

สัญญาจ้างที่ปรึกษาดำเนิน
กิจกรรมการศึกษาและจัดทำข้อมูลเพื่อกำหนดจุดขายเมือง (City DNA)

สัญญาเลขที่ ๖๖-๐๔๔

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน) เลขที่ ๘๘๘ อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น ๒๕ และ ชั้น ๒๖ ถนนพระราม ๑ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ ระหว่าง สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. โดย นายจิรุตม์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท ธิงค์ เอท์ ลาวด์ จำกัด มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๘๗ ซอยเรวัติ ๕๗ แขวง ๖ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดย นางสาวเสาวนีย์ รัตนสมบุญสุข ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองเลขที่ E๐๐๐๔๑๒๐๐๔๐๑๔๕ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ที่ปรึกษา" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาทกลงรับจ้างดำเนินกิจกรรมการศึกษาและจัดทำข้อมูล เพื่อกำหนดจุดขายเมือง (City DNA)

ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ผนวก ๒ และผนวก ๓ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้าน สาขาการบริหารและการพัฒนาองค์กร และบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ข้อกำหนดงาน จำนวน ๘ (แปด) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ข้อเสนอทางเทคนิค จำนวน ๒๖ (ยี่สิบหก) หน้า


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

๒.๓ ผนวก ๓ ข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทของผู้รับจ้างออกให้โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหลักฐานการจดทะเบียนอื่นๆ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท จำนวน ๔ (เก้า) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรณั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษา ได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๙๔,๕๘๒.๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๓ (สาม) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับค่าใช้จ่าย ซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๓

ข้อ ๔. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ (...-...) ของค่าจ้างตามสัญญา

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ หรือ พันธบัตรรัฐบาลไทย เพิ่มเติมจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้าง


INK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

ล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และที่ปรึกษาตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่าย และการใช้
คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญา
เท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้าง
อาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อ
พิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๔.๑ ภายในกำหนด ...-... (...-...) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษา
ไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด ...-... (...-...) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้า คืนจากที่
ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างในแต่ละงวด
เพื่อชดเชยคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวน
เงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าของที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็น
จำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๔.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือ เพื่อชดเชย
ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษา ก่อนที่จะหักชดเชยคืนเงิน
ค่าจ้างล่วงหน้า

๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงิน ที่ที่
ปรึกษาจะได้รับหลังจากหักชดเชยในกรณีอื่นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ ผู้ว่าจ้าง
ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้
หักเงินค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๔.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืน
หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนก่อนได้

(๑) กรณีที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้
หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หัก
เงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยที่ปรึกษาจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่า
เท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

(๒) กรณีที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างเงินล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๕. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการ ส่งมอบงานตามผนวก ๑ จำนวน

(-) ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

๕.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษากพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไข ตามสัญญา หรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ สาขาการเงิน สาขาอุตสาหกรรม สาขาการบริหารและการพัฒนาองค์กร สาขาวิจัยและการประเมินผล และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลักเลียงหรือไม่บริหารจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษา ได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ สาขาการเงิน สาขาอุตสาหกรรม สาขาการบริหารและการพัฒนาองค์กร สาขาวิจัยและการประเมินผล และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวข้องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใดๆ ในการปฏิบัติงานหรือผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดเปลื้องพันธะและความรับผิดชอบใดๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

ข้อ ๖. การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใด ข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติ ตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้าง มีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง จะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะ ทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษา ไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทาง เพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่ เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๓ ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้โดยตรงจ่าย ไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่า


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

จ้างยังมีได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตามเงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคา
ค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๗. สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียร ในการ
ปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วง เป็นไปตาม
มาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ นั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียว
เท่านั้นซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้อง ไม่รับค่านายหน้าทางการค้า
ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่
เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิ เงิน
บำเหน็จ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการ
คุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสอง
ฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและ
ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุด
สัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่
เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใดๆ ในผลงาน
ที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงาน
ตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้รับระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้
เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษา ใช้
หรือซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของ
ผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษา
ต้องใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการ ที่
เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญานี้และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏ ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๒ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหามาก่อนก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญานี้ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงานแทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

ข้อ ๘. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอก อันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใดๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิง

๘.๓ ที่ปรึกษาจะต้องจัดการประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ เพื่อความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก และเพื่อความสูญหายหรือเสียหายในทรัพย์สินซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ หรือสั่งซื้อโดยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ที่ปรึกษาไว้ใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ โดยที่ปรึกษาเป็น ผู้ออกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยเอง ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญานี้

ข้อ ๙. พันธะหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่าและภายในเวลาอันควร


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

ข้อ ๑๒ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ที่ปรึกษาได้นำหลักประกันเป็น เงิน จำนวน ๓๙,๗๒๙.๑๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบเก้าบาทสิบสตางค์) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกัน



THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

อิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการรับประกันตลอดไปจนกว่าที่ปรึกษาพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ที่ปรึกษานำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๑๓. การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิที่ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๔. การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๑๕. การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษา ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อม


THINK OUT LOUD CO., LTD.

Legal

บุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามที่กำหนดในสัญญาฉบับนี้เท่านั้น และจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา

(๕) ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่อที่ปรึกษาโดยตรง ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งและส่งคำร้องดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที และดำเนินการเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนผู้ว่าจ้างในการตอบสนองต่อคำร้องของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่ปรึกษาจะไม่เป็นผู้ตอบสนองต่อคำร้องดังกล่าวเอง เว้นแต่ ผู้ว่าจ้างจะได้มอบหมายให้ ที่ปรึกษาดำเนินการเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำร้องดังกล่าว

(๖) ที่ปรึกษาจะจัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ที่ปรึกษา ประมวลผลในขอบเขตของสัญญาฉบับนี้ และข้อมูลที่ระดับด้านล่าง และจะดำเนินการส่งมอบบันทึกการดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญา และ/หรือทันที ที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

(ก) ประเภทของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(ข) ชื่อและรายละเอียดการติดต่อของที่ปรึกษาช่วง (ถ้ามี ในกรณีที่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร)

(ค) ชื่อและรายละเอียดการติดต่อของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของที่ปรึกษาช่วง (ถ้ามี ในกรณีที่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร)

(ง) การโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ และเอกสารที่ระบุมาตรการป้องกันที่เหมาะสม

(จ) คำอธิบายทั่วไปของมาตรการเชิงเทคนิคและมาตรการเชิงบริหารจัดการเพื่อการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

(๗) ที่ปรึกษาจะจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสมตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนดและ/หรือตามมาตรฐานสากล โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามที่กำหนดในสัญญาฉบับนี้เป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหายอันเกิดจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น

(๘) เว้นแต่กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะบัญญัติไว้เป็นประการอื่น ที่ปรึกษาจะทำการลบหรือทำลายหรือส่งคืน (ตามที่ สสปน. จะแจ้ง) ข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการประมวลผลภายใต้สัญญาฉบับนี้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ดำเนินการประมวลผลเสร็จสิ้น หรือวันที่ สสปน. และที่ปรึกษาได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกสัญญา หรือให้ยกเลิกการประมวลผลตามสัญญาฉบับนี้ แล้วแต่กรณี ที่ปรึกษาต้องยืนยันการลบหรือทำลายหรือส่งคืนข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับผู้ว่าจ้าง


THINK OUT LOUD CO., LTD.

