

## สัญญาจ้างดำเนินกิจกรรมการจัดทำและออกแบบวางแผน สำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) มหาธรรมพีชสวนโลจิจังหวัดนครราชสีมา

สัญญาเลขที่ ๖๕-๑๐๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. เลขที่ ๙๘๙ อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น ๒๕ และ ชั้น ๒๖ ถนนพระราม ๑ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ระหว่าง สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) โดย นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา อยุธยา ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้จ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท ฉมาโซเซ็น จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนที่ ๖๓ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โดย นายนำชัย แสนสุภา และนายกิรินทร์ ตั้งเลิศปัญญา กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลประจำตามหนังสือรับรองเลขที่ ๑๐๐๓๑๒๐๐๒๔๕๗๑ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ แบบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้จ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างดำเนินกิจกรรมการจัดทำและออกแบบวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) มหาธรรมพีชสวนโลจิจังหวัดนครราชสีมา ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดใดเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

### ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้อิเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้  
เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้อิเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ข้อกำหนดงาน จำนวน ๕ (ห้า) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน ๒๓ (ยี่สิบสาม) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ ข้อเสนอราคา จำนวน ๓ (สาม) หน้า



๒.๔ ผนวก ๔ หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทของผู้รับจ้างออกให้โดย  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ในประเทศไทยมีค่าเพิ่ม และหลักฐานการจดทะเบียนอื่น ๆ สำเนาบัตรประชาชน  
และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท จำนวน ๗ (เจ็ด) หน้า

ความได้ในเอกสารแบบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ  
ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแบบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ  
ผู้รับจ้าง คำวินิจฉัยของผู้รับจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือ  
ค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้รับจ้างทั้งสิ้น

### ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ดำเนินการสัญญาผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น แคชเชียร์เช็คธนาคารไทยพาณิชย์  
เลขที่ ๑๕๘๐๘๖๔๐ จำนวน ๕๕,๘๕๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ  
๕ (ห้า) ของราคาก่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้รับจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือ  
ค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัท  
เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตาม  
ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในที่ทราบ  
ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือ  
ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไป  
จนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิด  
ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือ  
มีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้าง  
ส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตาม  
สัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มี  
จำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้รับจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็น  
หนังสือจากผู้รับจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้รับจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มี  
ดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว ทั้งนี้ รวมถึงระยะเวลาการ  
รับประกันความชำรุดบกพร่องและบำรุงรักษาระบบด้วย



## ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑,๑๗๗,๐๐๐.๐๐ บาท (หันนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นเงินจำนวน ๔๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน และส่งมอบงานครั้งที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว รายละเอียดตาม ข้อ ๑๐ ของ พนวก ๑ ผนวก ๒ และตามพนวก ๓

งวดสุดท้าย ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นเงินจำนวน ๗๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และส่งมอบงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้วรายละเอียดตามพนวก ๑ และพนวก ๓

## ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน.....-.....บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....-.....ของราคากำไร ตามสัญญาที่ระบุไว้ ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้ทางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....-.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำการเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับออกจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในการกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับตั้งจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในการกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับออกจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า ในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่า



จำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้าย จะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใด ๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดต่าง ๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักออกจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหัก chord ใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหัก chord ใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ และ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

## ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างไม่ได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา



## ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในการนี้ที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในกรณีทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้อوكค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

## ข้อ ๘ การจ้างซ่อม

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างซ่อมอีกทodorหนึ่ง เว้นแต่การจ้างซ่อมงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างซ่อมงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นระหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างซ่อม หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างซ่อมนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างซ่อมงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างซ่อมตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา



## ข้อ ๙ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยนตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อนแอบให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

## ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาว่าต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยนตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

## ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าจ้างจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้วิธีสิทธิ์ที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเข่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไป เพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาร้องเรียนให้ดำเนินการตามกฎหมายหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

## ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทำงานวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

## ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราอย่าง ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท) นับตั้งจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างย่อมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ นี้ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย



## ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินได้ ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

## ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วน ตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

## ข้อ ๑๖ การลดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติกรรมอันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ์  
เรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่  
กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้รับจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้ง หรือผู้รับจ้างทราบดี อยู่แล้ว  
ตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรคหนึ่ง อยู่ในคุลพินิจของ  
ผู้รับจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ  
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญา  
ต่างยืนถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....  ผู้รับจ้าง  
(นายจิรุตถ์ อิศรารังษร ณ อยุธยา)

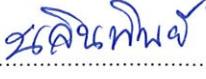
ผู้อำนวยการ  
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ  
(องค์การมหาชน)

ลงชื่อ.....  ผู้รับจ้าง  
(นายนำชัย แสนสุภา และนายกิรินทร์ ตั้งเลิศปัญญา)

กรรมการผู้มีอำนาจ  
บริษัท อมาราโซลูชัน จำกัด

ลงชื่อ.....  พยาน  
(นายอุไรลักษณ์ ยะรังษี)

ผู้จัดการอาวุโสส่วนงานกฎหมายฯ  
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ  
(องค์การมหาชน)

ลงชื่อ.....  พยาน  
(นางสาวลินทิพย์ ชีแก้ว)  
บริษัท อมาราโซลูชัน จำกัด

เลขที่โครงการ ๖๕๐๘๗๑๒๗๕๕๙  
เลขคุณสัญญา ๖๕๑๐๒๔๐๐๔๕๕๓



บ.ส.ก. บังคับพื้นที่จราจรสำราญ

เลขที่ 01783  
วันที่ 2565

เลขบัตรประชาชน 0105557173195 เลขที่สำเนา 0

ชื่อผู้เสียภาษีอากรฯ บุรีรัตน์ สมาร์ชเว็น จ้าภัต

ที่อยู่ เลข บ้านที่ 1 ถนนนาคนคร

ที่อยู่ : เลขที่บ้านที่บ้าน

ชื่อยานพาณิชย์ -

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน -

หมู่ที่ -

เลขที่ 91

หมู่ที่ -

ซอยก./ซอย สุขุมวิท 63

หมู่ที่ -

ถนน สุขุมวิท

แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ

เขต/อำเภอ วัฒนา

แขวงหัวดัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10110

ผู้รับ

เลขบัตรประชาชน 0994000112165 เลขที่สำเนา 0

ชื่อ ลีลาวดี พล ลีลาวดี พล ลีลาวดี พล (ลงนาม)



|                 | บาท       | สตางค์ |
|-----------------|-----------|--------|
| มูลค่าเพราสำราญ | 1,100,000 | 00     |
| ค่าอากรและเพتمบ | 1,100     | 00     |
| เงินเพทม        | 0         | 00     |
| รวมเงิน         | 1,100     | 00     |

จำนวนเงินเป็นล้านบาทฯ (หนึ่งล้านบาทฯ)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 004305 ลงวันที่ 2 ฤกษ์จิกายน 2565  
เลขบุคคลสำราญ อ.ส.4 ดิล 02014390-25651102-1-01-000076

ลงชื่อ .....

ผู้รับ

นางสาวลินดา ใจกันทา  
เจ้าหน้าที่สำนักงานบริการปฏิบัติงาน



ใบสั่งหนังสือของสำนักงานเจ้าหน้าที่อาชญากรรมสกัดบุชชั่งหน่วยเพื่อกำชับฯ  
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จฯ บ.เงินเดือน ข้อมูลแล้ว

**ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)**  
**สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีเฉพาะเจาะจง**

**1. ชื่อโครงการ**

ประมูลสิทธิ์การจัดงานมหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดอุบลราชธานี

**2. ชื่อกิจกรรม**

การจัดทำและออกแบบการวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) มหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดนครราชสีมา

**3. งบประมาณ**

วงเงิน 1,300,000 บาท ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภท ไว้ด้วยแล้ว

