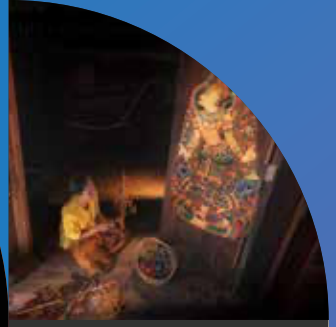
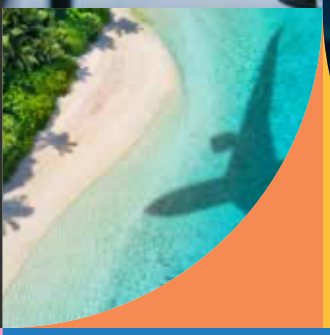



TCEB
THAILAND CONVENTION & EXHIBITION BUREAU

TCEB ANNUAL REPORT 2023

รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

TCEB
ANNUAL REPORT 2023

รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

CONTENTS
สารบัญ

Message from the Chairman 4
Message from the President 6

General Information about TCEB
- TCEB History 10
- Vision, Mission and Goals 12
- Overview of Five-Year Operational Plan (2023–2027) 14
- Strategies for Five-Year Operational Plan (2023–2027) 16
- Corporate Values 18
- Risks Factors Affecting TCEB's Operations 20
- Overview of MICE Industry Situation 22

Organisation
- Organisation Chart 26
- Board of Directors 28
- TCEB's Subcommittees 38
- Management Team 40
- Overseas Representatives 45

TCEB's Performance
- Budget Expenditure Analysis 48
- Report of TCEB's Operation 52
- Problems, Hindrances, and Recommendations 80
- Auditor's Report and Financial Statements 82
- Report of TCEB's Audit Committee 116

สารจากประธานกรรมการ 5
สารจากผู้อำนวยการ 7

ข้อมูลทั่วไปของ สสปน.
ประวัติ สสปน. 11
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย
ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) 13
ยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) 17
ค่านิยมองค์กร 19
ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของ สสปน. 21
ภาพรวมสถานการณ์อุตสาหกรรมไมซ์ 23

โครงสร้างองค์กร
โครงสร้างองค์กร 26
คณะกรรมการ 28
คณะอนุกรรมการ 39
คณะผู้บริหาร 41
ผู้แทนประจำภูมิภาคต่างประเทศ 45

การดำเนินงานของ สสปน.
บทวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ 49
ผลการปฏิบัติงานของ สสปน. 53
ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ 81
รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน 83
รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ 117

MESSAGE FROM THE CHAIRMAN

The MICE industry constitutes the linchpin of Thailand's economy which earns the country considerable revenue. As a government agency that oversees promoting the Thai MICE industry, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB endeavours to assure and persuade international MICE organizers to choose Thailand as their destination. During 2023, TCEB continued to support the Thai MICE with the aim of pushing Thailand into becoming a leader in organising international MICE events so as to boost the country's income and economy by increasing the Thai MICE's competitiveness potential adopting innovation, promoting local and cultural diversity, emphasising sustainability and eco-friendliness in alignment with global trends, and, more importantly, developing towards being a flexible, up-to-date organisation with remarkable capacity.

The outcome was clearly seen, that is, the Thai MICE industry could fully recover in all dimensions after its downturn owing to the COVID-19 situation. TCEB's operational strategies in 2023 focused on continuously pushing Thailand into becoming a leader in organising international MICE events by presenting its strengths, building up the trust of its target groups in Asia Pacific, North America, and Europe to maintain them, and getting into new markets in the Middle East and the Central Asia. Also, the strategies underlined penetrating into the Domestic MICE (D-MICE) simultaneously by setting up the Domestic MICE Market Promotion Department that carries out 360-degree operations, i.e., improving commodities and services, MICE venues, entrepreneurs, communities, and local networks, mounting marketing and sales campaigns, and supporting the entrepreneurs and marketing communication comprehensively in pursuing the goal of distributing income across the country. This enhanced and enabled the Thai MICE industry to create job opportunities, generate income, revive the national economy from its foundations. In the light of all the above-mentioned operations, the Thai MICE industry raised total revenue of 101,556 million Thai Baht in Fiscal Year 2023.

As a cause of our pride in 2023, the year marked the 21st anniversary of the establishment of TCEB. From the first year of operation to the present day, TCEB successfully made bids for a total of 442 international MICE events, provided support for over 6,300 MICE events in Thailand and overseas, as well as grew into a secure and transparent organisation which received various honourable awards from leading agencies, for example, Global Destination Sustainability Index (GDS-Index)'s 2022 Most Improved Destination Award presented to Bangkok that obtained an excellent score for sustainable development of MICE industry and tourism which steeply increased most from the previous year, the Global Association of the Exhibition Industry (UFI)'s Marketing Award 2022 for "Best marketing strategy in a changing exhibition industry "given to TCEB's "MICE Winnovation" programme, the 2022 Excellent Organisation of the Year Award for the organizations that are recognised for their performance, achievement, and contribution to the society and country from the Foundation for Thai Society, the Sampao-Navathong 2022 award for the best government agency on business facilitation in government department category for TCEB's One Stop Service Center for MICE project, the Best Public Organization in 2023-2024 Award or the Thailand's Most Admired Company from BrandAge, etc. These awards have immensely made us proud.

Nevertheless, TCEB couldn't brought the Thai MICE industry such conspicuous success without support from all stakeholders. On behalf of TCEB, I would like to express our heartfelt gratitude to the stakeholders that jointly weathered all crises alongside the Thai MICE constantly. Expectedly, we could continuously work in close collaboration and celebrate our 30th - 40th - 50th anniversary together in the future.

Atchaka Sibunruang, Ph.D.

Chairman of the Board
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB

สารจากประธานกรรมการ

อุตสาหกรรมไมซ์นับเป็นฟันเฟืองสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของชาติที่สร้างรายได้เข้าประเทศเป็นมูลค่ามหาศาล สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ในฐานะหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่ในการสนับสนุนอุตสาหกรรมไมซ์ไทยจึงพยายามอย่างยิ่งที่จะสร้างความเชื่อมั่น ดึงดูดผู้จัดงานไมซ์จากนานาชาติให้เลือกประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทาง โดยตลอดปี 2566 ที่ผ่านมา สสปน. ยังคงเดินหน้าส่งเสริมไมซ์ไทยภายใต้เป้าหมายที่จะผลักดันให้ประเทศไทยเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก เพื่อเพิ่มรายได้และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ โดยมุ่งยกระดับศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของไมซ์ไทยด้วยนวัตกรรม ควบคู่กับการชูความหลากหลายของอัตลักษณ์เชิงพื้นที่และวัฒนธรรม ตลอดจนมุ่งเน้นความยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามกระแสโลก ที่สำคัญคือไม่ลืมที่จะพัฒนาไปสู่การเป็นองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลกด้วย

ซึ่งผลลัพธ์ก็ปรากฏชัดเป็นความสำเร็จที่อุตสาหกรรมไมซ์ไทยสามารถฟื้นตัวกลับมาแข็งแกร่งในทุกมิติ หลังจากต้องชะลอตัวจากวิกฤติ COVID-19 มายาวนาน โดยกลยุทธ์การดำเนินงานของ สสปน.ในปี 2566 มุ่งไปที่การผลักดันให้ประเทศไทยเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลกอย่างต่อเนื่อง ด้วยการนำเสนอจุดเด่นและสร้างความเชื่อมั่นเพื่อรักษากลุ่มตลาดหลักในเอเชียแปซิฟิก รวมถึงตลาดอเมริกาเหนือและยุโรป ไปพร้อมกับการขยายฐานตลาดใหม่ในตะวันออกกลางและเอเชียกลาง ในขณะเดียวกันก็รุกตลาดไมซ์ในประเทศ หรือ Domestic MICE (D-MICE) ด้วยการจัดตั้งฝ่ายการตลาดไมซ์ในประเทศ เพื่อทำงานแบบ 360 องศา ทั้งด้านพัฒนาสินค้าบริการ สถานที่จัดงาน ผู้ประกอบการ ชุมชน และเครือข่ายในพื้นที่ รวมถึงพัฒนาแคมเปญส่งเสริมการตลาดและการขาย ตลอดจนสนับสนุนผู้ประกอบการและสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร โดยมีเป้าหมายที่จะกระจายการเติบโตให้ครอบคลุมทั่วประเทศ อันจะเป็นการยกระดับอุตสาหกรรมไมซ์ไทยให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้ ฟื้นฟูเศรษฐกิจชาติในเชิงลึกตั้งแต่ระดับฐานราก ซึ่งจากการดำเนินงานทั้งหมดที่กล่าวมา ส่งผลให้ปีงบประมาณ 2566 อุตสาหกรรมไมซ์ไทยมีรายได้รวมกว่า 101,556 ล้านบาท

หนึ่งในความภูมิใจของเราคือในปี 2566 เป็นวาระครบรอบ 21 ปีของการก่อตั้ง สสปน. ซึ่งหากนับรวมตั้งแต่ปีแรกจนถึงปีนี้ สสปน. ได้สร้างผลงาน ประมูลสิทธิ์งานไมซ์นานาชาติสำเร็จถึง 442 งาน และให้การสนับสนุนงานไมซ์ทั้งในและต่างประเทศแล้วมากกว่า 6,300 งาน อีกทั้งยังเติบโตเป็นองค์กรที่มีความมั่นคงและโปร่งใส โดยรับได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติจากหน่วยงานชั้นนำมากมาย อาทิ การพากรุงเทพมหานครคว้ารางวัล Most Improved Destination เมืองที่มีคะแนนปรับปรุงการพัฒนาอย่างยั่งยืนในอุตสาหกรรมไมซ์และท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นอย่างก้าวกระโดดจากปีที่ผ่านมามากที่สุด ประจำปี 2022 จาก Global Destination Sustainability Index (GDS-Index), รางวัลชนะเลิศด้านการตลาดระดับโลก UFI 2022 Marketing Awards จากโครงการ MICE Winnovation ซึ่งจัดโดยสมาคมการแสดงสินค้าโลก หรือ UFI, รางวัลองค์กรดีเด่นแห่งปี 2565 สาขาองค์กรที่ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ จากโครงการหนึ่งล้านกล้าความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน, รางวัลสุดยอดหน่วยงานภาครัฐด้านการอำนวยความสะดวกภาคธุรกิจ “สำเภานาวาทอง” ประจำปี 2565 จากโครงการ One Stop Service Center for MICE, รางวัลองค์การมหาชนที่มีผู้ชื่นชอบมากที่สุดปี 2022-2023 หรือThailand Most Admired 2022-2023 โดยนิตยสาร BrandAge ฯลฯ อันล้วนแล้วแต่นำมาซึ่งความภาคภูมิใจ

ทว่า สสปน. คงจะไม่สามารถนำพาอุตสาหกรรมไมซ์ไทยมาถึงวันนี้ได้หากไม่ได้รับการสนับสนุนจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ดิฉันในนามของ สสปน. จึงขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ร่วมยืนหยัดฝ่าฟันทุกวิกฤติเคียงข้างไมซ์ไทยมาโดยตลอด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเราจะประสานความร่วมมืออย่างเหนียวแน่นแบบนี้ต่อไป และได้ร่วมยินดีกับปีที่ 30-40-50 ด้วยกันต่อไปอีกในอนาคต

ดร.อรรชกา สีบุญเรือง

ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน.

MESSAGE FROM THE PRESIDENT

'Every cloud has a silver lining' could be the definition of an overview of the service industry and businesses across the world that are reviving after the COVID-19 crisis, especially the business travel or MICE industry which briskly reinvigorates this year and contributes to the boom in the MICE (Meetings – Incentives – Conventions – Exhibitions) business that is expectedly equivalent to or greater than in 2019 prior to the COVID-19 pandemic.

Evidently, the global MICE industry has been continuously rejuvenating from 2022 onwards, and it's highly likely that the MICE industry will enjoy the constant growth rate. After being modified into online or hybrid events, the MICE activities are now physical or on-ground ones in that MICE travellers feel more confident in attending physical activities. As to the Thai MICE, after Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB got further in restoring trust, reinforcing the clean-cut image of the Thai Mice in in the international market, and encouraging MICE events across Thailand, the year 2023 thus marked another golden year of the Thai MICE once again.

Many MICE events were organised throughout the year vivaciously, and Thailand became the ultimate destination for the international MICE travellers. Various international MICE events were held in Thailand, for instance, the 62nd ICCA Congress 2023, UFI Asia Pacific Conference 2023, AFECA Annual General Meeting 2023, etc. Also, the Thai MICE market has achieved an exponential growth, and the statistics show that domestic MICE travellers are uninterruptedly increasing. All this contribute to the potential for driving the local and national economy. As an agency providing support for the stimulation of the Thai MICE industry, TCEB thus took that opportunity to set up the Domestic MICE (D-MICE) Market Promotion Department which thoroughly devises marketing strategies to propel the domestic MICE industry into performing a major role in pushing forward Thailand's economy, as well as MICE events and international MICE travellers.

Due to all the stakeholders' cooperation to promote and support the Thai MICE, the Thai MICE industry earned total revenue of 101,556 million Thai Baht in Fiscal Year 2023 and created the overall impact upon the economy which totaled 166,000 million Thai Baht. Moreover, the contribution to gross domestic product or GDP totaled 145,300 million Thai Baht, and 122,500 jobs and 7,300 million Thai Baht in tax revenue were also created. It can be said that the MICE industry played a crucial role for the growth of the national economy.

Even though the year 2023 is like a silver lining, the Thai MICE shouldn't be inattentive to the current situation because many fresh challenges can be risen in the world after COVID-19, i.e., economic problems arising from inflation that put several countries under pressures, climate change prevention that makes all businesses place importance on sustainability, particularly the MICE industry that defines sustainability as a usual standard of event organisation, etc. Moreover, the COVID-19 pandemic also results in rapidly emerging advanced technology which pushes MICE entrepreneurs to adjust to the changing world.

The Thai MICE wouldn't achieve the success without the cooperation of all the stakeholders who have been jointly, continuously supporting the Thai MICE industry. On behalf of TCEB, I'd like to show our profound gratitude towards the stakeholders for supporting Thailand to be a global MICE destination. We're preparing for many major international events in the near future, e.g., the 2024 FIFA Congress, the 2025 UCCN Annual Conference, the 2026 Annual Meetings of the World Bank Group and the International Monetary Fund, the International Horticultural Expo in Udon Thani in 2026, etc.; and I'm confident that, with our fruitful collaboration, the Thai MICE will surely gain trust and impressions in all events.

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB

สารจากผู้อำนวยการ สสปน.

ฟ้าหลังฝน น่าจะเป็นคำจำกัดความของภาพรวมอุตสาหกรรมธุรกิจและบริการทั่วโลก ที่เริ่มกลับเข้าสู่ภาวะสดใส มีความหวังอีกครั้งหลังผ่านพ้นวิกฤต COVID-19 โดยเฉพาะอุตสาหกรรมการเดินทางเพื่อธุรกิจหรือไมซ์ ซึ่งฟื้นตัวอย่างรวดเร็วในปีนี้ ส่งผลให้ธุรกิจการจัดประชุมและสัมมนา (Meetings) การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Incentives) การจัดประชุมวิชาชีพ (Conventions) และการจัดงานแสดงสินค้า (Exhibitions) ขยับตัวสูงขึ้นจนคาดการณ์กันว่าน่าจะอยู่ในระดับใกล้เคียงหรือสูงกว่าช่วงปี 2562 ก่อนเกิดโรคระบาด

จะเห็นได้ว่านับตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นมา อุตสาหกรรมไมซ์ทั่วโลกทยอยฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง มีแนวโน้มการเติบโตในทิศทางบวกขึ้นเรื่อย ๆ จากที่เคยปรับตัวเป็น Online Event หรือ Hybrid Event ก็กลับมาจัดในรูปแบบ Physical หรือ On Ground เพราะนักเดินทางไมซ์เริ่มมั่นใจที่จะกลับมาทำกิจกรรมแบบพบหน้ากันมากขึ้น และสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์ไทย หลังจากที่สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ได้เดินหน้าฟื้นฟูความเชื่อมั่น รักษาภาพลักษณ์ไมซ์ไทยในตลาดต่างประเทศ และกระตุ้นให้เกิดการจัดงานไมซ์ทั่วประเทศ ก็ทำให้ปี 2566 ที่ผ่านมากลับมาเป็นปีทองของไมซ์ไทยอีกครั้ง

โดยตลอดทั้งปีมีการจัดงานไมซ์อย่างคึกคัก เมืองไทยกลับมาเป็นหมุดหมายหลักของนักเดินทางไมซ์จากทั่วโลก มีงานไมซ์ระดับนานาชาติจัดขึ้นในประเทศไทยหลายงาน อาทิ 62nd ICCA Congress 2023, UFI Asia Pacific Conference 2023, AFECA Annual General Meeting 2023 ฯลฯ อีกทั้งตลาดไมซ์ในประเทศก็เติบโตอย่างก้าวกระโดด ด้วยสถิตินักเดินทางไมซ์ในประเทศที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง จนมีศักยภาพในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ

สสปน. ในฐานะหน่วยงานผู้อยู่เบื้องหลังการผลักดันอุตสาหกรรมไมซ์ไทยจึงเล็งเห็นโอกาส จัดตั้งฝ่ายการตลาดไมซ์ในประเทศ หรือ Domestic MICE (D-MICE) มาวางแผนกลยุทธ์ส่งเสริมการตลาดอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อยกระดับอุตสาหกรรมไมซ์ในประเทศให้มีบทบาทหลักขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ควบคู่ไปกับงานไมซ์และนักเดินทางไมซ์จากต่างประเทศ

ซึ่งจากความร่วมแรงร่วมใจของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและสนับสนุนไมซ์ไทย ส่งผลให้ปีงบประมาณ 2566 อุตสาหกรรมไมซ์ไทยมีรายได้รวมกว่า 101,556 ล้านบาท ก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจในภาพรวมคิดเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 166,000 ล้านบาท สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ระบบเศรษฐกิจของประเทศไทย (GDP Contribution) 145,300 ล้านบาท ทำให้เกิดการจ้างงานตลอดทั้งปี 122,500 คน และสร้างรายได้ทางด้านภาษีแก่ภาครัฐเป็นมูลค่า 7,300 ล้านบาท เรียกได้ว่าอุตสาหกรรมไมซ์มีส่วนสำคัญอย่างมากในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชาติให้เติบโต

แม้ปี 2566 จะเป็นเหมือนฟ้าหลังฝนที่เริ่มกระจ่างใส แต่ไมซ์ไทยก็ไม่อาจประมาทได้ เพราะโลกยุคหลัง COVID-19 มีความท้าทายใหม่ ๆ เกิดขึ้นมากมาย ทั้งปัญหาเศรษฐกิจโลกจากอัตราเงินเฟ้อที่สร้างแรงกดดันให้กับหลายประเทศ รวมทั้งการต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่ทำให้ทุกธุรกิจต้องหันมาให้ความสำคัญกับความยั่งยืน โดยเฉพาะอุตสาหกรรมไมซ์ที่ต้องกำหนดให้ประเด็นความยั่งยืนเป็นมาตรฐานหลักของการจัดงาน นอกจากนี้ผลพวงจาก COVID-19 ซึ่งทำให้เทคโนโลยีต่าง ๆ พัฒนาอย่างรุดหน้าก็ผลักดันให้ผู้ประกอบการไมซ์ต้องปรับตัวก้าวให้ทันโลก

ทั้งนี้ทั้งนั้นความสำเร็จของไมซ์ไทยคงเกิดขึ้นไม่ได้หากไม่ได้รับความร่วมมือจากภาคีทุกภาคส่วนที่ร่วมสนับสนุนอุตสาหกรรมไมซ์ไทยมาโดยตลอด ในนามของ สสปน. ผมขอขอบคุณทุกคนที่ช่วยกันผลักดันให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางของไมซ์โลก ซึ่งในอนาคตอันใกล้นี้เรายังต้องเตรียมพร้อมในการจัดงานใหญ่ระดับนานาชาติอีกหลายงาน อาทิ งาน FIFA Congress ปี 2567 งานประชุมประจำปีของเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ยูเนสโก (UCCN Annual Conference) ปี 2568 งาน Annual Meetings of the World Bank Group and the International Monetary Fund ปี 2569 และงานมหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดอุดรธานี ปี 2569 ฯลฯ ซึ่งผมเชื่อว่า ด้วยความร่วมแรงร่วมใจของไมซ์ไทยจะสร้างความเชื่อมั่นและความประทับใจให้กับทุกงานได้อย่างแน่นอน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน.

GENERAL INFORMATION ABOUT TCEB

ข้อมูลทั่วไป ของ สสปน.

TCEB HISTORY

VISION, MISSION AND GOALS

OVERVIEW OF FIVE-YEAR OPERATIONAL PLAN (2023–2027)

STRATEGIES FOR FIVE-YEAR OPERATIONAL PLAN (2023–2027)

CORPORATE VALUES

RISKS FACTORS AFFECTING TCEB'S OPERATIONS

OVERVIEW OF MICE INDUSTRY SITUATION

ประวัติ สสปน.

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย

ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

ค่านิยมองค์กร

ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของ สสปน.

ภาพรวมสถานการณ์อุตสาหกรรมไมซ์

TCEB HISTORY

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB is a government agency under the supervision of the Prime Minister. It was established by the Royal Decree on the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) on 28 September 2002, and has been in operation since 2004. On 1 June 2019, the objectives and scope of duties of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) were amended to be in line with its current responsibilities itemised in the Royal Decree on the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) No. 3/2019 (B.E. 2562) as follows:

1. Promote, support and develop the organisation of meetings, conventions, exhibitions and mega events in Thailand to international standards.
2. Serve as the centre to disseminate, publicise and provide useful information on hosting meetings, conventions, exhibitions and mega events in Thailand, as well as advisory services on event organisation.
3. Provide knowledge and boost capabilities of meetings, conventions, exhibitions and mega events business operators and personnel in public and private agencies through seminars and training in order to develop their skills and expertise to international standards, as well as to raise the awareness of environmental and natural resource preservation and sustainable socio-economic development.
4. Represent Thailand in bid proposals to foreign or international organisations seeking to host international business events in Thailand.
5. Promote a good image and seize opportunities for the country, as well as serve as a coordination centre to facilitate the organisation of business events in Thailand for other agencies.
6. Aim to develop and enhance the country's potential to become an international hub of business event organisation.

To promote Thailand as an international hub of business events, including meetings, incentives, conventions, exhibitions, and special mega events for marketing or related events, TCEB is responsible for the development and enhancement of the country's potential with the following authority and duties:

1. Formulate policies and measures to promote the organisation of business events at national and international levels.
2. Conduct and promote research to support business events in Thailand.
3. Establish and certify business-related standards for business events operators in Thailand.
4. Support and develop projects essential for business event organisation under the endorsement of the government.
5. Provide support for other agencies undertaking tasks in relation to business event organisation in Thailand.
6. Have the right to possess or own assets.
7. Have the right to perform juristic acts for the benefit of the organisation's operations.
8. Make agreements and form alliances with national and international organisations in affairs that achieve the organisation's goals.
9. In line with the rules and rates determined by TCEB's Board of Directors, charge maintenance, compensation and service fees for implementation to achieve the organisation's goals.
10. Carry out related tasks to achieve TCEB's objectives.
11. Undertake related tasks that are assigned by the Cabinet or TCEB's Board of Directors.

ประวัติ สสปน.

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. เป็นหน่วยงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรี จัดตั้งโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2545 และได้เริ่มดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 เป็นต้นมา ซึ่งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2562 ได้มีการปรับปรุงวัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบัน โดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศให้มีมาตรฐานสากล
2. เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และให้บริการข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งให้คำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
3. ให้ความรู้ จัดการสัมมนา ฝึกอบรม และพัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการแก่ผู้ดำเนินธุรกิจ เจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความชำนาญและมีทักษะเทียบเท่ามาตรฐานสากล และเพื่อให้เข้าใจการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และแนวคิดด้านเศรษฐกิจสังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. เป็นตัวแทนของประเทศในการจัดทำข้อเสนอต่อหน่วยงานต่างประเทศหรือระหว่างประเทศ เพื่อขอรับเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
5. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างโอกาสให้กับประเทศ รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
6. การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวจะต้องมุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของประเทศ เพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างประเทศในการจัดประชุมและนิทรรศการ

สสปน. มีบทบาทในการมุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของประเทศ เพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างประเทศในการจัดประชุมและนิทรรศการ หรือการจัดประชุมองค์กร การจัดประชุมนานาชาติ การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล การจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ และการจัดกิจกรรมพิเศษทางการตลาด หรือการจัดงาน หรือกิจกรรมอื่นในลักษณะเดียวกัน ภายใต้อำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบาย และมาตรการในการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศทั้งในระดับภายในประเทศ และในระดับนานาชาติ
2. จัดให้มีการวิจัยและส่งเสริมการวิจัย เพื่อสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
3. กำหนดมาตรฐานและรับรองคุณภาพของผู้ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
4. สนับสนุน และพัฒนาโครงการที่จำเป็นต่อการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศ ภายใต้การสนับสนุนจากรัฐบาล
5. ให้การสนับสนุนแก่หน่วยงานต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
6. ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพยสิทธิต่าง ๆ
7. ก่อตั้งสิทธิหรือทำนิติกรรมทุกประเภทเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสำนักงาน
8. ทำความตกลงและร่วมมือกับหน่วยงานในประเทศ ต่างประเทศ หรือระหว่างประเทศ ในกิจการที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน
9. เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน หรือค่าบริการในการดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่คณะกรรมการกำหนด
10. ดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นหรือต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงาน
11. ปฏิบัติงานหรือดำเนินการอื่นใดตามที่คณะรัฐมนตรีหรือคณะกรรมการมอบหมาย

VISION, MISSION AND GOALS

VISION

TCEB is committed to being a partner for business success. Driving Thailand and target areas as MICE destinations Through innovation and creating sustainability together.

MISSION

Mission 1: To be a partner for business success at international standards. By supporting the creation of cooperation between the public and private sectors. and creating expertise for the business.

Mission 2: Drive the destination forward to meet international standards. By strengthening local communities and the identity of the local community.

Mission 3: Accelerate innovation to transform the industry and enhance competitiveness. By taking advantage of the information centre related to the MICE industry.

Mission 4: Strengthen sustainability by creating a balance between society, the economy, and the environment. By developing the organisation and personnel to have competencies equivalent to international standards.

GOALS

Income generation and economic development.

Income distribution and prosperity.

Develop the country with innovation towards sustainability.

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย

วิสัยทัศน์

สสปน. มุ่งมั่นเป็นพันธมิตร
เพื่อความสำเร็จของธุรกิจ
ขับเคลื่อนประเทศไทยและพื้นที่เป้าหมาย
ในฐานะจุดหมายปลายทางของไมซ์
ด้วยนวัตกรรมและการสร้างความยั่งยืน
ร่วมกัน

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 เป็นพันธมิตรเพื่อความสำเร็จ
ทางธุรกิจในระดับมาตรฐานสากล
โดยการสนับสนุนการสร้างความร่วมมือ
ระหว่างภาครัฐและเอกชน
และการสร้างความเชี่ยวชาญให้กับธุรกิจ

พันธกิจที่ 2 ขับเคลื่อนจุดหมายปลายทาง
ให้ก้าวไปข้างหน้าสู่มาตรฐานสากล
ด้วยการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
ท้องถิ่น และอัตลักษณ์ของชุมชนท้องถิ่น

พันธกิจที่ 3 เร่งขับเคลื่อนนวัตกรรม
เพื่อการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม
และยกระดับความสามารถในการแข่งขัน
โดยใช้ประโยชน์จากศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์

พันธกิจที่ 4 เสริมสร้างความยั่งยืน
ด้วยการสร้างสมดุลระหว่างสังคม
เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยการพัฒนา
องค์กรและบุคลากรให้มีสมรรถนะ
เทียบเท่ามาตรฐานสากล

เป้าหมาย

การสร้างรายได้และพัฒนาเศรษฐกิจ

การกระจายรายได้และความเจริญ

พัฒนาประเทศด้วยนวัตกรรมสู่ความยั่งยืน

OVERVIEW THREE-YEAR OPERATIONAL PLAN (2023-2027)

OF THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

TCEB is committed to pushing for the achievement of the goals of the 20-year national strategy (2018 - 2037) on business tourism. To create attraction and incentives for Thailand to be a business tourism destination. and promote being the center of international conventions and exhibitions in the world. TCEB has set strategies to drive the convention and exhibition/business tourism industry. or the MICE industry for a period of 20 years by pushing the MICE industry to be a tool for the country's economic development. To spread prosperity and income to all regions in a sustainable way. According to the main long-term goals, they consist of (1) generating income and developing the economy, (2) distributing income and prosperity, and (3) developing the country through innovation towards sustainability.

Currently, TCEB operates according to the 5-year operational plan 2023 - 2027 or the strategic plan. Focus on creating sustainable growth in all sectors. To be consistent with the concept "Sustainable MICE for All" (Sustainable MICE for All) with the operational strategy framework "TCEB-GO" which has strategic objectives and consistent action plans. In addition, the values of the "TCEB PRO" organization have been established as guidelines for creating a culture. An organization that supports and pushes TCEB towards becoming a high-performance organization that is agile and keeps up with the world according to strategic goals. The important points are as follows: XXX

ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

สสปน. มุ่งมั่นผลักดันการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ประเด็นการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ ในการสร้างแรงดึงดูดและสิ่งจูงใจให้ไทยเป็นจุดหมายปลายทางของการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ และส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติของโลก โดย สสปน. ได้กำหนดยุทธศาสตร์ขับเคลื่อนอุตสาหกรรมการประชุมและนิทรรศการ/การท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ หรืออุตสาหกรรมไมซ์ ระยะ 20 ปี ด้วยการผลักดันอุตสาหกรรมไมซ์ให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อกระจายความเจริญและรายได้ไปสู่ทุกภูมิภาคอย่างยั่งยืน ตามเป้าหมายหลักระยะยาว ประกอบด้วย (1) การสร้างรายได้และพัฒนาเศรษฐกิจ (2) การกระจายรายได้และความเจริญ และ (3) การพัฒนาประเทศด้วยนวัตกรรมสู่ความยั่งยืน

ปัจจุบัน สสปน. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 - 2570 หรือแผนยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนของทุกภาคส่วน ให้สอดคล้องตามแนวคิด "ไมซ์ที่ยั่งยืนเพื่อทุกสรรพสิ่ง" (Sustainable MICE for All) โดยมีกรอบยุทธศาสตร์การดำเนินงาน "TCEB-GO" ซึ่งมีเป้าประสงค์ของกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกัน อีกทั้งได้กำหนดค่านิยมขององค์การ “TCEB PRO” เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างวัฒนธรรม องค์การที่สนับสนุนและผลักดันให้ สสปน. มุ่งสู่การเป็นองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลกตามเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ต่อไป โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

STRATEGIES FOR FIVE-YEAR OPERATIONAL PLAN (2023-2027)

OF THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

In formulating the strategy, TCEB has carefully studied and analyzed the internal and external factors that affect TCEB's operations in order to plan the TCEB's 5-year strategic plan, defined as TCEB's strategic plan to drive the Thai MICE industry over the 5-year period (2023 - 2027) through the important Strategic Theme is "Sustainable MICE for Everything" (Sustainable MICE for All) and has an operational strategy framework, "TCEB-GO", which has the objectives of strategies and consistent action plans to transform (Go Transformer) the MICE industry to excellence (Go Smarter) in every dimension. that can professionally respond to the needs of stakeholders Create participation from all sectors in driving innovation to raise the competitiveness of the Thai MICE industry on the world stage (Go Higher) as well as strengthening community society (Go Stronger), which will lead Towards sustainable economic, social, and environmental growth (Go Together) consisting of strategies in 5 areas as follows:

STRATEGY 1
T - THAILAND AS GLOBAL MICE LEADER

Thailand is a leader in organizing world-class MICE activities. to increase income and drive the country's economy

- Develop, promote and stop continuous development To the history of world-class MICE
- Focus on revenue and action. from the MICE industry

STRATEGY 2
C - CREATE DESTINATION COMPETITIVENESS THROUGH DIVERSE LOCAL IDENTITY

Raise the competitiveness of destinations with diversity of spatial identity and valuable experience

- Raise the competitiveness of target MICE cities.
- Focus on creating and raising standards in organizing MICE activities from the national level to the international level.
- Support destination expansion through the use of spatial identity.
- Create valuable experiences for MICE travelers.

