:
- Deputy Governor for Marketing Communications, Tourism Authority of Thailand (TAT)
- Executive Director, Advertising and Public Relations, Tourism Authority of Thailand (TAT)
- Director, International Advertising, Tourism Authority of Thailand (TAT)

Current Position:
- Advisor to the TCEB Board

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน:
- รองผู้ว่าการด้านสื่อสารการตลาด การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- ผู้อำนวยการกองเผยแพร่โฆษณาต่างประเทศ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

Mr. Thanin Pa-Em

Advisor to the Board

Age 63

นายธานินทร์ ผะเอม

ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

อายุ 63 ปี

Educational Background:
- Master of Science in Economics, University of Lancaster, United Kingdom
- Master of Arts (Political Science), Thammasat University
- Bachelor of Arts (Political Science), Chulalongkorn University

Work Experiences:
- Member of National Reform Steering Assembly
- Deputy Secretary - General National Economic and Social Development Board, Office of the National Economic and Social Development Board (NESDB)
- Director, Competitiveness Development Office (CDO), Office of the National Economic and Social Development Board (NESDB)

Current Position:
- Academic Expert: Internal Security, National Research Council of Thailand

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท Master of Science in Economics, University of Lancaster ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาโท รัฐศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน:
- สมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ (สปท.)
- รองเลขาธิการ คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- ผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการด้านความมั่นคง สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

Mr. Pattana Sittisombat
Advisor to The Board
Age 61

นายพัฒนา สิทธิสมบัติ
ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
อายุ 61 ปี

Educational Background:
- Master of Arts (Social Development Administration), National Institute of Development Administration
- Bachelor of Laws (LLB), Ramkhamhaeng University

Work Experiences:
- Advisor to the Board of Directors, Chiang Mai Chamber of Commerce
- Advisor, Chiang Rai's Governor (Economics)
- Honorary President, Chiang Mai Chamber of Commerce
- President, Biz Club Chiang Mai / BIZ Club Thailand

Current Position:
- Advisor to the TCEB Board

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท ศิลปศาสตร์มหาบัณฑิต (พัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงาน:
- ประธานบีสคลับจังหวัดเชียงราย/ประธานบีสคลับแห่งประเทศไทย
- ประธานกิตติมศักดิ์หอการค้าจังหวัดเชียงราย
- ที่ปรึกษาผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย ด้านเศรษฐกิจ
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการหอการค้าจังหวัดเชียงใหม่

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

Mr. Chiruit Isarangkun na Ayuthaya
Board member and Secretary
TCEB President
Age 49

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการ สสปน.
อายุ 49 ปี

Educational Background:
- Master Degree in Public Administration, The America University, Washington D.C. USA
- Bachelor Degree in Social Sciences, Kasetsart University

Work Experiences:
- Vice President Administration and Strategic Support, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Domestic MICE Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Government & Corporate Affairs, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Senior Manager of Meeting & Incentive Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Marketing Promotion Officer level 5, Tourism Authority of Thailand

Current Position:
- President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต The America University, Washington D.C.
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์บัณฑิต ภาควิชาประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน:
- รองผู้อำนวยการสายงานบริหารและสนับสนุนกลยุทธ์ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้จัดการการตลาด ฝ่ายการประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- เจ้าหน้าที่บริหารการตลาด 5 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน:
- ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

TCEB's Board Meetings
in Fiscal Year 2020

Meeting Attendance of TCEB Board of Directors for the Fiscal Year 2020

Month	Time	Date	Percent of Attendances
October 2019	9/2019	10/31/2019	81.81
November 2019	10/2019	11/26/2019	90.90
December 2019	11/2019	12/26/2019	90.90
January 2020	1/2020	1/17/2020	100.00
February 2020	2/2020	2/24/2020	100.00
March 2020	-	-	-
April 2020	3/2020	4/28/2020	100.00
May 2020	4/2020	5/29/2020	90.90
June 2020	5/2020	6/26/2020	100.00
July 2020	6/2020	7/24/2020	81.81
August 2020	7/2020	8/31/2020	100.00
September 2020	8/2020	9/28/2020	81.81

The meeting allowances for Chairman and Committee for the fiscal year 2020 were in accordance with the Regulations of the Board of Directors of TCEB on the Meeting Remuneration for Chairman, Committee, Advisor, Audit Committee, and Sub-vcommittee B.E. 2563 (2020).

Meeting Allowances for Chairman and Committee

Position	Fees per Attendance
Chairman	THB 17,500
Committee	THB 14,000

Meeting Allowances for Audit Committee Chairman, Sub-committee Chairman, Audit Committee, and Sub-committee

Position	Fees per Attendance
Audit Committee Chairman Sub-committee Chairman	THB 8,750
Audit Committee Sub-committee	THB 7,000

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ สสปน.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ สสปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เดือน	ครั้งที่	วันที่	คิดเป็นร้อยละการเข้าร่วมประชุม
ตุลาคม 2562	9/2562	10/31/2562	81.81
พฤศจิกายน 2562	10/2562	11/26/2562	90.90
ธันวาคม 2562	11/2562	12/26/2562	90.90
มกราคม 2563	1/2563	1/17/2563	100.00
กุมภาพันธ์ 2563	2/2563	2/24/2563	100.00
มีนาคม 2563	-	-	-
เมษายน 2563	3/2563	4/28/2563	100.00
พฤษภาคม 2563	4/2563	5/29/2563	90.90
มิถุนายน 2563	5/2563	6/26/2563	100.00
กรกฎาคม 2563	6/2563	7/24/2563	81.81
สิงหาคม 2563	7/2563	8/31/2563	100.00
กันยายน 2563	8/2563	9/28/2563	81.81

เบี้ยประชุมประธานกรรมการ และกรรมการ ประจำปีงบประมาณ 2563 ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมประธานกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา คณะกรรมการตรวจสอบ คณะอนุกรรมการ พ.ศ. 2563

ค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมประธานกรรมการ กรรมการ

ตำแหน่ง	อัตราครั้งละ
ประธานกรรมการ	17,500 บาท
กรรมการ	14,000 บาท

ค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานอนุกรรมการ กรรมการตรวจสอบ อนุกรรมการ

ตำแหน่ง	อัตราครั้งละ
ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานอนุกรรมการ	8,750 บาท
กรรมการตรวจสอบ อนุกรรมการ	7,000 บาท

TCEB's Subcommittees

		AUDIT COMMITTEE **คณะกรรมการตรวจสอบ**		
1	MS. SUPAWAN TANOMKIEATIPUME	นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	CHAIRMAN
2	MR. THONGCHAI SRIDAMA	นายธงชัย ศรีดามา	คณะกรรมการตรวจสอบ	AUDIT COMMITTEE
3	MR. NAPONG SIRIKANTAYAKUL	นายณพงษ์ ศิริขันตยกุล	คณะกรรมการตรวจสอบ	AUDIT COMMITTEE
4	MRS. JARIYA MUANGKAEW	นางจริยา ม่วงแก้ว	คณะกรรมการตรวจสอบ	AUDIT COMMITTEE
5	ASSISTANT PROFESSOR SOPAPAN AMATADECHA	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โสภาพรรณ อมตะเดชะ	คณะกรรมการตรวจสอบ	AUDIT COMMITTEE
6	ASSISTANT PROFESSOR DR. NIPAPAN KUWISETSANG	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิศ์ภาพรรณ คูวิเศษแสง	คณะกรรมการตรวจสอบ	AUDIT COMMITTEE
		STRATEGIC PLANNING AND RISK MANAGEMENT SUBCOMMITTEE **คณะอนุกรรมการกลยุทธ์และแผนงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน**		
1	MR. YUTHASAK SUPASORN	นายยุทธศักดิ์ สุภสร	ประธานอนุกรรมการ	CHAIRMAN
2	MR. THANIN PA-EM	นายธานินทร์ ผะเอม	รองประธานอนุกรรมการ	VICE CHAIRMAN
3	MR. PATTANA SITTISOMBAT	นายพัฒนา สิทธิสมบัติ	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
4	MR. SUMATE SUDASNA	นายสุเมธ สุทัศน์ ณ อยุธยา	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
5	MR. TALUN THENG	นายทาลูน เทง	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
6	MRS. SUPRABHA MOLEERATANOND	นางสุประภา โมฬีรตานนท์	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
7	MR. CHIRUIT ISARANGKUN NA AYUTHAYA	นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
		TCEB PRESIDENT EVALUATION SUBCOMMITTEE **คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้อำนวยการ สสปน.**		
1	MR. SURAPHON SVETASRENI	นายสุรพล เศวตเศรนี	ประธานอนุกรรมการ	CHAIRMAN
2	MR. SUGREE SITHIVANICH	นายศุกรีย์ สิทธิวนิช	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
3	ASSISTANT PROFESSOR SOPAPAN AMATADECHA	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โสภาพรรณ อมตะเดชะ	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
		ADMINISTRATIVE SYSTEMS DEVELOPMENT SUBCOMMITTEE **คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบบริหาร**		
1	MR. PASU LOHARJUN	นายพสุ โลหารชุน	ประธานอนุกรรมการ	CHAIRMAN
2	MR. TALUN THENG	นายทาลูน เทง	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
3	MR. SURAPONG TECHARUVICHIT	นายสุรพงษ์ เตชะหรูวิจิตร	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
4	MR. PASIT KAENCHAN	นายไพสิฐ แก่นจันทน์	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
5	MR. BANYAT KALASUWAN	นายบัญญัติ กาฬสุวรรณ	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
6	MS. POJAI POOKAKUPT	นางพอใจ พุกกะคุปต์	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
7	MR. VIJIT PHIPHADKUSOLKUL	นายวิชิต พิพัฑฒกุศลกุล	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
8	MR. CHIRUIT ISARANGKUN NA AYUTHAYA	นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE

คณะอนุกรรมการ

GOVERNMENT COORDINATION ON MICE SERVICE PROVIDERS SUBCOMMITTEE
คณะอนุกรรมการประสานงานภาครัฐเพื่อการอำนวยความสะดวกทางด้านการค้าและบริการอุตสาหกรรมไมซ์

1	MR. THANIN PA-EM	นายธานินทร์ ผะเอม	ประธานอนุกรรมการ	CHAIRMAN
2	ASSISTANT PROFESSOR DR. PONGCHAI ATHIKOMRATTANAKUL	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตนกุล	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
3	MRS. ARPAPANNEE SANGMUKDA	นางอาภาพรรณี แสงมุกดา	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
4	DIRECTOR-GENERAL OF THE DEPARTMENT OF CONSULAR AFFAIRS OR A REPRESENTATIVE	อธิบดีกรมการกงสุล หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
5	DIRECTOR-GENERAL OF THE DEPARTMENT OF AGRICULTURE OR A REPRESENTATIVE	อธิบดีกรมวิชาการเกษตร หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
6	DIRECTOR-GENERAL OF THE DEPARTMENT OF FOREIGN TRADE OR A REPRESENTATIVE	อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศ หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
7	SECRETARY-GENERAL OF THE OFFICE OF THE NATIONAL BROADCASTING AND TELECOMMUNICATIONS COMMISSION (NBTC) OR A REPRESENTATIVE	เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
8	SECRETARY-GENERAL OF THE FOOD AND DRUG ADMINISTRATION OR A REPRESENTATIVE	เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
9	SECRETARY-GENERAL OF THE THAI INDUSTRIAL STANDARDS INSTITUTE OR A REPRESENTATIVE	เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
10	GENERAL MANAGER OF SUVARNABHUMI AIRPORT OR A REPRESENTATIVE	ผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
11	GENERAL MANAGER OF DON MUEANG INTERNATIONAL AIRPORT OR A REPRESENTATIVE	ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
12	COMMISSIONER OF THE IMMIGRATION BUREAU OR A REPRESENTATIVE	ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
13	COMMANDER OF IMMIGRATION DIVISION 2 OR A REPRESENTATIVE	ผู้บังคับการตรวจคนเข้าเมือง 2 หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
14	DIRECTOR OF SUVARNABHUMI AIRPORT CARGO CLEARANCE CUSTOMS BUREAU OR A REPRESENTATIVE	ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
15	DIRECTOR OF SUVARNABHUMI AIRPORT PASSENGER CONTROL CUSTOMS BUREAU OR A REPRESENTATIVE	ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
16	DIRECTOR-GENERAL OF THE DEPARTMENT OF EMPLOYMENT OR A REPRESENTATIVE	อธิบดีกรมการจัดหางาน หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
17	DIRECTOR-GENERAL OF THE DEPARTMENT OF INDUSTRIAL WORKS OR A REPRESENTATIVE	อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE
18	DIRECTOR-GENERAL OF CULTURE, SPORTS AND TOURISM DEPARTMENT OR A REPRESENTATIVE	ผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ	SUBCOMMITTEE

Management Team
คณะผู้บริหาร

Mr. Chiruit Isarangkun na Ayuthaya

President

Age 49

Educational Background:

- Master Degree in Public Administration, The America University, Washington D.C. USA
- Bachelor Degree in Social Sciences, Kasetsart University

Work Experiences:

- Vice President Administration and Strategic Support, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Domestic MICE Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Government & Corporate Affairs, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Senior Manager of Meeting & Incentive Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Marketing Promotion Officer level 5, Tourism Authority of Thailand

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา

ผู้อำนวยการ

อายุ 49 ปี

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต The America University, Washington D.C.
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์บัณฑิต ภาควิชาประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน:

- รองผู้อำนวยการ สายงานบริหารและสนับสนุนกลยุทธ์ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้จัดการการตลาด ฝ่ายการประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- เจ้าหน้าที่บริหารการตลาด 5 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

MICE Business | สายงานธุรกิจ

Mrs. Nichapa Yoswee

Senior Vice President, MICE Business

Previous Positions:

- Director, MICE Capabilities Department
- Managing Director, Thailand and Vietnam, Reed Tradex Co., Ltd.

นางนิชาภา ยศวีร์

รองผู้อำนวยการ สายงานธุรกิจ

ตำแหน่งก่อนหน้า:

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์
- กรรมการผู้จัดการประเทศไทยและเวียดนาม บริษัท รี้ด เทรดเด็กซ์ จำกัด

Ms. Nooch Homrossukhon

Director, Meeting and Incentive Department and Acting Director, Convention Department

Previous Position:

- Senior Manager, Meetings and Incentives Department

นางสาวนุช หอมรสสุคนธ์

ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และรักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:

- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล

Mr. Sutichai Bunditvorapoom

Director, Convention Department

Previous Position:

- Senior Manager, Convention Department

นายสุทธิชัย บัณฑิตวรภูมิ

ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:

- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

Ms. Kanokporn Damrongkul

Director, Exhibition Department

Previous Position:

- Senior Manager, Exhibition & Event Department

นางสาวกนกพร ดำรงกุล

ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:

- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

Mrs. Harisuda Boonyawat

Director, Mega Events & World Festivals Department

Previous Position:

- Expert, Head of Mega Project Unit

นางหริสุดา บุญยวัฒน์

ผู้ชำนาญการ ฝ่ายพัฒนาการจัดงานเมกะอีเวนท์และเทศกาลนานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:

- ผู้ชำนาญการ งานพัฒนาการจัดงานเมกะโปรเจค

MICE Capability and Innovation | สายงานพัฒนาและนวัตกรรม

Mrs. Supawan Teerarat
Senior Vice President, MICE Capability and Innovation
Previous Positions:
- Vice President, Strategic and Business Development
- Director, Exhibition Department

นางศุภวรรณ ตีระรัตน์
รองผู้อำนวยการ สายงานพัฒนาและนวัตกรรม
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- รองผู้อำนวยการ สายงานกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

Mrs. Orachorn Wongpan-Ngam
Director, MICE Capabilities Department
Previous Position:
- Senior Manager, MICE Capabilities Department

นางอรชร ว่องพรรณงาม
ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

Mrs. Jaruwan Suwannasat
Director, MICE Intelligence & Innovation Department
Previous Position:
- Director, Exhibition & Event Department

นางจารุวรรณ สุวรรณศาสน์
ผู้อำนวยการ ฝ่าย MICE Intelligence และนวัตกรรม
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

Mr. Chartchai Debpang
Director, Government and Corporate Affairs Department
Previous Position:
- Expert and Acting Director of Government and Corporate Affairs Department

นายชาติชาย เทพแปง
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้ชำนาญการ และรักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ

Mrs. Chuta Tharachai
Director, Northern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
Previous Position:
- Senior Manager, Area-based Special Unit

นางจุฑา ธาราไชย
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคเหนือ
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานพัฒนาเครือข่ายไมซ์

Ms. Suratsa Thongmee
Director, Northeastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
Previous Position:
- Senior Manager, Area-based Special Unit

นางสาวสุรัชสานุ์ ทองมี
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานพัฒนาเครือข่ายไมซ์

Mr. Salanroj Sutaschuto
Director, Central & Eastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
Previous Position:
- Director, Domestic MICE Department

นายสราญโรจน์ สุทัศน์ชูโต
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคกลางและภาคตะวันออก
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ

Mr. Pattanachai Singhavara
Director, Western & Southern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
Previous Position:
- Senior Manager, Area-based Special Unit

นายพัฒนชัย สิงหะวาระ
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคตะวันตกและภาคใต้
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานพัฒนาเครือข่ายไมซ์

Administration | สายงานบริหาร

Ms. Vichaya Soonthornsaratoon
Senior Vice President, Administration
Previous Positions:
- Vice President, Administration
- Director, Convention Department

นางสาววิชญา สุนทรศารทูล
รองผู้อำนวยการ สายงานบริหาร
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สายงานบริหาร
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

Ms. Jutharat Vorrarith
Director, Accounting & Finance Department
Previous Position:
- Senior Manager, Accounting & Finance Department

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน

Ms. Jittanun Techasarin
Director, Administration Department
Previous Position:
- Senior Manager, Convention Department

นางสาวจิตนันท์ เตชะศรินทร์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

Mr. Puripan Bunnag
Director, Executives and Legal Affairs Department
Previous Position:
- Director, The Office of TCEB's President

นายภูริพันธ์ บุนนาค
ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายสำนักงานผู้อำนวยการ

Ms. Parichat Svetasreni
Director, Corporate Image and Communication Department
Previous Position:
- Director, Corporate Communication Department

นางสาวปาริฉัตร เศวตเศรนี
ผู้อำนวยการ ฝ่ายภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร

Mr. Duangdej Yuaikwarmdee
Director, Corporate Strategy Development Department
Previous Position:
- Director, Marketing Strategy Department

นายดวงเด็ด ย้วยความดี
ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร
ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาด

Reporting to the Audit Committee | ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

Mr. Chatri Thongnak

Director, Internal Audit Department

Previous Position:

- Senior Manager, Law and Good Governance Section

นายชาตรี ทองนาค

ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ตำแหน่งก่อนหน้า:

- ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานกฎหมายและธรรมาภิบาล

Reporting to TCEB President | ขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ สสปน.

