

สัญญาจ้างดำเนินกิจกรรมพัฒนาสินค้าและบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญ
และอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์ภูมิภาคใต้ โดยจัดทำกิจกรรมส่งเสริมการตลาด
เพื่อนำกลุ่มเป้าหมายเข้าสู่พื้นที่

สัญญาเลขที่ ๖๕-๐๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน) หรือ
สสปน. แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ระหว่าง สำนักงานส่งเสริม
การจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน) โดย นายจิรุตต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ผู้อำนวยการสำนักงาน
ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้จ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท เค อินเตอร์เนชันแนล กรุ๊ป จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ กรมพัฒนาธุรกิจ
การค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๑๔๕/๔๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลรังษฤษฎา อำเภอเมืองภูเก็ต
จังหวัดภูเก็ต โดย นายธเนศ เคียนโพธิ์ธาราต์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรอง
เลขที่ ภก. ๑๑๒๒๗๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แบบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง"
อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้จ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานในการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสินค้า
และบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญและอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์ภูมิภาคใต้ โดยจัดทำกิจกรรมส่งเสริม
การตลาดเพื่อนำกลุ่มเป้าหมายเข้าสู่พื้นที่ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้าย
สัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหารแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ทางฯ
ชนิดใดเพื่อใช้งานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ข้อกำหนดงาน จำนวน ๘ (แปด) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ข้อเสนอทางเทคนิค จำนวน ๒๓ (ยี่สิบสาม) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ ข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า



๒.๔ ผนวก ๔ หนังสือรับรองบริษัทของผู้รับจ้างออกให้โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ในประเทศไทย เป็นภาษามูลค่าเพิ่ม และหลักฐานการจดทะเบียนอื่น ๆ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจจัดการดำเนินการแทนบริษัท จำนวน ๗ (เจ็ด) หน้า

ความได้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ ผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือ ค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญาผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น แคชเชียร์เช็ค ธนาคารกสิกรไทย เลขที่ ๑๙๕๖๘๘๘๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๙,๙๐.๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับ ร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคากำไรตามสัญญา นามชอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในที่ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่า ผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิด ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือ มีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้าง ส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตาม สัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมใหม่ จำนวนครบทั้งหมดตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเห็น หนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มี ดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๗๙๙,๑๙๓.๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษามูลค่าเพิ่ม จำนวน ๕๒,๒๘๓.๐๐ บาท

GROUP CO., LTD.

บริษัท ค จำกัด

(ห้ามมีส่องพันสองร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของราคากำไรทั้งหมดคิดเป็นเงินจำนวน ๑๗๙,๔๗๗.๔๕ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบห้าสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน และส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว รายละเอียดตามผนวก ๑ และผนวก ๓

งวดสุดท้าย ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง ในอัตราร้อยละ ๘๕ (แปดห้า) ของราคากำไรทั้งหมดคิดเป็นเงินจำนวน ๖๗๙,๓๐๕.๕๕ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าบาทห้าสิบห้าสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ และผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว รายละเอียดตามผนวก ๑ และผนวก ๓

ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของราคากำไร ตามสัญญาที่ระบุไว้ ในข้อ ๕

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้wangหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....-.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำการตามเงื่อนไขข้อ กี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นในทางอื่นผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับตั้งจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๕ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวด จนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

GRUP CO., LTD

๔.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักออกจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๔.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้枉แหนักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้枉แหนักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถ้าผู้รับจ้างไม่ได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจสอบพสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในกรณีที่หักสิน หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ

แจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจังหวีดทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจังกำหนดให้
ผู้ว่าจังมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้อุทกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอ
ให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจังมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่อง
หรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบ
ชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจังทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง
หลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจังเรียกร้อง
ผู้ว่าจังมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๔ การจ้างซ่อม

ผู้รับจ้างจะต้องไม่รายงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่างอีกทอดหนึ่ง
เว้นแต่การจ้างซ่อมงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจังแล้ว การที่ผู้ว่าจังได้อนุญาตให้จ้าง
ซ่อมงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นระหน้าที่ตามสัญญานี้
และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างซ่อม หรือของตัวแทนหรือ
ลูกจ้างของผู้รับจ้างซ่อมนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างซ่อมงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ
ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจังเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างซ่อมตามสัญญา ทั้งนี้ไม่
ตัดสิทธิผู้ว่าจังในการบอกรอเลิกสัญญา

ข้อ ๕ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยันตรายใดๆ อันเกิดจากการ
ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง
และการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างซ่อมด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราเหตุสุดวิสัยก็ตาม
ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความ
เสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจัง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจัง^A
ได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหาย
ดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงาน
ของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างซ่อม (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจังถูก
เรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ
เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจังโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย
นั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจังทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่งผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยนตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

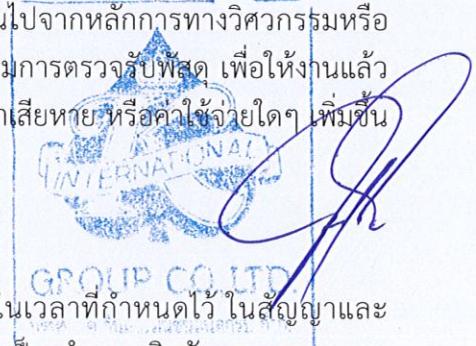
ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลา ส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างค่าเดือน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือค่าเดือนไม่ไปจากหลักการทำงานวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบรู๊ฟ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๐.๑๐ บาท (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคากลางที่ยังไม่ส่งมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อย) นับถ้วนจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงาน



แล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เนื่องจากว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญาแน่น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๕ ที่ได้ แล้วถ้า ผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๕ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงาน นั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวน เกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตาม สัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินเดียว ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๖ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุให้ เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงิน ค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วน ตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยัง เหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด



ข้อ ๑๗ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติกรรมอันน่าอับอายให้ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดใน กฎหมาย ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือ พฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงาน ออกไปภายใต้ ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ
เรียกร้อง ในกรณีที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่
กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้ง หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อุบัติเหตุ
ตั้งแต่ตน

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของ
ผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดย
ละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่าง^{กัน}
ยืนถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....

ผู้ว่าจ้าง

(นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)



(ลงชื่อ).....

ผู้รับจ้าง

(นายรเนศ เศียนโพธิ์ระมาตร์)

กรรมการผู้มีอำนาจ

บริษัท เค อินเตอร์เนชั่นแนล กรุ๊ป จำกัด

(ลงชื่อ).....

พยาน

(นางอุไรลักษณ์ ยะรังษี)

ผู้จัดการอาวุโสส่วนงานกฎหมายและธรรมาภิบาล

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

(ลงชื่อ).....

พยาน

(นายสิทธิกร เพ็ชรประสิทธิ์)

บริษัท เค อินเตอร์เนชั่นแนล กรุ๊ป จำกัด

เลขที่โครงการ ๖๕๐๔๗๓๘๓๖๑๙

เลขคุณสัญญา ๖๕๐๖๒๔๐๐๕๐๗๐



อ.ส.5 ไปรษณีย์จราจรสํานัก

เลขที่ 02735
วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565

เลขประจำตัว 0835535001697
ชื่อผู้เสียภาษีอากร บุญชัย เศรษฐ เดช หินเตยเรืองสิน นามสกุล

เลขที่ศาลา

ในชื่อ บุญชัย เศรษฐ เดช หินเตยเรืองสิน

ที่อยู่ : เลขที่ 145/49
หมู่บ้าน -
หมู่บ้าน -
เลขที่ 145/49
สถานที่/บ้าน -
ถนน -
เขต/อำเภอ เชียงใหม่
รหัสไปรษณีย์ 83000

ชื่ออาสาฯ -
สัญชาติ -

หมู่ที่ 5
แขวง -
แขวง/ตำบล เชียงใหม่
ตัวชื่อ บุญชัย

สำเนา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000112165 เลขที่ศาลา
ชื่อ สำนักงาน สงเคราะห์มนตรีและพัฒนาชุมชน (สงเคราะห์มนตรี)

บุญชัย เศรษฐ เดช หินเตยเรืองสิน เป็นตัวแทนของตน ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในหนังสือเดินทาง ตั้งแต่ 1

รายการ	จำนวน
มูลค่าอาชญากรรม	746,900 00
ค่าอาชญากรรม	747 00
เงินเพิ่ม	0 00
จำนวนเงิน	747 00

จำนวนเงินตามที่ระบุไว้ในหนังสือเดินทาง (จำนวนเงินที่ระบุไว้ในหนังสือเดินทาง)

