



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วัตถุประสงค์

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. มุ่งหวังพัฒนางานให้เป็นองค์กรที่มีการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ให้เป็นการปฏิบัติงานที่มีธรรมาภิบาล โดยมีการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของ สสปน. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่อง และพัฒนาการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ ลดโอกาสที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การประพฤติมิชอบในหน่วยงาน และพร้อมสนับสนุนให้สำนักงานสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2565

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของ สสปน. ประจำปี พ.ศ. 2565 ได้ค่าคะแนนประเมินเฉลี่ย 97.04 คะแนน อยู่ในระดับ AA โดย สสปน. กำหนดค่าคะแนนเป้าหมายสำหรับที่คะแนนประเมินเฉลี่ย 95.00 คะแนน ซึ่งทาง สสปน. สามารถพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องในการดำเนินงานของสำนักงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ทำให้ผลประเมินในปี พ.ศ. 2565 สามารถบรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ โดยมีรายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	
		ปี 2564	ปี 2565
1	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	94.57	98.80
2	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	90.83	99.36
3	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	91.31	99.21
4	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	92.13	96.12
5	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ปัญหาการทุจริต	96.31	99.03
6	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	92.08	93.31
7	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.07	92.60
8	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	87.88	88.97
9	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	100.00	100.00
10	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100.00	100.00
คะแนนภาพรวม		95.01	97.04

ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ สสพ. ประจำปี พ.ศ. 2565 คณะผู้บริหารและพนักงาน สสพ. ได้จัดทำประชุมเชิงปฏิบัติการ (Work Shop) ร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูล วางแผน เพื่อกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้ดีขึ้น และการกำกับติดตามผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสให้สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด โดยสามารถกำหนดมาตรการแบ่งตามกลุ่มประเด็นต้องแก้ไข และกลุ่มเป้าหมายในการประเมิน ได้ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
I6 มีการเรียกรับสิ่งต่อไปนี้แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต ได้รับผลประเมิน 96.67 คะแนน ระดับ AA	1) ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประกาศว่าผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของ สสพ. จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดก่อน/ขณะ/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน 2) จัดให้มีช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ 3) เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ทุกส่วนงาน 1) ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านช่องทาง website และ Facebook ของ สสพ. 2) เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านช่องทาง website ของ สสพ. ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ	เอกสารแนบ 1	1) บุคลากรของ สสพ. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 2) สสพ. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากผลความสำเร็จข้างต้นทำให้ผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับผลประเมิน 96.38 คะแนน ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดไว้ไม่ต่ำกว่า 85 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566		ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
I20 ความสะดวกในขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ได้รับผลประเมิน 87.77 คะแนน ระดับ A	1) จัดทำ/ทบทวน คู่มือการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน เพื่อให้ขั้นตอนสะดวก แต่ยังคงรัดกุม 2) มีการกำกับให้ปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด 3) มีการเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้รับทราบทั่วกัน ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น website Intranet	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ส่วนงานพัสดุและบริการสำนักงาน	1) การทบทวนคู่มือการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อให้ขั้นตอนสะดวก แต่ยังคงรัดกุม 2) มีข้อสั่งการกำชับพนักงานให้ปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้ทรัพย์สินของ สสปน. อย่างเคร่งครัดอย่างเคร่งครัด 3) มีการเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้รับทราบทั่วกัน ผ่านช่องทาง website ของ สสปน.	เอกสารแนบ 1	สสปน. มีการเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สิน และบุคลากรของ สสปน. ได้รับทราบคู่มือการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด จากผลความสำเร็จข้างต้นทำให้ผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับผลประเมิน 92.88 คะแนน ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดไว้ไม่ต่ำกว่า 85 คะแนน
I23 ทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานราชการที่ถูกต้อง ได้รับผลประเมิน 94.47 คะแนน ระดับ A						

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
I26 หน่วยงานมีการดำเนินการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน ได้รับผลประเมิน 96.67 คะแนน ระดับ AA	1) ทบทวน/จัดทำนโยบายหรือมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตใน สสพ. ให้มีประสิทธิภาพ 2) จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สสพ. ปี 2566 3) เผยแพร่แผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สสพ. บนเว็บไซต์หลักของ สสพ. ปี 2566 4) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี 2565 และไตรมาสที่ 1 และ ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2566 5) เผยแพร่ผลการรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี 2565 และ รายงานผลการติดตามการ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66 ส่วนงานสื่อสารองค์กร และงานทรัพยากรบุคคล	1) จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตใน สสพ. ให้มีประสิทธิภาพ 2) มีการเผยแพร่แผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566 ผ่านช่องทาง website ของ สสพ. 3) มีเผยแพร่ผลการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี 2565 และไตรมาสที่ 1-2 ประจำปีงบประมาณ 2566 ผ่านช่องทาง website ของ สสพ.	เอกสารแนบ 3 และเอกสารแนบ 4	บุคลากรของ สสพ. ได้รับทราบถึงแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยทั่วกัน และดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ จากผลความสำเร็จข้างต้นทำให้ผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับผลประเมิน 91.58 คะแนน ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดไว้ไม่ต่ำกว่า 85 คะแนน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	ดำเนินการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ไตรมาศที่ 1 และ 2 ประจำปีงบประมาณ 2566 บนเว็บไซต์หลักของ สสปน.					