Mrs. Sarita Chintakanond

Expert

Previous Position:

- Director, Information Technology Department

นางสริตา จินตกานนท์

ผู้ชำนาญการ

ตำแหน่งก่อนหน้า:

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

Overseas Representatives
ผู้แทนประจำภูมิภาคต่างประเทศ

Kumi Ikeda
Business Event Solutions
& Travel Co., Ltd
Japan
(For Meeting & Incentive Industry)

Nitin Sachdeva
Venture Marketing F.Z.E
India
(For Meeting & Incentive Industry)

Stella Tsitsipatis
Development Counsellors
International (DCI)
North America
(For Meeting & Incentive and
Convention Industry)

Charles Leong
The Tourism Company Pte. Ltd.
Singapore
(For Meeting & Incentive Industry)

Margaret Mann
Hills Balfour Ltd.
Europe & United Kingdom
(For Meeting & Incentive Industry)
Europe
(For Convention Industry)

Eric Zhu
Arch Marketing Limited
China
(For Meeting & Incentive Industry)

Nicole Tingey
Clockwise Consulting PTY Ltd.
Australia
(For Meeting & Incentive Industry)

Mark Cochrane
Business Strategies Group Ltd.
China, Hong Kong, Macau, Taiwan,
Japan, South Korea, Malaysia,
Philippines and Indonesia
(For Exhibition Industry)
* By Job / Project

Evan Li
Business Strategies Group Ltd.
China, Hong Kong, Macau, Taiwan,
Japan, South Korea, Malaysia,
Philippines and Indonesia
(For Exhibition Industry)
* By Job / Project

Mr. Bjoern Kempe
Expos Asia Pte Ltd.
Germany, United Kingdom,
France and Italy
(For Exhibition Industry)
* By Job / Project

TCEB's Performance
การดำเนินงานของ สสปน.

Budget Expenditure Analysis

The budget allocation to TCEB in fiscal year 2020 was THB 829.41 million. The TCEB Board of Directors approved the resolution for the operational plan and the budget expenditure plan for fiscal year 2020 in the 1st/2020 board meeting on 17 January 2020. During the fiscal year, TCEB disbursed THB 675.61 million, 81.46% of the total, for commitments and subsidies. A further THB 24.23 million, 2.92% of the total, was committed for spending during the fiscal year, leaving the budget balance of THB 129.57 million, 15.62% of the total allocation. The number of disbursements was not in accordance with the target of the Office of the Public Sector Development Commission (OPDC), which indicated that the budget expenditure should be approximately 96%. This was because the budget of fiscal year 2020 was the interim budget, which was allocated in accordance with the regulations and conditions of the budget expenditure of fiscal year 2019, resulting in the late budget allocation from the Budget Bureau. Additionally, the COVID-19 pandemic began in March 2020 and finally led to the prohibition of travel and MICE event & mega event organisation, enforced under an emergency decree by the government. Moreover, TCEB was required to implement budget measures to lessen adverse effects of the COVID-19 situation, which led to operational performances that did not achieve the set goal.Therefore TCEB proposed a revised operational plan for fiscal year 2020 to the TCEB Board of Directors for approval in the 4th/2020 board meeting on 29 May 2020. TCEB cancelled/revised the indicators of 55 projects stated in the operational plan for fiscal year 2020 having a budget of THB 77.44 million, and initiated 15 new projects with the budget of THB 50.15 million. In addition, TCEB transferred the internal budget of 50 projects of departments of THB 33.33 million so as to perform tasks according to the set goal and in a timely manner considering the current situation.

บทวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ

สำนักงานฯ ได้รับงบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ. 2563 จำนวน 829.41 ล้านบาท ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ มีมติอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2563 ผลการใช้จ่ายเงินประมาณ มีรายละเอียด คือ งบประมาณมีการเบิกจ่าย ผูกพันสัญญา และเงินสนับสนุน และอื่นๆ แล้วในระหว่างปีงบประมาณจำนวน 675.61 ล้านบาท (ร้อยละ 81.46) รวมทั้งมีโครงการอยู่ระหว่างผูกพันสัญญาจำนวน 24.23 ล้านบาท (ร้อยละ 2.92) คงเหลืองบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 129.57 ล้านบาท (ร้อยละ 15.62) ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (“ก.พ.ร.”) กำหนดไว้ว่าให้ใช้จ่ายงบประมาณอยู่ที่ประมาณร้อยละ 96 ทั้งนี้เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นปีงบประมาณที่มีการจัดสรรงบประมาณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน ทำให้ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณล่าช้า และในช่วงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 เกิดโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ทั่วโลก รัฐบาลประกาศใช้พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน (พ.ร.ก. ฉุกเฉิน) ให้งดเว้นการเดินทาง การจัดประชุมสัมมนา งานแสดงสินค้า และงานเมกะอีเวนท์ อีกทั้งให้ดำเนินการตามมาตรการด้านงบประมาณเพื่อบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด ทั้งนี้ได้มีการขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 โดยขอยกเลิก/ปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดของโครงการในแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 55 โครงการ งบประมาณ 77.44 ล้านบาท และขอจัดทำโครงการใหม่ 15 โครงการ งบประมาณ 50.15 ล้านบาท นอกจากนี้ ได้มีการโอนย้ายงบประมาณระหว่างโครงการภายในฝ่าย จำนวน 50 โครงการ งบประมาณ 33.33 ล้านบาท เพื่อให้สามารถดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน

The budget expenditure analysis of fiscal year 2020 was compared to work plans as follows:

Unit: Million Baht

Programmes	Budget expenditure plan in fiscal year	Disbursements	Commitments (Plan for disbursement)	Subsidies and other expenses	Projects in the process of procurement	Balance
1. Programme on public sector personnel	141.67	141.62	-	0.05	-	-
2. Fundamental programme	47.55	41.98	4.02	0.17	1.26	0.13
3. Strategic programme	496.11	170.06	91.56	125.91	20.51	88.07
4. Integrated programme on generation of revenues from tourism	75.36	9.81	13.42	25.92	0.56	25.65
5. Integrated programme on EEC	19.45	3.08	10.42	0.09	0.33	5.53
6. Integrated programme on regional area development	49.26	9.29	24.13	4.08	1.57	10.19
Total	829.41	375.84	143.56	156.21	24.23	129.57

1. Programme on public sector personnel

The programme on public sector personnel is the compensation plan for personnel in the public sector including salaries, allowances and provident fund.

The disbursements, commitments and subsidies in fiscal year 2020 were THB 141.67 million, 100% of the budget for the programme on public sector personnel. Most of the operational performances achieved their set goal.

2. Fundamental programme

The fundamental programme outlines the implementation of duties and responsibilities indicated in the organisation establishment law. If the organisation ceases operations, damages will occur including office rent, current expenses, cost of materials and utilities.

The disbursements, commitments and subsidies in fiscal year 2020 were THB 47.43 million, 99.74% of the budget for the fundamental programme. Most of the operational performances achieved their set goal.

3. Strategic programme

The strategic programme is the operational plan outlining duties and responsibilities that are assigned by the policy, which must be in line with the national strategy. For example, projects operated by TCEB have achieved the objective of the national strategy on competitiveness enhancement, which is in line with the master plan of the national strategy on tourism and MICE travel.

The disbursements, commitments and subsidies in fiscal year 2020 were THB 408.04 million, 82.25% of the budget for the strategic programme. Most of the operational performances, which related to promotion of domestic and international MICE event organisation, did not achieve their set goal. This was mainly due to the prohibition of travel and organisation of MICE events and mega events enforced under the government’s emergency decree during the outbreak of the coronavirus 2019 or COVID-19. Moreover, TCEB was required to implement budget measures to lessen adverse effects of the COVID-19 situation. All above-mentioned factors caused the operational performances not to achieve the set goal.

การวิเคราะห์รายละเอียดการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยเปรียบเทียบตามแผนงาน มีดังต่อไปนี้

หน่วย: ล้านบาท

แผนงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	เบิกจ่าย	ผูกพันสัญญา (ตั้งเบิก)	เงินสนับสนุนและอื่นๆ	โครงการอยู่ระหว่างผูกพันสัญญา	คงเหลือ
1. แผนงานบุคลากร	141.67	141.62	-	0.05	-	-
2. แผนงานพื้นฐาน	47.55	41.98	4.02	0.17	1.26	0.13
3. แผนงานยุทธศาสตร์	496.11	170.06	91.56	125.91	20.51	88.07
4. แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว	75.36	9.81	13.42	25.92	0.56	25.65
5. แผนงานบูรณาการเขตพิเศษภาคตะวันออก	19.45	3.08	10.42	0.09	0.33	5.53
6. แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค	49.26	9.29	24.13	4.08	1.57	10.19
รวม	829.41	375.84	143.56	156.21	24.23	129.57

1. แผนงานบุคลากร

แผนงานบุคลากร เป็นรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคลากรภาครัฐ เช่น เงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่เบิกจ่าย ผูกพันสัญญา และเงินอื่นๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 141.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบประมาณสำหรับแผนงานบุคลากร โดยผลการปฏิบัติงานของกิจกรรมส่วนใหญ่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

2. แผนงานพื้นฐาน

แผนงานพื้นฐาน เป็นแผนงานที่ดำเนินงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นประจำตามกฎหมายจัดตั้งของหน่วยงาน หากหยุดดำเนินการ อาจก่อให้เกิดความเสียหาย เช่น ค่าเช่าสำนักงาน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่เบิกจ่าย ผูกพันสัญญา และเงินอื่นๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 47.43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.74 ของงบประมาณสำหรับแผนงานพื้นฐาน โดยผลการปฏิบัติงานของกิจกรรมส่วนใหญ่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

3. แผนงานยุทธศาสตร์

แผนงานยุทธศาสตร์ เป็นแผนงานที่ดำเนินการตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายในเชิงนโยบาย และมีความสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติที่ต้องการผลักดันหรือเห็นความสำคัญในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ได้แก่ โครงการต่างๆ ของสำนักงานฯ ที่ดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ (MICE)

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่เบิกจ่าย ผูกพันสัญญา และเงินสนับสนุนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 408.04 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 82.25 ของงบประมาณสำหรับแผนงานยุทธศาสตร์ โดยผลการปฏิบัติงานไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดเนื่องจากงานส่วนใหญ่เป็นการจัดงานหรือส่งเสริมสนับสนุนการจัดงานทั้งในและต่างประเทศ เมื่อเกิดโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID 19 รัฐบาลได้ประกาศใช้ พ.ร.ก. ฉุกเฉิน ให้งดเว้นการเดินทาง การจัดประชุม สัมมนา งานแสดงสินค้า และงานเมกะอีเวนท์ อีกทั้งให้ดำเนินการตามมาตรการด้านงบประมาณเพื่อบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด

4. Integrated programme on generation of revenues from tourism

The integrated programme on generation of revenues from tourism is the operational plan for supporting one out of twelve major policies of the government, which is aimed at boosting the country's economy and competitiveness to distribute tourism and wealth to communities, as well as sustainable development of the tourism industry to become a mechanism in continually uplifting the local economy and reducing inequality in the Thai society.

The disbursements, commitments and subsidies in fiscal year 2020 were THB 49.71 million, 65.96% of the budget for the integrated programme on generation of revenues from tourism and services. The operational performances did not achieve their set goal. This was because the budget in fiscal year 2020 was the interim budget allocated in accordance with the regulations and conditions of the budget expenditure of fiscal year 2019, resulting in the late budget allocation from the Budget Bureau to some projects of TCEB. Moreover, due to the COVID-19 pandemic beginning in March 2020, TCEB was unable to perform its tasks according to the set goal.

5. Integrated programme on Eastern Economic Corridor (EEC) Special Development Zone

The integrated programme on Eastern Economic Corridor (EEC) Special Development Zone is the operational plan for MICE route development, formulating the manual of MICE event organisation and winning bids to host international events in the EEC area. The aim is to boost investment, promote the country's image and increase the number of MICE visitors to Thailand, as well as attracting events regarding aviation and logistics.

The disbursements, commitments and subsidies in fiscal year 2020 were THB 13.92 million, 71.58% of the budget for the integrated programme on Eastern Economic Corridor (EEC) Special Development Zone. The budget expenditure was lower than the set goal. This was because TCEB initiated the integrated programme on Eastern Economic Corridor (EEC) Special Development Zone in fiscal year 2020, which was regarded as a new project and required waiting for approval for the budget allocation of fiscal year 2020. TCEB could not disburse the interim budget that was allocated in accordance with the regulations and conditions of the budget expenditure of fiscal year 2019, resulting in a delay in budget expenditure, which began dispersion in the second quarter of fiscal year 2020. In addition, due to the outbreak of the coronavirus 2019 or COVID-19, MICE events and international trade shows were prohibited from being organised, which caused the operational performances not to achieve the set goal.

6. Integrated programme on regional area development

The integrated programme on regional area development outlines MICE industry promotion at the regional level with the aims of creating business opportunities and boosting capabilities and competitiveness of every region through enhancing knowledge and potential. The plan acts as a mechanism for driving and strengthening the country's economy, society, public health, culture, environment and natural resources to give a solid foundation and adding value to the country. In fiscal year 2020, TCEB devised development plans for the northern, central, eastern, and northeastern regions.

The disbursements, commitments and subsidies in fiscal year 2020 were THB 39.07 million, 79.31% of the budget for the integrated programme on regional area development. The budget expenditure was lower than the set goal, which was mainly due to the outbreak of the COVID-19 during fiscal year 2020 and the prohibition of MICE event organisation and domestic travel between provinces. This resulted in behind-schedule operations. In addition, some new projects were launched in the second quarter of fiscal year 2020 because they were required to wait for approval of the budget allocation for fiscal year 2020. Those new projects could not disburse the interim budget that was allocated in accordance with the regulations and conditions of the budget expenditure for fiscal year 2019.

4. แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว

แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว เป็นการดำเนินการงานเพื่อขับเคลื่อน 1 ใน 12 นโยบายสำคัญของรัฐบาล คือ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทยให้บรรลุผลสำเร็จ เพื่อกระจายการท่องเที่ยวในมิติพื้นที่และรายได้สู่ชุมชน ตลอดจนการพัฒนาการท่องเที่ยวทั้งระบบอย่างยั่งยืน โดยการพัฒนาให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นเครื่องมือในการช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจให้ถึงชุมชนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและลดความเหลื่อมล้ำของสังคมไทย

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่เบิกจ่าย ผูกพันสัญญา และเงินสนับสนุนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 49.71 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.96 ของงบประมาณ สำหรับแผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว โดยผลการปฏิบัติงานของกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นปีงบประมาณที่มีการจัดสรรงบประมาณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน ทำให้ สสปน. ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณในบางโครงการล่าช้า อีกทั้งในช่วงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 เกิดโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทั่วโลก ทำให้ สสปน. ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด

5. แผนงานแผนบูรณาการเขตพิเศษภาคตะวันออก

แผนงานแผนบูรณาการเขตพิเศษภาคตะวันออก เป็นแผนงานพัฒนาเส้นทางและจัดทำคู่มือวางแผนกิจกรรมไมซ์ในเขตพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก และดึงงานระดับโลกมาจัดในพื้นที่ EEC เพื่อกระตุ้นการลงทุนและสร้างภาพลักษณ์ และเพิ่มจำนวนนักเดินทางท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ งานการบิน และโลจิสติกส์

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่เบิกจ่าย ผูกพันสัญญา และเงินอื่นๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 13.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 71.58 ของงบประมาณ สำหรับแผนงานแผนบูรณาการเขตพิเศษภาคตะวันออก ซึ่งมีผลการใช้จ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก สสปน. เริ่มมีแผนงานบูรณาการเขตพิเศษภาคตะวันออกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จึงนับเป็นโครงการใหม่ที่ต้องรอการจัดสรรงบประมาณประจำปี ไม่สามารถใช้งบประมาณที่มีการจัดสรรงบประมาณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน ทำให้การดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ เริ่มงานได้ในไตรมาสที่ 2 อีกทั้งงานในบางส่วนเป็นการจัดประชุม สัมมนา และงานแสดงสินค้านานาชาติ เมื่อเกิดโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) จึงไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย

6. แผนงานแผนบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค

แผนงานแผนบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค เป็นแผนงานที่ส่งเสริมให้เกิดการขับเคลื่อนเชิงพื้นที่ในระดับภาค สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กระจายทั่วภูมิภาค โดยเสริมสร้างองค์ความรู้ และเพิ่มศักยภาพให้แก่ประชาชนในทุกพื้นที่ เป็นกลไกในการขับเคลื่อน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประเทศในด้านเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข วัฒนธรรม และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นรากฐานที่มั่นคง และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ประเทศ ทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สสปน. มีโครงการในภาคภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่เบิกจ่าย ผูกพันสัญญา และเงินอื่นๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 39.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 79.31 ของงบประมาณสำหรับแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค ซึ่งมีผลการใช้จ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เกิดโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) มีการให้งดเว้นการจัดประชุม สัมมนา และการเดินทางข้ามจังหวัด ทำให้การดำเนินงานล่าช้ากว่าแผนงานที่กำหนด อีกทั้งในบางโครงการต้องเริ่มดำเนินงานในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพราะเป็นโครงการใหม่ที่ต้องรอการจัดสรรงบประมาณประจำปี ไม่สามารถใช้งบประมาณที่มีการจัดสรรงบประมาณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

Report of TCEB's Operation
in Fiscal Year 2020

1. Performance in accordance with the target

1) Meetings, Incentives, Conventions and Exhibitions attended by international MICE travellers in fiscal year 2020

In fiscal year 2020, a total of 476,944 international MICE travellers attended meetings, incentives, conventions and exhibitions held in Thailand. Of this total, 149,638 visitors from the corporate meeting segment were the highest number of international MICE travellers, followed by 122,102 travellers from the incentive travel segment; 116,268 travellers from the convention segment; and 88,936 travellers from the exhibition segment.

The number of international MICE travellers was 62.56% lower than the previous fiscal year. The largest decrease (67.08%) was in the incentive travel segment; followed by visitors from the exhibition segment, down by 66.31%; travellers from the convention segment, down by 62.25%; and travellers from the corporate meeting segment, down by 54.80%, due largely to the global COVID-19 outbreak.

The revenue generated from the expenditure of international MICE travellers was THB 29,843 million, down by 68.24%, which was in line with the decrease in the number of international MICE travellers and the global economic recession caused by the COVID-19 pandemic.

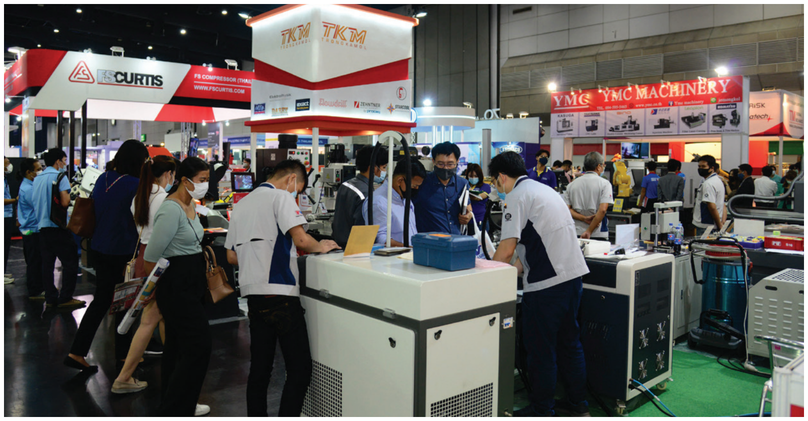
Market segment/ Industry	Number of MICE Travellers (persons)				Revenue (THB million)			
	2019	2020	Increase/ (Decrease)	Percentage of Difference	2019	2020	Increase/ (Decrease)	Percentage of Difference
M	331,084	149,638	(181,446)	-54.80%	29,556	9,414	(20,142)	-68.15%
I	370,882	122,102	(248,780)	-67.08%	20,169	5,624	(14,545)	-72.12%
C	308,010	116,268	(191,742)	-62.25%	23,954	8,317	(15,637)	-65.28%
E	264,005	88,936	(175,069)	-66.31%	20,292	6,488	(13,804)	-68.03%
Total	1,273,981	476,944	(797,037)	-62.56%	93,971	29,843	(64,128)	-68.24%

Remark: There were 23,371 online MICE travellers and visitors from the convention segment.

