



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมการจัดทำการตลาดในพื้นที่เป้าหมาย (จังหวัดภูเก็ต) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมการจัดทำการตลาดในพื้นที่เป้าหมาย (จังหวัดภูเก็ต) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘๙,๖๘๓.๓๓ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันหกร้อยแปดสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

ดำเนินกิจกรรมการจัดทำการตลาด	จำนวน	๑	งาน
ในพื้นที่เป้าหมาย (จังหวัดภูเก็ต)			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างกรฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

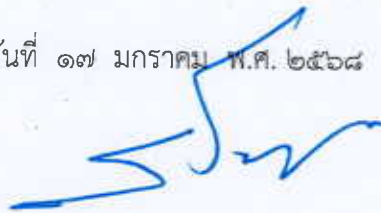
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๒๖๙๔-๖๐๐๐ ต่อ ๖๐๕๒ ในวันและเวลาราชการ

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทาง สสปน. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามา และ/หรือ นัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในภายหลังทางอีเมลผู้ประสานงาน

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามยัง สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ tuangrat_n@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสรายุโรจน์ สุทัศน์ชูโต)

รองผู้อำนวยการ สสปน.

และรักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.สสปน.

ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)

1. **ชื่อโครงการ :** สนับสนุนโมซ์ซิตีและเมืองที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง โดยใช้ยุทธศาสตร์กำหนดจุดขายเมืองจาก City DNA ภาคใต้ (Destination Development)
2. **ชื่อกิจกรรม :** กิจกรรมทางการตลาดเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมืองโมซ์ซิตีที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง - กิจกรรมการจัดทำการตลาดในพื้นที่เป้าหมาย (จังหวัดภูเก็ต)
3. **งบประมาณ :** วงเงิน 1,000,000 (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว
4. **หลักการและเหตุผล :**

อุตสาหกรรมไมซ์ (MICE - Meetings, Incentives, Conventions, Exhibitions) เป็นหนึ่งในโลกสำคัญที่ช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ โดยสร้างรายได้ทั้งทางตรงและทางอ้อมให้กับชุมชนและท้องถิ่น ทั้งยังช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของประเทศไทยในฐานะศูนย์กลางการค้า การประชุม และการท่องเที่ยวระดับสากล ด้วยลักษณะของอุตสาหกรรมไมซ์ที่ครอบคลุมกิจกรรมหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดนิทรรศการ หรือการจัดงานแสดงสินค้า ทำให้อุตสาหกรรมนี้สามารถส่งเสริมการขยายตัวของธุรกิจต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประเทศไทยเป็นหนึ่งในจุดหมายปลายทางสำคัญในตลาดไมซ์ระดับโลก เนื่องจากมีความพร้อมในด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัย เช่น ศูนย์ประชุมขนาดใหญ่ โรงแรม และสถานที่จัดงานที่มีความหลากหลาย ตลอดจนมีบริการที่มีคุณภาพและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประกอบกับความโดดเด่นของวัฒนธรรมท้องถิ่นและทรัพยากรธรรมชาติที่ดึงดูดความสนใจจากผู้จัดงานและผู้เข้าร่วมงานจากทั่วโลก ที่ผ่านมามีการดำเนิน โครงการ MICE City ในหลายจังหวัดสำคัญของประเทศ เช่น กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ขอนแก่น ภูเก็ต และพัทลุง โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาเมืองไมซ์ให้เป็นพื้นที่ที่มีความพร้อมทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการเพื่อรองรับกิจกรรมไมซ์ในระดับสากล การดำเนินโครงการเหล่านี้ได้แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการกระจายรายได้ลงสู่พื้นที่อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งยังสร้างโอกาสให้กับผู้ประกอบการท้องถิ่นในการนำเสนอสินค้าและบริการให้ตรงกับความต้องการของตลาดไมซ์

อย่างไรก็ตาม แนวโน้มของอุตสาหกรรมไมซ์ในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ภาคธุรกิจและนักลงทุนมีความต้องการข้อมูลที่เจาะจงและชัดเจนมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นลักษณะของสินค้าและบริการ ช่องทางการเข้าถึง หรือแม้กระทั่งพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมเฉพาะด้าน นอกจากนี้ ลูกค้าไมซ์ยังมองหาประสบการณ์ที่ครบวงจรและเฉพาะเจาะจงมากยิ่งขึ้น ในปีที่ผ่านมาสำนักฯภาคใต้ได้มีการดำเนินกิจกรรมจัดทำ Southern MICE District เพื่อส่งเสริมการขาย ทำให้การพัฒนาเมืองไมซ์มีรูปแบบใหม่ที่