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
E1 การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอนและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ได้รับผลประเมิน 91.25 คะแนน ระดับ A E2 การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ได้รับผลประเมิน 90.92 คะแนน ระดับ A E3 ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ได้รับผลประเมิน 94.78 คะแนน ระดับ A	1) มีการเผยแพร่คู่มือการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ทราบทั่วกันผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น website 2) จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่มีพนักงานไม่ปฏิบัติงานเป็นไปตามคู่มือการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีการบิดเบือนข้อมูล ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่น ๆ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66 ส่วนงานสื่อสารองค์กร	1) มีการเผยแพร่คู่มือการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ทราบทั่วกันผ่านช่องทาง website ของ สสพ. 2) สสพ. มีการปรับปรุงระบบการให้บริการ E-Service 3) มีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่มีพนักงานไม่ปฏิบัติงานเป็นไปตามคู่มือฯ ผ่านช่องทาง website ของ สสพ.	เอกสารแนบ 3 และเอกสารแนบ 4	1) บุคลากรของ สสพ. ได้รับทราบถึงคู่มือการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและปฏิบัติงานตามคู่มือฯ อย่างเคร่งครัด 2) สสพ. ได้ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานจากความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อแสดงให้เห็นถึงการคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก 3) สสพ. ได้รับรางวัลเลิศรัฐการบริการภาครัฐ ประเภทพัฒนาการบริการ ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) จากผลงาน Platform “Thai MICE Connect” 4) สสพ. ได้มีการปรับปรุงช่องทางการให้ข้อมูลกับผู้รับบริการ รวมถึงอัปเดตข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
E5 มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ได้รับผล	1) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบถึงผลงานของ สสพ. ที่แสดงให้เห็นถึงการคำนึงถึง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66 ส่วนงานสื่อสารองค์กร	1) มีประชาสัมพันธ์ถึงผลงานของ สสพ. ที่แสดงให้เห็นถึงการคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักเพื่อสร้าง	เอกสารแนบ 3 และเอกสารแนบ 4	5) สสพ. มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สังคมมั่นใจว่าการดำเนินงานของ สสพ. เพื่อประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
ได้รับผลประเมิน 91.57 คะแนน ระดับ A	ประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สำนักงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น สื่อต่าง ๆ หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ Facebook และเว็บไซต์ 2) พัฒนาหรือปรับปรุงช่องทางการให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์			ภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สำนักงานผ่านช่องทาง Facebook และ website ของ สสปน. 2) มีการพัฒนาและปรับปรุงช่องทางการให้ข้อมูลกับผู้รับบริการ รวมถึงอัปเดตข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ		6) สสปน. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากผลความสำเร็จข้างต้นทำให้ผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับผลประเมิน 88.88 คะแนน ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดไว้ไม่ต่ำกว่า 85 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพและการสื่อสาร

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน มีลักษณะเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย ได้รับผลประเมิน 88.33 คะแนน ระดับ A E7 มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถประชาชนได้รับทราบอย่างชัดเจน ได้รับผลประเมิน 88.98 คะแนน ระดับ A	มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนด เช่น Website, Facebook, นิตยสาร, สื่อสิ่งพิมพ์ และผ่านทางสมาคมชมรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สสปน. เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนเข้าถึงได้โดยง่าย เข้าใจง่าย ชัดเจน และทั่วถึง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66 ส่วนงานสื่อสารองค์กร	มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ผ่านช่องทาง Website, Facebook, สื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สสปน. เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนเข้าถึงได้โดยง่าย เข้าใจง่าย ชัดเจน และทั่วถึง https://www.businesseventsthailand.com/th/ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น 25 และ 26 ยูนิต A2 B1 และ B2 เลขที่ 989 ถนนพระรามที่ 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 รับส่งหนังสือราชการ : saraban@tceb.or.th +66 2 694 6000 info@tceb.or.th	เอกสารแนบ 5	1) สสปน. ได้เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานผ่านหลากหลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ นิตยสารต่าง ๆ 2) สสปน. ได้ปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทำให้ผู้รับบริการและผู้เข้ามาติดต่อเข้าใช้งานเว็บไซต์ได้อย่างสะดวกและได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน 3) พนักงานของ สสปน. มีจิตสำนึกในการให้บริการมากขึ้น 4) พนักงานของ สสปน. มีความรู้ในหน้าที่ความรับผิดชอบมากขึ้น โดยมีผลคะแนนความพึงพอใจในการให้บริการในระดับ ดี 5) สสปน. มีพนักงานชี้แจงและตอบคำถามให้กับผู้รับบริการและผู้เข้ามาติดต่อเพื่อคลายข้อกังวลสงสัยผ่าน Call center และ ระบบ FQA บน Website จากผลความสำเร็จข้างต้นทำให้ผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับผลประเมิน
E9 มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ได้รับผลประเมิน 91.57 คะแนน ระดับ A	1) สร้างจิตสำนึกในการให้บริการแก่พนักงานของหน่วยงาน 2) สร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการให้บริการแก่พนักงานรับทราบ เพื่อที่พนักงานจะสามารถตอบข้อสงสัยได้ในทุกกรณี ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการอบรม และ On The Job Training 3) จัดให้มีช่องทางสอบถามข้อกังวล ข้อสงสัยผ่าน	ต.ค. 65 - ก.ย. 66 ส่วนงานสื่อสารองค์กร และงานทรัพยากรบุคคล	1) มีการให้ความรู้แก่พนักงาน On The Job Training ตามหน้าที่และความรับผิดชอบภายในฝ่ายงานที่พนักงานสังกัด ทันทีที่มีพนักงานหรือเจ้าหน้าที่เข้าใหม่ 2) มีการเผยแพร่ช่องทางเพื่อสอบถามข้อกังวลสงสัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทาง website ของ สสปน. ด้านล่างของ Page ช่องทางในการติดต่อหลายช่องทาง 3) มี Call center หมายเลข โทร. 1105 เพื่อตอบคำถาม และรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย 4) มีระบบ FQA บน Website ของ สสปน.	เอกสารแนบ 6	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	ทางเว็บไซต์หลักของ สำนักงาน และเผยแพร่ให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ รับทราบถึงช่องทางนั้น ๆ 4) จัดให้มี Call center เพื่อ ตอบคำถาม และรับฟัง ความคิดเห็นจากผู้มีส่วน ได้ ส่วนเสีย 5) มีระบบ FQA บน Website ของ สสปน.					84.38 คะแนน ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมายตาม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนด ไว้ไม่ต่ำกว่า 85 คะแนน จึงทำให้ สสปน. จะต้องปรับปรุงการทำงานในตัวชี้วัดนี้ให้ดีขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการสื่อสาร ขององค์กร
E10 มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริต ได้รับผลประโยชน์ 96.08 คะแนนระดับ AA	1) จัดให้มีช่องทางร้องเรียน เรื่องทุจริตผ่านช่องทาง ต่าง ๆ โดยตรงถึง ผู้บริหารระดับสูงเป็น ช่องทางเฉพาะ 2) เผยแพร่ช่องทางร้องเรียน เรื่องทุจริตผ่านช่องทาง ต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียรับทราบ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ฝ่ายพัฒนา กลยุทธ์ องค์กร และ ส่วนงาน สื่อสารองค์กร	1) มีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบที่ร้องเรียนถึงผู้บริหาร ระดับสูงโดยเฉพาะ ผ่านช่องทาง website ของ สสปน. 2) รายงานผลสถิติเรื่องร้องเรียนทุจริตและ ประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทาง website ของ สสปน.	เอกสารแนบ 7	