**4. หลักการและเหตุผล**

งานมหกรรมพืชสวนโลก เป็นงานมหกรรมจัดแสดงด้านพืชสวนกลางแจ้ง โดยมีสมาคมพืชสวนระหว่างประเทศ (International Association of Horticultural Producers-AIPH) เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์การจัดงาน ซึ่งประเทศไทยได้มีโอกาสเป็นเจ้าภาพจัดงานมหกรรมพืชสวนโลก จำนวน 2 ครั้ง เมื่อปี พ.ศ. 2549 และ 2554 ที่จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งในแต่ละปีสร้างรายได้มากกว่าหมื่นล้านบาท รัฐบาลจึงมีนโยบายที่ต้องการดึงงานระดับโลกเข้ามาจัดในประเทศไทยเพื่อสร้างงานและรายได้ให้เกิดในประเทศไทย ตลอดจนการทำให้ประเทศไทยก้าวสู่การเป็นผู้นำการจัดงานมหกรรมพืชสวนทันนานาชาติด้านพืชสวนอันเป็นการสร้างชื่อเสียงแก่ประเทศไทยในเวทีโลก

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์กรมหาชน) หรือ สสปน. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และจังหวัดนครราชสีมา มีแผนดำเนินงานประมูลสิทธิ์การจัดงานมหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดนครราชสีมา พ.ศ.2572 ประเทศไทย A1 โดยจังหวัดนครราชสีมา ได้นำเสนอพื้นที่แปลงโコหหนองกรุง-หนองแก้ว ตำบลหนองตะไก อำเภอสูงเนิน ซึ่งเป็น 1 ใน 2 พื้นที่ที่จะพิจารณาเป็นพื้นที่จัดงานมหกรรมพืชสวนโลกนครราชสีมา จึงจำเป็นต้องจัดทำข้อมูลเบื้องต้นและออกแบบการวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) มหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดนครราชสีมา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาคัดเลือกพื้นที่จัดงานและประกอบการจัดทำเอกสารประมูลสิทธิ์ (Bid Proposal) ต่อไป

**5. วัตถุประสงค์**

เพื่อจัดทำข้อมูลเบื้องต้นและข้อมูลการออกแบบวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) มหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดนครราชสีมา

สหกรณ์  
สหกรณ์สหกรณ์สหกรณ์สหกรณ์

สหกรณ์  
สหกรณ์สหกรณ์สหกรณ์

## 6. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 6.1. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำข้อมูลเบื้องต้นและออกแบบวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) ในรูปแบบภาษาไทย เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกพื้นที่ของจังหวัดนครราชสีมาและนำเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี รายละเอียดดังนี้
- 6.1.1. ลักษณะพื้นที่จัดงาน (Site Selection and its Characteristic) เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับพื้นที่จัดงาน (Site Characteristic) การเข้าถึงพื้นที่การจัดงาน (Accessibility) จุดเด่นของพื้นที่ใกล้เคียง (Proximity highlight) ระบบชลประทาน (Site Water System and water ways) และข้อมูลประวัติพื้นที่จัดงานตั้งแต่อดีต จนถึงแผนในอนาคต (Site History)
- 6.1.2. การออกแบบผังพื้นที่การจัดงาน (Master Plan Design) เช่น การออกแบบแนวคิดและผังพื้นที่จัดงานภาพรวมและส่วนประกอบต่างๆ (Concept and Masterplan Design) การแบ่งเขตพื้นที่จัดงานและอาคารต่างๆ ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ พื้นที่สนับสนุนภายนอกในพื้นที่จัดงาน และพื้นที่สนับสนุนภายนอกสถานที่จัดงาน
- 6.1.3. การออกแบบพื้นที่จัดแสดงพันธุ์พิช (Plant Planning)
- 6.1.4. การจัดสรรพื้นที่จัดงาน (Site Allocation) เช่น การออกแบบองค์ประกอบหลักของพื้นที่การจัดงาน แนวคิดการออกแบบและส่วนประกอบ แนวคิดขนาดของพื้นที่และอาคารโดยขึ้นอยู่กับแนวคิดการออกแบบของผู้ออกแบบ Zoning ของการจัดงาน
- 6.1.5. การใช้พื้นที่หลังการจัดงาน (Legacy Planning) เช่น แนวคิดรูปแบบการปรับเปลี่ยนการใช้พื้นที่หลังการจัดงาน และโมเดลการบริหารจัดการพื้นที่
- 6.1.6. การวางแผนปฏิบัติงาน (Operation Plan) เช่น ระบบการขายตั๋ว การรักษาความปลอดภัย การจัดการฝูงชน แผนการอพยพ การจัดการขยายและน้ำเสีย แผนความเสี่ยง เป็นต้น
- 6.2. ผู้รับจ้างจะต้องนำข้อมูลตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 มาจัดทำในรูปแบบภาษาอังกฤษ โดยคำนึงถึงจุดเด่น อัตลักษณ์ ข้อควรระวังของพื้นที่ และสอดคล้องตามข้อกำหนดของ AIPH
- 6.3. ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลโดยนำเสนอในรูปแบบภูมิสถาปัตย์แบบภาพเสมือนจริง 3 มิติ (Perspective 3D) ในรูปแบบภาษาอังกฤษ รายละเอียดดังนี้
- 6.3.1. ออกแบบและจัดทำภาพเสมือนจริงของโซนต่าง ๆ ระหว่างการจัดงาน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพื้นที่และสอดคล้องกับข้อกำหนดของ AIPH
- 6.3.2. ออกแบบพื้นที่ให้สอดคล้องกับการวางแผนการจัดงาน (Operation Plan) และเหมาะสมกับพื้นที่ดังนี้
- 6.3.2.1. การวางแผนโลจิสติกส์ (Logistic Plan)
- 6.3.2.2. การวางแผนจัดการฝูงชน (Crowd Management Plan)
- 6.3.2.3. การวางแผนรักษาความปลอดภัย (Security Plan)
- 6.3.2.4. การวางแผนระบบกำจัดขยะและของเสียในช่วงเวลาจัดงาน (Waste Management Plan)

วิภาวดี  
๒๕  
หน้า 2 จาก 5

6.3.2.5. การวางแผนระบบสาธารณูปโภค อาทิ ระบบน้ำ ระบบไฟ ฯลฯ ภายใต้พื้นที่การจัดงาน (Infrastructure System)

6.3.3. ออกแบบและจัดทำภาพเหล่านี้ในรูปแบบที่มีลักษณะพื้นที่ภายหลังการจัดงาน (Post Used) โดยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของที่นี่ที่

6.4. ไฟล์รูปภาพที่ใช้ประกอบการทำข้อมูล หากเป็นรูปภาพที่มีลิขสิทธิ์ จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของรูปภาพอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

## 7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระบวนการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเรียนข้อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประจำกำหนด ในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

## 8. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

นับถ้วนจากวันที่ทำสัญญา ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566

## 9. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ สสปน. ผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

| ครั้งที่ | รายละเอียดของการส่งมอบงาน   | กำหนดวันส่งมอบ                       |
|----------|---|--------------------------------------|
| 1        | ผู้รับจ้างต้องส่งมอบข้อมูลเบื้องต้นและออกแบบการวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) ในรูปแบบภาษาไทย ตามขอบเขตการดำเนินข้อ 6.1 ในรูปแบบรายงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลดิบ Microsoft Word และไฟล์รูปภาพประกอบใน USB Thumb Drive จำนวน 1 ชุด   | ภายใน 60 วัน นับถ้วนจากวันที่ทำสัญญา |
| 2        | ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบข้อมูลการจัดทำและออกแบบการวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) มากครบทุกประการจึงให้ดูแลครรภาระสิ่งปลูกสร้าง ตามขอบเขตการดำเนินข้อ 6.2-6.3 ในรูปแบบรายงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลดิบไฟล์ Microsoft Word และไฟล์รูปภาพประกอบใน External Hardisk จำนวน 1 ชุด | ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566           |

## 10. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น 2 งวดดังนี้

10.1 งวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างตามที่ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงที่ระบุในใบเสนอราคา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น หันกำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

10.2 งวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างตามที่ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงที่ระบุในใบเสนอราคา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น หันกำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

## 11. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางแผนเงินหลักประกันสัญญาว่ากับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคากล่องหรือจ้าง

## 12. อาการแสตมป์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอาการแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัชฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอาการแสตมป์ 1 บาท

## 13. อัตราค่าปรับ

สสปน. กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานโดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

## 14. การยกเลิก

สสปน. สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสปน.จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสปน.เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสปน.ด้วยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

## 15. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ขั้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟแวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกขั้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสปน. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสปน.และ สสปน. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของขั้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

## 16. ข้อสงวนสิทธิ์

สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า การซื้องoodsที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็น

สสปน.