STRATEGY 3
E - EXECUTE INNOVATIVE MICE SOLUTIONS

Drive innovation Raise the level of competence In the Thai MICE competition on the world stage

- Raise the competitiveness of the Thai MICE industry to the world level.
- Focus on using innovation and digital technology in operations.

STRATEGY 4
B - BUILD AGILE AND HIGH PERFORMANCE ORGANIZATION

Create a high-performance organization that is agile and keeps up with the world

- Adjust organizational structure. Operation process and developing personnel to be ready for organizational development
- Focus on being a high performance organization. flexible and keep up with world changes

STRATEGY 5
GO - GO FOR MICE SUSTAINABILITY

Transforming Thai MICE with sustainability and environmental friendliness

- Transforming the Thai MICE industry by upgrading the potential for organizing MICE events.
- Focus on being based on sustainable management. and environmentally friendly

ยุทธศาสตร์ ของแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)

ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ในการกำหนดยุทธศาสตร์ สสปน. ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของ สสปน. อย่างถี่ถ้วน เพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์ 5 ปีของ สสปน. โดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ของ สสปน. ในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ไทยในช่วง 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ผ่านธีมยุทธศาสตร์ (Strategic Theme) ที่สำคัญ คือ “ไมซ์ที่ยั่งยืนเพื่อทุกสรรพสิ่ง” (Sustainable MICE for All) และมีกรอบยุทธศาสตร์การดำเนินงาน คือ “TCEB-GO” ซึ่งมีเป้าประสงค์ของกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกัน ในการพลิกโฉม (Go Transformer) อุตสาหกรรมไมซ์สู่ความเป็นเลิศ (Go Smarter) ในทุกมิติ ที่สามารถสนองตอบความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมืออาชีพ สร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์ไทยบนเวทีโลก (Go Higher) รวมทั้งเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมชุมชน (Go Stronger) อันจะนำไปสู่การเติบโตทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน (Go Together) ประกอบไปด้วยยุทธศาสตร์ทั้งหมด 5 ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1
T - THAILAND AS GLOBAL MICE LEADER
ประเทศไทยเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก เพื่อเพิ่มรายได้ และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ

- พัฒนา ส่งเสริม และผลักดัน ให้ประเทศไทยยกระดับสู่การเป็นผู้นำการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก
- เพิ่มรายได้และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศจากอุตสาหกรรมไมซ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2
C - CREATE DESTINATION COMPETITIVENESS THROUGH DIVERSE LOCAL IDENTITY
ยกระดับความสามารถในการแข่งขันของจุดหมายปลายทางด้วยความหลากหลายของอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ และประสบการณ์ที่มีคุณค่า

- ยกระดับความสามารถในการแข่งขันของไมซ์ซิตี้เป้าหมาย
- มุ่งเน้นการสร้างและยกระดับมาตรฐานในการจัดกิจกรรมไมซ์จากระดับประเทศสู่ระดับสากล
- สนับสนุนการขยายตัวของจุดหมายปลายทางด้วยการใช้อัตลักษณ์เชิงพื้นที่
- สร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่าแก่นักเดินทางไมซ์

ยุทธศาสตร์ที่ 3
E - EXECUTE INNOVATIVE MICE SOLUTIONS
ขับเคลื่อนนวัตกรรม ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันไมซ์ไทยบนเวทีโลก

- ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์ไทยสู่ระดับโลก
- มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 4
B - BUILD AGILE AND HIGH PERFORMANCE ORGANIZATION
สร้างองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลก

- ปรับโครงสร้างองค์กร กระบวนการดำเนินงาน และการพัฒนาบุคลากรให้พร้อมต่อการพัฒนาองค์กร
- มุ่งเน้นการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีความคล่องตัว และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

ยุทธศาสตร์ที่ 5
GO - GO FOR MICE SUSTAINABILITY
พลิกโฉมไมซ์ไทยด้วยความยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

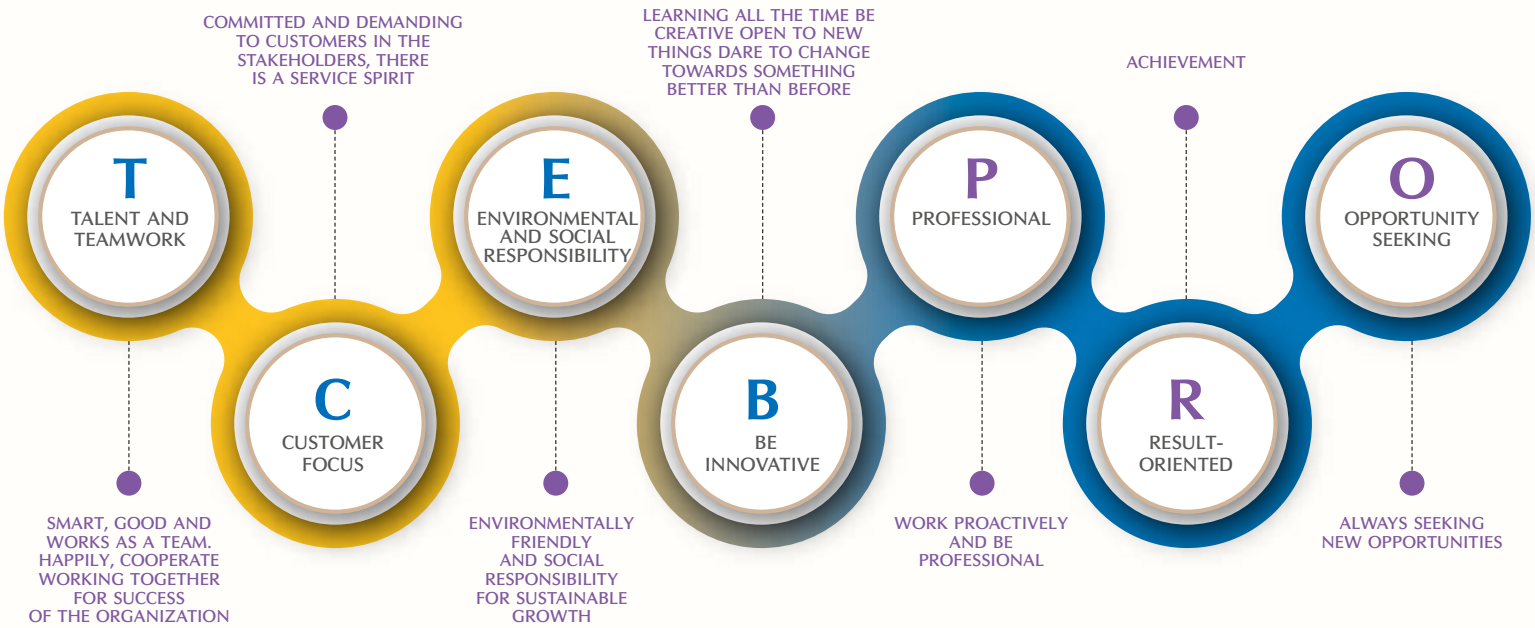
- เปลี่ยนโฉมอุตสาหกรรมไมซ์ไทยด้วยการยกระดับศักยภาพในการจัดงานไมซ์
- มุ่งเน้นให้อยู่บนพื้นฐานของการจัดการที่ยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

CORPORATE VALUES

OF THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

TCEB strengthens organizational culture (Core Value) from vision (Vision) and strategy (Strategy) by defining the term TCEB PRO to be used to connect the creation of organizational culture and organizational development. To push TCEB towards becoming a high-performance organization that is agile and keeps up with the world according to strategic goals.

TCEB PRO can be expanded as follows:



From the TCEB strategic plan, it is shown that the process of learning and instilling organizational values There is a tendency to develop the potential of TCEB personnel to have various abilities. Increase proactive work Be professional Ready to keep up with changing situations and business competition effectively.

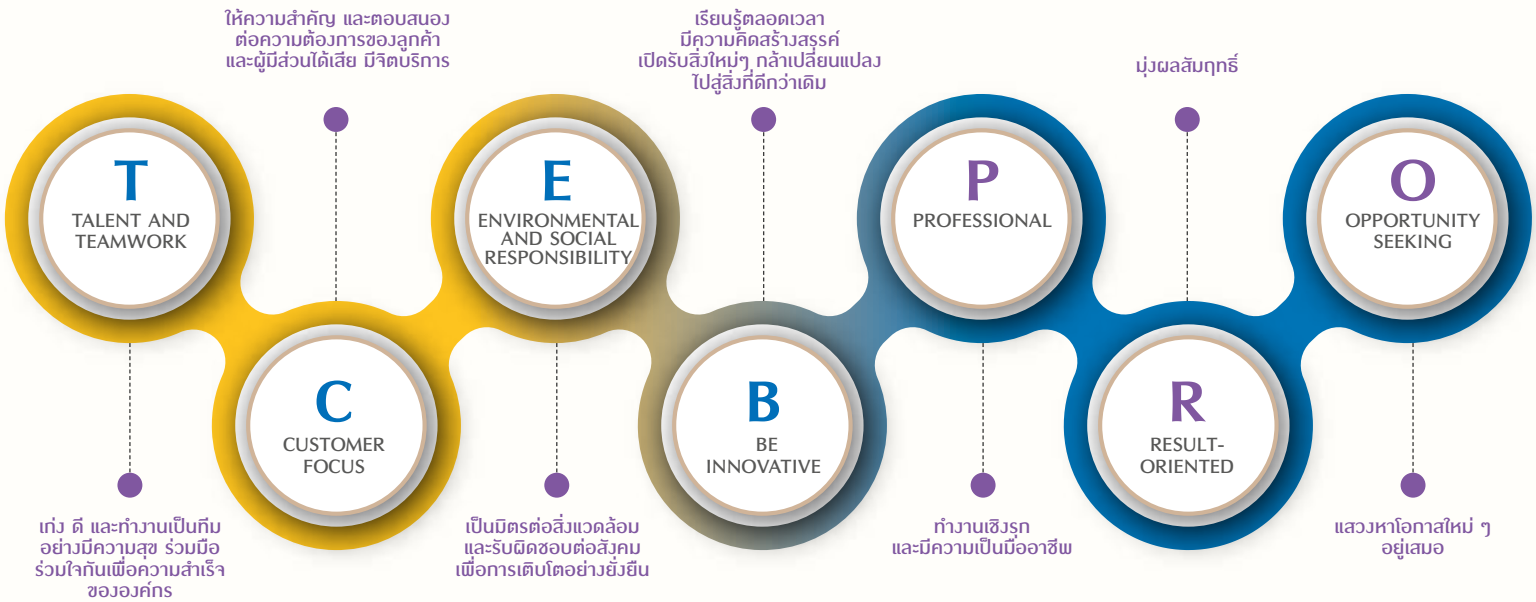
TCEB has promoted organizational culture through various mechanisms so that the organizational culture can express TCEB PRO behavior in a sustainable way. by linking resource management Personnel of the organization, starting from the recruitment process potential development Until the performance evaluation process To be consistent with the behavior that the organization expects In addition, the responsible person has been specified. To create coordination in relevant dimensions To create growth within the organization Both in terms of human resources and communication to cultivate organizational culture TCEB PRO Build relationships and a good working environment. Determining motivation and career advancement Including developing the potential of personnel appropriately, resulting in More efficient internal work processes Through developing and improving work with technology and innovation. which the said work process will be able to respond stakeholders' needs and expectations and increase satisfaction with the travel experience. This will lead to higher income from MICE events continuously.

ค่านิยมองค์กร

ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

สสปน. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Core Value) จากวิสัยทัศน์ (Vision) และกลยุทธ์ (Strategy) โดยกำหนดคำว่า TCEB PRO มาใช้เชื่อมโยงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและพัฒนาองค์กร เพื่อผลักดันให้ สสปน. มุ่งสู่การเป็นองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลกตามเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ต่อไป

TCEB PRO สามารถขยายความได้ ดังนี้



จากแผนยุทธศาสตร์ สสปน. แสดงให้เห็นว่ากระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังค่านิยมขององค์กร มีแนวโน้มที่จะพัฒนาศักยภาพของบุคลากร สสปน. ให้มีความสามารถที่หลากหลาย เพิ่มการทำงานเชิงรุก มีความเป็นมืออาชีพ พร้อมก้าวทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันเชิงธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สสปน. ได้ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรผ่านกลไกต่าง ๆ เพื่อให้วัฒนธรรมองค์กรแสดงออกถึงพฤติกรรม TCEB PRO ให้เกิดขึ้นอย่างยั่งยืน โดยเชื่อมโยงการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร ตั้งแต่ กระบวนการสรรหา การพัฒนาศักยภาพ จนถึงกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมที่องค์กรคาดหวัง อีกทั้งได้กำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อสร้างการประสานงานในมิติที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อสร้างการเติบโตภายในองค์กร ทั้งในด้านของทรัพยากรมนุษย์ และการสื่อสารเพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร TCEB PRO สร้างความสัมพันธ์และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี การกำหนดแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน รวมถึงพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างเหมาะสม ส่งผลให้เกิดกระบวนการทำงานภายในที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งกระบวนการทำงานดังกล่าวจะสามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเพิ่มความพึงพอใจในประสบการณ์การเดินทางมากขึ้น ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มรายได้จากการจัดงานไมซ์ให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

RISK FACTORS AFFECTING TCEB'S OPERATIONS

In fiscal year 2023, TCEB has risk management and internal control as a mechanism for managing the organization. with the participation of staff at all levels throughout the organization To reduce or control the chance of causing damage and impacts that may occur in the future. Keep the risk at a level that can be accepted or controlled and inspected systematically. Taking into account the achievement of goals according to the strategic plan of the organization is important, consisting of

There are 8 risk issues included in the risk management plan as follows:

1. Alliance/Partner Policy Changes that does not drive the Thai MICE industry
2. Uncertainty of the economic and political situation both at home and abroad. towards organizing MICE activities of the target group
3. Situation of emerging epidemics/disasters/emergencies that is an obstacle to organizing MICE activities
4. Lack of support and action from the local level to develop the MICE industry in the area
5. Creating a MICE database for disclosure (Open Data) did not achieve its goals.
6. Organizational information systems for operations are threatened and damaged. Data leak/lost (Cyber Attack)
7. Transferring knowledge/exchanging information between departments within the organization It is not yet efficient enough to allow integration and collaboration.
8. Pushing the green MICE industry (Green Meetings and Events) for sustainability has not achieved its goals.

There are 2 risk issues for internal control as follows:

1. Carrying out projects/activities that do not meet the goals, plans and budget disbursements specified
2. Carrying out projects/activities that may not comply with relevant internal and external regulations and criteria.

In this regard, TCEB has managed closely according to the guidelines or risk management measures specified in the risk management plan. However, as a result of the spread of the coronavirus disease (COVID-19) in various countries around the world and Thailand since 2020, it has significantly affected the operations of the missions and goals of TCEB. TCEB remains committed to carrying out its mission to achieve its objectives as the main agency in promoting and supporting the MICE industry to continue operations even in 2016. . 2023 The situation of the spread of the coronavirus disease (COVID-19) has greatly resolved. But the recovery of the MICE industry is gradual. This is a result of measures to control economic activities during the epidemic that have affected the production and service sectors in the MICE industry chain. Therefore, TCEB has adjusted its management guidelines. Risks consistent with the situation As well as preparing to implement the action plan under the Business Continuity Plan (BCP) in the event of a situation or emergency. To be carried out in conjunction with the risk management and internal control plans. To provide an overall picture of organizational risk management for maximum effectiveness. In fiscal year 2023, TCEB was able to effectively manage the risk issues identified to reduce the level of opportunity and impact. and requires management with risk management measures and internal control processes to continue in fiscal year 2024 on risk issues that are still significant to the mission and goals. As well as conducting risk reviews regularly. Especially the issue of risks from uncontrollable external factors that can affect the MICE industry, such as international geopolitical conflicts. political unrest events natural disaster As well as continuing to monitor factors in the situation of the spread of the coronavirus disease (COVID-19). Even though the trend has eased a lot. But you still have to be careful. This includes emerging disease situations as well. In addition, risk issues from internal factors such as mission changes, strategies, management structures. Process and operating procedures The allocation of internal resources has been changed to suit the current situation. Using tools through the organization's information technology system and maintaining information on the information system Expertise Important skills and knowledge required of TCEB personnel that will drive the mission to achieve its goals. as well as correctness in complying with the principles and requirements related to TCEB both internally and externally It is an issue that TCEB places importance on in organizing internal control activities that are efficient enough to promote risk management at the organizational level to achieve its goals. Including the executives of TCEB, they have given importance to risk management according to the specified plan. It operates through the working mechanism of working groups at both the administrative and operational levels. To create a process and organizational culture for participation in risk management. and elevate the organization's risk management level This will help build confidence in the TCEB in promoting the MICE business for entrepreneurs as well.

ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงาน ของ สสปน.

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สสปน. มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นกลไกหนึ่งในการบริหารจัดการองค์กร โดยการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับทั่วทั้งองค์กร เพื่อลดหรือควบคุมโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ให้ความเสี่ยงอยู่ระดับที่สามารถยอมรับหรือควบคุมและตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

ประเด็นความเสี่ยงที่บรรจุไว้ในแผนการบริหารความเสี่ยง จำนวน 8 เรื่อง ดังนี้

1. การเปลี่ยนแปลงนโยบายของพันธมิตร/ภาคี ที่ไม่ก่อให้เกิดการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ไทย
2. ความไม่แน่นอนของสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและการเมืองทั้งในและต่างประเทศ ที่มีต่อการจัดกิจกรรมไมซ์ของกลุ่มเป้าหมาย
3. สถานการณ์ของโรคระบาดอุบัติใหม่/ภัยพิบัติ/เหตุฉุกเฉิน ที่เป็นอุปสรรคต่อการจัดกิจกรรมไมซ์
4. การขาดการสนับสนุนและการดำเนินการจากระดับท้องถิ่นในการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ในพื้นที่
5. การจัดทำฐานข้อมูลด้านไมซ์เพื่อการเปิดเผย (Open Data) ไม่บรรลุเป้าหมาย
6. ระบบสารสนเทศองค์กรเพื่อการปฏิบัติงานถูกคุกคามทำให้เสียหาย ข้อมูลรั่วไหล/สูญหาย (Cyber Attack)
7. การถ่ายทอดองค์ความรู้/แลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร ยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอให้เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน
8. การผลักดันอุตสาหกรรมไมซ์สีเขียว (Green Meetings and Events) เพื่อความยั่งยืนไม่บรรลุเป้าหมาย

ประเด็นความเสี่ยงสำหรับการควบคุมภายใน จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายแผนงานและการเบิกจ่ายงบประมาณที่กำหนด
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่อาจจะไม่เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สสปน. ได้บริหารจัดการตามแนวทางหรือมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด อย่างไรก็ตามผลสืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในประเทศต่างๆทั่วโลกและประเทศไทยนับตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา ได้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินภารกิจและเป้าหมายของ สสปน. อย่างมีนัยสำคัญ แต่ สสปน. ยังคงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามพันธกิจให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักด้านส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมไมซ์ให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าในปี พ.ศ. 2566 สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID-19) ได้คลี่คลายลงมากแล้ว แต่การฟื้นตัวของอุตสาหกรรมไมซ์เป็นแบบค่อยเป็นค่อยไป ซึ่งเป็นผลมาจากมาตรการควบคุมกิจกรรมทางเศรษฐกิจในช่วงการแพร่ระบาดที่ส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมการผลิตและการบริการที่อยู่ในห่วงโซ่ของอุตสาหกรรมไมซ์ ดังนั้น สสปน. จึงได้มีการปรับแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมที่จะนำแผนปฏิบัติการภายใต้แผนการดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) กรณีเกิดสถานการณ์หรือภาวะฉุกเฉิน มาดำเนินการควบคู่กับแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อให้ภาพรวมการบริหารความเสี่ยงองค์กรเกิดประสิทธิผลสูงสุด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สสปน. สามารถบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงที่กำหนดให้ลดระดับโอกาสและผลกระทบลงได้อย่างมีประสิทธิผล และกำหนดให้มีการบริหารจัดการด้วยมาตรการจัดการความเสี่ยงและกระบวนการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องไปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในประเด็นความเสี่ยงที่ยังคงมีนัยสำคัญต่อภารกิจและเป้าหมาย ตลอดจนดำเนินการทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะประเด็นความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ที่จะสามารถส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมไมซ์ อาทิ กรณีความขัดแย้งทางด้านภูมิรัฐศาสตร์ระหว่างประเทศ เหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง ภัยพิบัติทางธรรมชาติ พร้อมทั้งดำเนินการติดตามปัจจัยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID-19) อย่างต่อเนื่อง แม้จะมีแนวโน้มคลี่คลายลงมากแล้วก็ตาม แต่ยังคงต้องเฝ้าระวัง ซึ่งรวมถึงสถานการณ์โรคอุบัติใหม่ด้วยเช่นกัน นอกจากนี้ ประเด็นความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน อาทิ การปรับเปลี่ยนภารกิจ กลยุทธ์ โครงสร้างการบริหารงาน กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดสรรทรัพยากรภายในที่มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เป็นปัจจุบัน การใช้เครื่องมือผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรและการเก็บรักษาข้อมูลบนระบบสารสนเทศ ความเชี่ยวชาญ ทักษะและองค์ความรู้สำคัญจำเป็นของบุคลากร สสปน. ที่จะผลักดันให้ภารกิจสามารถบรรลุเป้าหมาย ตลอดจนความถูกต้องในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับ สสปน. ทั้งภายในและภายนอกเป็นประเด็นที่ สสปน. ให้ความสำคัญในการจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กรบรรลุเป้าหมาย รวมถึงผู้บริหารของ สสปน. ได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนงานที่กำหนด โดยดำเนินงานผ่านกลไกการทำงานของคณะทำงานทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ เพื่อสร้างกระบวนการและวัฒนธรรมองค์กรในการมีส่วนร่วมในการจัดการความเสี่ยง และยกระดับการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอันจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นต่อ สสปน. ในการส่งเสริมธุรกิจไมซ์ให้กับผู้ประกอบการด้วย

ORGANISATION
โครงสร้างองค์กร

ORGANISATION CHART

BOARD OF DIRECTORS

TCEB'S SUBCOMMITTEE

MANAGEMENT TEAM

OVERSEAS REPRESENTATIVES

โครงสร้างองค์กร

คณะกรรมการ

คณะอนุกรรมการ

คณะผู้บริหาร

ผู้แทนประจำภูมิภาคต่างประเทศ

ORGANISATION CHART

Board of Directors of TCEB
คณะกรรมการ
ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

Board of Subcommittees
คณะอนุกรรมการต่าง ๆ

Audit Committee
คณะกรรมการตรวจสอบ

Internal Audit Department
ฝ่ายตรวจสอบภายใน

President
Thailand Convention and Exhibition bureau
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

Senior Vice President Thailand Convention and Exhibition bureau
รองผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุม
และนิทรรศการ

Board of Subcommittees
คณะผู้บริหาร/คณะทำงานต่าง ๆ
/ทีมบริหารดิจิทัล

Specialist
ที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ

- **Digital Marketing Section** ส่วนงานการตลาดดิจิทัล

- **Meetings and Incentives Department** ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล
  - **Meetings and Incentives Promotion Section** ส่วนงานส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล
  - **Meetings and Incentives Marketing Support and Development Section** ส่วนงานการตลาดและสนับสนุนส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล

- **Conventions Department** ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ
  - **Conventions Promotion Section** ส่วนงานส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ
  - **Conventions Marketing Support and Development Section** ส่วนงานการตลาดและสนับสนุนส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

- **Exhibition Department** ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ
  - **Exhibitions Promotion Section** ส่วนงานส่งเสริมการจัดแสดงสินค้านานาชาติ
  - **Exhibitions Marketing Support and Development Section** ส่วนงานการตลาดและสนับสนุนส่งเสริมการจัดแสดงสินค้านานาชาติ

- **Mega Events & World Festivals Department** ฝ่ายพัฒนาการจัดงานเมกะอีเวนต์และเทศกาลนานาชาติ
  - **Bidding Section** ส่วนงานประมูลสิทธิ์
  - **Business Development Section** ส่วนงานพัฒนางานเทศกาลนานาชาติ

- **MICE Capabilities Department** ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์
  - **Development Section** ส่วนงานพัฒนา
  - **Sustainability Development Section** ส่วนงานพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - **MICE Accreditation Center** ศูนย์รับรองมาตรฐานไมซ์

- **MICE Intelligence and Innovation Department** ฝ่ายไมซ์ อินเทลลิเจนซ์และนวัตกรรม
  - **MICE Intelligence Section** ส่วนงานไมซ์อินเทลลิเจนซ์
  - **MICE Innovation Section** ส่วนงานนวัตกรรมไมซ์

- **Corporate Strategy Development Department** ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร
  - **Corporate Strategy and Goal Monitoring Section** ส่วนงานกลยุทธ์และติดตามผลการปฏิบัติงานองค์กร
  - **Planning and Budgeting Section** ส่วนงานแผนงานและงบประมาณ

แผนผังโครงสร้างองค์กร

- **Northern Regional Office** สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคเหนือ
- **Northeastern Regional Office** สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- **Central Regional Office** สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคกลาง
- **Southern Regional Office** สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคใต้
- **Domestic MICE Department** ฝ่ายการตลาดไมซ์ในประเทศ
- **Accounting and Finance Department** ฝ่ายบัญชีและการเงิน
  - **Accounting Section** ส่วนงานบัญชี
  - **Finance Section** ส่วนงานการเงิน
- **Administration Department** ฝ่ายบริหาร
  - **Human Resource and Organization Development Section** ส่วนงานทรัพยากรมนุษย์และพัฒนาองค์กร
  - **Procurement and Office Service Section** ส่วนงานพัสดุและบริการสำนักงาน
- **Corporate Image and Communication Department** ฝ่ายภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร
  - **Corporate Image Section** ส่วนงานกลยุทธ์ภาพลักษณ์องค์กร
  - **Corporate Communication Section** ส่วนงานสื่อสารองค์กร
- **President Office** สำนักผู้อำนวยการ
  - **President and Board of Directors Section** ส่วนงานผู้อำนวยการและคณะกรรมการ
  - **Legal and Good Governance Section** ส่วนงานกฎหมายและธรรมาภิบาล
  - **Government and Corporate Affair Section** ส่วนงานบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ

BOARD OF DIRECTORS

Dr. Atchaka Sibunruang
Chairman of The Board • Age: 68

ดร.อรรชกา สีบุญเรือง
ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ • อายุ 68 ปี

Educational Background:
- B. Econ Chulalongkorn University, Thailand,1977 First Class Honours (Fiscal and Monetary Economics)
- M.A. (Economics) University of Sussex, United Kingdom, 1979
- D. Phil. (Economics) University of Sussex, United Kingdom, 1984 (Development Economics as the field of specialization)

Current Position:
- Chairman of the Board Thailand Convention and Exhibition Bureau

Work Experiences:
- Minister of Science and Technology
- Minister of Industry
- Permanent Secretary, Minister of Industry
- Director General, Department of Industrial Promotion, Ministry of Industry
- Deputy Permanent Secretary, Office of the Permanent Secretary, Ministry of Industry

Training:
- Program on Investment Appraisal and Management, Harvard Institute for International Development, Cambridge, Massachusetts.
- National Defense College
- Top Executive in Commerce and Trade Program (TEPCOT)
- Advanced Certificate Course in Politics and Governance in Democratic Systems for Executives, King Prajadhipok's Institute
- Capital Market Leader Program, Capital Market Academy
- The Executive Program of Energy Literacy for a Sustainable Future Class 1, Thailand Energy Academy (TEA) Institute of Business and Industrial Development (IBID)
- Basic Meditation Teacher Diploma, Willpower Institute

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาเอก D.Phil (Economics) จากมหาวิทยาลัย Sussex ประเทศอังกฤษ พ.ศ. 2527
- ปริญญาโท M.A. (Economics) จากมหาวิทยาลัย Sussex ประเทศอังกฤษ พ.ศ. 2522
- ปริญญาตรี ศ.บ. (เกียรตินิยมอันดับหนึ่งเหรียญทอง) คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2520

ตำแหน่งปัจจุบัน
- ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

ประวัติการทำงาน
- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
- อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

การฝึกอบรม
- Program on Investment Appraisal and Management, Harvard Institute for International Development, Cambridge, Massachusetts
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCOT)
- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 13 (ปปร.13)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาลัยการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 10
- หลักสูตรวิทยาลัยการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 1
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 1

Mr. Phusit Ratanakul Sereroengrit
Board Member (Director-General, Department of International Trade Promotion (DITP), Ministry of Commerce) • Age: 59

นายภูสิต รัตนกุล เสรีเริงฤทธิ์
กรรมการ (อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ) • อายุ 59 ปี

Educational Background:
- Master of Public Administration, University of Southern California
- Bachelor of Business Administration (Marketing), University of Redlands

Current Position:
- Director General, Department of International Trade Promotion

Work Experiences:
- Director General, Office of the Trade Policy and Strategy
- Inspector General, Ministry of Commerce
- Deputy Director-General, Department of International Trade Promotion
- Director of Agricultural and Industrial Trade Promotion
- Director of Trade Policy and Strategy Office
- Trade Specialist, Expert level

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาโท Master of Public Administration, University of Southern California
- ปริญญาตรี Bachelor of Business Administration (Marketing), University of Redlands

ตำแหน่งปัจจุบัน
- อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ประวัติการทำงาน
- ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงพาณิชย์
- รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม
- ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ
- นักวิชาการพาณิชย์เชี่ยวชาญ

Mrs. Kanchana Patarachoke
Board Member (Director-General, Department of Information, Ministry of Foreign Affairs) • Age: 57

นางกาญจนา ภัทรโชค
กรรมการ (อธิบดีกรมสารนิเทศ) • อายุ 57 ปี

Educational Background:
- Master of Art (Internationnal Relations), University of Chicago, USA (Royal Thai Government's Scholarship)
- Bachelor of Science (Internationnal Relations), Georgetown University, USA (King's Scholarship)

Current Position:
- Director General, Department of Information, Ministry of Foreign Affairs

