

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างดำเนินกิจกรรม Networking ภายใต้กิจกรรมยกระดับความพร้อมของจังหวัดภูเก็ต
และอันดามันในการเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก

สัญญาเลขที่ ๖๗-๐๖๘

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์กรมหาชน) หรือ สสปน. เลขที่ ๔๔ อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น ๒๕ และ ชั้น ๒๖ ถนนพระราม ๑ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่าง สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์กรมหาชน) หรือ สสปน. โดย นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ผู้อำนวยการ สสปน. ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้จ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท โก บาย เดอะ กลอรี่ เวิลด์ไวด์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียน หุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ ๒๕/๒๑๑ หมู่ที่ ๖ ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดย นายตринัยน์ ภาณุศิริยาวัฒน์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สภ.๐๑๕๑๕๑ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ แบบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้จ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน ดำเนินกิจกรรม Networking ภายใต้ กิจกรรมยกระดับความพร้อมของจังหวัดภูเก็ตและอันดามันในการเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหารแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดใด เพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ต้องต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ข้อกำหนดงาน จำนวน ๑๑ (สิบเอ็ด) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ข้อเสนอทางเทคนิค จำนวน ๑๖ (สิบหก) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ ข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทของผู้รับจ้างออกให้โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ในทะเบียนภาคีมูลค่าเพิ่ม และหลักฐานการจดทะเบียนอื่นๆ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท จำนวน ๑๓ (สิบสาม) หน้า

ความในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้รับจ้าง คำวินิจฉัยของผู้รับจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้รับจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น แคชเชียร์เช็ค เลขที่ ๑๖๙๕๓๓๕๓ ธนาคารไทยพาณิชย์ เป็นจำนวนเงิน ๕๙,๔๗๔.๗๕ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยสิบแปดบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์) ซึ่งเท่ากับ ร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาก่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้รับจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในทรัพย์ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมคลาย หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบทั้วตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้รับจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้รับจ้าง



หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพนักงานข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาฉบับนี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวน ๑,๑๙๐,๓๗๕.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสามร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๗๗,๘๗๕.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง ในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของราคากำไรทั้งหมดคิดเป็นเงินจำนวน ๑๑๙,๐๓๗.๕๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน และส่งมอบงานครั้งที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบงานจ้างตามข้อ ๑๑ ໄວ่โดยครบถ้วนแล้ว รายละเอียดตามผนวก ๑ และผนวก ๓

งวดสุดท้าย ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง ในอัตราร้อยละ ๘๐ (เก้าสิบ) ของราคากำไรทั้งหมดคิดเป็นเงินจำนวน ๑,๐๗๑,๓๗๕.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสามร้อยสามสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบงานจ้างตามข้อ ๑๑ ໄວ่โดยครบถ้วนแล้ว รายละเอียดตามผนวก ๑ และผนวก ๓

ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของราคากำไร ตามสัญญาที่ระบุไว้ ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้รับเงินค่าจ้างโดยทางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....-.....เต็มจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำการเมื่อนี้ขึ้นเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือล่วงได้ส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับออกจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที



Legal

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจังเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจังหากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจังอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในกรณีจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจังจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจังเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจังจะหักออกจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจังภายใน๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจัง

๕.๖ ผู้ว่าจังจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างด้วยเมื่อผู้ว่าจังได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจังมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจังได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจังได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มารวบให้แก่ผู้ว่าจัง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจังจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจังได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจังในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถ้าผู้รับจ้างมีได้ลงมือทำงานภายใต้กำหนดเวลา หรือไม่สามารถ



ทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด - (-) วัน นับแต่วันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ซักซ้ำ โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในกรณีทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด - (-) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้อوكค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในการนี้เร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างซ่อม

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างซ่อมงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างซ่อมงานแต่บางส่วนดังกล่าวตน ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธนาห้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะ



ยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วง นั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยผิดฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ้อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างลูกเรียนกรองหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการร่วมตั้งแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการลูกเรียนกรองหรือลูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาว่าต่อสู่กจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่เข้าร่วมหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน



ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรรมธรรมประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทำงานวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำนิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำนิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดได้ไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราอย่าง ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคากำไรที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท) นับถ้วนจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๕ กีด้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย



ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในการนี้ที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อ จนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้าง จะหักออกจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในการนี้ที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุให้เกิด ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้าง ไม่ชดใช้หักูกดต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักออกจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖ การคงหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในการนี้ที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือ เกิดจากพฤติกรรมอันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงาน ให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อม หลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในกรณีที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เวนแต่ กรณีเหตุเกิดจาก ความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้ง หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วแต่ด้วย



การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวาระคนนั่ง อยู่ในคุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ ข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้รับจ้างเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามสัญญานี้ โดยมีหน้าที่ดำเนินกระบวนการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของผู้ว่าจ้าง ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้รวมเรียกว่า “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ห้ามมิให้ผลใช้บังคับอยู่ ณ วันทำสัญญาฉบับนี้และที่จะมีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหลัง โดยคุ้สัญญาอยู่มารับและตกลงไว้กัน ดังนี้

(๑) ผู้จ้าง ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตกลงมอบหมายให้ผู้รับจ้างในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดำเนินการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ประกอบการไม่ซึ่งหวัดสุราษฎร์ธานี ผู้จัดการประชุม (Meeting Planner) ผู้จัดงาน (Organizer) บริษัทจัดการเส้นทาง (Destination Management Company, DMC) และ/หรือหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม่ซึ่งประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี รหัสบัตรประชาชน (สำหรับผู้เดินทาง) และภาพถ่าย หรือภาพเคลื่อนไหว (ถ้ามี) เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ เป็นฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมงาน ประมวลผลสถิติ จับคุณดเจราจร กิจเบื้องต้น และเพื่อเป็นข้อมูลในการติดต่อประสานงาน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญานี้ เน้นแต่กรณีที่ค่าสัญญาตกลงแก้ไขสัญญาหรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องซึ่งแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
ตาม (๑) ทราบ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่ <https://www.businesseventsthailand.com/th/policy> หรือตาม
เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ และขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) ผู้รับจ้างจะกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้สัญญาฉบับนี้ถูกจำกัดเฉพาะเจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมายและมีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือมีความจำเป็นในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้สัญญาฉบับนี้เท่านั้น

(๔) ผู้รับจ้างจะควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใด ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลด้วยมาตรฐานเดียวกัน และปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามที่กำหนดในสัญญาฉบับนี้เท่านั้น และจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของ สัญญา



(๕) ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่อผู้รับจ้างโดยตรง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและลง标记ไว้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ทันที และดำเนินการเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนผู้ว่าจ้างในการตอบสนองต่อคำร้องขอเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยผู้รับจ้างจะไม่เป็นผู้ตอบสนองต่อคำร้องดังกล่าวเอง เว้นแต่ ผู้ว่าจ้างจะได้มอบหมายให้ผู้รับจ้างดำเนินการ เฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำร้องดังกล่าว

(๖) ผู้รับจ้างจะจัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ผู้รับจ้าง ประมวลผลในขอบเขตของสัญญาฉบับนี้ และข้อมูลที่ระบุด้านล่าง และจะดำเนินการส่งมอบบันทึกการดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญา และ/หรือทันที ที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

(ก) ประเภทของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(ข) ชื่อและรายละเอียดการติดต่อของผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี ในกรณีที่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร)

(ค) ชื่อและรายละเอียดการติดต่อของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี ในกรณีที่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร)

(ง) การโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ และเอกสารที่ระบุมาตรการป้องกันที่เหมาะสม

(จ) คำอธิบายทั่วไปของมาตรการเชิงเทคนิคและมาตรการเชิงบริหารจัดการเพื่อการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

(๗) ผู้รับจ้างจะจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสมตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนดและ/หรือตามมาตรฐานสากล โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามที่กำหนดในสัญญาฉบับนี้เป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากการเสี่ยงอันเกี่ยวนেื่องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหายอันเกิดจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น

(๘) เว้นแต่กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะบัญญัติไว้เป็นประการอื่น ผู้รับจ้างจะทำการลบหรือทำลายหรือส่งคืนข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับผู้ว่าจ้าง