ประโยชน์ต่อทางสำนักงานท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอบราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสปน. ทั้งสิ้น

## 17. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่อาจงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะนาทีตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตรา้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการยกเลิกสัญญา

## หมายเหตุ :

- ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่โต้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
- หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินจะดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน
- สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคา กับผู้ที่เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินของ สสปน.
- สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

## ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

- นายวัชระ กองพلانท์

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายพัฒนาการจัดงานเมกะอีเวนท์และเทศบาลนานาชาติ

Email: [watchara\\_k@tceb.or.th](mailto:watchara_k@tceb.or.th) โทรศัพท์ 093-5629629

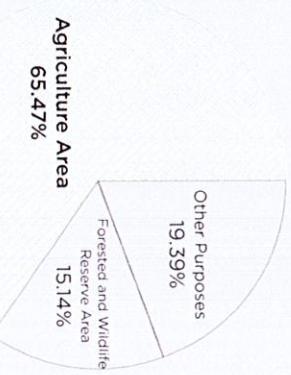
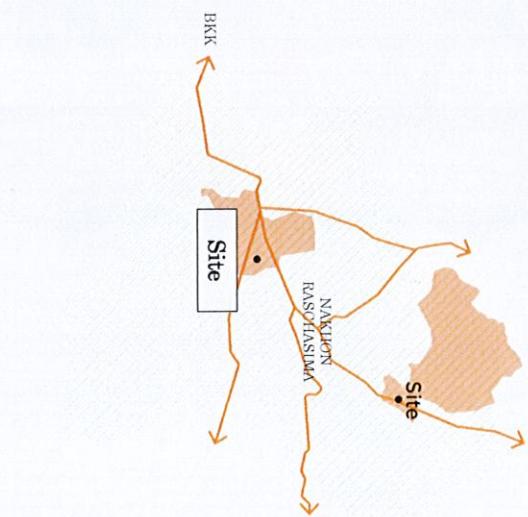
**NAKHON  
RATCHASIMA**  
International Horticultural Expo  
2029



สห.  
กีฬา.  
สุขภาพ.  
อาหาร.  
เชิงวัฒนธรรม.  
เชิงเศรษฐกิจ.  
เชิงท่องเที่ยว.



## Site Characteristics : Nakhon Ratchasima



The Centre of East to West, North to South

The largest province in Thailand

The most agricultural areas in Thailand

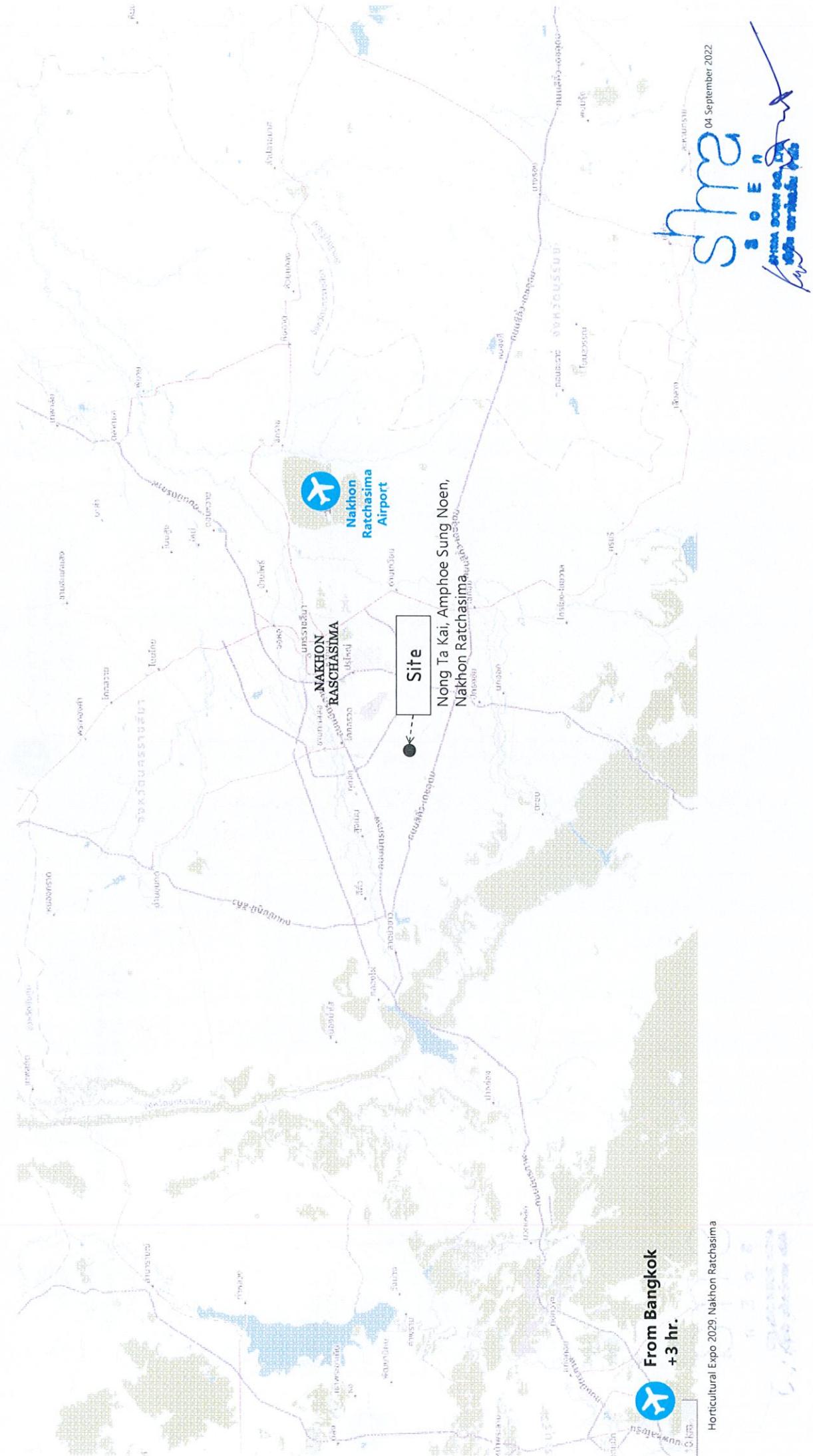
### Nakhon Ratchasima

Horticultural Expo 2029 Nakhon Ratchasima

S  
M  
E  
n  
04 September 2022



## Site Location : Nakhon Ratchasima



# Accessibility Network

Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

SITE

From Khon Kaen  
234 Km – 3 hr. 21 min.



From Nakhon Ratchasima By Bus  
41 Km – 40 Min.



Nakhon  
Ratchasima  
Airport

From Buriram Airport  
193 Km – 2 hr. 40 min.



From Bangkok  
242 Km – 3 hr. 21 min.