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการดำเนินงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
E11 มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ การให้บริการให้ดีขึ้น ได้รับผลประเมิน 86.39 คะแนน ระดับ A E12 มีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น ได้รับผลประเมิน 85.75 คะแนน ระดับ A	มีการเผยแพร่การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการที่หน่วยงานปรับปรุงขึ้น รวมถึงการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใส รวมถึงนโยบายต่าง ๆ ด้านการเปิดเผยข้อมูล ความโปร่งใส และการปฏิบัติงานอย่างมีธรรมาภิบาลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยเฉพาะเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กรและส่วนงานสื่อสารองค์กร	1) จัดกิจกรรมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับ สสพ. เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของสสพ. ตัวอย่างเช่น การประชุมร่วมกับ คณะกรรมการอำนวยการประชุมเครือข่ายชาและกาแฟประเทศไทยซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลสถานการณ์ชาและกาแฟภายในประเทศ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีในการเพิ่มมูลค่า การสร้างเครือข่ายงานวิจัยระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาคเอกชน การเชื่อมโยงสู่ภาคการท่องเที่ยว ตลอดจนสร้างฐานข้อมูลและกลุ่มผู้ร่วมกิจกรรมในการจัดงานประชุมวิชาการชาและกาแฟระดับนานาชาติ Tea and Coffee International Symposium 2024 ในปีถัดไป ซึ่งการจัดงานในครั้งนี้มีการ บูรณาการดำเนินงานร่วมกับที่เส็บ สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และภาคีเครือข่ายอีกหลายหน่วยงาน 2) มีการเผยแพร่ผลงานจากการจัดกิจกรรมที่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับ สสพ. ผ่านช่องทาง website ของ สสพ.	เอกสารแนบ 8	1) สสพ. ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้น 2) สสพ. ได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแลกเปลี่ยนความเห็นและนำความคิดเห็นไปปรับปรุงการทำงานผ่านกิจกรรมต่าง ๆ จากผลความสำเร็จข้างต้นทำให้ผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับผลประเมิน 84.81 คะแนน ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดไว้ไม่ต่ำกว่า 85 คะแนน จึงทำให้ สสพ. จะต้องปรับปรุงการทำงานในตัวชี้วัดนี้ให้ดีขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการให้ดีขึ้น

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
E14 เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้ มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ได้รับผลประเมิน 84.41 คะแนน ระดับ B	1) จัดให้มีกิจกรรมเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน 2) เผยแพร่กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับหน่วยงาน 3) นำผลจากการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับหน่วยงานไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการของหน่วยงาน	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กรและส่วนงานสื่อสารองค์กร	มีการเผยแพร่กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และผลสรุปที่ได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ผ่านช่องทาง Facebook และ website ของ สสปน.	เอกสารแนบ 8	
E15 มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ได้รับผลประเมิน 90.27 คะแนน ระดับ A	ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ มีความโปร่งใส โดยการ 1) สํารวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน 2) มีการเผยแพร่ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานรับทราบทั่วกันผ่าน Website ของหน่วยงาน 3) นำผลสำรวจความพึงพอใจมาจัดทำแผนงานเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กรและส่วนงานสื่อสารองค์กร	1) มีการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สสปน. 2) มีการเผยแพร่ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานรับทราบทั่วกันผ่านช่องทาง website ของ สสปน. 3) นำผลสำรวจความพึงพอใจมาจัดทำแผนงานเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ 10	

เอกสารแนบ

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เอกสารแนบ 1

กิจกรรมส่งเสริมการสร้างบรรยากาศ สร้างค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร เป็นองค์กรมีจริยธรรม
มีวัฒนธรรม No Gift Policy องค์กรคุณธรรม โดยจัดร่วมกับกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์
เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุม 1-2 สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ



การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการระดมความคิดเห็นการสร้างมาตรการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานและการจัดการความเสี่ยงในการทุจริต
วันพุธที่ 19 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม 1-2 สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ



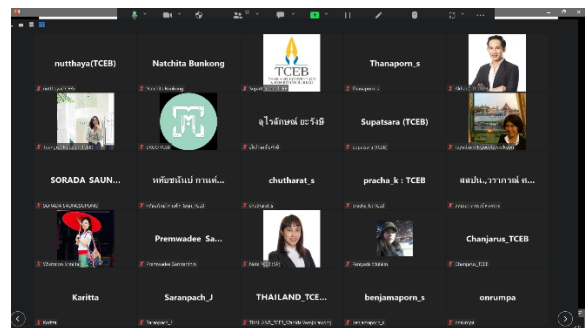
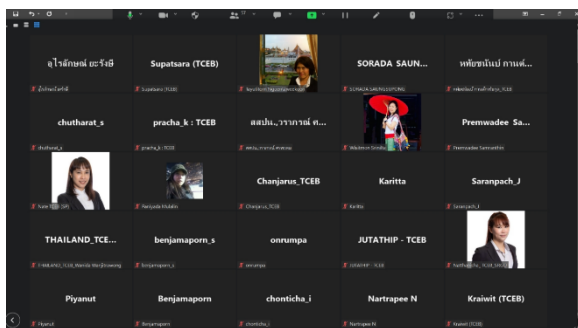
นายสรายุโรจน์ สุกัญชูโต ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ได้รับมอบหมายจาก ผู้อำนวยการ สสปน. ให้เป็นประธานในการประชุมเชิงปฏิบัติการ ระดมความคิดเห็นการสร้างมาตรการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานและการจัดการความเสี่ยงในการทุจริต ซึ่งเป็นการประชุมแบบ Hybrid (Onsite & Online) มีผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และที่ปรึกษา เข้าร่วมจำนวน 125 คน โดยท่านได้กล่าวให้โอวาท ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต ให้บริการอย่างเท่าเทียม มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ การปฏิบัติตามระเบียบต่างๆของสำนักงาน อาทิ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึงเน้นย้ำ **นโยบาย No Gift Policy** ให้ทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อส่งเสริมการสร้าง สสปน. ให้เป็นองค์กรคุณธรรม สร้างสรรค์คนดี

ในการระดมความคิดเห็น แบ่งเป็น 2 เรื่องหลัก ได้แก่ การสร้างมาตรการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ เรื่อง การขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) หลักการเปิดเผยข้อมูลเพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร การประเมิน ความเสี่ยงทุจริตขององค์กร และการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อระบุประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง และสามารถนำไปปฏิบัติใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ





ภาพประกอบผู้เข้าร่วมประชุมแบบ Online ผ่านระบบ Zoom



ระหว่างการทำ Workshop วิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็น **นายจิรุตม์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ผู้อำนวยการ สสพ.** ได้เข้ามาตรวจเยี่ยม และกล่าวเน้นย้ำต่อผู้เข้าร่วมการประชุม ให้มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และให้ความสำคัญต่อ **นโยบาย No Gift Policy** โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมขอบคุณผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และที่ปรึกษา ที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้เป็นอย่างดี พร้อมแสดงความเห็นในเรื่องการกำหนดมาตรการและระบุความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้วย



เอกสารแนบ 2

สสพ. ได้จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของ สสพ.” เมื่อวันที่ 22-24 มีนาคม 2566 ณ จังหวัดเพชรบุรี

วัตถุประสงค์หลักเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารให้มีทักษะ ความสามารถ ภาวะผู้นำที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ ในด้านการมอบหมายงาน การสร้างทีมงาน การวินิจฉัยสั่งการ การจัดการด้านวัฒนธรรมขององค์กรในการทำงานแบบมีส่วนร่วม (Corporate Collaboration) แล้ว วัตถุประสงค์สำคัญอีกประการ คือ การเสริมสร้างคุณธรรมความดีในตัวผู้นำและเป็นผู้นำที่ส่งเสริมวัฒนธรรมคุณธรรมความดีให้เกิดขึ้นองค์กรอย่างยั่งยืน

การส่งเสริมให้ผู้บริหารมีการปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมและประมวลจริยธรรม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แบ่งปันประสบการณ์ รวมถึงเน้นย้ำ **นโยบาย No Gift Policy** ให้ทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อส่งเสริมการสร้าง สสพ. ให้เป็นองค์กรคุณธรรม สร้างสรรค์คนดี

การดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้าง/กิจกรรมร่วมกับชุมชน บ้านถ้ำเสือ ซึ่งเป็นชุมชนที่ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง สามารถปรับเปลี่ยนกระบวนการใช้วัตถุดิบที่มีอยู่ในชุมชนมาสร้างเป็นอาชีพ สร้างพลังชุมชนให้เข้มแข็ง ยืนหยัดได้ด้วยตัวเอง โดยใช้ความรู้ คุณธรรม เป็นพื้นฐานและพัฒนาไปตามลำดับอย่างเป็นขั้นตอน





THAILAND
MICE
TO MEET
YOU Y2023

บ้านผักเหว
ชมชนคนปลูกต้นไม้แห่งคันทันบุรี

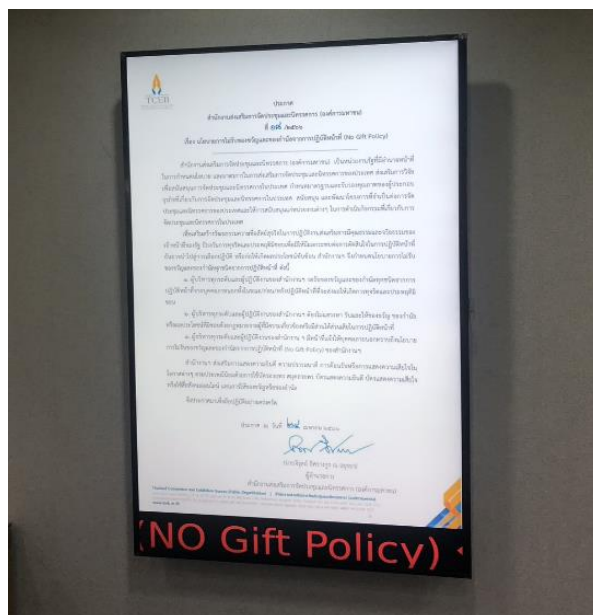
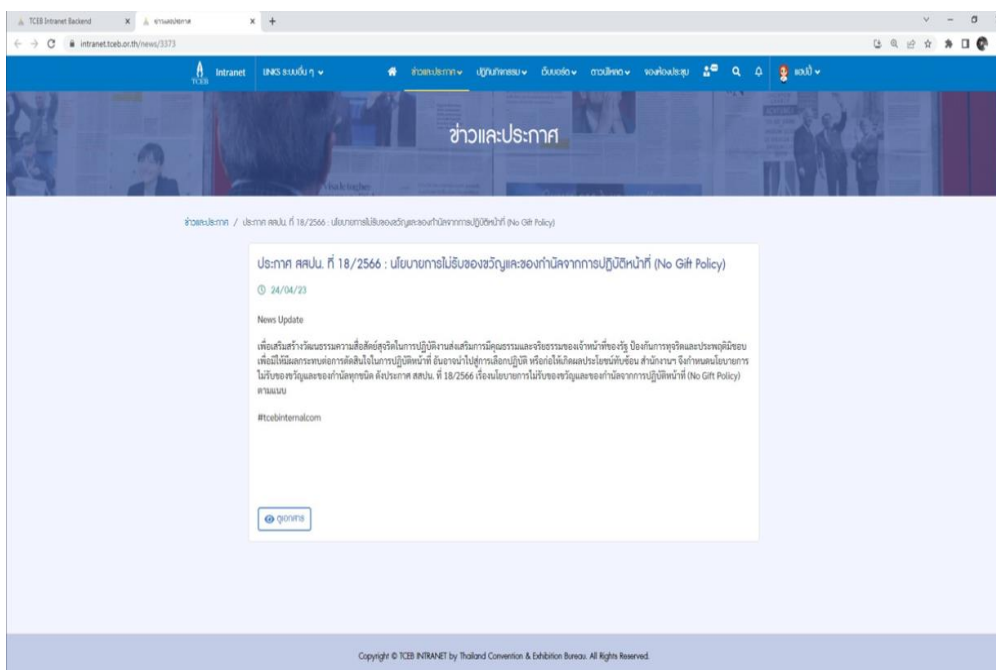
THAILAND
MICE
MEET THE MAGIC

TCEB



เอกสารแนบ 3

การประกาศนโยบาย No Gift Policy และประชาสัมพันธ์ นโยบาย No Gift Policy
บนกระดานอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signage) ของสำนักงาน บริเวณโถงชั้น 25 และ 26
ชั้นบน Intranet ของสำนักงาน วันที่ 25 เมษายน 2566 <https://intranet.tceb.or.th/news/3373>