(๙) กรณีที่ผู้รับจ้างพบพฤติกรรมใด ๆ ที่มีลักษณะที่กระทบต่อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ที่ผู้รับจ้างประมวลผลภายใต้สัญญาฉบับนี้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการละเมิด



legal



อุบัติเหตุ การลอบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้ เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ ชั่วโมงนับจากทราบเหตุ

(๑๐) การแจ้งถึงเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นภายใต้สัญญานี้ ผู้รับจ้างจะต้องระบุถึงสาเหตุของการละเมิด และมาตรการการป้องกันปัญหาดังกล่าวมิให้เกิดซ้ำ และจะให้ข้อมูลแก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับจากทราบเหตุที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้กำหนด ดังต่อไปนี้

(ก) รายละเอียด ลักษณะและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นของการละเมิด

(ข) มาตรการที่ถูกใช้เพื่อป้องกัน หรือลดผลกระทบของการละเมิด

(ค) ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกละเมิด (หากมีประกาย)

(ง) ข้อมูลอื่น ๆ เกี่ยวข้องกับการละเมิด

(๑๑) ผู้รับจ้างมีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับทราบมาเนื้อย่างเคร่งครัด

(๑๒) ผู้รับจ้างไม่สามารถจ้างช่วงบุคคลอื่นใดเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ

ผู้ว่าจ้างโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีที่มีการอนุญาตจะเป็นการอนุญาตสำหรับผู้รับจ้างช่วงเฉพาะรายเท่านั้น และผู้รับจ้างจะต้องลงนามในสัญญากับผู้รับจ้างช่วงภายนอกซึ่งมีกำหนดในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่น้อยไปกว่าข้อกำหนดที่กำหนดต่อผู้รับจ้างตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างผลยังคงต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้าง สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างช่วง

(๑๓) หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้างในการปฏิบัติตามสัญญา จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ปฏิบัติงานที่ตกลงเสร็จสิ้น หรือวันที่ผู้รับจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี อย่างไรก็ได้ การสิ้นผลลงของสัญญาฉบับนี้ ไม่กระทบต่อหน้าที่ของผู้รับจ้างในการลอบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้กำหนดในข้อ ๑๗ (๔) และหน้าที่รักษาความลับตามที่กำหนดในข้อ ๑๗ (๔) และข้อ ๑๗ (๑๑) ของสัญญาฉบับนี้

(๑๔) นอกเหนือจากหน้าที่ความรับผิดที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาแล้ว กรณีที่เกิดความเสียหายขึ้นจากการที่ ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง อันเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือการปฏิบัติผิดข้อสัญญาในส่วนข้อมูลส่วนบุคคล ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดค่าเสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้ว่าจ้าง และจะถือว่าผู้รับจ้างเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ แทนผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบประเมินดังผู้รับจ้างเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเอง

(๑๕) หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างตามข้อสัญญาในส่วนข้อมูลส่วนบุคคลนี้ อย่างเคร่งครัด ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที



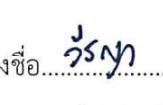
สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยลงเอยด้ดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยืนถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....
ผู้จ้าง
(นายจิรุตธร อิศรางกูร ณ อยุธยา)
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
(องค์การมหาชน)

ลงชื่อ.....
พยาน
(นายพิฒนชัย สิงหะวรร)
ผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคใต้
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
(องค์การมหาชน)

เลขที่โครงการ ๖๗๐๖๙๕๔๒๑๐๖
เลขคุณสัญญา ๖๗๐๘๒๐๐๖๘๐

ลงชื่อ.....
ผู้ปลดจำ
(นายตรินัยน์ พานุศิริยวนะ)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท บริษัท กโ บาย เดอะ กลอรี่ เวิลด์ไวร์ด จำกัด 

ลงชื่อ.....
พยาน
(นางสาววีรญา วงศ์ศักดิ์เพรจัน)
บริษัท บริษัท กโ บาย เดอะ กลอรี่ เวิลด์ไวร์ด จำกัด

Legal 



แบบขอเสียการแสตมป์เป็นตัวเงิน

สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

อ.ส.9

 (1) ยื่นปกติ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่

 (1) ยื่นภายในกำหนดเวลา (2) ยื่นเกินกำหนดเวลา

ชื่อยูสเซอร์ เบร็ฟ โภ บาย เดอะ กอล์ฟ เวิลด์ จำกัด

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 8 4 5 5 6 4 0 0 3 8 5 6

สาขาที่ 0

ที่อยู่:อาคาร -

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน -

เลขที่ 25/211

หมู่ที่ 6

ตรอก/ซอย -

แยก -

ถนน -

ตำบล/แขวง บ่อผุด

อำเภอ/เขต เกาะสมุย

จังหวัด สุราษฎร์ธานี

รหัสไปรษณีย์ 8 4 3 2 0

ชื่อคู่สัญญา สำนักงาน ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 9 9 4 0 0 0 1 1 2 1 6 5

สาขาที่

ที่อยู่:อาคาร อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์

ห้องเลขที่ A2, B1,B2

ชั้นที่ 25,26

หมู่บ้าน -

เลขที่ 989

หมู่ที่

ตรอก/ซอย

แยก

ถนน พะรำม 1

ตำบล/แขวง ปทุมวัน

อำเภอ/เขต ปทุมวัน

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 1 0 3 3 0

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสาร

สัญญา/ตราสารเลขที่ ๖๗-๐๖๔

ลงวันที่ 07/08/2567

วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นสัญญา/ตราสาร 31/08/2567

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา/ตราสาร 31/08/2567

หมายเหตุข้างอิ้งตราสารอิเล็กทรอนิกส์

หมายเหตุข้างอิ้งตราสารอิเล็กทรอนิกส์เดิม (กรณียื่นเพิ่มเติม)

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์(กรณีที่จัดทำขึ้นในต่างประเทศและนำเข้ามาในประเทศไทย)

ตราสารตามบัญชีอัตรากำไรแสตมป์ จ้างทำของ

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 1,112,500.00

เลขที่ใบเสร็จ: 67126349906

วันที่: 15/08/2567

จำนวนเงิน 1,113.00 บาท

(หนึ่งพันห้าร้อยสิบสามบาทถ้วน)

DLN: อส900006000118410403092567081502000102

UID: 0000600025670815309053709

รายการค่าเอกสารแสตมป์ที่ขอชำระ

จำนวนเงิน

1. จำนวนเงินค่าเอกสารแสตมป์

1,113.00

2. เงินเพิ่มเอกสาร

0.00

3. รวมจำนวนเงินค่าเอกสารแสตมป์ และเงินเพิ่มเอกสาร (1. + 2.)

1,113.00

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

งานที่รับจ้าง : ดำเนินกิจกรรม Networking ภายใต้กิจกรรมยกระดับความพร้อมของจังหวัดภูเก็ตและอันดามันในการเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก

จำนวนวันทำงาน : 1

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



Digitally Signed

By the Revenue Department (EPA) 2624F88F2E8AD978342F816E3B0CF23F90D792D214B87D3D535C60C25E69A2F8AE0E0CF8323F30C1

Date : 2024-08-15 17:54:42

ใบอนุที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 เวลา 00:00:00 น.