หมายเลขหนังสือเดินทาง 019215

ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565

เอกสารนี้เป็นเอกสารของ บ.ส. ที่ 11830010-25650708-1-02-000029

ลงชื่อ

(นางสุกการ พงศ์พรหม)
ผู้แทนสำนักงานสรรพากรชำนาญงาน

ใบอนุญาตออกอาชญาณ์ของผู้เสียภาษีอากร ให้กับบุคคล บุญชัย เศรษฐ เดช หินเตยเรืองสิน ให้ใช้ในเดือนกุมภาพันธ์ ปี 2565 ถึงเดือนมีนาคม ปี 2565

ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกวดเชิงแข่งขันทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคা
(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาสินค้าและบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญและอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์กูมิภาค
ใต้

2. ชื่อกิจกรรม : พัฒนาสินค้าและบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญและอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์กูมิภาคใต้
– จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการตลาดเพื่อนำกลุ่มเป้าหมายเข้าสู่พื้นที่

3. งบประมาณ : วงเงิน 800,000 (แปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาน้ำท่วมภาคชุมชนค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว

4. หลักการและเหตุผล :

อุตสาหกรรมเรือสำราญและการยกระดับอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์กูมิภาคใต้เป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่สำคัญของภาคใต้ตามแผนของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่จะพัฒนาการท่องเที่ยวของภาคไปสู่แหล่งท่องเที่ยวชั้นนำระดับโลก โดยการปรับปรุงท่าเรือ ปรับปรุงพิพิธ ตรวจคนเข้าเมืองของผู้โดยสารเรือสำราญ การบริหารจัดการท่าเรือให้มีมาตรฐานและมีความปลอดภัย เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับเหตุฉุกเฉิน และการพัฒนาบุคลากรรองรับธุรกิจเรือสำราญ สนับสนุนอุตสาหกรรมบริการต่อเนื่องและธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับการท่องเที่ยวเรือสำราญและการท่องเที่ยวเชิงอาหาร พัฒนาเส้นทางท่องเที่ยว ให้เชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวอื่นที่มีศักยภาพ อาทิ การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นต้น สร้างความพร้อม ของชุมชนเพื่อรับการท่องเที่ยวในพื้นที่ตามแนวชายฝั่งที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลท่องเที่ยว การประชาสัมพันธ์ และการตลาดการท่องเที่ยววัฒนธรรมและอาหาร อาทิ Food Route และการประชุมสัมมนา ด้านอาหาร

อย่างไรก็ตามปัจจุบันอุตสาหกรรมเรือสำราญและการยกระดับอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์กูมิภาคใต้ยังไม่มีการดำเนินการที่เป็นรูปธรรมและมีมาตรฐานอีกทั้งยังขาดการบูรณาการเชื่อมโยงกับกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งชุมชนยังสามารถพัฒนาสร้างโอกาสต่อยอดเป็นแหล่งเรียนรู้ จัดกิจกรรมก่อน-หลังการประชุม เป็นแหล่งจัดการประชุมนอกสถานที่ และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ทำให้เกิดมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ได้ หากต้องมีการให้ความรู้ นำมาตรฐาน และการพัฒนาการตลาดเฉพาะกลุ่ม เพื่อต่อยอดไปยังการค้าขาย เพื่อกระจายรายได้แบบเต็มที่และครบวงจร เพื่อให้ภาคใต้เป็นศูนย์กลางของอุตสาหกรรมเรือสำราญและการทำให้อาหารพื้นถิ่นที่มีอัตลักษณ์เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ รวมถึงการเพิ่มมูลค่าและเพิ่มการจดจำในฐานะศูนย์กลางระดับนานาชาติ ซึ่งทั้งหมดนี้จำเป็นที่จะต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานทักษะ นักกิจกรรมและนักกรรมเข้ามาเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมภายใต้โครงการ

ได้รับการเผยแพร่แก่กลุ่มเป้าหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสม จึงจำเป็นต้องมีการทำกิจกรรมการตลาดเพื่อนำกลุ่มเป้าหมายเข้าสู่พื้นที่อย่างมีกลยุทธ์ และเหมาะสม

5. วัตถุประสงค์ :

5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาสินค้าและบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญและอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์กูมิภาคใต้ ให้เป็นที่รู้จักแก่กลุ่มเป้าหมายในระดับประเทศและนานาชาติ

5.2 เพื่อสร้างการยอมรับและสร้างเนื้อหาให้ตรงต่อกรุ่มเป้าหมายในอนาคต (Future Targets) และเพื่อความยั่งยืนของโครงการพัฒนาสินค้าและบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญและอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์กูมิภาคใต้ จึงจำเป็นต้องมีการสื่อสาร ให้ตรงต่อกรุ่ม New World Travelers หรือนักเดินทางรุ่นใหม่ที่มีอิทธิพลต่อการเลือกจุดหมายปลายทาง ดังนั้นการทำความเข้าใจพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมายนี้ และนำเสนอคอนเทนต์ที่เข้ากับไลฟ์สไตล์จะทำให้การตัดสินใจมาภูมิภาคใต้ของประเทศไทย เป็นไปได้ง่ายขึ้น โดยอาจศึกษาพฤติกรรมเป็นกลุ่มย่อยลงไปในระดับ segments

6. ขอบเขตการดำเนินงาน :

6.1 จัดทำแผนกิจกรรมส่งเสริมการตลาด 1 แผนงาน โดยการนำเสนอ Concept และ Theme ของการจัดงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด

6.2 จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

6.2.1 จัดกิจกรรมเสวนา (ในรูปแบบ Hybrid) กิจกรรม Showcase และ Business Matching ในพื้นที่ภาคใต้ จำนวน 1 วันเต็ม เพื่อกระตุ้นการซื้อขายและเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาสินค้าและบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญและอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์กูมิภาคใต้ ให้เป็นที่รู้จักแก่กลุ่มเป้าหมายในระดับประเทศและนานาชาติ

6.2.2 จัดทำ Floor plan การจัดกิจกรรมตามข้อ 6.2.1

6.2.3 จัดเตรียมเวที เพื่อจัดกิจกรรมเสวนา

6.2.4 นำเสนอหัวข้องานเสวนาและวิทยากรที่เข้าร่วมเสวนา พร้อมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์เพื่อรับรองรับการจัดงานในรูปแบบ Hybrid และถ่ายทอดสดผ่านช่องทางออนไลน์

6.2.5 จัดเตรียมจอ LED ที่เหมาะสมกับสถานที่จัดงาน พร้อมระบบถ่ายทอดสดขึ้นจอ

6.2.6 จัดทำ Photo backdrop โดยวัสดุที่ใช้จะต้องคำนึงถึงการจัดงานอย่างยั่งยืน

6.2.7 จัดเตรียมจุดลงทะเบียน พร้อมเจ้าหน้าที่จำนวน 2 คน และของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมงาน 50 ชิ้น

6.2.8 คัดเลือกผู้ดีเด่นที่มาจากโครงการพัฒนาสินค้าและบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญและอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์กูมิภาคใต้และ/หรือโครงการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับสสปน. จำนวนผู้ชาย 15 ราย (โดยจะต้องเป็นผู้ชายที่มาจากพื้นที่ภาคใต้ จำนวน 5 ราย)

6.2.9 จัดทำ Booth ให้กับผู้ชายทั้ง 15 ราย ให้สอดคล้องกับ Theme งานที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากสสปน. โดยวัสดุที่ใช้จะต้องคำนึงถึงการจัดงานอย่างยั่งยืน

GROUP CO., LTD.

6.2.10 ดำเนินการประสานงานเพื่อเชิญผู้ซึ่งที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมงาน อาทิ บริษัท จัดการเส้นทาง (Destination Management Company, DMC) Corporate ผู้ประกอบการในพื้นที่ภาคใต้ สมาคมหรือหน่วยงานภาครีที่เกี่ยวข้องกับสสปน. หรือกลุ่มเป้าหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จำนวน 40 ราย (โดยจะต้องเป็นผู้ซึ่งที่มาจากนอกพื้นที่ภาคใต้ จำนวน 10 ราย)

6.2.11 จัดเตรียมงบประมาณสำหรับการเดินทาง อาทิ บัตรโดยสารเครื่องบิน ยานพาหนะรับส่งค่าที่พัก (กรณีมีการพักค้างคืน) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

6.2.11.1 วิทยากร จำนวน 2 ท่าน

6.2.11.2 ผู้ขายที่มาจากนอกพื้นที่ภาคใต้ จำนวน 5 ราย

6.2.11.3 ผู้ซึ่งที่มาจากนอกพื้นที่ภาคใต้ จำนวน 10 ราย

6.2.12 จัดเตรียมงบประมาณสำหรับการเดินทางผู้ขายในพื้นที่ภาคใต้ จำนวน 10 ราย

6.2.13 จัดเตรียมอาหารว่าง 2 มื้อและอาหารกลางวัน 1 มื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 50 คน

6.2.14 จัดเตรียมของรางวัลเพื่อแจกในระหว่างการทำกิจกรรม จำนวน 5 ชิ้น โดยจะต้องผ่านความเห็นชอบจากสสปน.