สามารถเพิ่มทางเลือกให้กับนักเดินทางกลุ่มไมซ์ได้ โดยเน้นการสร้างพื้นที่เฉพาะเจาะจงที่สามารถรองรับ การค้า การประชุม และกิจกรรมต่าง ๆ ของอุตสาหกรรมไมซ์ในแต่ละพื้นที่ได้อย่างครบวงจร ภายใต้กรอบ นโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการกระจายรายได้สู่ชุมชน และนโยบายของ สสพ. ที่ส่งเสริมการพัฒนาเมือง ไมซ์สู่มาตรฐานระดับสากล

ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมการจัดการตลาดในพื้นที่เป้าหมาย (จังหวัดภูเก็ต) ภายใต้กิจกรรม กิจกรรมทางการตลาดเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมืองไมซ์ซีดีที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง โครงการสนับสนุนไมซ์ซีดีและเมืองที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง โดยใช้ยุทธศาสตร์กำหนดจุดขาย เมืองจาก City DNA ภาคใต้ (Destination Development) โดยต่อยอดโครงการ Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต นั้นจึงถือเป็นกิจกรรมที่สำคัญในการนำร่องเป็นต้นแบบในการพัฒนาย่าน เศรษฐกิจไมซ์ ก่อนที่จะขยายโครงการไปยังจังหวัดอื่น ๆ ในภาคใต้ อาทิ กระบี่ และสุราษฎร์ธานี โดยโครงการนี้จะไม่เพียงช่วยสร้างรายได้ให้กับพื้นที่ แต่ยังเสริมสร้างศักยภาพของประเทศไทยในการ แข่งขันในตลาดไมซ์โลกในระยะยาวอีกด้วย

5. วัตถุประสงค์ :

5.1 เพื่อจัดกิจกรรมทางการตลาดที่เป็นโครงการนำร่องในการดึงศักยภาพและจุดขายของเมืองมาทำการตลาดเมือง

5.2 เพื่อสร้างต้นแบบการพัฒนาเมืองด้านการสร้างจุดขายและการทำการตลาดเมือง

5.3 เพื่อให้เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจชุมชนผ่านการสนับสนุนผู้ประกอบการท้องถิ่นในการนำเสนอสินค้าและบริการที่มีความโดดเด่นและสะท้อนอัตลักษณ์ของพื้นที่ในย่านไมซ์

5.4 เพื่อให้สร้างช่องทางการค้าใหม่ในการพบปะและเจรจาธุรกิจที่ส่งเสริมการเชื่อมโยงระหว่างนักลงทุนและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์

5.5 เพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมจังหวัดภูเก็ตให้เป็นต้นแบบของ MICE District ที่ผสมผสานแนวคิดการพัฒนาเมืองแบบยั่งยืนทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการบริหารจัดการ ก่อนขยายไปยังจังหวัดอื่น ๆ ในภาคใต้ เช่น กระบี่ สุราษฎร์ธานี และพังงา เพื่อสร้างเครือข่ายเศรษฐกิจที่แข็งแกร่งในระดับภูมิภาค

6. ขอบเขตการดำเนินงาน:

6.1 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนงานการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมืองไมซ์ซีดีที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง (จังหวัดภูเก็ต) จำนวน 1 แผนงาน

6.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต เพื่อมาต่อยอดการจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมืองไมซ์ซีดีที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง (จังหวัดภูเก็ต)

6.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมืองโมซัตตีที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง (จังหวัดภูเก็ต) โดยมีรายละเอียดดังนี้.