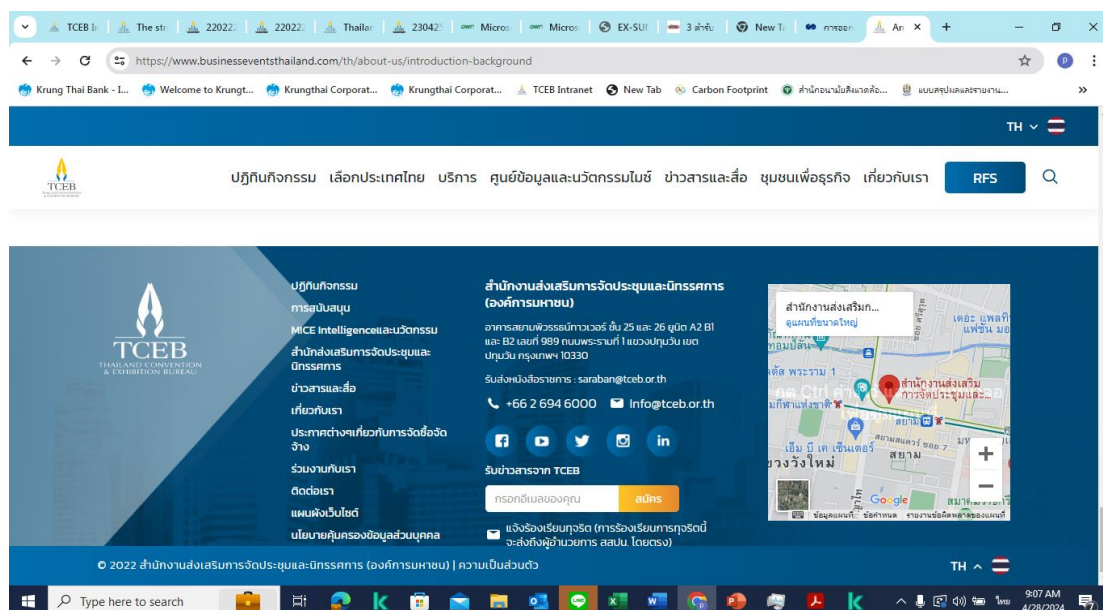
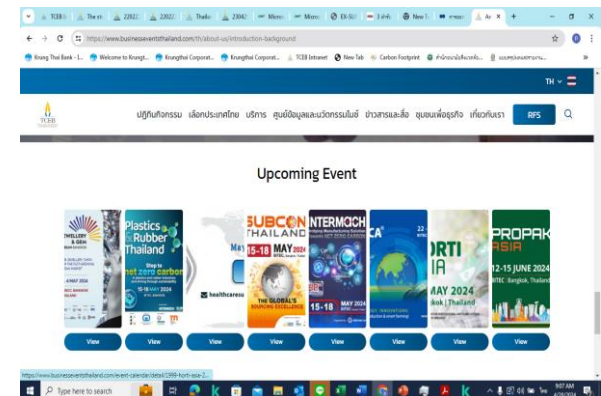
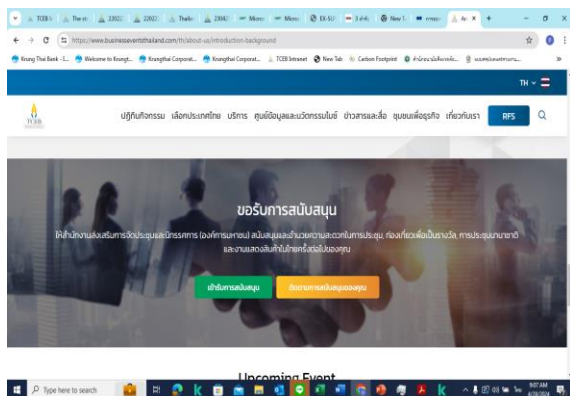
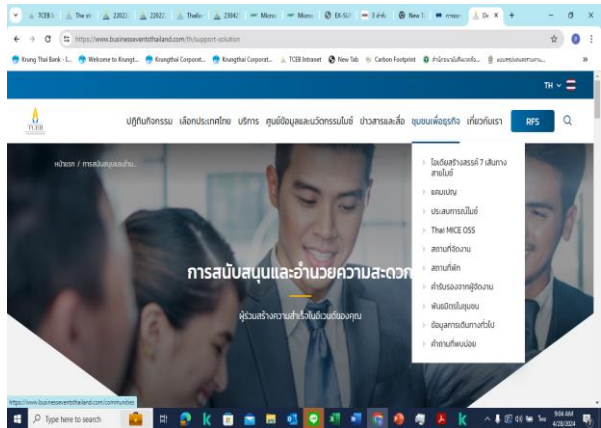
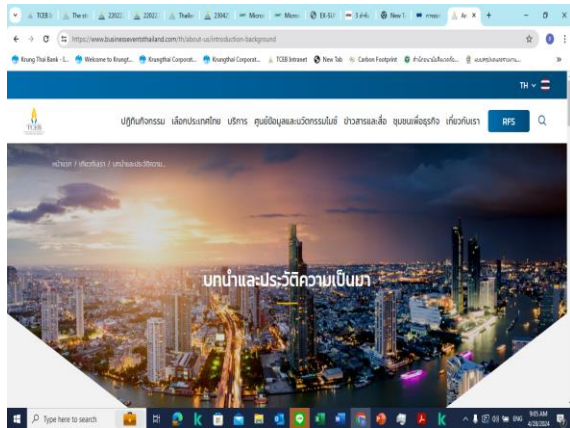
**การประชุมคณะทำงาน ITA เพื่อยกระดับพัฒนากระบวนการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของ สสป.**

เมื่อพุธที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09.00 -12.00 น. ณ อาคารสยามพิพรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น 26 ห้อง 1-2 เป็นการจัดให้มีการเตรียมการเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล และการจัดทำ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ พร้อมกับให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของ สสป. เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2566