6.3 การบริหารจัดการ

6.3.1 จัดหาสถานที่จัดงาน โดยรองรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 50 คน พร้อมจุดการลงทะเบียน

6.3.2 จัดทำพิธีกรเมืองอาชีพ จำนวน 1 คน และพิธีกรภาคสนาม จำนวน 1 คน

6.3.3 จัดหาสีงำนวยความสะอาด อาทิ ไมโครโฟน เครื่องเสียง แสงสี อินเตอร์เน็ท Backdrop การตกแต่ง

6.3.4 จัดเตรียมระบบถ่ายทอดสดผ่านช่องทางออนไลน์สมบูรณ์แบบ เช่น กล้องวิดีโอ ระบบ Switching และคนประสานงาน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน

6.3.5 จัดหาช่างภาพนิ่ง จำนวน 2 คนและช่างวิดีโอ จำนวน 2 คน เพื่อถ่ายภาพตลอดการจัดงาน พร้อมจัดทำวิดีโอสรุปภาระงาน (Highlight) พร้อม Footage ตลอดการจัดงาน

6.3.6 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานจำนวนอย่างน้อย 10 คน เพื่อดูแลอำนวยความสะดวกตลอดการจัดกิจกรรมต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และครบถ้วนโดยไม่มีอุบัติเหตุ

6.4 จัดทำรายงานสรุปมูลค่าการซื้อ – ขาย ของกิจกรรม Business Matching

6.5 การดำเนินงานทุกขั้นตอน ต้องเป็นการดำเนินงานภายใต้ new – normal เพื่อป้องกันเชื้อไวรัสโควิด สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและสถานที่กิจกรรมทั้งหมด

6.6 จัดเตรียมแผนสำรองสำหรับรองรับสถานการณ์โควิด-19

7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกจับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสปน. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

1	ผู้ยื่นข้อเสนอ	มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ
2	ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่นำเสนอ	มีข้อกำหนดถูกต้องครบถ้วนตามคุณลักษณะ ตามประกาศ
3	คะแนนตามหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา	1 ตัวแปรหลัก : ราคา น้ำหนัก 40 คะแนน 2 ตัวแปรหลัก : คุณภาพ น้ำหนัก 60 คะแนน

หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 ประ		น้ำหนักระดับ
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
	รวม	100

ตัวแปรที่ 1 การพิจารณาด้านราคา : คะแนนเต็ม 40 คะแนน

ให้ผู้เสนอราคา นำเสนอราคาโดยแสดงรายละเอียดราคายแยกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในแต่ละรายการตามขอบเขตงาน ตามข้อ 6 อย่างชัดเจน



ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรของ	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรของที่ 1	การบริหารจัดการและวางแผนโครงการ พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร ความรู้ความสามารถของบุคลากร แผนการดำเนินงานและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบรวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	20
ตัวแปรของที่ 2	วิธีการที่ใช้ในการศึกษา การวิเคราะห์และการนำเสนอ พิจารณาตามความเหมาะสมของแผนงาน แนวทางและวิธีการที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ รวมไปถึงนำเสนอเครื่องมือที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล	40
ตัวแปรของที่ 3	ความพร้อมและประสบการณ์ พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ข้อมูลบริษัทการดำเนินธุรกิจ (Company Profile) ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท ข้อมูลอ้างอิงที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา	25
ตัวแปรของที่ 4	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์	15
รวม		100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

- 8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการ มีความเข้าใจ และเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
 - 8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
 - 8.3 สสปน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))
 - 8.4 กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาน้ำหนักต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก
9. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา
- ภายในระยะเวลา 180 วันนับถ้วนจากวันที่ทำสัญญา



10. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ สสปน. ผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
1	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานแผนดำเนินโครงการตามข้อ 6.1 และ 6.6 ในแบบรูปเล่ม จำนวน 1 เล่ม และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลงใน Thumb Drive จำนวน 1 ชุด	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
2	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ 6.2 – 6.5 ในแบบรูปเล่ม จำนวน 1 เล่ม และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลงใน Thumb Drive จำนวน 1 ชุด	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น 2 งวดดังนี้

10.1 งวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตรา้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจจากนั้นแต่ไม่ต้องมากกว่า 30 วัน

10.2 งวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตรา้อยละ 85 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจจากนั้นแต่ไม่ต้องมากกว่า 30 วัน

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาก้อนเดียว หรือจ้าง

13. อาการแสดงปี

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอาการแสดงปีตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัชฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอาการแสดงปี 1 บาท

14. อัตราค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างกำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานโดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา้อยละ 0.1 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น



15. การยกเลิก

ผู้ว่าจ้างส่วนสิทธิ์ยกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไม่ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสปน.จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสปน.เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสปน.ด้วยไม่ว่าเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

16. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ข้อบันทึก/รูปแบบข้อมูลและ/หรือซอฟแวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสปน. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสปน.และ สสปน. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

17. ข้อส่วนสิทธิ์

สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอบราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสปน. ทั้งสิ้น

18. การจ้างซ่อม

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างซ่อมอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างซ่อมงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างซ่อมงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเลือของผู้รับจ้างซ่อมหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างซ่อมนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างซ่อมงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างซ่อมตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการยกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่โต้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

2. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ



3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน

4. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้ที่เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินของ สสปน.

5. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเงื่อนไขตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : นายพัฒนาชัย สิงหะวาระ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคใต้

Email: pattanachai_s@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 2037



A large, handwritten signature in black ink is placed over the official stamp, covering the bottom right portion of it.

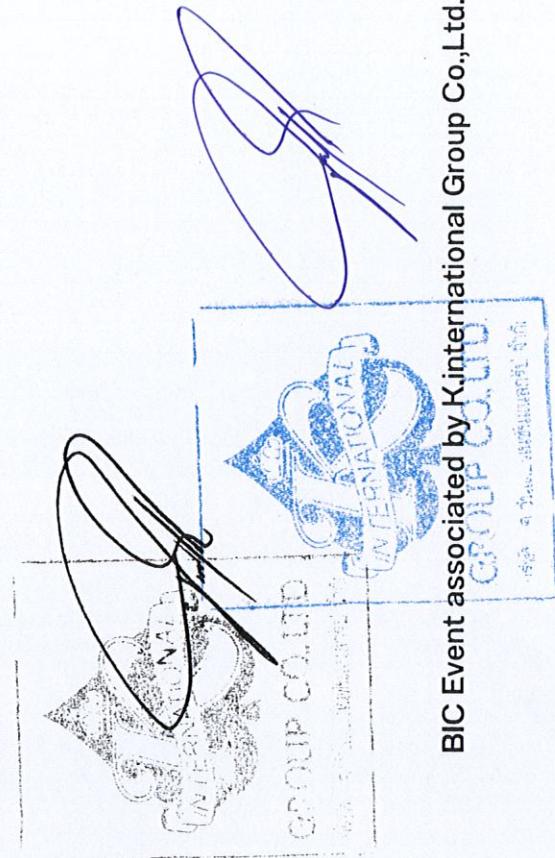
A large, handwritten signature in black ink is located at the bottom right corner of the page.



BIC PRESENTATION

SOUTHERN THAI MICE BAZAAR

โครงการพัฒนาศิบค้าและบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญและ
อาหารพื้นถิ่นผ่านงานในชุมชนภาค
- จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการตลาดเพื่อบำรุงเป้าหมายเข้าสู่พื้นที่ -



BIC Event associated by Kinternational Group Co.,Ltd.

CONTENT

1 แผนกจัดการตลาด

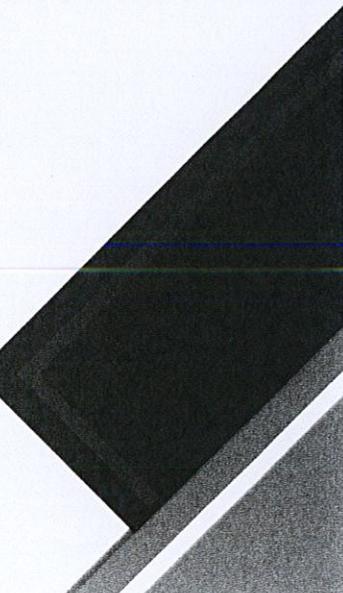
2 จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการตลาด 1 วัน