Horticultural Expo 2029 Nakhon Ratchasima

September 2022

0.0 Km



Site Plan  
September 2022  
0.0 Km

# Expo Planning



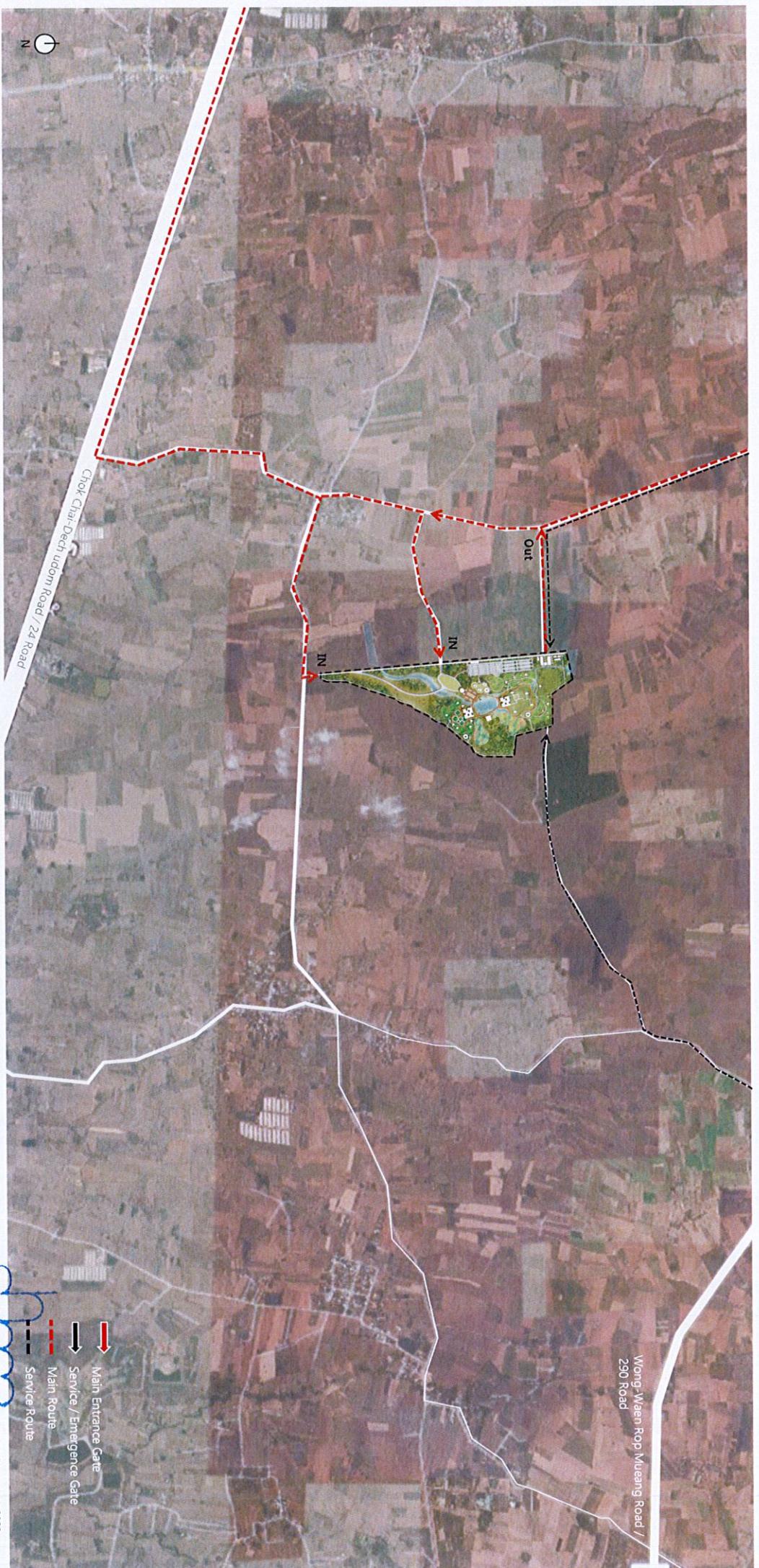
Shm  
S O E N  
KHLA 2029 EXPO  
Horticultural Expo 2029 Nakhon Ratchasima  
04 September 2022



## Site Accessibility

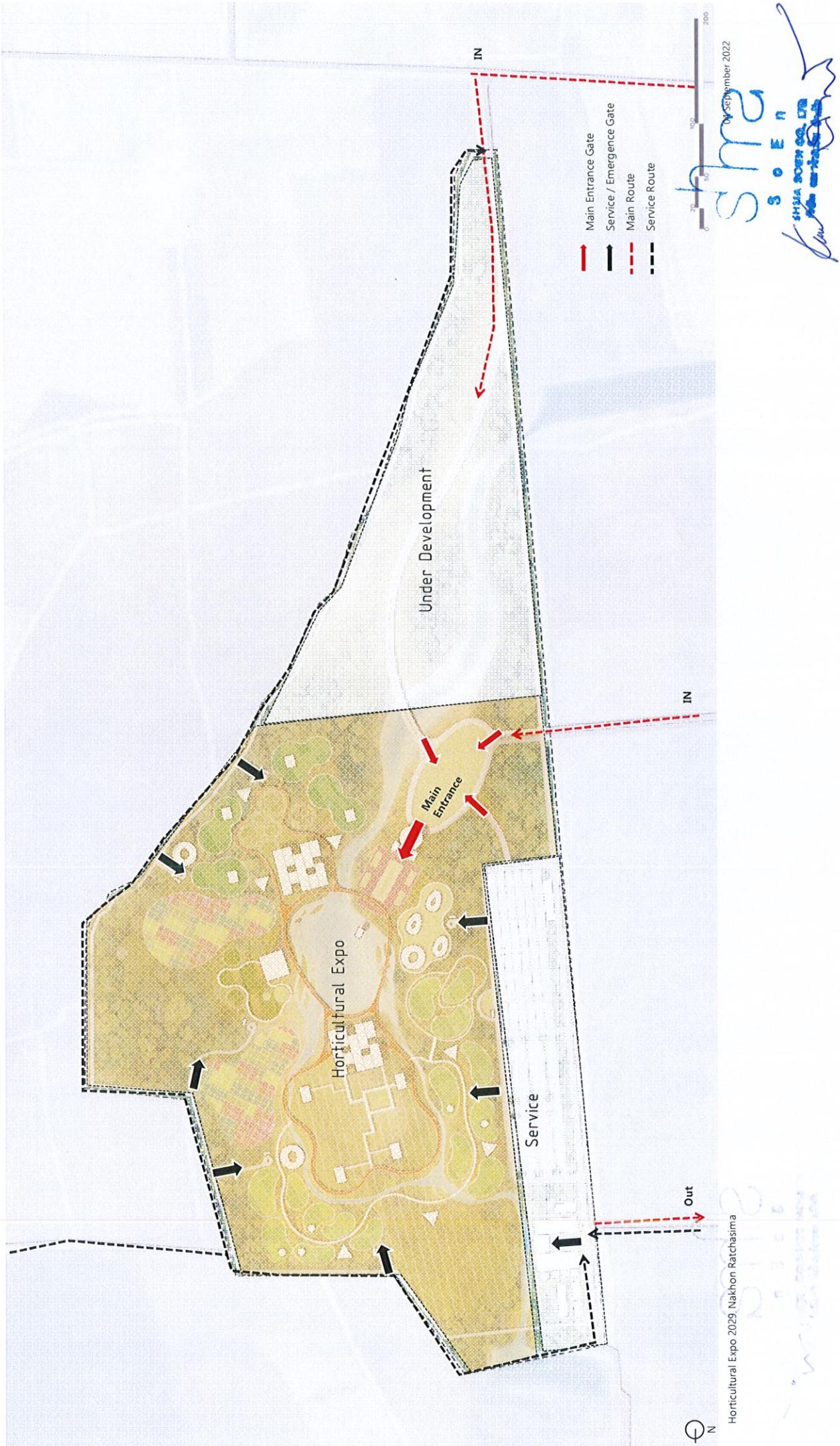
Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