6.3.1 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอและจัดทำเนื้อหาประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องโครงการตามข้อ 6.2 ไม่น้อยกว่า 4 บทความ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสปน. ก่อนการดำเนินงาน

6.3.2 ผู้รับจ้างจะต้องเผยแพร่เนื้อหาประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ และ/หรือ ออฟไลน์ ที่เหมาะสม อย่างน้อย 5 ช่องทาง

6.3.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสรุปผลการเผยแพร่เนื้อหาประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 6.3.2

6.4 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต จำนวน 1 ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด 50 ท่าน ประกอบด้วย สื่อ 35 ท่าน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมโมซัตตีจังหวัดภูเก็ตจำนวน 15 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

6.4.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาสถานที่ โดยจะต้องสามารถรองรับผู้เข้าร่วมงานได้อย่างน้อย 50 ท่าน

6.4.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเชิญสื่อที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมโมซัตตีรวมทั้ง 35 สื่อ โดยต้องประกอบไปด้วยสื่อจากนอกพื้นที่ภาคใต้ จำนวนอย่างน้อย 8 สื่อ และ/หรือสื่อในท้องถิ่น จำนวนอย่างน้อย 27 สื่อ ทั้งนี้ทั้งนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเดินทาง ไป-กลับ ทั้งหมดของสื่อมวลชนจากนอกพื้นที่ภาคใต้ที่เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย ประกอบด้วย บัตรโดยสารเครื่องบิน ยานพาหนะรับส่ง ค่าที่พัก (จำนวน 1 คืน) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

6.4.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อให้แก่ผู้เข้าร่วมงานอย่างน้อย 50 ชิ้น

6.4.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารเนื้อหาประชาสัมพันธ์ (Press Release) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างละ 1 ชิ้นงาน รวมทั้ง 2 ชิ้นงาน ให้กับสื่อมวลชนที่เข้าร่วมงาน ทั้งนี้เนื้อหาดังกล่าวต้องผ่านการเห็นชอบจาก สสปน. ก่อนประสานส่งต่อไปให้ผู้เข้าร่วมงาน

6.4.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียม Stage Backdrop จำนวน 1 ชิ้น และจัดทำ Photo Backdrop จำนวน 1 ชิ้น โดยวัสดุที่ใช้จะต้องคำนึงถึงการจัดงานอย่างยั่งยืน

6.4.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมแผนที่ Southern MICE District ขนาด 60 เซนติเมตร x 85 เซนติเมตร จำนวน 4 ชิ้น หลังจากดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้วให้ส่งมอบให้กับ สสปน.

6.4.7 ผู้รับจ้างต้องจัดทำวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการโดยมีเนื้อหา อย่างน้อย 3 นาที จำนวน 1 ชิ้นงาน

6.4.8 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมการจัดกิจกรรม

6.4.9 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาพิธีกร 1 ท่าน

6.4.10 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ จอ LED ไมโครโฟน เครื่องเสียง แสงสี อินเทอร์เน็ต Backdrop การตกแต่ง ให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรม

6.4.11 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างภาพนิ่ง และช่างวิดีโอให้เหมาะสมของกิจกรรมตามข้อ 6.4 เพื่อถ่ายภาพตลอดการจัดงาน พร้อมจัดทำวิดีโอสรุปภาพรวมงาน (Highlight) ไม่เกิน 2 นาที พร้อม Footage ตลอดการจัดงาน ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุลงใน Thumb Drive จำนวน 1 ชุด

6.4.12 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม

6.5 การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ จะต้องดำเนินการดังนี้

6.5.1 ผู้รับจ้างต้องแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทราบและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

6.5.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผล ข้อมูลที่มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตาม ขอบเขตงานเป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคล

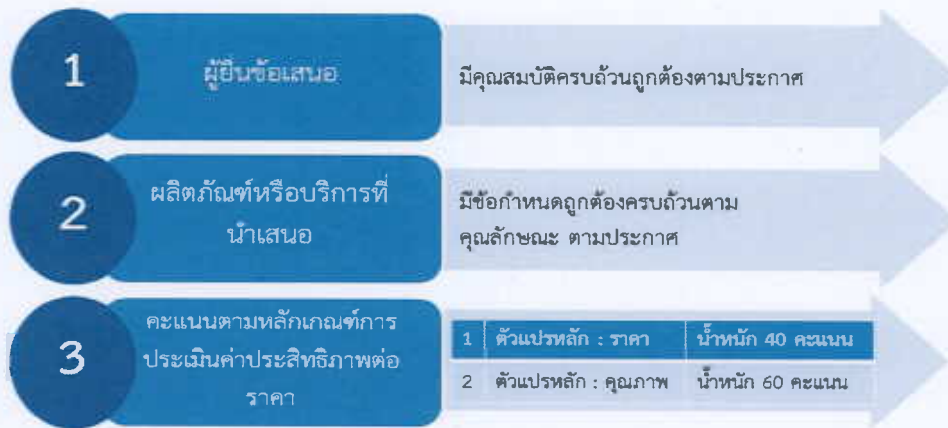
7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อ จัดจ้างของ หน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้างใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 1 การพิจารณาด้านราคา : คะแนนเต็ม 40 คะแนน