รายละเอียดการขอเลี้ยงอาหารแสตมป์เป็นตัวเงินสำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รหัสรับรองการเสียอาหารแสตมป์ 38566708155939140902

เลือกยื่นตราสาร

ตราสารอิเล็กทรอนิกส์

ตราสารกระดาษ

ผู้ขอเสียอาหารแสตมป์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 8 4 5 5 6 4 0 0 3 8 5 6

สาขาที่ 0

ชื่อผู้ขอเสียอาหารแสตมป์ บริษัท โภ บาย เดอะ กลอรี่ เวิลด์ไวร์ จำกัด

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

คู่สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 9 9 4 0 0 0 1 1 2 1 6 5

สาขาที่

ชื่อคู่สัญญา สำนักงาน ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน)

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา

ลักษณะแห่งตราสาร ตราสาร 4 จ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๖๗-๐๖๘

ลงวันที่ 07/08/2567

วัน เดือน ปี ที่เริ่มสัญญา 31/08/2567

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา 31/08/2567

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 1,112,500.00

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

งานที่รับจ้าง ดำเนินกิจกรรม Networking

จำนวนงาน 1

จำนวนเงินค่าประกันตามสัญญา

บาท

รายละเอียดการชำระเงิน

จำนวนเงินค่าอาหารแสตมป์ 1,113.00

เงินเพิ่มอาหาร 0.00

รวมจำนวนเงินค่าอาหารแสตมป์ และเงินเพิ่มอาหาร 1,113.00

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน 67126349906

วันที่ชำระเงิน 15/08/2567

กรณียื่นแบบเพิ่มเติม (สำหรับตราสาร 1, 2, 3, 4, 5, 11(2), 14, 17, 18 และ 21)

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับเดิม)

สัญญาเลขที่ (ฉบับเดิม)

ลงวันที่ (ฉบับเดิม)



Digitaly Signed
By the Revenue Department (EPA)
Date :2024-08-15 18:24:02



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ: กองบริหารการคดสั่งและรายได้ กรมสรรพากร

ผู้ชำระ/ภาคผนวก: บริษัท โก บาย เดอ: กลอรี่ เวิลด์ไวร์ จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน: 0-8455-64003-85-6

วันชำระเงิน/วันนำส่ง: 15/08/2567

เดือน/ปีภาษี:

ประเภทการชำระ: อากรและطبบ

หมายเลขอ้างอิงการยื่นแบบ

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

จำนวนเงิน (บาท)

P090020370657

67126349906

*****1,113.00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร

(หนึ่งพันหนึ่งร้อยสิบสามบาทถ้วน)

1,113.00

อ.ส.ง

ผู้รับเงิน

นายกรุงศรีฯ ใจดี

(นางกฤศุณีย์ เตชะรัตน์)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคดสั่งและรายได้/ผู้รับมอบอำนาจ



Digital Signed
By the Revenue Department (DPA)
Date: 2024/08/15 17:46:42



ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกวดเชิงแข่งขันทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)

1. ชื่อโครงการ : ยกระดับความพร้อมของจังหวัดภูเก็ตและอันดามันในการเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก
2. ชื่อกิจกรรม : ยกระดับความพร้อมของจังหวัดภูเก็ตและอันดามันในการเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก - กิจกรรม Networking
3. งบประมาณ : วงเงิน 1,200,000 (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว
4. หลักการและเหตุผล :

สสปน. มีบทบาทและหน้าที่ ในการสนับสนุนส่งเสริมการจัดการประชุมและนิทรรศการ รวมไปถึงการส่งเสริมและสร้างอุตสาหกรรมการจัดอิเวนต์ทางธุรกิจของประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง ด้วยภูมิปัญญาและโซลูชั่นที่มีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาความแข็งแกร่งของประเทศไทยในฐานะที่เป็นจุดหมายปลายทางทางธุรกิจชั้นนำของเอเชีย

โครงการยกระดับความพร้อมของจังหวัดภูเก็ตและอันดามันในการเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ภาคใต้มีความตื่นตัวและพร้อมสำหรับการรองรับนักเดินทางไมซ์จากต่างประเทศ ที่เดินทางเข้ามาในพื้นที่ภาคใต้อยู่ตลอดเวลา จากข้อมูลของฝ่ายไมซ์ อินเตลลิเจนซ์และวัตถุกรรม สสปน. รายงานสถิติรายได้และจำนวนของนักเดินทางไมซ์ต่างประเทศในเดือน มกราคม 1/2567 รายได้รวมของอุตสาหกรรมไมซ์จากนักเดินทางไมซ์ต่างประเทศ เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันในปีก่อนหน้า มีอัตราขยายตัวสูงขึ้นร้อยละ 121.32 และมีจำนวนนักเดินทางไมซ์ต่างประเทศเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 160.22 จะเห็นได้ว่าจากตัวเลขดังกล่าวมีทิศทางในเชิงบวกอย่างมีนัยสำคัญ แต่อย่างไรก็ตามความพร้อมของจังหวัดภูเก็ต และจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่เป็นหนึ่งในเมืองไมซ์ดีที่สุดภาคใต้ ซึ่งเป็นจังหวัดที่สำคัญในการเชื่อมต่อผู้ท่องเที่ยวไทยและอันดามัน ด้วยความหลากหลายของการเดินทางที่มีสายการบินบินตรงจากสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี - จังหวัดภูเก็ต ทำให้ต้องมีความพร้อมในการรองรับนักเดินทางไมซ์ที่มีพฤติกรรมในการเดินทางเข้ามาก่อน หรือพำนักอยู่ต่อภายหลังการจัดกิจกรรมไมซ์

นอกจากนี้ปัจจัยที่สำคัญในการดึงดูดนักเดินทางไมซ์ คือการขยายฐานกลุ่มนักเดินทางอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงการพัฒนาความสัมพันธ์กับตัวแทน ผู้จัดการประชุม (Meeting Planner) ผู้จัดงาน (Organizer) บริษัท จัดการเส้นทาง (Destination Management Company, DMC) ดังนั้นการดำเนินการจัดกิจกรรม Networking โดยการนำผู้ประกอบการไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานีมาร่วมกิจกรรม จึงมีความจำเป็นอย่างมากในการสร้างรากฐานที่สำคัญขึ้นพื้นฐานของการเตรียมความพร้อมในการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับ



อุตสาหกรรมไมซ์ทั้งระดับประเทศไทยและระดับโลก เพื่อแสดงศักยภาพความพร้อมของภาคใต้ และเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ที่พร้อมจะรองรับการจัดงานในทุกรูปแบบ

5. วัตถุประสงค์ :

- 5.1 เพื่อเพิ่มโอกาสทางการตลาดและทางธุรกิจให้กับภาคใต้
- 5.2 เพื่อแสดงศักยภาพความพร้อมของภาคใต้ ในการรองรับอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ
- 5.3 เพื่อให้เกิดการเจรจาจับคู่ธุรกิจ ผ่านการใช้อุตสาหกรรมไมซ์เป็นเครื่องมือในการกระตุ้นเศรษฐกิจ
- 5.4 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างผู้ประกอบการในพื้นที่ภาคใต้ กับผู้จัดการประชุม (Meeting Planner) ผู้จัดงาน (Organizer) บริษัท หรือผู้จัดการเส้นทาง (Destination Management Company, DMC)
- 5.5 เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ให้กับผู้ขายได้มีมาตรฐานเพื่อตอบโจทย์กับกลุ่มนักเดินทางทุกรูปแบบ
- 5.6 เพื่อยกระดับและเตรียมความพร้อมของภาคใต้ ให้ตื่นตัวและพร้อมรองรับการจัดงานไมซ์ทั้งในระดับประเทศไทยและระดับนานาชาติ

6. ขอบเขตการดำเนินงาน:

- 6.1 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการจัดกิจกรรม Networking จำนวน 1 แผนงาน โดยมี Concept และ Theme ของการจัดงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด
- 6.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรม Networking จำนวน 1 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 50 ท่าน ประกอบด้วย ผู้ประกอบการไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 20 ท่าน และ ผู้จัดการประชุม (Meeting Planner) ผู้จัดงาน (Organizer) บริษัท จัดการเส้นทาง (Destination Management Company, DMC) และ/หรือหน่วยงานภาคราชที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ จำนวน 30 ท่าน
- 6.3 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการจัดกิจกรรม Business Matching และนำเสนอรายชื่อผู้ประกอบไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 20 ราย โดยคัดเลือกจากผู้ประกอบการที่เหมาะสมสำหรับการรองรับกลุ่มนักเดินทางไมซ์ ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจาก สสปน. ก่อน
- 6.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดกิจกรรม Business Matching ที่ให้อยู่ในระยะเวลาการจัดกิจกรรมตามข้อ 6.2 และจัดเตรียมพื้นที่พร้อมตอกแต่งให้เหมาะสม ให้แก่ผู้ประกอบการไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 20 ราย
- 6.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมงบประมาณสำหรับการเดินทาง ให้กับผู้ประกอบไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 20 ราย ตามข้อ 6.4 ประกอบด้วย บัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด ตั๋วแต่งตัวน้ำทาง - ปลายทาง ค่าที่พัก จำนวน 2 วัน 1 คืน (กรณีมีการพักค้างคืน ชำระตามจริง) ยานพาหนะรับส่ง และ/หรือค่าที่พัก จำนวน 2 วัน 1 คืน (กรณีเดินทางด้วยพาหนะส่วนตัวให้ผู้รับจ้างดำเนินการดูแลค่าใช้จ่ายตามหลักฐานที่ปรากฏของผู้เดินทาง)