Source: MICE Strategic Research and Analysis Section, Corporate Strategy Development Department, Thailand Convention & Exhibition Bureau (Public Organization)

ผลการปฏิบัติงานของ สสปน.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



1. ผลงานตามเป้าหมายหลัก

1) สถานการณ์การจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงสินค้า/นิทรรศการนานาชาติของนักเดินทางไมซ์นานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีผู้เข้าร่วมงานการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ หรือที่เรียกว่า นักเดินทางไมซ์นานาชาติ จำนวนทั้งสิ้น 476,944 คน ในจำนวนนี้ กลุ่มการประชุมของบริษัทเอกชน (Meetings: M) มีจำนวนมากที่สุด จำนวน 149,638 คน รองลงมาได้แก่ กลุ่มการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Incentives: I) จำนวน 122,102 คน กลุ่มการประชุมของกลุ่มองค์กรภาครัฐหรือองค์กรไม่ใช่บริษัทเอกชน (Conventions: C) จำนวน 116,268 คน และกลุ่มการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ (Exhibitions: E) จำนวน 88,936 คน ตามลำดับ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา จำนวนนักเดินทางไมซ์นานาชาติมีการหดตัวลงถึงร้อยละ 62.56 โดยกลุ่มการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Incentives: I) มีการลดลงมากที่สุดถึงร้อยละ 67.08 ตามมาด้วยกลุ่มการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ (Exhibitions: E) ลดลงร้อยละ 66.31 กลุ่มการประชุมของกลุ่มองค์กรภาครัฐหรือองค์กรไม่ใช่บริษัทเอกชน (Conventions: C) ลดลงร้อยละ 62.25 และกลุ่มการประชุมของบริษัทเอกชน (Meetings: M) ลดลงน้อยที่สุด ร้อยละ 54.80 เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สำหรับรายได้จากนักเดินทางไมซ์นานาชาติมีมูลค่ารวม 29,843 ล้านบาท หดตัวร้อยละ 68.24 สอดคล้องกับการหดตัวของจำนวนนักเดินทางไมซ์นานาชาติ ตามการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลกที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

กลุ่มตลาด/อุตสาหกรรม	จำนวนนักเดินทาง (คนครั้ง)				รายได้ (ล้านบาท)			
	2562	2563	เพิ่ม/(ลด)	ร้อยละ เปลี่ยนแปลง	2562	2563	เพิ่ม/(ลด)	ร้อยละ เปลี่ยนแปลง
M	331,084	149,638	(181,446)	-54.80%	29,556	9,414	(20,142)	-68.15%
I	370,882	122,102	(248,780)	-67.08%	20,169	5,624	(14,545)	-72.12%
C	308,010	116,268	(191,742)	-62.25%	23,954	8,317	(15,637)	-65.28%
E	264,005	88,936	(175,069)	-66.31%	20,292	6,488	(13,804)	-68.03%
รวม	1,273,981	476,944	(797,037)	-62.56%	93,971	29,843	(64,128)	-68.24%

หมายเหตุ จำนวนนักเดินทางไมซ์ในรูปแบบออนไลน์ กลุ่มการประชุมของกลุ่มองค์กรภาครัฐหรือองค์กรไม่ใช่บริษัทเอกชน (Conventions: C) จำนวน 23,371 คน

ที่มา : ส่วนงานวิเคราะห์ข้อมูล ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

2) Meetings, Incentives, Conventions and Exhibitions attended by domestic MICE participants and foreigners living in Thailand in fiscal year 2020

In fiscal year 2020, a total of 10,005,122 domestic MICE participants attended meetings, incentives, conventions and exhibitions in Thailand. Of these, 7,804,363 participants attended domestic exhibitions - the highest number of domestic MICE participants, followed by 1,463,389 participants attending conventions; 636,889 participants attending corporate meetings; and 100,481 participants participating in incentive travel events.

Compared to the previous fiscal year, the number of domestic MICE participants decreased by 66.21%, due mainly to the adverse effects of the COVID-19 outbreak. The largest decrease in participants was seen in the domestic exhibition segment, down 66.66%; followed by the convention segment which decreased by 65.69%; the corporate meeting segment, down by 63.24%; and the incentive travel segment diminished by 50.41%.

The revenue generated from the expenditure of domestic MICE visitors in fiscal year 2020 was THB 32,871 million, down by 69.29% over the previous fiscal year, which was in line with the decrease in the number of domestic MICE visitors and the negative effect of the global and domestic economic recession caused by the COVID-19 pandemic.

Market segment/ Industry	Number of MICE Visitors (persons)				Revenue (THB million)			
	2019	2020	Increase/ (Decrease)	Percentage of Difference	2019	2020	Increase/ (Decrease)	Percentage of Difference
M	1,732,410	636,889	(1,095,521)	-63.24%	4,098	1,639	(2,460)	-60.01%
I	202,620	100,481	(102,139)	-50.41%	1,261	527	(734)	-58.21%
C	4,265,162	1,463,389	(2,801,773)	-65.69%	10,175	3,603	(6,572)	-64.59%
E	23,411,821	7,804,363	(15,607,458)	-66.66%	91,514	27,102	(64,412)	-70.39%
Total	29,612,013	10,005,122	(19,606,891)	-66.21%	107,048	32,871	(74,178)	-69.29%

Remark: There were 7,163 online MICE visitors and visitors from the convention segment.

Source: MICE Strategic Research and Analysis Section, Corporate Strategy Development Department, Thailand Convention & Exhibition Bureau (Public Organization)

2) สถานการณ์การจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงสินค้า/นิทรรศการในประเทศไทยของนักเดินทางชาวไทย และนักเดินทางชาวต่างประเทศที่มีถิ่นพำนักถาวรในประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีผู้เข้าร่วมงานการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงสินค้าภายในประเทศ หรือที่เรียกว่า นักเดินทางไมซ์ภายในประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 10,005,122 คนครั้ง ในจำนวนนี้ เป็นกลุ่มผู้เข้าร่วมการจัดงานแสดงสินค้าในประเทศไทย (Exhibitions: E) มากที่สุด จำนวน 7,804,363 คนครั้ง รองลงมาได้แก่ กลุ่มผู้เข้ามาจัดประชุมของกลุ่มองค์กรภาครัฐหรือองค์กรไม่ใช่บริษัทเอกชน (Conventions: C) จำนวน 1,463,389 คนครั้ง กลุ่มผู้เข้ามาจัดประชุมของบริษัทเอกชนในประเทศไทย (Meetings: M) 636,889 คนครั้ง และกลุ่มการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Incentives: I) 100,481 คนครั้ง ตามลำดับ

เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาพบว่า โดยภาพรวมนักเดินทางไมซ์ภายในประเทศมีอัตราการหดตัวลงร้อยละ 66.21 ที่ได้รับปัจจัยลบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยนักเดินทางไมซ์ในประเทศกลุ่มงานแสดงสินค้าในประเทศหดตัวมากที่สุดที่ร้อยละ 66.66 ตามมาด้วย กลุ่มผู้เข้ามาจัดประชุมของกลุ่มองค์กรภาครัฐหรือองค์กรไม่ใช่บริษัทเอกชน (Conventions: C) หดตัวลงร้อยละ 65.69 กลุ่มผู้เข้ามาจัดประชุมของบริษัทเอกชนในประเทศไทย (Meetings: M) หดตัวลงร้อยละ 63.24 และกลุ่มการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Incentives: I) หดตัวลงร้อยละ 50.41 ตามลำดับ

สำหรับรายได้ที่เกิดขึ้นจากการใช้จ่ายของนักเดินทางไมซ์ภายในประเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีมูลค่ารวม 32,871 ล้านบาท หดตัวลงร้อยละ 69.29 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา สอดคล้องกับการลดลงของจำนวนนักเดินทางไมซ์ในประเทศที่ได้รับปัจจัยลบจากเศรษฐกิจโลกและภาวะเศรษฐกิจถดถอยในประเทศจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

กลุ่มตลาด/อุตสาหกรรม	จำนวนนักเดินทาง (คนครั้ง)				รายได้ (ล้านบาท)			
	2562	2563	เพิ่ม/(ลด)	ร้อยละ เปลี่ยนแปลง	2562	2563	เพิ่ม/(ลด)	ร้อยละ เปลี่ยนแปลง
M	1,732,410	636,889	(1,095,521)	-63.24%	4,098	1,639	(2,460)	-60.01%
I	202,620	100,481	(102,139)	-50.41%	1,261	527	(734)	-58.21%
C	4,265,162	1,463,389	(2,801,773)	-65.69%	10,175	3,603	(6,572)	-64.59%
E	23,411,821	7,804,363	(15,607,458)	-66.66%	91,514	27,102	(64,412)	-70.39%
รวม	29,612,013	10,005,122	(19,606,891)	-66.21%	107,048	32,871	(74,178)	-69.29%

หมายเหตุ จำนวนนักเดินทางไมซ์ในรูปแบบออนไลน์ กลุ่มการประชุมของกลุ่มองค์กรภาครัฐหรือองค์กรไม่ใช่บริษัทเอกชน (Conventions: C) จำนวน 7,163 คนครั้ง
ที่มา : ส่วนงานวิเคราะห์ข้อมูล ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

2. Performance in accordance with operational and budget expenditure plans for the first quarter of fiscal year 2020, which is in line with the Three-Year Operational Plan (2020 – 2022) of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

In fiscal year 2020, TCEB carried out its tasks in line with the MICE Industry's Master Plan with the objectives of revenue generation, income distribution to the provincial areas and innovation-driven MICE development. The performance can be categorised in accordance with the strategies as follows:

1st Strategy
Use the MICE industry to drive the country's economy

1. Support or subsidies for event organisation in Thailand were granted to 152 events, attracting 184,960 international MICE travellers and generating revenue of THB 12,292,598,000. The major events categorised in accordance with the target groups were as follows:

1.1) Corporate groups visiting Thailand for meetings and incentive travel organised 93 events, which attracted 73,788 international participants, generating revenue of THB 5,460,312,000. The important events included:

- Freedom – an event from the United Arab Emirates – attracted over 8,000 international participants.
- The ZIB Thailand Meeting Even – an event from China – was attended by over 6,000 international participants.
- MAGIC QSP Bangkok from India was joined by over 11,000 international participants.
- Leadership Retreat & Future President Team Retreat from India drew over 3,800 international participants.
- Bansbao.Bansiang 2019 Star Ceremony – an event from China – was attended by over 7,000 international participants.
- The Res-Green Meeting on China Healthy Living Products from China attracted over 4,000 international participants.

1.2) Associations and organisations held 40 conventions, attracting 21,654 international participants and generating revenue of THB 1,602,396,000. The important conventions were as follows:

- The 12th Asia Pacific Heart Rhythm Society Scientific Session (APHRS 2019) was joined by over 2,500 international participants.
- Affiliate World Asia 2019 attracted 3,322 international participants.
- The 10th World Environmental Education Congress 2019 (WEEC 2019) was attended by over 1,000 international participants.
- The 30th Regional Congress of the ISBT (International Society of Blood Transfusion) drew over 1,000 international participants.
- The 28th Annual Meeting of the Asian Society for Cardiovascular and Thoracic Surgery (ASCVTS 2020) attracted over 1,200 international participants.

1.3) International business operators organised eight trade shows in Thailand, which attracted 12,049 international participants, generating revenue of THB 891,626,000. The important trade shows were as follows:

- Worldidac Asia 2019 was attended by 1,029 international attendees.
- in-cosmetics Asia 2019 attracted 6,242 international attendees.
- Defense and Security 2019 drew 2,385 international attendees.

1.4) Organisers, who aimed to upgrade international events held in Thailand, organised 11 events, which attracted 1,640,053 participants, generating revenue of THB 10,588,600,000. The major events included:

- Bangkok Motorbike Festival 2020
- Bangkok Design Week 2020

2. TCEB supported bidding and 27 new events to be organised in Thailand, which are expected to attract 163,772 international participants, generating expected revenue of THB 9,671 million. The details were as follows:

2.1) Winning bids to host 21 international conferences, which are expected to attract 26,180 international participants, generating revenue of THB 1,937,320,000 for the country. The important conferences are as follows:

- Orient and Southeast Asia Lions Forum 2022 (OSEAL 2022)
- International Hepato-Pancreato-Biliary Congress (IHPBA) 2026
- The 28th International Pig Veterinary Society Congress 2024 (IPVS 2024)
- International Society for Prosthetics and Orthotics World Congress (ISPO World Congress 2025)

2.2) Winning bids to host three new and co-creation events with other public agencies, which attracted 136,000 participants, generating revenue of THB 7,616,000,000 for the country. The important events included:

- Chiang Mai Design Week, collaborating with Creative Economy Agency (Public Organization) or CEA, attracted over 130,000 attendees.

2. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไตรมาสที่ 1 ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี พ.ศ. 2563 - 2565 ของ สสปน.

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สสปน. ดำเนินงานตามแผนแม่บทอุตสาหกรรมไมซ์ เพื่อมุ่งเน้นการสร้างรายได้ กระจายรายได้สู่ภูมิภาค และพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ด้วยนวัตกรรม โดยจำแนกผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1
ขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยอุตสาหกรรมไมซ์

1. มีการสนับสนุนการจัดงานในประเทศไทย (Event Support/Subsidy) ทั้งสิ้น 152 งาน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานชาวต่างชาติจำนวน 184,960 คน สร้างรายได้เข้าประเทศรวม 12,292,598,000 บาท โดยมีงานสำคัญตามกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

1.1) กลุ่มบริษัทเอกชนที่เข้ามาประชุมและเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Meetings & Incentives) มีจำนวนรวม 93 งาน และมีจำนวนผู้เข้าร่วมงานจากต่างประเทศรวม 73,788 คน รายได้เข้าประเทศรวม 5,460,312,000 บาท โดยมีงานที่สำคัญ อาทิ
- Freedom เป็นงานของประเทศ United Arab Emirates มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 8,000 คน
- The ZIB Thailand Meeting Even เป็นงานของประเทศจีน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 6,000 คน
- MAGIC QSP Bangkok เป็นงานของประเทศอินเดีย มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 11,000 คน
- Leadership Retreat & Future President Team Retreat เป็นงานของประเทศอินเดีย มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 3,800 คน
- Bansbao.Bansiang 2019 Star Ceremony เป็นงานของประเทศจีน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 7,000 คน
- The Res-Green Meeting on China Healthy Living Products เป็นงานของประเทศจีน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 4,000 คน

1.2) กลุ่มสมาคม องค์กร ที่เข้ามาจัดประชุมนานาชาติ (Conventions) มีจำนวนรวม 40 งาน และมีจำนวนผู้เข้าร่วมงานจากต่างประเทศรวม 21,654 คน รายได้เข้าประเทศรวม 1,602,396,000 บาท โดยมีงานที่สำคัญ อาทิ
- The 12th Asia Pacific Heart Rhythm Society Scientific Session (APHRS 2019) มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 2,500 คน
- Affiliate World Asia 2019 มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 3,322 คน
- The 10th World Environmental Education Congress 2019 (WEEC 2019) มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 1,000 คน
- The 30th Regional Congress of the ISBT (International Society of Blood Transfusion) มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 1,000 คน
- The 28th Annual Meeting of the Asian Society for Cardiovascular and Thoracic Surgery (ASCVTS 2020) มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 1,200 คน

1.3) กลุ่มผู้ประกอบการที่เข้ามาจัดงานแสดงสินค้านานาชาติในประเทศไทย (Existing Shows) จำนวนรวม 8 งาน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานจากต่างประเทศรวม 12,049 คน รายได้เข้าประเทศรวม 891,626,000 บาท โดยมีงานที่สำคัญ อาทิ
- งาน Worldidac Asia 2019 มีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 1,029 คน
- งาน in-cosmetics Asia 2019 มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานจากต่างประเทศ 6,242 คน
- งาน Defense and Security 2019 มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานจากต่างประเทศ 2,385 คน

1.4) กลุ่มผู้จัดงานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับการจัดงานอีเวนท์นานาชาติของไทย (Homegrown) จำนวน 11 งาน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานทั้งสิ้น 1,640,053 คน รายได้เข้าประเทศรวม 10,588,600,000 บาท โดยมีงานที่สำคัญ อาทิ
- งาน Bangkok Motorbike Festival 2020
- งาน Bangkok Design Week 2020

2. มีการสนับสนุนการประมูลสิทธิ์การจัดงาน (Bidding) และการสร้างงาน MICE ใหม่ในประเทศไทยทั้งสิ้น 27 งาน ประมาณการจำนวนผู้เข้าร่วมงานชาวต่างชาติ 163,772 คน และสร้างรายได้เข้าประเทศรวม 9,671 ล้านบาท ดังนี้

2.1) ประมูลสิทธิ์การจัดงานประชุมนานาชาติ จำนวน 21 งาน ประมาณการจำนวนผู้เข้าร่วมงานจากต่างประเทศรวม 26,180 คน และสร้างรายได้เข้าประเทศรวม 1,937,320,000 บาท โดยมีงานที่สำคัญ อาทิ
- Orient and Southeast Asia Lions Forum 2022 (OSEAL 2022)
- International Hepato-Pancreato-Biliary Congress (IHPBA) 2026
- The 28th International Pig Veterinary Society Congress 2024 (IPVS 2024)
- International Society for Prosthetics and Orthotics World Congress (ISPO World Congress 2025)

2.2) ประมูลสิทธิ์งานใหม่และงานร่วมสร้างกับหน่วยงานภาครัฐ (Bidding & Co-creation) จำนวน 3 งาน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 136,000 คน และสร้างรายได้เข้าประเทศรวม 7,616,000,000 บาท ได้แก่
- งานออกแบบเชียงใหม่ (Chiang Mai Design Week) ร่วมงานกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) หรือ CEA มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 130,000 คน

- Future Festival, collaborating with N.C.C. Exhibition Organizer, drew over 1,000 participants.
- Slightshot, collaborating with BMC, attracted over 5,000 attendees.

2.3) Providing support for the organisation of three new shows and international exhibitions, which attracted 1,592 international participants, generating revenue of THB 117,808,000 for the country. The important events included:

- Thailand Marine & Offshore Expo 2019 – Thailand's largest international maritime, shipbuilding and offshore industrial event
- ASEANbike powered by EUROBIKE – a trade show for the bicycle industry that attracts entrepreneurs, suppliers and distributors of bicycles and cycling parts, components and accessories under one roof, which was held for the first time in Thailand
- Maintenance & Resilience Asia 2019 – an event showcasing maintenance technology for industrial plants and factories, together with logistics

3. TCEB assigned overseas representatives to generate expected revenue of THB 7,800,192,000.

3.1) Assigning overseas representatives for conference and incentive travel markets in seven countries, namely Japan, India, Singapore, the USA, China, Oceania, and Europe, enabling them to attract 105,408 MICE visitors and 23 mega and premium groups to attend MICE events in Thailand

3.2) Assigning overseas representatives for the international conference market, enabling them to attract 10 long-haul events from Europe and the USA

3.3) Organising promotional marketing activities to share useful knowledge with target clients

2nd Strategy
Use the MICE industry to distribute income and stimulate Thailand's regional economy

1. TCEB supported the organisation of 30 domestic MICE events, which attracted 342,286 participants. The revenue generated from the events was THB 1,562,124,000. The events can be classified according to the groups TCEB provided support for, as follows:

1.1) TCEB promoted sales and marketing of 15 MICE events in the Greater Mekong Subregion (GMS), attracting 4,868 participants. The revenue generated from the events was THB 346,764,000.