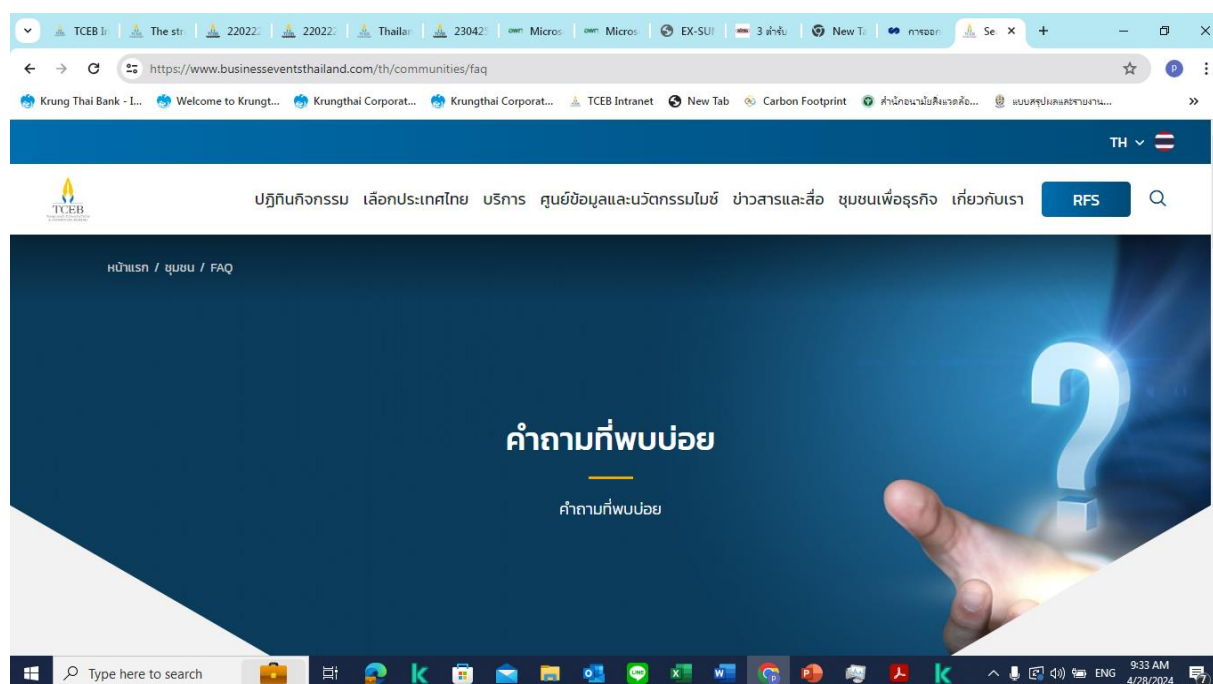
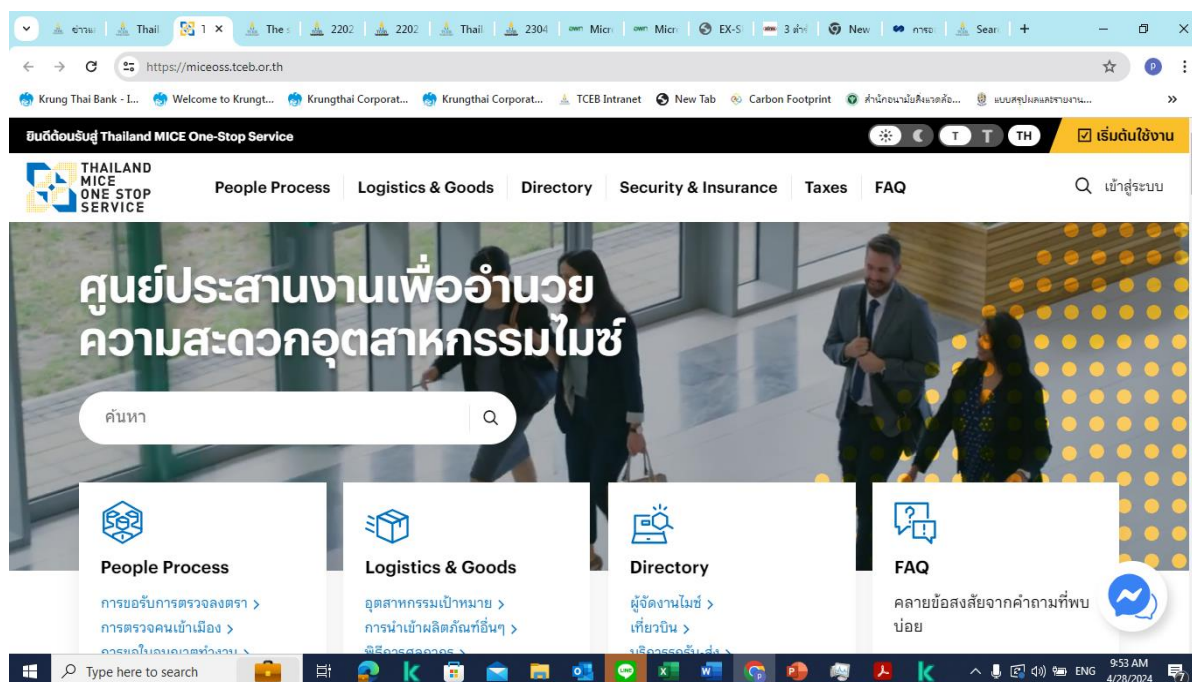
เอกสารแนบ 5

สสพ. มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ผ่านช่องทาง Website, Facebook, สื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สสพ. เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนเข้าถึงได้โดยง่าย ชัดเจน และทั่วถึง