Legal

(๙) กรณีที่ที่ปรึกษาพบพฤติกรรมใด ๆ ที่มีลักษณะที่กระทบต่อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ที่ที่ปรึกษาประมวลผลภายใต้สัญญาฉบับนี้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงนับจากทราบเหตุ

(๑๐) การแจ้งถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นภายใต้สัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องระบุถึงสาเหตุของการละเมิด และมาตรการการป้องกันปัญหาดังกล่าวมิให้เกิดซ้ำ และจะให้ข้อมูลแก่ผู้ว่าจ้างภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้กำหนด ดังต่อไปนี้

(ก) รายละเอียด ลักษณะและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นของการละเมิด

(ข) มาตรการที่ถูกใช้เพื่อป้องกัน หรือลดผลกระทบของการละเมิด

(ค) ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกละเมิด (หากมีปรากฏ)

(ง) ข้อมูลอื่น ๆ เกี่ยวข้องกับการละเมิด

(๑๑) ที่ปรึกษามีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับทราบมาอย่างเคร่งครัด

(๑๒) ที่ปรึกษาไม่สามารถจ้างช่วงบุคคลอื่นใดเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ว่าจ้างโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีที่มีการอนุญาตจะเป็นการอนุญาตสำหรับที่ปรึกษาช่วงเฉพาะรายเท่านั้น และที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญากับที่ปรึกษาช่วงภายนอกซึ่งมีข้อกำหนดในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่น้อยไปกว่าข้อกำหนดที่กำหนดต่อที่ปรึกษาตามสัญญานี้ และที่ปรึกษาผลยังคงต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้าง สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของที่ปรึกษาช่วง

(๑๓) หน้าที่และความรับผิดชอบของที่ปรึกษาในการปฏิบัติตามสัญญา จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ปฏิบัติงานที่ตกลงเสร็จสิ้น หรือวันที่ที่ปรึกษา และผู้ว่าจ้างได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี อย่างไรก็ตาม การสิ้นสุดของสัญญานี้ ไม่กระทบต่อหน้าที่ของที่ปรึกษาในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดในข้อ ๑๗ (๘) และหน้าที่รักษาความลับตามที่กำหนดในข้อ ๑๗ (๔) และข้อ ๑๗ (๑๑) ของสัญญานี้

(๑๔) นอกเหนือจากหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาแล้ว กรณีที่เกิดความเสียหายขึ้นจากการที่ ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง อันเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือการปฏิบัติผิดข้อสัญญาในส่วนข้อมูลส่วนบุคคล ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้ว่าจ้าง และจะถือว่าที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ แทนผู้ว่าจ้าง และที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบเสมือนดังที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเอง



WINK OUT LOUD CO., LTD.



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ	กองบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพากร	
ผู้ชำระภาษีอากร	บริษัท ริงค์ เอคท์ ลาวด์ จำกัด	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน	0-1255-60014-35-3	

วันชำระเงิน/วันนำส่ง	26/04/2566
เดือน/ปีภาษี	
ประเภทการชำระ	อากรแสตมป์

หมายเลขอ้างอิงการยื่นแบบ	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	จำนวนเงิน (บาท)
P090007758421	66113611876	*****743.00
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร	(เจ็ดร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)	743.00

จ.ส.9

ผู้รับเงิน

นางสาว ตรีพร
(นางพิมพ์กัมมันต์ ศรีสงคราม)



Digitally Signed

By the Revenue Department (EPA)

Date :2023-04-26 19:27:42

นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีเชี่ยวชาญ
รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและรายได้

(๑๕) หากที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างตามข้อสัญญาในส่วนข้อมูลส่วนบุคคลนี้อย่าง
เคร่งครัด ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดย
ละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่าง
ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายจิรุตม์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

(องค์การมหาชน)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางอุไรลักษณ์ ยะรังษี)

ผู้จัดการอาวุโสส่วนงานกฎหมายและธรรมาภิบาล

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

(องค์การมหาชน)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา

(นางสาวเสาวนีย์ รัตนสมบุญสุข)

กรรมการผู้มีอำนาจ

บริษัท อินค์ เอาร์ท ลาวด์ จำกัด

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวพจนา รัตนสมบุญสุข)

บริษัท อินค์ เอาร์ท ลาวด์ จำกัด

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

เลขที่โครงการ ๖๖๐๒๗๓๐๔๒๕๘

เลขคู่สัญญา ๖๖๐๓๐๗๐๐๐๒๗๐

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

แบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน
สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

อ.ส.9

☒ (1) ยื่นปกติ ☐ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่

☒ (1) ยื่นภายในกำหนดเวลา ☐ (2) ยื่นเกินกำหนดเวลา

ชื่อผู้เสียอากร บริษัท ริงค์ เอท์ ลาวด์ จำกัด

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 1 2 5 5 6 0 0 1 4 3 5 3 สาขาที่ 0

ที่อยู่อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน - เลขที่ 97 หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย เรวดี 57 แยก 6 แยก - ถนน - ตำบล/แขวง ตลาดขวัญ

อำเภอ/เขต เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 1 1 0 0 0

ชื่อคู่สัญญา บริษัท สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 9 4 0 0 0 1 1 2 1 6 5 สาขาที่

ที่อยู่อาคาร สยามพริวรรณ์ทาวเวอร์ ห้องเลขที่ ยูนิตเอ 2,บี1,2 ชั้นที่ 25,26 หมู่บ้าน เลขที่ 989 หมู่ที่

ตรอก/ซอย แยก ถนน พระราม 1 ตำบล/แขวง ปทุมวัน

อำเภอ/เขต ปทุมวัน จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 1 0 3 3 0

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสาร

สัญญา/ตราสารเลขที่ 66-044 ลงวันที่ 18/04/2566

วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นสัญญา/ตราสาร 19/04/2566

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา/ตราสาร 11/11/2566

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์ QT240031/2023

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์เดิม (กรณียื่นเพิ่มเติม)

