



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมไมซ์ด้วยนวัตกรรม ภายใต้โครงการส่งเสริมและสนับสนุนนวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับการจัดงานไมซ์
อย่างยั่งยืน
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมไมซ์ด้วยนวัตกรรม ภายใต้โครงการส่งเสริมและสนับสนุนนวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับการจัดงานไมซ์อย่างยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคารั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๙๖,๗๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๑๐๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ thassawan_c@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ในเวลาราชการ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทาง สสพ. จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามา และนัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ในวันศุกร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือทาง Zoom Meeting โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางศุภวรรณ ตีระรัตน์)

ผู้อำนวยการ สสพ.

ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)

1. **ชื่อโครงการ** ส่งเสริมและสนับสนุนนวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับการจัดงานไม่ช้อย่างยั่งยืน
2. **ชื่อกิจกรรม** ยกย่องและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมไม่ช้อย่างยั่งยืน

3. งบประมาณ

วงเงิน 1,5000,000 บาท ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้
ด้วยแล้ว

รหัสงบประมาณ 2-69IN08001

4. หลักการและเหตุผล

ในยุคที่เทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ดิจิทัลของรัฐบาลภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการยกระดับความมั่นคง มั่งคั่ง และความยั่งยืนของประเทศไทย โดยเฉพาะด้านเศรษฐกิจที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทุกภาคส่วน สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสพ. ในฐานะหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ (MICE) ซึ่งมีผลโดยตรงต่อการสร้างรายได้ การกระจายความเจริญ และการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ได้ดำเนินงานสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ที่มุ่งพัฒนาประเทศไปสู่เศรษฐกิจมูลค่าสูง (Value-based Economy)

อุตสาหกรรมไมซ์เป็นกลไกสำคัญในการกระตุ้นเศรษฐกิจ ทั้งจากการจัดประชุม สัมมนา การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล งานแสดงสินค้านานาชาติ และการประชุมระดับองค์กร ซึ่งก่อให้เกิดการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจ การสร้างงานใหม่ และการพัฒนาอุตสาหกรรมสนับสนุนต่าง ๆ ในประเทศ การผลักดันไมซ์ไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืนและแข่งขันได้ในระดับสากล จำเป็นต้องอาศัยนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และแพลตฟอร์มที่สามารถเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้จัดงาน ผู้ประกอบการ และนักท่องเที่ยว นอกจากนี้การผสมผสาน Local Wisdom หรือ Soft Power เข้ากับ Digital Platform และเทคโนโลยีสมัยใหม่ จะช่วยเพิ่มคุณค่าและความโดดเด่นให้ประเทศไทย

ในเวทีโลก รวมถึงส่งเสริมการยกระดับอุตสาหกรรม S-Curve และภาคเศรษฐกิจที่มีศักยภาพสูง (Real Sector) สสพ. จึงได้พัฒนาบริการดิจิทัลหลากหลายรูปแบบ ทั้งเพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการ การบริหารจัดการข้อมูล และการส่งเสริมนวัตกรรม อาทิ MICE Winnovation Program ที่มุ่งผลักดันนวัตกรรมด้านไมซ์, แอปพลิเคชัน Jergan ที่เชื่อมโยงประสบการณ์การจัดงานกับกิจกรรมท้องถิ่น, รวมถึงแพลตฟอร์มสนับสนุนที่สำคัญ เช่น MICE Data Hub, BizConnect, Thai MICE Connect, RFS และ Impact Calculation ซึ่งล้วนเป็นเครื่องมือสำคัญในการยกระดับขีดความสามารถของอุตสาหกรรมไมซ์ไทย ปัจจุบันมีผู้ใช้บริการ Digital Service แล้วกว่า 100,000 ราย สะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญและศักยภาพของบริการดิจิทัลในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ไทย

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้บริการดิจิทัลเหล่านี้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและเกิดการใช้งานจริงอย่างต่อเนื่อง จำเป็นต้องมีการสื่อสาร การตลาด และการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบเชิงรุก สสพ. จึงจำเป็นต้องจัดทำแคมเปญการตลาดแบบครบวงจร เพื่อสร้างการรับรู้ กระตุ้นการใช้งาน และสร้างฐานผู้ใช้บริการที่ยั่งยืน ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ไทยสู่การเป็น จุดหมายปลายทางที่มีมูลค่าและคุณค่าสูง (High Value Added Destination) ตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของประเทศอย่างแท้จริง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมของ สสพ. (Digital Service) สำหรับการจัดงานไมซ์ พร้อมทั้งกระตุ้นให้ผู้ประกอบการไมซ์หันมาใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมดังกล่าวอย่างแพร่หลายมากขึ้น

