

บันทึกข้อความ

เลขที่	บบพ. 2135/2565	ส่วนงานพัสดุและบริการสำนักงาน ฝ่ายบริหาร
วันที่	22 พฤศจิกายน 2565	โทร 02-694- 6059

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน ผู้อำนวยการ สปน.

1. ประเด็น

ส่วนงานพัสดุและบริการสำนักงาน ฝ่ายบริหาร ขอรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565

2. ข้อเท็จจริง

ส่วนงานพัสดุและบริการสำนักงาน ฝ่ายบริหาร ได้ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2565 ในมิติต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสรุปพอสังเขปได้ดังต่อไปนี้

2.1 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละฝ่ายหรือส่วนงาน

สังกัด	มูลค่าในการจัดจ้าง	ร้อยละมูลค่าการจัดจ้าง
ผู้ชำนาญการ	2,620,000.00	0.52
ฝ่าย MICE Intelligence และนวัตกรรม	26,117,516.77	5.21
ฝ่ายบริหาร	130,388,110.92	26.01
ฝ่ายบริหารรัฐกิจและวิสาหกิจ	4,983,135.00	0.99
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	1,461,066.67	0.29
ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร	25,746,007.99	5.14
ฝ่ายพัฒนาการจัดงานเมกะอีเวนต์และเทศกาลนานาชาติ	53,427,030.58	10.66
ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์	34,348,693.71	6.85
ฝ่ายภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร	92,113,497.88	18.37
ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล	28,889,926.02	5.76
ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ	18,534,273.04	3.70
ฝ่ายอำนวยการ	17,974,535.67	3.59
ฝ่ายอุตสาหกรรมและการแสดงสินค้านานาชาติ	17,026,693.59	3.40
สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคกลางและภาคตะวันออก	4,283,342.17	0.85
สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคตะวันตกและภาคใต้	21,173,456.48	4.22
สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	8,240,853.83	1.64
สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ	14,041,779.70	2.80
รวมทั้งสิ้น	501,369,920.02	100.00

2.2 การวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดหา	จำนวนงาน	ร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
1	วิธีเฉพาะเจาะจง (ตามกฎหมายกระทรวง)	974	86.58
2	วิธีเฉพาะเจาะจง	53	4.71
3	วิธีคัดเลือก	18	1.60
4	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	80	7.11
รวมทั้งสิ้น		1,125	100.00

จากตารางข้างต้น สรุปได้ว่าในปีงบประมาณ 2565 มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีวิธีเฉพาะเจาะจง (วงเงินเล็กน้อยตามกฎหมายกระทรวง) จำนวน 974 งาน คิดเป็นร้อยละ 86.58 ของจำนวนโครงการทั้งหมด ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการจัดจ้างพาหนะเพื่อไปปฏิบัติราชการของพนักงาน เพื่อกระตุ้นอุตสาหกรรมไมซ์ภายในประเทศในช่วงสถานการณ์โควิด -19 มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ที่มีมูลค่าจ้างเกิน 500,000 บาทขึ้นไป) จำนวน 53 งาน คิดเป็นร้อยละ 4.71 ของจำนวนโครงการทั้งหมด ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการจ้างตัวแทนการตลาดในต่างประเทศ มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 18 งาน คิดเป็นร้อยละ 1.60 ของจำนวนโครงการทั้งหมด และมีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 80 งาน คิดเป็นร้อยละ 7.11 ของจำนวนโครงการทั้งหมด

2.3 การวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนงบประมาณตามการจัดซื้อจัดจ้างวิธีต่างๆ

ลำดับ	วิธีการจัดหา	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
1	วิธีเฉพาะเจาะจง (ตามกฎหมายกระทรวง)	78,088,400.25	15.58
2	วิธีเฉพาะเจาะจง	171,072,119.25	34.12
3	วิธีคัดเลือก	48,958,682.99	9.76
4	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	203,250,717.53	40.54
รวมทั้งสิ้น		501,369,920.02	100.00

จากตารางข้างต้น สรุปได้ว่า ในปีงบประมาณ 2565 มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คิดเป็นมูลค่าในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 203,250,717.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.54 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีวิธีคัดเลือก คิดเป็นมูลค่าในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 48,958,682.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.76 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ที่มีมูลค่าจ้างเกิน

500,000 บาทขึ้นไป) คิดเป็นมูลค่าในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 171,072,119.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 34.12 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ซึ่งในจำนวนนี้เป็นการจัดจ้างตัวแทนการตลาดในต่างประเทศและบริษัทต่างประเทศที่มีความชำนาญเฉพาะ มูลค่ารวม 78,088,400.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.58 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