Work Experiences:
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of the Kingdom of Thailand to the Kingdom of Sweden and the Republic of Latvia
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of the Kingdom of Thailand to the Kingdom of Sweden
- Director-General, Department of International Organizations
- Deputy Director-General, Department of International Organizations
- Bureau Director, Office of Policy and Planning

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาโท Master of Public and International Affairs จาก University of Pittsburgh สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี Bachelor of Arts จาก Southern Illinois University สหรัฐอเมริกา

ตำแหน่งปัจจุบัน
- อธิบดีกรมสารนิเทศและโฆษกกระทรวงการต่างประเทศ

ประวัติการทำงาน
- เอกอัครราชทูตวิสามัญผู้มีอำนาจเต็ม ณ กรุงสตอกโฮล์ม ประเทศสวีเดน และกรุงริกา ประเทศลัตเวีย
- เอกอัครราชทูตวิสามัญผู้มีอำนาจเต็ม ณ กรุงสตอกโฮล์ม ประเทศสวีเดน
- อธิบดี กรมองค์การระหว่างประเทศ
- รองอธิบดี กรมองค์การระหว่างประเทศ
- ผู้อำนวยการสำนัก สำนักนโยบายและแผน

BOARD OF DIRECTORS

Mr. Patchara Anuntasilpa
Board Member
(Deputy Director-General Thai Customs) • Age: 50

นายพชร อนันตศิลป์
กรรมการ (อธิบดีกรมศุลกากร) • อายุ 50 ปี

Educational Background:
- Master Degree in Business Administration (M.B.A.), Shenandoah University, U.S.A.
- Bachelor Degree in Business Administration, Bangkok University

Current Position:
- Thai Customs Director General

Work Experiences:
- Chairman of the Board of the Government Lottery
- Director-General of the Excise Department, the Ministry of Finance
- Director, State Railway of Thailand
- Director, The Government Lottery of Thailand
- Director-General of the Treasury Department

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท Master of Business Administration (MBA), Shenandoah University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงิน) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- อธิบดีกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

ประวัติการทำงาน:
- ประธานกรรมการ ในคณะกรรมการสลากกินแบ่งรัฐบาล
- อธิบดีกรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง
- กรรมการการรถไฟแห่งประเทศไทย
- กรรมการสลากกินแบ่งรัฐบาล
- อธิบดีกรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง

Mr. Yuthasak Supasorn
Board Member
(Governor, Tourism Authority of Thailand) • Age: 57

นายยุทธศักดิ์ สุภสร
กรรมการ (ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย) • อายุ 57 ปี

Educational Background:
- Keio University (Japan) The doctoral program of the school of Economics (Major: Economics)
- Keio University (Japan) Graduate School of Economics – Economic Policy
- Chulalongkorn University Bachelor of Economics (2nd Class Honors) - Quantitative Economics

Current Position:
- Governor, Tourism Authority of Thailand

Work Experiences:
- Executive Vice President and Chief Financial Officer MCOT Public Company Limited
- Senior Advisor Regional Development Center, Institute for Good Governance Promotion Office of the Public Sector Development Commission
- Director General Office of Small and Medium Enterprises Promotion, Ministry of Industry
- President National Food Institute, Ministry of Industry
- Executive Vice President National Food Institute, Ministry of Industry

ประวัติการศึกษา:
- Keio University (Japan) The doctoral program of the school of Economics (Major: Economics)
- Keio University (Japan) ปริญญาโท คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์นโยบาย
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ปริมาณวิเคราะห์ (เกียรตินิยมอันดับ 2)

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ประวัติการทำงาน:
- รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน บริษัท อสมท. จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษา ศูนย์พัฒนาภูมิภาค สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)
- ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) กระทรวงอุตสาหกรรม
- ผู้อำนวยการสถาบันอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม
- รองผู้อำนวยการสถาบันอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม

Ms. Prachoom Tantiprasertsuk
Board Member (Representative, Thailand Incentive and Convention Association) • Age: 59

นางสาวประชุม ตันติประเสริฐสุข
กรรมการ (ผู้แทนสมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)) • อายุ 59 ปี

Educational Background:
- Diploma Hotel Management, London City College

Current Position:
- Vice President Operations (Southern Thailand) & General Manager, Dusit Thani Laguna Phuket
- Vice President, Thailand Incentive and Convention Association

Work Experiences:
- Secretary General, Thailand Incentive and Convention Association
- Marketing Committee, Tourism Council of Thailand

ประวัติการศึกษา:
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ด้านการบริหารจัดการโรงแรม London City College

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ ดุสิตธานี ลากูน่า ภูเก็ต
- อุปนายกสมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)

ประวัติการทำงาน:
- เลขาธิการ สมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)
- กรรมการฝ่ายส่งเสริมการขาย สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แห่งประเทศไทย

Ms. Supawan Tanomkieatipume
Board Member
(Representative, Thai Hotels Association) • Age: 61

นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ
กรรมการ (ผู้แทนสมาคมโรงแรมไทย) • อายุ 61 ปี

Educational Background:
- Bachelor of Arts in Business Information System at Assumption Business Administration College
- Master Degree of Business Administration College of Notre Dame; Belmont California, U.S.A

Current Position:
- Executive Assistant Manager, THE TWIN TOWERS HOTEL

Work Experiences:

Thai Hotel
- Chairperson of Marketing Department
- Chairperson of Marketing & Public Relations Department
- Vice President

Tourism Authority of Thailand
- Representative of the Advisor: Asian Market
- Representative of the Senior Advisor: High Value Traveler Chinese, Indian, Russian
- Representative of the Senior Advisor: Forecast Model 1st Period
- Representative of the Senior Advisor: Thailand Tourism Scenario 2020
- Working Committee: for Health Tourism

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนอร์ธเดม สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- รองผู้จัดการทั่วไป โรงแรมเดอะ ทวินทาวเวอร์ กรุงเทพฯ

ประวัติการทำงาน:
- ประธานฝ่ายการตลาด สมาคมโรงแรมไทย
- ประธานฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์ สมาคมโรงแรมไทย
- อุปนายกสมาคมโรงแรมไทย
- คณะทำงานยกร่างแผนการตลาดการท่องเที่ยว ด้านตลาดต่างประเทศ การท่องเที่ยว แห่งประเทศไทย
- คณะกรรมการรางวัลประเภทการท่องเที่ยว เชิงสุขภาพในโครงการประกวดรางวัลอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

BOARD OF DIRECTORS

Mr. Pravit Sribanditmongkol
Board Member
(President, Thailand Exhibition Association) • Age: 63

นายประวิชย์ ศรีบัณฑิตมงคล
กรรมการ (นายกสมาคมการแสดงสินค้า (ไทย)) • อายุ 63 ปี

Educational Background:
- Assumption Commercial College (ACC) Thailand

Current Position:
- President of the Thai Exhibition Association
- Executive Director, Kingsmen C.M.T.I. Co., Ltd.

Work Experiences:
- Vice President, Thailand Incentive and Convention Association (TICA)

ประวัติการศึกษา:
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โรงเรียนอัสสัมชัญพาณิชยการ

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- นายกสมาคมการแสดงสินค้า (ไทย)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)

ประวัติการทำงาน:
- อุปนายก สมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)

Mr. Pasu Loharjun
Board Member • Age: 64

นายพสุ โลหารชุน
กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) • อายุ 64 ปี

Educational Background:
- Ph.D. in Industrial Engineering, Virginia Polytechnic Institute and State University, USA
- Master of Industrial Engineering, Virginia Polytechnic Institute and State University, USA
- Bachelor of Electrical Engineering, Chulalongkorn University

Current Position:
- Member, Office of the Council of State (14th Law Committee)
- Chairman of The Board of Directors, Thailand Institute of Scientific and Technological Research

Work Experiences:
- Permanent Secretary, Ministry of Industry
- Director-General of the Department of Industrial Promotion, Ministry of Industry
- Deputy Permanent Secretary, Ministry of Industry
- Deputy Secretary General, The Board of Investment of Thailand

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์อุตสาหการและการวิจัยการดำเนินงาน) จาก Virginia Polytechnic Institute and State University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์อุตสาหการ) จาก Polytechnic Institute of New York สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์ไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- กรรมการ คณะที่ 14 (กฎหมายเกี่ยวกับการพาณิชย์และธุรกิจ) สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- อนุกรรมการ เกี่ยวกับการยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการของภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.

ประวัติการทำงาน:
- ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
- อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม (ด้านอำนวยการ) กระทรวงอุตสาหกรรม
- รองเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

Mr. Suraphon Svetasreni
Board Member • Age: 70

นายสุรพล เศวตเศรนี
กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) • อายุ 70 ปี

Educational Background:
- Master of Public and Private Management, National Institute of Development Administration
- Bachelor of Arts (English), Chiang Mai University

Current Position:
- Advisor to Senior Executive Vice President, Thai Beverage PLC

Work Experiences:
- Governor of the Tourism Authority of Thailand
- Deputy Governor for Marketing Communication and Acting Deputy Governor for Policy and Planning

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท การจัดการภาครัฐและเอกชน มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ที่ปรึกษากรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

ประวัติการทำงาน:
- ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- รองผู้ว่าการด้านสื่อสารการตลาด และรักษาการรองผู้ว่าการด้านนโยบายและแผน การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

Mr. Thongchai Sridama
Advisor to The Board of Directors • Age: 75

นายธงชัย ศรีดามา
ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ • อายุ 75 ปี

Educational Background:
- Master of Public Administration, National Institute of Development Administration
- Bachelor of Engineering Program in Civil Engineering, Khon Kaen University

Current Position:
- Advisor to the Board of Directors

Work Experiences:
- Board member of Marketing Organization of Farmers
- Board member of the Sports Authority of Thailand
- Board member of the Tourism Authority of Thailand
- Chairman of Thailand Privilege Card Company Limited
- Department of Highway, Ministry of Thailand Transport Portal

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (นิด้า)
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธาปี 2515 (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

ประวัติการทำงาน:
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ การกีฬาแห่งประเทศไทย
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- ประธานกรรมการบริษัทไทยแลนด์ พริวิลเลจ คาร์ด จำกัด
- กรมทางหลวง (เกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2552)

BOARD OF DIRECTORS

Mr. Sugree Sithivanich
Advisor to The Board of Directors • Age: 67

นายศุกรีย์ สิทธิวนิช
ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ • อายุ 67 ปี

Educational Background:
- Bachelor of Economics, Thammasat University
- Master of Public Administration Program in Public Administration, National Institute of Development Administration

Current Position:
- Advisor to the Board of Directors

Work Experiences:
- TCEB Board Member
- Deputy Governor for Marketing Communications of the Tourism Authority of Thailand

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

ประวัติการทำงาน:
- กรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ผู้แทนถาวรการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- รองผู้ว่าการด้านสื่อสารการตลาด การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

Mr. Thanin Pa-Em
Advisor to The Board of Directors • Age: 67

นายธานินทร์ ผะเอม
ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ • อายุ 67 ปี

Educational Background:
- Master of Science in Economics, University of Lancaster, United Kingdom
- Master of Arts (Political Science), Thammasat University
- Bachelor of Arts (Political Science), Chulalongkorn University

Current Position:
- Academic Expert : Internal Security, National Research Council of Thailand

Work Experiences:
- TCEB Board Member
- Member of National Reform Steering Assembly
- Deputy Secretary - General National Economic and Social Development Board, Office of the National Economic and Social Development Board (NESDB)
- Director Competitiveness Development Office (CDO), Office of the National Economic and Social Development Board (NESDB)

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท Master of Science in Economics จาก University of Lancaster ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการด้านความมั่นคง สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ประวัติการทำงาน:
- สมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ (สปท.)
- รองเลขาธิการ คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

คณะกรรมการ

Mr. Pattana Sittisombat
Advisor to The Board of Directors • Age: 64

นายพัฒนา สิทธิสมบัติ
ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ • อายุ 64 ปี

Educational Background:
- Master of Arts (Social Development Administration), National Institute of Development Administration
- Bachelor of Laws (LLB), Ramkhamhaeng University

Current Position:
- Advisor to The Board of Directors

Work Experiences:
- President of Biz Club Chiang Rai / BIZ Club Thailand
- Honorary President Chiang Rai Chamber of Commerce
- Advisor of Chiang Rai's Governor (Economics)
- Advisor of Chiang Mai Chamber of Commerce Board of Directors

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

ประวัติการทำงาน:
- ประธานบีสคลับจังหวัดเชียงราย/ประธานบีสคลับแห่งประเทศไทย
- ประธานกิตติมศักดิ์หอการค้าจังหวัดเชียงราย
- ที่ปรึกษาผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงรายด้านเศรษฐกิจ
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการหอการค้าจังหวัดเชียงใหม่

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
Board Member and Secretary
(President, Thailand Convention and Exhibition Bureau)
• Age: 53

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
กรรมการและเลขานุการ และผู้อำนวยการ สสปน. • อายุ 53 ปี

Educational Background:
- Master Degree, Master of Public Administration, The America University, Washington D.C. USA.
- Bachelor Degree, Bachelor of Social Sciences, Kasetsart University

Current Position:
- President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

Work Experiences:
- Vice President Administration and Strategic Support, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Domestic MICE Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Government & Corporate Affairs, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Senior Manager of Meeting & Incentive Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Marketing Promotion Officer level 5, Tourism Authority of Thailand

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จาก The America University Washington D.C. สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต ภาควิชาประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ประวัติการทำงาน:
- รองผู้อำนวยการ สายงานบริหารและสนับสนุนกลยุทธ์ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้จัดการการตลาด ฝ่ายการประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- เจ้าหน้าที่บริหารการตลาด 5 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

TCEB'S BOARD MEETINGS IN FISCAL YEAR 2023

Month	Time	Date	Percent of Attendances
October 2022	9/2022	26/10/2022	100.00
November 2022	No Meeting		
December 2022	10/2022	26/12/2022	100.00
January 2023	1/2023	24/1/2023	100.00
February 2023	2/2023	28/2/2023	81.81
March 2023	3/2023	28/3/2023	81.81
April 2023	No Meeting		
May 2023	4/2023	31/5/2023	100.00
June 2023	5/2023	28/6/2023	93.30
July 2023	6/2566	26/7/2023	100.00
August 2023	7/2023	30/8/2023	93.30
September 2023	8/2023	27/9/2023	93.30

The meeting allowances for Chairman and Committee for the fiscal year 2023 were in accordance with the Regulations of the Board of Directors of TCEB on the Meeting Remuneration for Chairman, Committee, Advisor, Audit Committee, and Sub-committee B.E. 2566 (2023).

Meeting Allowances for Chairman and Committee

Position	Fees per Attendance
Chairman	17,500 Baht
Committee	14,000 Baht

Meeting Allowances for Audit Committee Chairman, Sub-committee Chairman, Audit Committee, and Sub-committee

Position	Fees per Attendance
Audit Committee Chairman • Sub-committee Chairman	8,750 Baht
Audit Committee • Sub-committee	7,000 Baht

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการ สสปน. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566

เดือน	ครั้งที่	วันที่	คิดเป็นร้อยละการเข้าร่วมประชุม
ตุลาคม 2565	9/2565	26/10/2565	100.00
พฤศจิกายน 2565	ไม่มีการประชุม		
ธันวาคม 2565	10/2565	26/12/2565	100.00
มกราคม 2566	1/2566	24/1/2566	100.00
กุมภาพันธ์ 2566	2/2566	28/2/2566	81.81
มีนาคม 2566	3/2566	28/3/2566	81.81
เมษายน 2566	ไม่มีการประชุม		
พฤษภาคม 2566	4/2566	31/5/2566	100.00
มิถุนายน 2566	5/2566	28/6/2566	93.30
กรกฎาคม 2566	6/2566	26/7/2566	100.00
สิงหาคม 2566	7/2566	30/8/2566	93.30
กันยายน 2566	8/2566	27/9/2566	93.30

เบี้ยประชุมประธานกรรมการ และกรรมการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมประธานกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา คณะกรรมการตรวจสอบ คณะอนุกรรมการ พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมประธานกรรมการ กรรมการ

ตำแหน่ง	อัตราครั้งละ
ประธานกรรมการ	17,500 บาท
กรรมการ	14,000 บาท

ค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานอนุกรรมการ กรรมการตรวจสอบ อนุกรรมการ

ตำแหน่ง	อัตราครั้งละ
ประธานกรรมการตรวจสอบ • ประธานอนุกรรมการ	8,750 บาท
กรรมการตรวจสอบ • อนุกรรมการ	7,000 บาท

TCEB'S SUBCOMMITTEES

Strategic Planning & Risk Management Subcommittee
คณะอนุกรรมการกลยุทธ์และแผนงาน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

Name	Position	รายชื่ออนุกรรมการ	ตำแหน่ง
Mr. Yuthasak Supasorn	Chairman of the Subcommittee	นายยุทธศักดิ์ สุภสร	ประธานอนุกรรมการ
Mr. Thanin Pa-em	Vice Chairman of the Subcommittee	นายธานินทร์ ผะเอม	รองประธานอนุกรรมการ
Mr. Pattana Sittisombat	Subcommittee	นายพัฒนา สิทธิสมบัติ	อนุกรรมการ
Ms. Prachoom Tantiprasertsuk (Start 26 April 2022)	Subcommittee	นางสาวประชุม ตันติประเสริฐสุข	อนุกรรมการ
Mr. Pravit Sribanditmongkol	Subcommittee	นายประวิชย์ ศรีบัณฑิตมงคล	อนุกรรมการ
Mr. Pawin Chamniprasart	Subcommittee	นายปวิณ ชำนิประศาสน์	อนุกรรมการ
Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya	Subcommittee	นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา	อนุกรรมการ

TCEB President Evaluation Subcommittee
คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้อำนวยการ สสปน.

Mr. Suraphon Svetasreni	Chairman of the Subcommittee	นายสุรพล เศวตเศรนี	ประธานอนุกรรมการ
Mr. Sugree Sithivanich	Subcommittee	นายศุกรีย์ สิทธิวนิช	อนุกรรมการ
Asst. Prof. Sopapan Amatadecha	Subcommittee	ผศ.โสภาพรรณ อมตะเดชะ	อนุกรรมการ

Administrative Systems Development Subcommittee
คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบบริหาร

Mr. Pasu Loharjun	Chairman of the Subcommittee	นายพสุ โลหารชุน	ประธานอนุกรรมการ
Mr. Talun Theng	Subcommittee	นายทาลูน เทง	อนุกรรมการ
Mr. Surapong Techaruvichit	Subcommittee	นายสุรพงษ์ เตชะหรูวิจิตร	อนุกรรมการ
Mr. Pasit Kaenchan	Subcommittee	นายไพสิฐ แก่นจันทน์	อนุกรรมการ
Mr. Banyat Kalasuwan	Subcommittee	นายบัญญัติ กาฬสุวรรณ	อนุกรรมการ
Mrs. Pojai Pookakupt	Subcommittee	นางพอใจ พุกกะคุปต์	อนุกรรมการ
Mr. Vijit Phiphadkusolkul	Subcommittee	นายวิชิต พิพัทธกุศลกุล	อนุกรรมการ
Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya	Subcommittee	นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา	อนุกรรมการ

Audit Committee
คณะกรรมการตรวจสอบ

Ms. Supawan Tanomkieatipume	Chairman of the Audit Committee	นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
Mr. Thongchai Sridama	Audit Committee	นายธงชัย ศรีดามา	คณะกรรมการตรวจสอบ
Mr. Napong Sirikantayakul	Audit Committee	นายณพงษ์ ศิริขันตยกุล	คณะกรรมการตรวจสอบ
Mrs. Jariya Muangkaew	Audit Committee	นางจริยา ม่วงแก้ว	คณะกรรมการตรวจสอบ
Asst. Prof. Nipapan Kuwisetdang, Ph.D.	Audit Committee	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิศ์ภาพรรณ คูวิเศษแสง	คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะอนุกรรมการ

Government Coordination on MICE Service Provider Subcommittee
คณะอนุกรรมการประสานงานภาครัฐ เพื่อการอำนวยความสะดวกทางด้านการค้า และบริการอุตสาหกรรมไมซ์

Name	Position	รายชื่ออนุกรรมการ	ตำแหน่ง
Mr.Thanin Pa-em	Chairman of the Subcommittee	นายธานินทร์ ผะเอม	ประธานอนุกรรมการ
Director-General of the Department of Consular Affairs or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมการกงสุล หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ
Irector-General of the Department of Foreign Trade or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศ หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ
Director-General of the Department of Employment or A Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมการจัดหางาน หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ
Director-General, Department of Disease Control, Ministry of Public Health or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมควบคุมโรค	อนุกรรมการ
Director-General of the Department of Industrial Works or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ
Director-General of the Department of Agriculture or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมวิชาการเกษตร หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
Director-General of The Revenue Department or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมสรรพากร หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
Secretary-General of the Office of the National Broadcasting And Telecommunications Commission (NBTC) or a Representative	Subcommittee	เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ
Secretary-General of the Food and Drug Administra-tion or a Representative	Subcommittee	เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
Secretary-General of the Thai Industrial Standards Institute or a Representative	Subcommittee	เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
General Manager of Suvarnabhumi Airport or a Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
General Manager of Don Mueang International Airport or a Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
Commissioner of the Immigration Bureau or a Representative	Subcommittee	ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
Commander of Immigration Division 2 or a Representative	Subcommittee	ผู้บังคับการตรวจคนเข้าเมือง 2 หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
Director of Suvarnabhumi Airport Passenger Control Customs Bureau or a Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสาร ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
Director of Suvarnabhumi Airport Cargo Clearance Customs Bureau or A Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้า ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หรือ ผู้แทน	อนุกรรมการ
Director-General of Culture, Sports and Tourism Department or a Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
Asst. Prof.Pongchai Athikomrattanakul,Ph.D	Subcommittee	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตนกุล	อนุกรรมการ
Mrs. Arpapannee Sangmukda	Subcommittee	นางอาภาพรรณี แสงมุกดา	อนุกรรมการ

MANAGEMENT TEAM
คณะผู้บริหาร

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya

President

Educational Background:

- Master Degree, Master of Public Administration, The America University, Washington D.C. USA.
- Bachelor Degree, Bachelor of Social Sciences, Kasetsart University

Work Experiences:

- Vice President Administration and Strategic Support, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Domestic MICE Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Government & Corporate Affairs, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Senior Manager of Meeting & Incentive Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Marketing Promotion Officer level 5, Tourism Authority of Thailand

Current Position:

- President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา

ผู้อำนวยการ

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จาก The America University Washington D.C. สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต ภาควิชาประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน:

- รองผู้อำนวยการ สายงานบริหารและสนับสนุนกลยุทธ์ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้จัดการการตลาด ฝ่ายการประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- เจ้าหน้าที่บริหารการตลาด 5 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ตำแหน่งปัจจุบัน:

- ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

Mrs. Supawan Teerarat
Senior Vice President

Previous Positions:
- Senior Vice President, MICE Capability and Innovation
- Vice President, Strategic and Business Development
- Director, Exhibition Department

นางศุภวรรณ ตีระรัตน์
รองผู้อำนวยการ สสปน.

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- รองผู้อำนวยการ สายงานพัฒนาและนวัตกรรม
- รองผู้อำนวยการ สายงานกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

Mrs. Nichapa Yoswee
Senior Vice President

Previous Positions:
- Senior Vice President, Business
- Director, MICE Capabilities Department
- Managing Director, Thailand and Vietnam, Reed Tradex Co., Ltd.

นางนิชาภา ยศวีร์
รองผู้อำนวยการ สสปน.

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- รองผู้อำนวยการ สสปน. สายงานธุรกิจ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์
- กรรมการผู้จัดการประเทศไทยและเวียดนาม บริษัท รี้ด เทรดเด็กซ์ จำกัด

Mr. Puripan Bunnag
Senior Vice President

Previous Positions:
- Senior Vice President Administration
- Acting Director, Executives and Legal Affairs Department
- Director, Executives and Legal Affairs Department
- Director, TCEB President's Office Department

นายภูริพันธ์ บุนนาค
รองผู้อำนวยการ สสปน.

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- รองผู้อำนวยการ สสปน. สายงานบริหาร
- รักษาการ ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายสำนักงานผู้อำนวยการ

Ms. Supanich Thiansing
Director, Meetings and Incentives Department

Previous Positions:
- Senior Manager, Meetings and Incentives Department

นางสาวศุภานิช เศียรสิงห์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล

Mrs. Orachorn Wongpan-Ngam
Director, MICE Capabilities Department

Previous Positions:
- Senior Manager, MICE Capabilities Department

นางอรชร ว่องพรรณงาม
ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

Ms. Nooch Homrossukhon
Director, Conventions Department

Previous Positions:
- Director, Meetings and Incentives Department

นางสาวนุช หอมรสสุคนธ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล

Jaruwan Suwannasat, Ph.D.
Director, MICE Intelligence and Innovation Department

Previous Positions:
- Director, Exhibition & Event Department

ดร. จารุวรรณ สุวรรณศาสน์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายไมซ์อินเทลลิเจนซ์และนวัตกรรม

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

Duangdej Yuaikwarmdee, Ph.D.
Director, Exhibition Department

Previous Positions:
- Director, Corporate Strategy Development Department
- Director, Marketing Strategy Department

ดร. ดวงเด็ด ย้วยความดี
ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาด

Chuta Tharachai, Ph.D.
Director, Corporate Strategy Development Department

Previous Positions:
- Director, Northern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
- Senior Manager, Area-based Special Unit

ดร. จุฑา ธาราไชย
ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคเหนือ
- ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานพัฒนาเครือข่ายไมซ์

Mrs. Harisuda Boonyawat
Director, Mega Events & World Festivals Department

Previous Positions:
- Expert, Head of Mega Project Unit

นางหริสุดา บุญยวัฒน์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาการจัดงานเมกะอีเวนท์และเทศกาลนานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้ชำนาญการ งานพัฒนาการจัดงานเมกะโปรเจค

Mr. Suvatchai Nimmantevin
Director, Central & Eastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau

Previous Positions:
- Director, Northern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau

นายสุวัชชัย นิมมานเทวินทร์
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการภาคกลางและภาคตะวันออก

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ

Ms. Areerat Montreepreechachai
Director, Northeastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau

Previous Positions:
- Senior Manager, Area-based Special Unit

นางสาวอารีรัตน์ มนตรีปรีชาชัย
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

Mr. Pattanachai Singhavara
Director, Southern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau

Previous Positions:
- Director, Western & Southern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
- Senior Manager, Area-based Special Unit
- Senior Manager, MICE Capabilities Department

นายพัฒนชัย สิงหะวาระ
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคใต้

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคตะวันตกและภาคใต้
- ผู้จัดการอาวุโส สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคตะวันตกและภาคใต้
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

Ms. Jutharat Vorrarith
Director, Accounting & Finance Department

Previous Positions:
- Senior Manager, Accounting & Finance Department

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน

Mr. Salanroj Sutaschuto
Director, Administration Department

Previous Positions:
- Director, Central & Eastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
- Director, Domestic MICE Department

นายสราญโรจน์ สุทัศน์ชูโต
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคกลางและภาคตะวันออก
- ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ

Ms. Suratsa Thongmee
Director, Central & Eastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau

Previous Positions:
- Director, Northeastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
- Senior Manager, Area-based Special Unit

นางสาวสุรัชสานุ์ ทองมี
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคกลางและภาคตะวันออก

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานพัฒนาเครือข่ายไมซ์

Ms. Kanokporn Damrongkul
Director, Domestic MICE Department

Previous Positions:
- Director, Exhibition Department
- Senior Manager, Exhibition & Event Department

นางสาวกนกพร ดำรงกุล
ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาดไมซ์ในประเทศ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

Ms. Parichat Svetasreni
Director, Corporate Image and Communication Department

Previous Positions:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร

นางสาวปาริฉัตร เศวตเศรนี
ผู้อำนวยการ ฝ่ายภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร

Ms. Orawun Grodngam
Director, President Office

Previous Positions:
- Senior Manager, (President Office

นางสาวอรวรรณ กรดงาม
ผู้อำนวยการ สำนักผู้อำนวยการ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส สำนักผู้อำนวยการ

REPORTING TO TCEB PRESIDENT
ขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ สสปน.

Mrs. Sarita Chintakanond
Specialist

Previous Positions:
- Expert
- Director, Information Technology Department

นางสริตา จินตกานนท์
ผู้เชี่ยวชาญ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้ชำนาญการ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

REPORTING TO TCEB PRESIDENT
ขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ สสปน.

Mr. Chartchai Debpang
Specialist

Previous Positions:
- Director, Government and Corporate Affairs Department
- Expert

นายชาติชาย เทพแปง
ผู้เชี่ยวชาญ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ
- ผู้ชำนาญการ

REPORTING TO THE AUDIT COMMITTEE
ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

Ms. Jittanun Techasarin
Director, Internal Audit Department

Previous Positions:
- Director, Administration Department
- Senior Manager, Convention Department

นางสาวจิตนันท์ เตชะศรินทร์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

OVERSEAS REPRESENTATIVES
ผู้แทนประจำภูมิภาคต่างประเทศ

Kumi Ikeda
Business Event Solutions
& Travel Co., Ltd.
Japan
(For Meeting &
Incentive Industry)

Nitin Sachdeva
Venture Marketing F.Z.E
India
(For Convention Industry)

Pamela Laite
Development Counsellors
International Ltd. (DCI)
North America
(For Meeting & Incentive
and Convention Industry)

Elly Hong
BEAMexperience
Singapore
(For Meeting &
Incentive Industry)

Margaret Mann
Hills Balfour Ltd.
Europe & United Kingdom
(For Meeting & Incentive Industry)
Europe
(For Convention Industry)

Eric Zhu
Arch Marketing Limited
China
(For Meeting & Incentive
Industry)

Nicole Tingey
Clockwise Consulting Pty Ltd.
Australia & New Zealand
(For Meeting & Incentive Industry)

Susan Magi
Clockwise Consulting Pty Ltd.
Australia & New Zealand
(For Convention Industry)

Mark Cochrane
Business Strategies Group Ltd.
China, Hong Kong, Macau,
Taiwan
(For Exhibition Industry)

Evan Li
Business Strategies Group Ltd.
China, Hong Kong, Macau,
Taiwan
(For Exhibition Industry)

Bjoern Kempe
Expos Asia Pte Ltd.
Germany, United Kingdom,
France and Italy
(For Exhibition Industry)

TCEB'S OPERATION

การดำเนินงานของ สสปน.

BUDGET EXPENDITURE ANALYSIS

REPORT OF TCEB'S OPERATION

PROBLEMS, HINDRANCES, AND RECOMMENDATIONS

AUDITOR'S REPORT AND FINANCIAL REPORT

REPORT OF THE OPERATIONS OF THE TCEB AUDIT COMMITTEE

บทวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ

ผลการปฏิบัติงานของ สสปน.

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ

BUDGET EXPENDITURE ANALYSIS

TCEB was awarded budget for fiscal year 2023 at THB 637.34 million. The Board of Directors of TCEB approved the operational plan and the budget expenditure plan for fiscal year 2023 in the 8th/2022 the board meeting on September 29, 2022. During the fiscal year, TCEB disbursed and committed THB 597.95 million (93.82%), a further THB 3.22 million (0.51%) was committed to the projects in the procurement process, leaving the budget balance of THB 36.16 million (5.67%).