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์(กรณีจัดทำขึ้นในต่างประเทศและนำเข้ามาในประเทศไทย)

เลขที่ใบเสร็จ: 66113611876

วันที่: 26/04/2566

จำนวนเงิน 743.00 บาท

(เจ็ดร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)

DLN: อส900006000041200113092566042602000101

UID: 0000600025660426309004897

ตราสารตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ จ้างทำของ

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 742,600.00

รายการค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ

จำนวนเงิน

1. จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์	743.00
2. เงินเพิ่มอากร	0.00
3. รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร (1. + 2.)	743.00

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

งานที่รับจ้าง : กิจกรรมการศึกษาและจัดทำข้อมูลเพื่อกำหนดจุดขายเมือง(City DNA)

จำนวนงวดงาน : 3

จำนวนเงินค้ำประกันตามสัญญา : 39,729.19 บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



Digitally Signed

By the Revenue Department (EPA) 85E961691525CAE214972A05F3DF0CF0738E176DD0443D5ED7EAA5A178F18B7933BE791F3CF1605

Date :2023-04-26 19:27:43

ในวันที่ 26 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566 เวลา 00:00:00 น.

ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่ปรึกษา
โดยวิธีการคัดเลือก

1. ชื่อโครงการ การสนับสนุนไมซ์ซิตี้และเมืองที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง (Destination Marketing) โดย
ใช้ยุทธศาสตร์กำหนดจุดขายเมืองจาก City DNA ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2. ชื่อกิจกรรม การศึกษาและจัดทำข้อมูลเพื่อกำหนดจุดขายเมือง (City DNA)

3. งบประมาณ

วงเงิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
ทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว

4. หลักการและเหตุผล

สสพ. โดยสำนักฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้ดำเนินงานส่งเสริมอุตสาหกรรมไมซ์ร่วมกับเมืองไมซ์ซิตี้
ได้แก่จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดอุดรธานีและเมืองเป้าหมายที่มีศักยภาพ ในภาค
ตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เมืองเหล่านี้เป็นจุดหมายปลายทางหลักสำหรับการจัด
ประชุมสัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล งานแสดงสินค้า และงานเทศกาลขนาดใหญ่ทั้งในระดับประเทศและ
นานาชาติซึ่งจากการดำเนินงานร่วมกันที่ผ่านมา มีความพยายามในการกำหนดจุดขายของเมืองต่าง ๆ ไม่ให้ทับซ้อน
กัน เพื่อสร้างความหลากหลายของทางเลือกด้านจุดหมายปลายทางในการจัดงานอย่างใดก็ตาม สสพ. ในฐานะคู่คิด
ผู้พัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมไมซ์จึงมีความจำเป็นในการสนับสนุนเมืองในการสร้างจุดขายที่ชัดเจน ทำให้ทุก
ภาคส่วนเห็นร่วม โดยการจัดโครงการนำร่องเพื่อค้นหาอัตลักษณ์และพัฒนาจุดขายเมืองจากอัตลักษณ์นั้น เพื่อให้
การทำการตลาดเมืองมีความชัดเจนและสามารถพัฒนางานไมซ์ที่สอดคล้องกับจุดขาย ทำให้ไมซ์เป็นกลไกในการ
ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด สร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนของพื้นที่อย่างแท้จริง โครงการสนับสนุนไมซ์ซิตี้
และเมืองที่มีศักยภาพในการทำการตลาดเมือง (Destination Marketing) โดยใช้ยุทธศาสตร์กำหนดจุดขายเมือง
จาก City DNA จึงมีความจำเป็นในการดำเนินการเพื่อที่จะนำผลการดำเนินการที่ผ่านมา ก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็น
รูปธรรม ทั้งในแง่ธุรกิจและผลกระทบที่มีต่อชุมชน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อศึกษาแนวทางการทำการตลาดเมืองจุดหมายปลายทาง Destination Marketing ที่เหมาะสมกับพื้นที่
เมืองไมซ์ซิตี้ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ จังหวัดอุดรธานี และ จังหวัดนครราชสีมา
- 5.2. เพื่อศึกษาจุดแข็งและสร้างจุดขายให้กับเมือง โดยพัฒนากลยุทธ์การตลาดจากอัตลักษณ์ของเมืองผ่านการมี
ส่วนร่วมของคนในพื้นที่และได้รับการยอมรับจากคนในพื้นที่
- 5.3. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีศักยภาพและมีความสนใจในการจัดประชุมและนิทรรศการได้มีโอกาสพบปะและ
แลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์

5.4. เพื่อสร้างความรับรู้ไปสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินการทางการตลาดตามพันธกิจหน้าที่ของหน่วยงาน และร่วมบูรณาการทำงานร่วมกันอย่างมีทิศทาง

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

6.1 ที่ปรึกษาต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีประสบการณ์และความมีความรู้ในสาขาที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 2 คน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

6.1.1 นักวิจัยหรือที่ปรึกษา มีคุณวุฒิระดับปริญญาโท สาขาวิจัยและการประเมินผล และ/หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5-10 ปี จำนวน 1 คน

6.1.2 ผู้จัดการโครงการ มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิจัยและการประเมินผล และ/หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5-10 ปี จำนวน 1 คน

6.2 ที่ปรึกษาต้องจัดทำแผนการดำเนินโครงการการสนับสนุนโมชิตีในการทำการตลาดเมือง (Destination Marketing) โดยใช้ยุทธศาสตร์กำหนดจุดขายเมืองจาก City DNA ของจังหวัดอุดรธานี และจังหวัดนครราชสีมา โดยนำข้อมูลเบื้องต้นจากโครงการมาทำการศึกษาและจัดทำข้อมูลยุทธศาสตร์ของเมือง (City Profile) ของ สสพ. และแผนยุทธศาสตร์จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดนครราชสีมา มาจัดทำแผนงานการตลาดเมืองจากอัตลักษณ์(City DNA) ของจังหวัดอุดรธานี และ จังหวัดนครราชสีมา

6.3 ดำเนินการเก็บข้อมูลเชิงลึกเพื่อทำการค้นหาอัตลักษณ์ของเมือง (City DNA) และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (workshop) จำนวน 2 ครั้ง กับผู้ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ดำเนินการจังหวัดอุดรธานี และ จังหวัดนครราชสีมา

6.4 ดำเนินการจัดประชุม เพื่อนำเสนอร่างแผนงานการตลาดเมืองจากอัตลักษณ์ (City DNA) ของจังหวัดอุดรธานี และจังหวัดนครราชสีมา โดยให้มีการสอบถามข้อมูลจากผู้ประกอบการทางด้านอุตสาหกรรมไมซ์ เจ้าหน้าที่ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และ/หรือ ภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ เป็นต้น โดยจัดการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง (จังหวัดละ 1 ครั้ง) และมีจำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 30 คน ต่อครั้ง (ไม่รวมเจ้าหน้าที่ของ สสพ.) พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือการประชุม และอาหารว่างระหว่างการประชุมให้เพียงพอ