3 การบริหารจัดการต่างๆ

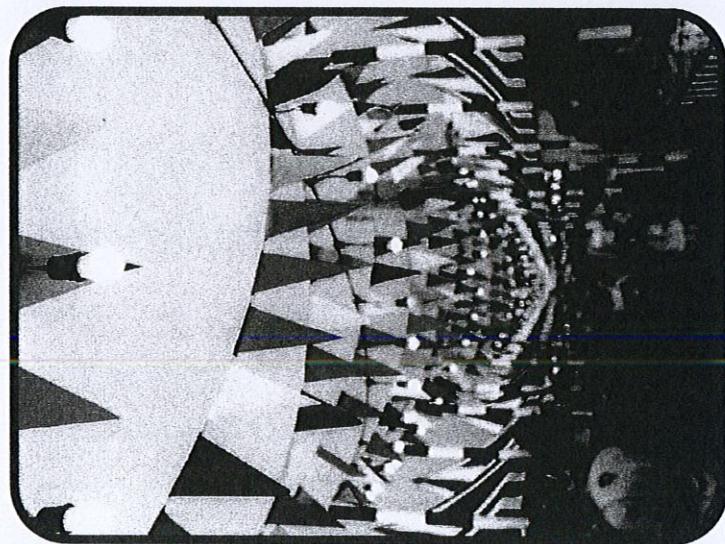
4 การจัดทำสรุปข้อมูลค่าการซื้อ - ขาย ของกิจกรรม Business Matching

5 การดำเนินงานภายใต้ New-Normal

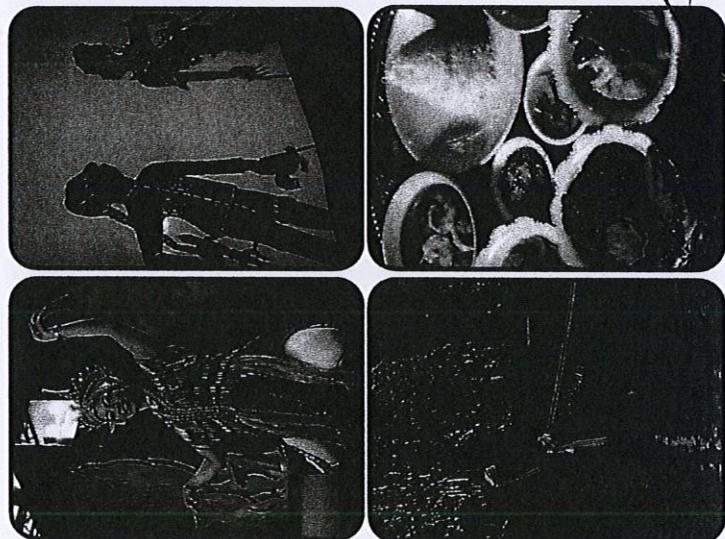
6 แผนสำรองสำหรับรับสถานการณ์โควิด-19 และกรณีผิดพลาด



Concept & Theme

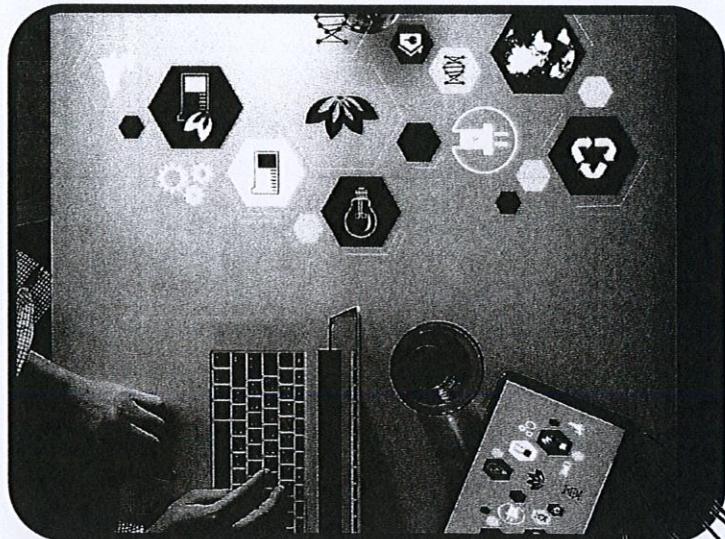


1 Market Festival



2

Southern Region Culture Identity



3

Hygiene & Sustainability



Agenda

08.30 - 09.00	ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน
09.00 - 09.05	พิธีกรลงเวที กล่าววัตถุการย
09.05 - 09.10	กล่าวเปิดโดย สสปน. สำนักงานภาคใต้
09.10 - 09.15	การแสดงพิธีเปิด พร้อมทั่วภาคพื้นที่ใหญ่
09.15 - 09.30	การบรรยายหัวข้อ "การท่องเที่ยวภาคใต้ยุค 2022"
09.30 - 09.45	การบรรยายหัวข้อ "ด้านนโยบายยุทธศาสตร์ ศูนย์กลางเศรษฐกิจ แห่งประเทศไทย"
09.45 - 10.00	พักรับประทานอาหารว่าง
10.00 - 10.30	การแลกเปลี่ยนแบบ Panel Discussion "ทิศทางและอุปสรรคของการท่องเที่ยวในแต่ละปี"
10.30 - 12.00	การนำเสนอของผู้ผลิตภัณฑ์ 15 ร้านค้าบูธที่ ร้านละ 5 นาที
12.00 - 13.30	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.30 - 15.30	Business Matching (10 mins/booth)
15.30 - 15.45	ประกาศผู้โชคดีได้รับของที่ระลึก 5 รางวัล จาก business matching
15.45 - 15.50	พิธีกรเชิญ สสปน. กล่าวปิด
15.50 - 16.00	พิธีกรขอคุณและปิดงาน



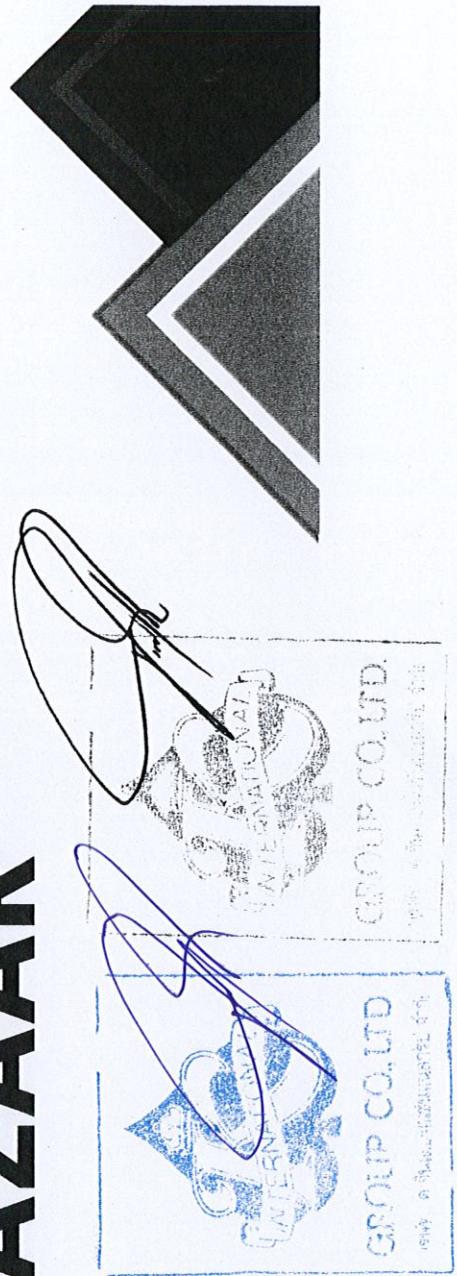
Event Logo

งานนี้จัดขึ้นที่ภาคใต้
ธรา朝カラส์เป็นเอกลักษณ์
ออกงานแทนภาคที่สูงสุด
ให้เชิญช้อปขาย เก็บเงิน
ส่อง MICE ที่อ้างติงอัลมาห์
ที่ทาง สสปน. กำหนดไว้
ตลาดที่เต็มไปด้วยความหลากหลาย
ของสิ่งที่กำนาฯ

**SOUTHERN
มหกรรมพาณิชย์
MICE
BAZAAR**

หลังคาบุรุษพาณิชย์
ออกงาน
ให้เชิญช้อปขาย เก็บเงิน
ส่อง MICE ที่อ้างติงอัลมาห์
ที่ทาง สสปน. กำหนดไว้
ตลาดที่เต็มไปด้วยความหลากหลาย
ของสิ่งที่กำนาฯ