Unit: Million Baht

Programmes	Budget Expenditure Plan	Disbursements	Commitments	Subsidies and other expenses	Projects in the process of procurement	Balance
1. Programme on public sector personnel	161.49	161.49	-	-	-	-
2. Fundamental Programme	47.47	41.01	5.15	0.09	1.22	-
3. Strategic Programme	341.18	223.05	49.61	46.67	2.00	19.85
4. Integrated programme on generation of revenues from tourism	60.20	32.12	13.86	8.90	-	5.31
5. Integrated programme on EEC	27.00	4.06	9.83	2.11	-	10.99
Total	**637.34**	**461.73**	**78.45**	**57.77**	**3.22**	**36.16**

บทวิเคราะห์
การใช้จ่ายงบประมาณ

สำนักงานฯ ได้รับงบประมาณประจำปี 2566 จำนวน 637.34 ล้านบาท ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ มีมติอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2566 ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 ผลการใช้จ่ายงบประมาณมีการเบิกจ่ายและผูกพันแล้วในระหว่างปีงบประมาณ รวมจำนวน 597.95 ล้านบาท (ร้อยละ 93.82) มีโครงการอยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 3.22 ล้านบาท (ร้อยละ 0.51) คงเหลืองบประมาณประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 36.16 ล้านบาท (ร้อยละ 5.67)

ล้านบาท

แผนงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	เบิกจ่าย	ผูกพันสัญญา (ตั้งเบิก)	เงินสนับสนุนและอื่น ๆ	โครงการอยู่ระหว่างผูกพันสัญญา	คงเหลือ
1. แผนงานบุคลากร	154.98	154.96	-	0.02	-	-
2. แผนงานพื้นฐาน	47.46	43.87	3.24	0.31	0.04	-
3. แผนงานยุทธศาสตร์	294.33	201.42	51.68	36.18	0.96	4.09
4. แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว	66.00	27.82	11.77	19.51	0.13	6.77
5. แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	25.32	7.23	1.81	10.74	0.10	5.44
รวมงบประมาณปี 2566	**594.09**	**435.45**	**68.50**	**66.93**	**6.92**	**16.31**

1. Programme on public sector personnel

The programme on public sector personnel was the compensation for personnel management in the public sector including salaries, allowances, and provident fund, etc.

The approved expenditure in fiscal year 2023 was THB 161.49 million (100% of the budget).

2. Fundamental programme

The fundamental programme outlined the implementation of duties and responsibilities in compliance with the organization establishment law. TCEB's expenditure for the fundamental programme included office rent, cost of utilities, equipment rent, and system maintenance fees. If the organization ceases operations, damages will occur.

The approved expenditure in fiscal year 2023 was THB 46.25 million (97.43% of the budget).

3. Strategic programme

The strategic programme referred to the operational plan outlining duties and responsibilities assigned by the policy, which must be in line with the national strategy being promoted or highlighted during that time, namely projects operated by TCEB that achieved the objective of the national strategy on competitiveness enhancement in line with the master plan of the national strategy on tourism and MICE travel.

The approved expenditure in fiscal year 2023 was THB 319.33 million (93.59% of the budget).

4. Integrated programme on generation of revenues from tourism

The integrated programme on generation of revenues from tourism involved the collaborative integration with other public agencies in response to the government's plan for developing and boosting Thailand's economy and competitiveness to distribute tourism and incomes to communities, as well as sustainable development of the entire tourism industry as an effective tool in constantly stimulating the local economy and reducing inequality in Thai society.

The approved expenditure in fiscal year 2023 was THB 54.88 million (91.18% of the budget).

5. Integrated programme on the Eastern Economic Corridor (EEC) Special Development Zone

The Integrated programme on the Eastern Economic Corridor (EEC) Special Development Zone involved tourism promotion in the EEC area by bringing in iconic world events and aviation industry events, i.e., Thailand International Airshow and Cluster EEC Fair to attract more quality travellers to the EEC area.

The approved expenditure in fiscal year 2023 was THB 16.00 million (59.28% of the budget). Since the opening of U-tapao Airport was postponed, appropriate adjustments to the Thailand International Airshow were required.

1. แผนงานบุคลากร

แผนงานบุคลากร เป็นรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคลากรภาครัฐ เช่น เงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วในปี 2566 มีจำนวน 161.49 ล้านบาท (ร้อยละ 100 ของงบประมาณ)

2. แผนงานพื้นฐาน

แผนงานพื้นฐาน เป็นแผนงานที่ดำเนินงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นประจำตามกฎหมายจัดตั้งของหน่วยงาน ทั้งนี้ในส่วนของสำนักงานฯ จะเป็นค่าบริหารจัดการสำนักงาน เช่น ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าอุปกรณ์และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบ ซึ่งหากหยุดดำเนินการจะก่อให้เกิดความเสียหาย

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วในปี 2566 มีจำนวน 46.25 ล้านบาท (ร้อยละ 97.43 ของงบประมาณ)

3. แผนงานยุทธศาสตร์

แผนงานยุทธศาสตร์ เป็นแผนงานที่ดำเนินการตามหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายในเชิงนโยบาย และมีความสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติที่ต้องการผลักดัน หรือเห็นความสำคัญในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ได้แก่ โครงการต่างๆ ของสำนักงานฯ ที่ดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ (MICE)

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วใน 2566 มีจำนวน 319.33 ล้านบาท (ร้อยละ 93.59 ของงบประมาณ)

4. แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว

แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว เป็นการบูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจร่วมกับหน่วยงานกระทรวงอื่น เพื่อดำเนินงานสำคัญของรัฐบาล คือ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทยให้บรรลุผลสำเร็จเพื่อกระจายการท่องเที่ยวในมิติพื้นที่และรายได้สู่ชุมชน ตลอดจนการพัฒนาการท่องเที่ยวทั้งระบบอย่างยั่งยืนโดยการพัฒนาให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นเครื่องมือในการช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจให้ถึงชุมชนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและลดความเหลื่อมล้ำของสังคมไทย

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วในปี 2566 มีจำนวน 54.88 ล้านบาท (ร้อยละ 91.18 ของงบประมาณ)

5. แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ EEC โดยการดึงงานแสดงสินค้า World Iconic ระดับโลก การดึงงานอุตสาหกรรมการบิน Thailand International Airshow และการจัดงาน Cluster EEC Fair เพื่อเพิ่มจำนวนนักเดินทางท่องเที่ยวเชิงคุณภาพให้ไปเยือนในพื้นที่ EEC

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วในปี 2566 มีจำนวน 16.00 ล้านบาท (ร้อยละ 59.28 ของงบประมาณ) เนื่องจากการดึงงานอุตสาหกรรมการบิน Thailand International Airshow มีการเลื่อนเปิดสนามบินอู่ตะเภาทำให้ต้องปรับวิธีการดำเนินงานให้เหมาะสม

REPORT OF TCEB'S OPERATION

In fiscal year 2023, TCEB caried out operations in line with the vision of a five-year strategic plan (2023-2027), namely TCEB is committed to be the dynamic partner for Business success that drives destinations forward through collaborative and sustainability. Overall, TCEB established operational directions in fiscal year 2023 whereby TCEB proactively operated by using MICE as a tool to drive the economy, got the edge, showed the role / potential of the Thai MICE and TCEB at the global level, and furthered hosting the Asia-Pacifc Economic Cooperation Summit or APEC 2022 Thailand by organising the "MICE to Meet You in Thailand 2023" campaign, while still emphasising gathering strengths inside the country, focusing on important issues and benefits such as internal and external integration to stimulate recovery and development the country at the local level in line with the key government policies.

Key operational plan in the fiscal year 2023 by strategies are as follows:

1st Strategy:

Thailand as global MICE leader to generate income and boost the country's economy, underlining operations that stimulate quality domestic and international MICE events organised in MICE cities.

2nd Strategy:

Create destination competitiveness through diverse local identity and valuable experience, underlining operations that boost confidence in the Thai MICE at the local and national level through marketing campaigns and memorable localised experiences.

3rd Strategy:

Execute innovative MICE solutions to enhance the competitiveness of Thailand's MICE industry on a global scale, underlining operations that promote the further implementation of innovation which connects with the partners.

4th Strategy:

Build agile and high performance organisation, underlining operations that push forward internal and external integration, flexibility, and agility

5th Strategy:

GO for MICE sustainability and environmental responsibility, underlining operations that encourage sustainable operational guidelines that are practised in all sections.

ผลการปฏิบัติงาน ของ สสปน.

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สสปน. ดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) คือ สสปน. มุ่งมั่นเป็นพันธมิตรเพื่อความสาเร็จของธุรกิจ ขับเคลื่อนประเทศไทยและพื้นที่เป้าหมายในฐานะปลายทางของไมซ์ ด้วยนวัตกรรมและการสร้างความยั่งยืนร่วมกัน ทั้งนี้ สสปน. มีทิศทางการดำเนินงานในภาพรวมปีงบประมาณ 2566 ที่ สสปน. จะดำเนินการเชิงรุกใช้ไมซ์ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ช่วงชิงความได้เปรียบ แสดงบทบาท/ศักยภาพไมซ์ไทย และ สสปน. ในระดับนานาชาติ ต่อยอดจากการเป็นเจ้าภาพการประชุม APEC 2022 ของไทย โดยแคมเปญ “MICE to Meet You in Thailand 2023” แต่ยังคงเน้นสร้างความเข้มแข็งจากภายในประเทศ ทำเรื่องสำคัญและมีประโยชน์สูง อย่างบูรณาการทั้งภายในและภายนอก เพื่อขับเคลื่อนการฟื้นฟูและพัฒนำประเทศสู่ระดับพื้นที่ตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล”

จุดเน้นการดำเนินงานในปี 2566 รายยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1

ประเทศไทยเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก เพื่อเพิ่มรายได้ และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ มีจุดเน้นการดำเนินงานในประเด็นการกระตุ้นการจัดงานคุณภาพทั้งในประเทศและนานาชาติ กระจายลงสู่ไมซ์ซิตี้

ยุทธศาสตร์ที่ 2

ยกระดับความสามารถในการแข่งขันของจุดหมายปลายทาง ด้วยความหลากหลายของอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ และประสบการณ์ที่มีคุณค่า มีจุดเน้นการดำเนินงานในประเด็นการสร้างความเชื่อมั่นไมซ์ไทยทั้งระดับประเทศและพื้นที่ ผ่านแคมเปญส่งเสริมการตลาดและประสบการณ์พิเศษระดับพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ 3

ขับเคลื่อนนวัตกรรมยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันไมซ์ไทยบนเวทีโลก มีจุดเน้นการดำเนินงานในประเด็นการผลักดันการใช้ประโยชน์ต่อยอดนวัตกรรมที่มี เชื่อมโยงกับพันธมิตร

ยุทธศาสตร์ที่ 4

สร้างองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลก มีจุดเน้นการดำเนินงานในประเด็นการผลักดันการบูรณาการภายในและภายนอก มีความยืดหยุ่น คล่องตัว

ยุทธศาสตร์ที่ 5

พลิกโฉมไมซ์ไทยด้วยความยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีจุดเน้นการดำเนินงานในประเด็นการผลักดันการใช้แนวปฏิบัติที่ยั่งยืนให้เกิดผลทุกภาคส่วน

The results of the implementation of the action plan for the fiscal year 2023 of each strategy can be summarised as follows:

1st Strategy:

Thailand as global MICE leader to boost income and drive the country's economy

During the fiscal year 2023, TCEB operated its efforts towards generating income by focusing on creating and attracting MICE events held in Thailand, with the results of the main operations as follows:

1. TCEB provided support and subsidies for a total of 255 domestic events listed below

with 172,765 foreign participants, 15,040 Thai participants, and an approximate income of 11,452.12 million Thai Baht divided based on target group as follows:

1.1 Providing support for 172 events with the aim of increasing the number of international corporate travellers, expectedly with 124,902 participants, generating estimated revenue of 8,243.53 million Thai Baht. Examples of the key events are given below:

- Date With Destiny Aarambh
- Herbalife India Leadership Retreat Group
- GOLDMEDAL CHANNEL PARTNER MEET
- Glenmark Star Award
- The 12th Global Freight Forwarding Conference
- Precoa Escapes 2023
- AT Global Services Limited Convention in Bangkok
- KICKOFF CELEBRATION
- Magic
- Leadership Training Seminar
- WSB2023 THAILAND SUPER TRIP
- Alembic Phamaceutical Employee Incentive Trip
- VESTIGE GROUP SERIES
- Sun Pharma Star Club Awards 2023
- Luminous Thailand
- Pro-Health Elite Sales Incentive
- Dongguan Daiweiyi Cosmetics Thailand tour
- Jeunesse Conference

1.2 Providing support for 26 international conferences held in Thailand with 34,746 foreign participants and 15,040 Thai participants, generating estimated revenue of 2,342.87 million Thai Baht. Examples of the key events are given below:

- World IP (Intellectual professionals) Forum
- Bett Asia 2022
- The 18th Security Cargo Network Annual Conference
- IAAPA (International Association of Amusement Parks and Attractions) APAC Trade Summit 2022
- The 20th International Congress for Tropical Medicine and Malaria (ICTMM2020)
- The 15th International Conference of Asian Society of Conservation Medicine 2022 (ASCM 2022)
- The 52nd Annual EARCOS Leadership Conference 2022
- SEA Brew Conference & Trade Fair
- ACIIA (Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors) 2022
- The 19th International Symposium on Rice Functional Genomics
- The 22nd Congress of the Indo-Pacific Prehistory Association (IPPA22)
- Asia Pacific Signal and Information Processing Association Annual Summit and Conference 2022 (APSIPA ASC 2022)
- The 6th International Palaeontological Congress
- The 20th International Meeting on Radiation Processing
- The 8th Global Summit on Medicinal and Aromatic Plants
- The 12th International Leptospirosis Society Conference (ILS2022)
- IEEE 802 Plenary Session
- Asian Seed Congress (ASC) 2022
- The 14th SEA Regional Scientific Meeting of the International

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายงานตามยุทธศาสตร์ สรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1:

ประเทศไทยเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก เพื่อเพิ่มรายได้ และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สสปน. มีการดำเนินงานที่เน้นการสร้างรายได้ โดยดำเนินงานที่เน้นการสร้างและ ดึงงานผ่านการจัดกิจกรรมไมซ์ที่จัดงานในประเทศไทย โดยมีผลการดำเนินงานหลักที่สำคัญ ดังนี้

1. สนับสนุนการจัดงานในประเทศไทย (Event Support/Subsidy) รวมทั้งสิ้น 255 งาน

มีผู้เข้าร่วมประชุมต่างชาติ จำนวน 172,765 คน และชาวไทยจำนวน 15,040 คน ประมาณการรายได้ 11,452.12 ล้านบาท แบ่งตามกลุ่มตลาดเป้าหมาย ดังนี้

1.1 สนับสนุนเพื่อผลักดันการเพิ่มปริมาณนักเดินทางกลุ่มลูกค้าองค์กรจากต่างประเทศ มีจำนวน 172 งาน และคาดว่าจะมีผู้เข้าร่วม จำนวน 124,902 คน ประมาณการรายได้เข้าประเทศ จำนวน 8,243.53 ล้านบาท มีตัวอย่างงานสำคัญ ดังนี้

- Date With Destiny Aarambh
- Herbalife India Leadership Retreat Group
- GOLDMEDAL CHANNEL PARTNER MEET
- Glenmark Star Award
- The 12th Global Freight Forwarding Conference
- Precoa Escapes 2023
- AT Global Services Limited Convention in Bangkok
- KICKOFF CELEBRATION
- Magic
- Leadership Training Seminar
- WSB2023 THAILAND SUPER TRIP
- Alembic Phamaceutical Employee Incentive Trip
- VESTIGE GROUP SERIES
- Sun Pharma Star Club Awards 2023
- Luminous Thailand
- Pro-Health Elite Sales Incentive
- Dongguan Daiweiyi Cosmetics Thailand tour
- Jeunesse Conference

1.2 สนับสนุนการจัดประชุมนานาชาติในประเทศไทย จำนวน 69 งาน มีผู้เข้าร่วมประชุมต่างชาติ จำนวน 34,746 คน และชาวไทยจำนวน 15,040 คน ประมาณการรายได้เข้าประเทศ จำนวน 2,342.87 ล้านบาท มีตัวอย่างงานสำคัญ ดังนี้

- World IP (Intellectual professionals) Forum
- Bett Asia 2022
- The 18th Security Cargo Network Annual Conference
- IAAPA (International Association of Amusement Parks and Attractions) APAC Trade Summit 2022
- The 20th International Congress for Tropical Medicine and Malaria (ICTMM2020)
- The 15th International Conference of Asian Society of Conservation Medicine 2022 (ASCM 2022)
- The 52nd Annual EARCOS Leadership Conference 2022
- SEA Brew Conference & Trade Fair
- ACIIA (Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors) 2022
- The 19th International Symposium on Rice Functional Genomics
- The 22nd Congress of the Indo-Pacific Prehistory Association (IPPA22)
- Asia Pacific Signal and Information Processing Association Annual Summit and Conference 2022 (APSIPA ASC 2022)
- The 6th International Palaeontological Congress
- The 20th International Meeting on Radiation Processing

Epidemiological Association and International Conference on Public Health and Sustainable Development, 2022

- The 11th Asian Neuro-Ophthalmology Society Congress 2022 (ASNOS 2022)
- The 8th Asia Cornea Society Scientific Meeting (ACS 2022)
- RAINMAKER THAILAND – The 38th M&A (Merging & Acquisition) Worldwide Convention
- International Congress of Aesthetic Dermatology 2022 (ICAD 2022)
- Sustainable Industrial Processing Summit & Exhibition (SIPS 2022)
- Bangkok International Symposium of Implant Dentistry 2022 (BIS 2022)
- Asia-Pacific Health, Fitness & Wellness Festival
- 2022 International Conference on Electrical Machines and Systems (ICEMS 2022)
- Affiliate World Asia 2022
- The 14th International Congress of Asian Society of Cardiothoracic Anesthesia (ASCA2022)
- The 8th International Weed Science Congress (IWSC)
- The 2nd EU-ASEAN High-Performance Computing (HPC) School 2022: System Design and HPC Applications
- Joint International Tropical Medicine Meeting 2022
- Asia Real Estate Summit (ARES)
- The 22nd International Society of Radiographers and Radiological Technologists (ISRRT) World Congress

- International Innovation Summit and International Innovation Awards 2022
- The 25th Bangkok International Symposium on HIV Medicine 2023
- The 6th World Congress on Recurrent Pregnancy Loss 2023
- The 21st Asian Oceanian Congress of Radiology (AOCR 2023)
- The 15th International Petroleum Technology Conference (IPTC)
- The Cooperative's Annual Meeting
- SubOptic 2023
- The Asia-Pacific Association for International Education 2023 (APAIE 2023)
- The 29th FOBISIA (Federation of British International Schools in Asia) Leadership Conference
- The 6th Asian Congress on Inherited Metabolic Diseases (6th ACIMD)
- Smart Delivery Expo 2023
- Southeast Asia Technology Conference 2023 (SEAT 2023)
- World Congress of Nephrology 2023
- The 9th Congress of the Association of South-East Asian Pain Societies (ASEAPS 2023)
- ISTAT (International Society of Transport Aircraft Trading) Asia
- The Eurasia Media & Distribution Consultation (EMDC)
- AGRICONNECT Conference and Exhibition 2023
- The 8th International Symposium on Emerging and Re-emerging Pig Diseases (ISERPD 2023) jointly held together with the 5th International Workshop on Streptococcus suis (IWSs)
- IMCAS (International Master Course on Aging Science) Asia 2023
- ESG (Environmental Social Governance) World Summit and GRIT (Sustainable Growth, Resilience, Innovation & Intention, Transformation) Awards
- SERRA'S 80th International Convention
- The 16th World Chinese Entrepreneurs Convention (WCEC)
- The 16th Global Conference on Ageing
- International Conference on Creative Technology (CreTech 2023)
- The 29th International Montessori Congress
- The 23rd Genomics Standards Consortium 2023
- 2023 National and International Conference of the National Institute of Development Administration (2nd NIC-NIDA Conference, 2023)
- Sustainable Energy Technology Asia (SETA 2023) & Solar+Storage Asia (SSA 2023) – Executive Asian Energy Leadership Forum

- The 8th Global Summit on Medicinal and Aromatic Plants
- The 12th International Leptospirosis Society Conference (ILS2022)
- IEEE 802 Plenary Session
- Asian Seed Congress (ASC) 2022
- The 14th SEA Regional Scientific Meeting of the International Epidemiological Association and International Conference on Public Health and Sustainable Development, 2022
- The 11th Asian Neuro-Ophthalmology Society Congress 2022 (ASNOS 2022)
- The 8th Asia Cornea Society Scientific Meeting (ACS 2022)
- RAINMAKER THAILAND – The 38th M&A (Merging & Acquisition) Worldwide Convention
- International Congress of Aesthetic Dermatology 2022 (ICAD 2022)
- Sustainable Industrial Processing Summit & Exhibition (SIPS 2022)
- Bangkok International Symposium of Implant Dentistry 2022 (BIS 2022)
- Asia-Pacific Health, Fitness & Wellness Festival
- 2022 International Conference on Electrical Machines and Systems (ICEMS 2022)
- Affiliate World Asia 2022
- The 14th International Congress of Asian Society of Cardiothoracic Anesthesia (ASCA2022)
- The 8th International Weed Science Congress (IWSC)
- EU-ASEAN High-Performance Computing (HPC) School 2022: System Design and HPC Applications ครั้งที่ 2
- Joint International Tropical Medicine Meeting 2022
- Asia Real Estate Summit (ARES)
- The 22nd International Society of Radiographers and Radiological Technologists (ISRRT) World Congress
- International Innovation Summit and International Innovation Awards 2022
- The 25th Bangkok International Symposium on HIV Medicine 2023
- The 6th World Congress on Recurrent Pregnancy Loss 2023
- The 21st Asian Oceanian Congress of Radiology (AOCR 2023)
- The 15th International Petroleum Technology Conference (IPTC)
- The Cooperative's Annual Meeting
- SubOptic 2023
- The Asia-Pacific Association for International Education 2023 (APAIE 2023)
- The 29th FOBISIA (Federation of British International Schools in Asia) Leadership Conference

- The 6th Asian Congress on Inherited Metabolic Diseases (6th ACIMD)
- Smart Delivery Expo 2023
- Southeast Asia Technology Conference 2023 (SEAT 2023)
- World Congress of Nephrology 2023
- The 9th Congress of the Association of South-East Asian Pain Societies (ASEAPS 2023)
- ISTAT (International Society of Transport Aircraft Trading) Asia
- The Eurasia Media & Distribution Consultation (EMDC)
- AGRICONNECT Conference and Exhibition 2023
- The 8th International Symposium on Emerging and Re-emerging Pig Diseases (ISERPD 2023) ร่วมกับ The 5th International Workshop on Streptococcus suis (IWSs)
- IMCAS (International Master Course on Aging Science) Asia 2023
- ESG (Environmental Social Governance) World Summit and GRIT (Sustainable Growth, Resilience, Innovation & Intention, Transformation) Awards
- SERRA'S 80th International Convention
- World Chinese Entrepreneurs Convention (WCEC) สมัยที่ 16
- The 16th Global Conference on Ageing
- International Conference on Creative Technology (CreTech 2023)
- The 29th International Montessori Congress
- The 23rd Genomics Standards Consortium 2023
- 2023 National and International Conference of the National Institute of Development Administration (2nd NIC-NIDA Conference, 2023)
- Sustainable Energy Technology Asia (SETA 2023) & Solar+Storage Asia (SSA 2023) – Executive Asian Energy Leadership Forum

1.3 Providing support for and upgrading 3 existing international shows with a total of 5,021 participants, generating estimated revenue of 331 million Thai Baht, as follows:

- Thailand Marine & Offshore Expo 2022, with 455 international participants
- InfoComm Southeast Asia 2022, with 2,254 international participants
- Labelexpo Southeast Asia 2023, with 2,312 international participants

1.4 Providing support for the IT&CMA/CTW2023 with international participants attracted to hold events in Thailand by international organisations

- Attended by Thai entrepreneurs from a total of 39 agencies
- Contributing a total 1,280 appointments (including those of TCEB) within the negotiation booths, 135 events expectedly held in Thailand in the future (MI leads), and an estimate of 26,732 MI visitors, generating estimated revenue of 1,764 million Thai Baht

1.5 Providing support and sales and marketing promotion for 10 events organised in the countries in the Greater Mekong Subregion (GMS), with 8,096 international participants, generating the country's revenue of 534.34 million Thai Baht as follows:

- DONG TAM GROUP ANNUAL OUTING 2023
- TALENTNET ANNUAL TRIP
- Heineken Vietnam Dinner
- AMAZING TOUR – AUSTDOOR GROUP
- Gala Dinner for Vietnam Incentive Group
- AIA MDRT Conference 2023
- 4 Orange Gala Dinner
- URAI PHANICH VIETNAM
- Bitney Fans Club Vietnam Recognition Night
- Riway Vietnam Company

2. TCEB provided support for the bidding of organising rights and developing new events for a total of 32 events, with 30,204 international participants and 11,630 Thai participants, generating estimated revenue of 2,031.84 million Thai Baht, which can be categorised based on target group as follows:

2.1 Providing support for the bidding of 23 international conferences in total as shown below:

- Global Minor Use Summit 2023
- The 23rd Federation of Asian Veterinary Associations Congress 2024 (FAVA)
- Congress of the Asean Federation of Endocrine Societies 2023 (AFES 2023)
- The World Congress of Nephrology 2023
- Global Congress on Manufacturing and Management (GCMM 2024)
- ESMO Asia 2024
- Asia-Pacific Association for International Education (APIAE) 2023
- World Congress of Pediatric Surgery 2028 (WOFAPS)
- SIGGRAPH Asia 2024
- World Congress on Innovation and Technology 2024 (WCIT)
- International Congress on Mathematical Education 2028 (ICME-16)
- Asian Animation Summit 2023
- International Sea Turtle Symposium 2024
- The Asia Optometric Conference 2024
- FACE AHEAD 2026 & Governance Meetings
- The Congress of World Union of Wholesale Markets 2023 (WUWM 2023)

1.3 สนับสนุนการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติเดิม (Existing & Upgrade Show) จำนวน 3 งาน มีผู้เข้าร่วมงาน 5,021 คน ประมาณการรายได้เข้าประเทศ 331 ล้านบาท ได้แก่

- Thailand Marine & Offshore Expo 2022 มีผู้เข้าร่วมประชุมต่างชาติ 455 คน
- InfoComm Southeast Asia 2022 มีผู้เข้าร่วมประชุมต่างชาติ 2,254 คน
- Labelexpo Southeast Asia 2023 มีผู้เข้าร่วมประชุมต่างชาติ 2,312 คน

1.4 สนับสนุนการจัดงาน IT&CMA/CTW2023 โดยมีบริษัทองค์กรต่างชาติที่นำผู้เข้าร่วมงานจากต่างประเทศทั่วโลกเข้ามาจัดกิจกรรมในประเทศไทย

- มีผู้ประกอบการไทยที่เข้าร่วมงาน ทั้งสิ้น 39 หน่วยงาน
- ก่อให้เกิดการเจรจาธุรกิจจำนวนนัดหมายทั้งสิ้นภายในคูหาฯ 1,280 นัดหมาย (รวม สสปน.) จำนวนงานที่คาดหมายว่าจะมาจัดในประเทศไทยในอนาคตรวมทั้งสิ้น (MI Leads) 135 งานประมาณการจำนวนนักเดินทาง (MI Visitors) 26,732 ราย ประมาณการรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ 1,764 ล้านบาท

1.5 สนับสนุนและส่งเสริมการขายและการตลาดในกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง จำนวน 10 งาน มีผู้เข้าร่วมงานชาวต่างชาติ 8,096 คน ประมาณการรายได้เข้าประเทศ จำนวน 534.34 ล้านบาท ได้แก่

- DONG TAM GROUP ANNUAL OUTING 2023
- TALENTNET ANNUAL TRIP
- Heineken Vietnam Dinner
- AMAZING TOUR – AUSTDOOR GROUP
- Gala Dinner for Vietnam Incentive Group
- AIA MDRT Conference 2023
- 4 Orange Gala Dinner
- URAI PHANICH VIETNAM
- Bitney Fans Club Vietnam Recognition Night
- Riway Vietnam Company

2. สนับสนุนการประมูลสิทธิ์การจัดงานและการสร้างงานใหม่ รวมทั้งสิ้น 32 งาน ผู้เข้าร่วมงานชาวต่างชาติ 30,204 คน และชาวไทย 11,630 คน ประมาณการรายได้ 2,031.84 ล้านบาท โดยแบ่งตามกลุ่มตลาดเป้าหมาย ดังนี้

2.1 สนับสนุนการประมูลสิทธิ์งานประชุมนานาชาติ จำนวน 23 งาน ได้แก่

- Global Minor Use Summit 2023
- The 23rd Federation of Asian Veterinary Associations Congress 2024 (FAVA)
- Congress of the Asean Federation of Endocrine Societies 2023 (AFES 2023)
- The World Congress of Nephrology 2023
- Global Congress on Manufacturing and Management (GCMM 2024)
- ESMO Asia 2024
- Asia-Pacific Association for International Education (APIAE) 2023
- World Congress of Pediatric Surgery 2028 (WOFAPS)
- SIGGRAPH Asia 2024
- World Congress on Innovation and Technology 2024 (WCIT)
- International Congress on Mathematical Education 2028 (ICME-16)
- Asian Animation Summit 2023
- International Sea Turtle Symposium 2024
- The Asia Optometric Conference 2024
- FACE AHEAD 2026 & Governance Meetings
- The Congress of World Union of Wholesale Markets 2023 (WUWM 2023)

- International Maternal and Newborn Health Conference 2025
- The International Association Suicide Prevention (IASP) APAC Conference - 2024 or 2026
- World Sleep Congress 2025
- 2026 Annual Meetings of the International Monetary Fund and the World Bank Group
- FIFA Congress 2024
- UCCN Annual Conference 2025
- World Congress on Pain 2026

2.2 Providing support for 5 new trade shows, with 2,204 international participants and 11,630 Thai participants, generating estimated revenue of 183.84 million Thai Baht

- The Roads & Traffic Expo Thailand 2022
- ASEAN Tools Expo 2023
- CBA Expo 2023
- Sugarex Thailand 2023
- GIFA & METEC Southeast Asia 2023

2.3 Doing the bidding of organising rights for Thailand to host 2 events

- UFI Asia Pacific Conference 2025
- The International Horticultural Expo in Udon Thani 2026

3. TCEB elevated the organisation of MICE events and distribution of MICE events in regions for 37 events as follows:

3.1 Elevating 23 Asia's Flagship Festivals in Thailand, namely

- The Hotel Art Fair 2022
- The Unfolding Kafka 2022
- Chiang Mai Design Week 2022
- WAKENING BANGKOK 2022
- Wonderfruit 2022
- Bangkok Art Biennale (BAB) 2022
- Bangkok Design Week 2023
- The Clay Craft Carnival project
- The K-BATTLE SUMMER HIPHOP FESTIVAL 2023 (K-BATTLE 2023)
- The Bangkok International Performing Arts Meeting 2023 (BI-PAM2023)
- The Unfolding Bangkok
- Isan Creative Festival
- Thailand Toy Expo 2023
- Mango Art Festival 2023
- Scenic Half Marathon Chanthaburi 2023
- The “KHONKAEN 21” running race 2023
- Laguna Phuket Marathon 2023 presented by Supersports
- Thailand Coffee Fest 2023
- Bangkok International Digital Content Festival 2023
- My Little Owl 2023
- Bangsaen10
- Scenic Half Marathon Krabi 2023
- TGU 2023