ให้ผู้เสนอราคา นำเสนอราคาโดยแสดงรายละเอียดราคาแยกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในแต่ละรายการตามขอบเขตงาน ตามข้อ 6 อย่างชัดเจน

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	
ตัวแปรรองที่ 1	การจัดทำแผนการดำเนินงาน (10 คะแนน)	
	พิจารณาจากการนำเสนอแผนงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6 ให้มีองค์ประกอบครบถ้วน และสามารถดำเนินการได้จริง (10 คะแนน)	
	2 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงาน แต่ไม่ได้เหมาะสมกับโครงการ
	4 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงาน แต่องค์ประกอบไม่ครบถ้วน
	6 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม แต่การออกแบบและไอดี ยังไม่มีความสร้างสรรค์
	8 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม การออกแบบและไอดี มีความน่าสนใจอย่างสร้างสรรค์
10 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม การออกแบบและไอดี มีความน่าสนใจอย่างสร้างสรรค์ และสามารถดำเนินการได้จริง พร้อมทั้งนำไปพัฒนาต่อยอดให้กับ สสปน. ได้	

ตัวแปรครั้งที่ 2

องค์ประกอบกิจกรรมภายในงาน (50 คะแนน)

2.1 พิจารณาจากการนำเสนอเนื้อหาประชาสัมพันธ์ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 6.3 (20 คะแนน)

0 คะแนน	ไม่มีองค์ความรู้เรื่องเนื้อหาประชาสัมพันธ์ และช่องทางการประชาสัมพันธ์
5 คะแนน	มีการนำเสนอเนื้อหาประชาสัมพันธ์ แต่ไม่ได้นำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์
10 คะแนน	มีการนำเสนอเนื้อหาประชาสัมพันธ์ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ แต่ไม่เหมาะสมกับอุตสาหกรรมไมซ์
15 คะแนน	มีการนำเสนอเนื้อหาประชาสัมพันธ์ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ เหมาะสมกับอุตสาหกรรมไมซ์ แต่ไม่มีความน่าสนใจ
20 คะแนน	มีการนำเสนอเนื้อหาประชาสัมพันธ์ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ เหมาะสมกับอุตสาหกรรมไมซ์ มีความน่าสนใจ

2.2 พิจารณาจากการนำเสนอกิจกรรมแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต ตามข้อ 6.4 (30 คะแนน)

5 คะแนน	มีการนำเสนอกิจกรรมแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต แต่ไม่มีการยกตัวอย่างสื่อในการเข้าร่วมกิจกรรม
10 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำเสนอกิจกรรมแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต - มีการยกตัวอย่างสื่อในการเข้าร่วมกิจกรรม เฉพาะจากนอกพื้นที่ภาคใต้
15 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำเสนอกิจกรรมแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต - มีการยกตัวอย่างสื่อในการเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งจากนอกพื้นที่ภาคใต้ และในพื้นที่จังหวัดภูเก็ตอย่างชัดเจน แต่ไม่ได้มีการนำเสนอรายละเอียดการเดินทางของสื่อส่วนกลาง
20 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำเสนอกิจกรรมแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต - มีการยกตัวอย่างสื่อในการเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งจากนอกพื้นที่ภาคใต้ และในพื้นที่จังหวัดภูเก็ตอย่างชัดเจน พร้อมทั้งนำเสนอรายละเอียดการเดินทางของสื่อส่วนกลาง แต่ไม่ได้นำเสนอของที่ระลึกสำหรับกิจกรรม