6.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสถานที่ สำหรับการรองรับคนเข้าร่วมงาน 50 ท่าน พร้อมทั้งออกแบบการจัดสถานที่ สำหรับการจัดกิจกรรมตาม ข้อ 6.2

6.7 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ สำหรับการจัดกิจกรรมตามข้อ 6.2

6.8 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำ Photo backdrop จำนวน 1 ชิ้น โดยวัสดุที่ใช้จะต้องคำนึงถึงการจัดงานอย่างยั่งยืน

6.9 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ ไมโครโฟน เครื่องเสียง แสงสี อินเทอร์เน็ต Backdrop การตกแต่ง ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานทั้งหมด ให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมตามข้อ 6.2

6.10 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างภาพนิ่ง จำนวนอย่างน้อย 1 ท่าน และช่างวิดีโอ จำนวนอย่างน้อย 1 ท่าน ทั้งนี้ต้องมีความเหมาะสมของกิจกรรมตามข้อ 6.2 เพื่อถ่ายภาพตลอดการจัดงาน พร้อมจัดทำวิดีโอสรุปภาระงาน (Highlight) ไม่เกิน 2 นาที พร้อม Footage ตลอดการจัดงาน ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุลงใน Thumb Drive จำนวน 1 ชุด

6.11 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปมูลค่าการซื้อ – ขาย ของกิจกรรม Business Matching และ คำนวณ Economic Impact ของการจัดกิจกรรมตามข้อ 6.4 ทั้งนี้จะต้องเกิดการเจรจาจับคู่ธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คู่

6.12 ผู้รับจ้างจะต้องคำนวณ Carbon Footprint เป็นต้นที่ลดลงของการจัดกิจกรรมตามข้อ 6.2

6.13 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประเมินความพึงพอใจการดำเนินการจัดกิจกรรมตามข้อ 6.2 พร้อมทั้งสรุปผลประเมินความพึงพอใจ

6.14 การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ จะต้องดำเนินการดังนี้

6.14.1 ผู้รับจ้างต้องแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

6.14.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามขอบเขตงานเป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากการเสี่ยงอันเกี่ยวนেื่องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

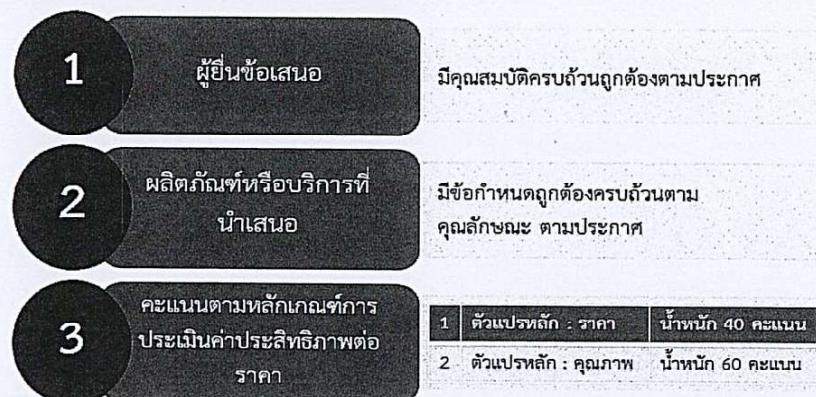
- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ



- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระทงข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106
วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประจำกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา^{ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด}

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสปน. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

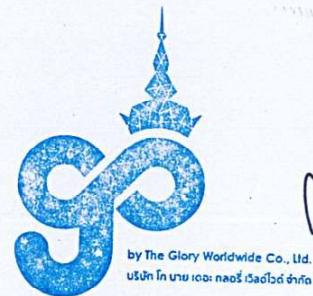
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 ประ		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
	รวม	100

ตัวแปรที่ 1 การพิจารณาด้านราคา : คะแนนเต็ม 40 คะแนน
ให้ผู้เสนอราคา นำเสนอราคาโดยแสดงรายละเอียดราคายแยกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในแต่ละรายการตามขอบเขตงาน ตามข้อ 6 อย่างชัดเจน

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน



ตัวแปรรอง	การพิจารณา	
ตัวแปรรองที่ 1	การจัดทำแผนการดำเนินงาน (20 คะแนน) พิจารณาจากการนำเสนอแผนงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6 รวมไปถึง Concept และ Theme ของการจัดกิจกรรมให้มีองค์ประกอบครบถ้วน และสามารถดำเนินการได้จริง (20 คะแนน)	
1-5 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงาน แต่ไม่ได้เหมาะสมกับโครงการ	
6-8 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงาน แต่องค์ประกอบไม่ครบถ้วน	
9-12 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม แต่ Concept และ Theme ยังไม่มีความสร้างสรรค์	
13-17 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม พร้อมเสนอ Concept และ Theme มีความน่าสนใจอย่างสร้างสรรค์	
18-20 คะแนน	มีการจัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม พร้อมเสนอ Concept และ Theme มีความน่าสนใจอย่างสร้างสรรค์ และสามารถดำเนินการได้จริง พร้อมทั้งนำไปพัฒนาต่อยอดให้กับ สสปน. ได้	

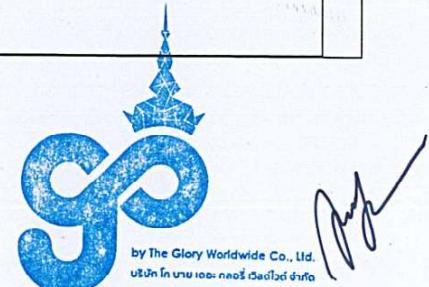


Legal

ตัวแปรรองที่ 2	องค์ประกอบกิจกรรมภายในงาน (30 คะแนน)	
	2.1 พิจารณาจากการนำเสนอสถานที่จัดงาน (15 คะแนน)	
	1-3 คะแนน	มีการนำเสนอสถานที่จัดงาน ที่เหมาะสมกับจำนวนคน แต่ไม่เหมาะสมกับการจัดงานไม่มีซีซ์
	4-6 คะแนน	มีการนำเสนอสถานที่จัดงาน ที่เหมาะสมกับจำนวนคน และเหมาะสมกับการจัดงานไม่มีซีซ์ แต่ไม่มีการออกแบบการจัดสถานที่
	7-9 คะแนน	มีการนำเสนอสถานที่จัดงาน ที่เหมาะสมกับจำนวนคน และเหมาะสมกับการจัดงานไม่มีซีซ์ พร้อมทั้งมีการออกแบบการจัดสถานที่ แต่ไม่สอดคล้องกับกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น
	10-12 คะแนน	มีการนำเสนอสถานที่จัดงาน ที่เหมาะสมกับจำนวนคน และเหมาะสมกับการจัดงานไม่มีซีซ์ พร้อมทั้งมีการออกแบบการจัดสถานที่ สอดคล้องกับกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น
	13-15 คะแนน	มีการนำเสนอสถานที่จัดงาน ที่เหมาะสมกับจำนวนคน และเหมาะสมกับการจัดงานไม่มีซีซ์ พร้อมทั้งมีการออกแบบการจัดสถานที่ สอดคล้องกับกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น และมีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ
2.2 พิจารณาจากการนำเสนอรายชื่อผู้ประกอบการไม่มีซีซังหวัดสุราษฎร์ธานี (15 คะแนน)		
1-3 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอรายชื่อผู้ประกอบการไม่มีซีซังหวัดสุราษฎร์ธานี	
4-6 คะแนน	มีการนำเสนอรายชื่อผู้ประกอบการไม่มีซีซังหวัดสุราษฎร์ธานี แต่ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด	
7-9 คะแนน	มีการนำเสนอรายชื่อผู้ประกอบการไม่มีซีซังหวัดสุราษฎร์ธานี ครบถ้วนตามที่กำหนด แต่ไม่มีความหลากหลายของผู้ประกอบการ	
10-12 คะแนน	มีการนำเสนอรายชื่อผู้ประกอบการไม่มีซีซังหวัดสุราษฎร์ธานี ครบถ้วนตามที่กำหนด มีความหลากหลายของผู้ประกอบการ แต่รองรับได้เฉพาะตลาดในประเทศไทย	
13-15 คะแนน	มีการนำเสนอรายชื่อผู้ประกอบการไม่มีซีซังหวัดสุราษฎร์ธานี ครบถ้วนตามที่กำหนด มีความหลากหลายของผู้ประกอบการ พร้อมทั้งรองรับได้ทั้งตลาดในประเทศไทยและต่างประเทศ	