5.2 เพื่อยกระดับการใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัลให้สะดวกและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพให้กับผู้ประกอบการไมซ์ในการให้บริการ

5.3 เพื่อขยายฐานลูกค้า (Demand) และเพิ่มโอกาสให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงบริการของผู้ประกอบการไมซ์ รวมถึงสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่มีให้มากขึ้น

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

6.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการซึ่งประกอบไปด้วย

- 1) แผนการดำเนินการตามขอบเขตงานตลอดทั้งโครงการ
- 2) แผนการส่งมอบงานตามโครงการ
- 3) แผนการจัดสรรบุคลากรเพื่อดำเนินโครงการ

6.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมของ สสพ. (Digital Service) สำหรับการจัดงานไมซ์ 3 ส่วนงานดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 การดำเนินประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับโครงการ MICE Winnovation / เว็บไซต์ MICE Innocatalog

- 1) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนากลยุทธ์การสื่อสาร (Communication Strategy) สำหรับโครงการ MICE Winnovation Program (<https://innocatalog.tceb.or.th>) เพื่อเสริมภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมดิจิทัลของ สสพ. ตลอดจนกระตุ้นให้ผู้ประกอบการไม่ชนำโครงการไปใช้ประโยชน์ โดยงานที่ต้องดำเนินการประกอบด้วย
 - การพัฒนาการวาง Positioning และกรอบแนวคิดการสื่อสาร Winnovation Program (Winnovation Positioning Enhancement and Messaging Framework)
 - การจัดทำแนวทางการสื่อสารหลัก (Communication Guidelines) เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการผลิตเนื้อหาและการสื่อสารในช่องทางต่าง ๆ
- 2) ผู้รับจ้างต้องวางแผนและดำเนินกิจกรรมการตลาดเชิงรุกเพื่อเพิ่มการรับรู้และการใช้งานโครงการ MICE Winnovation Program โดยครอบคลุมกิจกรรมดังต่อไปนี้
 - Search Engine Marketing (SEM) วางแผนและดำเนินการเพิ่มการมองเห็นผ่านการค้นหา โดยคัดเลือกคีย์เวิร์ดที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมไมซ์ Tech Entrepreneur การพัฒนาธุรกิจ และประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้ประกอบการเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - การผลิตและเผยแพร่สื่อการตลาด (Content Marketing & Media Ads) จัดทำเนื้อหาเพื่อประชาสัมพันธ์นวัตกรรมดิจิทัลของ สสพ. ในรูปแบบออนไลน์ อาทิ Tech Entrepreneur ใน MICE Innocatalog, MICE Innovation Spotlights /Trends รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชิ้นงาน พร้อมทั้งสามารถนำเสนอแผนเนื้อหาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เนื้อหาและรูปแบบต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสพ. ก่อนการเผยแพร่

หมายเหตุ: การพัฒนาเนื้อหา 1 ชิ้นงาน (Content/Artwork) หมายถึง เนื้อหาที่สามารถนำไปปรับขนาด (resize) เพื่อรองรับการลงโพสต์ในหลายช่องทาง ทั้งโซเชียลมีเดียและภายในแอปพลิเคชัน โดยอาจอยู่ในรูปแบบโพสต์เดี่ยว หรือ Album Post หากจำเป็นต้องลงรายละเอียดเพิ่มเติม
- 3) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์พื้นฐาน (แผ่นพับประชาสัมพันธ์) สำหรับเผยแพร่ข้อมูลโครงการ MICE Winnovation/ MICE Innocatalog จำนวน ไม่น้อยกว่า 300 ชิ้น โดยรูปแบบ เนื้อหา และการออกแบบต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสพ. ก่อนการผลิต
- 4) ผู้รับจ้างต้องจัดทำ วิดีโอเนื้อหา (Promotional Video) จำนวน 1 ชิ้นงาน ความยาวไม่เกิน 1 นาที 30 วินาที จัดทำเป็นภาษาไทยพร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ (English Subtitle)