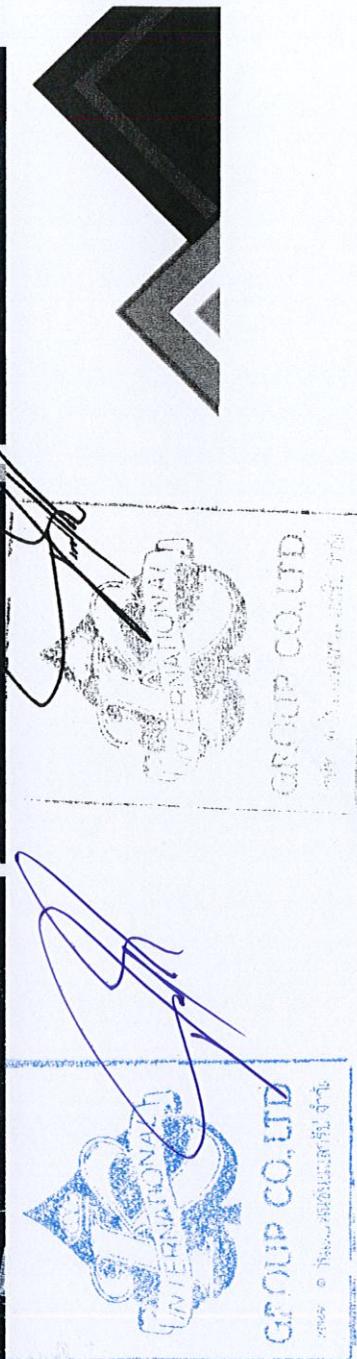
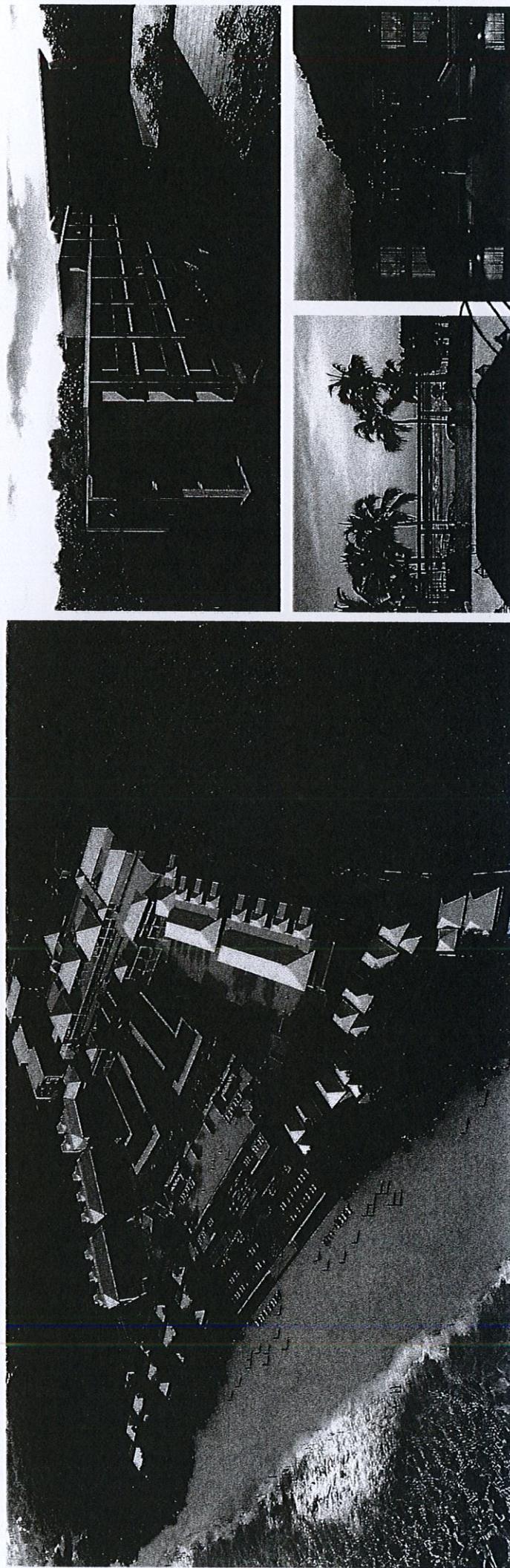
แก้วกับเทพบุตรล้านพันที่นำงาจ้าหน่าย
ผู้ดูแล
งานนี้คืองานดีเด่นตลาดในช





Main Event

→ Event Venue Marriott Nai Yang Beach Phuket

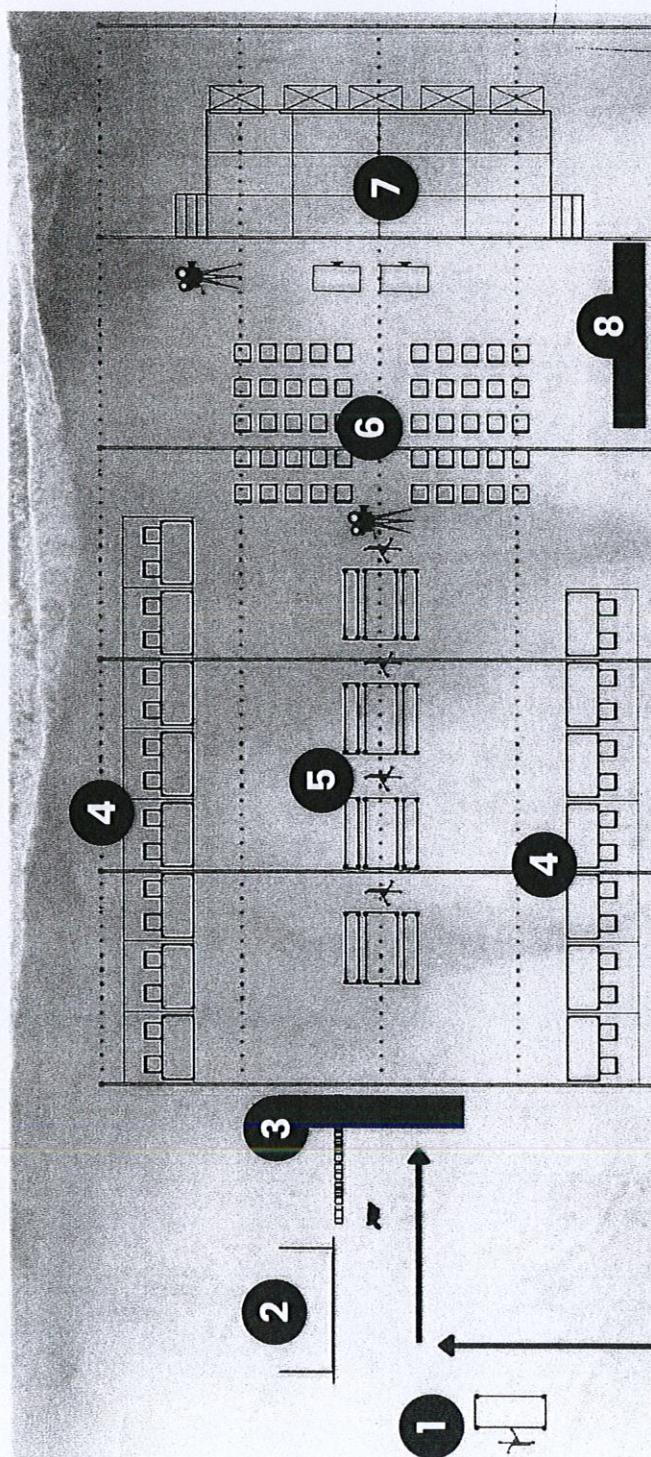


GF GROUP CO., LTD.
www.gfgroup.com

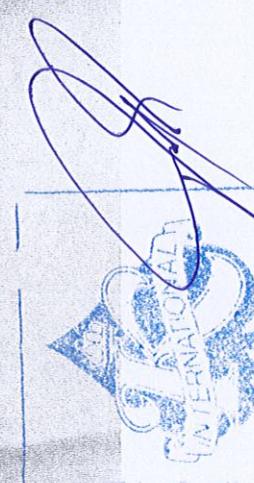
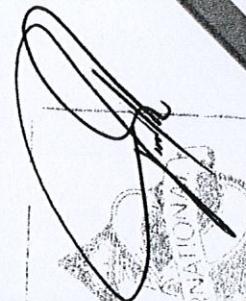
GF GROUP CO., LTD.
www.gfgroup.com

Main Event

Floor Plan



- จุดลงทะเบียน
- จุดที่รับของขวัญ
- กาชาดงาน
- บริการหนวด 15 บrix
- กิ๊ฟท์เค้าโครงกลางพื้นที่
- กิ๊ฟท์ชั่วโมงสัมมนา
- เวทีหลัก
- จุดควบคุมระบบไฟ และ เสียง จอ