6.5 จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัจจัยที่สามารถส่งเสริมให้อัตลักษณ์ของจังหวัดมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น อาทิ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การพัฒนาจุดขาย (Unique selling Point, USP) และการกำหนดช่องทางหลักของการสื่อสาร (Communication key channels) ในการทำการตลาดและการขายระดับเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ

6.6 จัดทำรายงานสรุปแผนงานการตลาดเมืองจากอัตลักษณ์ (City DNA) ของจังหวัดอุดรธานี และจังหวัดนครราชสีมา แนะนำรูปแบบโครงการ/กิจกรรมที่เหมาะสม ตรงกับหน่วยงานที่อยู่ในจังหวัดเป้าหมาย

6.7 นำแผนการตลาดเมืองฯ มาดำเนินการออกแบบคู่มือการใช้อัตลักษณ์เมือง (City Brand Visual Identity Guidebook) จำนวน 2 ชิ้นงาน (จังหวัดละ 1 ชิ้นงาน) และผลิตเป็นวิดีโอเล่าเรื่องอัตลักษณ์เมือง (City Branding Conceptual VDO) จำนวน 1 เรื่องต่อจังหวัด ความยาวไม่เกิน 1.30 นาที สำหรับใช้ในกิจกรรมการตลาดและการประชาสัมพันธ์

- 6.8 สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ และจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ภาษาไทย จำนวน 2 เล่ม (จังหวัดละ 1 เล่ม) พร้อมนำเสนอผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะกับ สสป. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 6.9 ที่ปรึกษาต้องแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 6.10 ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามขอบเขตงานเป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

7. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- (7) ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง สาขาวิจัยและการประเมินผล และ/หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้าง ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

1	ผู้ยื่นข้อเสนอ	มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ						
2	ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่นำเสนอ	มีข้อกำหนดถูกต้องครบถ้วนตามคุณลักษณะ ตามประกาศ						
3	คะแนนตามหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา	<table><tr><td>1</td><td>ตัวแปรหลัก : ราคา</td><td>น้ำหนัก 40 คะแนน</td></tr><tr><td>2</td><td>ตัวแปรหลัก : คุณภาพ</td><td>น้ำหนัก 60 คะแนน</td></tr></table>	1	ตัวแปรหลัก : ราคา	น้ำหนัก 40 คะแนน	2	ตัวแปรหลัก : คุณภาพ	น้ำหนัก 60 คะแนน
1	ตัวแปรหลัก : ราคา	น้ำหนัก 40 คะแนน						
2	ตัวแปรหลัก : คุณภาพ	น้ำหนัก 60 คะแนน						

หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 1 การพิจารณาด้านราคา : คะแนนเต็ม 40 คะแนน

ให้ผู้เสนอราคา นำเสนอราคาโดยแสดงรายละเอียดราคาแยกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในแต่ละรายการตามขอบเขตงาน ตามข้อ 6 อย่างชัดเจน

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	การบริหารจัดการและวางแผนโครงการ พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร ความรู้ความสามารถของบุคลากร แผนการดำเนินงานและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ รวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	20
ตัวแปรรองที่ 2	วิธีการที่ใช้ในการศึกษา การวิเคราะห์และการนำเสนอ พิจารณาตามความเหมาะสมของแผนงาน แนวทางและวิธีการที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ รวมไปถึงนำเสนอเครื่องมือที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล	40
ตัวแปรรองที่ 3	ความพร้อมและประสบการณ์ พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ข้อมูลบริษัทการดำเนินธุรกิจ (Company Profile) ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท ข้อมูลอ้างอิงที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา	25
ตัวแปรรองที่ 4	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์	15
รวม		100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการ มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

8.3 ผู้ว่าจ้าง พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))

8.4 กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

9. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

210 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาต้องส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้าง ผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
1	ที่ปรึกษาต้องส่งมอบ 1.แผนการและขั้นตอนดำเนินการ แผนการส่งมอบงานตามกำหนดเวลา (project timeline) 2. แนวคิด เทคนิค วิธีในการออกแบบแผนการตลาดเมืองจากอัตลักษณ์ (City DNA) ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล บรรจุ Thumb drive จำนวน 3 ชุด และรูปเล่มสรุปจำนวน 3 ชุด	ภายใน 45 วัน นับ ถัดจากวันลงนามใน สัญญา
2	ที่ปรึกษาต้องส่งมอบ 1. รายงานการเก็บข้อมูลเชิงลึกและดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (workshop) 2. ร่างแผนการตลาดเมืองจากอัตลักษณ์ 3. ร่างรูปแบบอัตลักษณ์เมือง ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล บรรจุ Thumb drive จำนวน 3 ชุด และรูปเล่มสรุปจำนวน 3 ชุด	ภายใน 90 วัน นับ ถัดจากวันลงนามใน สัญญา
3	ที่ปรึกษาต้องส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วย 1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานสำหรับผู้บริหาร ภาษาไทย ในรูปแบบไฟล์และรูปเล่มจำนวน 2 ชุด 2. แผนการตลาดเมืองจากอัตลักษณ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมข้อเสนอแนะ ในรูปแบบไฟล์และรูปเล่มจำนวน 2 ชุด 3. คู่มือการใช้อัตลักษณ์เมืองในรูปแบบไฟล์และรูปเล่มจำนวน 2 ชุด	ภายใน 210 วัน นับ ถัดจากวันลงนามใน สัญญา

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
	4. วิดีโอเล่าเรื่องอัตลักษณ์เมืองในรูปแบบไฟล์ VDO หรือตามความเหมาะสม จำนวน 2 ชุด ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล บรรจุ External HD จำนวน 3 ชุด และรูปเล่มสรุปจำนวน 3 ชุด	

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น 3 งวดดังนี้

งวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 3 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 60 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงานครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

12. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

13. หลักประกันผลงาน

ในการจ้างที่ปรึกษาจากหน่วยงานของรัฐที่แบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ให้ผู้ว่าจ้างหักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าแต่ไม่เกินร้อยละสิบของเงินค่าจ้าง เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือจะให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศที่มีอายุการค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดมาวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้ ทั้งนี้ให้กำหนดเป็นเงื่อนไขไว้ในสัญญาด้วย

14. อากรแสตมป์

ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอากรแสตมป์ 1 บาท

15. อัตราค่าปรับ

ผู้ว่าจ้าง กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

16. การยกเลิก

ผู้ว่าจ้าง สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าที่ปรึกษาทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไว้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับที่ปรึกษา และหากกรณีดังกล่าวทำให้ ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ ผู้ว่าจ้างด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

17. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้าง ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบให้ ผู้ว่าจ้างและ ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

18. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ที่ปรึกษา เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนด และ/หรือตามมาตรฐานสากลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

19. ข้อสงวนสิทธิ์

ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างที่ปรึกษารั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ ผู้ว่าจ้าง พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอบราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก ผู้ว่าจ้าง ทั้งสิ้น

20. การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และ ที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงานหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินใจของผู้ว่าจ้าง ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินใจของผู้ว่าจ้าง ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
2. ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ ผู้ว่าจ้าง โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก ผู้ว่าจ้าง ก่อน
4. ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินใจของผู้ว่าจ้าง
5. ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : นายจุมพล ผ่องนัยเลิศ

ผู้จัดการอาวุโส สำนักฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

Email: joomphol_p@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6200

9
Legal

THINK OUT LOUD
IDEATION

EXPERIENCE
DESIGN

AGENCY

We THINK OUT LOUD

Legal
THINK OUT LOUD CO., LTD.

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

Legal
THINK OUT LOUD CO., LTD.

THINK OUT LOUD

Established June 2016

We THINK OUT LOUD

We help clients create competitive advantages through better experience design.

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN


THINK OUT LOUD CO., LTD.

Legal

THINK OUT LOUD

Established June 2016

We THINK OUT LOUD

We do Experience Design to improve values of brand, products & services for business achievement.

BRAND – PEOPLE – TOUCHPOINT – EVENT – DIGITAL PLATFORM


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

THINK OUT LOUD

We THINK OUT LOUD

2 HOUSES OF SERVICE TO MATCH BUSINESS PURPOSES

DESIGN HOUSE

We design experience visions & solutions for the winning outcomes – business purposes

BRAND – TOUCHPOINT – EVENT – DIGITAL PLATFORM

CORPORATE/BRAND STRATEGY

CORPORATE & BRAND DESIGN

PRODUCT DESIGN PROTOTYPE

EXPERIENCE DESIGN FOR TOUCHPOINTS & SERVICES

COMMUNICATION MANAGEMENT

PEOPLE HOUSE

We develop people to match current world context. Inspire, Motivate, and Transform thinking process.

PEOPLE TRANSFORMATION – TEAM STRUCTURE DESIGN –
WORK PROCESS DESIGN – TRAINING

PEOPLE TRANSFORMATION PROGRAM

WORK PROCESS AUDIT & DESIGN

TRAINING PROGRAM

THINK OUT LOUD CO., LTD.

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN


THINK OUT LOUD CO., LTD.

Legal

THINK OUT LOUD

BUSINESS AUDIT & ANALYSIS

By understanding data, we analyze and interpret it into business goals which help making better understanding on business solutions & engagement.

We THINK OUT LOUD

Design Thinking at the core

EXPERIENCE PLANNING

We design experience which help deriving valuable products & services which is relevant to people needs and contexts.

EXPERIENCE DESIGN & IMPLEMENTATION

Empathize – Define – Ideate – Prototype – Test

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD
DESIGN & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

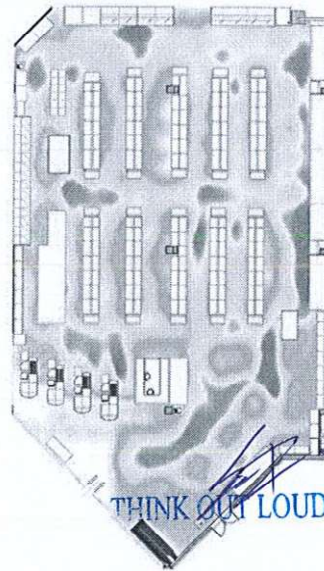
RESEARCH & ANALYTICS

Qualitative data analytics.

EXPERIENCE JOURNEY MAPPING™

QUANTITATIVE & QUALITATIVE INTERACTIVE TRACKING

RFID technology to map customer journey to space design for improving satisfaction on experience journey & sale increase opportunities in touchpoints

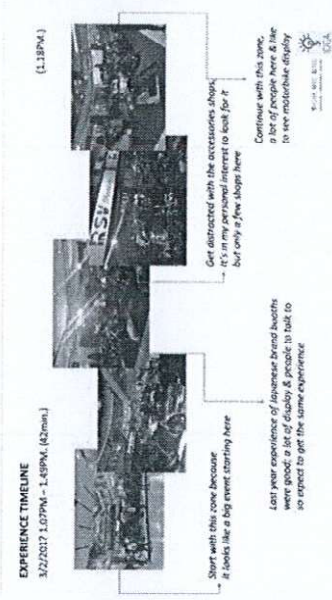


THINK OUT LOUD CO., LTD.

Legal

MOMENTS OF TRUTH QUALITATIVE REAL-TIME INSIGHT

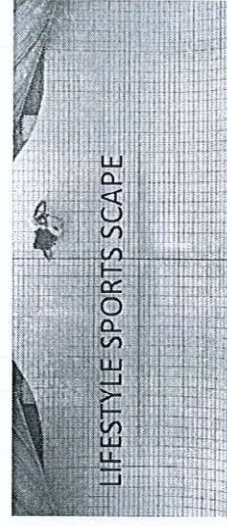
Qualitative survey by customers to understand their perception, satisfaction & preference in touchpoints.



THINK OUT LOUD
DEATION & EXPERIENCE DESIGN

TRUTH ABOUT PEOPLE QUALITATIVE RESEARCH

Field research to specific target(s) to find truth in their mind & trends about interests, social activities, involvement, lifestyle etc.



THINK OUT LOUD CO., LTD.

THINK OUT LOUD

Our team

We are THINK OUT LOUD

We have people from a wide variety of disciplines to gain their diversified talent and experience in creating solutions from new point of view. Focusing on making the best experience design to meet winning outcomes.

- Experience Design
- Digital Engagement & Experience
- Platform Design
- Interior Design
- Brand strategy
- Brand Identity & Architecture Design
- Touchpoint/Service Experience & Process Design
- Research & Analytics
- People development

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

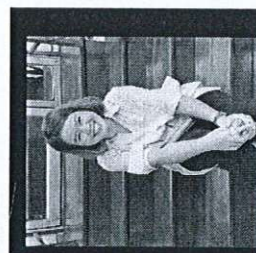
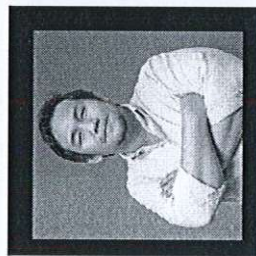
STRATEGY



DESIGN STUDIO



MEDIA OPTIMIZATION

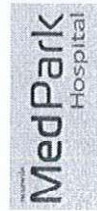
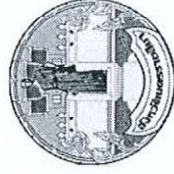


THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

OUR CLIENTS

Brand & Experience Design Consultancy



People development



Communication management



THINK OUT LOUD
DEATION & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

gal

Our latest works



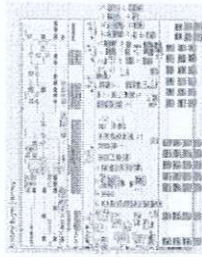
- Brand experience design
- Customer experience design

Using combination technique in gathering insights from stakeholders and society.