โดยสคริปต์แนวความคิดการนำเสนอและรูปแบบกราฟิกต้องได้รับการอนุมัติจาก สสพ. ก่อนดำเนินการผลิต

- 5) ผู้รับจ้างต้องทำให้จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับช่วงก่อนเริ่มโครงการ พร้อมสนับสนุนให้บรรลุป้าหมายรวมของโครงการตามที่ สสพ. กำหนด

ส่วนที่ 2: การดำเนินการจัดทำแคมเปญการตลาดแอปพลิเคชัน JerGan

- 1) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพันธมิตรร้านค้าเข้าร่วมระบบแอปพลิเคชัน JerGan จำนวน ไม่น้อยกว่า 15 ร้านค้า เพื่อขยายฐานผู้ให้บริการและเพิ่มสิทธิประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้งาน โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ดำเนินการติดต่อ เจรจา และนำเสนอความร่วมมือกับธุรกิจไมซ์ ได้แก่ โรงแรม ร้านอาหาร ผู้ให้บริการไลฟ์สไตล์ และกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเชิญเข้าร่วมเป็นพันธมิตร
 - จัดทำเอกสารนำเสนอที่สื่อถึงประโยชน์และโอกาสทางธุรกิจในการเข้าร่วมแพลตฟอร์ม JerGan รวมถึงการเข้าถึงฐานลูกค้าใหม่ (Demand) ร่วมกับการผลิตเนื้อหาออนไลน์เพื่อสนับสนุนการสรรหาพันธมิตร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชิ้นงาน
 - จัดทำ แผ่นพับอินโฟกราฟิก (Infographic Leaflet for Merchant Recruitment) จำนวน ไม่น้อยกว่า 150 ชิ้น เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์และรับสมัครพันธมิตรร้านค้า
 - ติดตาม ประสานงาน และอำนวยความสะดวกในกระบวนการเจรจาจนสามารถนำพันธมิตรร้านค้าเข้าสู่ระบบแอปพลิเคชันได้สำเร็จ
- 2) ผู้รับจ้างต้องดำเนินกิจกรรมการตลาดเพื่อขยายฐานลูกค้า (Demand) และเพิ่มโอกาสให้ผู้ใช้งานเข้าถึงบริการและสิทธิประโยชน์ของผู้ประกอบการไมซ์ผ่านแอปพลิเคชัน JerGan โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - จัดตั้งและพัฒนาช่องทางโซเชียลมีเดียสำหรับ JerGan (Social media page /Channels) เพื่อใช้ในการสื่อสาร ข่าวสาร และกิจกรรมการตลาดของโครงการ
 - จัดทำเนื้อหาสำหรับเผยแพร่บนโซเชียลมีเดียและภายในแอปพลิเคชัน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ชิ้นงาน พร้อมทั้งสามารถนำเสนอแผนเนื้อหาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เนื้อหาและรูปแบบต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสพ. ก่อนการเผยแพร่

หมายเหตุ: การพัฒนาเนื้อหา 1 ชิ้นงาน (Content/Artwork) หมายถึง เนื้อหาที่สามารถนำไปปรับขนาด (resize) เพื่อรองรับการลงโพสต์ในหลายช่องทาง ทั้งโซเชียลมีเดียและภายในแอปพลิเคชัน โดยอาจอยู่ในรูปแบบโพสต์เดี่ยว หรือ Album Post หากจำเป็นต้องลงรายละเอียดเพิ่มเติม

- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ชั้นนำ โดยใช้ Influencer Marketing และ Social Media Platforms เป็นช่องทางหลัก (Mandatory Channels) และสามารถเลือกใช้ช่องทางเสริมอื่น ๆ เช่น Digital Display Ads หรือ Search Engine Marketing ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ แผนงานทั้งหมดต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสพ.
 - จัดทำ Roll-up แนวตั้ง (Jergan App) สำหรับใช้ในงานอีเวนต์ งานแสดงสินค้า และพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการรับรู้เกี่ยวกับแอปพลิเคชัน
- 3) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs): การเพิ่มผู้ใช้งานและแคมเปญการตลาด
- ต้องมียอดการเข้าถึง (Influencer/Other Reach) ไม่น้อยกว่า 500,000 ครั้ง

ส่วนที่ 3: การจัดการเนื้อหาสำหรับบริการดิจิทัลอื่นๆ อาทิ BizConnect, MICE Data Hub, Thai MICE Connect, RFS และ Impact Calculation