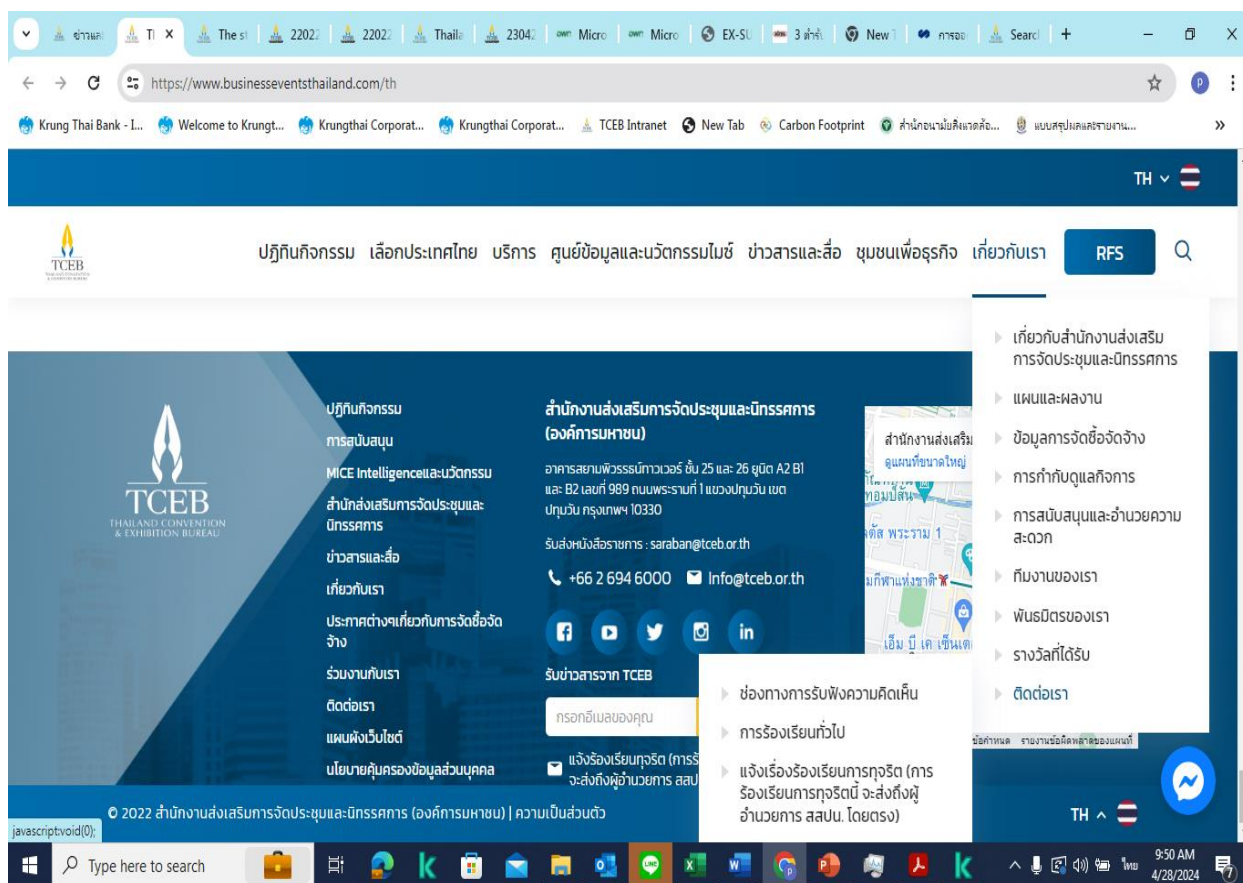
เอกสารแนบ 6

สสพ. มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ผ่านช่องทาง Website, Facebook, สื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สสพ. เป็นต้น สสพ. และตอบคำถามให้กับผู้รับบริการและผู้เข้ามาติดต่อเพื่อคลายข้อกังวสงสัยผ่าน Call center และ ระบบ FAQ บน Website



เอกสารแนบ 7

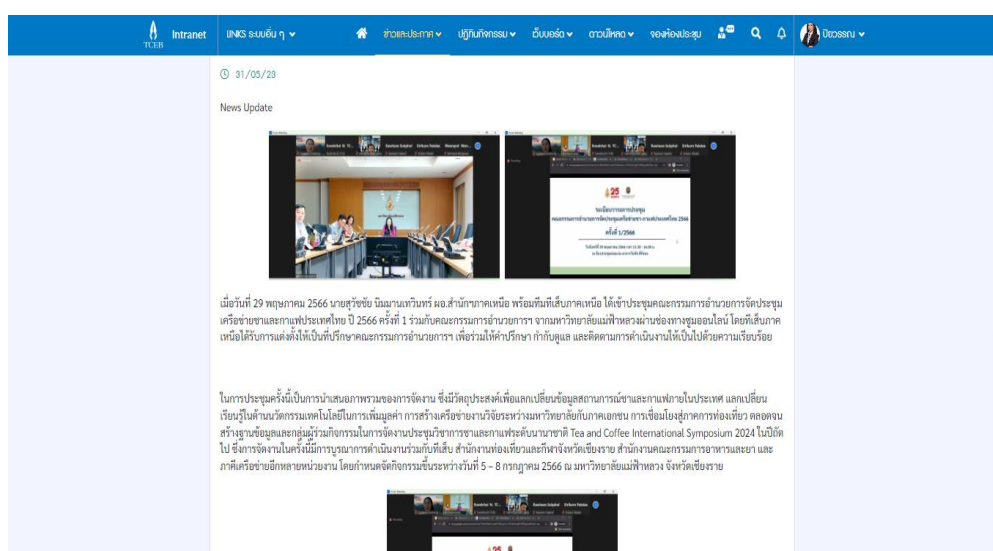
สสพ. มีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ร้องเรียนถึงผู้บริหารระดับสูงโดยเฉพาะ ผ่านช่องทาง website ของ สสพ. <https://www.busesseventsthailand.com/th>



เอกสารแนบ 8

สสพ. ร่วมประชุมคณะกรรมการอำนวยการประชุมเครือข่ายชาและกาแฟประเทศไทย ปี 2566 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลสถานการณ์ชาและกาแฟภายในประเทศ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีในการเพิ่มมูลค่า การสร้างเครือข่ายงานวิจัยระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาคเอกชน การเชื่อมโยงสู่ภาคการท่องเที่ยว ตลอดจนสร้างฐานข้อมูลและกลุ่มผู้ร่วมกิจกรรมในการจัดงานประชุมวิชาการชาและกาแฟระดับนานาชาติ Tea and Coffee International Symposium 2024 ในปีถัดไป ซึ่งการจัดงานในครั้งนี้มีการ บูรณาการดำเนินงานร่วมกับทีเส็บ สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และภาคีเครือข่ายอีกหลายหน่วยงาน โดยกำหนดจัดกิจกรรมขึ้นระหว่างวันที่ 5 – 8 กรกฎาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

โดยการประชุมจะจัดเป็นรูปแบบไฮบริด มีเป้าหมายจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม 360 คน ทั้งแบบเข้าร่วม ณ สถานที่ประชุมและเข้าร่วมแบบออนไลน์ ซึ่งคาดว่า ผลของการจัดงานจะทำให้เกิดการเชื่อมโยงเครือข่ายทางธุรกิจระหว่างเกษตรกรและผู้แปรรูปผลผลิต รวมทั้งเกิดการสร้างเครือข่ายทางวิชาการระหว่างนักวิจัย/อาจารย์ ภาคเอกชน และหน่วยงานภาครัฐ เกิดการสร้างแผนงาน/โครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมชาและกาแฟ และยังจะช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่อีกด้วย