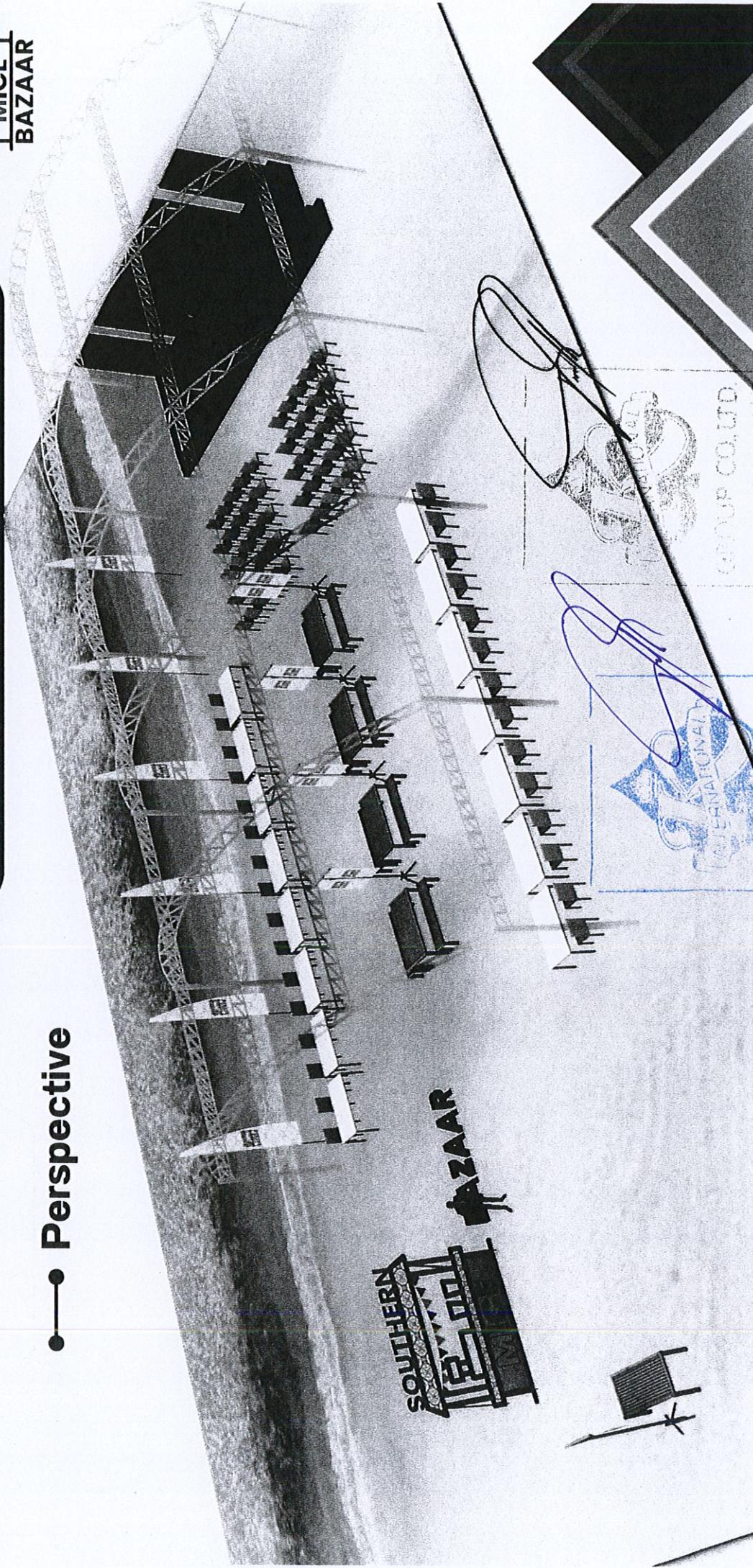
GROUP CO., LTD

INTERNATIONAL GROUP CO., LTD



Main Event

• Perspective



GR Group Co., Ltd.
www.grgroup.com

GR Group Co., Ltd
www.grgroup.com



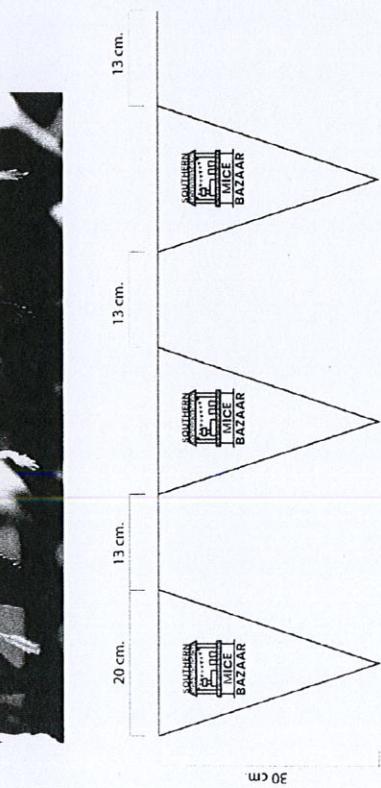
Production





Main Event

Event Branding & Decoration



ธุรกิจพาหนะ คละ กับ โลโก้แบบทรงพื้นสีขาว

ทางเข้า / ที่เดินทางกลาก



GROUP CO., LTD
บริษัท ๖ จังหวัด จำกัด จำกัด



Main Event

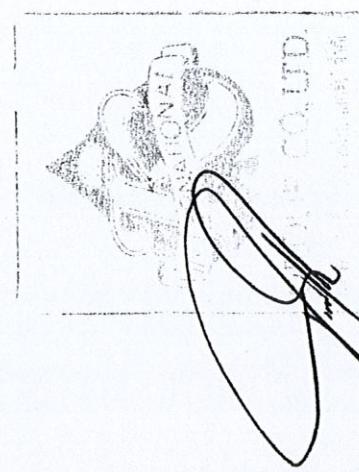
- Main Stage Design with LED Screen for Seminar





Main Event

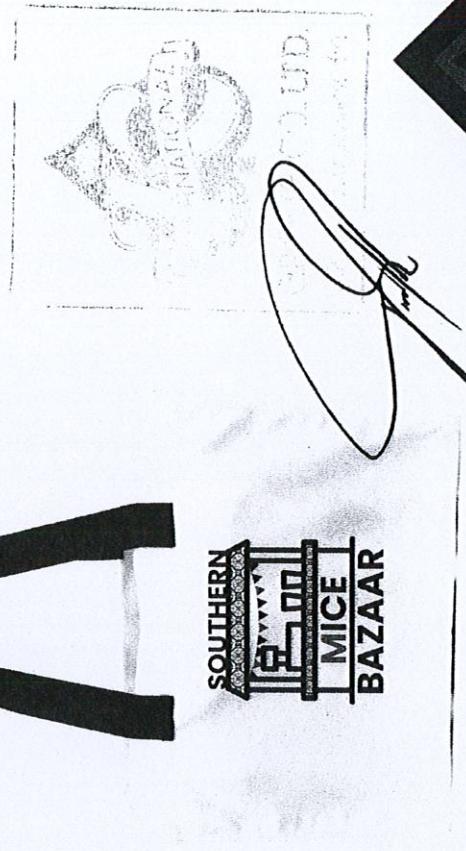
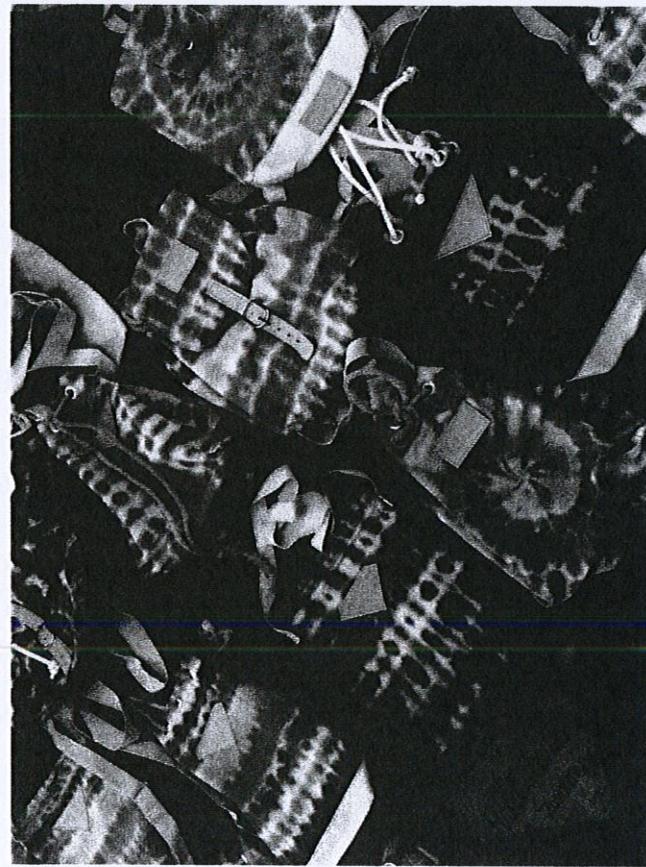
• Photo Backdrop