ตัวแปรของที่ 3	การบริหารจัดการด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (30 คะแนน)
	3.1 พิจารณาจากการนำเสนอรายละเอียดการเดินทางของผู้ประกอบการไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี (10 คะแนน)
1-2 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอรายละเอียดการเดินทางของผู้ประกอบการไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี
3-5 คะแนน	มีการนำเสนอรายละเอียดการเดินทางของผู้ประกอบการไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี แต่ไม่ครบถ้วน
6-8 คะแนน	มีการนำเสนอรายละเอียดการเดินทางของผู้ประกอบการไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี ครบถ้วน แต่ไม่สอดคล้องกับการจัดกิจกรรม
9-10 คะแนน	มีการนำเสนอรายละเอียดการเดินทางของผู้ประกอบการไมซ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี ครบถ้วน สอดคล้องกับการจัดกิจกรรม
3.2 พิจารณาจากการนำเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรม Networking และ Business Matching (20 คะแนน)	
1-5 คะแนน	ไม่มีความเข้าใจในการจัดกิจกรรม Networking และ Business Matching
6-8 คะแนน	มีการนำเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรม Networking และ Business Matching แต่ไม่ได้นำเสนอ กิจกรรม Business Matching
9-12 คะแนน	มีการนำเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรม Networking และ Business Matching ครบถ้วน แต่ไม่มีความสอดคล้องกัน
13-17 คะแนน	มีการนำเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรม Networking และ Business Matching ครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน แต่ไม่มีความคิดสร้างสรรค์ รูปแบบไม่ดึงดูด
18-20 คะแนน	มีการนำเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรม Networking และ Business Matching ครบถ้วน มีความสอดคล้องกันและสามารถเกิดขึ้นได้จริง รูปแบบสร้างสรรค์น่าสนใจ และมีวิธีการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ



Legal

ตัวแปรองที่ 4	ความพร้อมและประสบการณ์ (10 คะแนน)
	พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ข้อมูลการดำเนินธุรกิจ (Company Profile) ของบริษัท ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่งที่ผ่านมาของบริษัท รวมถึงข้อมูลอ้างอิงที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา
	1-2 คะแนน บริษัทเพิ่งเริ่มดำเนินงาน ยังไม่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง
	3-4 คะแนน บริษัทดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง แต่ยังไม่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง
	5-6 คะแนน บริษัทดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง แต่ไม่สามารถยกตัวอย่างงานที่เคยทำได้
	7-8 คะแนน บริษัทดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีประสบการณ์ที่เคยจัดงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง
ตัวแปรองที่ 5	9-10 คะแนน บริษัทดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีประสบการณ์ที่เคยจัดงานเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง โดยเฉพาะกิจกรรม Networking และ Business Matching
	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง (10 คะแนน)
	5.1 พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง (10 คะแนน)
	1-3 คะแนน ไม่มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง
	4-6 คะแนน มีความรู้แต่ยังไม่มีความเข้าใจในอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง
	7-8 คะแนน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง ในระดับพื้นฐาน แต่ยังไม่สามารถระบุกลุ่มเป้าหมายของสสปน. ได้
	9-10 คะแนน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไม้ซึ่ง สามารถระบุกลุ่มเป้าหมายของสสปน. ได้
รวม	100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการฯ มีความเข้าใจ และเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท กิ ไทย จำกัด จำกัด เมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

Legal

8.3 สสปน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))

8.4 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

9. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

ภายในระยะเวลา 180 วันนับถัดจากวันที่ทำสัญญา

10. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ สสปน. ผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
1	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบแผนการดำเนินงานของเขตการดำเนินงานตามข้อ 6.1 และ 6.3 ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลงใน Thumb Drive จำนวน 1 ชุด	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
2	ผู้รับจ้างต้องดำเนินกิจกรรมและส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ 6.2 และ 6.4 – 6.14 ในรูปแบบไฟล์ อิเล็กทรอนิกส์ พร้อมไฟล์รูปภาพและวิดีโอหลังเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรมบรรจุลงใน Thumb Drive จำนวน 1 ชุด	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

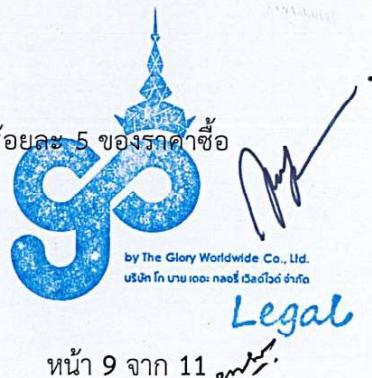
การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น 2 งวดดังนี้

11.1 งวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราอย่างละ 10 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจจากอนุมัติแล้วเท่านั้น

11.2 งวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราอย่างละ 90 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจจากอนุมัติแล้วเท่านั้น

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคากองที่จ้าง



13. อาการแสตมป์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้อุகค่าใช้จ่ายในการติดอาการแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัชฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอาการแสตมป์ 1 บาท

14. อัตราค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างกำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานโดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราอัตรายละ 0.1 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

15. การยกเลิก

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสปน.จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสปน.เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสปน.ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

16. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ขั้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟแวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกขั้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสปน. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสปน.และ สสปน. มีสิทธิที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของขั้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

17. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนด และ/หรือตามมาตรฐานสากลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

18. ข้อสงวนสิทธิ์

สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกตั้งกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอบบรรจุที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสปน. ทั้งสิ้น



Legal

19. การจ้างซ่อม

ผู้รับจ้างจะต้องไม่รายงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างซ่อมอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างซ่อมงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างซ่อมงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างซ่อมหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างซ่อมนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างซ่อมงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างซ่อมตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่โต้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

2. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ

3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน

4. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้ที่เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินของ สสปน.

5. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : 1. นางสาวดวงรัชต์ นาวาลัย

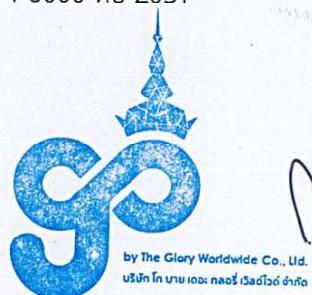
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติการอาวุโส สำนักฯภาคใต้

Email: tuangrat_n@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6052

2. นางสาวนภัสสิษชา สิงห์บุรีอุดม

ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส สำนักฯภาคใต้

Email: natthanitcha_s@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 2037



Legal



ក្នុងគម្រោងនេះ តាមរយៈការបង្កើតរបស់ខ្លួន និងការបង្កើតរបស់ពីរដែលបានបង្កើតឡើង និងការបង្កើតរបស់ពីរដែលបានបង្កើតឡើង និងការបង្កើតរបស់ពីរដែលបានបង្កើតឡើង

31 ສິງຫາຄມ 2567

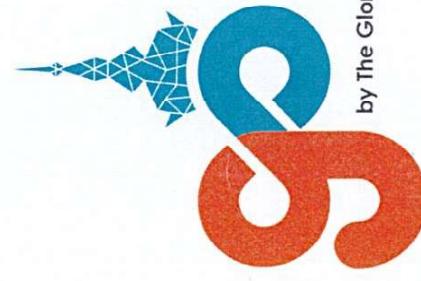


by The Glory Worldwide Co., Ltd.



કાન્દળ કાન્દળ

ABOUT US



by The Glory Worldwide

Our company has been in this business over 19 years to operating land service to the big and wellknown Tour Operator from around the world. We offer the tailor-made service which majority applicable for each individual company to reach up the standard of services. As a partner, we always put ourselves in your shoes to look after your clients from all over the world. We are now based on Koh Samui and however we also specialized in Ko Phangan, Ko Tao, Suratthani town, Khao Sok National Marine Park, Nakornsri Thammarat, Chumphon and Ranong.