- 1) ผู้รับจ้างต้องจัดทำเนื้อหาโซเชียลมีเดีย (Social Media Content) จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ชิ้นงาน เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์บริการดิจิทัลของ สสพ. พร้อมทั้งสามารถนำเสนอแผนเนื้อหาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เนื้อหาและรูปแบบต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสพ. ก่อนการเผยแพร่
- หมายเหตุ:** การพัฒนาเนื้อหา 1 ชิ้นงาน (Content/Artwork) หมายถึง เนื้อหาที่สามารถนำไปปรับขนาด (resize) เพื่อรองรับการลงโพสต์ในหลายช่องทาง ทั้งโซเชียลมีเดียและภายในแอปพลิเคชัน โดยอาจอยู่ในรูปแบบโพสต์เดี่ยว หรือ Album Post หากจำเป็นต้องลงรายละเอียดเพิ่มเติม
- 2) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโฆษณาเนื้อหาที่ผลิตผ่านรูปแบบ Media Ads Boosting เพื่อเพิ่มการเข้าถึงและการมีส่วนร่วม โดยครอบคลุมบริการดิจิทัลสำคัญของ สสพ. รวมถึง MICE Data Hub, BizConnect, Thai MICE Connect, RFS (Request for Service) และ Impact Calculation เพื่อประชาสัมพันธ์นวัตกรรมและสร้างการรับรู้
- 6.3 สรุปตัวชี้วัดรวมทั้งหมด (Total KPIs Summary)
- ผู้รับจ้างต้องบรรลุผลสำเร็จตามตัวชี้วัดรวมของโครงการ ดังต่อไปนี้
- 1) การรับรู้รวม (Total Impressions) ต้องทำให้มียอดการรับรู้รวมไม่น้อยกว่า 2,500,000 ครั้ง ครอบคลุมทุกบริการและทุกช่องทางประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมดิจิทัลของ สสพ. อย่างกว้างขวาง
 - 2) การมีส่วนร่วมรวม (Total Engagement) ยอดการมีส่วนร่วมรวมทุกแพลตฟอร์มต้องไม่น้อยกว่า 75,000 ครั้ง

- 3) การเติบโตของผู้ใช้งานที่ Active (Active Users Growth) ต้องทำให้จำนวนผู้ใช้งานที่ใช้งานจริง (Active Users) เติบโตเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า 5% ครอบคลุมทุกบริการดิจิทัลของ สสพ. ได้แก่ Winnovation, JerGan App และบริการอื่น ๆ โดยวัดผลผ่าน Google Analytics หรือระบบวัดผลที่ สสพ. กำหนด
 - 4) การหาพันธมิตรร้านค้า (Merchant Acquisition) – JerGan ต้องดำเนินการสรรหาพันธมิตรใหม่เข้าสู่แอปพลิเคชัน JerGan จำนวน ไม่น้อยกว่า 15 ร้านค้า ครอบคลุมทุกหมวดหมู่ในระบบเพื่อขยายฐานผู้ให้บริการและเพิ่มสิทธิประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้งาน
 - 5) จำนวนเนื้อหาทั้งหมด (Total Number of Content) ต้องผลิตเนื้อหาเพื่อใช้ในกิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์รวม ไม่น้อยกว่า 20 ชิ้นงาน โดยสามารถกระจายจำนวนและประเภทเนื้อหาในแต่ละบริการได้ตามความเหมาะสม ภายใต้การพิจารณาและความเห็นชอบร่วมกับ สสพ.
- 6.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ประสานงาน ไม่น้อยกว่า 2 ท่าน ตลอดโครงการ โดยต้องมีความเข้าใจขอบเขตงาน สามารถตอบคำถาม ประสานงาน และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว
- 6.5 ผู้รับจ้างจะต้องเข้าประชุมร่วมกับ สสพ. ระหว่างการดำเนินโครงการตามที่ สสพ. นัดหมาย รวมถึงการรายงานความคืบหน้าเป็นรายเดือนในส่วนของ Media Performance และความคืบหน้าของแผนการดำเนินงาน
- 6.6 การแจ้งและเผยแพร่นโยบายความเป็นส่วนตัว (PDPA) เพื่อให้ผู้ใช้งานทราบถึงแนวทางในการเก็บรวบรวม ใช้ และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่กฎหมายกำหนด
- 1) ผู้รับจ้างต้องแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - 2) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามขอบเขตงานเป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