1.2) TCEB provided support for the organisation of four new trade shows, attracting 200,000 attendees. The revenue generated from the events was THB 720,000,000. The four trade shows were:

- Agri - Inno Asia 2019
- Southern International Auto Expo 2020
- The 2nd Khon Kaen International Auto Expo
- Thailand Franchise Expo 2020

1.3) TCEB upgraded four domestic exhibitions, drawing 132,000 participants. The revenue generated from the exhibitions was THB 475,200,000. The four domestic exhibitions were:

- TCC Fair: The Regional Trade Consumer & Lifestyle Exhibition in Chiang Mai
- Motor Show 2020 AT Khonkaen
- I-San Stationary Fair 2020
- Coffee and Bakery Fair 2020

1.4) TCEB supported the organisation of four domestic MICE events jointly held with its alliances.

1.5) TCEB endorsed the organisation of three domestic conventions, attracting 5,600 participants. The revenue generated was THB 20,160,000.

1.6) TCEB promoted the organisation of seminars and educational visits at the Royal Projects and cooperative communities in four regions.

1.7) TCEB jointly developed MICE business and publicity for 50 cooperative communities situated in Thailand's northern, northeastern, central, eastern and southern regions.

1.8) TCEB ran a campaign called "Thailand a Safer Place for Meetings" with the aim of persuading the corporate sector to organise incentive travel within the country through voucher distribution. There were 1,049* private agencies joining this campaign. (*Data as at 26 October 2020)

- งาน Future Festival ร่วมงานกับ N.C.C. Exhibition Organizer มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 1,000 คน
- งาน Slightshot ร่วมงานกับ BMC มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานกว่า 5,000 คน

2.3) สนับสนุนการสร้างงานใหม่ (New Shows) งานแสดงสินค้านานาชาติที่เข้ามาจัดในประเทศไทย (International Exhibitions) จำนวน 3 งาน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานจากต่างชาติรวม 1,592 คน และสร้างรายได้เข้าประเทศรวม 117,808,000 บาท มีงานสำคัญ อาทิ

- Thailand Marine & Offshore Expo 2019 เป็นงานแสดงสินค้าด้านอุตสาหกรรมนอกชายฝั่งทะเล การต่อเรือ และการขนส่งทางเรือที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย
- ASEANbike powered by EUROBIKE เป็นงานแสดงสินค้าในด้านอุตสาหกรรมจักรยาน อาทิ ผู้ประกอบการรับจ้างผลิตสินค้าเกี่ยวกับจักรยาน ตัวแทนจำหน่าย ผู้ประกอบการนำเข้าและส่งออก และผู้ประกอบการที่สนใจลงทุนในธุรกิจจักรยาน โดยงาน ASEANbike จัดเป็นครั้งแรกในประเทศไทย
- Maintenance & Resilience Asia 2019 เป็นงานด้านเทคโนโลยีในการบำรุงรักษาโรงงาน รวมถึงด้านโลจิสติกส์

3. จัดตั้งตัวแทนการตลาดในต่างประเทศ (Overseas Representatives) โดยมีผลการดำเนินงาน ประมาณการรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ 7,800,192,000 บาท

3.1) จัดตั้งตัวแทนการตลาดในต่างประเทศ สำหรับตลาดด้านการประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัลใน 7 ประเทศ ได้แก่ ญี่ปุ่น อินเดีย สิงคโปร์ อเมริกา จีน โอเชียเนีย และยุโรป โดยสามารถจัดหา MICE visitors จำนวน 105,408 คน และกลุ่ม Mega และ Premium จำนวน 23 กรุ๊ป เพื่อเข้ามาร่วมงานในประเทศไทย

3.2) จัดตั้งตัวแทนการตลาดในต่างประเทศ สำหรับตลาดการประชุมนานาชาติ สามารถจัดหางานที่มีศักยภาพ (Long haul) ทั้งในตลาดยุโรปและในตลาดอเมริกา รวม 10 งานสำคัญ

3.3) จัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดของตัวแทนการตลาดเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ 2
กระจายรายได้และกระตุ้นเศรษฐกิจของภูมิภาคผ่านอุตสาหกรรมไมซ์

1. สนับสนุนการจัดงานไมซ์ภายในประเทศ ทั้งสิ้น 30 งาน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานทั้งสิ้น 342,286 คน และสร้างรายได้จากการใช้จ่าย 1,562,124,000 บาท แบ่งออกตามกลุ่มการสนับสนุน ได้ดังนี้

1.1) สนับสนุนและส่งเสริมการขายและการตลาดในกลุ่มอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง จำนวน 15 งาน มีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 4,868 คน รายได้จากการใช้จ่าย 346,764,000 บาท

1.2) สนับสนุนการสร้างงานแสดงสินค้าขึ้นใหม่ (New) จำนวน 4 งาน มีผู้เข้าร่วมงานรวม 200,000 คน รายได้จากการใช้จ่าย 720,000,000 บาท ดังนี้

- งาน Agri – Inno Asia 2019
- งาน Southern International Auto Expo 2020
- งาน Khon Kaen International Auto Expo ครั้งที่ 2
- งาน Thailand Franchise Expo 2020

1.3) สนับสนุนการยกระดับงานแสดงสินค้าภายในประเทศ (Upgrade) จำนวน 4 งาน มีผู้เข้าร่วมงานรวม 132,000 คน รายได้จากการใช้จ่าย 475,200,000 บาท ได้แก่

- งานหอการค้าแฟร์ ณ จ.เชียงใหม่
- งาน Motor Show 2020 AT Khonkaen
- งาน I-San Stationary Fair 2020
- งาน Coffee and Bakery Fair 2020

1.4) สนับสนุนการจัดกิจกรรมไมซ์ภายในประเทศร่วมกับหน่วยงานภาคี (Alliance Support) จำนวน 4 งาน

1.5) สนับสนุนการจัดงานประชุมวิชาการภายในประเทศ (Domestic Conventions) จำนวน 3 งาน ผู้เข้าร่วมงานรวม 5,600 คน รายได้จากการใช้จ่าย 20,160,000 บาท

1.6) สนับสนุนการจัดประชุมสัมมนาและศึกษาดูงานในโครงการพระราชดำริ (Royal Project) และชุมชนสหกรณ์ จำนวน 4 ภูมิภาค

1.7) ส่งเสริมไมซ์เพื่อพัฒนาและประชาสัมพันธ์ชุมชนร่วมกับชุมชนสหกรณ์ จำนวน 50 ชุมชน โดยอยู่ในพื้นที่ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคใต้

1.8) จัดแคมเปญประชุมเมืองไทยปลอดภัยกว่า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นกลุ่มบริษัท (Corporate) ผ่านการให้ Voucher สนับสนุนการจัดประชุมองค์กรและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัลในประเทศไทย โดยมี 1,049* บริษัทเอกชนเข้าร่วมโครงการ (* ข้อมูล ณ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2563)

2. TCEB upgraded MICE events held in provincial areas under the project of Empower Thailand Exhibition (EMTEX). There were six events as follows:

- NORTHEAST TECH 2020 held in Nakhon Ratchasima province
- AGROFEX 2020 organised in Nakhon Ratchasima province
- Rice Expo 2020 held in Udon Thani province
- Fruitpital Innovation Fair 2020 held in Chanthaburi province
- OTOP CITY 2020 held in Bangkok
- International Chanthaburi Gems and Jewelry Festival 2020 held in Chanthaburi province

3. TCEB supported the domestic MICE market and expanded MICE markets to CLMV countries through the promotion of ASEAN Privilege (Visitor Promotion) with the objectives of boosting competitiveness and distributing domestic income from the accommodation expenditure of 20 participants from Cambodia Investor Association who attended CEBIT ASEAN Thailand 2019, enabling them to create 60 business matchings.

4. TCEB promoted MICE event organisation in MICE - Area based through the following two activities to raise the efficiency of MICE events in provincial areas, boost the provincial economy and distribute income to these areas.

4.1) Upgrading two flagship events in MICE cities including:

- The International Silk Festival in Khon Kaen province
- Chiang Mai Blooms in Chiang Mai province

4.2) Providing advisory services for the development of MICE industry infrastructure, reporting operational progress of projects and acknowledging other meeting agendas concerning MICE cities

3rd Strategy
Promote images of Thailand's MICE industry and TCEB

1. TCEB promoted marketing activities and the images of Thailand and TCEB for better recognition and publicity for the Thai MICE industry, as well as developing awareness of other public and private agencies, together with media towards the MICE industry. The important activities included:

1.1) Organising an international marketing promotion activity at IT&CM China 2020, a virtual trade show, which created 428 appointments

1.2) Hosting Thailand Incentive and Meeting Exchange (TIME) 2020, attended by 90 customers and over 200 operators, with the aims of broadening Thai MICE operators' marketing experience in the incentive travel segment and increasing competitive advantages

1.3) Organising UIA Association Round Table Asia-Pacific 2020 to promote Thailand's image and increase the opportunity to host international conferences, attended by 121 participants from 86 organisations and delegates from five associations

1.4) Publicising TCEB's roles and missions, as well as enhancing better recognition via TV, print, radio and online media, as well as outdoor media

- Developing and/or creating 59 pieces of media to promote TCEB's image at national and international levels
- Buying four local media
- Media buying and sponsorship to enhance TCEB's image with 16 million international media observers

4th Strategy
Increase competitiveness and elevate MICE to become a national agenda

1. TCEB boosted the capability of the Thai MICE industry and raised the standards of MICE operators and MICE infrastructure through major activities as follows:

1.1) MICE venue development through Thailand MICE Venue Standards certification

- Certifying 194 MICE venues with Thailand MICE Venue Standards (TMVS)
- 1,617 viewers participating in live TMVS workshops in five areas

1.2) MICE venue development through ASEAN MICE Venue Standards certification

- Certifying 28 MICE venues, which can be divided into 25 meeting rooms and three exhibition venues, with ASEAN MICE Venue Standards

2. ยกระดับการสร้างงานแสดงสินค้าในภูมิภาค ภายใต้โครงการ Empower Thailand Exhibition (EMTEX) จำนวน 6 งาน ได้แก่

- งาน NORTHEAST TECH 2020 จังหวัดนครราชสีมา
- งาน AGROFEX 2020 จังหวัดนครราชสีมา
- งาน Rice Expo 2020 จังหวัดอุดรธานี
- งาน Fruitpital Innovation Fair 2020 จังหวัดจันทบุรี
- งาน OTOP CITY 2020 กรุงเทพมหานคร
- งานเทศกาลนานาชาติพลอยและเครื่องประดับจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

3. ส่งเสริมตลาดไมซ์ในประเทศและขยายตลาดกลุ่มประเทศ CLMV โดยส่งเสริมการตลาด ASEAN Privilege (Visitor Promotion) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพทางการแข่งขัน รวมถึงกระจายรายได้ในประเทศสำหรับค่าใช้จ่ายที่พักของผู้เข้าร่วมงานจาก Cambodia Investor Association ที่มางาน CEBIT ASEAN Thailand 2019 จำนวน 20 คน จำนวนจับคู่ธุรกิจ 60 คู่

4. ส่งเสริมการจัดงานและกระจายรายได้สู่ภูมิภาค (MICE Area Based) โดยส่งเสริมและยกระดับกิจกรรมไมซ์ในภูมิภาค เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในภูมิภาคผ่านกิจกรรมหลัก 2 กิจกรรม ดังนี้

4.1) ยกระดับงานเด่นในไมซ์ซิตี้ (Flagship Events) จำนวน 2 งาน ได้แก่
- งานเทศกาลไหมนานาชาติ จังหวัดขอนแก่น
- งานเชียงใหม่เบิกบานและมหกรรมไม้ดอกไม้ประดับ จังหวัดเชียงใหม่

4.2) ส่งเสริมและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอุตสาหกรรมไมซ์ เพื่อรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินโครงการต่างๆ และรับฟังวาระประชุมอื่นๆ อันเป็นภารกิจด้านไมซ์ซิตี้ที่สำคัญ

ยุทธศาสตร์ที่ 3
ส่งเสริมภาพลักษณ์ของไมซ์ไทย และ สสปน.

1. ส่งเสริมการตลาดและภาพลักษณ์ไมซ์ของประเทศไทยและ สสปน. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นเวทีในการสร้างการรับรู้และการประชาสัมพันธ์ และสร้างการรับรู้และความเข้าใจของอุตสาหกรรมไมซ์ต่อหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและสื่อมวลชนในอุตสาหกรรมไมซ์

1.1) จัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดในต่างประเทศผ่านงาน IT&CM China 2020 โดยจัดงานในรูปแบบ Virtual ก่อให้เกิดนัดหมายจำนวนทั้งสิ้น 428 นัดหมาย

1.2) จัดงาน Thailand Incentive and Meeting Exchange (TIME) 2020 มีจำนวนลูกค้า 90 ราย และผู้ประกอบการกว่า 200 รายที่เข้าร่วมงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ทางการตลาดและศักยภาพการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยในอุตสาหกรรมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล

1.3) จัดงาน UIA Association Round Table Asia-Pacific 2020 เพื่อสร้างภาพลักษณ์และสร้างโอกาสในด้านการประชุมนานาชาติของประเทศไทย มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานทั้งสิ้น 121 รายจาก 86 องค์กร และตัวแทนสมาคมฯ ที่เข้าร่วมงานจาก 5 สมาคม

1.4) ส่งเสริมบทบาทและพันธกิจองค์กร สร้างการรับรู้องค์กรผ่านสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อออนไลน์ และสื่อกลางแจ้ง
- พัฒนา และ/หรือ ผลิตเนื้อหา เพื่อการสร้างภาพลักษณ์ทั้งในและต่างประเทศ (Content Development & Management) จำนวน 59 ชิ้นงาน
- ซื้อสื่อในประเทศ (Local Media) จำนวน 4 สื่อ
- บริหารจัดการสื่อและจัดงานสื่อเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ (Media Buying & Sponsorship) ในต่างประเทศ มีจำนวน 16 ล้านผู้รับรู้ผ่านสื่อ

ยุทธศาสตร์ที่ 4
เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์ และยกระดับไมซ์ให้เป็นวาระแห่งชาติ

1. พัฒนาศักยภาพของอุตสาหกรรมไมซ์ ยกระดับมาตรฐานผู้ประกอบการและโครงสร้างสนับสนุนไมซ์ โดยมีกิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

1.1) พัฒนามาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย (Thailand MICE Venue Standards)
- ตรวจประเมินมาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย (Thailand MICE Venue Standards - TMVS) จำนวน 194 แห่ง
- มีผู้เข้าชมอบรมเชิงปฏิบัติการมาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย 5 พื้นที่ ผ่านออนไลน์ (Live) จำนวนทั้งสิ้น 1,617 คน

1.2) พัฒนามาตรฐานสถานที่จัดงานอาเซียน (ASEAN MICE Venue Standards)
- ตรวจประเมินมาตรฐานสถานที่จัดงานอาเซียน (ASEAN MICE Venue Standards) จำนวน 28 แห่ง แบ่งออกเป็นประเภท Meeting Room จำนวน 25 แห่ง และประเภท Exhibition Venue จำนวน 3 แห่ง

1.3) Organising activities attended by 18,790 students and undergraduates from five regions - the central, northern, southern, eastern and northeastern regions - in order to build and develop the network of MICE Student Chapters to become MICE Start Up

1.4) Developing MICE standard knowledge through three international MICE courses with a total of 319 participants. The three international courses were:

- Certified in Exhibition Management Course (CEM)
- Certified Incentive Specialist Course (CIS)
- Event Design Certificate Course (EDC)

1.5) Developing and organising training courses for MICE operators as follows:

- Thailand MICE Venue Management Course in Service Management attended by 75 participants from 51 organisations
- Organising an online course – Thailand Sustainable Event Professional, attended by 234 participants, together with hosting other activities with international MICE organisations to raise the standards of MICE sustainability knowledge
- Organising “Simple Ways to Prevent the Spread of COVID-19 in Your Meetings & Events” project to boost confidence among service receivers at MICE venues, attended by 216 participants from MICE venues nationwide

1.6) Promoting the development of regional MICE academic clusters through the following activities:

- Organising MICE STARTUP for University Students in an Eastern MICE Cluster workshop joined by 155 participants
- Developing an E-learning course – Sanitation Management Course for Hotels Accommodating Meetings and Incentive Travel Organisation – attended by 580 participants

1.7) Providing financial support to MICE operators for sustainability management and encouraging Holiday Inn Chiangmai to carry out a food waste prevention project, as well as providing sponsorship at ASEAN B-Sustainability 2019 event to promote public and private agencies to use MICE products and services in a sustainable manner

1.8) Organising an online workshop instead of a normal workshop for better recognition of ASEAN MICE Venue Standards (AMVS) certification

1.9) Organising online training instead of normal training about food waste prevention for better understanding among Thai MICE operators, attended by 51 participants

2. TCEB promoted innovation-driven event organisation and developed knowledge and forms of event organisation through five MICE intelligence & innovation activities, which included:

2.1) Improving and developing the system of TCEB Online Financial Support Request, which could accommodate 174 requests

2.2) Improving and developing MICE Business Intelligence – the data management system for marketing analysis – with 1.04 million page views

1.3) สร้างเครือข่ายเยาวชนไมซ์สู่การเป็นผู้ประกอบการไมซ์รุ่นใหม่ (MICE Student Chapter & MICE Start Up) จัดกิจกรรมอบรมบ่มเพาะพัฒนาเครือข่ายเยาวชนไมซ์ โดยมีจำนวนเยาวชน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ 18,790 คน ใน 5 ภูมิภาค คือ ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1.4) พัฒนาองค์ความรู้ด้านมาตรฐานในอุตสาหกรรมไมซ์ผ่านหลักสูตรไมซ์ระดับนานาชาติ จำนวน 3 หลักสูตร มีผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรรวมทั้งสิ้น 319 คน โดยมีหลักสูตรระดับนานาชาติ ได้แก่

- หลักสูตร Certified in Exhibition Management (CEM)
- หลักสูตร Certified Incentive Specialist (CIS)
- หลักสูตร Event Design Certificate (EDC)

1.5) พัฒนาและจัดอบรมให้กับผู้ประกอบการไมซ์ ได้แก่

- หลักสูตรการบริหารสถานที่จัดงานประเทศไทยด้านการบริการ (Service Management) มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 75 คน จาก 51 หน่วยงาน
- หลักสูตรมืออาชีพด้านการจัดงานอย่างยั่งยืน (แบบออนไลน์) โดยมีผู้ผ่านการอบรมจำนวน 234 คน รวมถึงจัดกิจกรรมสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานไมซ์นานาชาติเพื่อผลักดันมาตรฐานองค์ความรู้ MICE Sustainability
- จัดกิจกรรมด้านการจัดประชุมอย่างไร ปลอดภัยไร้ COVID-19 เพื่อสร้างความมั่นใจด้านการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการสถานที่จัดงาน โดยมีสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 216 แห่ง จากทั่วประเทศ

1.6) ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพการศึกษาด้านไมซ์ระดับภูมิภาค (MICE Academic Cluster) ผ่านกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ MICE STARTUP for University Students in Eastern MICE Cluster มีผู้เข้าร่วมอบรม 155 คน
- พัฒนาหลักสูตรอบรมออนไลน์ “หลักสูตรการจัดการสุขอนามัยสำหรับโรงแรมที่รองรับการจัดงานประชุม (Meeting) และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (Incentive Travel) E - learning” มีผู้เข้าร่วมอบรม 580 คน

1.7) พัฒนาผู้ประกอบการไมซ์ด้านการจัดงานอย่างยั่งยืน โดยให้การสนับสนุนด้านการเงิน และพัฒนาผู้ประกอบการโรงแรมฮอลิเดย์อิน เชียงใหม่ ในการดำเนินโครงการลดของเสียจากการให้บริการอาหาร (Food Waste Prevention) และส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐและเอกชนให้ใช้สินค้าและบริการด้านไมซ์อย่างยั่งยืน ผ่านกิจกรรมสนับสนุน Sponsorship งาน ASEAN B-Sustainability 2019

1.8) จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้การตรวจประเมินมาตรฐานสถานที่จัดงานอาเซียน (AMVS) เป็นกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ที่เปลี่ยนรูปแบบจากการอบรมปกติมาเป็นแบบออนไลน์

1.9) จัดกิจกรรมสร้างความเข้าใจและให้องค์ความรู้เรื่องการลดของเสียจากการให้บริการอาหาร (Food Waste Prevention) แก่ผู้ประกอบการไมซ์ในประเทศไทย เปลี่ยนรูปแบบจากการอบรมปกติมาเป็นแบบออนไลน์ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมรวมทั้งสิ้น 51 คน

2. พัฒนาและส่งเสริมการใช้นวัตกรรมในการจัดงาน และพัฒนาองค์ความรู้รวมถึงรูปแบบการจัดงาน ผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์นวัตกรรมไมซ์ (MICE Intelligence & Innovation) ผ่าน 5 กิจกรรมสำคัญ อาทิ

2.1) ปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการขอรับการสนับสนุนออนไลน์ (TCEB Online Financial Support Request) จำนวน 174 งาน

2.2) ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ด้านการตลาด (MICE Business Intelligence) โดยมีจำนวน page view อยู่ที่ 1.04 ล้าน page views

2.3) Devising a study report on the requirement for MICE industry data in a bid to enhance the capability of the industry for all MICE industry's stakeholders

2.4) Developing the solution system for video conference and online learning platforms, such as Virtual Meeting Space platform (VMS)

2.5) Developing Thailand's MICE Startup project to boost efficiency of MICE event organisation, in which 10 private companies and six public agencies participated

3. TCEB collaborated with other public and private agencies to facilitate MICE trade and services through the first training course for developing MICE knowledge for executives of the public sector, attended by 35 participants from public and private agencies.