Main Event

เวน്റราหวัลสำหรับเล็กในงานจ้านวน 5 ชั้น



กรุ๊เปรากษาหาด มีໄລໄก็งาน พร้อมบกล่อง

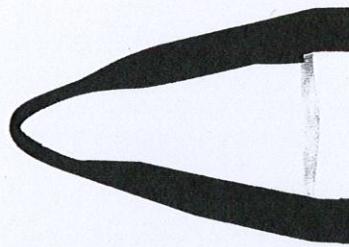
กรุ๊เปรากบันย้อน มีໄລໄก็งาน พร้อมบกล่อง





Main Event

◦ ของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมงานจำนวน 50 ชิ้น



กระเปาบ้ายหาด มีໄລໄກງານ พຮ້ອນກລ່ອງ

กระเปาบ้ายหาด มีໄລໄກງານພຮ້ອນກລ່ອງ

หมายเหตุ : ของที่ระลึกสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

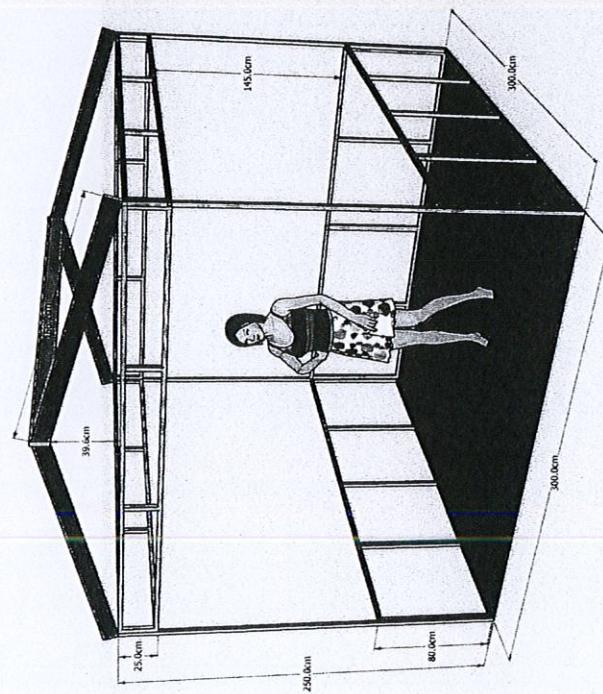
หมายเหตุ : ของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมงานจำนวน 50 ชิ้น





Main Event

• Booth Design for Seller 15 booths

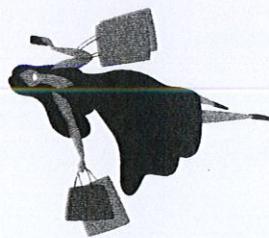




Main Event

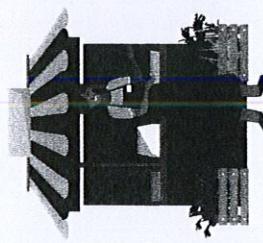
ការព័ត៌មានអ្នកឈប់ទៅរាជធានីភ្នំពេញ ចំណោម 50 ហាន ໄតយេងកាល់បានី

BUYER



ជូនរកសាខាដែលត្រួវការិយាល័យពី DMC, Corporate ឬគ្រប់គ្រង ដើម្បីបានចុះតម្លៃ
ជូនរកសាខាដែលត្រួវការិយាល័យពី DMC, Corporate ឬគ្រប់គ្រង ដើម្បីបានចុះតម្លៃ

SELLER



ជូនរកសាខាដែលត្រួវការិយាល័យពី DMC, Corporate ឬគ្រប់គ្រង ដើម្បីបានចុះតម្លៃ
ជូនរកសាខាដែលត្រួវការិយាល័យពី DMC, Corporate ឬគ្រប់គ្រង ដើម្បីបានចុះតម្លៃ





Main Event

สัมมนาความคิดเห็นงาน

- จุดลงทะเบียน พร้อมกิมงาน 2 คน
- 2 Coffee Break & 1 Lunch สำหรับผู้เข้าร่วม 50 ท่าน
- ระบบเครื่องเสียง และไฟแสงสี
- ระบบภาษาอตโนมัติ ระบบ switching และผู้ประสานงานหน้างาน
- จัดเตรียมช่างภาพบีบี้เจ้าบุญ 2 คน และช่างวีดีโอ จำนวน 2 คน พร้อมจัดทำวีดีโอด้วยสูตรภาพ
- จัดเตรียม footage ตลอดการจัดการ
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานอย่างบุอย 10 คน เพื่อจัดและอำนวยความสะดวกผู้มางาน
- จัดทำสรุปมูลค่าการซื้อ - ขาย ของกิจกรรม Business Matching





Main Event

การจัดงานภายใต้รูปแบบ New Normal เพื่อป้องกันและรักษาไวรัสโคโรนา



แนวทางป้องกันที่นี่ไม่ถูกต้อง



ห้ามนำอาหารเข้ามาในห้องประชุม



ห้ามนำเครื่องดื่มเข้ามาในห้องประชุม

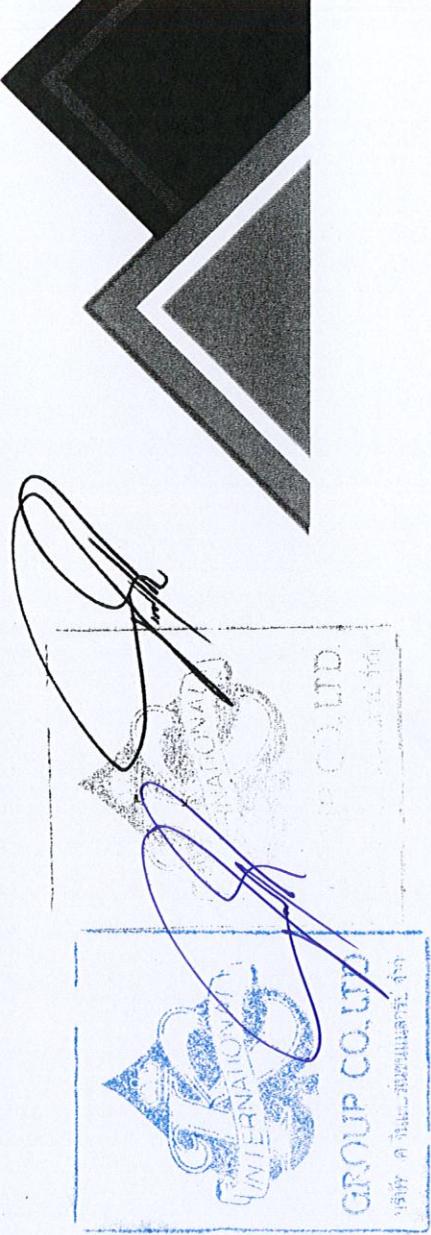


ห้ามนำเครื่องดื่มเข้ามาในห้องประชุม



- ห้ามนำอาหารเข้ามาในห้องประชุม
- ห้ามนำเครื่องดื่มเข้ามาในห้องประชุม
- ห้ามนำเครื่องดื่มเข้ามาในห้องประชุม
- ห้ามนำเครื่องดื่มเข้ามาในห้องประชุม

ประสำนบานภัยในการเดินทางและการเดินทาง



Main Event

●————— แผนสำหรับรองรับสถานการณ์โควิด-19

- จัดงานในรูปแบบ Virtual โดยการกำกับออนไลน์ ผ่านทาง Facebook หรือ Zoom สำหรับผู้เข้าร่วมงาน ต่างๆ ของ สสส. โดย เรียนเชิญผู้เข้าร่วมงานยังสถานที่จัดงาน และนำ เสนอผลิตภัณฑ์ของตน
- เมื่อกิจกรรมส่วนบุบบุคคลได้ เมื้อเขี่ยวชากูน หรือ วิชาการ นาไปร์โนก หรือให้ความรู้ เกี่ยวกับภาษา รวมของภาษาต่างประเทศ สำหรับผู้สนใจต้องนำเสนออัพเดต ว่าในอนาคตการวัดงานในภาคใต้ จะมีลักษณะ อย่างไร
- ผู้เข้าร่วมพิธีผ่านทางออนไลน์ สามารถรับชนบทได้ ผ่านทาง Facebook หรือ Zoom
- เมื่อกิจกรรมจัดขึ้นของรายวัน สำหรับผู้ที่ลงทางเบียน ให้ร่วมงาน 100 คนแรก โดยนำของรางวัล แต่รับไม้วันแรก