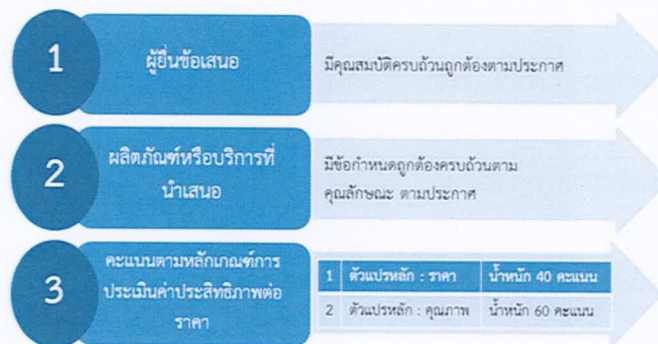
มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- (7) เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคาน้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 1 การพิจารณาด้านราคา : คะแนนเต็ม 40 คะแนน

ให้ผู้เสนอราคา นำเสนอราคาโดยแสดงรายละเอียดราคาแยกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในแต่ละรายการตามขอบเขตงาน ตามข้อ 6 อย่างชัดเจน

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	ความเข้าใจโจทย์และแนวทางการดำเนินงาน (20 คะแนน)	
	1.1 พิจารณาจากความเข้าใจปัญหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ (10 คะแนน)	
	ความหมาย	ระดับคะแนน
	ไม่ตรงประเด็น ไม่ครบถ้วน หรือไม่สามารถประเมินได้จากเอกสาร	0
	ขาดความชัดเจนหรือยังไม่ครอบคลุม	2
	ครบถ้วน แต่ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุง	5
	ครบถ้วน ครอบคลุม ชัดเจน ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	8
	ครบถ้วน ครอบคลุม ชัดเจน มีความเป็นมืออาชีพ และเกินความคาดหวัง	10
	1.2 พิจารณาจากการนำเสนอรายละเอียดครบถ้วน และชัดเจน ตามขอบเขตงานข้อ 6 (10 คะแนน)	
	ความหมาย	ระดับคะแนน
	นำเสนอแผนงานไม่มีรายละเอียด ไม่ชัดเจน	0
	นำเสนอแผนงานมีรายละเอียด แต่ไม่ครบถ้วนและไม่ชัดเจน	2
	นำเสนอแผนงานมีรายละเอียดครบถ้วน แต่ไม่ชัดเจน	5
	นำเสนอแผนงานมีรายละเอียดครบถ้วน และชัดเจนดี	8
	นำเสนอแผนงานมีรายละเอียดครบถ้วน และชัดเจนดีมาก	10

ตัวแปรครั้งที่ 2	วิธีการที่ใช้ในการดำเนินงาน และการนำเสนอ (60 คะแนน) 2.1 พิจารณาจากการนำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. เพื่อให้เกิดการขยายฐานลูกค้า (Demand) ให้สามารถเข้าถึงการให้บริการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ พร้อมกระตุ้นการเชิญชวนผู้ประกอบการไม่ซีให้เกิดขึ้นการใช้งานมากขึ้น (10 คะแนน) <table border="1" data-bbox="343 398 1453 1189"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ไม่ชัดเจนและไม่น่าสนใจ</td><td>0</td></tr> <tr> <td>นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควรและน่าสนใจเพียงเล็กน้อย</td><td>2</td></tr> <tr> <td>นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน ครบถ้วน และน่าสนใจปานกลาง</td><td>5</td></tr> <tr> <td>นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน ครบถ้วน มีประสิทธิภาพและน่าสนใจมาก</td><td>8</td></tr> <tr> <td>นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน ครบถ้วน มีประสิทธิภาพเหมาะสมมากที่สุดและน่าสนใจมากที่สุด</td><td>10</td></tr> </tbody> </table> 2.2 พิจารณาจากการบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์ม Digital Services ของ สสพ. มากขึ้น (10 คะแนน) <table border="1" data-bbox="343 1317 1453 1951"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. ไม่เหมาะสมกับโครงการ</td><td>0</td></tr> <tr> <td>การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจน้อย</td><td>2</td></tr> <tr> <td>การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจปานกลาง</td><td>5</td></tr> <tr> <td>การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจดี</td><td>8</td></tr> </tbody> </table>	ความหมาย	ระดับคะแนน	นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ไม่ชัดเจนและไม่น่าสนใจ	0	นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควรและน่าสนใจเพียงเล็กน้อย	2	นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน ครบถ้วน และน่าสนใจปานกลาง	5	นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน ครบถ้วน มีประสิทธิภาพและน่าสนใจมาก	8	นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน ครบถ้วน มีประสิทธิภาพเหมาะสมมากที่สุดและน่าสนใจมากที่สุด	10	ความหมาย	ระดับคะแนน	การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. ไม่เหมาะสมกับโครงการ	0	การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจน้อย	2	การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจปานกลาง	5	การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจดี	8
ความหมาย	ระดับคะแนน																						
นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ไม่ชัดเจนและไม่น่าสนใจ	0																						
นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควรและน่าสนใจเพียงเล็กน้อย	2																						
นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน ครบถ้วน และน่าสนใจปานกลาง	5																						
นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน ครบถ้วน มีประสิทธิภาพและน่าสนใจมาก	8																						
นำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. สำหรับการจัดงานไมซ์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน ครบถ้วน มีประสิทธิภาพเหมาะสมมากที่สุดและน่าสนใจมากที่สุด	10																						
ความหมาย	ระดับคะแนน																						
การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. ไม่เหมาะสมกับโครงการ	0																						
การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจน้อย	2																						
การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจปานกลาง	5																						
การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจดี	8																						

การบริหารสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาดดิจิทัล รวมถึงวางแผนการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และกระตุ้นการเชิญชวนให้เกิดการใช้แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. มีความน่าสนใจดีมาก และผสมผสานต่อยอดได้เหมาะสมกับงานมากที่สุด ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด	10
--	----

2.3 พิจารณาจากการแผนการผลิตสื่อและคุณภาพของเนื้อหา (Content & Creative) ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด (20 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
นำเสนอการจัดทำสื่อ ออกแบบอาร์ตเวิร์ค และเนื้อหาสำหรับประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. ไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดกับโครงการ	0
นำเสนอการจัดทำสื่อ ออกแบบอาร์ตเวิร์ค และเนื้อหาสำหรับประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. ไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดกับโครงการ ระดับน้อย	1 - 5
นำเสนอการจัดทำสื่อ ออกแบบอาร์ตเวิร์ค และเนื้อหาสำหรับประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. ไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดกับโครงการ ระดับปานกลาง	6 - 10
นำเสนอการจัดทำสื่อ ออกแบบอาร์ตเวิร์ค และเนื้อหาสำหรับประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. ไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดกับโครงการ ระดับดี	11 - 15
นำเสนอการจัดทำสื่อ ออกแบบอาร์ตเวิร์ค และเนื้อหาสำหรับประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล ของ สสพ. ไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดกับโครงการระดับดีมาก และผสมผสานต่อยอดได้เหมาะสมกับงานมากที่สุด	16 - 20

2.4 พิจารณาจากการนำเสนอแนวคิดการออกแบบแคมเปญที่ทันสมัย และสามารถเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด (20 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
นำเสนอแนวคิดการออกแบบแคมเปญยังไม่ครอบคลุม และยังต้องปรับปรุง	1 - 5
นำเสนอแนวคิดการออกแบบแคมเปญที่ทันสมัย เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และสามารถเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมพอใช้	6 - 10
นำเสนอแนวคิดการออกแบบแคมเปญที่ทันสมัย เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และสามารถเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม มาก	11 - 15
นำเสนอแนวคิดการออกแบบแคมเปญที่ทันสมัย เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และสามารถเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม และสามารถต่อยอดเพื่อประโยชน์ของ สสพ. ได้	16 - 20