4. TCEB conducted surveys for development of the MICE industry through the following topics:

4.1) Statistics for the organisation of incentive travel and international exhibition events in 2020 (statistics of international markets)

4.2) Statistics for the organisation of incentive travel and domestic exhibition events in 2020 (statistics of domestic markets)

4.3) Economic Impact Study of Thailand's MICE Industry (both domestic and international markets)

4.4) Study for creating the second phase of Thailand MICE Index: Ease of Doing Business

4.5) Performance evaluation of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

4.6) Summary report on Concept Paper: Meet in Thailand Year

5th Strategy
Enhance the efficiency of TCEB's internal operations

1. TCEB improved the efficiency of its strategies through the following activities:

- Drawing up the report on TCEB's performance for the first half and the second half of fiscal year 2020 to present to the deputy prime minister, who supervises TCEB
- Devising the operational plan and the budget expenditure plan for fiscal year 2021

2. TCEB developed and boosted capabilities of its staff through the following training courses:

- 120 out of 140 TCEB's executives and staff, accounting for 86%, attending both internal and external seminars and training

3.TCEB enhanced the efficiency of its internal corporate communications through the following activities:

- Creating content and publishing several kinds of media for internal corporate communication, including artwork design, Thai-English content for promotion through social media, development of TCEB Webinar Calendar, etc.
- Promoting internal communication through the use of the intranet by carrying out campaigns and encouraging staff to take part in those campaigns through the intranet
- Publishing TCEB Outlook, an internal journal, and monthly internal newsletters to publicise news, updates and useful information and to build good and strong relationships among TCEB staff

4. TCEB improved the internal data system, including the evaluation planning system (EPS), e-Budgeting, etc.

5. TCEB maintained the central information system and provided substitutes for computers.

Remarks: Income is calculated from spending of a participant per trip.
- International MICE market: an international MICE traveller x THB 74,000
- Domestic MICE market: a domestic MICE participant x THB 3,600
- Mega event and international festival market: an international MICE traveller x THB 56,000; a domestic MICE participant x THB 4,000

2.3) จัดทำรายงานการศึกษาความต้องการต่อเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ที่เป็นประโยชน์ ในการยกระดับอุตสาหกรรมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอุตสาหกรรม

2.4) จัดทำระบบโซลูชั่นการประชุมทางวิดีโอระบบการสื่อสารวิดีโอแพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ ได้แก่ ระบบ Virtual Meeting Space (VMS)

2.5) พัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นด้านนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดงานไมซ์ (Thailand's MICE Startup) โดยมี 10 บริษัทเอกชน และมีหน่วยงานภาครัฐจำนวน 6 หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม

3. ประสานงานภาครัฐเพื่อการอำนวยความสะดวกทางด้านการค้าและบริการอุตสาหกรรมไมซ์ ผ่านการจัดประชุมร่วมภาครัฐและเอกชน โดยจัดกิจกรรมหลักสูตรพัฒนาองค์ความรู้ไมซ์สำหรับผู้บริหารภาครัฐ รุ่น 1 มีหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเข้าร่วมเป็นจำนวน 35 คน

4. สำรวจข้อมูลเพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ ผ่านหัวข้อสำคัญ ดังนี้

4.1) สำรวจสถิติการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติในประเทศไทยประจำปี พ.ศ. 2563 (สถิติตลาดต่างประเทศ)

4.2) สำรวจสถิติการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงสินค้าในประเทศไทยประจำปี พ.ศ. 2563 (สถิติตลาดในประเทศ)

4.3) ศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจของอุตสาหกรรมไมซ์ในประเทศไทย (Economic Impact Study of Thailand's MICE Industry (รวมตลาดต่างประเทศและตลาดในประเทศ)

4.4) ศึกษาเพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมไมซ์ไทย (Thailand MICE Index) ระยะที่ 2 (Ease of Doing Business)

4.5) ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

4.6) จัดทำรายงานสรุปแนวคิดการจัดทำโครงการปีแห่งอุตสาหกรรมไมซ์ไทย (Concept Paper: Meet in Thailand Year)

ยุทธศาสตร์ที่ 5
พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภายในขององค์กร

1. พัฒนาประสิทธิภาพด้านยุทธศาสตร์ กลยุทธ์องค์กร ผ่านกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

- จัดทำรายงานสำคัญขององค์กรเพื่อนำเสนอต่อรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับดูแล เพื่อใช้รายงานผลงานของสำนักงานในช่วง 6 เดือนแรก และ 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผ่านกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

- จัดกิจกรรมการอบรมและสัมมนาให้กับผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งส่งผู้บริหารและพนักงานเข้าอบรมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน 120 คน จากจำนวนพนักงานทั้งหมด 140 คน คิดเป็นร้อยละ 86

3. เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารภายในองค์กร ผ่านกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

- จัดทำเนื้อหาและผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารภายในองค์กร อาทิ การจัดทำ Artwork ต่างๆ การโปรโมท Social Media ไทย-อังกฤษ การจัดทำ TCEB Webinar Calendar
- จัดกิจกรรมสื่อสารภายในองค์กรผ่านช่องทาง Intranet โดยจัดทำแคมเปญต่างๆ ผ่านช่องทาง Intranet เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนในการทำกิจกรรมร่วมกัน
- จัดทำวารสารภายในองค์กร TCEB Outlook รวมถึงจัดทำ Internal Newsletter รายเดือน เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้พนักงานในองค์กรได้รับทราบข้อมูลความรู้ ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานในองค์กร

4. พัฒนาและปรับปรุงระบบการใช้ข้อมูลภายในสำนักงาน อาทิ ระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (Evaluation Planning System หรือ EPS) ระบบการบริหารงบประมาณ (e-Budgeting) เป็นต้น

5. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศกลางและจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทดแทน

หมายเหตุ : การคำนวณรายได้โดยใช้ spending ต่อคนต่อทริป
- ตลาดไมซ์ต่างประเทศ ชาวต่างชาติ x 74,000 บาท
- ตลาดไมซ์ในประเทศ ชาวไทย x 3,600 บาท
- ตลาดเมกะอีเวนท์และเทศกาลนานาชาติ ชาวต่างชาติ x 56,000 บาท ชาวไทย x 4,000 บาท

Auditor's Report and Financial Statements

For the year ended 30 September 2020

Independent Auditor's Report

To the Board of Directors of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

Opinion

I have audited the financial statements of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) ("TCEB") which comprise the statement of financial position as at 30 September 2020, the statement of financial performance, the statement of changes in net assets and the statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) as at 30 September 2020 and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Public Sector Accounting Standards and Policies issued by the Ministry of Finance.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of TCEB in accordance with the Federation of Accounting Professions' Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Responsibilities of Management for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Public Sector Accounting Standards and Policies issued by the Ministry of Finance and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing TCEB's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate TCEB or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

รายงานของผู้สอบบัญชี และงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (“สำนักงานฯ”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสำนักงานฯ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 ผลการดำเนินงานทางการเงิน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดโดยกระทรวงการคลัง

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสำนักงานฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดโดยกระทรวงการคลังและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสำนักงานฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกสำนักงานฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of TCEB's internal control.

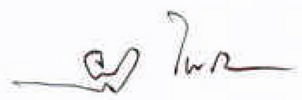
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on TCEB's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with management regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit as separately presented in audit summary report.

D I A International Audit Co., Ltd.



(Mr.Joompoth Priratanakorn)
C.P.A. (Thailand) Registration No. 7645

4 February 2021

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของสำนักงานฯ

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสำนักงานฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สำนักงานฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า ตามที่ได้แยกแสดงไว้ในรายงานผลการตรวจสอบ

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นายจุมพฎ ไพรรัตนากร)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7645

วันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

Statement of Financial Position

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

As at 30 September 2020

	Notes	2020 Baht	2019 Baht
Assets			
Current assets			
Cash and cash equivalents	3	652,340,457.30	587,585,666.82
Short-term investments	4	59,145,549.59	93,495,791.63
Account receivables	5	100,640.82	843,183.77
Other current assets	6	10,812,351.38	12,188,279.35
Total current assets		**722,398,999.09**	**694,112,921.57**
Non-current assets			
Equipment, net	7	23,054,916.90	22,024,878.79
Intangible assets, net	8	41,375,523.98	34,762,581.33
Deposits paid	9	6,099,617.73	6,099,617.73
Total non-current assets		**70,530,058.61**	**62,887,077.85**
Total assets		**792,929,057.70**	**756,999,999.42**

The notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

Miss Jutharat Vorrarith

Director, Accounting and Financial Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya

President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงฐานะการเงิน

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

	หมายเหตุ	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3	652,340,457.30	587,585,666.82
เงินลงทุนระยะสั้น	4	59,145,549.59	93,495,791.63
ลูกหนี้	5	100,640.82	843,183.77
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6	10,812,351.38	12,188,279.35
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**722,398,999.09**	**694,112,921.57**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
อุปกรณ์	7	23,054,916.90	22,024,878.79
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	8	41,375,523.98	34,762,581.33
เงินมัดจำจ่าย	9	6,099,617.73	6,099,617.73
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**70,530,058.61**	**62,887,077.85**
รวมสินทรัพย์		**792,929,057.70**	**756,999,999.42**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

Statement of Financial Position (Cont'd)

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

As at 30 September 2020

	Notes	2020 Baht	2019 Baht
Liabilities			
Current liabilities			
Account payables	10	36,199,080.48	113,870,184.84
Retentions	11	9,653,150.23	15,111,059.22
Other current liabilities	12	1,882,982.48	3,865,671.59
Total current liabilities		**47,735,213.19**	**132,846,915.65**
Non-current liabilities			
Employee benefit obligations	13	38,540,687.00	27,447,739.00
Provisions for legal claims	22	9,889,384.35	31,609,908.51
Other non-current liabilities	14	4,774,000.00	5,334,747.68
Total non-current liabilities		**53,204,071.35**	**64,392,395.19**
Total liabilities		100,939,284.54	197,239,310.84
Net assets		**691,989,773.16**	**559,760,688.58**
Accumulated surpluses		**691,989,773.16**	**559,760,688.58**
Total net assets		**691,989,773.16**	**559,760,688.58**

The notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

Jutharat V.

Miss Jutharat Vorrarith

Director, Accounting and Financial Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya

President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

	หมายเหตุ	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้	10	36,199,080.48	113,870,184.84
เงินประกัน	11	9,653,150.23	15,111,059.22
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12	1,882,982.48	3,865,671.59
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**47,735,213.19**	**132,846,915.65**
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	13	38,540,687.00	27,447,739.00
ประมาณการหนี้สินคดีฟ้องร้องทางกฎหมาย	22	9,889,384.35	31,609,908.51
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	14	4,774,000.00	5,334,747.68
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**53,204,071.35**	**64,392,395.19**
รวมหนี้สิน		**100,939,284.54**	**197,239,310.84**
สินทรัพย์สุทธิ		**691,989,773.16**	**559,760,688.58**
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม		**691,989,773.16**	**559,760,688.58**
สินทรัพย์สุทธิ		**691,989,773.16**	**559,760,688.58**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

Statement of Financial Performance

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

For the year ended 30 September 2020

	Notes	2020 Baht	2019 Baht
Revenues from operations			
Revenues from the government			
Government budget appropriations		829,409,500.00	883,639,000.00
Total revenues from the government		**829,409,500.00**	**883,639,000.00**
Revenues from other sources			
Income from organizing training and seminars		1,164,486.06	2,280,854.34
Income from registration fees for exhibition participation	15	1,516,018.69	8,202,395.21
Interest income from deposits at financial institutions		4,937,444.83	6,745,260.80
Income from Reversal of provisions for legal claims		25,430,816.72	-
Other income		203,582.70	571,932.67
Total revenues from other sources		**33,252,349.00**	**17,800,443.02**
Total revenues from operations		**862,661,849.00**	**901,439,443.02**
Operating expenses			
Personnel expenses	16	182,891,925.08	165,857,025.23
Administrative expenses	17	156,204,658.90	190,465,231.54
Marketing and promotion expenses	18	272,134,137.11	413,128,657.83
Grants	19	99,715,913.56	200,685,228.79
Depreciation and amortisation	7, 8	19,236,425.03	16,159,531.96
Total operating expenses		**730,183,059.68**	**986,295,675.35**
Revenues over (under) operating expenses		132,478,789.32	(84,856,232.33)
Non-operating income (expense)	20	(249,704.74)	886,228.44
Revenues over (under) expenses for the year		**132,229,084.58**	**(83,970,003.89)**

The notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

Jutharat V.

Miss Jutharat Vorrarith

Director, Accounting and Financial Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya

President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

	หมายเหตุ	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
รายได้จากการดำเนินงาน			
รายได้จากรัฐบาล			
รายได้จากเงินงบประมาณ		829,409,500.00	883,639,000.00
รวมรายได้จากรัฐบาล		**829,409,500.00**	**883,639,000.00**
รายได้จากแหล่งอื่น			
รายได้จากการจัดอบรมสัมมนา		1,164,486.06	2,280,854.34
รายได้ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานนิทรรศการ	15	1,516,018.69	8,202,395.21
รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากสถาบันการเงิน		4,937,444.83	6,745,260.80
รายได้จากการกลับประมาณการหนี้สินคดีฟ้องร้อง		25,430,816.72	-
รายได้อื่น		203,582.70	571,932.67
รวมรายได้จากแหล่งอื่น		**33,252,349.00**	**17,800,443.02**
รวมรายได้จากการดำเนินงาน		**862,661,849.00**	**901,439,443.02**
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน			
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	16	182,891,925.08	165,857,025.23
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	17	156,204,658.90	190,465,231.54
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการตลาด	18	272,134,137.11	413,128,657.83
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	19	99,715,913.56	200,685,228.79
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7 และ 8	19,236,425.03	16,159,531.96
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		**730,183,059.68**	**986,295,675.35**
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		132,478,789.32	(84,856,232.33)
ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน	20	(249,704.74)	886,228.44
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		**132,229,084.58**	**(83,970,003.89)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

Statement of Changes in Net Assets

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

For the year ended 30 September 2020

	Accumulated surpluses Baht
Opening balance as at 1 October 2018	**643,730,692.47**
Revenues over (under) expenses for the year	(83,970,003.89)
Closing balance as at 30 September 2018	**559,760,688.58**
Opening balance as at 1 October 2019	**559,760,688.58**
Revenues over (under) expenses for the year	132,229,084.58
Closing balance as at 30 September 2020	**691,989,773.16**

The notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

Juthara V.

