

**ข้อบังคับคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงาน และขอบเขตหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๐**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงาน และขอบเขตหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินการกิจของสำนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) (ก) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงาน และขอบเขตหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ข้อบังคับคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงานและขอบเขตหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๘

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนด รวมทั้งคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

“ผู้ช่วยผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

ข้อ ๕ ให้จัดแบ่งส่วนงานของสำนักงาน ดังนี้

(๑) สายงาน

(๒) ฝ่าย หรือกลุ่มงาน

(๓) ส่วน



ข้อ ๖ ส่วนงานระดับสายงานมีรองผู้อำนวยการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของสายงาน และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของสายงาน โดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ

ส่วนงานระดับฝ่ายมีผู้อำนวยการฝ่ายเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของฝ่าย และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน โดยขึ้นตรงต่อรองผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ เว้นแต่ ฝ่ายสำนักงานผู้อำนวยการ สสปน. และฝ่ายสื่อสารองค์กร ให้ขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ และฝ่ายตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการ

ส่วนงานระดับส่วนมีผู้จัดการอาวุโสเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของส่วน และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน โดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการฝ่าย

ข้อ ๗ การจัดแบ่งส่วนงานระดับสายงานของสำนักงาน ได้แก่

- (๑) สายงานธุรกิจ
- (๒) สายงานพัฒนาและนวัตกรรม
- (๓) สายงานบริหาร

ข้อ ๘ ฝ่ายและส่วนงานดังต่อไปนี้ ให้อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของผู้อำนวยการ โดยมีฐานะเทียบเคียงสายงานประกอบด้วย

- (๑) ฝ่ายสำนักงานผู้อำนวยการ สสปน. มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๑.๑ ส่วนงานเลขานุการ และประสานอำนาจการ
 - ๑.๒ ส่วนงานกฎหมาย และธรรมาภิบาล
- (๒) ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ข้อ ๙ ฝ่ายและส่วนงานดังต่อไปนี้ ให้อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของรองผู้อำนวยการสายงานธุรกิจ ประกอบด้วย

- (๑) ฝ่ายการตลาด มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๑.๑ ส่วนงานพัฒนากลยุทธ์การตลาด
 - ๑.๒ ส่วนงานกิจกรรมการตลาด
 - ๑.๓ ส่วนงานการตลาดดิจิทัล
- (๒) ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๒.๑ ส่วนงานส่งเสริมการจัดประชุมและท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
 - ๒.๒ ส่วนงานการตลาดและสนับสนุนส่งเสริมการจัดประชุมและท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล



- (๓) ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๓.๑ ส่วนงานส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ
 - ๓.๒ ส่วนงานการตลาดและสนับสนุนส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ
- (๔) ฝ่ายอุตสาหกรรมและการแสดงสินค้านานาชาติ มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๔.๑ ส่วนงานส่งเสริมการจัดแสดงสินค้านานาชาติ
 - ๔.๒ ส่วนงานการตลาดและสนับสนุนการจัดแสดงสินค้านานาชาติ
- (๕) ฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๕.๑ ส่วนงานส่งเสริมการตลาดในประเทศ
 - ๕.๒ ส่วนงานสนับสนุนการตลาดในประเทศ

ข้อ ๑๐ ฝ่ายและส่วนงานดังต่อไปนี้ ให้อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของรองผู้อำนวยการสายงานพัฒนาและนวัตกรรม ประกอบด้วย

- (๑) ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์ มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๑.๑ ส่วนงานพัฒนา
 - ๑.๒ ส่วนงานมาตรฐาน
 - ๑.๓ ส่วนงานบริการ
- (๒) ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๒.๑ ส่วนงานนโยบายและกลยุทธ์องค์กร
 - ๒.๒ ส่วนงานแผนงานและการงบประมาณ
 - ๒.๓ ส่วนงานวิจัยและพัฒนา
 - ๒.๔ ส่วนงานติดตามผลการปฏิบัติงานองค์กร
- (๓) ฝ่าย MICE Intelligence และนวัตกรรม มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๓.๑ ส่วนงาน MICE Intelligence
 - ๓.๒ ส่วนงาน MICE Innovation
- (๔) ฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๔.๑ ส่วนงานรัฐกิจวิสาหกิจสัมพันธ์
 - ๔.๒ ส่วนงานสนับสนุนพันธกิจองค์กร
- (๕) กลุ่มงานตามนโยบาย มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย
 - ๕.๑ งานพัฒนาเครือข่ายไมซ์
 - ๕.๒ งานพัฒนาการจัดงานเมกะโปรเจค



ข้อ ๑๑ ฝ่ายและส่วนงานดังต่อไปนี้ ให้อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของผู้ช่วยผู้อำนวยการ
สายงานบริหาร ประกอบด้วย

(๑) ฝ่ายบัญชีและการเงิน มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย

๑.๑ ส่วนงานบัญชี

๑.๒ ส่วนงานการเงิน

๑.๓ ส่วนงานบัญชีบริหาร และรายงานการเงิน

(๒) ฝ่ายบริหาร มีหน่วยงานภายในประกอบด้วย

๒.๑ ส่วนงานทรัพยากรบุคคล

๒.๒ ส่วนงานพัสดุ และบริการสำนักงาน

๒.๓ ส่วนงานบริการสารสนเทศองค์กร

ข้อ ๑๒ ส่วนงานที่ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการประกอบด้วย ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ข้อ ๑๓ ผังการจัดแบ่งส่วนงานและสายการบังคับบัญชาให้เป็นไปตามเอกสารท้าย

ข้อบังคับ ๑

ข้อ ๑๔ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่าย และส่วนงานเป็นไปตามเอกสารท้าย

ข้อบังคับ ๒

ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ให้สำนักงานดำเนินการจัดให้มีการโอนภาระหน้าที่ ทรัพย์สิน และการรับส่ง
มอบงาน ตลอดจนจัดทำคำสั่งดำเนินการด้านบุคคลของส่วนงานที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง รวมถึงชี้แจง
ให้พนักงานและลูกจ้างทราบถึงการปรับเปลี่ยนโครงสร้างสำนักงาน โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อน
ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวีระศักดิ์ โควสุรัตน์)

ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