ตัวแปรครั้งที่ 3	ความพร้อมและประสบการณ์ (15 คะแนน) 3.1 พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ข้อมูลบริษัทการดำเนินธุรกิจ (Company Profile) ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท ความรู้ความเข้าใจวิชาชีพด้านงานสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ข้อมูลอ้างอิงที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (5 คะแนน) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี</td><td>1</td></tr> <tr> <td>มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 4 ปี</td><td>2</td></tr> <tr> <td>มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 6 ปี</td><td>3</td></tr> <tr> <td>มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 8 ปี</td><td>4</td></tr> <tr> <td>มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี</td><td>5</td></tr> </tbody> </table> 3.2 พิจารณาจากความพร้อมและประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ (10 คะแนน) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 1 งาน</td><td>2</td></tr> <tr> <td>มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 2 งาน</td><td>4</td></tr> <tr> <td>มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 3 งาน</td><td>6</td></tr> <tr> <td>มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 4 งาน</td><td>8</td></tr> <tr> <td>มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 5 งาน ขึ้นไป</td><td>10</td></tr> </tbody> </table>	ความหมาย	ระดับคะแนน	มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี	1	มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 4 ปี	2	มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 6 ปี	3	มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 8 ปี	4	มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี	5	ความหมาย	ระดับคะแนน	มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 1 งาน	2	มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 2 งาน	4	มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 3 งาน	6	มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 4 งาน	8	มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 5 งาน ขึ้นไป	10
ความหมาย	ระดับคะแนน																								
มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี	1																								
มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 4 ปี	2																								
มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 6 ปี	3																								
มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 8 ปี	4																								
มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี	5																								
ความหมาย	ระดับคะแนน																								
มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 1 งาน	2																								
มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 2 งาน	4																								
มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 3 งาน	6																								
มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 4 งาน	8																								
มีความพร้อมและมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์จำนวน 5 งาน ขึ้นไป	10																								
ตัวแปรครั้งที่ 4	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ (5 คะแนน) พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ (5 คะแนน) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับน้อย</td><td>1</td></tr> <tr> <td>มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับปานกลาง</td><td>2</td></tr> <tr> <td>มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับดี</td><td>3</td></tr> <tr> <td>มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับดีมาก</td><td>4</td></tr> <tr> <td>มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับดีมากที่สุด</td><td>5</td></tr> </tbody> </table>	ความหมาย	ระดับคะแนน	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับน้อย	1	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับปานกลาง	2	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับดี	3	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับดีมาก	4	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับดีมากที่สุด	5												
ความหมาย	ระดับคะแนน																								
มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับน้อย	1																								
มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับปานกลาง	2																								
มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับดี	3																								
มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับดีมาก	4																								
มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับดีมากที่สุด	5																								
	รวม 100																								

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการ มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

- 2) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
- 3) สสพ. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))
- 4) กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

9. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

270 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

10. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ สสพ. ผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
1	ผู้รับจ้างต้องจัดส่งมอบแผนการดำเนินงานตามข้อ 6.1 ในรูปแบบเอกสารพิมพ์สี จำนวน 2 ชุด พร้อมทั้งจัดส่งไฟล์ข้อมูลในสื่อบันทึกอิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) จำนวน 2 ชุด โดยภายในต้องบรรจุรายงานในรูปแบบไฟล์ที่สามารถแก้ไขได้ ได้แก่ Word หรือ PowerPoint (PPTX) และรูปแบบไฟล์ PDF ครบถ้วนตามเนื้อหาในรายงานฉบับพิมพ์	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
2	ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 6.2 และจัดทำรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน เดือนที่ 1 - 4 ดังนี้ • การดำเนินงานส่วนที่ 1: MICE Winnovation / Innocatalog Website • การดำเนินงานส่วนที่ 2: แคมเปญการตลาดแอปพลิเคชัน JerGan • การดำเนินงานส่วนที่ 3: การจัดการเนื้อหาสำหรับบริการดิจิทัลอื่น ๆ • รายงานความคืบหน้าตัวชี้วัดรวม (KPIs Summary) ที่ผู้รับจ้างจะต้องบรรลุเป้าหมาย ตามขอบเขตงาน ข้อ 6.3 โดยผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานในรูปแบบดังต่อไปนี้ • เอกสารพิมพ์สี จำนวน 2 ชุด • สื่อบันทึกอิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) จำนวน 2 ชุด ซึ่งบรรจุไฟล์รายงานในรูปแบบ	ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
	- ไฟล์ที่สามารถแก้ไขได้ ได้แก่ Word หรือ PowerPoint (PPTX) - ไฟล์ PDF ครบถ้วนตามเนื้อหารายงานฉบับพิมพ์	
3	ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 6.2 และจัดทำรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานในแต่ละส่วน เดือนที่ 5 – 8 ดังนี้ - การดำเนินงานส่วนที่ 1: MICE Winnovation / Innocatalog Website - การดำเนินงานส่วนที่ 2: แคมเปญการตลาดแอปพลิเคชัน JerGan - การดำเนินงานส่วนที่ 3: การจัดการเนื้อหาสำหรับบริการดิจิทัลอื่น ๆ - รายงานความคืบหน้าตัวชี้วัดรวม (KPIs Summary) ที่ผู้รับจ้างจะต้องบรรจุเป้าหมาย ตามขอบเขตงาน ข้อ 6.3 โดยผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานในรูปแบบดังต่อไปนี้ - เอกสารพิมพ์สี จำนวน 2 ชุด - สื่อบันทึกอิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) จำนวน 2 ชุด ซึ่งบรรจุไฟล์รายงานในรูปแบบ - ไฟล์ที่สามารถแก้ไขได้ ได้แก่ Word หรือ PowerPoint (PPTX) - ไฟล์ PDF ครบถ้วนตามเนื้อหารายงานฉบับพิมพ์	ภายใน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
4	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานสรุปการดำเนินโครงการตามขอบเขตงานข้อ 6.2 ถึง 6.5 ในรูปแบบเอกสารพิมพ์สี จำนวน 2 ชุด พร้อมสื่อบันทึกอิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) จำนวน 2 ชุด ซึ่งบรรจุไฟล์รายงานในรูปแบบที่สามารถแก้ไขได้ เช่น Word หรือ PowerPoint (PPTX) และรูปแบบไฟล์ PDF ครบถ้วนตามเนื้อหารายงานฉบับพิมพ์	ภายใน 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

- งวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 10 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น
- งวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

- งวดที่ 3 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น
- งวดที่ 4 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 4 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

13. อากรแสตมป์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท หรือเศษของ ๑,๐๐๐ บาท ต่อ ค่าอากรแสตมป์ ๑ บาท

14. อัตราค่าปรับ

สสพ. กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

15. การยกเลิก

สสพ. สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสพ. จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสพ.เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสพ. ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

16. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสพ. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสพ. และ สสพ. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

17. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนด และ/หรือ ตามมาตรฐานสากลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

18. ข้อเสนอสิทธิ

สสพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสพ. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอบราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก สสพ. ทั้งสิ้น

19. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินใจของ สสพ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินใจของ สสพ. ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
2. สสพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสพ. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสพ. ก่อน
4. สสพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้ที่เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินใจของ สสพ.

5. สสพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

- ชื่อผู้ติดต่อ :
1. นางสาวทศวรรณ ชมชิต
ตำแหน่ง ผู้จัดการ ฝ่ายไมซ์อินเทลลิเจนซ์และนวัตกรรม
Email: Thassawan_c@tceb.or.th โทรศัพท์ 02-694-6000 ต่อ 6151
 2. นางสาวกฤษกร เตกิตติพงษ์
ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายไมซ์อินเทลลิเจนซ์และนวัตกรรม
Email: krisakorn_t@tceb.or.th โทรศัพท์ 02-694-6000 ต่อ 6102

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1.	ชื่อโครงการ	กิจกรรมยกระดับและสร้างการรับรู้ด้านนวัตกรรมและบริการดิจิทัล ของ สสพ. เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมไมซ์ด้วยนวัตกรรม ภายใต้โครงการส่งเสริม และสนับสนุนนวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับการจัดงานไมซ์อย่างยั่งยืน		
	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายไมซ์อินเทลลิเจนซ์และนวัตกรรม		
2.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		1,500,000.00	บาท
3.	วันที่กำหนดราคากลาง	2 ธันวาคม 2568	เป็นเงิน	1,596,750.00 บาท
				(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
	ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ			
3.1	งานผลิตสื่อ (Content Online/Offline/Video)		556,400.00,	บาท
3.2	งาน Marketing Campaign		388,415.94,	บาท
3.3	งานบริหารจัดการโฆษณา (Ads Optimization/Ad Spending)		517,166.67,	บาท
3.4	Management fee 15%		134,767.39,	บาท
4.	แหล่งที่มีของราคากลาง			
	บริษัท ประณีต จำกัด			
	บริษัท ฮัลโหลแอดส์ จำกัด			
	บริษัท แลมพ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด			
5.	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง			
	นางสาวกฤษกร เตกิตติพงษ์			