- Ideation workshop to set strategic framework
- Pictography to understand perception and life journey
- Remote interview to prove concept
- Sample scenario to validate ideas

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

IDEATION WORKSHOP:



Methodology

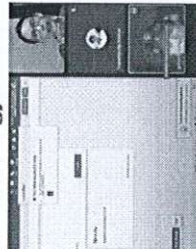


Netnography

Using ethnographic participant observation, our research team conducted a series of online focus groups and interviews to understand the online context of messaging and communication between Thai food buyers and sellers.

We would recruit a group of the sample of regular participant buyers and sellers from Thai public groups in order to gather data about buyers and sellers who are active on online platforms.

Methodology

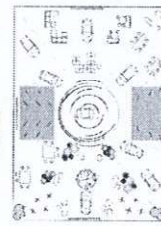


Remote Self-along Interviews

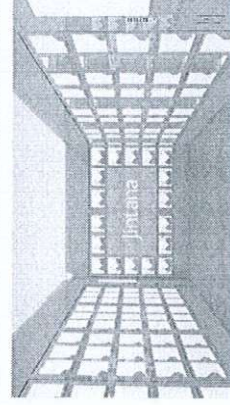
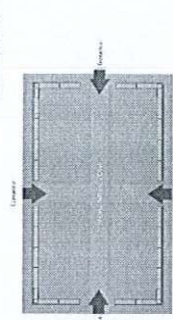
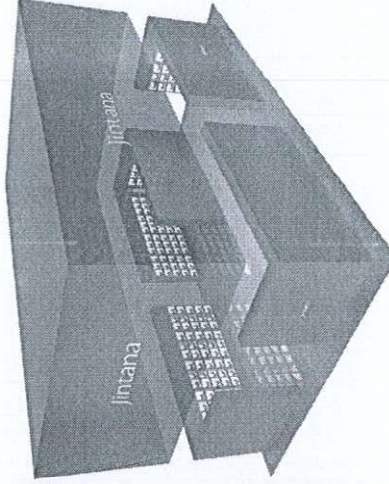
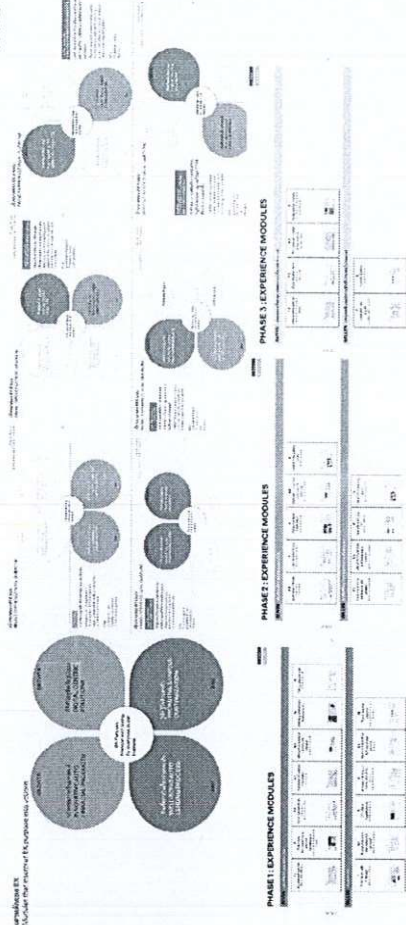
We would recruit a mix of individual sellers and potential intermediaries of Thai food items. We would ask them to walk us through their process of online purchasing, selling, and delivery based on their current online platforms and their relationship to non-digital platforms.

To study the online journey, we would ask them to describe their online journey and the online platforms that they use during the process to observe their interaction, delight and frustration. We would focus primarily on digital platform and its relationship to non-digital platform.

How it is applied in our space



DRIVE



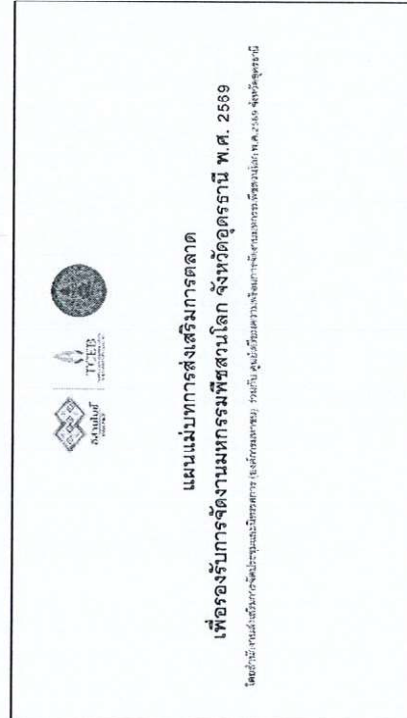
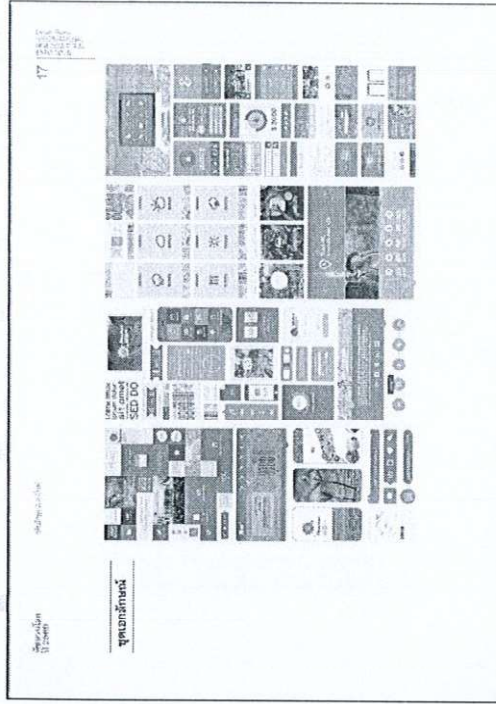
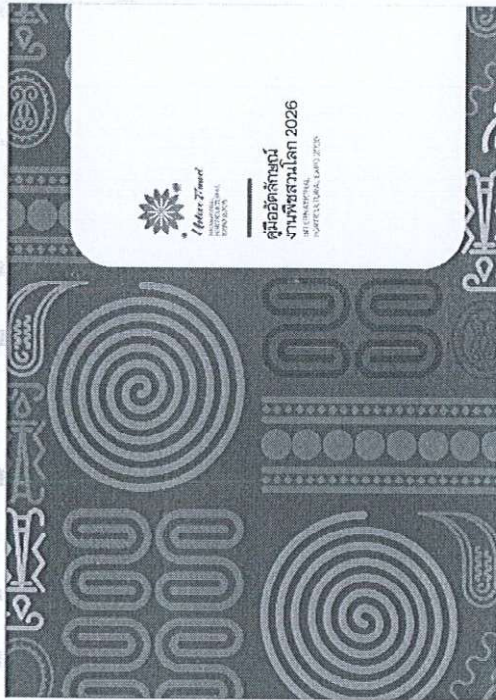
THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Our latest works