Here is our service details;

- land transfer from/to airport and hotels
- Airport Representative (only available in Samui)
- all kind of boat and Ferry Tickets (both individual and group)
- Licensed Guide services (English, French, German, Italian and Spanish)
- Excursion on Samui, Ko Phangan and Ko Tao
- MICE
- Creative, BCG, Community-based Tourism & FAM Trip



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท ก้าว เดิน จำกัด เดินทางด้วยใจ

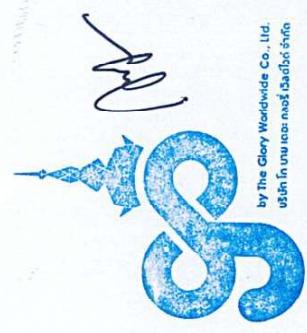


The Southern MICE

Legal

ຂອບເຫດຕາງກារទេរតែក្រោម

- 01 Logistic & Itinerary
- 02 សភាកំចុចកូវន្ត
- 03 ការបណ្តការ
- 04 Business matching
- 05 នាយកដៃអង្គភាព
- 06 នាយកដៃអង្គភាព
- 07 ផ្សេងៗពីរាយការណ៍នៃខេត្តស្រែម្ពុជា



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
ស៊ីហី កិ បាន លេខេ កែលខេ ស៊ីហី



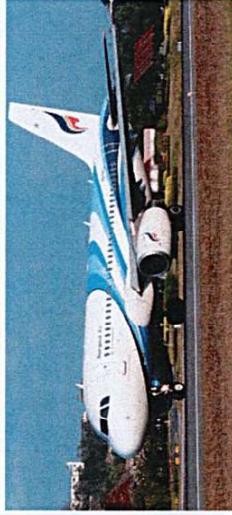
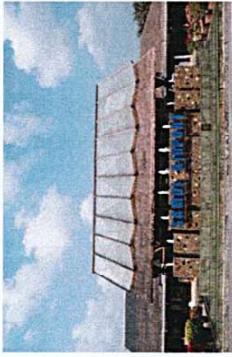
Legal

LOGISTIC



ดูแลการเดินทาง ที่พัก และอาหาร สำหรับ

- ผู้ประกอบการในชั้นหัวตสุราษฎร์ธานี จำนวน 20 ท่าน



ค่าตั๋วเครื่องบิน ไป - กลับ



รถรับส่ง

อาหารส่วนบุบส่วนภูมิ - กัพพ

อาหารกลางวัน ในวันที่เดินทางมาถึง



อาหารและเครื่องดื่ม ในวันที่จัดกิจกรรม
อาหารว่าง และครัวร้อนถึงเมืองบางปะย



อาหารอาหารมื้อเย็น



by The Glory Worldwide Co., Ltd.

บริษัท ก้าว เดอะ กลอรี่ เวิลด์ไวด์ จำกัด



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท ก้าว เดอะ กลอรี่ เวิลด์ไวด์ จำกัด

IN
31 สิงหาคม 2567
OUT
1 กันยายน 2567

กรุงเทพ - ภูเก็ต
BKK - USM PG 133

11:40 - 12:45

***บินน้ำหนักกระโปรงไม่เกิน 20 Kg หากน้ำหนักมาก
อาจน้อดดังขึ้นชั้นต่อๆ กันได้ด้วยตัวเอง***

หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเห็นชอบของลูกค้า



Legal

ສາທານທີ່ຈັດຫາ

ສໍາຮັບຜູ້ປະກອບກາຣແລະຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ຈຳນວນ 50 ດົນ

Sofitel Bangkok Sukhumvit เป็นโรงแรมหรูระดับ 5 ຕາງທີ່ຕັ້ງຢູ່ໃນໂຄລ່ອນເນື້ອບນພນບສະຫຼຸບວິກ ມີສໍາງອຳນວຍຄວາມສະດວກຄຽນຮັບ ຕັ້ງອູ່ຫຼາງຈາກສານເປົ້າກໍເຊື່ອໂຄກ ແລະສາກັນເປົ້າກໍເຊື່ອສານາ ດລວດຈົນສານາເປົ້າເລີນອາຮົກສຸນວິກ 500 ພ. ກົ່າກອງຢູ່ຫຼາງຈາກສານມີພາບານທີ່ລຸວ່ມຮັນກັບ 25 ພ.ນ.

ໂຮງແນພໍເປີດໄໝນຮັກກາຮສະພາລອຍໝ້າຂອງຕົວເລີນເນື້ອເວີ້ວ ၇ ບໍ່ ຊຶ່ງເຫັນວ່າໂຮງແນບເຫຼັກບົກສາເປົ້າກໍເຊື່ອໂຄກແລະສາກັນເປົ້າເລີນອາຮົກສຸນວິກກ່ອງກູ້ກໍເຫັນ ແລະຄຸນຍົງກරົກາ ກ່ອຮົມບັດ 21 ວັນກັບສັນຍ ໃນຫນະບັນເປົ້າພັກລານາຮາດເພີ່ມໄປນາໄດ້ຢ່າງສະດວກສາຍ



ແນະເຫດ : ອາບເກມປະລິຍແພລືດຕາບຄວາມເຫັນເອົນຈາກສະບັບ.



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
ສະບັບໃກ້ ຖະແນວ ຂອບເຂດ ເຊື້ອງໂຄກ

Legol

CG

by The Glory Worldwide Co., Ltd.
ສະບັບໃກ້ ບຸນ ເຊ: ຂອບເຂດ ເຊື້ອງໂຄກ

TCEB

The Southern MICE

ITINERARY

วันที่ 31 สิงหาคม 2567

13.00 – 14.00 น.

ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน

14.00 – 14.05 น.

พิธีกรเชิญกล่าวต้อนรับ และรับชนบทกับ MICE ของสำนักงานภาคใต้

14.05 – 14.10 น.

รับชมการแสดงปีรามา

14.10 – 14.15 น.

พิธีกรเรียบเรียงเส้น

14.15 – 14.20 น.

- คุณพัฒนาชัย สิงหะวาระ ผู้อำนวยการ สำนักฯภาคใต้ ก้าวตตุประสังค์ของจังหวัด

ถ่ายภาพ

- กลุ่มที่ 1 : ผู้บริหาร TCEB และ ผู้บริหาร TICA

- กลุ่มที่ 2 : ผู้บริหาร TCEB, ผู้บริหาร TICA และผู้ประกอบการสัญชาติไทย

14.20 - 14.25 น.

ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการ Business Matching ณ ห้อง

น้ำเสบอยลิติกันจามวน 20 ราย (รายละไม่เกิน 2 นาที)

14.25 – 15.05 น.

พักรับประทานอาหารร่วม

15.05 – 15.45 น.

Business Matching (5 mins/booth)

15.45 – 16.45 น.

พิธีกรสรุปงานภาพรวมของงาน ก้าวขอบคุณ เสร็จสันحة

16.45 – 17.00 น.



หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ตามความเห็นชอบจากสืบไป

โดย The Glory Worldwide Co., Ltd.
สำนักงานใหญ่: กรุงเทพมหานคร

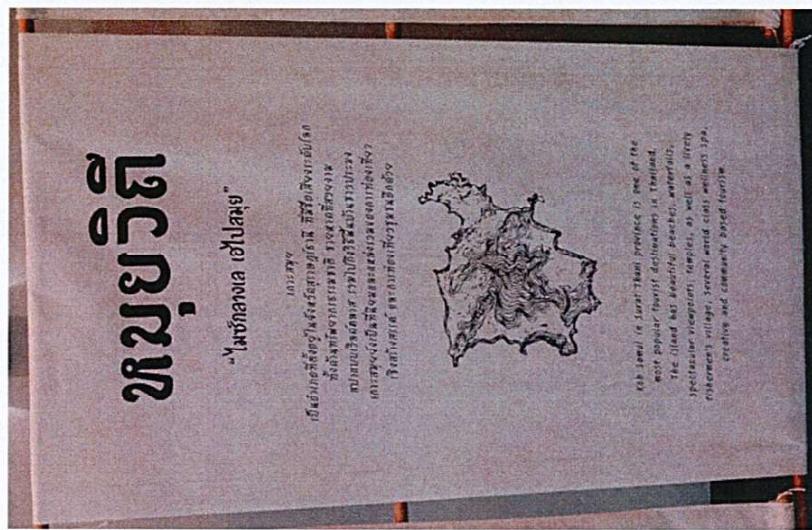
TCEB

Legal

CONCEPT



การตามแต่งบูรณะทางเชิงงาน บอกเล่าเรื่องราวสะท้อนวิถีชุมชน แสดงถึงอัตลักษณ์ของภาคใต้ และอาหารที่เป็น รวมถึงกิจกรรมความบันเทิงยามค่ำคืนแบบชาวสุนย ส่งเสริมการท่องเที่ยวในกลุ่มเป้าหมายใบอนาคต หรือบัตรเดินทางรุ่นใหม่ ที่ให้ความสำคัญต่อ การต่อสู้ที่ยาวนาน การทำกิจกรรมการเรียนรู้ที่สร้างชุมชนมากขึ้น การบอกรเล่าเรื่องราววิถีชุมชน และกิจกรรมท้องถิ่นที่ให้เป็นที่รับรู้ในระดับประเทศและนานาชาติ ส่งผลต่อ ความยั่งยืนในการพัฒนาสืบค่าและบริการ