Miss Jutharat Vorrarith

Director, Accounting and Financial Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya

President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

	รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561	**643,730,692.47**
รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับปี	(83,970,003.89)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2562	**559,760,688.58**
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562	**559,760,688.58**
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับปี	132,229,084.58
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563	**691,989,773.16**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

Statement of Cash Flows

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

For the year ended 30 September 2020

	Notes	2020 Baht	2019 Baht
Cash flows from operating activities:			
Revenues over (under) expenses for the year		**132,229,084.58**	**(83,970,003.89)**
Adjustments to net cash from operating activities			
Depreciation and amortisation	7, 8	19,236,425.03	16,159,531.96
Write off equipment and intangible assets	7, 8	-	50,829.26
Loss (gain) on foreign exchange translation		(36,578.06)	25,882.74
Income from reversal of account payable, retention for contract and provisions for legal claims		(25,430,816.72)	(296,368.87)
Interest income		**(4,937,444.83)**	**(6,745,260.80)**
Revenues over (under) expenses before changes in operating assets and liabilities:		121,060,670.00	(74,775,389.60)
(Increase) / decrease in operating assets			
Account receivables		402,016.68	(270,435.52)
Other current assets		1,375,927.97	5,406,159.27
Deposit paid		-	(692,877.90)
Increase / (decrease) in operating liabilities			
Account payables		(69,817,859.43)	22,766,654.65
Retentions		(5,457,908.99)	2,623,921.26
Other current liabilities		(1,982,689.11)	(83,790.70)
Employee benefit obligations		11,092,948.00	3,826,703.00
Provisions for legal claims		(5,373,819.62)	1,941,542.79
Cash generated from (used in) operations		**51,299,285.50**	**(39,257,512.75)**
Interest received		5,277,971.10	6,713,495.12
Net cash generated from (used in) operating activities		**56,577,256.60**	**(32,544,017.63)**

The notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

Miss Jutharat Vorrarith
Director, Accounting and Financial Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบกระแสเงินสด

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

	หมายเหตุ	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		**132,229,084.58**	**(83,970,003.89)**
ปรับกระทบยอดเป็นกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7, 8	19,236,425.03	16,159,531.96
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7, 8	-	50,829.26
กำไร/ขาดทุนจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ		(36,578.06)	25,882.74
รายได้จากการกลับรายการเจ้าหนี้ เงินประกันสัญญาและประมาณการหนี้สินคดีฟ้องร้องตามกฎหมาย		(25,430,816.72)	(296,368.87)
รายได้ดอกเบี้ย		**(4,937,444.83)**	**(6,745,260.80)**
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินการ		121,060,670.00	(74,775,389.60)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้		402,016.68	(270,435.52)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,375,927.97	5,406,159.27
เงินมัดจำจ่าย		-	(692,877.90)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้		(69,817,859.43)	22,766,654.65
เงินประกัน		(5,457,908.99)	2,623,921.26
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(1,982,689.11)	(83,790.70)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		11,092,948.00	3,826,703.00
ประมาณการหนี้สินคดีฟ้องร้องทางกฎหมาย		(5,373,819.62)	1,941,542.79
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		**51,299,285.50**	**(39,257,512.75)**
รับดอกเบี้ย		5,277,971.10	6,713,495.12
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		56,577,256.60	(32,544,017.63)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

Statement of Cash Flows (Cont'd)

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

For the year ended 30 September 2020

	Notes	2020 Baht	2019 Baht
Cash flows from investing activities:			
Purchase of short-term investments		(109,561,672.17)	(81,929,861.03)
Proceeds from redemption of short-term investments		143,911,914.21	112,518,636.14
Purchase of equipment		(7,496,128.79)	(6,066,113.80)
Purchase of intangible assets		(18,688,633.00)	(18,310,925.00)
Net cash used in investing activities		8,165,480.25	6,211,736.31
Cash flows from financing activities		-	-
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents		**64,742,736.85**	**(26,332,281.32)**
Cash and cash equivalents at the beginning of the year		587,585,666.82	613,922,030.23
Exchange gain (loss) on cash and cash equivalents		12,053.62	(4,082.09)
Cash and cash equivalents at the end of the year	3	652,340,457.29	587,585,666.82
Supplemental cash flow information			
Non-cash transaction:			
Purchase of equipment on payable		626,592.00	1,425,000.00
Purchase of Intangible on payable		68,052.00	-

The notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

Miss Jutharat Vorrarith

Director, Accounting and Financial Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya

President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

	หมายเหตุ	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนระยะสั้น		(109,561,672.17)	(81,929,861.03)
เงินสดรับจากการไถ่ถอนเงินลงทุนระยะสั้น		143,911,914.21	112,518,636.14
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์		(7,496,128.79)	(6,066,113.80)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(18,688,633.00)	(18,310,925.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		8,165,480.25	6,211,736.31
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ		**64,742,736.85**	**(26,332,281.32)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		587,585,666.82	613,922,030.23
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน		12,053.62	(4,082.09)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	3	652,340,457.29	587,585,666.82
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด			
รายการที่มิใช่เงินสด			
การซื้ออุปกรณ์ที่ยังไม่ได้ชำระเงิน		626,592.00	1,425,000.00
การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนยังไม่ได้ชำระเงิน		68,052.00	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

Notes to The Financial Statements

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

For the year ended 30 September 2020

1. General information

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) ("TCEB") was established according to the Royal Decree for the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) B.E. 2545. TCEB's objectives were amended to be in line with the current objectives itemized in the Royal Decree on the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) No. 3 B.E. 2562 as follows:

a. To promote, support, and develop national conferences and exhibitions to meet international standards.

b. To be an information centre for conferences and exhibitions in the country, publicizing and providing the said information Including giving advice and recommendations about organizing meetings and exhibitions in the country.

c. To provide knowledge, organizing seminars, training and development of conferences and exhibitions for business operators, government officials or private sector personnel in order to gain expertise and skills equivalent to international standards and to understand the preservation of the environment and natural resources and concepts of economy, society and sustainable development.

d. To represent the country in making proposals to foreign or international agencies to request to host a convention and exhibition in the country.

e. To promote a good image and create opportunities for the country as well as being a coordination centre with other agencies to facilitate matters relating to conferences and exhibitions in the country.

The operations to achieve the above-mentioned objectives are carried out with targets to enhance the further development and expansion of Thailand as a centre for international meetings and international exhibitions.

TCEB is located at Siam Piwat Tower Building, 25th and 26th Floors, Units A2, B1, B2, 989 Rama 1 Road, Pathumwan, Bangkok 10330.

Coronavirus 2019 Pandemic

The Coronavirus 2019 (COVID-19) pandemic continues to evolve, resulting in an economic slowdown and adversely impacting most businesses and industries. This situation may bring uncertainties and have an impact on the environment in which the group operates

The financial statements have been approved by TCEB's Board of Directors on 4 February 2021.

2. Accounting policies

The principal accounting policies adopted in the preparation of the financial statements are set out below:

2.1 Basis of preparation

These financial statements have been prepared in accordance with Public Sector Accounting Standards and Policies issued by the Ministry of Finance.

The financial statements have been prepared under the historical cost convention.

The preparation of financial statements requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the accounting policies. The actual results may differ from those estimates.

An English version of the financial statements has been prepared from the statutory financial statements that are in the Thai language. In the event of a conflict or a difference in interpretation between the two languages, the Thai language statutory financial statements shall prevail.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (“สำนักงานฯ”) จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2545 โดยวัตถุประสงค์มีการแก้ไขตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ดังนี้

ก. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศให้มีมาตรฐานสากล
ข. เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และให้บริการข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งให้คำปรึกษาและคำแนะนำ เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
ค. ให้ความรู้ จัดการสัมมนา ฝึกอบรม และพัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการแก่ผู้ดำเนินธุรกิจ เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความชำนาญและมีทักษะเทียบเท่ามาตรฐานสากล และเพื่อให้เข้าใจการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และแนวคิดด้านเศรษฐกิจสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
ง. เป็นตัวแทนของประเทศในการจัดทำข้อเสนอต่อหน่วยงานต่างประเทศหรือระหว่างประเทศเพื่อขอรับเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
จ. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างโอกาสให้กับประเทศ รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ

ทั้งนี้การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวจะต้องมุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของประเทศเพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างประเทศในการจัดประชุมและนิทรรศการ

สำนักงานฯ มีที่ทำการอยู่ที่อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น 25 และ 26 ห้องเลขที่ A2, B1, B2 เลขที่ 989 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ในช่วงเดือนมีนาคม 2563 เกิดโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ทั่วโลก รัฐบาลประกาศใช้พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน(พ.ร.ก. ฉุกเฉิน)ให้งดเว้นการเดินทาง การจัดประชุม สัมมนา งานแสดงสินค้าและงานเมกะอีเว้นท์ รวมทั้งให้ดำเนินการตามมาตรการด้านงบประมาณเพื่อบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด สำนักงานฯได้ปรับแผนปฏิบัติงานประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 เพื่อให้สามารถดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการของสำนักงานฯ เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

2. นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินมีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดโดยกระทรวงการคลัง

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน

การจัดทำงบการเงินให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของสำนักงานฯ ไปถือปฏิบัติ ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงภายหลังอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 New public sector accounting standards

1) Public sector accounting standards, which are effective for the periods beginning on or after 1 October 2019.

   Public Sector Accounting Standard no.9 Revenue from exchange

   TCEB's management has determined and concluded that these public sector accounting standards have no significant impact to the financial statements being presented.

2) Public sector accounting standards, which are effective for the periods beginning on or after 1 October 2020, were not yet early adopted by TCEB before the effective date.

   Public Sector Accounting Standard no. 23 Revenue from not exchange

   TCEB's management has determined and concluded that these public sector accounting standards will have no significant impact to the financial statements being presented.

2.3 Foreign currency translation

Items included in the financial statements are measured using Thai Baht. The financial statements are presented in Thai Baht. At the end of each reporting period, foreign currency monetary balances are translated by using the exchange rate at the closing rate. Monetary assets denominated in foreign currency are translated to Thai Baht by using an average bank's buying rate calculated by Bank of Thailand and monetary liabilities denominated in foreign currency are translated to Thai Baht by using an average bank's selling rate calculated by Bank of Thailand. Non-monetary balances denominated in a foreign currency are carried at cost using the exchange rate at the date of transaction.

Gains and losses resulting from the settlement of foreign currency transactions and from the translation of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised as non-operating income or expenses in the statement of financial performance.

2.4 Cash and cash equivalents

Cash comprises cash on hand and deposits held at call with banks but exclude deposits with banks which are restricted deposits. Cash equivalents comprise short-term highly liquid investments with maturities of three months or less from the date of acquisition.

2.5 Short-term investment

Short-term investment is investment intended to be held for less than one year. It includes fixed deposits with maturities more than three months to one year, trading securities, available-for-sale securities, general investments and debt securities with maturities within one year.

2.6 Account receivables

Account receivables are accrued income and advance receivables to staff for operating purposes. The advance receivables are carried at the original payment amount and subsequently measured at the remaining amount after deducting any expenditures incurred in the period.

2.7 Equipment

Equipment is stated at cost less any accumulated depreciation and allowance for a decrease in value (if any). Assets are recognised for any item of Baht 10,000 or more. (2019 : Baht 5,000 or more)

Cost of equipment comprises purchase price, import duties and non-refundable purchase taxes (after deducting trade discounts and rebates) and any costs directly attributable to bringing the asset to the location and condition necessary for them to be capable of operating in the manner intended by management. These include the estimate of dismantling and removing costs and restoring the site in which the asset is located. An entity incurs such obligation either when the asset is acquired or as a consequence of having used such asset during a period.

2.2 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่

1) มาตรฐานการบัญชีภาครัฐที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562

   มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน

   ผู้บริหารสำนักงานฯ ได้ประเมินและเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีภาครัฐข้างต้น จะไม่มีผลกระทบต่องบการเงินที่นำเสนอ

2) มาตรฐานการบัญชีภาครัฐที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ที่สำนักงานฯ ยังไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้

   มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

   ผู้บริหารสำนักงานฯ ได้ประเมินและเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้นจะไม่มีผลกระทบต่องบการเงินที่นำเสนอ

2.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

รายการต่าง ๆ ในงบการเงินของสำนักงานฯ วัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินบาท งบการเงินนำเสนอในสกุลเงินบาท ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สำนักงานฯ แปลงค่ารายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราปิด โดยแปลงสินทรัพย์ที่เป็นตัวเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยที่ธนาคารพาณิชย์รับซื้อซึ่งธนาคารแห่งประเทศไทยคำนวณไว้ และแปลงหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยที่ธนาคารพาณิชย์ขายซึ่งธนาคารแห่งประเทศไทยคำนวณไว้ สำหรับรายการที่ไม่เป็นตัวเงินที่อยู่ในรูปเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบันทึกไว้ด้วยราคาทุนเดิม สำนักงานฯ แปลงค่ารายการนี้โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงานในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

2.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด หมายรวมถึงเงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม แต่ไม่รวมเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกถอน รายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

2.5 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น คือ เงินลงทุนที่สำนักงานฯ ตั้งใจจะถือไว้ไม่เกินหนึ่งปี ซึ่งหมายรวมถึง เงินฝากประจำอายุเกินสามเดือนถึงหนึ่งปี หลักทรัพย์เพื่อค้า หลักทรัพย์เผื่อขาย เงินลงทุนทั่วไป และตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดภายในหนึ่งปี

2.6 ลูกหนี้

ลูกหนี้ หมายถึง รายได้ค้างรับ และลูกหนี้เงินทดรองและสำรองจ่ายภายในหน่วยงานกรณีให้พนักงาน เพื่อทดรองไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ซึ่งรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามจำนวนเงินทดรองจ่ายที่จ่ายจริงและวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลือหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในระหว่างงวด

2.7 อุปกรณ์

อุปกรณ์ แสดงรายการด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) และรับรู้ในบัญชีสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป (ปี 2562 : 5,000 บาท ขึ้นไป)

ราคาทุนของอุปกรณ์ รวมถึง ราคาซื้อ อากรขาเข้า ภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้ (หลังหักส่วนลดการค้า และจำนวนที่ได้รับคืนจากผู้ขาย) และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร รวมทั้งต้นทุนที่ประมาณที่ดีที่สุดสำหรับการรื้อ การขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการที่เกิดขึ้นเมื่อกิจการได้สินทรัพย์นั้นมาหรือเป็นผลจากการใช้สินทรัพย์นั้นในช่วงเวลาหนึ่ง

Equipment is depreciated on the straight-line basis over the estimated useful lives of the assets as follows:

Leasehold improvement	8 - 10 years
Office equipment	10 years
Electronic and radiogram equipment	10 years
Advertising equipment	5 years
Computers	3 years
Household equipment	5 years
Vehicles	5 years

Whenever there is an indication showing a permanent decrease in the value of a fixed asset; such as evidence of obsolescence or physical damage of an asset, significant changes in the manner in which an asset is used or is expected to be used, loss on a decrease in value is recognised in the statement of financial performance where the carrying amount of the asset is higher than the recoverable amount. The recoverable amount of an asset is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use.

2.8 Intangible assets

Computer software is valued at cost less accumulated amortisation. Costs of computer software comprise costs that are directly attributable to the acquisition and development of computer software, or acquisition costs of right to use computer software. These costs are amortised on the straight-line basis over their estimated useful lives of 5 years.

2.9 Leases - where the entity is the lessee

Leases not transferring a significant portion of the risks and rewards of ownership to the lessee are classified as operating leases. Payments made under operating leases (net of any incentives received from the lessor) are charged to the statement of financial performance on a straight-line basis over the period of the lease agreement.

2.10 Employee benefits

Provident fund

TCEB provides a provident fund, a defined contribution plan, which was held separately from TCEB's assets and managed by the external fund manager. Such provident fund is contributed by the employees and TCEB. Contributions to the provident fund are recognised as expenses in the statement of financial performance in the period in which they are incurred.

Post-employment benefits

Provision for employee benefit is estimated following TCEB's rule and regulation relating to staff welfare and benefit B.E. 2558. It is calculated based on the actuarial technique by using a projected unit credit method.

Remeasurement gains and losses arising from experience adjustments and change in actuarial assumptions are charged or credited to the statement of financial performance in the period in which they arise.

2.11 Provisions

Provisions are recognised when an entity has a present legal or constructive obligation as a result of past events. It is probable that an outflow of economic benefits resources will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount can be made. Provisions are recognised based on best estimation of amounts to be settled.

Where it is expected that a provision will be reimbursed, the reimbursement is recognised as a separate asset but only when the reimbursement is virtually certain. The amount recognised for reimbursement should not exceed the amount of the provision.

2.12 Revenue recognition

Budget from the government is unconditional budget. It is recognized as income when received.

Interest income is recognized on a time proportion basis.

Other income is recognized on an accrual basis.

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์แต่ละชนิดตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า	8 - 10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5 ปี

ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ว่าอุปกรณ์มีมูลค่าลดลงอย่างถาวร เช่น มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสินทรัพย์ล้าสมัยหรือชำรุดเสียหาย หรือมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับลักษณะที่ใช้หรือคาดว่าจะใช้สินทรัพย์ สำนักงานฯ จะรับรู้ผลขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าของอุปกรณ์ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน หากราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

2.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ราคาทุนของโปรแกรมคอมพิวเตอร์รวมถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นในการจัดหาหรือพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในส่วนที่ระบุได้โดยตรงว่าเกี่ยวข้องกับการจัดหาหรือพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือต้นทุนในการได้มาซึ่งสิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยจะตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ 5 ปี

2.9 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่สำนักงานฯ เป็นผู้เช่า

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

2.10 ผลประโยชน์พนักงาน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน
สำนักงานฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของสำนักงานฯ และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากสำนักงานฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน
สำนักงานฯ ได้ประมาณการหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานตามระเบียบสำนักงานฯ ว่าด้วยสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. 2558 ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเกิดขึ้นจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานจะรับรู้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินในงวดที่เกิดขึ้น

2.11 ประมาณการหนี้สิน

สำนักงานฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพัน ในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพัน และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ สำนักงานฯ จะรับรู้ประมาณการหนี้สิน ด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่จะต้องจ่ายชำระ

หากสำนักงานฯ คาดว่าจะได้รับคืนจากรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมด หรือบางส่วนอย่างแน่นอน สำนักงานฯ จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

2.12 การรับรู้รายได้

เงินงบประมาณรับจากรัฐบาลเป็นลักษณะจ่ายขาดจากรัฐบาลโดยไม่มีเงื่อนไข จึงรับรู้เป็นรายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับเงิน

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

2.13 Expenses

Expenses are recognised on an accrual basis when incurred. Grants are recognised as expenses when they are approved to pay to eligible receivers and the conditions are complied.

3. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Cash	30,000.00	30,000.00
Current accounts	3,000.00	3,000.00
Savings accounts	452,848,611.86	387,972,175.21
Fixed deposit - 3 months	199,458,845.44	199,580,491.61
Total cash and cash equivalents	**652,340,457.30**	**587,585,666.82**

4. Short-term investments

Short-term investments as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Fixed deposits - 6 months to 1 year	59,145,549.59	93,495,791.63
Total short-term investments	**59,145,549.59**	**93,495,791.63**

5. Account receivables

Account receivables as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Advance receivables	27,804.54	263,401.43
Advance receivables for organizing exhibitions	-	34,290.79
Accrued income	-	132,129.00
Accrued interest	72,836.28	413,362.55
Total account receivables	**100,640.82**	**843,183.77**

6. Other current assets

Other current assets as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Prepaid expenses for organizing exhibitions	-	5,760,551.05
Other prepaid expenses	10,040,501.38	6,258,478.30
Deposit for office decoration	660,500.00	160,500.00
Refundable air tickets	111,350.00	8,750.00
Total other current assets	**10,812,351.38**	**12,188,279.35**

2.13 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างเมื่อรายการนั้นเกิดขึ้น ยกเว้น ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับการอนุมัติให้จ่ายแก่ผู้มีสิทธิและได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันแล้ว

3. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
เงินสด	30,000.00	30,000.00
เงินฝากกระแสรายวัน	3,000.00	3,000.00
เงินฝากออมทรัพย์	452,848,611.86	387,972,175.21
เงินฝากประจำประเภท 3 เดือน	199,458,845.44	199,580,491.61
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	**652,340,457.30**	**587,585,666.82**

4. เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
เงินฝากประจำประเภท 6 เดือน - 1 ปี	59,145,549.59	93,495,791.63
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	**59,145,549.59**	**93,495,791.63**

5. ลูกหนี้

ลูกหนี้ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
ลูกหนี้เงินทดรองจ่าย	27,804.54	263,401.43
ลูกหนี้เงินสำรองจ่ายงานนิทรรศการ	-	34,290.79
รายได้ค้างรับ	-	132,129.00
ดอกเบี้ยค้างรับ	72,836.28	413,362.55
รวมลูกหนี้	**100,640.82**	**843,183.77**

6. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
ค่าจัดนิทรรศการจ่ายล่วงหน้า	-	5,760,551.05
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าอื่น	10,040,501.38	6,258,478.30
เงินมัดจำและประกันค่าตกแต่งสำนักงาน	660,500.00	160,500.00
ค่าตั๋วโดยสารรอรับคืน	111,350.00	8,750.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	**10,812,351.38**	**12,188,279.35**

7. Equipment, net

Equipment as at 30 September 2020 and 2019 is as follows:

	Leasehold improvement Baht	Office equipment Baht	Electronic and radiogram equipment Baht	Advertising Equipment Baht	Computers Baht	Household Equipment Baht	Vehicles Baht	Leasehold improvement Baht	Total Baht
As at 1 October 2019									
Cost	36,028,018.32	9,071,781.04	11,606,936.09	778,334.00	27,590,012.51	626,669.00	290,000.00	2,787,499.16	88,779,250.12
Less Accumulated depreciation	(30,297,188.26)	(6,303,062.70)	(6,323,917.39)	(772,167.98)	(22,345,310.15)	(422,725.85)	(289,999.00)	-	(66,754,371.33)
Net book amount	5,730,830.06	2,768,718.34	5,283,018.70	6,166.02	5,244,702.36	203,943.15	1.00	2,787,499.16	22,024,878.79
For the year ended 30 September 2020									
Opening net book amount	5,730,830.06	2,768,718.34	5,283,018.70	6,166.02	5,244,702.36	203,943.15	1.00	2,787,499.16	22,024,878.79
Addition	-	372,360.00	2,390,380.00	65,698.00	4,929,582.80	24,699.99	-	340,000.00	8,122,720.79
Amortized	-	-	-	-	-	-		-	-
Depreciation charged	(1,589,128.24)	(557,333.08)	(1,085,187.83)	(15,277.79)	(3,763,349.01)	(82,406.73)	-	-	(7,092,682.68)
Closing net book amount	4,141,701.82	2,583,745.26	6,588,210.87	56,586.23	6,410,936.15	146,236.41	1.00	3,127,499.16	23,054,916.90
As at 30 September 2020									
Cost	36,028,018.32	9,444,141.04	13,997,316.09	844,032.00	32,519,595.31	651,368.99	290,000.00	3,127,499.16	96,901,970.91
Less Accumulated depreciation	(31,886,316.50)	(6,860,395.78)	(7,409,105.22)	(787,445.77)	(26,108,659.16)	(505,132.58)	(289,999.00)	-	(73,847,054.01)
Net book amount	4,141,701.82	2,583,745.26	6,588,210.87	56,586.23	6,410,936.15	146,236.41	1.00	3,127,499.16	23,054,916.90

7. อุปกรณ์ - สุทธิ

อุปกรณ์ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า บาท	ครุภัณฑ์สำนักงาน บาท	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ บาท	ครุภัณฑ์โฆษณาและและเผยแพร่ บาท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ บาท	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว บาท	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง บาท	ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่าระหว่างก่อสร้าง บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562									
ราคาทุน	36,028,018.32	9,071,781.04	11,606,936.09	778,334.00	27,590,012.51	626,669.00	290,000.00	2,787,499.16	88,779,250.12
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(30,297,188.26)	(6,303,062.70)	(6,323,917.39)	(772,167.98)	(22,345,310.15)	(422,725.85)	(289,999.00)	-	(66,754,371.33)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,730,830.06	2,768,718.34	5,283,018.70	6,166.02	5,244,702.36	203,943.15	1.00	2,787,499.16	22,024,878.79
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	5,730,830.06	2,768,718.34	5,283,018.70	6,166.02	5,244,702.36	203,943.15	1.00	2,787,499.16	22,024,878.79
เพิ่มขึ้น	-	372,360.00	2,390,380.00	65,698.00	4,929,582.80	24,699.99	-	340,000.00	8,122,720.79
ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-		-	-
ค่าเสื่อมราคา	(1,589,128.24)	(557,333.08)	(1,085,187.83)	(15,277.79)	(3,763,349.01)	(82,406.73)	-	-	(7,092,682.68)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,141,701.82	2,583,745.26	6,588,210.87	56,586.23	6,410,936.15	146,236.41	1.00	3,127,499.16	23,054,916.90
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563									
ราคาทุน	36,028,018.32	9,444,141.04	13,997,316.09	844,032.00	32,519,595.31	651,368.99	290,000.00	3,127,499.16	96,901,970.91
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(31,886,316.50)	(6,860,395.78)	(7,409,105.22)	(787,445.77)	(26,108,659.16)	(505,132.58)	(289,999.00)	-	(73,847,054.01)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,141,701.82	2,583,745.26	6,588,210.87	56,586.23	6,410,936.15	146,236.41	1.00	3,127,499.16	23,054,916.90

8. Intangible assets, net

Intangible assets as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	Computer software Baht	Computer software in progress Baht	Total Baht
As at 1 October 2019			
Cost	116,652,691.96	4,292,075.00	120,944,766.96
Less Accumulated amortisation	(84,755,685.63)	(1,426,500.00)	(86,182,185.63)
Net book amount	31,897,006.33	2,865,575.00	34,762,581.33
For the year ended 30 September 2020			
Opening net book amount	31,897,006.33	2,865,575.00	34,762,581.33
Addition	20,752.00	18,735,933.00	18,756,685.00
Transfer in / (out)	20,934,008.00	(20,934,008.00)	-
Amortisation charged	(12,143,742.35)	-	(12,143,742.35)
Closing net book amount	40,708,023.98	667,500.00	41,375,523.98
As at 30 September 2020			
Cost	137,607,451.96	2,094,000.00	139,701,451.96
Less Accumulated amortisation	(96,899,427.98)	(1,426,500.00)	(98,325,927.98)
Net book amount	40,708,023.98	667,500.00	41,375,523.98

9. Deposits

Deposits as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Office rental deposits	6,028,037.73	6,028,037.73
Other deposits	71,580.00	71,580.00
Total deposits	**6,099,617.73**	**6,099,617.73**

10. Account payables

Account payables as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Local payables	30,593,447.45	92,854,582.03
Overseas payables	1,868,494.63	18,162,220.65
Accrued expenses	3,737,138.40	2,853,382.16
Total account payables	**36,199,080.48**	**113,870,184.84**

11. Retentions

Retentions as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Retentions for contracts	9,368,850.83	13,911,059.22
Retentions for bidding	284,299.40	1,200,000.00
Total retentions	**9,653,150.23**	**15,111,059.22**

12. Other current liabilities

Other current liabilities as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Unearned income - registration fee	-	1,062,000.00
Withholding tax payable	1,545,793.58	1,680,885.59
VAT payable	337,188.90	1,122,786.00
Total other current liabilities	**1,882,982.48**	**3,865,671.59**

8. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ บาท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562			
ราคาทุน	116,652,691.96	4,292,075.00	120,944,766.96
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(84,755,685.63)	(1,426,500.00)	(86,182,185.63)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	31,897,006.33	2,865,575.00	34,762,581.33
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	31,897,006.33	2,865,575.00	34,762,581.33
เพิ่มขึ้น	20,752.00	18,735,933.00	18,756,685.00
โอนเข้า / (ออก)	20,934,008.00	(20,934,008.00)	-
ค่าตัดจำหน่าย	(12,143,742.35)	-	(12,143,742.35)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	40,708,023.98	667,500.00	41,375,523.98
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	137,607,451.96	2,094,000.00	139,701,451.96
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(96,899,427.98)	(1,426,500.00)	(98,325,927.98)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	40,708,023.98	667,500.00	41,375,523.98

9. เงินมัดจำจ่าย

เงินมัดจำจ่าย ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
เงินมัดจำค่าเช่าสำนักงาน	6,028,037.73	6,028,037.73
เงินมัดจำอื่น	71,580.00	71,580.00
รวมเงินมัดจำจ่าย	**6,099,617.73**	**6,099,617.73**

10. เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
เจ้าหนี้ในประเทศ	30,593,447.45	92,854,582.03
เจ้าหนี้ต่างประเทศ	1,868,494.63	18,162,220.65
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,737,138.40	2,853,382.16
รวมเจ้าหนี้	**36,199,080.48**	**113,870,184.84**

11. เงินประกัน

เงินประกัน ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
เงินประกันสัญญา	9,368,850.83	13,911,059.22
หลักประกันเสนอราคา	284,299.40	1,200,000.00
รวมเงินประกัน	**9,653,150.23**	**15,111,059.22**

12. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
รายได้ค่าลงทะเบียนรับล่วงหน้า	-	1,062,000.00
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,545,793.58	1,680,885.59
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	337,188.90	1,122,786.00
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	**1,882,982.48**	**3,865,671.59**

13. Employee benefit obligations

Movement of employee benefit obligations during the year is as follows

	2020 Baht	2019 Baht
Opening balance	27,447,739.00	23,621,036.00
Increase during the year	11,092,948.00	3,826,703.00
Closing balance	**38,540,687.00**	**27,447,739.00**

14. Other non-current liabilities

Other non-current liabilities as at 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Provisions for decommissioning cost	4,494,000.00	4,494,000.00
Retentions for contracts	280,000.00	840,747.68
Total other non-current liabilities	**4,774,000.00**	**5,334,747.68**

15. Income from registration fees for exhibition participation

Income from registration fees for exhibition participation represents registration fees collected from private Thai entrepreneurs operating in the MICE industry for the participation in Trade and Road Shows activities with TCEB relating to sales promotions and business negotiations between entrepreneurs and visitors. Income from registration fees for exhibition participation is as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Income from registration fees for exhibition participation	1,516,018.69	8,202,395.21
Total	**1,516,018.69**	**8,202,395.21**

16. Personnel expenses

Personnel expenses for the year ended 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Salaries	132,005,291.17	124,134,952.67
Bonus	10,159,992.00	9,299,000.00
Provident fund contribution expenses	9,283,786.71	8,332,322.96
Staff welfare	20,349,907.20	20,264,046.60
Post-employment benefits	11,092,948.00	3,826,703.00
Total personnel expenses	**182,891,925.08**	**165,857,025.23**

17. Administrative expenses

Administrative expenses for the year ended 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Training expenses	19,762,542.50	21,579,115.14
Travelling expenses	18,083,211.99	42,857,072.22
Rental expenses	27,758,926.97	27,226,958.69
Utility expenses	4,280,389.47	3,558,492.64
Meeting expenses	3,358,250.00	3,361,500.00
Remuneration to external parties	41,288,889.63	37,620,037.50
Other service fees	31,055,416.77	37,409,298.22
Reserve for loss from legal claims	387,882.86	1,645,173.92
Organizing exhibition expenses	2,058,899.35	6,425,064.71
Other expenses	8,170,249.36	8,782,518.50
Total administrative expenses	**156,204,658.90**	**190,465,231.54**

13. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระหว่างปีแสดงได้ดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
ยอดยกมาต้นปี	27,447,739.00	23,621,036.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	11,092,948.00	3,826,703.00
ยอดคงเหลือสิ้นปี	**38,540,687.00**	**27,447,739.00**

14. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
ประมาณการหนี้สินการรื้อถอน	4,494,000.00	4,494,000.00
เงินประกันสัญญา	280,000.00	840,747.68
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	**4,774,000.00**	**5,334,747.68**

15. รายได้ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานนิทรรศการ

รายได้ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานนิทรรศการเป็นรายได้ที่สำนักงานฯ จัดเก็บจากผู้ประกอบการภาคเอกชนในอุตสาหกรรมไมซ์ในประเทศไทยที่มีความประสงค์เข้าร่วมงาน Trade Show และ Road Show กับสำนักงานฯ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายและการเจรจาธุรกิจระหว่างผู้ประกอบการกับผู้เข้าร่วมงาน มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
รายได้ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานนิทรรศการ	1,516,018.69	8,202,395.21
รวม	**1,516,018.69**	**8,202,395.21**

16. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับปี พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
เงินเดือน	132,005,291.17	124,134,952.67
เงินรางวัลประจำปี	10,159,992.00	9,299,000.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	9,283,786.71	8,332,322.96
ค่าสวัสดิการพนักงาน	20,349,907.20	20,264,046.60
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	11,092,948.00	3,826,703.00
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	**182,891,925.08**	**165,857,025.23**

17. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสำหรับปี พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	19,762,542.50	21,579,115.14
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	18,083,211.99	42,857,072.22
ค่าเช่า	27,758,926.97	27,226,958.69
ค่าสาธารณูปโภค	4,280,389.47	3,558,492.64
ค่าเบี้ยประชุม	3,358,250.00	3,361,500.00
ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก	41,288,889.63	37,620,037.50
ค่าจ้างเหมาบริการอื่น	31,055,416.77	37,409,298.22
สำรองค่าใช้จ่ายหนี้สินคดีฟ้องร้องทางกฎหมาย	387,882.86	1,645,173.92
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	2,058,899.35	6,425,064.71
ค่าใช้จ่ายอื่น	8,170,249.36	8,782,518.50
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	**156,204,658.90**	**190,465,231.54**

18. Marketing and promotion expenses

Marketing and promotion expenses for the year ended 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Marketing supplies	6,261,313.00	7,196,666.50
Public relation expenses	93,956,982.23	121,817,763.23
Booth expenses	9,178,666.84	25,446,656.49
Area and equipment rental	13,318,436.21	45,194,071.78
Marketing and research expenses	57,220,659.06	61,166,349.86
Promotion expenses	92,198,079.77	152,307,149.97
Total marketing and promotion expenses	**272,134,137.11**	**413,128,657.83**

19. Grants

Grants for the year ended 30 September 2020 and 2019 are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Grants - Non-profit private organization	27,450,731.60	53,407,677.13
Grants - Overseas private organization	21,654,229.74	51,000,654.85
Grants - Thai private organization	39,785,826.18	82,839,821.49
Grants - Government bureau	10,825,126.04	13,437,075.32
Total grants	**99,715,913.56**	**200,685,228.79**

20. Non-operating income (expense)

Non-operating income (expense) for the year ended 30 September 2020 and 2019 is as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Gain on foreign exchange translation	(249,704.74)	937,057.70
Amortized equipment / Intangible assets	-	(50,829.26)
Total non-operating income (expense)	**(249,704.74)**	**886,228.44**

21. Commitments

TCEB entered into lease and service agreements for office space at Siam Piwat Tower and entered into operating service agreements. The future aggregate minimum payments are as follows:

	2020 Baht	2019 Baht
Less than 1 year	175,114,957.55	174,948,426.80
Over 1 year but less than 5 years	12,056,075.46	36,168,226.38
Total commitments	**187,171,033.01**	**211,116,653.18**

22. Lawsuits

The lawsuits filed against TCEB for compensation of contractual damages relate to suspensions of payment by TCEB to counterparties in the fiscal year 2007 due to unusual transactions. TCEB submitted related supporting documents to the Office of the National Anti-Corruption Commission since 4 December 2007. There were 3 lawsuits totalling Baht 50.75 million. The details of lawsuits are as follows:

18. ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการตลาด

ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการตลาดสำหรับปี พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
ค่าวัสดุทางการตลาด	6,261,313.00	7,196,666.50
ค่าประชาสัมพันธ์	93,956,982.23	121,817,763.23
ค่าบูธ	9,178,666.84	25,446,656.49
ค่าเช่าพื้นที่และอุปกรณ์	13,318,436.21	45,194,071.78
ค่าวิจัยตลาด	57,220,659.06	61,166,349.86
ค่าส่งเสริมทางการตลาด	92,198,079.77	152,307,149.97
รวมค่าใช้จ่ายส่งเสริมการตลาด	**272,134,137.11**	**413,128,657.83**

19. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับปี พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนที่ไม่หวังผลกำไร	27,450,731.60	53,407,677.13
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนต่างประเทศ	21,654,229.74	51,000,654.85
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนไทย	39,785,826.18	82,839,821.49
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนหน่วยงานราชการ	10,825,126.04	13,437,075.32
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	**99,715,913.56**	**200,685,228.79**

20. รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน

รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงานสำหรับปี พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
กำไร (ขาดทุน) จากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	(249,704.74)	937,057.70
การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน / อุปกรณ์	-	(50,829.26)
รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน	**(249,704.74)**	**886,228.44**

21. ภาระผูกพัน

สำนักงานฯ ทำสัญญาเช่าอาคารและบริการเพื่อใช้เป็นสำนักงาน ณ อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ และสัญญาจ้างดำเนินงาน ยอดรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตมีดังนี้

	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2562 บาท
ภายใน 1 ปี	175,114,957.55	174,948,426.80
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	12,056,075.46	36,168,226.38
รวมภาระผูกพัน	**187,171,033.01**	**211,116,653.18**

22. คดีฟ้องร้องทางกฎหมาย

ในปีพ.ศ. 2551 ถึงปีพ.ศ. 2553 สำนักงานฯ ถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยในคดีความที่มีสาระสำคัญ เกี่ยวกับการให้สำนักงานฯ ชดใช้ค่าเสียหาย ตามสัญญา ซึ่งเกี่ยวข้องกับกรณีที่สำนักงานฯ ระงับการจ่ายเงินให้คู่สัญญาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เนื่องจากมีการตรวจสอบสัญญาและพบความผิดปกติ สำนักงานฯ ได้ส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ตั้งแต่วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2550 คดีดังกล่าวประกอบด้วย 3 คดี มีทุนทรัพย์รวม 50.75 ล้านบาท

As of 30 September 2020, the lawsuit details and progress are as follows.

1) On 30 April 2008, a private company sued TCEB at the Central Administrative Court, a lawsuit black case number 1524/2551, for damages amounting to Baht 22.27 million. On 30 April 2014, the Central Administrative Court ruled TCEB to pay damages of Baht 3.13 million with interest 7.5% per annum within 60 days from final judgement date. However, TCEB appealed the sentence on 8 May 2014 and the Supreme Administrative Court issued a judgment on 31 October 2019, requiring TCEB to pay the amount of Baht 3.13 million with interest at the rate of 7.5 percent per year and TCEB has paid the money and interest on 21 November 2019 in the amount of Baht 5.76 million per Administrative Court. The case has therefore ended during fiscal year 2020.

2) On 23 February 2010, a private company sued TCEB at the Central Administrative Court, a lawsuit black case number 318/2553, for damages amounting to Baht 23.32 million. On 30 August 2013, the Central Administrative Court ruled TCEB to pay damages of Baht 15.16 million with interest 7.5% per annum from filing date to payment date. However, TCEB appealed the judgement on 27 September 2013. and on October 21, 2020, the Supreme Administrative Court dismissed the plaintiff. Causing the TCEB to not have to pay according to the lawsuit. The case has therefore ended.

3) On 30 November 2011, a private company sued TCEB at the Central Administrative Court, a lawsuit black case number 2014/2554, for damages amounting to Baht 5.16 million. On 11 December 2014, the Central Administrative Court ruled TCEB to pay damages of Baht 6.75 million with interest 7.5% per annum within 60 days from final judgement date. However, TCEB appealed the judgement on 9 January 2015. The lawsuit is currently under the consideration of the Supreme Administrative Court.

The outcome of the third case has been considered and reviewed by the management. It is probable that TCEB may lose this case. TCEB already recorded liabilities of Baht 0.28 million in the financial statements, therefore, TCEB recognizing additional liabilities in respect of interest amounting to Baht 0.39 million, totaling as a provision of principal and interest amounting to Baht 9.89 million, referring to the judgment of the Central Administrative Court.

For the First case TCEB fully paid the claim during the year, And the Second case, account payables, retentions for contracts and provisions for legal claims total amount of Baht 25.43 million has been reversed and recognized to Statement of Financial Performance.

23. Budgeting report

Budgeting report for the year ended 30 September 2020 and 2019 is as follows:

	2020				
	Total Baht	Reserve Baht	PO/Contract Baht	Payment Baht	Ending Baht
Budget plan					
Government grant budget	829,409,500.00	-	-	829,409,500.00	-
Total	**829,409,500.00**	**-**	**-**	**829,409,500.00**	**-**

	2019				
	Total Baht	Reserve Baht	PO/Contract Baht	Payment Baht	Ending Baht
Budget plan					
Government grant budget	883,639,000.00	-	-	883,639,000.00	-
Total	**883,639,000.00**	**-**	**-**	**883,639,000.00**	**-**

The amount of payment is budget from the government that TCEB received and recorded as government budget appropriations in the statement of financial performance.