- International Maternal and Newborn Health Conference 2025
- The International Association Suicide Prevention (IASP) APAC Conference - 2024 or 2026
- World Sleep Congress 2025
- 2026 Annual Meetings of the International Monetary Fund and the World Bank Group
- FIFA Congress 2024
- UCCN Annual Conference 2025
- World Congress on Pain 2026

2.2 สนับสนุนการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติใหม่ (New Show) จำนวน 5 งาน มีผู้เข้าร่วมงานชาวต่างชาติ 2,204 คน และชาวไทย 11,630 คน ประมาณการรายได้ 183.84 ล้านบาท

- The Roads & Traffic Expo Thailand 2022
- ASEAN Tools Expo 2023
- CBA Expo 2023
- Sugarex Thailand 2023
- GIFA & METEC Southeast Asia 2023

2.3 ยื่นประมูลสิทธิ์ให้ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพการจัดงาน จำนวน 2 งาน

- UFI Asia Pacific Conference 2025
- การจัดงานมหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดอุดรธานี พ.ศ. 2569

3. การยกระดับการจัดงานไมซ์และการกระจายงานสู่ภูมิภาค จำนวน 37 งาน ดังนี้

3.1 ยกระดับงานเทศกาลนานาชาติของไทยระดับเอเชีย (Asia's Flagship Festival) จำนวน 23 งาน ได้แก่

- งาน Hotel Art Fair 2022
- งาน Unfolding Kafka 2022
- เทศกาลออกแบบเชียงใหม่ 2565 (Chiang Mai Design Week 2022)
- งาน AWAKENING BANGKOK 2022
- งาน Wonderfruit 2022
- เทศกาลศิลปะร่วมสมัยนานาชาติ บางกอก อาร์ต เบียนนาเล่ ปี 2022
- เทศกาลงานออกแบบกรุงเทพฯ 2566 (Bangkok Design Week 2023)
- โครงการ Clay Craft Carnival
- โครงการ K-BATTLE SUMMER HIPHOP FESTIVAL 2023 (K-BATTLE 2023)
- งาน Bangkok International Performing Arts Meeting 2023 (BIPAM2023)
- งาน Unfolding Bangkok
- Isan Creative Festival
- Thailand Toy Expo 2023
- งานเทศกาลศิลปะ Mango Art Festival 2023
- โครงการซีนิคฮาล์ฟมาราธอนจันทบุรี 2023
- งานแข่งขันวิ่งประเภทถนน รายการ “ KHONKAEN 21” ประจำปี 2566
- งานวิ่งซูเปอร์สปอร์ต ลากูน่า ภูเก็ต มาราธอน 2566
- Thailand Coffee Fest 2023
- Bangkok International Digital Content Festival 2023
- My Little Owl 2023
- Bangsaen10
- Scenic Half Marathon Krabi 2023
- TGU 2023

3.2 Providing sales and marketing promotion for 2 events held in the countries in CLMV and GMS with 102 international participant, generating revenue of 6,732 million Thai Baht from business negotiations

- Logistics Automation Expo & Cold Chain Exhibition 2023
- Asia Fashion (Thailand) Show

3.3 Enhancing 7 regional Empower Thailand Exhibitions (EMTEX) as follows:

- The Smart Business expo 2022, held from 5 – 10 October 2022
- The AGROFEX 2022, held in Nakhon Ratchasima Province from 1 - 4 December 2022
- The Northern Agri CMU expo 2022, held in Chiang Mai Province from 1 - 12 December 2022
- The Fruit innovation Fair 2022, held in Chanthaburi Province from 8 - 11 December 2022
- The Thai Rice Expo 2022, held in Roi Et Province from 23 – 25 December 2022
- Automation Expo 2023

- Halal Products and Exhibition 2023: World HAPEX 2023, held at the 60th Anniversary of His Majesty the King's Accession to the Throne International Convention Centre, Prince of Songkla University, Hat Yai District, Songkhla Province

3.4 Integrating and promoting the tourism in the Eastern Economic Corridor (EEC) area

- Organising an S-Curve potential-showcasing tradeshow/roadshow in the EEC area from 6 - 8 September 2023, with a total of 5,768 participants which consisted of 5,672 Thai participants and 96 foreign participants

3.5 Providing support for 4 MICE events aimed at elevating the cooperation of the Economic Quadrangle through MICE activities (BIAL) as follows:

- BIAL TOURISM & MICE BUSINESS MATCHING & TITF
- The GTEC Roadshow 2023 which contributed to 54 business matches and established turnover which totaled 61,124,328 Thai Baht
- One Belt One Road MICE Business Roadshow 2023 held in 3 provinces, i.e., Chiang Rai, Phitsanulok, and Bangkok, to encourage business negotiations, namely 264, 244, and 1,044 business matches in Chiang Rai, Phitsanulok, and Bangkok, respectively which totaled trading value of 25.5 million Thai Baht
- CVTEC MICE BUSINESS ROADSHOW which contributed to 60 business matches

4. TCEB provided support for organising domestic MICE events to distribute income to the regions

4.1. Supporting the activities under the "Meetings in Thailand, Boosting up the Thai Economy" project

- Organising activities for meetings and incentives with 39,270 participants
- Holding national academic conventions with 37,830 participants
- Publicising and organising marketing activities, press conferences, roadshows, and workshops for the target groups in each region of Thailand, i.e., Songkhla, Khon Kaen, Udon Thani, Phitsanulok, and Chiang Mai.

4.2. Supporting 8 domestic exhibitions:

- The 4th E-San International Auto Expo
- The Lab Future & Bio Expo 2022
- Esan Coffee Fair 2023
- Wellness & Travel Fair 2023
- The 18th NAI EXPO 2023
- Andaman Hotelier 2023
- Krabi Food & Hotel Expo 2023
- Chiangmai Coffee Week 2023

3.2 สนับสนุนส่งเสริมการขายและการตลาดสำหรับกลุ่มประเทศ CLMV & GMS จำนวน 2 งาน มีผู้เข้าร่วมงานชาวต่างชาติ จำนวน 102 คน ประมาณการรายได้จากการเจรจาธุรกิจ 6,732 ล้านบาท

- Logistics Automation Expo & Cold Chain Exhibition 2023
- Asia Fashion (Thailand) Show

3.3 ยกระดับงานแสดงสินค้าในประเทศ ระดับภูมิภาค Empower Thailand Exhibition (EMTEX) จำนวน 7 งาน ได้แก่

- งาน Smart Business expo 2022 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 5 - 10 ตุลาคม 2565
- งาน AGROFEX 2022 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 1 - 4 ธันวาคม 2565 ณ จังหวัดนครราชสีมา
- งานเกษตรภาคเหนือ Northern Agri CMU expo 2022 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 1 - 12 ธันวาคม 2565 ณ จังหวัดเชียงใหม่
- งาน Fruit innovation Fair 2022 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 8 - 11 ธันวาคม 2565 ณ จังหวัดจันทบุรี
- งาน Thai Rice Expo 2022 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 23 - 25 ธันวาคม 2565 ณ จังหวัดร้อยเอ็ด
- Automation Expo 2023
- Halal Products and Exhibition 2023 : World HAPEX 2023 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

3.4 บูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ EEC

- จัดกิจกรรมนิทรรศการแสดงศักยภาพและงานแสดงสินค้า S-CURVE ในพื้นที่ EEC ผู้เข้าร่วมงานระหว่างวันที่ 6-8 กันยายน 2566 จำนวน 5,768 คน แบ่งออกเป็นผู้เข้าร่วมงานคนไทย จำนวน 5,672 คน และผู้เข้าร่วมงานต่างชาติ จำนวน 96 คน

3.5 ยกระดับการเชื่อมโยงความร่วมมือสี่เหลี่ยมเศรษฐกิจการท่องเที่ยวผ่านการจัดกิจกรรมไมซ์ จำนวน 4 งาน ได้แก่

- BIAL TOURISM & MICE BUSINESS MATCHING & งาน TITF
- GTEC Roadshow 2023 ก่อให้เกิด Business Matching จำนวน 54 ราย
- Established Turnover จำนวน 61,124,328 บาท
- One Belt One Road MICE Business Roadshow 2023 ใน 3 จังหวัด ได้แก่ เชียงราย – พิษณุโลก – กรุงเทพฯ ซึ่งก่อให้เกิดการเจรจาธุรกิจ เชียงราย 264 คู่ธุรกิจ /พิษณุโลก 244 คู่ธุรกิจ /กรุงเทพ 1,044 คู่ธุรกิจ รวมมูลค่าการซื้อขาย 25.5 ล้านบาท
- CVTEC MICE BUSINESS ROADSHOW ก่อให้เกิดการเจรจาจับคู่ธุรกิจ 60 คู่

4. สนับสนุนการจัดงานไมซ์ในประเทศเพื่อกระจายรายได้ลงสู่ภูมิภาค

4.1. สนับสนุนกิจกรรมภายใต้แคมเปญประชุมเมืองไทย เร่งสร้างเศรษฐกิจไทย

- กิจกรรมจัดประชุมองค์กรและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัลในประเทศ ผู้เข้าร่วม 39,270 คน
- กิจกรรมการจัดประชุมวิชาการในประเทศ (Conventions) ผู้เข้าร่วม 37,830 คน
- สื่อสารประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมการตลาดโครงการ กิจกรรมแถลงข่าว จัดกิจกรรม Roadshow และ workshop แก่กลุ่มเป้าหมายในแต่ละภูมิภาค ได้แก่ สงขลา ขอนแก่น อุดรธานี พิษณุโลก และเชียงใหม่

4.2. สนับสนุนการจัดงานแสดงสินค้าภายในประเทศ (Domestic Exhibition) จำนวน 8 งาน ได้แก่

- งาน E-San International Auto Expo ครั้งที่ 4
- งาน Lab Future & Bio Expo 2022
- Esan Coffee Fair 2023
- Wellness & Travel Fair 2023
- เกษตรนเรศวร ครั้งที่ 18 (NAI EXPO 2023)
- Andaman Hotelier 2023
- Krabi Food & Hotel Expo 2023
- Chiangmai Coffee Week 2023

4.3. Collaborating with parent organisations for Alliance Support to provide support and promote the following 18 MICE activities

- The "Revising strategies for Successful Businesses by Sustainably Organising Events and Reducing Global Warming" seminar
- The HR TECH, arranged by the Personnel Management Association of Thailand (PMAT)
- The "ATTA 55th Anniversary"
- The Jing Jai Muan Muan Market, Chiang Mai
- The "Chiang Mai One Stop for Eating, Travelling, and Meetings" campaign
- Meetings for developing the potential of stakeholders in the Association of Domestic Travel (ADT) and encouraging tour guiding entrepreneurs to provide services that facilitate the MICE market
- The 4th MICE training course for government executives
- The Annual Sookjai Organic Festival, jointly held by TCEB and partners at Suan Sampran in Nakhon Pathom Province
- The 40th Seminar of the Thai Chamber of Commerce across Thailand
- MICE for all Thailand Friendly Design Expo 2022
- Night at the Museums
- Providing food booths at the "ATTA 55th Anniversary" event
- Providing support for an activity called the Chef's Table in Phripphri City
- Attending an "Association of Thai Travel Agents' mobile meeting
- A MICE activity, jointly organised with the Sookjai Foundation
- ISAN MICE EXPO 2023
- Thailand Esaan Fabric Expo
- The 1st SE FUND Forum and Fundraising: Bigger roles, Wider opportunities

5. TCEB appointed overseas marketing representatives to implement marketing activities with a total of 570 leads that could potentially be held in Thailand, as shown in detail below:

- 505 leads in the Meeting and Incentive (MI) market
- 46 leads in the International Convention (CV) market
- 19 leads in the Exhibition (EX) market

6. TCEB organised marketing activities to boost confidence of foreign organisers and build up market opportunities in the international arena as follows:

- TICA Destination Update for Meetings & Conventions (TDU for Meetings & Conventions)
- Networking Function at IMEX America
- PR activities in the Money20/20 Asia
- Creating a collaborative network with international organisations (social sharing) through its membership of SITE Association
- Developing exhibition audit, checking and accommodating the participants, and preparing the event venue in accordance with international exhibition standards for 1 event, i.e., the Thailand International Boat Show 2023

4.3. สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมไมซ์ร่วมกับหน่วยงานภาคี (Alliance Support) จำนวน 18 งาน ได้แก่

- งานสัมมนา “ปรับกลยุทธ์ พิชิตธุรกิจ ด้วยการจัดงานอย่างยั่งยืนและการลดโลกร้อน”
- งาน HR TECH ของ สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย PMAT
- งาน “ATTA ครบรอบ 55 ปี”
- งานเทศกาลจริงใจ ม่วนม่วน มาร์เก็ต
- งานเชียงใหม่ที่เดียวกินเที่ยวประชุม
- กิจกรรมประชุมเพื่อเพิ่มศักยภาพในสมาคมธุรกิจท่องเที่ยวภายในประเทศและส่งเสริมให้ผู้ประกอบการนำเที่ยวที่ให้บริการรองรับตลาด MICE
- กิจกรรมหลักสูตรพัฒนาองค์ความรู้ไมซ์ สำหรับผู้บริหารภาครัฐ รุ่น 4
- กิจกรรมไมซ์ร่วมกับหน่วยงานภาคี แก่มูลนิธิสังคมสุขใจ ณ สวนสามพราน จังหวัดนครปฐม
- งานสัมมนาหอการค้าทั่วประเทศครั้งที่ 40
- MICE for all Thailand Friendly Design Expo 2022
- เทศกาลท่องเที่ยวพิพิธภัณฑ์ในยามค่ำคืน Night at the Museums
- สนับสนุนบูธอาหารในงาน “ATTA ครบรอบ 55 ปี”
- สนับสนุนกิจกรรม Chef’s Table เมืองพริบพรี
- ประชุมสมาชิกสัญจรของสมาคมธุรกิจท่องเที่ยวภายในประเทศ
- กิจกรรมไมซ์ร่วมกับมูลนิธิสังคมสุขใจ
- ISAN MICE EXPO 2023
- ผ้าไหมอีสานสู่สากล
- The 1st SE FUND Forum and Fundraising: Bigger roles, Wider opportunities

5. จัดตั้งตัวแทนการตลาดในต่างประเทศและการดำเนินกิจกรรมการตลาดของตัวแทน (Overseas Marketing Representatives) โดยสามารถจัดหาจำนวนงานและจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพที่คาดว่าจะเข้ามาจัดในประเทศไทยทั้งสิ้น 570 Leads งาน

- ตลาดการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (MI) จำนวน 505 Lead งาน
- ตลาดการจัดประชุมนานาชาติ (CV) ในต่างประเทศ จำนวน 46 Lead งาน
- ตลาดการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (EX) จำนวน 19 Leads งาน

6. กิจกรรมการตลาดเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้จัดงานในต่างประเทศ สร้างโอกาสทางการตลาดของประเทศไทยในเวทีสากล ได้แก่

- กิจกรรม TICA Destination Update for Meetings & Conventions (TDU for Meetings & Conventions)
- กิจกรรม Networking Function at IMEX America
- จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในงาน Money20/20 Asia
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างชาติ (Social Sharing) ผ่านการเป็นสมาชิกสมาคม SITE
- พัฒนามาตรฐานงานแสดงสินค้านานาชาติของประเทศไทย (Exhibition Audit) ตรวจสอบและรับรองจำนวนผู้เข้าร่วมงานและพื้นที่การจัดงานให้ได้ตรงตามมาตรฐานสากลของงานแสดงสินค้าโลก จำนวน 1 งาน คือ Thailand International Boat Show 2023

- The IMEX Frankfurt 2023 Tradeshow, with a total of 124 leads that could potentially be held in Thailand and estimated 66,991 MI visitors, and generating estimated revenue of 4,421 million Thai Baht
- Proactive marketing done with a business network through the Thailand Incentive and Meeting Exchange (TIME) campaign, with a total of 19 leads that could potentially be held in Thailand and estimated 5,382 MI visitors, and generating estimated revenue of 355 million Thai Baht
- Gaining recognition from the countries in the Greater Mekong Subregion (GMS) by arranging familiarization trips and obtaining familiarization with partners, with a total of 37 leads that could potentially be held in Thailand and estimated 3,270 MI visitors, and generating estimated revenue of 216 million Thai Baht
- GMS Roadshows/Sales Missions, with a total of 66 leads that could potentially be held in Thailand and estimated 7,064 MI visitors, and generating estimated revenue of 466 million Thai Baht
- The Australia Roadshow 2023, held in Australia, with a total of 26 leads that could potentially be held in Thailand and estimated 5,400 MI visitors, and generating estimated revenue of 356 million Thai Baht
- Becoming a partner that supported the orgnisation of the Thailand Travel Mart Plus (TTM+) to do proactive marketing with a business network (business sharing)
- The TCEB Networking Dinner, jointly organised with French exhibition organisers to present information about Thailand and showcase the preparedness of Thailand as a center of exhibitions of ASEAN in France
- The Thailand MICE Roadshow in India 2023, an activity that offered entrepreneurs sales opportunities, held in Mumbai and Delhi, with a total of 54 leads that could potentially be held in Thailand and estimated 47,480 MI visitors, and generating estimated revenue of 3,134 million Thai Baht and the Thailand MICE Roadshow in China 2023 held in Beijing, with a total of 54 leads that could potentially be held in Thailand and estimated 53,306 MI visitors, and generating estimated revenue of 3,518 million Thai Baht
- The TCEB's Business Forum in Vietnam and the One-on-One Meeting in CLMV & GMS which contributed to a total of 108 leads that could potentially be held in Thailand and 16 appointments
- The Best Practice Sharing for Trade Shows in Thailand, held with the aim of providing entrepreneurs and TCEB's officers with an overview and insights as to the international exhibition industry in the Asian and European markets so that they could adopt such knowledge while running businesses or getting the edge to attract more exhibitions to Thailand
- Organising a Business Forum under the Thailand MICE Roadshow in China 2023, with approximately 30 leads that could potentially be held in Thailand

- เทรดโชว์ IMEX Frankfurt 2023 โดย MI และ CV สามารถหาจำนวนงานที่คาดว่าจะเข้ามาจัดในประเทศไทย (Leads) 124 งาน ประมาณการจำนวนนักเดินทาง (MI Visitors) 66,991 ราย ประมาณการรายได้ 4,421 ล้านบาท
- การตลาดเชิงรุกกับเครือข่ายพันธมิตรผ่านงาน Thailand Incentive and Meeting Exchange (TIME) สามารถหาจำนวนงานที่คาดว่าจะเข้ามาจัดในประเทศไทย (Leads) 19 งาน ประมาณการจำนวนนักเดินทาง (MI Visitors) 5,382 ราย ประมาณการรายได้ 355 ล้านบาท
- สร้างการรับรู้ตลาดกลุ่มประเทศ GMS (Familiarization Trip / Familiarization with Partners) สามารถหาจำนวนงานที่คาดว่าจะเข้ามาจัดในประเทศไทย (Leads) 37 งาน ประมาณการจำนวนนักเดินทาง (MI Visitors) 3,270 ราย ประมาณการรายได้ 216 ล้านบาท
- กิจกรรมส่งเสริมการขาย (GMS Roadshow/Sales Mission) สามารถหาจำนวนงานที่คาดว่าจะเข้ามาจัดในประเทศไทย (Leads) 66 งาน ประมาณการจำนวนนักเดินทาง (MI Visitors) 7,064 ราย ประมาณการรายได้ 466 ล้านบาท
- กิจกรรม Australia Roadshow 2023 ณ ประเทศออสเตรเลีย โดย MI และ CV สามารถหาจำนวนงานที่คาดว่าจะเข้ามาจัดในประเทศไทย (Leads) 26 งาน ประมาณการจำนวนนักเดินทาง (MI Visitors) 5,400 ราย ประมาณการรายได้ 356 ล้านบาท
- กิจกรรมเข้าร่วมเป็นพันธมิตรสนับสนุนการจัดงาน Thailand Travel Mart Plus (TTM+) เพื่อทำตลาดเชิงรุกร่วมกับเครือข่ายพันธมิตร (Business Sharing)

- กิจกรรม TCEB Networking Dinner กับผู้จัดงานแสดงสินค้านานาชาติของสาธารณรัฐฝรั่งเศส เพื่อนำเสนอข้อมูลของประเทศไทย และประชาสัมพันธ์ถึงความพร้อมของประเทศไทยในฐานะศูนย์กลางงานแสดงสินค้านานาชาติแห่งภูมิภาคอาเซียนในสาธารณรัฐฝรั่งเศส
- กิจกรรมสร้างโอกาสทางการขายให้กับผู้ประกอบการผ่าน Thailand MICE Roadshow in India 2023 ณ เมืองมุมไบและเมืองนิวเดลี โดยสามารถหางานที่คาดหมายว่าจะมาจัดในประเทศไทยในอนาคตรวมทั้งสิ้น (MI Leads) 54 งาน ประมาณการจำนวนนักเดินทาง (MI Visitors) 47,480 ราย ประมาณการรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ 3,134 ล้านบาท และ Thailand MICE Roadshow in China 2023 ณ กรุงปักกิ่ง โดยสามารถหางานที่คาดหมายว่าจะมาจัดในประเทศไทยในอนาคตรวมทั้งสิ้น (MI Leads) 54 งาน ประมาณการจำนวนนักเดินทาง (MI Visitors) 53,306 ราย ประมาณการรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ 3,518 ล้านบาท
- กิจกรรม TCEB's Business Forum in Vietnam และ กิจกรรม One on One Meeting in CLMV & GMS โดยสามารถหางานที่คาดหมายว่าจะมาจัดในประเทศไทยในอนาคตรวมทั้งสิ้น (Leads) 108 งาน และ 16 นัดหมาย
- จัดกิจกรรม Best Practice Sharing for Trade Shows in Thailand เพื่อให้ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ สสปน. ได้ทราบถึงข้อมูลภาพรวมและข้อมูลเชิงลึกในอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ ของตลาดเอเชียและตลาดยุโรป เพื่อนำไปปรับใช้ในธุรกิจหรือนำไปวางแผนรวมถึงการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ที่จะดึงงานแสดงสินค้าใหม่เข้ามาจัดในประเทศไทย
- จัดกิจกรรม Business Forum ภายใต้กิจกรรม Thailand MICE Roadshow in China 2023 โดยสามารถหางานที่คาดหมายว่าจะมาจัดในประเทศไทยในอนาคตรวมทั้งสิ้น (Potential Lead) ประมาณ 30 Leads

2nd Strategy:

Create destination competitiveness through diverse local identity and valuable experience

During the fiscal year 2023, TCEB operated its efforts towards generating income by focusing on increasing destination competitiveness through diverse local identity and valuable experience through the following key activities:

1. TCEB developed and promoted the business tourism in the potential areas by holding these 2 activities:

- Integration to promote the business tourism: Creative MICE
- Support for MICE cities and potential cities for doing destination marketing employing a strategy to define selling points of potential MICE areas using the city DNA +

2. TCEB developed capacities of the MICE industry in several aspects.

2.1 TCEB raised standards of the MICE industry through the following activities:

- Organising the Mutual Recognition Arrangement on Tourism Professionals (MRA on TP) - Event Professionals - Regional Group Meeting that was attended by ASEAN representatives and held from 6 – 8 December 2022 in Chiang Mai Province
- Arranging a seminar on the ASEAN Mutual Recognition Arrangement on Tourism Professional (MRA on TP) for event professionals with the aim of gaining perception and stimulating Thai MICE professionals to be prepared for the MRA on TP, attended by 17 physical participants and 392 virtual participants
- Certifying 151 MICE venues throughout the country with the Thailand MICE Venue Standard (TMVS) and 23 assessments of 2HY (hygiene and hybrid), with over 90% of participants' satisfaction
- 29 out of 31 MICE Venues that applied for the certification were certified with the ASEAN MICE Venue Standards (AMVS), namely 20 meeting rooms, 3 exhibition venues, and 6 event venues.
- Revising a handbook of the ASEAN MICE Venue Standard (AMVS) for meeting rooms

2.2 TCEB fostered development by arranging the following key activities:

- Organising a fundamental training course on "Professional Liaisons in Official International Events" from 22 – 23 November 2022 at Ekathotsarot Building, Naresuan University in Phitsanulok Province, attended by a total of 245 participants, namely 92 students and 156 lecturers/academic staff/general people
- Setting up a project to develop and promote MICE Academic Cluster of Thailand MICE Excellence and an international academic conference on the MICE industry, held from 21 – 22 December 2022 at Centara Hotel and Convention Center in Udon Thani Province and participated by 258 attendees, namely 255 lecturers/academic staff/general people and 3 executives/officers
- Organising the 3rd Venue Management Course – VM in Udon Thani Province with the aim of providing MICE professionals from the public and private sectors with knowledge of MICE event organisation in a bid to prepare for hosting the International Horticultural Expo in Udon Thani 2026
- Arranging a training course 'Certified in Exhibition Management (Week 1)', joined by 34 attendees, with the aim of enhancing the MICE industry focusing on developing professionals and exhibition management standards for MCIE entrepreneurs

ยุทธศาสตร์ที่ 2:

ยกระดับความสามารถในการแข่งขันของจุดหมายปลายทาง ด้วยความหลากหลายของอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ และประสบการณ์ที่มีคุณค่า

ในปีงบประมาณ 2566 มีการดำเนินงานที่เน้นการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของจุดหมายปลายทาง ด้วยความหลากหลายของอัตลักษณ์เชิงพื้นที่และประสบการณ์ที่มีคุณค่า ผ่านกิจกรรมการหลักที่สำคัญ ดังนี้

1. พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจในพื้นที่ที่มีศักยภาพ ผ่าน 2 กิจกรรม

- บูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ: ไมซ์สร้างสรรค์
- สนับสนุนไมซ์ซิตี้และเมืองที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง (Destination Marketing) โดยใช้ยุทธศาสตร์กำหนดจุดขายเมืองจาก City DNA

2. งานด้านการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์ แบ่งออกเป็น

2.1 ด้านมาตรฐาน (Standard)

- ประชุม Mutual Recognition Arrangement on Tourism Professionals (MRA on TP) - Event Professionals - Regional Group Meeting ร่วมกับผู้แทนประเทศสมาชิกอาเซียน จัดขึ้นระหว่างวันที่ 6 – 8 ธันวาคม 2565 ณ จังหวัดเชียงใหม่
- จัดกิจกรรมสัมมนาการพัฒนามาตรฐานสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากรอาเซียน (MRA on TP) สาขา Event Professionals เอาวัตถุประสงค์ไปต่อ event Professionals เพื่อสร้างการรับรู้และกระตุ้นให้ให้บุคลากรไมซ์ของไทย ได้เตรียมความพร้อมในการยกระดับมาตรฐานสมรรถนะสู่ระดับอาเซียน โดยมีผู้เข้าร่วมในรูปแบบปกติ จำนวน 17 คนและผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 392 คน
- มาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย Thailand MICE Venue Standard (TMVS) โดยมีสถานประกอบการที่ผ่านการรับรอง จำนวน 151 แห่ง และเกณฑ์การประเมินด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย (2HY) จำนวน 23 และได้รับผลสำรวจความพึงพอใจของโครงการมากกว่าร้อยละ 90
- มาตรฐานสถานที่จัดงาน (ASEAN MICE Venue Standard - AMVS) โดยมีสถานประกอบการสมัครเข้ารับการประเมิน จำนวน 31 แห่ง และผ่านการประเมิน จำนวน 29 แห่ง แบ่งออกเป็น Meeting Room จำนวน 20 แห่ง Exhibition Venue จำนวน 3 แห่ง และ Event Venue จำนวน 6 แห่ง
- ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานสถานที่จัดงานอาเซียน (ASEAN MICE Venue Standard - AMVS) ประเภท Meeting Room

2.2 ด้านพัฒนา (Development) ผ่านกิจกรรมหลัก ได้แก่

- อบรมหลักสูตร “การเป็นผู้ประสานงาน (Liaison) มืออาชีพสำหรับงานอีเวนต์ระดับนานาชาติอย่างเป็นทางการเบื้องต้น” จัดขึ้นระหว่างวันที่ 22-23 พฤศจิกายน 2565 ณ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก มีผู้เข้าร่วมจำนวน 245 คนโดยมีนักศึกษา จำนวน 92 คน และอาจารย์/บุคลากรทางการศึกษา/บุคคลทั่วไป จำนวน 156 คน
- โครงการ พัฒนาและส่งเสริมสายอาชีพเครือข่ายภาคการศึกษาศูนย์ความเป็นเลิศด้านไมซ์ในประเทศไทยและการจัดประชุมวิชาการระดับชาติในด้านอุตสาหกรรมไมซ์ จัดขึ้นระหว่างวันที่ 21-22 ธันวาคม 2565 โรงแรมเซ็นทราและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ จังหวัดอุดรธานี มีผู้เข้าร่วม 258 คน โดยมีนักศึกษา/อาจารย์/บุคลากรทางการศึกษา/บุคคลทั่วไป จำนวน 255 คน และผู้บริหารเจ้าหน้าที่ จำนวน 3 คน
- จัดกิจกรรมอบรม Venue Management Course – VM ครั้งที่ 3 ณ จังหวัดอุดรธานี มีจำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมหลักสูตร จำนวน 26 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์ความรู้แก่บุคลากร ด้านการจัดงานไมซ์ทั้งในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเตรียมความพร้อมการรองรับการเป็นเจ้าภาพในการจัดงานพืชสวนโลกในปี 2569
- จัดกิจกรรมอบรมหลักสูตร Certified in Exhibition Management (Week 1) มีผู้เข้าร่วมหลักสูตร 34 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับอุตสาหกรรมไมซ์ โดยมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรและมาตรฐานผู้ประกอบการด้านการการบริหารจัดการงานแสดงสินค้า

- Organising a 'Train the Trainer' course on MICE Speaker Bureau, 4 batches of which totaled 120 participants, with the aim of broadening skills for speakers who hadexpertise in MICE and became models of sharing knowledge and experiences in the national and international arena for MICE professionals in all regions, joined by 47 participants in total, namely 30 attendees and 17 Alumni
- Organising a Certified Liaison Program
- Organising a training course on meetings and/or events for 20 MICE entrepreneurs who completed the Event Design Certificate (EDC) course
- Providing support for a MICE association that masters specific MICE skills, i.e., Thailand Incentive and Convention Association (TICA) in terms of development and training courses for providing knowledge of professional incentive management and improvement of incentive professionals
- Organising PR activities for the MICE e-Learning system, with 2,046 Unique Users (6,260 Unique Users in total)
- Arranging a training course 'Certified in Exhibition Management (Week 2)', joined by 31 attendees in total, namely 30 Thai attendees and 1 Burmese attendee, 23 of which completed the course

2.3 TCEB improved its academics area through key activities as follows:

- Organising the Thailand Future MICE Leaders Series in Phra Nakhon Si Ayutthaya Province, with an aim to prepare next-generation leaders for the MICE industry through the activities that enhance their mindsets, skillsets, and toolsets. (544 attendees)
- Organising a workshop to develop a learning management model with a collaborative network of agencies and educational institutions in the fields of MICE and affluent tourism, with an aim to outline a framework and a model for MICE graduate career development which will be further used for the management of high-quality vocational education. (45 attendees in the South)
- Organising a Certified Liaison Program, attended by 103 students, with an aim to enhance English language skills for hands-on experience in formal meeting and hospitality of international VIP guests attending the conventions in Thailand.
- Organising an activity certifying 5 fields of MICE professional certificates (professional conference organizer levels 3-4-5) to roll out the professional certificates in the fields of individual capacity, conference and exhibition business, and professional conference organizer for the MICE industry.
- Organising the Venue Management Course – VMC, attended by 38 participants from 26 agencies, and the introduction activity for the "Professional Standards Certification for New Graduates Program".
- Developing the MICE Career Platform: https://micecareer.tceb.or.th/page/