จังหวัด
ภูเก็ต

by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท กลอง จำกัด มหาเวศ จำกัด

The Southern NCE

TCEB

หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเห็นชอบจากสถาบัน

บริษัท กลอง จำกัด มหาเวศ จำกัด

Legal

PHOTO BACKDROP

LED Backdrop ແສດງກາພຄວານສຸຍ່ານ
ຂອງທະເລສຸຍ ຕາມຈຸດຕ່າງໆ ກາຣໃຫ້ຈຳ LED
ຊ່ວຍໄໝສາມາຮຄສ້ອລາດ ສະກ້ອນຄວານສຸຍ່ານ
ອອກນາໄດ້ອ່າງຄວາກຫລາຍ ແລະຄໍາເນັ້ນສົ່ງ
ກາຣຈັດຈານຢືນຢັນ
ປ້າຍຕັ້ງວັກເປົ້າຂອງທານແບບຕົ້ງພື້ນ ໃຊ້ກາຣ
ຕັກແຕ່ງດ້ວຍຄານນະພ້ຽວສະກ້ອນສົງວິກສະແລ່
ວັດລັກຜະນົມອອງຫວາສຸຍ ແລະຍັງເປັນມີຕ່ອດ
ສົ່ງແວດລ້ອມ

ດ້ານນ້ຳຫຼາກຕານເຕັ້ງດ້ວຍຕົ້ນນະພ້ຽວ ກລາຍ
ນະພ້ຽວ ການນະພ້ຽວເພີ້ນກ່າຍ ແລະກາໄໂດ
ກັກເສັນຕາເກີນຍາ ຈຸດກ່ອນທີ່ຍົວອອນນີຍນ



ໝາຍເຫດ : ອາຈົນກົບປະເສົາແປລດຕານຄວາມເຫັນຂອງທາກສະບູນ.



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
ອາຈົນ ໄກສອນ ໂຄງ ດາວໂຫຼວດ ມະນາຄາ

by The Glory Worldwide Co., Ltd.
ອາຈົນ ໄກສອນ ໂຄງ ດາວໂຫຼວດ ມະນາຄາ

Legal

BUSINESS MATCHING



หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเห็นชอบเจ้าภาพ



Legal

รายชื่อผู้ประกอบการในชั้งหัวตสุราษฎรธานี จำนวน 20 ราย

MICE Hotels

1. The Ritz Carlton, Koh Samui
2. Centara Reserve Samui
3. Celest Koh Samui
4. Melia Koh Samui
5. Banana Fan Sea
6. Hyatt Regency Samui
7. Renaissance Koh Samui
8. Intercontinental Koh Samui

Samui DMCs

9. Travel Line Services
10. Asian Trails Samui
11. GO Enterprise TH (MICE Specialist)
12. Trans Island
13. Issara Travel
14. พลิตาทัศน์เชือกกลั่วข้าวนาวเตี้ยบบ้านบ่อผุด
15. Ocean King
16. Samui Elephant Kingdom
17. บ้านมะพร้าว Coconut Museum
18. พลิตาทัศน์หมู่บ้านกล้วย
19. บ้านสวนสมบูรณ์ Honey Rose
20. ร้านอาหารเพ็ญศรี

หมายเหตุ : องค์กรเป็นส่วนบุคคลตามความเห็นของจ้าวสบบ.

รายชื่อผู้ประกอบการในชั้งหัวตสุราษฎรธานี

- โรงแรมชั้นนำ 8 ราย

1. The Ritz Carlton, Koh Samui
2. Centara Reserve Samui
3. Celes Koh Samui
4. Melia Koh Samui
5. Banana Fan Sea
6. Hyatt Regency Samui
7. Renaissance Koh Samui
8. Intercontinental Koh Samui



THE RITZ·CARLTON

KOH SAMUI

CELESSAMUI



BANANA FAN SEA
Koh Samui

MELIĀ
KOH SAMUI
THAILAND

CENTARA RESERVE
SAMUI,



HYATT
REGENCY
REGENCY

KOH SAMUI

RENAISSANCE®
KOH SAMUI RESORT & SPA

INTERCONTINENTAL®

KOH SAMUI RESORT



by The Glory Worldwide Co., Ltd.

บริษัท โกลลี่ เวิลด์ไวร์ด จำกัด

Legal

Legal

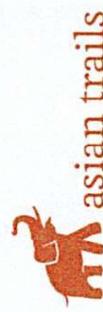
รายชื่อผู้ประกอบการในช่องทางสุราษฎร์ธานี

• DMC จำนวน ๕ ราย

1. Travel Line Services
2. Asian Trails Samui
3. GO by The Glory Worldwide & GO ENTERPRISE TH
4. Trans Island Travel
5. Issara Travel



Travel Line Service



asian trails

TRANSISLAND TRAVEL

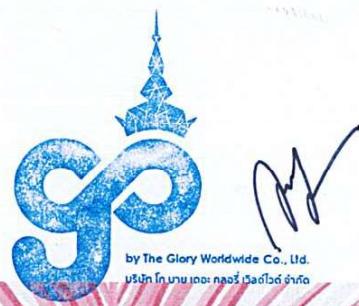
FOR ALL YOUR HOLIDAY NEEDS



by The Glory Worldwide



GO ENTERPRISE TH
company limited



The Southern NICE

บริษัท เที่ยวทั่วโลก จำกัด
จำกัดในประเทศไทย จำกัดในประเทศไทย

Lesai.

by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท เกียร์ จำกัด จำกัด

รายชื่อผู้ประกอบการในชั้นหัวดสุราษฎรธานี

• ชุมชน จ้าบวน 7 ราย

1. พลิตกัณฑ์ช้อกลิ้นยั่งหัวเตี้ยบีบ้านบ่อพุด
2. Ocean King
3. Samui Elephant Kingdom
4. บ้านมะพร้าว Coconut Museum
5. พลิตกัณฑ์ผ้ามัดย้อมและสูญ
6. บ้านสวนสมบูรณ์ Honey Rose
7. ร้านอาหารเพ็ญศรี



CG
The Glory Worldwide Co., Ltd.

บริษัท เกียร์ จำกัด จำกัด

TCEB



The Southern Niche

พรีการ

- อดีตผู้สื่อข่าวสายตรงช่อง CH7
- พิธีกรงานเลขานุการ
- พิธีกรงานอีเวนต์
- ผู้บรรยายกรณ์ให้ความรู้ผ่าน E-Learning
- ลงเสียงสปอตโฆษณา ประชาสัมพันธ์
- ลงเสียง VDO องค์กร
- Extra ลักษณะ/เชิร์ฟ
- รวมเบื้องขั้นรายการเกมโชว์



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท โกลล์ จำกัด จำกัด



ຂອງທີ່ຮະສັກ

ສັນຍິການຄລ້ວຍ

ວສາເຫດກຈອງຂົມຂບ້ານທີ່ວ້າ ກາງຈາລເສັຍ ໄດ້ຄົດຄົ່ນພືພາຍກຈະບວກຮະບວກກາງພືພາຍ
ເສັນໃຍ້ ນຳກໍາທານຄລ້ວຍນາແປຣັບ ໄດ້ເປັນເສັນໃຍເລື້ອກ ນໍາສ່ວນທີ່ຜູ້ໄດ້ນຳເຫຼົາ
ຮະບວກການກຣມໃໝ່ "ພົງຄັນ" ບວດກຣມໃໝ່ ບອງວົງການເຄື່ອງສໍາອາງ
ປີ 2559 ເປົ້າຮຽນແຮກຂອງປະເທດໄກຍ
ຄົນສົນບັດຟີເຄີຍ ພອງເສັນໃໝ່ ແລະ ຜົນຄ່ານຳທີ່ສອກຮັບຜົວ ຜົດຊ່ວຍຜົວ
ໃຫ້ຮຸດລອກ ເສັນໃຍການຄລ້ວຍເລື້ອກ ຖ້ອງຢູ່ໃນເຫຼົ້ວສັນ ຈະໜ່ວຍບັດຟີຜົວໃໝ່ ທີ່
ໄປເສັນຜົວ ທີ່ໄໝຜົວວັນຊີ້ນ ເຊື້ອສັນປຸ່ງ ເລັດຊ່ວຍຜົວໃໝ່
ໃຊ້ຫຼັດຄວາມສົ່ງຍື່ນ ຕາມທາງວ່າຍຽບສັນພົງພວກ ເປັນພາໄປກົມສົດຄວາມ
ໄປແກະສຸຍ