- การจัดทำแผนแม่บทการส่งเสริมการตลาดเพื่อรองรับการจัดงานมหกรรมพืชสวนโลก จังหวัดอุดรธานี พ.ศ.2569
- คู่มืออัตลักษณ์งานพืชสวนโลก 2026



คู่มือโมเดล (UDON MODEL) องค์ความรู้ทางด้านการส่งเสริมการตลาด			
CITY BRANDING PROCESS ในด้านพื้นที่งานแม่ข่าย			
PROCESS	2566	2567	2568
ค้นหา DISCOVER เอกลักษณ์เมืองอุดรธานี City Uniqueness (DNA)	กำหนด DEFINE กลยุทธ์แบรนด์เมือง อุดรธานี City Branding strategy	ออกแบบ CREATE ภาพลักษณ์ ฐานข้อมูล แบรนด์เมืองอุดรธานี City Branding identity	สร้างแบรนด์ DEVELOP โครงการแบรนด์ ประชาสัมพันธ์แบรนด์เมือง อุดรธานี City Branding campaigns
● ค้นหาเมืองที่มีเอกลักษณ์ ● ค้นหาเมืองที่มีเอกลักษณ์ ● ค้นหาเมืองที่มีเอกลักษณ์ ● ค้นหาเมืองที่มีเอกลักษณ์	● กำหนดเมืองที่มีเอกลักษณ์ ● กำหนดเมืองที่มีเอกลักษณ์ ● กำหนดเมืองที่มีเอกลักษณ์ ● กำหนดเมืองที่มีเอกลักษณ์	● ออกแบบเมืองที่มีเอกลักษณ์ ● ออกแบบเมืองที่มีเอกลักษณ์ ● ออกแบบเมืองที่มีเอกลักษณ์ ● ออกแบบเมืองที่มีเอกลักษณ์	● สร้างแบรนด์เมืองที่มีเอกลักษณ์ ● สร้างแบรนด์เมืองที่มีเอกลักษณ์ ● สร้างแบรนด์เมืองที่มีเอกลักษณ์ ● สร้างแบรนด์เมืองที่มีเอกลักษณ์

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD
DESIGN & EXPERIENCE DESIGN

Legal

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT

ข้อเสนอกรอบการทำงานกิจกรรมการศึกษาและจัดทำข้อมูลเพื่อกำหนดจุดขายเมือง (CITY DNA)
จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดนครราชสีมา

THINK OUT CO.,LTD.

บริษัท ธิงค์ เอาท์ ลาวด์ จำกัด

27.2.2566

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

หัวขอการนำเสนอ

- ใจหายที่ได้รับ
- ขอบข่ายและขั้นตอนการดำเนินงาน
- กรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

โจทย์ที่ได้รับ

- จัดทำแผนงานการตลาดเมืองจากอัตลักษณ์ (City DNA) ของจังหวัดอุดรธานีและจังหวัดนครราชสีมา
- จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัจจัยที่สามารถส่งเสริมให้อัตลักษณ์ของจังหวัดมีความชัดเจน
- ออกแบบคู่มือการใช้อัตลักษณ์เมืองและวิถีชีวิตโอเล่เราเรื่องอัตลักษณ์เมือง

โดยใช้เทคนิค

- การจัดเก็บข้อมูลเชิงลึกเพื่อทำการค้นหาลักษณะของเมือง
- การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- การประชุมเพื่อนำเสนอร่างแผนงานฯ

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

Legal


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD

ขอขายและขั้นตอนการดำเนินงาน


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Design-thinking framework

Brand Concept by the people, for the people

Co-creation mindset for our city branding.

สร้างแนวคิดในการทำงานร่วมกันเพื่อให้เกิดพลังความร่วมมือที่จะผลักดัน
การออกแบบแบรนด์เมืองให้สำเร็จเพื่อให้ทุกคนนำไปใช้อย่างภาคภูมิใจ

THINK OUT LOUD CO., LTD.

Legal

Concentrate on co-creating the true essence of the
city rather than focusing on logos

มุ่งเน้นที่การร่วมค้นหาและสร้างสาระสำคัญของเมืองซึ่งคือ ตัวตนที่แท้จริง
ของเมือง ก่อนที่จะมุ่งเน้นไปที่โลโก้

Creating a visual brand essence design and
functional, easy-to-use design system for the
city's stakeholders

สร้างระบบการออกแบบที่ใช้งานได้และใช้งานง่ายสำหรับผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องของเมือง

Formulating marketing strategy to marketize the
co-created city essence

กำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อสื่อสารตัวตนของเมืองที่ออกแบบร่วมกัน

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO., LTD.

Design-thinking framework

เทคนิคการหาข้อมูลเชิงลึก

- Contextual observation
observing people in their natural context and asking them questions to learn more about what they do, think, feel, act and why

- Ideation workshop

Brainstorming session with key strategic people to set strategic framework for designing city branding

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

In dept interview to understand perception and expectation

การพูดคุยสัมภาษณ์ด้วยคนในหลากหลายสาขาอาชีพในจังหวัดเพื่อค้นหาความหมายและความคาดหวังของจังหวัดที่อาศัยอยู่

Pictography to understand expression

การใช้ social listening ในการค้นหาการพูดถึงในเชิงบวกเกี่ยวกับจังหวัดที่อาศัยอยู่ และแสดงออกเป็นภาพ

Inspiring session to create mutual understanding of branding design technique

การสร้างแรงบันดาลใจและความเข้าใจในการทำงานร่วมกันโดยให้ความรู้เรื่องเทคนิคการออกแบบแบรนด์สำหรับเมืองผ่านการบรรยาย