- จัดกิจกรรมพัฒนา MICE Speaker Bureau มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมทักษะการเป็นวิทยากรแก่ผู้เชี่ยวชาญด้านไมซ์ผู้ที่จะเป็นต้นแบบในการแบ่งปันความรู้และประสบการณ์ทั้งในเวทีระดับชาติและนานาชาติไปยังบุคลากรไมซ์ทุกภูมิภาค โดยมีผู้เข้าร่วมหลักสูตร Train the Trainer 30 คน และมี Alumni เข้าร่วมกิจกรรมวิทยากรเครือข่าย 17 คน รวมทั้งสิ้นมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 47 คน ทั้งนี้ สสปน. ได้สร้างวิทยากรเครือข่ายรุ่น 1-4 จำนวน 120 คน
- จัดกิจกรรมอบรมหลักสูตรผู้ประสานงานสำหรับการประชุมระดับนานาชาติอย่างเป็นทางการ (Certified Liaison Program)
- จัดกิจกรรมหลักสูตรด้าน Meetings และ/หรือ Events สำหรับผู้ประกอบการไมซ์ที่ผ่านหลักสูตร Event Design Certificate (EDC) จำนวน 20 คน
- สนับสนุนสมาคมไมซ์ในการพัฒนาทักษะเฉพาะทางสำหรับไมซ์ แก่สมาคม TICA เพื่อการพัฒนาและอบรมหลักสูตรเพื่อให้ความรู้ด้านการจัดการการเดินทางเพื่อเป็นรางวัลอย่างมืออาชีพและพัฒนาบุคลากรในสายอาชีพ
- จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ระบบ MICE e-Learning โดยมีจำนวนผู้สมัครใหม่ระบบ MICE e-Learning 2,046 Unique Users (รวม 6,260 Unique Users)
- จัดกิจกรรมหลักสูตร Certified in Exhibition Management (Week 2) มีผู้เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น 31 คน เป็นชาวไทย 30 คน และพม่า 1 คน และมีผู้ผ่านการรับรองทั้งสิ้น 23 คน

2.3 ด้านการศึกษา (Academics) ผ่านกิจกรรมหลัก ได้แก่

- จัดกิจกรรม Thailand Future MICE Leaders Series จัดที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 544 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างผู้นำเยาวชนรุ่นใหม่ผ่านกิจกรรมที่มีการพัฒนาทักษะกระบวนความคิด (mindset) ทักษะความสามารถ (skillset) และชุดเครื่องมือ (toolset) เตรียมความพร้อมเข้าสู่สายอาชีพในอุตสาหกรรมไมซ์
- จัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาโมเดลการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการและสถานศึกษาเครือข่าย ในกลุ่มสายอาชีพไมซ์และการท่องเที่ยวรายได้ดี มีผู้เข้าร่วม 45 คน ในภาคใต้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อได้กรอบแนวทาง และโมเดลการพัฒนาเส้นทางสายอาชีพไมซ์ของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อนำไปจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาคุณภาพสูง
- จัดกิจกรรมอบรมหลักสูตรผู้ประสานงานสำหรับการประชุมระดับนานาชาติอย่างเป็นทางการ (Certified Liaison Program) มีนักศึกษาเข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น 103 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษ นำไปปฏิบัติงานจริงที่เกี่ยวข้องกับการประชุมพิธีการและการรับรองบุคคลสำคัญชาวต่างชาติที่ร่วมการประชุมระดับนานาชาติในประเทศไทย
- จัดกิจกรรมรับรองมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพไมซ์ 5 สาขาอาชีพ (อาชีพนักจัดการการจัดประชุม ระดับ 3-4-5) เพื่อผลักดันคุณวุฒิวิชาชีพสำหรับสมรรถนะบุคคล สาขาวิชาชีพธุรกิจการจัดประชุมและนิทรรศการด้านอาชีพนักจัดการการจัดประชุม แก่อุตสาหกรรมไมซ์ไทย
- จัดกิจกรรมอบรม Venue Management Course – VMC โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 38 คน จาก 26 หน่วยงาน และจัดกิจกรรมแนะนำ “หลักสูตรมาตรฐานรับรองคุณวุฒิวิชาชีพสำหรับบัณฑิตจบใหม่”
- พัฒนาระบบ MICE Career Platform: https://micecareer.tceb.or.th/page/

- Organising the ASEAN MICE Academic Cluster Program to expand alliance networks across ASEAN countries while driving towards becoming the ASEAN MICE Education Hub.
- Organising the Thailand MICE Youth Challenge 2023, with 414 attendees in total.
- Organising the iProgram2023.

3. Promote TCEB's corporate image and the Thai MICE industry through key activities as follows:

3.1. Foster awareness and understanding of TCEB's roles, duties, and services

- Arranging a press conference on the MOU supporting Thailand to host the Expo 2028 Phuket Thailand on 25 January 2023.
- Arranging a press conference on TCEB's five-year strategic plan on 15 February 2023.
- Arranging a press conference on the meeting with the private sector to host the Expo 2028 Phuket Thailand on 20 February 2023.
- Arranging a press conference for the launch of the Meetings in Thailand, Boosting up the Thai Economy Project on 27 February 2023.
- Arranging a press conference for the MICE Techno Mart 2023 on 31 March 2023.
- Producing the 28th volume, January-February 2023 issue of the 'MICE Guru by TCEB' newsletter in E-book and PDF formats.
- Enhancing awareness of MICE products and services in regional areas (Domestic Fam Trip) in Chonburi – Rayong Provinces.
- The EEC MICE FAMTRIP: New MICE Experience, New EEC Perspectives, and the opening ceremony of the EEC Cluster Fair 2023, with 280 pieces of news generating a value of 59,195,020.00 Baht.
- Creating and/or managing contents to promote TCEB's corporate image and the MICE industry both domestically and internationally.
- Preparing a report and a summary on public relations
- The MICE DAY 2023 (26 April 2023), with a total of 439 on-site visitors and 3,500 online views, and 508 pieces of news generating a value of 67,460,655 Baht.
- Press conference for the New Dimension of Domestic MICE Market (12 June 2023), with 1,180 pieces of news generating a value of 175,397,386.00 Baht.
- Producing 10 pieces of public relations and communication documents.
- Preparing a report and a summary on public relations.
- Producing media for communicating TCEB's corporate image and the Thai MICE Industry.

3.2. Promote TCEB's corporate image and the Thai MICE industry through key activities as follows:

- The Specialised Expo 2028 Phuket Thailand to BIE. (2 work pieces)
- Attending the TCEB POP UP BOOTH in the Amazing Muay Thai Festival held during 4-6 February 2023 at Rachabhakti Park, in Hua Hin District, Prachuap Khiri Khan Province.
- Arranging a meeting on the cooperation with the private sector to host the Expo 2028 on 2 February 2023 at Queen Sirikit National Convention Center.
- Supporting the Honda LPGA Thailand 2023 held during 23-26 February 2023 at Siam Country Club in Chonburi through marketing communication media, e.g., Backdrop Kangaroo, Counter, Roll (TCEB POP UP BOOTH).
- Organising the Thailand Pavilion at the IMEX FRANKFURT 2023 in Frankfurt, Germany, with 84.47% visitor satisfaction towards the Thailand Pavilion (Booth Management).
- Developing and managing digital media for the Thai MICE industry, website and online social media: 2, 613,363 visitors/views.
- Formulating a plan and producing media for communicating TCEB's corporate image and the Thai MICE Industry.
- Promoting TCEB's corporate image and the Thai MICE Industry through buying local and international media.

- จัดกิจกรรม ASEAN MICE Academic Cluster Program เพื่อขยายเครือข่ายพันธมิตรไปยังกลุ่มประเทศอาเซียน เพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการศึกษาไมซ์ในอาเซียน (ASEAN MICE Education Hub)
- จัดกิจกรรม Thailand MICE Youth Challenge 2023 โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งหมด 414 คน
- จัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรรุ่นใหม่สายอาชีพไมซ์ ผ่านเครือข่ายการศึกษาไมซ์นานาชาติ (iProgram2023)

3. ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรและอุตสาหกรรมไมซ์ไทยผ่านกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

3.1. สร้างการรับรู้และความเข้าใจบทบาทหน้าที่ และการบริการ สสปน.

- จัดกิจกรรมแถลงข่าว MOU สนับสนุนประเทศไทยเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดงาน Expo 2028 Phuket Thailand ในวันที่ 25 มกราคม 2566
- จัดกิจกรรมแถลงข่าว ทีเส็บเปิดแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566
- จัดกิจกรรมแถลงข่าว การประชุมความร่วมมือกับภาคเอกชน ในการสนับสนุนการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดงาน Expo 2028 Phuket Thailand ในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566
- จัดกิจกรรมแถลงข่าว งานเปิดตัวโครงการประชุมเมืองไทย เร่งสร้างเศรษฐกิจไทย ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566
- จัดกิจกรรมแถลงข่าวงาน MICE Techno Mart 2023 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566
- จัดทำวารสารรู้งาน MICE Guru ฉบับที่ 28 ประจำเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2566 ในรูปแบบไฟล์ E-Book และ PDF
- สร้างการรับรู้สินค้าและบริการด้านไมซ์ในพื้นที่ภูมิภาค (Domestic Fam Trip) ณ จังหวัดชลบุรี-ระยอง
- งาน EEC MICE FAMTRIP เปิดประสบการณ์ไมซ์ เปิดมิติใหม่ในพื้นที่อีอีซี และพิธีเปิดงาน EEC Cluster Fair 2023 โดยมีมูลค่าข่าวเดือนกันยายน 59,195,020.00 บาท จำนวน 280 ชิ้นข่าว
- พัฒนาและ/หรือบริหารจัดการเนื้อหา เพื่อการสร้างภาพลักษณ์องค์กรและอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ
- รายงานและสรุปข่าวประชาสัมพันธ์
- งาน MICE DAY 2023 (26 เม.ย. 66) โดยมีผู้เข้าร่วมงาน (On-Site) ทั้งหมด 439 คน และ มียอดผู้ชมผ่านทางออนไลน์ 3,500 views เกิดมูลค่าข่าว 67,460,655 บาท จากจำนวน 508 ชิ้นข่าว
- แถลงข่าว เปิดมิติใหม่ ส่งเสริมตลาดไมซ์ในประเทศ (12 มิ.ย. 66) ก่อให้เกิดมูลค่าข่าว 175,397,386.00 บาท จากจำนวน 1,180 ชิ้นข่าว
- ผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร จำนวน 10 ชิ้นงาน
- รายงานและสรุปข่าวประชาสัมพันธ์
- ผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรและอุตสาหกรรมไมซ์ไทย

3.2. ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรและอุตสาหกรรมไมซ์ไทย ผ่านกิจกรรมหลัก ได้แก่

- งาน Specialised Expo 2028 Phuket Thailand to BIE จำนวน 2 ชิ้นงาน
- เข้าร่วมกิจกรรมบูธประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ (TCEB POP UP BOOTH) งานวันมวยไทย วันที่ 4-6 กุมภาพันธ์ 2566 ณ อุทยานราชภักดิ์ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์
- จัดประชุมความร่วมมือกับภาคเอกชนสนับสนุนการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดงาน Expo 2028 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566 ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์
- สนับสนุนงาน Honda LPGA Thailand 2023 วันที่ 23-26 กุมภาพันธ์ 2566 สนามกอลฟ์สยามคันทรี่คลับ จ.ชลบุรี โดยใช้สื่อประชาสัมพันธ์ทางการตลาด อาทิ Backdrop Kangaroo , Counter, Roll (TCEB POP UP BOOTH)
- จัดกิจกรรมในรูปแบบคูหานิทรรศการประเทศไทย (Thailand Pavilion) จำนวน 1 ครั้ง ในงาน IMEX FRANKFURT 2023 ณ เมืองแฟรงค์เฟิร์ต สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี โดยผลสำรวจความพึงพอใจการบริหารจัดการคูหานิทรรศการ Thailand Pavilion (Booth Management) = 84.47%
- พัฒนาและบริหารจัดการสื่อดิจิทัลเพื่ออุตสาหกรรมไมซ์ไทย บริหารจัดการเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ : 2, 613,363 visitors/Views
- พัฒนาแผนและผลิตเพื่อการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรและอุตสาหกรรมไมซ์ไทย
- ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรและอุตสาหกรรมไมซ์ไทยผ่านการซื้อสื่อในประเทศและต่างประเทศ

3rd Strategy:

Execute innovative MICE solutions

In the fiscal year 2023, TCEB conducted the following activities to execute innovative MICE solutions.

1. Elevate the MICE industry with MICE Innovation

1.1 Support of the adoption of innovation and technology to promote safety and provide convenience for MICE travellers through 11 events as follows:

- Taste It All @ Ratchaprasong
- Intercare Asia 2022
- Thailand Smart City
- Asia International Hemp Expo 2022
- Intercare Asia 2022
- Thailand Smart City
- Asia International Hemp Expo 2022
- Automation Expo 2023
- Thailand Toy Expo
- Jewellery & Gem ASEAN Bangkok 2023
- Intermach 2023

1.2 Development of Innovation and Digital Service (BIzConnect Application) to support the events in the MICE industry as follows:

- The SMART BUSINESS EXPO 2022
- The PATA Annual Summit 2022
- The 4th E SAN International Auto Expo
- The NORTHERN AGRI CMU EXPO 2022

1.3 Arrangement of MICE TechnoMart to introduce technology and innovation for enhancing confidence in event safety, with 217 matching pairs of business partners and 234 attendees.

1.4 Improvement and maintenance of web application for TCEB Online Financial Support for 544 events.

1.5 Development of the Thai MICE Connect platform by adding a customer journey analysis, with 911,720 page views and 26,218 active users. The overall satisfaction with the system was at 85.21%.

2. Elevate the MICE industry with MICE Intelligence

2.1 Conducting a customer journey analysis to study and monitor user behaviours on the Thai MICE Connect.

2.2 Undertaking an in-depth study on the Industry Focused Report Update to present the country's target industries to entrepreneurs in the MICE industry, especially those in the PEO group who can contribute to job creation in the given industries in the future.

2.3 Developing contents regarding MICE outlook for Thai MICE entrepreneurs as their source of knowledge for further development of business operation.

2.4 Studying economic impacts of the MICE industry in Thailand in 2023 as a ground for the use of MICE as a tool for driving Thailand's economy and worthiness of TCEB's existence.

2.5 Exploring the MICE statistics 2023 in Thailand.

2.6 Developing the Thailand MICE Index 2023.

2.7 Conducting the 360 Degree Evaluation on TCEB's performance.

2.8 Conducting a satisfaction survey on TCEB's services for the fiscal year 2023.

2.9 Developing TCEB's major reports to be submitted to the Deputy Prime Minister in charge of TCEB's supervision.

ยุทธศาสตร์ที่ 3:

ขับเคลื่อนนวัตกรรมยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันไมซ์ไทยบนเวทีโลก

ในปีงบประมาณ 2566 มีการดำเนินงานขับเคลื่อนนวัตกรรมยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันไมซ์ไทยบนเวทีโลก ดังนี้

1. ยกระดับอุตสาหกรรมไมซ์ด้วยนวัตกรรม (MICE Innovation)

1.1 การสนับสนุนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีส่งเสริมความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกนักเดินทางไมซ์ จำนวน 11 งาน ได้แก่

- Taste It All @ Ratchaprasong
- Intercare Asia 2022
- Thailand Smart City
- Asia International Hemp Expo 2022
- Intercare Asia 2022
- Thailand Smart City
- Asia International Hemp Expo 2022
- Automation Expo 2023
- Thailand Toy Expo
- Jewellery & Gem ASEAN Bangkok 2023
- Intermach 2023

1.2 การพัฒนานวัตกรรมและ Digital Service (แอพลิเคชั่น BIzConnect) เพื่อสนับสนุนการจัดงานในอุตสาหกรรมไมซ์ ได้แก่

- งาน SMART BUSINESS EXPO 2022
- งาน PATA Annual Summit 2022
- งานมหกรรมยานยนต์E SAN International Auto Expo ครั้งที่4
- งาน NORTHERN AGRI CMU EXPO 2022

1.3 การจัดงาน MICE TechnoMart เพื่อนำเสนอเทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับสร้างความเชื่อมั่นในการเข้าร่วมงานอย่างปลอดภัย โดยในงานมีการจับคู่ธุรกิจ จำนวน 217 คู่ และผู้เข้าร่วมงาน 234 คน

1.4 การปรับปรุงและบำรุงรักษาเว็บแอปพลิเคชันสำหรับการสนับสนุนงานไมซ์ (TCEB Online Financial Support) โดยมีงานขอรับการสนุนผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 544 งาน

1.5 การพัฒนาแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect โดยเพิ่มบทวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า (Customer Journey Analysis) และมีจำนวนผู้เข้าชมตามจำนวนนับ Page views อยู่ที่ 911,720 Views และจำนวนผู้ใช้งานที่มีการเข้าใช้งานอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นการเข้ามาใช้งานซ้ำๆ (Active User) อยู่ที่ 26,218 User ผลสำรวจความพึงพอใจของการใช้ระบบภาพรวมอยู่ที่ร้อยละ 85.21

2. ยกระดับอุตสาหกรรมไมซ์ด้วยองค์ความรู้ที่สำคัญ (MICE Intelligence)

2.1 จัดทำบทวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า (Customer Journey Analysis) เพื่อศึกษาและติดตามพฤติกรรมการเข้าใช้งาน Thai MICE Connect

2.2 ศึกษาเจาะลึกอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ภูมิภาค (Industry Focused Report Update) เพื่อนำเสนออุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศให้กับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์ โดยเฉพาะกลุ่ม PEO ที่สามารถพัฒนาให้เกิดงานในอุตสาหกรรมนั้น ๆ ได้ในอนาคต

2.3 จัดทำเนื้อหาสำหรับผู้ประกอบการไมซ์ไทยหลังผลกระทบจากโควิด (MICE Outlook) เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลองค์ความรู้ของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์ เพื่อสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดในการดำเนินธุรกิจได้

2.4 ศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจ (Economic Impact) ของอุตสาหกรรมไมซ์ในประเทศไทยปี 2566 เพื่อใช้ตอบเรื่องการใช้ไมซ์เป็นเครื่องมือขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยและความคุ้มค่าของการมีอยู่ขององค์กร

2.5 สำรวจสถิติการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงสินค้า ในประเทศไทยปี 2566 (MICE Statistics)

2.6 จัดทำดัชนีอุตสาหกรรมไมซ์ไทย (Thailand MICE Index) ปี 2566

2.7 ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและ นิทรรศการ (360 Degree Evaluation)

2.8 สำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2566

2.9 จัดทำรายงานสำคัญขององค์กรเพื่อนำเสนอต่อรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับดูแล

4th Strategy:

Build agile and high-performance organisation

TCEB conducted the following key activities to build agile and high-performance organization.

1. Developing corporate strategies through key activities as follows:

1.1 Discussing procedures and methods for the consideration of budget appropriation and central budget request with the Budget Bureau.

1.2 Establishing a working group on elevating the Public Sector Management Quality Award 4.0 (PMQA4.0) for the year 2023.

1.3 Preparing a plan for public value assessment in public organization for the year 2023.

1.4 Organising a communication activity to enhance an understanding of TCEB's role in driving the achievement of business tourism target under the revised Master Plan under the National Strategy (2023-2027), and the corporate strategies through CSD Road Show activities with TCEB's departments.

1.5 The PMQA4.0 score for the year 2023 was 460.21, which was higher than that of the previous year.

1.6 The score of the key performance indicator assessment according to the OPDC criteria was 97.04.

1.7 Developing a report on the result chain and an analysis of TCEB's role in the ecosystem, approved by the Board of Directors of TCEB.

1.8 Creating a business continuity plan (BCP) to keep TCEB operational despite emergencies and reduce damage and organising a workshop for crisis management exercise.

2. Administration system development

2.1 Change of TCEB's organizational structure to align with flexible and integrated administrative procedures across departments, effective from 1 February 2023.

2.2 Implementation of the ISO9001:2015 to improve work processes under the Administration Department in accordance with the international standards.

ยุทธศาสตร์ที่ 4:

สร้างองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลก

มีการดำเนินงานที่เน้นการสร้างองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลก ผ่านกิจกรรมการหลักที่สำคัญ ดังนี้

1. พัฒนาด้านกลยุทธ์องค์กร ผ่านกิจกรรมหลัก ได้แก่

1.1 หารือแนวทางการดำเนินการ หลักการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ และคำขอ งบกลางกับสำนักงบประมาณ (สงป.)

1.2 จัดตั้งคณะทำงานยกระดับระบบคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA4.0) ประจำปี 2566

1.3 เตรียมแผนงานเรื่องประเมินความคุ้มค่าองค์การมหาชน ประจำปี 2566

1.4 จัดกิจกรรมสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจบทบาท สสปน. ในการขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายประเด็นการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ ภายใต้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566-2570 และยุทธศาสตร์องค์กร ผ่านกิจกรรม CSD Road Show ร่วมกับฝ่ายต่างๆ ภายใน สสปน.

1.5 ผลคะแนนระบบคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA4.0) ประจำปี 2566 คือ 460.21 คะแนน ซึ่งผลประเมินสูงกว่าปีก่อน

1.6 ผลคะแนนการประเมินตัวชี้วัดองค์กรตามเกณฑ์ ก.พ.ร. คือ 97.04 คะแนน

1.7 จัดทำรายงานผลการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result chain) และการวิเคราะห์บทบาทของ สสปน. ในระบบนิเวศ (Ecosystem) ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สสปน.

1.8 จัดให้มีแผน BCP เพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการดำเนินงานและลดความเสียหาย และสัมมนาเชิงปฏิบัติการซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดการความเสี่ยงในสถานการณ์วิกฤติ

2. การพัฒนาระบบบริหาร ได้แก่

2.1 การปรับโครงสร้างองค์กร ของ สสปน. ให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานที่มีความคล่องตัวและบูรณาการระหว่างฝ่าย มีผลตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

2.2 การจัดทำระบบบริหารคุณภาพ ISO9001:2015 เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานภายใต้ฝ่ายบริหารตามมาตรฐานสากล

5th Strategy:

Go for MICE Sustainability

In the fiscal year 2023, TCEB went for MICE sustainability through key activities as follows:

1. Attending the GCNT Forum 2022, presided over by Prime Minister Prayut Chan-o-cha, and witnessing the declaration of intent of GCNT members with the GCNT leaders under the concept of Accelerating Business Solutions to Tackle Climate & Biodiversity Challenges.
2. Certifying Thailand Sustainable Event Management Standard (TSEMS) for 29 agencies.
3. Organising training programs on "Sustainable Event Management Professional" and "Sustainable Event Professional Certificate" (SEPC), with 31 participants across 3 regions completing the training programs.
4. Organising an activity to elevate MICE business to tackle the climate crisis (carbon neutral event training), with 44 participating entrepreneurs from a total of 29 agencies.
5. Organising an activity to evaluate and certify the Thailand Sustainable Event Management Standard (TSEMS), aiming at other MICE supply chains other than MICE venues which were currently highly prevalent, with 46 certified agencies.
6. Arranging the MICE Sustainability Executive Program and the Completion of SEPC, attended by 31 entrepreneurs, 26 of whom were Thai nationals and 6 were foreigners, to enhance skills and knowledge of MICE entrepreneurs on sustainable event management and responsibility for the environment, the society and the economy.
7. Arranging the "Sustainable Event Management Professional" (online training), with 124 attendees in total (122 attendees completed the training).
8. Arranging a training for entrepreneurs of the Elevating MICE Business to Tackle the Climate Crisis Project in 2 areas, divided into Bangkok consisting of 44 participating entrepreneurs from 29 agencies, and Pattaya consisting of 24 participating entrepreneurs from 15 agencies, totaling 68 entrepreneurs from 44 agencies.
9. Attending the Global Destination Sustainability Movement Project by nominating 2 MICE cities, namely Bangkok and Songkhla, to be listed in the Global Destination Sustainability Index.

The calculation of revenue by using spending per person per trip for the year 2023 carried out by the MICE Intelligence and Innovation Department

- International MICE market: a foreigner x 66,000 Baht
- Domestic MICE market: a Thai national x 3,300 Baht
- Mega events and world festivals market: a foreigner x 55,000 Baht, a Thai national x 4,800 Baht

ยุทธศาสตร์ที่ 5:

พลิกโฉมไมซ์ไทยด้วยความยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ในปีงบประมาณ 2566 มีการดำเนินงานที่เน้นพลิกโฉมไมซ์ไทยด้วยความยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผ่านกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

1. เข้าร่วมงาน GCNT Forum 2022 โดยมี นายกรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา เป็นประธานในงานใหญ่แห่งปี GCNT Forum 2022 และเป็นสักขีพยานในการประกาศเจตนารมณ์ของสมาชิก GCNT ร่วมกับผู้นำองค์กรสมาชิก GCNT ภายใต้แนวคิด Accelerating Business Solutions to Tackle Climate & Biodiversity Challenges
2. รับรองมาตรฐานการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืนประเทศไทย (Thailand Sustainable Event Management Standard: TSEMS) จำนวน 29 องค์กร
3. จัดกิจกรรมอบรมหลักสูตร "มืออาชีพด้านการจัดงานอย่างยั่งยืน" และหลักสูตร "Sustainable Event Professional Certificate" (SEPC) ผู้ผ่านการอบรม จำนวน 31 คน ครอบคลุม 3 ภูมิภาค
4. จัดกิจกรรมยกระดับธุรกิจไมซ์สู้วิกฤติโลกร้อน (การอบรมการจัดงานแบบลดโลกร้อน) มีผู้ประกอบการเข้าร่วม 44 คน รวม 29 องค์กร
5. จัดกิจกรรมตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืนประเทศไทย (Thailand Sustainable Event Management Standard: TSEMS) มุ่งเป้าที่การกระจายไปสู่ MICE Supply Chain อื่นๆ ที่นอกเหนือจาก MICE Venue ที่มีสัดส่วนอยู่เป็นจำนวนมากที่สุดอยู่ในขณะนี้ มีจำนวนองค์กรที่ผ่านการรับรองฯ 46 องค์กร

6. จัดกิจกรรม MICE Sustainability Executive Program and The Completion of SEPC โดยมีผู้ประกอบการเข้าร่วมจำนวน 31 คน เป็นชาวไทย 26 คนและชาวต่างชาติ 6 คน เพื่อพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ของผู้ประกอบการไมซ์ด้านการจัดงานได้อย่างยั่งยืนและมีความรับผิดชอบในรูปแบบที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ
7. กิจกรรมจัดอบรมหลักสูตร "มืออาชีพด้านการจัดงานอย่างยั่งยืน" (ออนไลน์)) มีผู้เข้าอบรมรวมทั้งสิ้น 124 คน (ผ่านการอบรม 122 คน)
8. จัดกิจกรรมอบรมผู้ประกอบการโครงการยกระดับธุรกิจไมซ์สู้วิกฤตโลกร้อน จำนวน 2 พื้นที่มีผู้ประกอบการเข้าร่วมอบรม แบ่งเป็น กทม. จำนวน 44 คน 29 องค์กร และพัทยา จำนวน 24 คน 15 องค์กร รวมทั้งสิ้น 68 คน 44 องค์กร
9. เข้าร่วมการโครงการ Global Destination Sustainability Movement โดยมีการนำส่งเมืองไมซ์ซิตี้จำนวน 2 เมืองคือ กทม. และสงขลา เพื่อเข้ารับการจัดอันดับเมืองที่มีศักยภาพในการจัดงานอย่างยั่งยืน หรือ Global Destination Sustainability Index

การคำนวณรายได้โดยใช้ Spending ต่อคนต่อทริปประจำปี 2566 จัดทำโดย ฝ่าย MICE Intelligence และนวัตกรรม

- ตลาดไมซ์ต่างประเทศ ชาวต่างชาติ x 66,000 บาท
- ตลาดไมซ์ในประเทศ ชาวไทย x 3,300 บาท
- ตลาดเมกะอีเวนท์และเทศกาลนานาชาติ ชาวต่างชาติ x 55,000 บาท ชาวไทย x 4,800 บาท

AUDITOR' REPORT AND FINANCIAL REPORT FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2023

THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

Independent Auditor's Report

To the Board of Directors of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

Opinion

I have audited the financial report of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) ("TCEB"), which comprises the statement of financial position as at September 30, 2023, the statement of operations, the statement of changes in net assets/equity, the statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the financial report referred to above presents fairly, in all material respects, the financial position of TCEB as at September 30, 2023 and the results of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Public Sector Accounting Standards and Public Sector Accounting Policies regulated by the Ministry of Finance.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with State Audit Standard and Thai Auditing Standards. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Report section of my report. I am independent of TCEB in accordance with State Audit Standard regulated by State Audit Commission (SAC) and Code of Ethics for Professional Accountants including Independence Standards regulated by the Federation of Accounting Professions (Code of Ethics for Professional Accountants) that are relevant to my audit of the financial report, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with State Audit Standard and the Code of Ethics for Professional Accountants. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Other Information

Management is responsible for other information. The other information comprises the information included in the annual report but does not include the financial report and my auditor's report thereon. Management is expected to make the annual report available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial report does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial report, my responsibility is to read the other information when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial report or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance.

Responsibilities of Management and those Charged with Governance for the Financial Report

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial report in accordance with Public Sector Accounting Standards and Public Sector Accounting Policies regulated by the Ministry of Finance as well as the internal control as management determines is necessary in order to enable the preparation of financial report that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

รายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานการเงิน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายงานการเงินของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (“สำนักงานฯ”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสำนักงานฯ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสำนักงานฯ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกัการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงรายงานการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อรายงานการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน คือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับรายงานการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

In preparing the financial report, management is responsible for assessing TCEB's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the legal requirements or Government policies either intends to liquidate TCEB or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing TCEB's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Report

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial report as a whole is free from material misstatement, whether due to fraud or error, and issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with State Audit Standard and Thai Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial reports.

As part of an audit in accordance with State Audit Standard and Thai Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial report, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- - audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of TCEB's internal control.
- - Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on TCEB's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention on my auditor's report to the related disclosures in the financial report or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause TCEB to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial report, including the disclosures, and whether the financial report represent underlying the transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.

D I A International Audit Co., Ltd.

S. Mangt.

(Ms. Suphaphorn Mangjit)
C.P.A. (Thailand) Registration No. 8125
January 29, 2024

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสำนักงานฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกสำนักงานฯ หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของสำนักงานฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของสำนักงานฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสำนักงานฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สำนักงานฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8125
วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2567

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT SEPTEMBER 30, 2023

THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

Assets	Notes	2023 Baht	2022 Baht
Current assets			
Cash and cash equivalents	3	442,749,758.09	546,074,358.75
Short-term account receivables	4	1,176,340.24	531,600.57
Short-term investments	5	33,405,857.00	34,414,871.95
Other current assets	6	8,878,540.05	10,956,202.67
Total current assets		**486,210,495.38**	**591,977,033.94**
Non-current assets			
Building and equipment-net	7	35,382,199.91	38,370,662.70
Intangible assets-net	8	19,623,794.52	26,808,061.29
Other non-current assets	9	7,048,030.15	7,048,030.15
Total non-current assets		62,054,024.58	**72,226,754.14**
Total assets		**548,264,519.96**	**664,203,788.08**

Notes to the financial statements are an integral part of this financial report.