ຂະລອມສໍາຫຼັບໃສ່ເສັົາຕັ້ງການ

ທານເຫດກຈອງຈາເຫຼືອຄລ້ວຍ ໂດຍຄາຣນຳເສັນໃຍຈາກໃບກໍລົວຍ ສັບຄໍາໄດ້ຮັບ
ຄວາມປົຍນິຕ່ອກເລັ້ນບັກທ່ອງທີ່ຍົງໃນເລະດ່າງປະເທດ ເປັນສັນຄໍາຮັກເງື່ອກ
ຮັກສ່ວນແວດ້ວນ ຜ່ວຍໝ່າຍໃຫ້ປົງໄດ້ຢັ້ງຍື່ນ ແນວນດີ NADEE ທີ່ຈົບປັດ
ຜົດກົນກົນກົນຍາໄນວ່າຈະເປັນ ກຣະປັນ ເຄື່ອງປະຕັບ ແລະ ຂະລອມສໍາຫຼັບ
ໃສ່ເສັົາຕັ້ງການ ເພື່ອພົມຄາລາ ແລະ ພົມພົມພົມ ເພື່ອ
ກາຮອນຮັກ ແລະ ຄວາມຍື່ນຕົ້ນຕົ້ນ

ສັນຍິການຄລ້ວຍ
The Glory Worldwide Co., Ltd.
ສັນຍິການຄລ້ວຍ ດ້ວຍ ປະເທດໄກຍ

By The Glory Worldwide Co., Ltd.
ສັນຍິການຄລ້ວຍ ດ້ວຍ ປະເທດໄກຍ

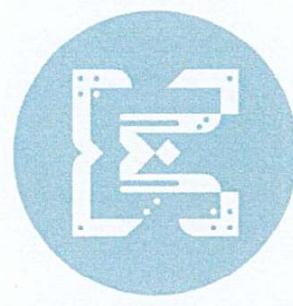
legel

Legal

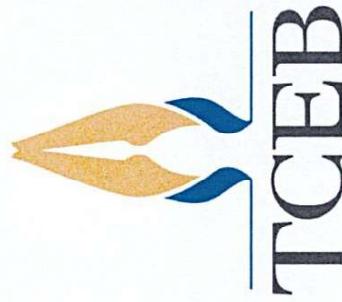


© GGL

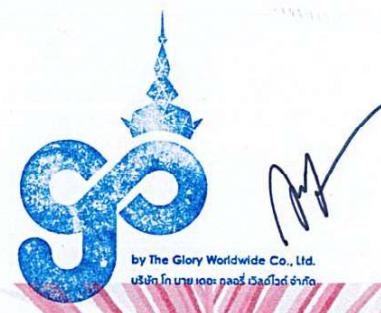
by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท ก้าว向前 จำกัด จำกัด



The Southern MICE



T H A N K Y O U



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท ก้าว向前 จำกัด จำกัด



The Southern MICE





GO by The Glory Worldwide Co.,Ltd.
Address: 25/211 Moo 6, Bophut, Koh Samui,
Surat Thani 84320, THAILAND
Tel: +66(0) 63 449 1491
Email: products@glorytravelasia.com
Tax ID: 0845564003866

AGENCY: สํานักงานสํานักงานบริการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
ADDRESS: ศูนย์ราชการพัฒนาวิชาการชั้น 25 และ 26 ถนน A2 B1 และ B2 เลขที่ 989 ถนนพะราษฎร์ 1 แขวงท่าเที่ยว เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
EVENT: กิจกรรมของภาคีความร่วมมือเชิงวัฒนธรรมและอันดามันในการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันระดับโลก
CONTACT PERSON: นายสารวัตร พงษ์อัช คำหนุน ผู้อำนวยการอย่างไร สํานักงานกลางได้
TELEPHONE: โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6052
EMAIL: bussiness_r@glory.co.th

NO. OF GUEST: 50

ISSUED DATE: 19-Jul-24

No.	DESCRIPTION / ITEMS	AMOUNT	PRICE PER UNIT	TOTAL (THB)
1	ค่าห้องเครื่องบินไป-กลับ เดินทาง สมุน-กรุงเทพ-สมุน โดยสายการบินมาเลเซียแอร์เวย์ส สำหรับผู้ประกอบการในเชิงวัฒนธรรม	20	12,000	240,000.00
2	ที่พัก 2 晚 1 สำนักงานพัฒนาวิชาการชั้น 25 และ 26 ถนน A2 B1 และ B2 เลขที่ 989 ถนนพะราษฎร์ 1 แขวงท่าเที่ยว เขตปทุมวัน	20	3,500	70,000.00
3	ค่าอาหารเช้า-สังสรรค์ สำหรับผู้ประกอบการในเชิงวัฒนธรรม	20	1,500	30,000.00
4	ค่าอาหารกลางวันในวันที่เดินทางมาถึง สำหรับผู้ประกอบการในเชิงวัฒนธรรม	20	850	17,000.00
5	ค่าสถานที่ท่องปะรุ่น และพื้นที่จัดงาน business matching	1	55,000	55,000.00
6	ค่าเชื้อกาลужารถจักรยานยนต์ สำหรับผู้ประกอบการในเชิงวัฒนธรรม 1 รอบ -อาหารว่าง บุหรี่เรืองแสง 1 รอบ -ไวน์และเบียร์อีกสองหัวก้อน -กาแฟ ป้ากาด น้ำดื่มน้ำเติมปะรุ่น	50	2,590	129,500.00
7	ค่าตกแต่ง และจัดบูรณะจัดงาน business matching สำหรับผู้ประกอบการในเชิงวัฒนธรรม	20	8,500	170,000.00
8	ค่าตกแต่งท่องปะรุ่น และพื้นที่จัดงาน	1	80,000	80,000.00
9	Backdrop สำหรับ	1	65,000	65,000.00
10	Light & Sound System	1	69,000	69,000.00
11	ชั่วโมงพื้นที่ และชั่วโมงวิดีโอ ถ่ายภาพและออกอากาศจัดงาน พร้อมจัดทำวิดีโอดอกลุ่มภาระงาน (Highlight) พร้อม Footage ตลอดการจัดงาน	1	65,000	65,000.00
12	จัดทำรายงานผลสรุปในไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์	1	10,000	10,000.00
13	Management Fee -จัดทำแผนที่จัดงาน และนำเสนอ -จัดทำรายการ -เข้าร่วมที่จัดเตรียมงาน -ออกแบบ และจัดเตรียมงานที่จัดงาน -ประสานงาน จัดหา ซัพพลายเชนที่เข้าร่วมในการดำเนินการจัดงาน และสื่งอำนวยความสะดวก -เข้าร่วมในการจัดงานในวันงาน -จัดเตรียมเอกสารการจัดงานให้ครบถ้วน -จัดเตรียมเอกสารในวันงานเป็นล่วงหน้า -จัดกิจกรรมรวมชุมชนสำหรับการจัดทำรายงานงาน	1	112,000	112,000.00
	Sub total			1,112,500.00
	VAT 7%			77,875.00
	GRAND TOTAL			1,190,375.00

Importance notice:

- All Bank charges on your account
- Once payment has been completed, please send any supporting document to us via acc@glorytravelasia.com.

For your convenience: Payment should be made by telegraphic transfer to our following bank account:

Beneficiary Account name: GO by The Glory Worldwide Co.,Ltd.
Beneficiary account number: 458-106562-5
Beneficiary Bank name: The Siam Commercial Bank, Surat Thani branch (SCB)
Bank Address: 103/1-3 Namuang road, Talat sub district, Muang district, Surat Thani 84000
Bank Swift Code: SCOTTHBK

GO by The Glory Worldwide (Head Office)

Name : Trinai Bhanuairiyawatra
Title : Managing Director & CEO



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท ก. จำกัด จำกัด เมืองสุราษฎร์ธานี



by The Glory Worldwide Co., Ltd.
บริษัท ก. จำกัด จำกัด เมืองสุราษฎร์ธานี

Name :
Title :
Date :

Legal