**SITE B**



## Site Accessibility

**SITE B**  
Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

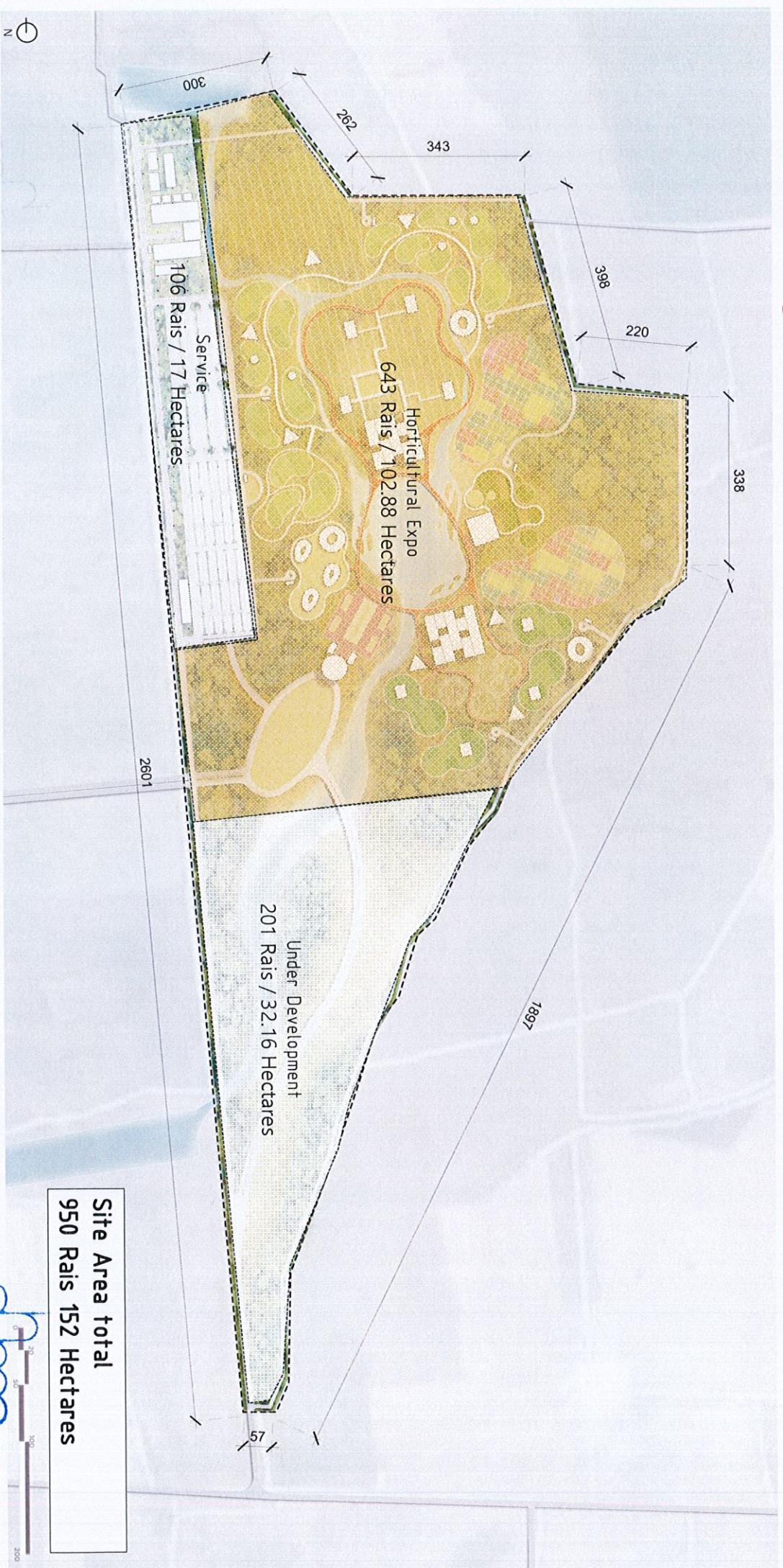




## Site Zoning

Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

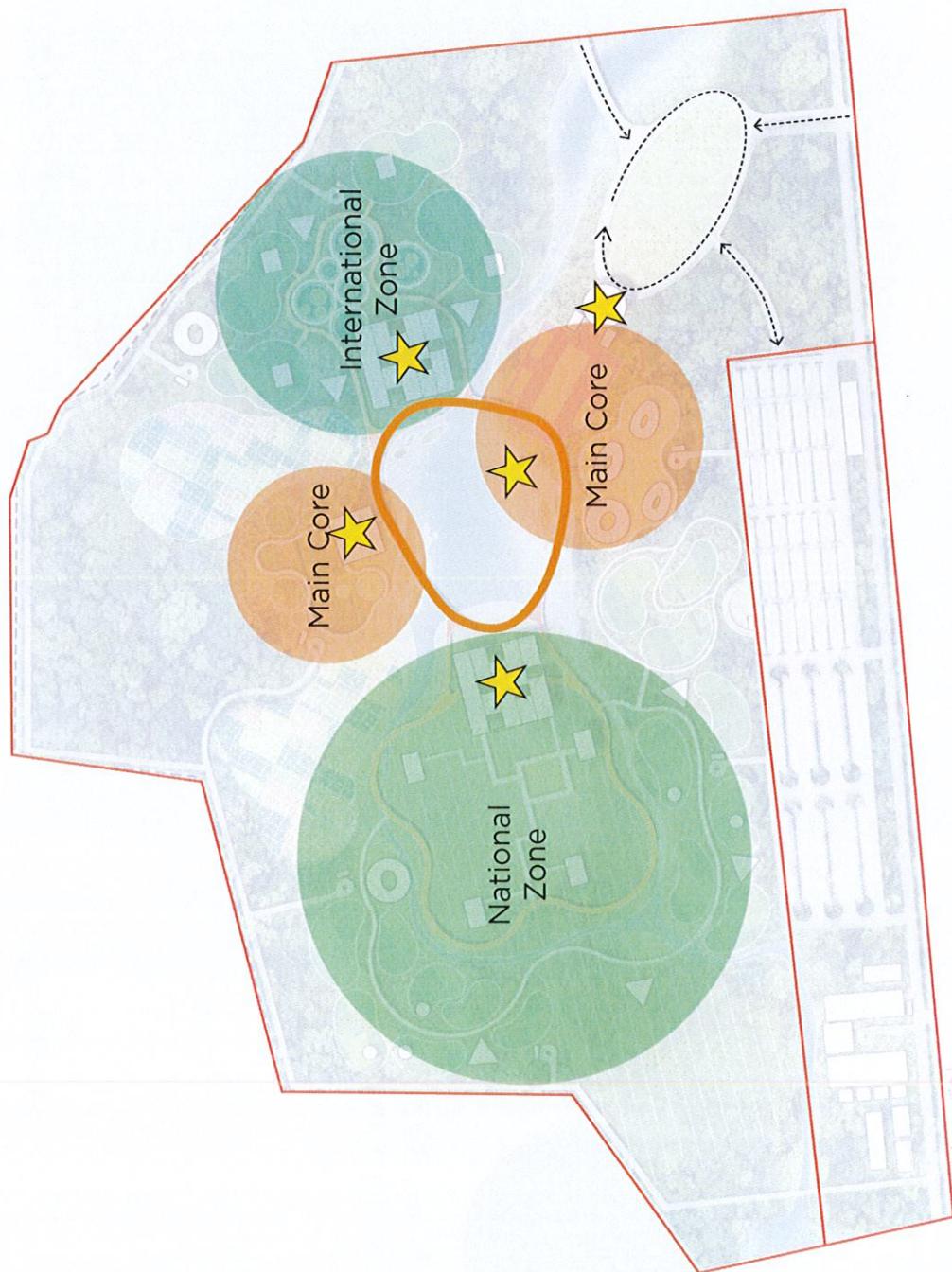
## SITE B





## Expo Planning : Connect, Compact Plan

**SITE B**  
Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima



Q N

Horticultural Expo 2029 Nakhon Ratchasima

04 September 2022



# Expo Planning : Zoning

Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

**SITE B**

## Legend

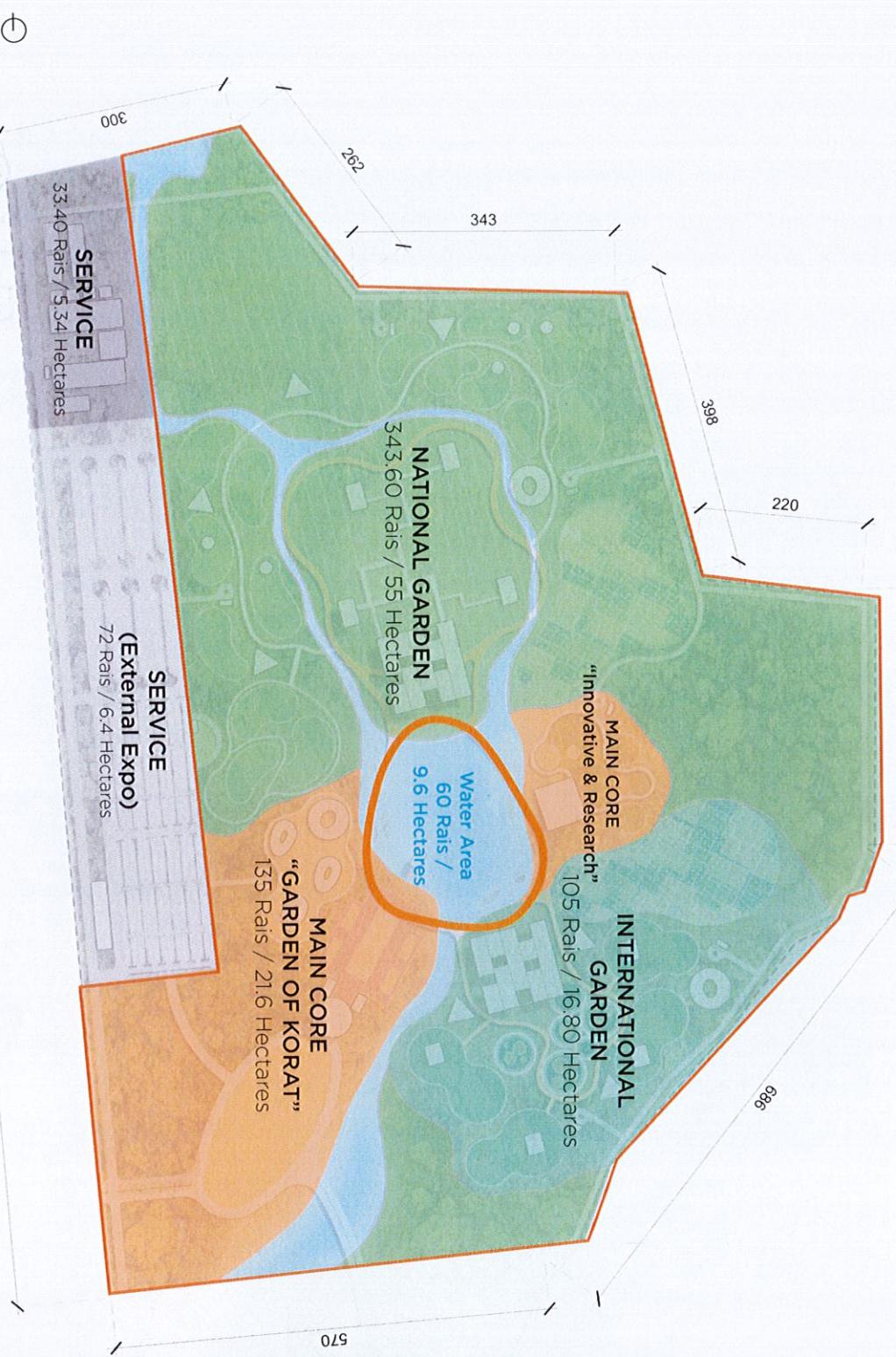
- Main Core
- National Garden
- International Garden
- Service
- Service (External)