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 คดีความดังกล่าว มีรายละเอียดและความคืบหน้าดังต่อไปนี้

1) เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2551 บริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง ยื่นฟ้องสำนักงานฯ ต่อศาลปกครองกลาง เป็นคดีหมายเลขดำที่ 1524/2551 เรียกให้ชดใช้เงินเนื่องจากผิดสัญญาจ้างทำของ คิดเป็นทุนทรัพย์ จำนวน 22.27 ล้านบาท ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2557 ให้สำนักงานฯ ชำระเงินจำนวน 3.13 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปีให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่คดีถึงที่สุด สำนักงานฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2557 และศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2562 ให้สำนักงานฯชำระเงินจำนวน 3.13 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี และสำนักงานฯได้วางเงินพร้อมดอกเบี้ย เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2562 เป็นเงินจำนวน 5.76 ล้านบาท ต่อศาลปกครองแล้ว คดีจึงเป็นอันสิ้นสุดในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2) เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553 บริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง ยื่นฟ้องสำนักงานฯ ต่อศาลปกครองกลาง เป็นคดีหมายเลขดำที่ 318/2553 เรียกให้ชดใช้เงินเนื่องจากผิดสัญญาจ้างทำของ คิดเป็นทุนทรัพย์จำนวน 23.32 ล้านบาท ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2556 ให้สำนักงานฯ ชำระเงินจำนวน 15.16 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ สำนักงานฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาเมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2556 และหลังวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2563 ศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษายกฟ้องผู้ฟ้องคดี สำนักงานฯ จึงไม่ต้องชำระเงินตามฟ้อง คดีจึงเป็นอันสิ้นสุด

3) เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554 บริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง ยื่นฟ้องสำนักงานฯ ต่อศาลปกครองกลาง เป็นคดีหมายเลขดำที่ 2014/2554 เรียกให้ชดใช้เงินเนื่องจากผิดสัญญาจ้างทำของ คิดเป็นทุนทรัพย์จำนวน 5.16 ล้านบาท ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2557 ให้สำนักงานฯ ชำระเงินจำนวน 6.75 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่คดีถึงที่สุด สำนักงานฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาเมื่อวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2558 ปัจจุบันคดีนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ 3 แล้ว มีความเห็นว่าเมื่อคดีถึงที่สุดมีความเป็นไปได้ที่สำนักงานฯ อาจจะแพ้คดีดังกล่าวข้างต้น สำนักงานฯ ได้รับรู้หนี้สินในงบการเงินแล้วจำนวน 0.28 ล้านบาท จึงรับรู้ประมาณการหนี้สินเพิ่มเติมในส่วนของดอกเบี้ยจำนวน 0.39 ล้านบาท รวมเป็นประมาณการหนี้สินในส่วนของเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยจำนวน 9.89 ล้านบาท โดยอ้างอิงจากคำพิพากษาของศาลปกครองกลาง

สำหรับคดีที่ 1 สำนักงานฯได้จ่ายชำระค่าเสียหายครบถ้วนแล้วในระหว่างปี ส่วนคดีที่ 2 ได้กลับรายการเจ้าหนี้คงค้าง เงินประกันสัญญา และประมาณการหนี้สินฟ้องร้องทั้งจำนวนเป็นรายได้ รวมเป็นเงิน 25.43 ล้านบาทและรับรู้รายการในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

23. รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2563				
	งบสุทธิ บาท	การสำรองเงิน บาท	ใบสั่งซื้อ/สัญญา บาท	เบิกจ่าย บาท	คงเหลือ บาท
แผนงบประมาณ					
งบอุดหนุน	829,409,500.00	-	-	829,409,500.00	-
รวม	829,409,500.00	-	-	829,409,500.00	-

	พ.ศ. 2562				
	งบสุทธิ บาท	การสำรองเงิน บาท	ใบสั่งซื้อ/สัญญา บาท	เบิกจ่าย บาท	คงเหลือ บาท
แผนงบประมาณ					
งบอุดหนุน	883,639,000.00	-	-	883,639,000.00	-
รวม	883,639,000.00	-	-	883,639,000.00	-

รายการเบิกจ่ายเป็นเงินงบประมาณที่ได้รับจากรัฐบาลที่ได้มีการเบิกมาใช้ภายในสำนักงานฯ และบันทึกเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

Financial Statement Analysis

Analysis of the strengths of the Statement of Financial Position shows that total assets of TCEB in 2020 were 691.99 million baht, an increase of 132.23 million baht or a 24% increment in 2019, caused by the increase of total assets by 35.93 million baht and the reduction of total liabilities by 85.11 million baht.

- **Total assets** in 2020 were 792.93 million baht, an increase of 35.93 million baht from 757.00 million baht in 2019 or an increase of 5% when compared to the previous year. Cash and cash equivalents increased by 64.75 million baht from 587.58 million baht in 2019 to 652.34 million baht in 2020. Intangible assets increased by 6.61 million baht from 34.76 million baht in 2019 to 41.38 million baht in 2020. Short-term investments decreased by 34.35 million baht from 93.50 million baht in 2019 to 59.15 million baht in 2020.

- **Total Liabilities** in 2020 were 100.94 million baht, a decrease of 96.30 million baht from 197.24 million baht in 2019 or a decrease of 49% .This represented the reduction of accounts payable by 77.67 million baht from 113.87 million baht in 2019 to 36.20 million baht in 2020. Provisions for legal claims decreased by 21.72 million baht from 31.61 million baht in 2019 to 9.89 million baht in 2020. Post-employment benefits obligations increased by 11.09 million baht from 27.45 million baht in 2019 to 38.54 million baht in 2020.

Statement of Financial Performance in 2020 recorded the total revenues from operations at 862.66 million baht, total operating expenses at 730.18 million baht, and non-operating income (expense) at (0.25) million baht. The revenues over (under) expenses in 2020 were 132.23 million baht, an increase from 2019 – which was recorded at (83.97) million baht – to 216.20 million baht.

- **Total revenues** from operations decreased by 38.78 million baht or a decrease of 4% from 901.44 million baht in 2019 to 862.66 million baht in 2020 because Government budget appropriations decreased by 54.23 million baht from 883.64 million baht to 829.41 million baht, the income from registration fees for seminar participation decreased by 1.12 million baht from 2.28 million baht to 1.16 million baht, the income from registration fees for exhibition participation decreased by 6.69 million baht from 8.20 million baht to 1.52 million baht and the interest income from deposits at financial institutions decreased by 1.81 million baht from 6.75 million baht to 4.94 million baht.

- **Total operating expenses** in 2020 decreased by 256.11 million baht, or a decrease of 26% from 986.30 million baht in 2019 to 730.18 million baht in 2020 when compared to the previous year. This was caused by the reduction of marketing and promotion expenses, decreased by 140.99 million baht, grants decreased by 100.97 million baht and administrative expenses decreased by 34.26 million baht. Nevertheless, personnel expenses increased by 17.03 million baht and depreciation and amortisation increased by 3.08 million baht.

บทวิเคราะห์งบการเงิน

การวิเคราะห์ความแข็งแกร่งของงบแสดงฐานะทางการเงิน ในปี 2563 สินทรัพย์สุทธิของ สสปน. เท่ากับ 691.99 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 132.23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 24% โดยสาเหตุหลักมาจากสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น 35.93 ล้านบาทและหนี้สินลดลง 85.11 ล้านบาท

- **สินทรัพย์ทั้งหมด**ในปี 2563 เท่ากับ 792.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 35.93 ล้านบาท จาก 757.00 ล้านบาทในปี 2562 หรือเพิ่มขึ้น 5% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 64.75 ล้านบาท จาก 587.58 ล้านบาทในปี 2562 เป็น 652.34 ล้านบาทในปี 2563 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น 6.61 ล้านบาท จาก 34.76 ล้านบาทในปี 2562 เป็น 41.38 ล้านบาทในปี 2563 ในขณะที่เงินลงทุนระยะสั้นลดลง 34.35 ล้านบาท จาก 93.50 ล้านบาทในปี 2562 เป็น 59.15 ล้านบาทในปี 2563

- **หนี้สินทั้งหมด**ในปี 2563 เท่ากับ 100.94 ล้านบาท ลดลง 96.30 ล้านบาท จาก 197.24 ล้านบาทในปี 2562 หรือลดลง 49% สาเหตุมาจากการลดลงของเจ้าหนี้ 77.67 ล้านบาท จาก 113.87 ล้านบาทในปี 2562 เป็น 36.20 ล้านบาทในปี 2563 ประมาณการหนี้สินคดีฟ้องร้องทางกฎหมายลดลง 21.72 ล้านบาท จาก 31.61 ล้านบาทในปี 2562 เป็น 9.89 ล้านบาทในปี 2563 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานเพิ่มขึ้น 11.09 ล้านบาท จาก 27.45 ล้านบาทในปี 2562 เป็น 38.54 ล้านบาทในปี 2563

ผลการดำเนินงาน รายได้จากการดำเนินงานปี 2563 เท่ากับ 862.66 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานเท่ากับ 730.18 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงานเท่ากับ (0.25) ล้านบาท ทำให้รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิปี 2563 เท่ากับ 132.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 216.20 ล้านบาท จาก (83.97) ล้านบาทในปี 2562

- **รายได้จากการดำเนินงาน** ลดลง 38.78 ล้านบาท หรือลดลง 4% จาก 901.44 ล้านบาทในปี 2562 เป็น 862.66 ล้านบาทในปี 2563 เนื่องจากรายได้จากเงินงบประมาณลดลง 54.23 ล้านบาท จาก 883.64 ล้านบาท เป็น 829.41 ล้านบาท รายได้จากการจัดอบรมสัมมนาลดลง 1.12 ล้านบาท จาก 2.28 ล้านบาท เป็น 1.16 ล้านบาท รายได้ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานนิทรรศการลดลง 6.69 ล้านบาท จาก 8.20 ล้านบาท เป็น 1.52 ล้านบาท และรายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากสถาบันการเงินลดลง 1.81 ล้านบาท จาก 6.75 ล้านบาท เป็น 4.94 ล้านบาท รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 25.06 ล้านบาท จาก 0.57 ล้านบาท เป็น 25.63 ล้านบาท

- **ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน** ลดลง 256.11 ล้านบาท หรือลดลง 26% จาก 986.30 ล้านบาทในปี 2562 เป็น 730.18 ล้านบาทในปี 2563 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน สาเหตุเนื่องจากค่าใช้จ่ายส่งเสริมการตลาดลดลง 140.99 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนลดลง 100.97 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานลดลง 34.26 ล้านบาท ในขณะที่ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพิ่มขึ้น 17.03 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 3.08 ล้านบาท

Report of the Operations of the TCEB Audit Committee

for the Fiscal Year 2020

The Board of Directors of TCEB appointed the Audit Committee, which has the complete components and qualifications in accordance with the Regulations of the Board of Directors of TCEB on Audit Committee and Internal Audit Department of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization), B.E. 2563 (2020), and the Audit Committee Charter, namely:

1.	Ms. Supawan Tanomkieatipume	Chairman
2.	Mr. Thongchai Sridama	Committee
3.	Mr. Napong Sirikantayakul	Committee
4.	Mrs. Jariya Muangkaew	Committee
5.	Assistant Professor Dr. Nipapan Kuwisetsang	Committee

The Internal Audit Director was appointed as the Secretary of the Audit Committee.

The Audit Committee has performed its duties independently in compliance with the Audit Committee Charter. In fiscal year 2020, the Audit Committee held a total of nine meetings whose objectives were the verification of adequacy and efficiency of the internal control system; the effectiveness of operations; the reliability of financial reports; and the operations management to be in compliance with the law and related regulations. The Audit Committee also held meetings by agendas with TCEB's executives, internal auditors and auditors to discuss related topics and make recommendations, and reported its performances to the Board of Directors of TCEB on a quarterly basis. The significant performances during fiscal year 2020 can be summarised as follows:

1. Verification of financial statements and auditor's report

The Audit Committee verified the financial statements, the auditor's report and the audit report for the fiscal year ended 30 September 2019 to ensure that the financial statements were accurate and in line with the regulations of financial law and verified accounting standards, as well as the adequacy and reliability of disclosure of TCEB's important information. The Audit Committee held a meeting with the auditors to acknowledge the main points from the verification of financial statements and made recommendations to TCEB to carry out every process of procurement with more prudence and to review the action plan in consideration of necessity and worthiness of operations. According to the auditor's report regarding other findings, recommendations on operations made by the auditors should be given to TCEB in order that TCEB is able to develop the efficiency of its management. Another recommendation was that the auditors should be assigned to audit in parallel with TCEB's operations.

2. Verification of adequacy of the internal control system

The Audit Committee verified the annual report of TCEB's internal control assessment to ensure that its internal control system was adequate, effective and in line with the internal control standards, as well as covering significant risk factors and devising an efficient risk management plan and guidelines. The Audit Committee also verified the internal control system reported by the internal auditors, made recommendations on operations and reviewed the results of modifications according to the recommendations so as to ensure that TCEB was able to address problems in a timely manner.

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

คณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ คณะกรรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายตรวจสอบภายใน สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2563 และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ	ประธานกรรมการ
2. นายธงชัย ศรีดามา	กรรมการ
3. นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล	กรรมการ
4. นางจริยา ม่วงแก้ว	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิศ์ภาพรรณ คูวิเศษแสง	กรรมการ

โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 9 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นไปที่การสอบทานความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ประสิทธิผลของการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน การบริหาร การปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรวมทั้งได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหารผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี ในวาระที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือและเสนอแนะข้อคิดเห็น และได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการเป็นรายไตรมาส โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีพร้อมรายงานผลการตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2562 เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินได้จัดทำขึ้นถูกต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีความสำคัญเพียงพอเชื่อถือได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อหารือรับทราบถึงประเด็นที่สำคัญจากการสอบทานงบการเงิน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีข้อเสนอแนะให้สำนักงานใช้ความระมัดระวังในการดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความละเอียดรอบคอบยิ่งขึ้นในทุกขั้นตอน สำนักงานควรมีการพิจารณาทบทวนแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาถึงความจำเป็นและความคุ้มค่าของการดำเนินงาน และรายงานของผู้สอบบัญชีในประเด็นข้อตรวจพบต่างๆ ผู้สอบบัญชีควรมีข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานให้แก่สำนักงานด้วย เพื่อที่สำนักงานจะได้นำมาปรับปรุงการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งสำนักงานควรกำหนดให้ผู้สอบบัญชีวางแผนเข้าตรวจสอบควบคู่ไปกับการดำเนินงานของสำนักงานได้

2. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในประจำปีของสำนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของสำนักงานมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ มีประสิทธิผลและเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ มีแผนงาน และแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้สอบทานการควบคุมภายในจากรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและมีการติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เพื่อให้สำนักงานสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

3. Verification of operations in compliance with law, rules, regulations, the Cabinet's resolutions, announcement and related orders

The Audit Committee verified TCEB's operations from the audit report on the procurement, financial and non-financial support provision, the Secretary's operation, implementation of TCEB's risk management, and devising the project plan regarding activities, indicators and goals. The Audit Committee made recommendations to TCEB to comply with law, rules, regulations, the Cabinet's resolutions, announcement and related orders about TCEB's operations.

4. Review of the charter

The Audit Committee reviewed the Audit Committee Charter and the Internal Audit Charter to be in line with the Regulations of the Board of Directors of TCEB on Audit Committee and Internal Audit Department of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization), B.E. 2563 (2020) and the scope of responsibility and performances of TCEB. The Audit Committee also implemented self-assessment to ensure that the Audit Committee's operation was transparent and in accordance with the scope of responsibility specified in the Audit Committee Charter, as well as compliance with good corporate governance practices in order to maintain an efficient internal control system.

5. Supervision of the Internal Audit

The Audit Committee verified and approved the three-year internal audit plan (for fiscal years 2021 – 2023) and the internal audit plan for fiscal year 2021. Recommendations were made by the Committee to TCEB's Internal Audit Department to revise appropriately the number of days for working and providing advice and the number of days for auditing specified in the internal audit plan. The Audit Committee also placed importance on the verification of the internal audit report and the follow-up of the improvement of operations in accordance with the recommendations of the Audit Committee. Other recommendations were the follow-up of the internal auditors' operations in line with the approved internal audit plan and the charter, verification of personnel allocation, the Internal Audit Department's budget, promotion of training and capability enhancement of internal auditors, as well as assessment of internal auditors' performances to ensure that TCEB had an efficient and effective internal audit system for operations.

6. Selection and appointment of auditors, together with the regulation covering the audit remuneration

The Audit Committee selected the auditors and agreed to propose DIA International Audit Co., Ltd. for the post of TCEB's auditors to the Board of Directors of TCEB for consideration of their appointment, together with the regulation covering audit remuneration for fiscal year 2020.

In conclusion, in fiscal year 2020, the Audit Committee has performed its duties independently in compliance with the Audit Committee Charter and has the opinion that TCEB was determined to achieve its goals and placed an importance on its operations with transparency and verification. TCEB has also complied with good corporate governance practices and had a proper internal control system and risk management plans to ensure that its operations achieved goals set by the Board of Directors of TCEB.

(Ms. Supawan Tanomkieatipume)
Chairman of the Audit Committee
22 December 2020

3. การสอบทานการดำเนินงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของสำนักงานจากรายงานผลการตรวจสอบในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง การให้การสนับสนุน การปฏิบัติงานเลขานุการ การดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงของ สสปน. และการกำหนดแผนงานกิจกรรมตัวชี้วัดและเป้าหมายของโครงการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีข้อเสนอแนะให้สำนักงานปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานให้ถูกต้อง

4. การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบคณะกรรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายตรวจสอบภายใน สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2563 และขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของสำนักงาน รวมทั้งมีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างโปร่งใส และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติ คงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ

5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบระยะ 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566) และแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีข้อเสนอแนะให้ฝ่ายตรวจสอบภายในปรับจำนวนวันทำงานการให้คำปรึกษา จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบในแผนการตรวจสอบให้มีความเหมาะสม และให้ความสำคัญต่อการสอบทานรายงานผลการตรวจสอบ กำหนดให้มีการติดตามการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎบัตรและแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ สอบทานอัตรากำลัง งบประมาณของฝ่ายตรวจสอบภายใน ส่งเสริมการอบรมและพัฒนาผู้ตรวจสอบภายในให้มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้สำนักงานมีระบบปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยให้ความเห็นชอบในการนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการพิจารณาแต่งตั้งบริษัทสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี สสปน. รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โดยสรุปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบด้วยความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และมีความเห็นว่าสำนักงานมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมีการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

(นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ)
ประธานกรรมการตรวจสอบ
วันที่ 22 ธันวาคม 2563

TCEB
THAILAND CONVENTION
& EXHIBITION BUREAU

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

Siam Piwat Tower Building, Floors 25, 26 Unit A2, B1 and B2, 989 Rama I Road, Pathumwan, Bangkok 10330, Thailand

Tel: +66 2 694 6000 Fax: +66 2 658 1411 Email: info@tceb.or.th Website: www.tceb.or.th

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้นที่ 25, 26 ยูนิต เอ2, บี1 และบี2 เลขที่ 989 ถนนพระราม 1 แขวง/เขต ปทุมวัน กทม. 10330

โทรศัพท์: +66 2 694 6000 โทรสาร: +66 2 658 1411 อีเมล: info@tceb.or.th เว็บไซต์ www.tceb.or.th