2.4 การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัด

- ด้วยปีงบประมาณที่ผ่านมา ประเทศไทยประสบปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด - 19 ทำให้ สสพ. จำเป็นต้องการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการจัดจ้างในช่วงปีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสัญญา โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งทำให้การทำงานมีความล่าช้า เนื่องจากเป็นขั้นตอน ระเบียบปฏิบัติที่ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ถึงแม้จะมีการออกประกาศผ่อนปรนในบางเรื่อง แต่สถานการณ์มีการผันผวนเปลี่ยนแปลงตลอด ทำให้การปฏิบัติทำได้ด้วยความยากลำบาก และต้องดำเนินการให้ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบไปพร้อมๆ กัน
- การคำนวณผลคะแนนในการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของระบบ e-GP ในบางครั้งการอาจไม่เหมาะกับการจัดซื้อจัดจ้างพิจารณาด้านความคิดสร้างสรรค์ การนำเสนอกลยุทธ์และการนำเสนอรูปแบบจัดงานเป็นสำคัญ ซึ่งไม่สามารถกำหนดคุณลักษณะของสินค้าและบริการได้อย่างชัดเจน ต้องพิจารณาจากการนำเสนอแนวคิดจากผู้เสนอราคา ถึงแม้ตามหลักเกณฑ์ประสิทธิภาพต่อราคา ให้ความสำคัญในเรื่องของคุณภาพเป็นหลัก แต่ระบบจะมีการคำนวณผลคะแนนอิงกับราคาด้วยเช่นกัน ในบางกรณีที่ผู้เสนอราคาบางรายเสนอราคาลำบากโดยเนื่องจากที่นำเสนอถึงแม้จะครบถ้วนตาม TOR แต่กลับไม่ได้คุณภาพเท่าที่ควร ระบบ e-GP จะยังคงประมวลผลเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการประกวดราคา ถึงแม้จะได้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิคน้อยกว่ารายอื่น ทำให้สำนักงานมีความเสี่ยงต่อการได้ผู้รับจ้างที่ไม่มีคุณภาพเท่าที่ควร
- การอุทธรณ์ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอราคาไม่ได้รับการคัดเลือก ควรมีระยะเวลาในการพิจารณาให้สั้นกว่าที่เป็นอยู่ เนื่องจากหากโครงการใดมีการอุทธรณ์เกิดขึ้นย่อมส่งผลให้โครงการไม่สามารถดำเนินการได้ หรือขยายระยะเวลาออกไปอย่างน้อยอีก 60 วัน ซึ่งในสภาวะการณ์ที่ผู้ประกอบการ รวมถึงประชาชน จำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือผ่านโครงการของสำนักงาน จำเป็นต้องรอจนกว่ากระบวนการพิจารณาสิ้นสุด ทำให้การช่วยเหลือเป็นไปอย่างล่าช้า

2.5 ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

- สำหรับกรณีที่เกิดสถานการณ์วิกฤติอันส่งผลกระทบต่อประชาชน ผู้ประกอบการ หรือรวมถึงผู้ปฏิบัติงานและหน่วยงานของรัฐ กรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่กำกับหน่วยงานของรัฐ ควรออกประกาศ คำสั่ง เพื่อผ่อนปรนให้การดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐในด้านต่างๆ มีความคล่องตัว รองรับต่อสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและทันการณ์ต่อการให้การช่วยเหลือหรือสนับสนุนงานภายใต้พันธกิจขององค์กรนั้นๆ

- ควรมีการแก้ไข ข้อกำหนดเกี่ยวกับการอุทธรณ์ให้โครงการสามารถดำเนินการต่อไปได้ โดยไม่ต้องหยุดชะงัก หรือบางกรณีเกิดจากความเข้าใจคลาดเคลื่อนของผู้ประกอบการ จึงควรกำหนดประเด็นในการอุทธรณ์และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอย่างชัดเจน เพื่อให้หน่วยงานสามารถพิจารณาได้โดยมีมาตรฐานหรือเป็นไปตามที่หลักเกณฑ์กำหนด เพื่อความรวดเร็วในการพิจารณา

2.6 ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

- รมรณรงค์ให้บุคลากรขององค์กรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แสดงจุดยืนในการต่อต้านการทุจริตอย่างเคร่งครัด สนับสนุนการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเท่าเทียมกัน
- สื่อสารกับบุคลากรในองค์กรทราบ และทำความเข้าใจถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและมีการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต
- กำหนดให้ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 อย่างเคร่งครัด โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกโครงการ
- กำหนดให้มีช่องทางที่ชัดเจนเพื่ออำนวยความสะดวกในการร้องเรียนปัญหาการทุจริตไปยังผู้อำนวยการ สสปน. โดยตรง
- เปิดช่องทางในการสื่อสารกับบุคคล หน่วยงานภายนอกให้เห็นถึงวิธีการ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ประกอบการและประชาชนในการดำเนินงานของสำนักงานที่มีความโปร่งใสและยุติธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายกฤตดิษฐ์ อธิราช)

ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานพัสดุและบริการสำนักงาน

ฝ่ายบริหาร

(นายสรายุทธโรจน์ สุทัศน์ชูโต)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ตรวจทานแล้ว

(นายอภิสิทธิ์ บุญนา)

รองผู้อำนวยการ สายงานบริหาร
24 พ.ย. 2565

ทราบ

(นายจิรุตม์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้อำนวยการ สสปน.
24 พ.ย. 2565

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



501,369,920.02