Miss. Jutharat Vorrarith
Director
Accounting and Finance Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุม
และนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	2566 บาท	2565 บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3	442,749,758.09	546,074,358.75
ลูกหนี้ระยะสั้น	4	1,176,340.24	531,600.57
เงินลงทุนระยะสั้น	5	33,405,857.00	34,414,871.95
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6	8,878,540.05	10,956,202.67
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**486,210,495.38**	**591,977,033.94**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	7	35,382,199.91	38,370,662.70
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	8	19,623,794.52	26,808,061.29
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	9	7,048,030.15	7,048,030.15
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		62,054,024.58	**72,226,754.14**
รวมสินทรัพย์		**548,264,519.96**	**664,203,788.08**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT'D)
AS AT SEPTEMBER 30, 2023

THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

Liabilities and net assets/equity	Notes	2023 Baht	2022 Baht
Liabilities			
Current assets			
Other short-term payables	10	79,711,033.30	95,838,231.94
Short-term deposits	11	9,734,402.47	9,144,971.17
Other current liabilities	12	420,000.00	336,000.00
Total current liabilities		**89,865,435.77**	**105,319,203.11**
Non-current liabilities			
Long-term provisions	13	52,986,794.00	48,917,119.00
Total non-current liabilities		52,986,794.00	48,917,119.00
Total liabilities		**142,852,229.77**	**154,236,322.11**
Non-current liabilities			
Capital		259,039,638.84	259,039,638.84
Revenues over expenses		146,372,651.35	250,927,827.13
Total net assets/equity		**405,412,290.19**	**509,967,465.97**
Total liabilities and net assets/equity		**548,264,519.96**	**664,203,788.08**

Notes to the financial statements are an integral part of this financial report.

Miss. Jutharat Vorrarith
Director
Accounting and Finance Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุม
และนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	หมายเหตุ	2565 บาท	2565 บาท
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	10	79,711,033.30	95,838,231.94
เงินรับฝากระยะสั้น	11	9,734,402.47	9,144,971.17
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12	420,000.00	336,000.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**89,865,435.77**	**105,319,203.11**
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	13	52,986,794.00	48,917,119.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		52,986,794.00	48,917,119.00
รวมหนี้สิน		**142,852,229.77**	**154,236,322.11**
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน		259,039,638.84	259,039,638.84
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม		146,372,651.35	250,927,827.13
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		**405,412,290.19**	**509,967,465.97**
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		**548,264,519.96**	**664,203,788.08**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

STATEMENT OF OPERATIONS
FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2023

THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

	Notes	2023 Baht	2022 Baht
Revenues			
Government budget appropriations	14	752,125,359.78	665,606,800.00
Income from services	15	6,383,906.77	13,640,073.21
Income from government grants	16	362,070.24	18,843,900.04
Other income	17	3,895,771.74	3,403,301.84
Total revenues		**762,767,108.53**	**701,494,075.09**
Expenses			
Personnel expenses	18	202,569,768.05	189,273,728.87
Utility expenses	19	4,236,905.97	4,253,644.82
Other direct cost	20	508,855,409.63	531,299,420.87
Depreciation and amortization	21	19,480,983.81	21,177,005.38
Other grants and donations	22	131,427,344.14	230,250,532.11
Other expenses	23	751,872.71	2,008,822.70
Total expenses		**867,322,284.31**	**978,263,154.75**
Revenues over (under) expenses for the year		**(104,555,175.78)**	**(276,769,079.66)**

Notes to the financial statements are an integral part of this financial report.

Jutharat V.

Miss. Jutharat Vorrarith
Director
Accounting and Finance Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

	หมายเหตุ	2565 บาท	2565 บาท
รายได้			
รายได้จากงบประมาณ	14	752,125,359.78	665,606,800.00
รายได้จากการบริการ	15	6,383,906.77	13,640,073.21
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	16	362,070.24	18,843,900.04
รายได้อื่น	17	3,895,771.74	3,403,301.84
รวมรายได้		**762,767,108.53**	**701,494,075.09**
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	18	202,569,768.05	189,273,728.87
ค่าสาธารณูปโภค	19	4,236,905.97	4,253,644.82
ค่าใช้สอย	20	508,855,409.63	531,299,420.87
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21	19,480,983.81	21,177,005.38
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาค	22	131,427,344.14	230,250,532.11
ค่าใช้จ่ายอื่น	23	751,872.71	2,008,822.70
รวมค่าใช้จ่าย		**867,322,284.31**	**978,263,154.75**
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย		**(104,555,175.78)**	**(276,769,079.66)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS / EQUITY FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2023

THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

	Capital Baht	Accumulated surpluses Baht	Total net assets/equity Baht
Closing balance as at September 30, 2021	259,039,638.84	527,696,906.79	786,736,545.63
Changes in net assets/equity for 2022			
Revenues over (under) expenses for the year	-	(276,769,079.66)	(276,769,079.66)
Closing balance as at September 30, 2022	259,039,638.84	250,927,827.13	509,967,465.97
Closing balance as at September 30, 2022	259,039,638.84	250,927,827.13	509,967,465.97
Changes in net assets/equity for 2023			
Revenues over (under) expenses for the year	-	(104,555,175.78)	(104,555,175.78)
Closing balance as at September 30, 2023	**259,039,638.84**	**146,372,651.35**	**405,412,290.19**

Notes to the financial statements are an integral part of this financial report.

Miss. Jutharat Vorrarith
Director
Accounting and Finance Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

	ทุน บาท	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม บาท	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	259,039,638.84	527,696,906.79	786,736,545.63
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับปี	-	(276,769,079.66)	(276,769,079.66)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	259,039,638.84	250,927,827.13	509,967,465.97
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	259,039,638.84	250,927,827.13	509,967,465.97
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับปี	-	(104,555,175.78)	(104,555,175.78)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	**259,039,638.84**	**146,372,651.35**	**405,412,290.19**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2023
THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

	หมายเหตุ	2566 บาท	2565 บาท
Cash flows from operating activities:			
Revenues over (under) expenses for the year		(104,555,175.78)	(276,769,079.66)
Adjustments to net cash from operating activities			
Depreciation and amortisation	7, 8	19,480,983.81	21,177,005.38
"Write off building and equipment and intangible assets"	7, 8	203,671.59	2,288,950.34
(Gain) / Loss on foreign exchange translation		(2,218.89)	3,204.06
Employee benefit obligations		5,323,640.00	5,196,069.00
Improved from new valuation		(1,253,965.00)	-
Transferred Intangible assets to expenses		-	1,610,000.00
Transferred provisions for decommissioning cost		-	(36,162.72)
Interest income		(3,607,832.47)	(3,017,670.47)
Revenues over (under) expenses before changes in operating assets and liabilities:		(84,410,896.74)	(249,547,684.07)
(Increase) / decrease in operating assets			
Other short-term account receivables		(260,047.01)	(111,588.67)
Other current assets		2,077,662.62	(552,214.69)
Other non-current assets		-	(948,412.42)
Increase / (decrease) in operating liabilities			
Other short-term payables		(16,127,198.64)	59,157,390.96
Short-term deposits		589,431.30	(2,948,431.18)
Other current liabilities		84,000.00	(3,803,939.36)
Long-term provisions		-	(642,000.00)
Cash generated from (used in) operations		(98,047,048.47)	(199,396,879.43)
Interest received		3,223,139.81	2,674,221.29
Employee benefit paid		-	(3,623,500.00)
Net cash generated from (used in) operating activities		**(94,823,908.66)**	**(200,346,158.14)**

Notes to the financial statements are an integral part of this financial report.

Miss. Jutharat Vorrarith
Director
Accounting and Finance Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบกระแสเงินสด
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

	หมายเหตุ	2566 บาท	2565 บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		(104,555,175.78)	(276,769,079.66)
ปรับกระทบยอดเป็นกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7, 8	19,480,983.81	21,177,005.38
ตัดจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7, 8	203,671.59	2,288,950.34
(กำไร)/ขาดทุนจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ		(2,218.89)	3,204.06
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		5,323,640.00	5,196,069.00
ปรับปรุงจากการวัดมูลค่าใหม่		(1,253,965.00)	-
โอนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่าย		-	1,610,000.00
โอนกลับประมาณการรื้อถอน		-	(36,162.72)
รายได้ดอกเบี้ย		(3,607,832.47)	(3,017,670.47)
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานก่อน			
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		(84,410,896.74)	(249,547,684.07)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น		(260,047.01)	(111,588.67)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,077,662.62	(552,214.69)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		-	(948,412.42)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น		(16,127,198.64)	59,157,390.96
เงินรับฝากระยะสั้น		589,431.30	(2,948,431.18)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		84,000.00	(3,803,939.36)
ประมาณการหนี้สินระยะยาว		-	(642,000.00)
เงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(98,047,048.47)	(199,396,879.43)
รับดอกเบี้ย		3,223,139.81	2,674,221.29
จ่ายชำระประมาณการผลประโยชน์พนักงาน		-	(3,623,500.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		**(94,823,908.66)**	**(200,346,158.14)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2023

THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

1. GENERAL INFORMATION

1.1 General Information of TCEB

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) ("TCEB") was established according to the Royal Decree for the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) B.E. 2545. TCEB's objectives, which were revised by the Royal Decree for the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) (No. 3) B.E. 2562, are as follows:

a. To promote, support, and develop national conferences and exhibitions to meet international standards.

b. To be an information centre about conferences and exhibitions in the country, publicizing and providing the said information as well as give advice and recommendations about organizing conferences and exhibitions in the country.

c. To provide knowledge, organizing seminars, trainings and development of potential for organizing conferences and exhibitions for business operators, government officials or private sector personnel in order to gain expertise and skills equivalent to international standards and understand the preservation of environment and natural resources and the concepts of economy, society and sustainable development.

d. To represent the country in making proposals to foreign or international agencies to request to host a convention and exhibition in the country.

e. To promote a good image and create opportunities for the country as well as being a coordination centre with other agencies to facilitate the matters relating to organizing conferences and exhibitions in the country.

The operations to achieve the above-mentioned objectives have been carried out with the target to enhance the further development and expansion of Thailand as a centre for international conferences and exhibitions.

TCEB is located at Siam Piwat Tower Building, 25th and 26th Floors, Unit A2, B1 and B2, 989 Rama 1 Road, Pathumwan Subdistrict, Pathumwan District, Bangkok 10330.

This financial report was approved by TCEB's Board of Directors on January 29, 2024.

2. ACCOUNTING POLICIES

The principal accounting policies adopted in the preparation of the financial report are listed below:

2.1 Basis of preparation

This financial report is prepared in accordance with Public Sector Accounting Standards and Public Sector Accounting Policies regulated by the Ministry of Finance and Notification of the Ministry of Finance No. Kor Khor 0410.2/Wor479 dated 2nd October B.E. 2563 regarding the financial report presentation formats of government agencies.

The financial report is prepared under the historical cost convention.

The preparation of financial report requires the use of critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the accounting policies. The actual consequences may differ from those estimates.

An English version of the financial report is prepared based on the statutory financial report in Thai language. In the event of any conflict or difference in interpretation between the two languages, the Thai language statutory financial report shall prevail.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานฯ

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (“สำนักงานฯ”) จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2545

โดยวัตถุประสงค์มีการแก้ไขตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ดังนี้

ก. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศให้มีมาตรฐานสากล

ข. เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และให้บริการข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งให้คำปรึกษาและคำแนะนำ เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ

ค. ให้ความรู้ จัดการสัมมนา ฝึกอบรม และพัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการแก่ผู้ดำเนินธุรกิจ เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความชำนาญและมีทักษะเทียบเท่ามาตรฐานสากล และเพื่อให้เข้าใจการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และแนวคิดด้านเศรษฐกิจสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ง. เป็นตัวแทนของประเทศในการจัดทำข้อเสนอต่อหน่วยงานต่างประเทศหรือระหว่างประเทศเพื่อขอรับเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ

จ. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างโอกาสให้กับประเทศ รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ

ทั้งนี้การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวจะต้องมุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของประเทศเพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างประเทศในการจัดประชุมและนิทรรศการ

สำนักงานฯ มีที่ทำการอยู่ที่อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น 25 และ 26 ห้องเลขที่ A2, B1, B2 เลขที่ 989 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

รายงานการเงินนี้ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการของสำนักงานฯ เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2567

2 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำรายงานการเงินมีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดโดยกระทรวงการคลัง และตามประกาศ ที่ กค 0410.2/ว479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานทางการเงินของหน่วยงานภาครัฐ

รายงานการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายงานการเงิน

การจัดทำรายงานการเงินให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของสำนักงานฯ ไปถือปฏิบัติ ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงภายหลังอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

รายงานการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากรายงานการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้รายงานการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 Foreign currency conversion

Balances in the financial report are measured using Thai Baht. The financial report is presented in Thai Baht.

At the end of the reporting period, TCEB converts the monetary balances which are translated by using the closing rate, converting the monetary assets denominated in foreign currency using an average bank's buying rate calculated by Bank of Thailand and converting the monetary liabilities denominated in foreign currency using an average bank's selling rate calculated by Bank of Thailand. For the non-monetary balances denominated in foreign currency that are recorded at the historical cost, TCEB converts them using the exchange rate at the date of transaction.

Gains and losses resulting from the settlement of foreign currency transactions and from the translation of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised as non-operating income or expenses in the statement of operations.

2.3 Cash and cash equivalents

Cash comprises cash on hand and bank deposits in call deposit accounts but not including restricted bank deposits. Cash equivalents comprise other short-term highly liquid investments with a maturity of three months or less from the date of acquisition.

2.4 Other short-term account receivables

Account receivables refer to accrued income and advanced receivables to TCEB's staffs for operating purposes. The advanced receivables are carried at the original payment amount and subsequently measured at the remaining amount after deducting any expenditures incurred during the accounting period.

2.5 Short-term investments

Short-term investment is TCEB's investment intended to be held for not over one year, which includes fixed deposit accounts with a maturity of over three months to one year, trading securities, available-for-sale securities, general investments and debt securities maturing within one year.

2.6 Buildings and equipment

Buildings and equipment are stated with the cost deducting by accumulated depreciation and allowance for a decrease in value (if any) and only the items with the value of 10,000 Baht or more will be recognised in the asset list. Except for assets value Baht 5,000 acquired before 2020 are recognised as equipment.

Cost of equipment comprises purchase price, import duties and non-refundable purchase taxes (after deducting trade discounts and rebates) and other direct cost relating to the procurement of assets so that they are available at the location and in working condition to serve management's need. These include the best estimated cost of demolition, moving and restoring the site where the asset is located. An entity incurs such obligation either when the asset is acquired or as a consequence of having used such asset during a period.

Equipment is depreciated on the straight-line basis over the estimated useful life of the assets as follows:

Leasehold office building improvement	10 years
Office supplies	10 years
Electrical and radio equipment	10 years
Advertising and dissemination equipment	5 years
Computers equipment	3 years
Household and kitchen equipment	5 years

Whenever there is an indication showing a permanent value decrease of fixed asset, for example, an evidence of obsolescence or physical damage of asset or a significant change in how the asset is used or expected to be used, TCEB recognises the loss from the value decrease of asset in the statement of operations if the carrying amount of the asset is higher than the expected recoverable amount. The expected recoverable amount means the fair value of that asset deducted by the selling costs or the value from the use of that asset, whichever is higher.

2.7 Intangible assets

Computer software is presented with the cost deducted by accumulated amortisation. The cost of computer software comprises the cost that can be directly attributable to the acquisition and development of computer software, or the cost for the acquisition of right to use computer software. These costs are amortised on the straight-line basis over their estimated useful life of 5 years.

2.8 Leases - where TCEB is the lessee

Leases not transferring a significant portion of the risks and rewards of ownership to the lessee are classified as operating leases. Payments made under operating leases (net amount of any incentives received from the lessor) are recorded in the statement of operations on a straight-line basis throughout the period of the lease agreement.

2.2 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

รายการต่าง ๆ ในรายงานการเงินของสำนักงานฯ วัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินบาท รายงานการเงินนำเสนอในสกุลเงินบาท

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สำนักงานฯ แปลงค่ารายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราปิด โดยแปลงสินทรัพย์ที่เป็นตัวเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยที่ธนาคารพาณิชย์รับซื้อซึ่งธนาคารแห่งประเทศไทยคำนวณไว้ และแปลงหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยที่ธนาคารพาณิชย์ขายซึ่งธนาคารแห่งประเทศไทยคำนวณไว้ สำหรับรายการที่ไม่เป็นตัวเงินที่อยู่ในรูปเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบันทึกไว้ด้วยราคาทุนเดิม สำนักงานฯ แปลงค่ารายการนี้โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงานในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

2.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด หมายรวมถึงเงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม แต่ไม่รวมเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกถอน รายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

2.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้ หมายถึง รายได้ค้างรับและลูกหนี้เงินทดรองและสำรองจ่ายภายในหน่วยงานกรณีให้พนักงาน เพื่อทดรองไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ซึ่งรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามจำนวนเงิน ทดรองจ่ายที่จ่ายจริงและวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลือหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในระหว่างงวด

2.5 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น คือ เงินลงทุนที่สำนักงานฯ ตั้งใจจะถือไว้ไม่เกินหนึ่งปี ซึ่งหมายรวมถึง เงินฝากประจำอายุเกินสามเดือนถึงหนึ่งปี หลักทรัพย์เพื่อค้า หลักทรัพย์เผื่อขาย เงินลงทุนทั่วไป และตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดภายในหนึ่งปี

2.6 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ แสดงรายการด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) และรับรู้ในบัญชีสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนของอุปกรณ์ รวมถึง ราคาซื้อ อากรขาเข้า ภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้ (หลังหักส่วนลดการค้า และจำนวนที่ได้รับคืนจากผู้ขาย) และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร รวมทั้งต้นทุนที่ประมาณที่ดีที่สุดสำหรับการรื้อ การขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการที่เกิดขึ้นเมื่อกิจการได้สินทรัพย์นั้นมาหรือเป็นผลจากการใช้สินทรัพย์นั้นในช่วงเวลาหนึ่ง ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์แต่ละชนิดตลอดอายุ

การให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี

ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ว่าอุปกรณ์มีมูลค่าลดลงอย่างถาวร เช่น มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสินทรัพย์ล้าสมัยหรือชำรุดเสียหาย หรือมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับลักษณะที่ใช้หรือคาดว่าจะใช้สินทรัพย์ สำนักงานฯ จะรับรู้ผลขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าของอุปกรณ์ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน หากราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

2.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ราคาทุนของโปรแกรมคอมพิวเตอร์รวมถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นในการจัดหาหรือพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในส่วนที่ระบุได้โดยตรงว่าเกี่ยวข้องกับการจัดหาหรือพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือต้นทุนในการได้มาซึ่งสิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยจะตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ 5 ปี

2.8 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่สำนักงานฯ เป็นผู้เช่า

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

2.9 Long-term provisions

2.9.1 Employee benefits

Provident fund

TCEB provides a provident fund, which is a defined contribution plan held separately from TCEB's assets and managed by the external fund manager. Such provident fund is contributed by the employees and TCEB. Contributions to the provident fund are recognised as expenses in the statement of operations in the period in which they are incurred.

Post-employment benefits

Provision for employee benefit is estimated following TCEB's Regulation on employee's welfare and other benefits B.E. 2558. It is calculated by using the projected unit credit method based on actuarial science.

Gains and losses from the estimation based on actuarial science incurring from the adjustments or changes of assumptions are recognised in the statement of operations in the accounting period in which they arise.

2.9.2 Other long-term provisions

TCEB recognises the provisions when there is quite solid possibility of a legal or constructive obligation as a result of past events. It is probable that an outflow of economic benefits resources will be required to settle the obligation and a reliable estimation of the amount can be made. TCEB recognises the provisions based on the best estimation of amounts to be settled.

TCEB expects that all or part of the provisions that has been paid will definitely be reimbursed and recognises such reimbursement as a separate asset but should not exceed the amount of the provisions.

2.10 Revenue recognition

Budget from the government is unconditional budget. It is recognised as income when received.

Income from interests is recognised on a time proportion basis.

Other income is recognised on an accrual basis.

2.11 Expense recognition

Expenses are recognised on an accrual basis when incurred. Grants are recognised as expenses when they are approved be paid to pay to eligible receivers and the conditions are complied.

3 CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Cash	30,000.00	30,000.00
Current deposit accounts	2,741,339.18	14,454,089.14
Savings deposit accounts	240,925,356.58	333,054,859.24
Fixed deposit accounts for 3 months	199,053,062.33	198,535,410.37
Total cash and cash equivalents	**442,749,758.09**	**546,074,358.75**

4 OTHER SHORT-TERM ACCOUNT RECEIVABLES

Other short-term account receivables as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Advanced receivables	377,135.68	117,088.67
Accrued interests	799,204.56	414,511.90
Total Other short-term account receivables	**1,176,340.24**	**531,600.57**

2.9 ประมาณการหนี้สินระยะยาว

2.9.1 ผลประโยชน์พนักงาน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

สำนักงานฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของสำนักงานฯ และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากสำนักงานฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

สำนักงานฯ ได้ประมาณการหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานตามระเบียบสำนักงานฯ ว่าด้วยสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. 2558 ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเกิดขึ้นจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานจะรับรู้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินในงวดที่เกิดขึ้น

2.9.2 ประมาณการหนี้สินระยะยาวอื่น

สำนักงานฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพัน และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ สำนักงานฯ จะรับรู้ประมาณการหนี้สิน

ด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่จะต้องจ่ายชำระ

หากสำนักงานฯ คาดว่าจะได้รับคืนจากรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมด

หรือบางส่วนอย่างแน่นอน สำนักงานฯ จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

2.10 การรับรู้รายได้

เงินงบประมาณรับจากรัฐบาลเป็นลักษณะจ่ายขาดจากรัฐบาลโดยไม่มีเงื่อนไขจึงรับรู้เป็นรายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับเงินรายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลารายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

2.11 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างเมื่อรายการนั้นเกิดขึ้น ยกเว้น ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับการอนุมัติให้จ่ายแก่ผู้มีสิทธิและได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันแล้ว

3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
เงินสด	30,000.00	30,000.00
เงินฝากกระแสรายวัน	2,741,339.18	14,454,089.14
เงินฝากออมทรัพย์	240,925,356.58	333,054,859.24
เงินฝากประจำประเภท 3 เดือน	199,053,062.33	198,535,410.37
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	**442,749,758.09**	**546,074,358.75**

4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้อื่นระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ลูกหนี้เงินทดรองจ่าย	377,135.68	117,088.67
ดอกเบี้ยค้างรับ	799,204.56	414,511.90
รวมลูกหนี้ระยะสั้น	**1,176,340.24**	**531,600.57**

5. SHORT-TERM INVESTMENTS

Short-term investments as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Fixed deposits accounts for 6 months -1 year	33,405,857.00	34,414,871.95
Total short-term investments	**33,405,857.00**	**34,414,871.95**

6. OTHER CURRENT ASSETS

Other current assets as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Advance expenses	8,520,014.50	10,876,202.67
Deposits and security money for office decoration	358,525.55	80,000.00
Total other current assets	**8,878,540.05**	**10,956,202.67**

7. BUILDING AND EQUIPMENT - NET

Building and equipment as at September 30, 2023 and 2022 is as follows:

	Leasehold office building improvement Baht	Office supplies Baht	Electrical and radio equipment Baht	Advertising and dissemination equipment Baht	Computers equipment Baht	Household and kitchen equipment Baht	Total Baht
As at October 1, 2022							
Cost	32,278,602.23	12,267,785.38	8,207,479.40	700,020.80	30,583,300.28	557,017.28	84,594,205.37
Deduction : Accumulated depreciation	(10,212,880.57)	(5,495,094.73)	(4,208,326.19)	(274,723.93)	(25,486,358.04)	(546,159.21)	(46,223,542.67)
Net book amount	**22,065,721.66**	**6,772,690.65**	**3,999,153.21**	**425,296.87**	**5,096,942.24**	**10,858.07**	**38,370,662.70**
For the year ended September 30, 2023							
Opening net book amount	22,065,721.66	6,772,690.65	3,999,153.21	425,296.87	5,096,942.24	10,858.07	38,370,662.70
Addition	99,991.50	380,920.00	808,357.60	-	3,694,761.02	279,201.52	5,263,231.64
Adjustment- cost price	(670,700.00)	2,291.94	-	-	-	-	(668,408.06)
Amortised-cost price	(34,800.00)	(102,206.40)	(1,008,054.14)	(137,751.80)	(11,006,530.08)	(141,639.99)	(12,430,982.41)
Adjustment-Accumulated depreciation	670,700.00	(2,291.94)	-	-	-	-	668,408.06
Amortised-Accumulated depreciation	34,800.00	102,196.40	810,696.36	137,748.80	11,006,450.08	135,435.18	12,227,326.82
Depreciation charged	(2,801,167.20)	(937,631.96)	(631,681.53)	(104,459.89)	(3,539,121.07)	(33,977.19)	(8,048,038.84)
Closing net book amount	**19,364,545.96**	**6,215,968.69**	**3,978,471.50**	**320,833.98**	**5,252,502.19**	**249,877.59**	**35,382,199.91**
As at September 30, 2023							
Cost	31,673,093.73	12,548,790.92	8,007,782.86	562,269.00	23,271,531.22	694,578.81	76,758,046.54
Deduction : Accumulated depreciation	(12,308,547.77)	(6,332,822.23)	(4,029,311.36)	(241,435.02)	(18,019,029.03)	(444,701.22)	(41,375,846.63)
Net book amount	**19,364,545.96**	**6,215,968.69**	**3,978,471.50**	**320,833.98**	**5,252,502.19**	**249,877.59**	**35,382,199.91**

In fiscal year 2023, TCEB written off unused assets at the cost of 12,430,928.41 Baht and net book value 203,655.59 Baht.

5 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
เงินฝากประจำประเภท 6 เดือน-1 ปี	33,405,857.00	34,414,871.95
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	**33,405,857.00**	**34,414,871.95**

6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	8,520,014.50	10,876,202.67
เงินมัดจำและประกันค่าตกแต่งสำนักงาน	358,525.55	80,000.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	**8,878,540.05**	**10,956,202.67**

7. อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ

อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า บาท	ครุภัณฑ์สำนักงาน บาท	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ บาท	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ บาท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ บาท	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565							
ราคาทุน	32,278,602.23	12,267,785.38	8,207,479.40	700,020.80	30,583,300.28	557,017.28	84,594,205.37
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,212,880.57)	(5,495,094.73)	(4,208,326.19)	(274,723.93)	(25,486,358.04)	(546,159.21)	(46,223,542.67)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	**22,065,721.66**	**6,772,690.65**	**3,999,153.21**	**425,296.87**	**5,096,942.24**	**10,858.07**	**38,370,662.70**
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566							
ราคาตามบัญชีต้นปี-สุทธิ	22,065,721.66	6,772,690.65	3,999,153.21	425,296.87	5,096,942.24	10,858.07	38,370,662.70
เพิ่มขึ้น	99,991.50	380,920.00	808,357.60	-	3,694,761.02	279,201.52	5,263,231.64
ปรับปรุง-ราคาทุน	(670,700.00)	2,291.94	-	-	-	-	(668,408.06)
ตัดจำหน่าย-ราคาทุน	(34,800.00)	(102,206.40)	(1,008,054.14)	(137,751.80)	(11,006,530.08)	(141,639.99)	(12,430,982.41)
ปรับปรุง-ค่าเสื่อมราคาสะสม	670,700.00	(2,291.94)	-	-	-	-	668,408.06
ตัดจำหน่าย-ค่าเสื่อมราคาสะสม	34,800.00	102,196.40	810,696.36	137,748.80	11,006,450.08	135,435.18	12,227,326.82
ค่าเสื่อมราคา	(2,801,167.20)	(937,631.96)	(631,681.53)	(104,459.89)	(3,539,121.07)	(33,977.19)	(8,048,038.84)
ราคาตามบัญชีปลายปี-สุทธิ	**19,364,545.96**	**6,215,968.69**	**3,978,471.50**	**320,833.98**	**5,252,502.19**	**249,877.59**	**35,382,199.91**
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566							
ราคาทุน	31,673,093.73	12,548,790.92	8,007,782.86	562,269.00	23,271,531.22	694,578.81	76,758,046.54
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(12,308,547.77)	(6,332,822.23)	(4,029,311.36)	(241,435.02)	(18,019,029.03)	(444,701.22)	(41,375,846.63)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	**19,364,545.96**	**6,215,968.69**	**3,978,471.50**	**320,833.98**	**5,252,502.19**	**249,877.59**	**35,382,199.91**

ในปีงบประมาณ 2566 สำนักงานฯ มีการตัดจำหน่ายทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ มีราคาทุน จำนวน 12,430,928.41 บาท มีราคาตามบัญชีสุทธิ จำนวน 203,655.59 บาท

8. SHORT-TERM INVESTMENTS

Short-term investments as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	Computer software Baht	Computer software being developed Baht	Total Baht
As at October 1, 2022			
Cost	79,751,293.99	812,500.00	80,563,793.99
Deduction : Accumulated amortisation	(53,755,732.70)	-	(53,755,732.70)
Net book amount	**25,995,561.29**	**812,500.00**	**26,808,061.29**
For the year ended September 30, 2023			
Opening net book amount	25,995,561.29	812,500.00	26,808,061.29
Addition	481,500.00	3,767,194.20	4,248,694.20
Transfer in / (out)	3,716,550.00	(3,716,550.00)	-
Amortised-cost price	(5,401,362.80)	-	(5,401,362.80)
Amortised-Accumulated amortisation	5,401,346.80	-	5,401,346.80
Amortisation charged	(11,432,944.97)	-	(11,432,944.97)
Closing net book amount	**18,760,650.32**	**863,144.20**	**19,623,794.52**
As at September 30, 2023			
Cost	78,547,981.19	863,144.20	79,411,125.39
Deduction : Accumulated amortisation	(59,787,330.87)	-	(59,787,330.87)
Net book amount	**18,760,650.32**	**863,144.20**	**19,623,794.52**

In fiscal year 2023, TCEB written off unused assets at the cost of 5,401,362.80 Baht and net book value 16.00 Baht.