Horticultural Expo  
643 Rais / 102.88 Hectares



583 Rais  
9.6 Hectares

60 Rais  
9.6 Hectares

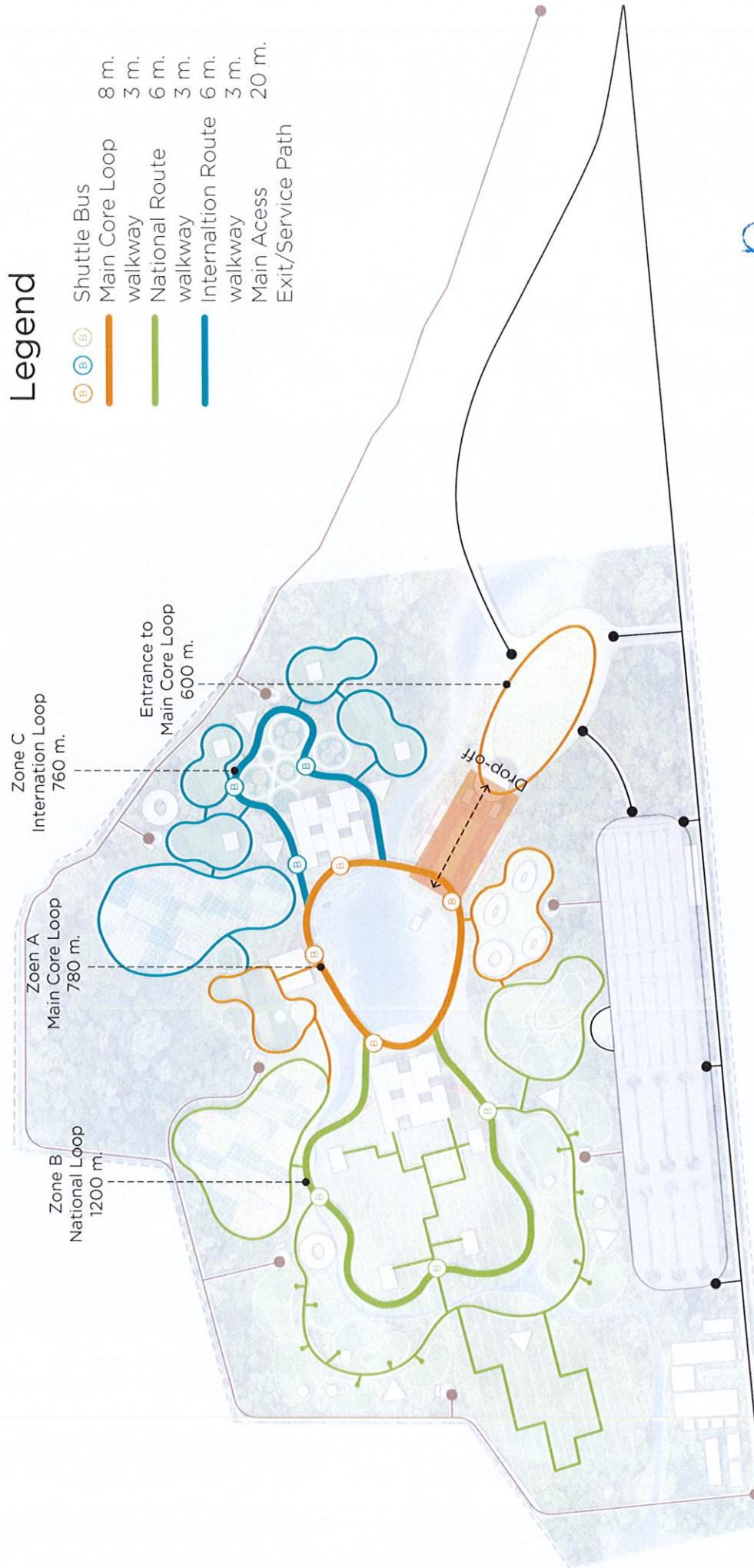


# Expo Planning : Routing Design

**SITE B**  
Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

## Legend

|  |                             |
|--|-----------------------------|
|  | Shuttle Bus                 |
|  | Main Core Loop walkway      |
|  | National Route walkway      |
|  | International Route walkway |
|  | Main Access walkway         |
|  | Exit/Service Path           |



04 September 2022  
S M E R  
GARDEN  
EXPO  
Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

N

Horticultural Expo 2029, Nakhon Ratchasima

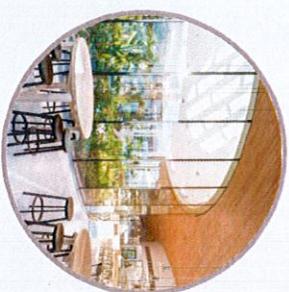
# Expo Planning : Facilities

Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

**SITE B**

## Legend

- Kiosk  
-Information  
-Service
- Toilet  
-Toilet
- Fire Extinguisher
- Restaurant
- Toilet in Permanent Building