	25 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำเสนอกิจกรรมแลกเปลี่ยนข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต - มีการยกตัวอย่างสื่อในการเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งจากนอกพื้นที่ภาคใต้ และในพื้นที่จังหวัดภูเก็ตอย่างชัดเจน พร้อมทั้งนำเสนอรายละเอียดการเดินทางของสื่อส่วนกลาง - มีนำเสนอของที่ระลึกสำหรับกิจกรรม แต่ไม่มีความคิดสร้างสรรค์ และไม่สอดคล้องกับโครงการ 										
	30 คะแนน	มีการนำเสนอกิจกรรมแลกเปลี่ยนข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ตครบถ้วนตามขอบเขตงานข้อ 6.4 น่าสนใจและมีความคิดสร้างสรรค์										
ตัวแปรครั้งที่ 3	<p>การบริหารจัดการด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (20 คะแนน)</p> <p>3.1 พิจารณาจากความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต เพื่อมาต่อยอดการจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมืองไมซ์ซิตี้ที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง (20 คะแนน)</p> <table border="1"> <tr> <td>0 คะแนน</td> <td>ไม่มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต</td> </tr> <tr> <td>5 คะแนน</td> <td>มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 1 ย่าน</td> </tr> <tr> <td>10 คะแนน</td> <td>มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 2 ย่าน</td> </tr> <tr> <td>15 คะแนน</td> <td>มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 3 ย่าน</td> </tr> <tr> <td>20 คะแนน</td> <td>มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 4 ย่าน</td> </tr> </table>		0 คะแนน	ไม่มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต	5 คะแนน	มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 1 ย่าน	10 คะแนน	มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 2 ย่าน	15 คะแนน	มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 3 ย่าน	20 คะแนน	มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 4 ย่าน
0 คะแนน	ไม่มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต											
5 คะแนน	มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 1 ย่าน											
10 คะแนน	มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 2 ย่าน											
15 คะแนน	มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 3 ย่าน											
20 คะแนน	มีความรู้และความเข้าใจในโครงการ Mapping Southern MICE District ของจังหวัดภูเก็ต จำนวน 4 ย่าน											

ตัวแปรครั้งที่ 4	ความพร้อมและประสบการณ์ (10 คะแนน)	
	พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ข้อมูลการดำเนินธุรกิจ (Company Profile) ของบริษัท ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ที่ผ่านมาของบริษัท รวมถึงข้อมูลอ้างอิงที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา	
	2 คะแนน	บริษัทเพิ่งเริ่มดำเนินงาน ยังไม่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์
	4 คะแนน	บริษัทดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง แต่ยังไม่มีความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์
	6 คะแนน	บริษัทดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ แต่ไม่สามารถยกตัวอย่างงานที่เคยทำได้
	8 คะแนน	บริษัทดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีความรู้ที่เคยจัดงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ จำนวน 1 งาน
10 คะแนน	บริษัทดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีความรู้ที่เคยจัดงานเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ โดยเฉพาะการจัดกิจกรรมแอลงข้าว	
ตัวแปรครั้งที่ 5	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ (10 คะแนน)	
	5.1 พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ (10 คะแนน)	
	0 คะแนน	ไม่มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์
	4 คะแนน	มีความรู้แต่ยังไม่มีความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์
	6 คะแนน	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ ในระดับพื้นฐาน แต่ยังไม่สามารถระบุกลุ่มเป้าหมายของสสปน. ได้
	8 คะแนน	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ สามารถระบุกลุ่มเป้าหมายของสสปน. ได้
10 คะแนน	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ สามารถระบุกลุ่มเป้าหมายของสสปน. ได้ และนำเสนอแนวทางการพัฒนาเพิ่มเติมที่สอดคล้องกับกิจกรรมได้	
รวม	100	

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการ มีความเข้าใจ และเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

8.3 ผู้ว่าจ้างพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))

8.4 กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

9. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

ภายในระยะเวลา 180 วันนับถัดจากวันที่ทำสัญญา

10. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
1	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบแผนการดำเนินงานขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ 6.1 และสรุปเนื้อหาความรู้ความเข้าใจตามขอบเขตงานข้อ 6.2 ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลงใน Thumb Drive จำนวน 1 ชุด	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
2	ผู้รับจ้างต้องดำเนินกิจกรรมและส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ 6.3 – 6.5 ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ พร้อมไฟล์รูปภาพหลังเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม บรรจุลงใน Thumb Drive จำนวน 1 ชุด	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น 2 งวดดังนี้

11.1 งวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 10 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

11.2 งวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 90 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

13.อากรแสตมป์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอากรแสตมป์ 1 บาท

14.อัตราค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างกำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

15.การยกเลิก

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

16.กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างและผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

17. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนด และ/หรือตามมาตรฐานสากลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

18. ข้อสงวนสิทธิ์

ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอปรราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

19. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เองงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินใจของผู้ว่าจ้างถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่โต้แย้งคัดค้านการตัดสินใจของผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
2. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับผู้ว่าจ้างโดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อน
4. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้ที่เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินใจของผู้ว่าจ้าง
5. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