กำหนดการ

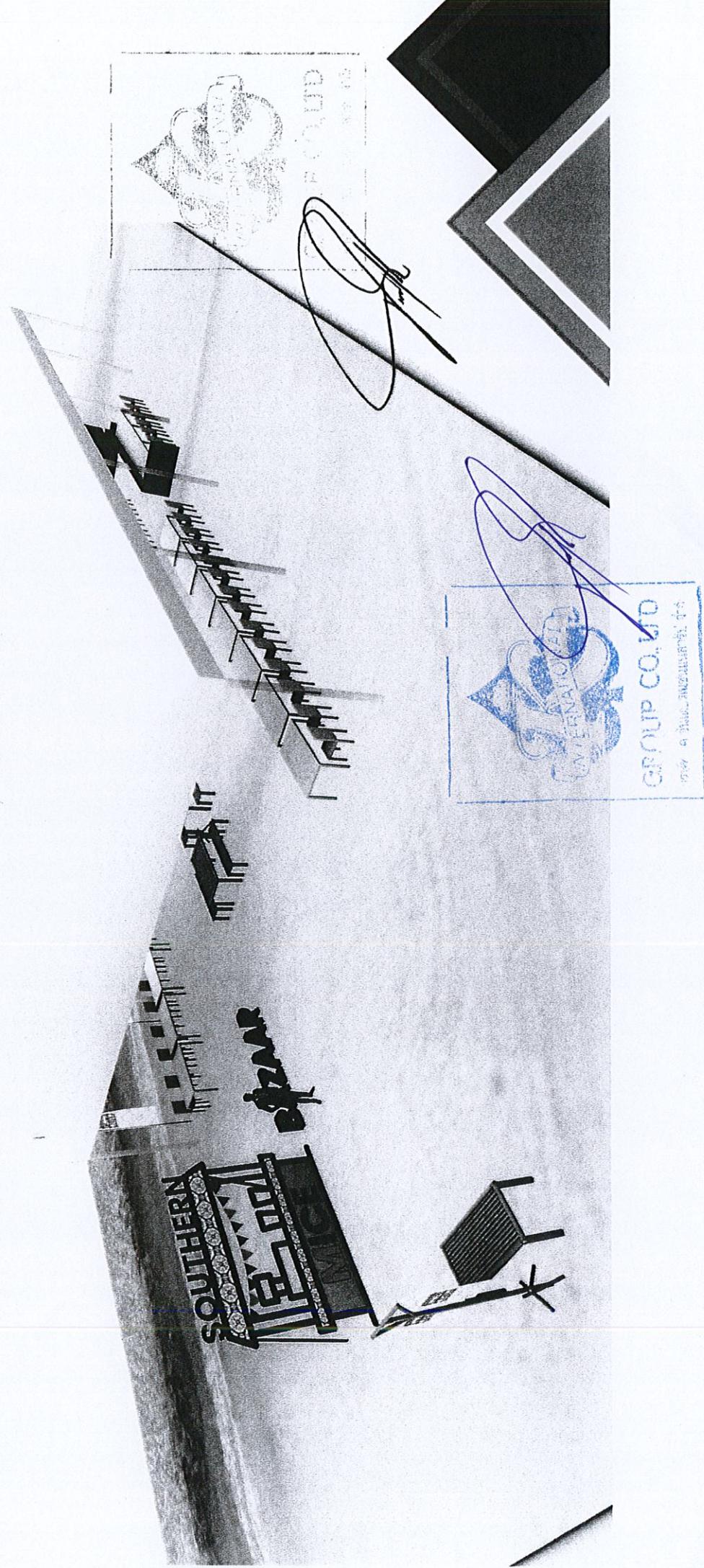
09.00 - 09.30	เข้าร่วมงานผ่านทาง Zoom หรือ Facebook
09.30 - 09.40	พิธีกรกล่าวก้าว้ายและเชิญชวนต่ำบุรุษคุณหนาน
09.40 - 09.45	กล่าวเปิดโดย สสส.บ.
09.45 - 10.15	สวนกานันหัวอ้อที่ 1
10.15 - 11.45	ช่วงขยายของ โดยผลิตภัณฑ์ 9 กำん ขึ้นแบบเว็ท พุดกำนัง 10 กำก
11.45 - 13.00	พักรับประทานอาหารที่ร้าน
13.00 - 13.15	จับเวลาผู้โชคดีรอบที่ 1 จำนวน 3 รางวัล
13.15 - 14.15	ช่วงขยายของ โดยผลิตภัณฑ์ 6 กำน ขึ้นแบบเว็ท พุดกำนัง 10 กำก
14.15 - 14.20	จับเวลาผู้โชคดีรอบที่ 2 จำนวน 2 รางวัล
14.20 - 14.30	เบิก สะสม. กล่าวปิด และ ปิดงาน





Main Event

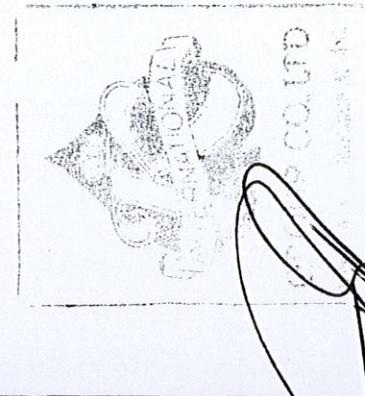
แผนสำรองสำหรับรองรับสถานการณ์หากผิดพลาด





Main Event

พิธีกรดำเนินกิจกรรม



พิธีกรรบเนค
คุณเจัย กิรตี้

พิธีกรภาสสบาน
คุณเปรม พรประวัณ

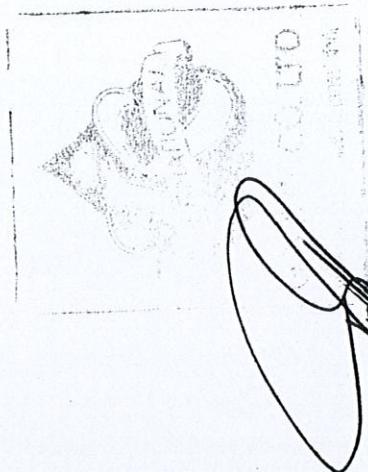




Main Event

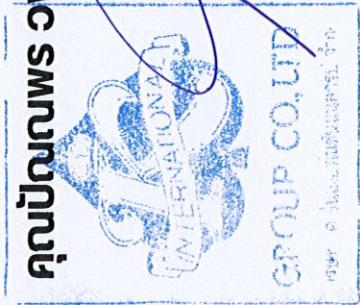
Speaker Lists

ប្រកចិនរៀងបេតែល		ជានីមួយនាមបាប A	
E	Cheetahmobile	E	Cheetahmobile
Ban	Ban	Bbb.......	Bbb.......
Distribution	Distribution	NANA	NANA
cheetahmobile	cheetahmobile	Distribution	Distribution
NA	NA	hobie	hobie
Ban	Ban	cheeta	cheeta
E	E	ANA	ANA
Distrib.	Distrib.	Bbb.......	Bbb.......
cheetahmobile	cheetahmobile	cheet	cheet
NA	NA	7	7



គណប័ណ្ណនរ ធម្មេវបារិយិ

គណប័ណ្ណករៀន ឈោកសុវត្ថរណ

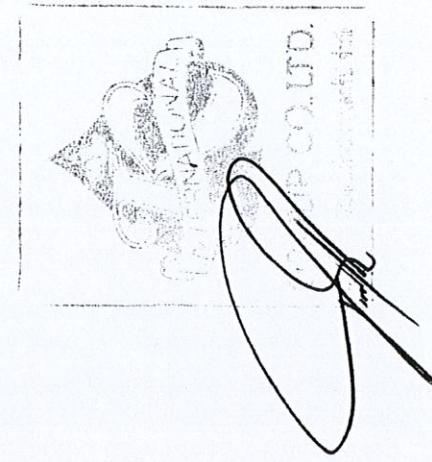




BIC PRESENTATION

SOUTHERN MICE BAZAAR

THANK YOU FOR YOUR ATTENTION



Associated by Kinternational Group Co.,Ltd.



INTERNATIONAL
GROUP CO., LTD.

ใบเสนอราคา

บริษัท เค อินเตอร์เนชันแนลกรุ๊ป จำกัด (สำนักงานใหญ่)
145/49 หมู่ที่ 5 ตำบลรัชฎา อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0835535001697

โทร. +66 76 355781-2
โทรสาร +66 76 355783-4

ลูกค้า
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์กรมหาชน) (สำนักงานใหญ่)
อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น 25 และ ชั้น 26 ยูนิต A2,B1,B2 เลขที่ 989
ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000112165

เลขที่

วันที่

ผู้ขาย

QT2022060003

06/06/2022

Klevin

ชื่อผู้ซื้อ

หัวดิตต่อ
อีเมล

พัฒนาสินค้าและบริการของอุตสาหกรรม
เรือสำราญและอาหารพื้นถิ่นผ่านงาน
ภูมิภาคใต้

Katewadee Watanakumponkit, CEM
repsouth2@tceb.or.th

#	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	แผนส่งเสริมการตลาด	1	35,000.00	35,000.00
2	จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการตลาด	1	459,000.00	459,000.00
3	ด้านการบริหารจัดการ	1	130,000.00	130,000.00
4	การดำเนินงานสรุปมูลค่าการซื้อ-ขาย ของกิจกรรม business matching	1	20,000.00	20,000.00
5	การดำเนินงานทุกขั้นตอนภายใต้ New Normal	1	15,000.00	15,000.00
6	เตรียมแผนสำรองสำหรับรองรับสถานการณ์โควิด	1	20,000.00	20,000.00
7	Management Fee	1	67,900.00	67,900.00

รวมเป็นเงิน 746,900.00 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 52,283.00 บาท

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 799,183.00 บาท

(เจดแสนเก้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)



ในนาม สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์กรมหาชน)

ในนาม บริษัท เค อินเตอร์เนชันแนลกรุ๊ป จำกัด

ผู้สั่งซื้อสินค้า

วันที่

ผู้อนุมัติ

วันที่