9. OTHER NON-CURRENT ASSETS

Other non-current assets as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Office rental deposits	6,977,310.15	6,977,310.15
Other deposits	70,720.00	70,720.00
Total other non-current assets	**7,048,030.15**	**7,048,030.15**

10. OTHER SHORT-TERM PAYABLES

Other short-term payables as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Other payables	74,781,999.58	90,749,573.45
Note payables	532,172.97	1,601,590.46
Accrued utility expenses	305,302.82	299,514.73
Revenue Department payables	3,406,067.81	2,697,917.50
Undue rental	685,490.12	489,635.80
Total other short-term payables	**79,711,033.30**	**95,838,231.94**

11. SHORT-TERM DEPOSITS

Short-term deposits as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Contract retentions	8,910,627.47	9,090,146.17
Retentions of bid/proposals	823,775.00	54,825.00
Total short-term deposits	**9,734,402.47**	**9,144,971.17**

12. OTHER CURRENT LIABILITIES

Other current liabilities as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Advanced income from registration fees	420,000.00	336,000.00
Total other current liabilities	**420,000.00**	**336,000.00**

8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ บาท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565			
ราคาทุน	79,751,293.99	812,500.00	80,563,793.99
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(53,755,732.70)	-	(53,755,732.70)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	**25,995,561.29**	**812,500.00**	**26,808,061.29**
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	25,995,561.29	812,500.00	26,808,061.29
เพิ่มขึ้น	481,500.00	3,767,194.20	4,248,694.20
โอนเข้า / (ออก)	3,716,550.00	(3,716,550.00)	-
ตัดจำหน่าย-ราคาทุน	(5,401,362.80)	-	(5,401,362.80)
ตัดจำหน่าย-ค่าตัดจำหน่ายสะสม	5,401,346.80	-	5,401,346.80
ค่าตัดจำหน่าย	(11,432,944.97)	-	(11,432,944.97)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	**18,760,650.32**	**863,144.20**	**19,623,794.52**
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566			
ราคาทุน	78,547,981.19	863,144.20	79,411,125.39
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(59,787,330.87)	-	(59,787,330.87)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	**18,760,650.32**	**863,144.20**	**19,623,794.52**

ในปีงบประมาณ 2566 สำนักงานฯ มีการตัดจำหน่ายทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ มีราคาทุน จำนวน 5,401,362.80 บาท มีราคาตามบัญชีสุทธิ จำนวน 16.00 บาท

9 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
เงินมัดจำค่าเช่าสำนักงาน	6,977,310.15	6,977,310.15
เงินมัดจำอื่น	70,720.00	70,720.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	**7,048,030.15**	**7,048,030.15**

10 เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น

เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
เจ้าหนี้อื่น	74,781,999.58	90,749,573.45
ใบสำคัญค้างจ่าย	532,172.97	1,601,590.46
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	305,302.82	299,514.73
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	3,406,067.81	2,697,917.50
ค่าเช่าที่ยังไม่ถึงกำหนด	685,490.12	489,635.80
รวมเจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	**79,711,033.30**	**95,838,231.94**

11 เงินรับฝากระยะสั้น

เงินรับฝากระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
เงินประกันสัญญา	8,910,627.47	9,090,146.17
หลักประกันเสนอราคา/ผลงาน	823,775.00	54,825.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	**9,734,402.47**	**9,144,971.17**

12 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
รายได้ค่าลงทะเบียนรับล่วงหน้า	420,000.00	336,000.00
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	**420,000.00**	**336,000.00**

13. OTHER CURRENT LIABILITIES

13.1 Employee benefit obligations

Changes of employee benefit obligations during the year is as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Opening balance	45,065,119.00	43,492,550.00
Increase during the year	5,323,640.00	5,196,069.00
Paid benefit for retired employee	-	(3,623,500.00)
Improved from new valuation	(1,253,965.00)	-
Closing balance	**49,134,794.00**	**45,065,119.00**

13.2 Provisions for decommissioning cost

Provisions for decommissioning cost as at September 30, 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Provisions for decommissioning cost	3,852,000.00	3,852,000.00
Total long-term provisions	**52,986,794.00**	**48,917,119.00**

14. OGOVERNMENT BUDGET APPROPRIATIONS

Government budget appropriations for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Government budget appropriations	637,338,800.00	594,091,300.00
Central budget revenue		
Receiving budget of 2023	122,626,700.00	-
Returning budget of 2023	(7,823,614.05)	-
Net budget of 2023	114,803,085.95	-
Less Returning budget brought forward of 2022	(16,526.17)	-
Total	114,786,559.78	71,515,500.00
Total government budget appropriations	**752,125,359.78**	**665,606,800.00**

15. INCOME FROM SERVICES

Income from services for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Income from organizing trainings and seminars	1,159,813.21	1,082,241.59
Income from registration fees of exhibitions	5,224,093.56	12,557,831.62
Total income from services	**6,383,906.77**	**13,640,073.21**

16. INCOME FROM GOVERNMENT GRANTS

Income from government grants for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Income from research funding	-	5,498,105.64
Income from grants from other agencies	362,070.24	13,345,794.40
Total income from government grants	**362,070.24**	**18,843,900.04**

13 ประมาณการหนี้สินระยะยาว

13.1 ผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระหว่างปีแสดงได้ดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ยอดยกมาต้นปี	45,065,119.00	43,492,550.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	5,323,640.00	5,196,069.00
จ่ายเงินพนักงานเกษียณ	-	(3,623,500.00)
ปรับปรุงจากการวัดมูลค่าใหม่	(1,253,965.00)	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	**49,134,794.00**	**45,065,119.00**

13.2 ประมาณการหนี้สินการรื้อถอน

ประมาณการหนี้สินการรื้อถอน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ประมาณการหนี้สินการรื้อถอน	3,852,000.00	3,852,000.00
รวมประมาณการหนี้สินระยะยาว	**52,986,794.00**	**48,917,119.00**

14 รายได้จากงบประมาณ

รายได้จากงบประมาณสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
รายได้จากงบอุดหนุน	637,338,800.00	594,091,300.00
รายได้จากงบกลาง		
รับเงินงบประมาณของปี 2566	122,626,700.00	-
ส่งคืนงบประมาณของปี 2566	(7,823,614.05)	-
เงินงบประมาณสุทธิของปี 2566	114,803,085.95	-
หัก เงินคืนงบประมาณยกมาของปี 2565	(16,526.17)	-
รวม	114,786,559.78	71,515,500.00
รวมรายได้จากงบประมาณ	**752,125,359.78**	**665,606,800.00**

15 รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
รายได้จากการจัดอบรมสัมมนา	1,159,813.21	1,082,241.59
รายได้ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานนิทรรศการ	5,224,093.56	12,557,831.62
รวมรายได้จากการบริการ	**6,383,906.77**	**13,640,073.21**

16 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
รายได้จากการรับทุนวิจัย	-	5,498,105.64
รายได้จากเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	362,070.24	13,345,794.40
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	**362,070.24**	**18,843,900.04**

17. OTHER INCOME

Other income for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Income from bank deposit interests	3,607,832.47	3,017,670.47
Income from penalties	127,644.27	292,173.43
Income from disposal of equipment	-	93,457.94
Income from reversal of provisions for legal claims	160,295.00	-
Total other income	**3,895,771.74**	**3,403,301.84**

18. PERSONNEL EXPENSES

Personnel expenses for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Salaries	151,769,097.35	148,253,919.95
Staff welfare	24,596,703.49	24,388,245.84
Provident funds	11,092,992.21	10,535,494.08
Post-employment benefits	4,069,675.00	5,196,069.00
Bonus	11,041,300.00	900,000.00
Total personnel expenses	**202,569,768.05**	**189,273,728.87**

19. UTILITY EXPENSES

Utility expenses for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Electricity expenses	1,007,589.54	904,767.87
Water supply expenses	5,726.64	4,558.20
Telephone expenses	46,925.09	45,207.41
Communication service fees	2,997,949.54	3,060,506,99
Postal and transportation service fees	178,715.16	238,604.35
Total utility expenses	**4,236,905.97**	**4,253,644.82**

20. OTHER DIRECT COST

Other direct cost for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Training expenses	23,005,607.92	27,693,501.48
Travelling expenses	51,055,937.29	26,833,778.18
Rental	32,252,991.92	30,578,662.37
Meeting allowances	3,653,000.00	3,889,750.00
Remuneration to external parties	45,539,936.40	54,116,094.10
Other service fees	38,934,508.37	48,843,791.04
Expenses for organizing conferences	3,467,849.34	5,000,206.39
Other expenses	14,732,825.58	15,984,211.56
Marketing supplies	1,701,190.00	335,124.00
Public relation expenses	94,183,169.55	105,197,596.29
Booth expenses	8,130,153.84	14,240,379.07
Area and equipment rental	17,791,097.86	13,353,255.04
Market research expenses	35,632,786.91	45,392,165.63
Marketing promotion expenses	138,774,354.65	139,840,905.72
Total other direct cost	**508,855,409.63**	**531,299,420.87**

17 รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	3,607,832.47	3,607,832.47
รายได้ค่าปรับ	127,644.27	127,644.27
เงินได้จากการขายครุภัณฑ์	-	-
รายได้อื่น-หน่วยงานอื่น	160,295.00	160,295.00
รวมรายได้อื่น	**3,895,771.74**	**3,895,771.74**

18 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
เงินเดือน	151,769,097.35	148,253,919.95
ค่าสวัสดิการพนักงาน	24,596,703.49	24,388,245.84
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	11,092,992.21	10,535,494.08
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน หลังออกจากงาน	4,069,675.00	5,196,069.00
เงินรางวัลประจำปี	11,041,300.00	900,000.00
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	**202,569,768.05**	**189,273,728.87**

19 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภคสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ค่าไฟฟ้า	1,007,589.54	904,767.87
ค่าประปา	5,726.64	4,558.20
ค่าโทรศัพท์	46,925.09	45,207.41
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	2,997,949.54	3,060,506.99
ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลขและขนส่ง	178,715.16	238,604.35
รวมค่าสาธารณูปโภค	**4,236,905.97**	**4,253,644.82**

20 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอยสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	23,005,607.92	27,693,501.48
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	51,055,937.29	26,833,778.18
ค่าเช่า	32,252,991.92	30,578,662.37
ค่าเบี้ยประชุม	3,653,000.00	3,889,750.00
ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก	45,539,936.40	54,116,094.10
ค่าจ้างเหมาบริการอื่น	38,934,508.37	48,843,791.04
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	3,467,849.34	5,000,206.39
ค่าใช้จ่ายอื่น	14,732,825.58	15,984,211.56
ค่าวัสดุทางการตลาด	1,701,190.00	335,124.00
ค่าประชาสัมพันธ์	94,183,169.55	105,197,596.29
ค่าบูธ	8,130,153.84	14,240,379.07
ค่าเช่าพื้นที่และอุปกรณ์	17,791,097.86	13,353,255.04
ค่าวิจัยตลาด	35,632,786.91	45,392,165.63
ค่าส่งเสริมทางการตลาด	138,774,354.65	139,840,905.72
รวมค่าใช้สอย	**508,855,409.63**	**531,299,420.87**

21. DEPRECIATION AND AMORTISATION

Depreciation and amortisation for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Depreciation - Building and equipment (Note 7)	8,048,038.84	9,149,027.00
Amortisation - Intangible assets (Note 8)	11,432,944.97	12,027,978.38
Total depreciation and amortisation	**19,480,983.81**	**21,177,005.38**

22. OTHER GRANTS AND DONATIONS

Other grants and donations for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Grants - Non-profit private organisation	56,552,789.52	120,142,689.94
Grants - Overseas private organisation	15,473,042.02	12,512,243.59
Grants - Thai private organisation	55,343,380.47	85,749,951.08
Grants - Government bureau	4,058,132.13	11,845,647.50
Total other grants and donations	**131,427,344.14**	**230,250,532.11**

23. OTHER EXPENSES

Other expenses for the year 2023 and 2022 are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Loss from foreign currency conversion	548,201.12	304,577.14
Loss from amortised intangible assets/ equipment	203,671.59	2,382,408.28
Reversal of demolition estimates	-	(678,162.72)
Total other expenses	**751,872.71**	**2,008,822.70**

24. COMMITMENTS

TCEB entered into the lease and service agreements for office space at Siam Piwat Tower and the operating service agreements. The future aggregated minimum payments are as follows:

	2023 Baht	2022 Baht
Within 1 year	72,752,253.04	150,032,840.90
Over 1 year but not over 5 years	13,954,620.30	40,982,728.32
Total commitments	**86,706,873.34**	**191,015,569.22**

21 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ค่าเสื่อมราคา-อาคารและอุปกรณ์ (ตามหมายเหตุ 7)	8,048,038.84	9,149,027.00
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ตามหมายเหตุ 8)	11,432,944.97	12,027,978.38
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	**19,480,983.81**	**21,177,005.38**

22 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาคสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนที่ไม่หวังผลกำไร	56,552,789.52	120,142,689.94
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนต่างประเทศ	15,473,042.02	12,512,243.59
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนไทย	55,343,380.47	85,749,951.08
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนหน่วยงานราชการ	4,058,132.13	11,845,647.50
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาค	**131,427,344.14**	**230,250,532.11**

23 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่นสำหรับปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ขาดทุนจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	548,201.12	304,577.14
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน/อุปกรณ์	203,671.59	2,382,408.28
โอนกลับประมาณการรื้อถอน	-	(678,162.72)
รวมค่าใช้จ่าย	**751,872.71**	**2,008,822.70**

24 ภาระผูกพัน

สำนักงานฯ ทำสัญญาเช่าอาคารและบริการเพื่อใช้เป็นสำนักงาน ณ อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ และสัญญาจ้างดำเนินงาน ยอดรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตมีดังนี้

	2566 บาท	2565 บาท
ภายใน 1 ปี	72,752,253.04	150,032,840.90
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	13,954,620.30	40,982,728.32
รวมภาระผูกพัน	**86,706,873.34**	**191,015,569.22**

25. BUDGETING REPORT

Budgeting report for the year 2023 and 2022 are as follows:

	Net Total Baht	Reserve Baht	PO/Contract Baht	Payment Baht	Ending Baht
2023					
Budget plan					
Government grant budget	637,338,800.00	-	-	637,338,000.00	-
Emergency central budget	114,786,559.78	-	-	114,786,559.78	-
Total	**752,125,359.78**	-	-	**752,125,359.78**	-
2022					
Budget plan					
Government grant budget	594,091,300.00	-	-	594,091,300.00	-
Emergency central budget	71,515,500.00	-	-	71,515,500.00	-
Total	**665,606,800.00**	-	-	**665,606,800.00**	-

The amount of payment is a budget from the government that TCEB received and recorded as government budget appropriations in the statement of operations.

25 รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	งบสุทธิ บาท	การสำรองเงิน บาท	ใบสั่งซื้อ / สัญญา บาท	เบิกจ่าย บาท	คงเหลือ บาท
2566					
แผนงบประมาณ					
งบอุดหนุน	637,338,800.00	-	-	637,338,800.00	-
งบกลางฉุกเฉิน	114,786,559.78	-	-	114,786,559.78	-
รวม	**752,125,359.78**	-	-	**752,125,359.78**	-
2565					
แผนงบประมาณ					
งบอุดหนุน	594,091,300.00	-	-	594,091,300.00	-
งบกลางฉุกเฉิน	71,515,500.00	-	-	71,515,500.00	-
รวม	**665,606,800.00**	-	-	**665,606,800.00**	-

รายการเบิกจ่ายเป็นเงินงบประมาณที่ได้รับจากรัฐบาลที่ได้มีการเบิกมาใช้ภายในสำนักงานฯ และบันทึกเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS

Analysis of the strengths of the Statement of Financial Position shows that total assets of TCEB in 2023 were 405.41 million baht, a decrease of 104.56 million baht or a 21% reduction on 2022, caused by the reduction of total assets by 115.94 million baht and the reduction of total liabilities by 11.38 million baht.

- **Total assets** in 2023 were 548.26 million baht, a decrease of 115.94 million baht from 664.20 million baht in 2022 or a decrease of 17% when compared to the previous year. Cash and cash equivalents decreased by 103.32 million baht from 546.07 million baht in 2022 to 442.75 million baht in 2023, short-term investments decreased by 1.00 million baht from 34.41 million baht in 2022 to 33.41 million baht in 2023, other current assets decreased by 2.08 million baht from 10.96 million baht in 2022 to 8.88 million baht in 2023, building and equipment-net decreased by 2.99 million baht from 38.37 million baht in 2022 to 35.38 million baht in 2023, intangible assets-net decreased by 7.19 million baht from 26.81 million baht in 2022 to 19.62 million baht in 2023. Other short-term account receivables increased by 0.65 million baht from 0.53 million baht to 1.18 million baht in 2023.

- **Total Liabilities** in 2023 were 142.85 million baht, a decrease of 11.39 million baht from 154.24 million baht in 2022.This represented the reduction of other short-term payables by 16.13 million baht from 95.84 million baht in 2022 to 79.71 million baht in 2023. Long-term provisions increased by 4.07 million baht from 48.92 million baht in 2022 to 52.99 million baht in 2023, short-term deposits increased by 0.59 million baht from 9.14 million baht in 2022 to 9.73 million baht in 2023, other current liabilities increased by 0.08 million baht from 0.34 million baht in 2022 to 0.42 in 2023.

Statement of Financial Performance in 2023 recorded the total revenues at 762.77 million baht, total expenses at 867.32 million baht. The revenues over (under) expenses in 2023 were (104.56) million baht, a decrease from 2022 – which was recorded at (276.77) million baht - to 172.21 million baht.

- **Total revenues** increased by 61.28 million baht or an increase of 9% from 701.49 million baht in 2022 to 762.77 million baht in 2023 because Government budget appropriations increased by 86.52 million baht from 665.61 million baht to 752.13 million baht, other income increased by 0.49 million baht from 3.40 million baht to 3.89 million baht. Nevertheless, the income from services decreased by 7.26 million baht from 13.64 million baht to 6.38 million baht, the income from government grants decreased by 18.48 million baht from 18.84 million baht to 0.36 million baht.

- **Total expenses** in 2023 decreased by 110.94 million baht, or a decrease of 11% from 978.26 million baht in 2022 to 867.32 million baht in 2023 when compared to the previous year. This was caused by the reduction of other grants and donations decreased by 98.82 million baht, other direct cost decreased by 22.44 million baht, depreciation and amortization decreased by 2.95 million baht, utility expenses decreased by 0.02 million baht. Nevertheless, personnel expenses increased by 13.30 million baht.

บทวิเคราะห์งบการเงิน

การวิเคราะห์ความแข็งแกร่งของงบแสดงฐานะทางการเงิน ในปี 2566 สินทรัพย์สุทธิของ สสปน. เท่ากับ 405.41 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 104.56 ล้านบาท หรือลดลง 21% โดยสาเหตุหลักมาจากสินทรัพย์รวมลดลง 115.94 ล้านบาทและหนี้สินลดลง 11.38 ล้านบาท

- **สินทรัพย์ทั้งหมด** ในปี 2566 เท่ากับ 548.26 ล้านบาท ลดลง 115.94 ล้านบาท จาก 664.20 ล้านบาทในปี 2565 หรือลดลง 17% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 103.32 ล้านบาท จาก 546.07 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 442.75 ล้านบาทในปี 2566 เงินลงทุนระยะสั้นลดลง 1.00 ล้านบาท จาก 34.41 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 33.41 ล้านบาทในปี 2566 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 2.08 ล้านบาท จาก 10.96 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 8.88 ล้านบาทในปี 2566อาคารและอุปกรณ์-สุทธิลดลง 2.99 ล้านบาท จาก 38.37 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 35.38 ล้านบาทในปี 2566 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ ลดลง 7.19 ล้านบาท จาก 26.81 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 19.62 ล้านบาทในปี 2566 ในขณะที่ลูกหนี้อื่นระยะสั้นเพิ่มขึ้น 0.65 ล้านบาท จาก 0.53 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 1.18 ล้านบาทในปี 2566

- **หนี้สินทั้งหมด** ในปี 2566 เท่ากับ 142.85 ล้านบาท ลดลง 11.39 ล้านบาท จาก 154.24 ล้านบาทในปี 2565 สาเหตุมาจากการลดลงของเจ้าหนี้อื่นระยะสั้น 16.13 ล้านบาท จาก 95.84 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 79.71 ล้านบาทในปี 2566 ในขณะที่ประมาณการหนี้สินระยะยาวเพิ่มขึ้น 4.07 ล้านบาท จาก 48.92 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 52.99 ล้านบาทในปี 2566 เงินรับฝากระยะสั้นเพิ่มขึ้น 0.59 ล้านบาท จาก 9.14 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 9.73 ล้านบาทในปี 2566 หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 0.08 ล้านบาท จาก 0.34 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 0.42 ล้านบาทในปี 2566

ผลการดำเนินงาน รายได้ปี 2566 เท่ากับ 762.77 ล้านบาท ค่าใช้จ่าย เท่ากับ 867.32 ล้านบาท ทำให้ รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิปี 2566 เท่ากับ (104.56) ล้านบาท ลดลง 172.21 ล้านบาท จาก (276.77) ล้านบาท ในปี 2565

- **รายได้** เพิ่มขึ้น 61.28 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้น 9% จาก 701.49 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 762.77 ล้านบาทในปี 2566 เนื่องจากรายได้จากงบประมาณเพิ่มขึ้น 86.52 ล้านบาท จาก 665.61 ล้านบาท เป็น 752.13 ล้านบาท รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 0.49 ล้านบาท จาก 3.40 ล้านบาทเป็น 3.89 ล้านบาท ในขณะที่รายได้จากการบริการลดลง 7.26 ล้านบาท จาก 13.64 ล้านบาทเป็น 6.38 ล้านบาท และรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐลดลง 18.48 ล้านบาท จาก 18.84 ล้านบาทเป็น 0.36 ล้านบาท

- **ค่าใช้จ่าย** ลดลง 110.94 ล้านบาทหรือลดลง 11% จาก 978.26 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 867.32 ล้านบาทในปี 2566 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนสาเหตุเนื่องจากค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาคลดลง 98.82 ล้านบาท ค่าใช้สอยลดลง 22.44 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายลดลง 2.95 ล้านบาท ค่าสาธารณูปโภคลดลง 0.02 ล้านบาท ในขณะที่ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพิ่มขึ้น 13.30 ล้านบาท

REPORT OF TCEB'S AUDIT COMMITTEE

FOR THE FISCAL YEAR 2023

The Board of Directors of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB appointed the Audit Committee who had essential characteristics and qualifications in accordance with the Regulations for the Board of Directors of TCEB on the Audit Committee and the Internal Audit Department of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization), BE 2566 (2023) and the Audit Committee Charter, namely:

1.	Ms. Supawan Tanomkieatipume	Chairman
2.	Mr. Thongchai Sridama	Committee
3.	Mr. Napong Sirikhantayakul	Committee
4.	Mrs. Jariya Muangkaew	Committee
5.	Assistant Professor Nipapan Kuwisetsang , PhD.	Committee
6.	Director of the Internal Audit Department	Secretary

The Audit Committee independently performed their duties in compliance with the Audit Committee Charter with aim of overseeing the adequacy and efficiency of the internal control system, operational effectiveness, the reliability of financial reports, administration, and operations in compliance with relevant laws and regulations. The Committee also held meetings with TCEB management, the internal auditors, and the auditors when there were relevant agendas requiring discussions and advice. Additionally, their operational results were reported to the Board of Directors of TCEB on a quarterly basis.

In the fiscal year 2023, the Committee held 11 meetings in total which all committee members attended. The essence performances of the Audit Committee as follows:

1.REVIEW OF FINANCIAL STATEMENTS AND THE AUDITOR'S REPORTS

The Audit Committee audited the financial statements and the auditor's reports for the fiscal year 2022 to ensure their accuracy and compliance with laws and accounting standards. Public disclosure of important financial information was adequately and reliably administered. Also, the Audit Committee and the auditors jointly held meetings to acknowledge vital issues arising from the financial statements.

The Audit Committee agreed that the main points in the financial statements are fairly presented in line with the Public Sector Accounting Standards and Policy and that the information regarding the financial statements is adequately disclosed. Moreover, the Audit Committee considered the auditors proposed by TCEB, and agreed with the Board of Directors of TCEB on appointing DIA International Audit Co., Ltd. as the auditor of TCEB, as well as determining the remuneration of the auditor for the fiscal year 2023.

2. OPERATIONAL AUDITS

After reviewing TCEB's operations in the audit report delivered by the Internal Audit Department in accordance with its annual operating plan, the Audit Committee made comments and gave recommendations to TCEB that should improve and adjust its operations according to the findings. Also, the Audit Committee recommended that TCEB should consider to use a space of the local government agency for its regional offices in lieu of leased offices, as well as to monitor the improvement and adjustment of operations that the Audit Committee had given recommendations.

Furthermore, the Audit Committee held a meeting with TCEB executives to share information and get their opinions and advice.

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายตรวจสอบภายใน สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2566 และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1.	นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ	ประธานกรรมการ
2.	นายธงชัย ศรีดามา	กรรมการ
3.	นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล	กรรมการ
4.	นางจริยา ม่วงแก้ว	กรรมการ
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิศ์ภาพรรณ คูวิเศษแสง	กรรมการ
6.	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	เลขานุการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นไปที่การสอบทานความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ประสิทธิผลของการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน การบริหาร การปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี ในวาระที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือและเสนอแนะข้อคิดเห็น และได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการเป็นรายไตรมาส

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 11 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชี พร้อมรายงานผลการตรวจสอบ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินได้จัดทำขึ้นถูกต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีความสำคัญเพียงพอเชื่อถือได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อรับทราบถึงประเด็นที่สำคัญจากการสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินครบถ้วนเพียงพอ พร้อมทั้ง ได้พิจารณาผลการคัดเลือกผู้สอบบัญชีที่สำนักงานเสนอ โดยให้ความเห็นชอบในการนำเสนอคณะกรรมการ สสปน. พิจารณาแต่งตั้งบริษัทสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของสำนักงาน รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

2. การสอบทานการดำเนินงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของสำนักงานจากรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีและได้มีความเห็นและข้อเสนอแนะให้สำนักงานพิจารณาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในประเด็นข้อตรวจพบต่างๆ และมีข้อเสนอแนะให้สำนักงานขอใช้พื้นที่ของหน่วยงานรัฐทำเป็นสำนักภูมิภาคแทนการเช่า รวมทั้งมีการติดตามผลการแก้ไขการดำเนินงานของสำนักงานตามข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับคณะผู้บริหาร เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูล พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้บริหาร

3. INTERNAL CONTROL AND RISK MANAGEMENT SYSTEM AUDITS

The Audit Committee held a meeting with the Strategic Planning , Risk Management and Internal Control Subcommittee to exchange information and ideas about risks based on the findings in audit report so the Strategic Planning , Risk Management and Internal Control Subcommittee can use for overseeing the risk management and internal control of TCEB. The annual evaluation reports on the internal control and risk management systems were audited, and audit reports on risk management and corruption risk management were made to ensure that TCEB's operations have good and effective internal control and risk management control systems in accordance with internal control standards covering major risk factors and, more importantly, efficient risk management plans and guidelines.

The Audit Committee agreed that TCEB's systems of risk management, corruption risk management, and internal financial control are suitable for operating conditions; and its internal control and risk management systems have been continuously improved.

4. DEVELOPMENT OF OPERATIONS OF THE AUDIT COMMITTEE AND THE INTERNAL AUDIT DEPARTMENT

The Audit Committee reviewed the Audit Committee Charter and the Charter of the Internal Audit Department in order that they comply with the criteria of the Ministry of Finance and rules of TCEB; and the Audit Committee also carried out self-assessments to ensure that their operations align with the Audit Committee Charter.

Furthermore, the Audit Committee monitored and supervised the operations of the Internal Audit Department in accordance with the audit plan; and the Audit Committee also governed the Internal Audit Department to enhance the consulting services, knowledge management, and knowledge sharing to TCEB's staffs. Additionally, the Audit Committee reviewed and approved the 3 years audit plan (the fiscal years 2024 – 2026) and the audit plan for the fiscal year 2024. The Audit Committee advised that the Internal Audit Department should devise plans in order to deal with the retirement of internal auditor which may not be replaced in time as well as revise audit plans according to a limited number of manpower while giving priority to important issues. Also, there should be plans in case of retired auditors or staff vacancies which involve appropriate time allocation for auditing each task according to the audit plans, inspecting supplies, and examining operations of all departments in terms to ensure compliancy with TCEB's vision and mission.

In conclusion, during the fiscal year 2023, the Audit Committee independently performed their duties in accordance with the Audit Committee Charter and are of the opinion that TCEB was determined to operate to achieve its established goals by placing importance on auditable organizational transparency and good corporate governance and that TCEB had proper internal control and risk management so as to achieve the goals assigned by the Board of Directors of TCEB.

(Ms. Supawan Tanomkieatipume)
Chairman of the Audit Committee
24 November 2022

3. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลและความคิดเห็นร่วมกับคณะอนุกรรมการกลยุทธ์และแผนงาน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน โดยข้อมูลที่พบจากการตรวจสอบการปฏิบัติงานและการดำเนินงานของ สสปน. นำเสนอกับคณะอนุกรรมการกลยุทธ์และแผนงาน การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อทราบเป็นข้อมูลในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ สสปน. รวมทั้งสอบทานรายงานการประเมินผลระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงประจำปี และรายงานผลการสอบทานการบริหารความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของสำนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของสำนักงานมีระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงที่ดีเพียงพอ มีประสิทธิผล เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ มีแผนงานและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยง การบริหารจัดการด้านการทุจริตของสำนักงาน การควบคุมภายในด้านการเงิน มีความเพียงพอเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน รวมทั้งมีการพัฒนาระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

4. การพัฒนางานของคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายในให้มีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังและระเบียบของสำนักงาน มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งมีการประเมินผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดไว้

คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบและการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และกำกับดูแลให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการพัฒนาในเรื่อง การบริการให้คำปรึกษา การบริหารจัดการ องค์ความรู้หรือข้อมูลที่ได้จากงานตรวจ (Knowledge Management) รวมถึงการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ได้พิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบระยะยาว 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567- 2569) และแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีข้อเสนอแนะให้ฝ่ายตรวจสอบภายในควรมีแผนรองรับกรณีที่จะมีผู้ตรวจสอบภายในเกษียณอายุและไม่สามารถดำเนินการบรรจุทดแทนได้ทัน รวมถึงทบทวนแผนการตรวจสอบภายใต้ข้อจำกัดด้านบุคลากรที่มี โดยเลือกเรื่องที่มีความสำคัญมาพิจารณาก่อนเป็นลำดับแรก ควรมีการจัดทำแผนรองรับล่วงหน้ากรณีที่มีพนักงานเกษียณอายุหรือมีตำแหน่งว่าง จัดสรรระยะเวลาในการตรวจสอบในแต่ละงานตามแผนการตรวจสอบทบทวนแผนและระยะเวลาที่เหมาะสมในการเข้าตรวจสอบงานพัสดุ และตรวจสอบการดำเนินงานฝ่ายงานต่าง ๆ ว่ามีแผนงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของสำนักงานหรือไม่

โดยสรุปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบด้วยความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และมีความเห็นว่าสำนักงานมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมีการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

(นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ)
ประธานกรรมการตรวจสอบ
วันที่ 18 ธันวาคม 2566

TCEB
THAILAND CONVENTION
& EXHIBITION BUREAU

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
Siam Piwat Tower Building, 25 & 26 floor, unit A2, B1 & B2 989 Rama 1 Road, Pathumwan, Bangkok 10330
Tel: +66 2 694 6000 • Fax: +66 2 658 1411 • เว็บไซต์ www.tceb.or.th

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น 25 และ 26 ยูนิต A2 B1 และ B2 เลขที่ 989 ถนนพระรามที่ 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทร : +66 2 694 6000 • แฟกซ์ : +66 2 658 1411 • เว็บไซต์ www.tceb.or.th