- ชื่อผู้ติดต่อ :
1. นางสาวดวงรัชนี นภาลัย
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติการอาวุโส สำนักฯภาคใต้
Email: tuangrat_n@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6052
 2. นางสาวณัฐณิชา สิงห์บุระอุดม
ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส สำนักฯภาคใต้
Email: natthanitcha_s@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 2037

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	สนับสนุนโมซ์ซิตีและเมืองที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง โดย ใช้ยุทธศาสตร์ กำหนดจุดขายเมืองจาก City DNA ภาคใต้ (Destination Development) กิจกรรมการจัดทำการตลาดในพื้นที่เป้าหมาย (จังหวัดภูเก็ต) ภายใต้ กิจกรรมทางการตลาดเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมืองโมซ์ซิตีที่มี ศักยภาพในการทำการตลาดเมือง		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคใต้		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ จัดสรร			1,000,000.00 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	6 ม.ค. 2568	เป็นเงิน	989,683.33 บาท

(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

3.1	นำเสนอแผนงานการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดเพื่อ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมืองโมซ์ซิตีที่มีศักยภาพในการทำ การตลาดเมือง (จังหวัดภูเก็ต) จำนวน 1 แผนงาน/มีความรู้ และความเข้าใจในโครงการ Southern MICE District ของ จังหวัดภูเก็ต เพื่อมาต่อยอดการจัดกิจกรรมทางการตลาด เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมืองโมซ์ซิตีที่มีศักยภาพในการ ทำการตลาดเมือง (จังหวัดภูเก็ต)		59,000.00 บาท
3.2	จัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของเมือง โมซ์ซิตีที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง (จังหวัดภูเก็ต)		120,783.33 บาท
3.3	จัดกิจกรรมแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต จำนวน 1 ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด 50 ท่าน		

ประกอบด้วย สื่อ 35 ท่าน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
กับอุตสาหกรรมไมซ์จังหวัดภูเก็ตจำนวน 15 ท่าน/จัดหา
สถานที่ โดยจะต้องสามารถรองรับผู้เข้าร่วมงานได้อย่างน้อย
50 ท่าน/เชิญสื่อที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์รวมทั้งหมด
35 สื่อโดยต้องประกอบไปด้วยสื่อจากนอกพื้นที่ภาคใต้

212,416.67 บาท

3.4	<p>จัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อให้แก่ผู้เข้าร่วมงานอย่างน้อย 50 ชิ้น/จัดทำเอกสารเนื้อหาประชาสัมพันธ์ (Press Release) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างละ 1 ชิ้นงาน รวมทั้งหมด 2 ชิ้นงาน/จัดเตรียม Stage Backdrop จำนวน 1 ชิ้น และ จัดทำ Photo Backdrop จำนวน 1 ชิ้น/จัดเตรียมแผนที่ Southern MICE District ขนาด 60 เซนติเมตร x 85 เซนติเมตร จำนวน 4 ชิ้น/จัดทำวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์ โครงการโดยมีเนื้อหา อย่างน้อย 3 นาที จำนวน 1 ชิ้นงาน/ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวกให้ เหมาะสมการจัดกิจกรรม/จัดหาพิธีกร 1 ท่าน/จัดหาสิ่ง อำนวยความสะดวก อาทิ จอ LED ไมโครโฟน เครื่องเสียง แสงสี อินเทอร์เน็ต Backdrop การตกแต่ง ให้เหมาะสมกับ การจัดกิจกรรม/จัดหาช่างภาพนิ่ง และช่างวิดีโอให้เหมาะสม ของกิจกรรม เพื่อถ่ายภาพตลอดการจัดงาน พร้อมจัดทำ วิดีโอสรุปภาพรวมงาน (Highlight) ไม่เกิน 2 นาที พร้อม Footage ตลอดการจัดงาน ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุลงใน Thumb Drive จำนวน 1 ชุด/จัดทำแบบ ประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม</p>	578,450.00 บาท
3.5	<p>จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และ ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ จะต้องดำเนินการ/การบริหารอื่นๆที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ</p>	19,033.33 บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง

4.1 บริษัท ไวด์ วอล์คเกอร์ จำกัด

4.2 บริษัท อาร์ตแพคทอรี่ จำกัด

4.3 บริษัท เลียนอุดม จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

นางสาวณัฐณิชา สิงห์ประอุดม