Ideation session to co-create essence and design elements of the city branding

การร่วมกันแสดงความคิดเห็นเพื่อค้นหาตัวตนแท้ๆของเมืองและองค์ประกอบการออกแบบที่จะทำออกมาเป็นเมืองผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

sp

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Design-thinking framework

- | | | | |
|---|---|-----------|-----------------|
| 1. Insight/Sympathy <ul style="list-style-type: none">• Download• Audit• Contextual observation | 2. Concept development <ul style="list-style-type: none">• Ideation workshop• Crystallizing themes | 3. Design | 4. Finalization |
|---|---|-----------|-----------------|

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

egal

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Design-thinking framework

method	process	deliverables
1. Insight/Empathy - Download - Audit - Contextual observation	Download รับทราบข้อมูลจากทางสสส.ป.น. และจังหวัด - ยุทธศาสตร์จังหวัด - วิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายของผู้บริหารจังหวัด Audit - เทียบเคียงการพัฒนาแบรนด์เมืองของจังหวัดอื่น - ตัวอย่างแบรนด์เมืองระดับโลก	Insight study รายงานการศึกษาข้อมูลเชิงลึกทางบริษัทฯ สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง อาทิ ความหมาย ความคาดหวัง และภาพที่สื่อความหมายถึงจังหวัดที่อาศัยอยู่เพื่อนำมาวิเคราะห์หาแนวคิดต้นแบบในการออกแบบกลยุทธ์และภาพของแบรนด์เมืองได้

Contextual observation

- การลงพื้นที่เพื่อสำรวจปัจจัยแวดล้อมของเมืองและการค้นหาจากเครื่องมือ social listening เพื่อใช้เป็นแรงบันดาลใจในการออกแบบกลยุทธ์

Design-thinking framework

method

- 2. Concept development
- Ideation workshop
- Crystallizing themes

process

การพัฒนาแนวคิดโดยใช้วิธี co-creation ในการ
ออกแบบ

Crystallizing themes

การนำเสนอตัวอย่างการออกแบบแบรนด์เมืองทั้งใน
ด้านกลยุทธ์และภาพ เพื่อให้เลือกแนวทางที่จะใช้ในการ
ออกแบบในรายละเอียดต่อไป

Ideation workshop

การประชุมปฏิบัติการเพื่อทำความเข้าใจถึการ
ออกแบบและการตกลงร่วมกันถึงแนวทางทางการออกแบบ
ที่จะใช้ดำเนินการในขั้นต่อไป

deliverables

Themes for design รับสำหรับการออกแบบ*

ทางบริษัทฯ สามารถนำข้อมูลจากการศึกษา มาพัฒนา
เป็นเริ่มสำหรับการออกแบบเพื่อใช้เป็นสาระตั้งต้นในการ
ประชุมระดมแนวคิดเพื่อสรุปหาแนวทางในการออกแบบใบใน
รายละเอียด

*Themes for design หมายถึงการสรุปแนวคิดเป็นข้อความ
ประกอบ visual reference เพื่อให้จินตนาการถึงการนำไป
ออกแบบได้

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN



THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

Design-thinking framework

method

process

deliverables

3. Design

การนำวิธีที่^{ที่}ได้รับการเลือกสรรจากการประชุม
ปฏิบัติ^{ที่}การมาออกแบบเป็น conceptual
design ทั้งในด้านกลยุทธ์และภาพ

Conceptual design แนวคิดต้นแบบ

ทางบริษัทฯ ออกแบบเป็นแนวคิดต้นแบบทั้งในด้านกล
ยุทธ์แบรนด์และการตลาด รวมทั้งการออกแบบโลโก้
และกราฟฟิค

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

Design-thinking framework

method

process

deliverables

4. Finalization

กำหนดกลยุทธ์แบรนด์และการตลาดตาม
แนวคิดต้นแบบที่ทางจังหวัดได้ตกลงร่วมกัน

Master Design guideline

คู่มือการใช้อัตลักษณ์เมืองและวิถีโอเลาเรื่องอัตลักษณ์เมือง
แผนงานการตลาดเมืองจากอัตลักษณ์ (City DNA) ของจังหวัด

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

Legal

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Samples of outcomes

Branding Design System

Legal

THINK OUT LOUD
DEADEND & EXPERIENCE DESIGN

THINK OUT LOUD CO., LTD.

THINK OUT LOUD

กรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

THINK OUT LOUD

We THINK OUT LOUD
CONTACT

JUNE S.RATTANASOMBOONSUK
CHIEF EXPERIENCE OFFICER/MANAGING DIRECTOR
EMAIL: june.thinkoutloud@gmail.com
MOBILE: + 66889798266


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

THINK OUT LOUD
CREATION & EXPERIENCE DESIGN


THINK OUT LOUD CO.,LTD

Legal

THINK OUT LOUD

IDEATION
EXPERIENCE
DESIGN
AGENCY

We THINK OUT LOUD


THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN


THINK OUT LOUD CO.,LTD

บริษัท ธิงค์ เอาท์ ลาวด์ จำกัด
เลขที่ 97 ซอยเรวดี 57 แยก 6 ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: 0125560014353

THINK OUT LOUD
IDEATION & EXPERIENCE DESIGN

Client: Thailand Convention & Exhibition Bureau (Public Organization)
Address: Siam Piwat Tower Building, 25,26 Fl., Unit A2, B1 and B2
989 Rama1 Road, Pathumwan, Bangkok 10330
โทรศัพท์: 0-26946000
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: 0-9940-00112-16-5

Job No: TCEB0024-31/2023
Quotation No: QT-240031/2023

QUOTATION/ใบเสนอราคา

Date: 7/3/2023

No.	Description	Unit	Cost/Unit	Total
	การศึกษาและจัดทำข้อมูลตลาดขายเมือง(City DNA)			
1.	ค่าตอบแทนบุคลากร			250,000
2.	ค่าใช้จ่ายดำเนินการเก็บข้อมูลเชิงลึก 2 จังหวัด			80,000
3.	ค่าจัดประชุมเพื่อเสนอร่างแผนงานการตลาดเมืองจำนวน 2 ครั้ง ที่จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดนครราชสีมา			100,000
4	ค่าดำเนินการแผนงาน City DNA จำนวน 2 แผนงาน(จังหวัดละ 1 แผนงาน)			110,000
5	ค่าจัดทำคู่มือและ VDO สำหรับ 2 จังหวัด (แก้ไขได้ 2 ครั้ง)			190,000
6	ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและสรุปผู้บริหาร			12,600
Total				742,600.00
VAT 7%				51,982.00
Grand Total				794,582.00 /

หมายเหตุ กำหนดยื่นราคา 60 วันนับจากวันที่เสนอราคา

Provided By


Saowanee Rattanasomboonsuk
Think Out Loud.Co.Ltd.

THINK OUT LOUD CO.,LTD.

Legal


THINK OUT LOUD CO.,LTD.