R - Restaurant/  
Food Centre



K - Kiosk



Horticultural Expo 2029 Nakhon Ratchasima

04 September 2022

200

50

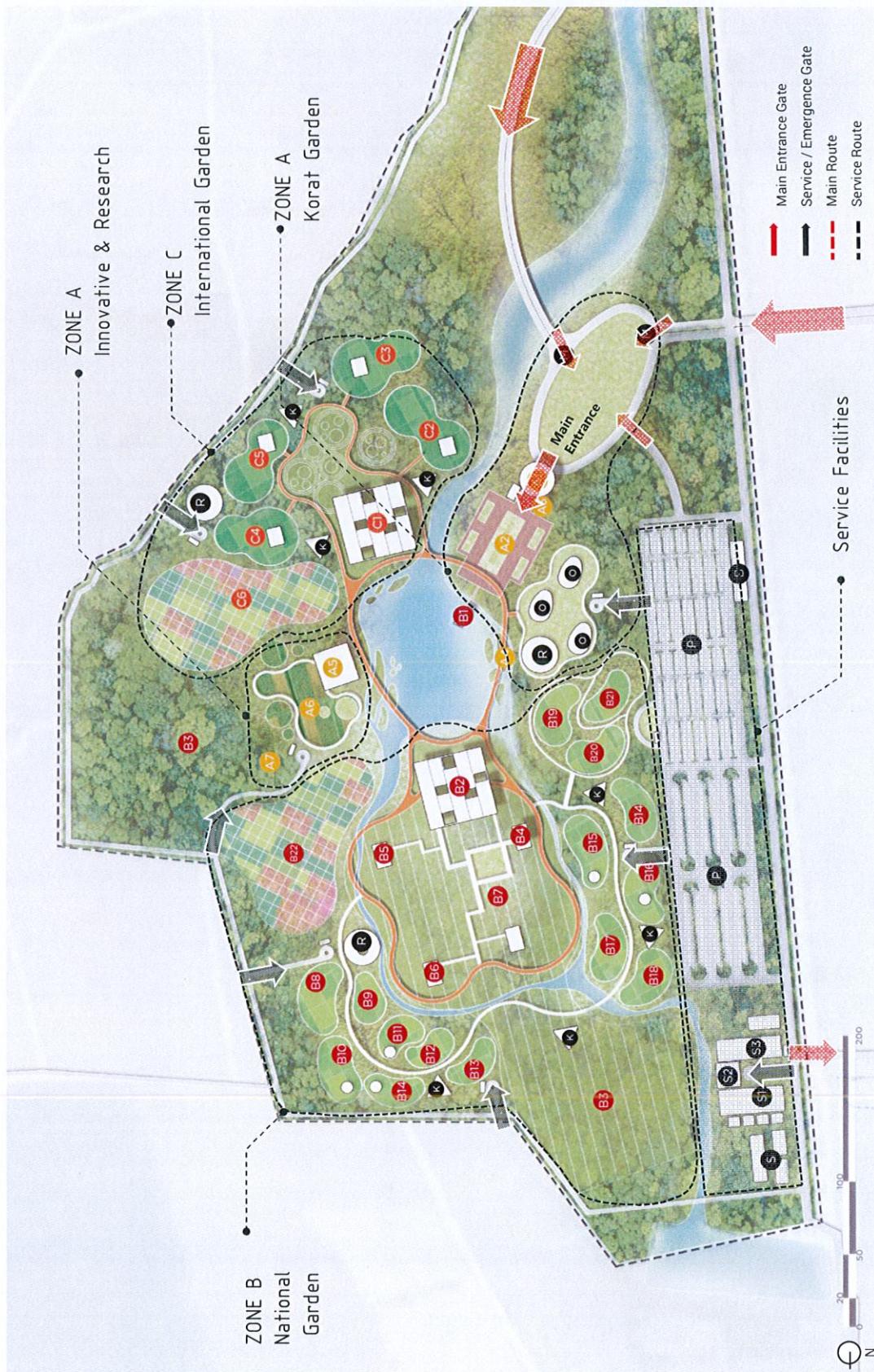
25

**SITE B**  
Horticultural Expo 2029 Nakhon Ratchasima

# Masterplan

## SITE B

Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

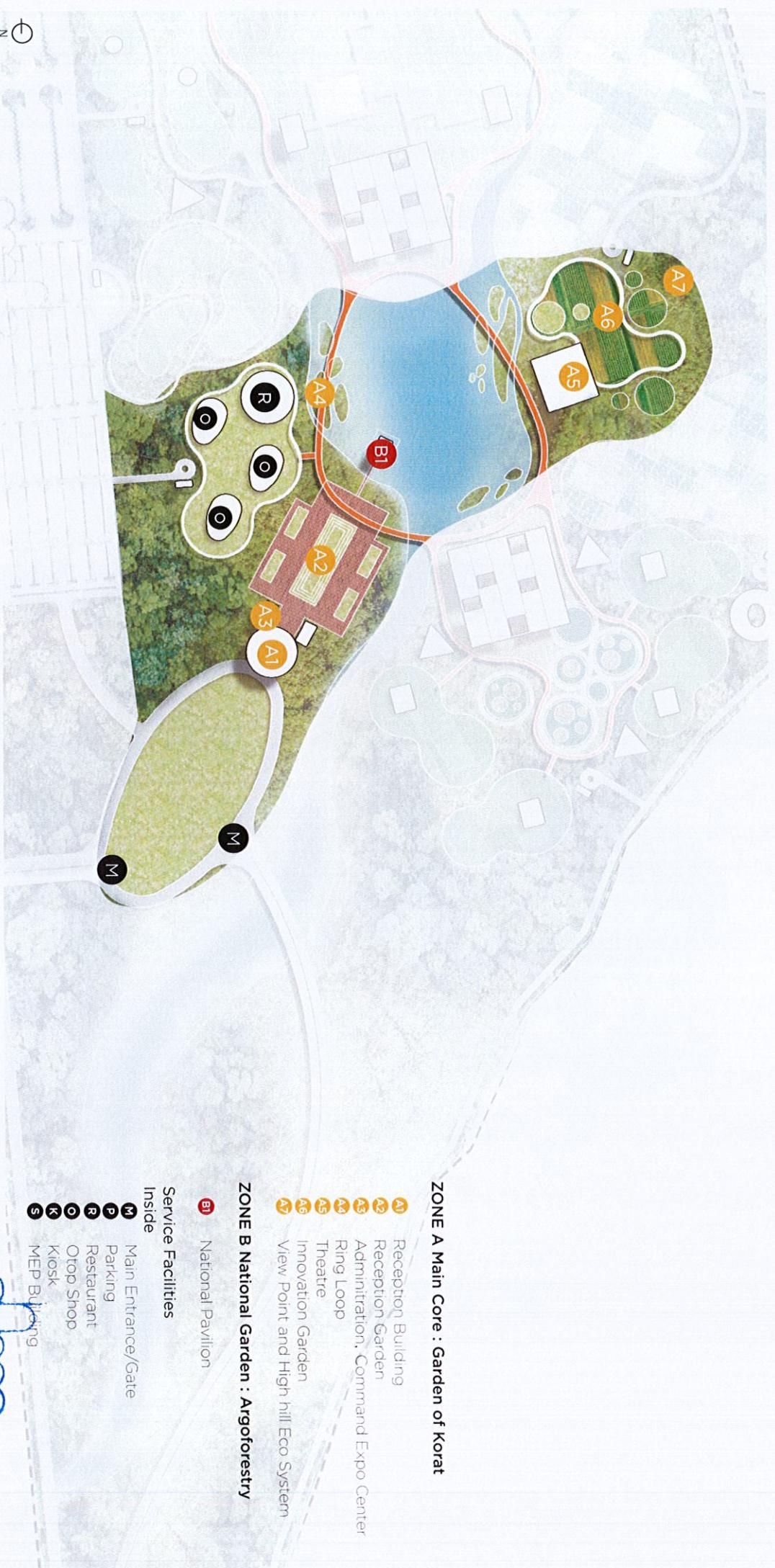




## Zone A Main Core : Garden of Korat / Innovative & Research

Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

## SITE B



# Zone B : National Garden

Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima

## SITE B

### ZONE B National Garden : Argoforestry





## ZONE C : International Garden

Nong Ta Kai, Sung Noen District, Nakhon Ratchasima



Horticultural Expo 2029 Nakhon Ratchasima

### Zone C International Garden :

International Pavilion

Asia Zone

Africa Zone

Europe Zone

C5 America Zone

C6 Non-Organisation Garden

B3 Argoforestry 50 rai

### Service Facilities :

Restaurant

Kiosk

04 September 2022

SITE B  
SUNG NOEN  
INTERNATIONAL GARDEN  
NONG TA KAI

# Main Entrance



CHINA SOON COMING  
SOMER  
KU

D 1 3 0  
D 1 3 0  
D 1 3 0  
D 1 3 0  
D 1 3 0  
D 1 3 0

# Overall Main Gate



Horticultral Expo 2029 Nakhon Ratchasima  
กิจกรรมแสดงผลผลิตทางการเกษตรฯ แห่งชาติ ครั้งที่ ๒๙