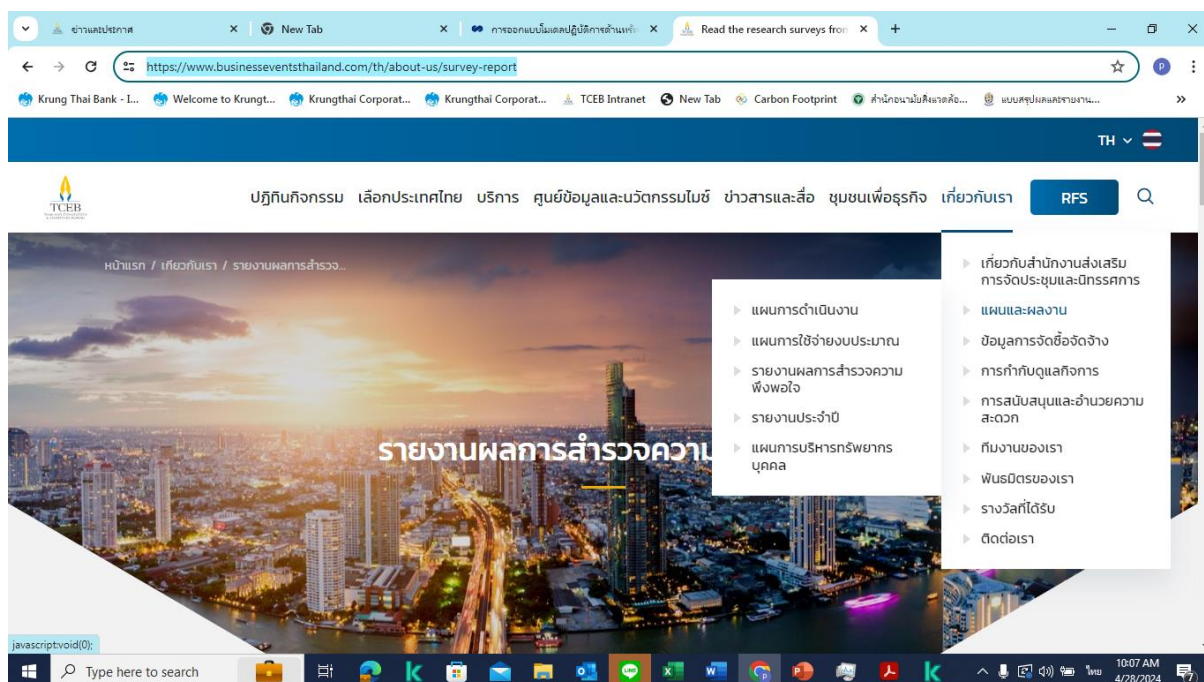
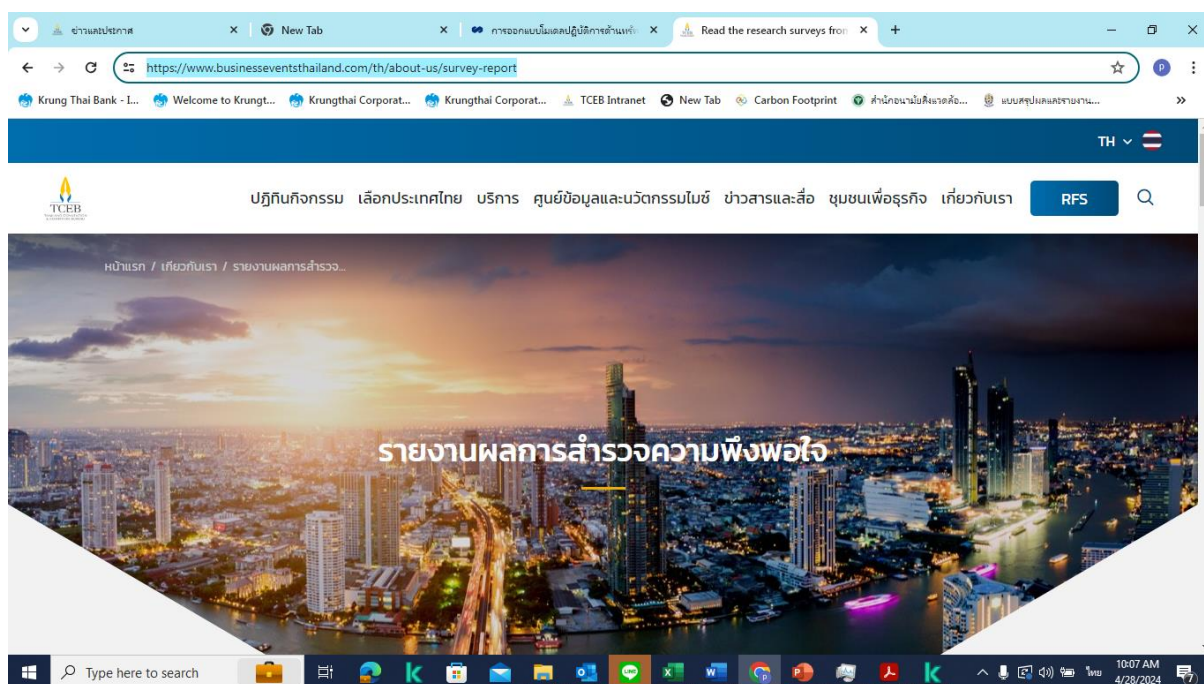
สสพ. จัดประชุมรับฟังความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นต่อเป้าหมายและแนวทางดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2566 ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร จัดประชุมรับฟังความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ณ ห้องประชุมโกเมศ 1 โรงแรม ชาเทรียม แกรนด์ กรุงเทพฯ ถนนเพชรบุรี เพื่อวิพากษ์ห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และบทบาทของทีเส็บในระบบนิเวศ (Ecosystem) โดยร่วมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นต่อเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานของทีเส็บให้เกิดประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเหมาะสม รวมถึงนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานของทีเส็บต่อไป



เอกสารแนบ 9

สสพ. มีการเผยแพร่ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ให้สามารถรับทราบทั่วกันผ่านช่องทาง website ของสสพ. <https://www.businesseventsthailand.com/th/about-us/survey-report>



สสพ. นำผลสำรวจความพึงพอใจมาจัดทำแผนงานเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงาน โดยจัดอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะ ในการฐานการดำเนินการพื้นฐานในการให้บริการ อื่นๆ

- 1) Understanding to Sustain Quality Management System based on ISO 9001 & Implementation
- 2) Risk based Thinking
- 3) Knowledge Management
- 4) Stakeholder Engagement
- 5) เพื่อวิเคราะห์บริบท จัดทำนโยบายคุณภาพ วัตถุประสงค์/เป้าหมายและแผนงาน ตามมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ
- 6) จัดทำและตรวจสอบทบทวนเอกสาร (Document Review) คู่มือคุณภาพ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 7) จัดทำและตรวจสอบทบทวนเอกสาร (Document Review) วิธีการปฏิบัติงาน และเอกสารสนับสนุน