04 September 2022

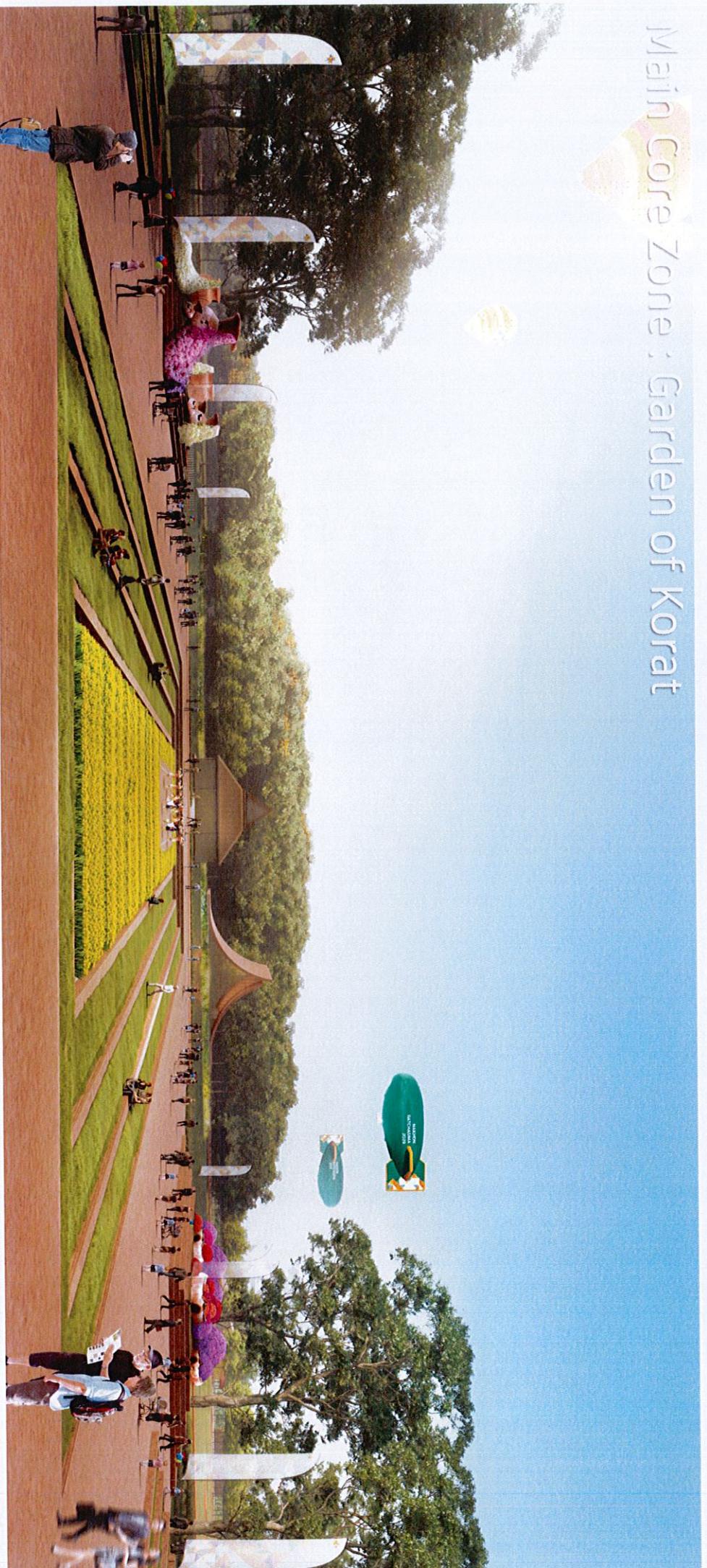
S  
M  
E  
D  
S  
N  
G

Main Core Zone : Main Entrance  
Gate



CHINA 2020 NANCHANG EXPO  
WELCOME TO CHINA 2020 NANCHANG EXPO

# Majin Core Zone; Garden of Korat



Horticultural Expo 2009 Nakhon Ratchasima

04 September 2022

Sum  
S o E n  
Korat  
Nakhon Ratchasima

# Main Core Zone : National Pavilion



GOEN  
YUNNA DESIGN CO., LTD.  
www.yunna.com  
Korea

## Main Core Zone : Lake



主核心區  
湖面

湖面  
主核心區

**NAKHON  
RATCHASIMA**  
International Horticultural Expo  
2029

S  
M  
S O E n  
SRIKA SOON GOSA  
Nakhon Ratchasima

ใบเสนอต้านราคา

โครงการประกวดการจัดงานเมกะอีเวนท์  
การจัดทำและออกแบบการวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) นครรัฐพิชสวนโอลิมปิกจังหวัดนครราชสีมา

เสนอ

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์กรมหาชน)

โดย

บริษัท ฉมา โซลูชัน จำกัด

ใบเสนอราคาโครงการประเมินผลการจัดงานเมกะอีเวนท์  
การจัดทำและออกแบบการวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) มหากรรมพีชสวนโลจิจังหวัดนครราชสีมา

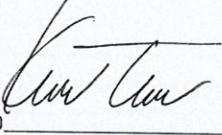
ใบเสนอราคากับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท จำกัด เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2565 เสนอต่อ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) สำนักงานตั้งอยู่ที่ อาคารสยามพิวรรธาหวานชั้น 25 และ 26 ยูนิต A2 B1 และ B2 989 ถนนพระรามที่ 1 แขวงปุฒวัน เขตปุฒวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โดย บริษัท จำกัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ 91 เอกมัย 3 ถนน สุขุมวิท 63 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02 3901977 โทรสาร 02 3901974 อีเมล์ admin@shmasoen.com โดย นายน้ำซัย แสนสุภา และ นายกิรินทร์ ตั้งเลิศปัญญา กรรมการผู้มีอำนาจ

มีรายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

| ที่ | ขอบเขตการดำเนินงาน   | จำนวน | หน่วย | จำนวนเงิน (บาท) |
|-----|--|-------|-------|-----------------|
| 1   | จัดทำข้อมูลเบื้องต้นและออกแบบการวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงาน (Master Plan) ในรูปแบบภาษาไทย เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกพื้นที่ของจังหวัดนครราชสีมาและนำเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี          | 1     | งาน   | 400,000.00      |
|     | - ลักษณะพื้นที่จัดงาน (Site Selection and its Characteristic)  |       |       |                 |
|     | - การออกแบบพื้นที่การจัดงาน (Master Plan Design)   |       |       |                 |
|     | - การออกแบบพื้นที่จัดแสดงพันธุ์พืช (Plant Planning)  |       |       |                 |
|     | - การจัดสรรพื้นที่จัดงาน (Site Allocation)   |       |       |                 |
|     | - การใช้พื้นที่หลังการจัดงาน (Legacy Planning)   |       |       |                 |
| 2   | นำข้อมูลตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 1 มาจัดทำในรูปแบบภาษาอังกฤษ โดยคำนึงถึงจุดเด่น อัตลักษณ์ ข้อควรระวังของพื้นที่ และสอดคล้องตามข้อกำหนดของ AIPH                                       | 1     | งาน   | 200,000.00      |
|     | นำเสนอบรรยากาศสถาปัตย์แบบภาพเสมือนจริง 3 มิติ (Perspective 3D) ออกแบบและจัดทำภาพเสมือนจริงของโชนต่าง ๆ ระหว่างการจัดงาน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพื้นที่และสอดคล้องกับข้อกำหนดของ AIPH |       |       |                 |
| 3   | จัดทำข้อมูลและออกแบบการวางแผนสำหรับพื้นที่จัดงานเพื่อนำส่ง AIPH และการวางแผนการจัดงาน (Operation Plan) และหมายเหตุพื้นที่  | 1     | งาน   | 500,000.00      |
|     | - การวางแผนโลจิสติกส์ (Logistic Plan)  |       |       |                 |
|     | - การวางแผนจัดการผู้ชน (Crowd Management Plan)   |       |       |                 |
|     | - การวางแผนรักษาความปลอดภัย (Security Plan)  |       |       |                 |
|     | - การวางแผนระบบกำจัดขยะและของเสียในช่วงเวลาจัดงาน (Waste Management Plan)  |       |       |                 |
|     | - การวางแผนระบบสาธารณูปโภค อาทิ ระบบน้ำ ระบบไฟ ฯลฯ ภายใน   |       |       |                 |

|  |                    |              |  |
|--|--------------------|--------------|--|
| พื้นที่การจัดงาน (Infrastructure System)                                 |                    |              |  |
| - ออกรับแบบและจัดทำภาพเสมือนจริงของพื้นที่ภายในหลังการจัดงาน (Post Used) |                    |              |  |
|  | รวม                | 1,100,000.00 |  |
|  | ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | 77,000.00    |  |
|  | รวมทั้งสิ้น        | 1,177,000.00 |  |
| (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)                               |                    |              |  |

บริษัท ชมา โซเอน จำกัด โดย

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้าง (นาย นำชัย แสนสุภา ) กรรมการบริษัท  
  
  
  
 ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้าง (นาย กิรินทร์ ตั้งเลิศปัญญา ) กรรมการบริษัท  
