TCEB
THAILAND CONVENTION & EXHIBITION BUREAU

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างดำเนินกิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ (Customer Service)

สัญญาเลขที่ 64-054

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. เลขที่ 989 อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น 25 และ ชั้น 26 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 ระหว่าง สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) โดยนายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 388 อาคารเอ็กเซนทาวเวอร์ ชั้น 37 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร โดย นายคิโยโนริ ทาเคจิ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ลงวันที่ 10 มีนาคม 2564 แนบท้ายสัญญานี้ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างดำเนินกิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ (Customer Service) รายละเอียดตามเงื่อนไขในสัญญานี้และข้อกำหนดงาน (Term of Reference) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ใบเสนอราคา ตามเอกสารแนบท้าย ผนวก 1 ผนวก 2 และผนวก 3

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 ผนวก 1 ข้อกำหนดงาน (Term of Reference) กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ (Customer Service) จำนวน 8 หน้า

2.2 ผนวก 2 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค "ศูนย์บริการข้อมูลการใช้งานระบบ CUSTOMER SERVICE" ฉบับวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 30 หน้า

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

TCEB
THAILAND CONVENTION & EXHIBITION BUREAU

2.3 ผนวก 3 ใบเสนอราคา เลขที่ 6402160023680 และหนังสือเรื่อง แจ้งการปรับลดค่าบริการ กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ (Customer Service) ลงวันที่ 5 มีนาคม 2564 จำนวน 2 หน้า

2.4 ผนวก 4 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทของผู้รับจ้างออกให้โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหลักฐานการจดทะเบียนอื่นๆ สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท จำนวน 9 หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น หนังสือค้ำประกันธนาคารกรุงเทพ จำนวน 95,497.50 บาท (เก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

TCEB
THAILAND CONVENTION & EXHIBITION BUREAU

ข้อ 4 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวน 1,909,950.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

4.1 งวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงิน จำนวน 286,492.50 บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบสองบาทห้าสิบสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น รายละเอียดตามผนวก 1

4.2 งวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงิน จำนวน 477,487.50 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยแปดสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น รายละเอียดตามผนวก 1

4.3 งวดที่ 3 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงิน จำนวน 477,487.50 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยแปดสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น รายละเอียดตามผนวก 1

4.4 งวดที่ 4 ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 35 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงิน จำนวน 668,482.50 บาท (หกแสนหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบสองบาทห้าสิบสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 4 เสร็จสิ้น รายละเอียดตามผนวก 1

ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น และเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ 10 ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ 5 กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างวันที่ 26 เมษายน 2564 และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายใน 300 วันนับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

TCEB
THAILAND CONVENTION & EXHIBITION BUREAU

ข้อ 6 ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 5 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 15 วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ 7 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

TCEB
THAILAND CONVENTION & EXHIBITION BUREAU

ข้อ 8 ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภยันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 6 เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ 9 การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภยันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

TCEB
THAILAND CONVENTION & EXHIBITION BUREAU

ข้อ 10การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ 11 รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้าง โดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ 12 ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 13 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

TCEB
THAILAND CONVENTION & EXHIBITION BUREAU

ข้อ 13 สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 14 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 15 ข้อตกลงเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะปฏิบัติงานตามสัญญาโดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ อีกทั้งผู้รับจ้างตกลงว่าการปฏิบัติงานของ ผู้รับจ้างตามสัญญาจะไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดไปละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่น รวมทั้งบรรดาข้อความ รูปภาพ เสียง หรือบทสัมภาษณ์ต่างๆ ตลอดจนเนื้อหาสาระต่างๆ ที่นำเสนอ หรือที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นอันเกี่ยวกับงานตามสัญญา จะไม่เป็นการละเมิด ดูหมิ่น หรือหมิ่นประมาท หรือก่อให้เกิดความเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดแก่บุคคลอื่นใดทั้งสิ้น ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้งานฟอนต์รุ่น DB Ontima X (Unicode Fonts) เฉพาะการดำเนินงานตามสัญญานี้เท่านั้น ผู้รับจ้างจะนำไฟล์ฟอนต์ไปจำหน่าย เผยแพร่ ดัดแปลง คัดลอก หรือนำไปใช้ในงานอื่นนอกเหนือจากการดำเนินงานตามสัญญานี้มิได้

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

ผลงานสร้างสรรค์ทุกประเภทอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้าง ลูกจ้างของผู้รับจ้าง ทีมงานของ ผู้รับจ้าง คณะทำงานของผู้รับจ้าง ตัวแทนของผู้รับจ้าง หรือบริวารของผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามสัญญาผู้รับจ้างตกลงให้เป็นลิขสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างแต่เพียงผู้เดียว ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

ผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามสัญญา ทั้งในส่วนของรูปแบบ ขั้นตอน ข้อมูล บทวิเคราะห์ และ/หรือการดำเนินการทั้งหมดของผู้รับจ้างอันเกี่ยวข้องกับการว่าจ้างตามสัญญา ให้ตกเป็นทรัพย์สินของ ผู้ว่าจ้างแต่เพียงผู้เดียว

บรรดาสรรพเอกสาร ข้อมูล ฐานข้อมูล ซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานตามสัญญานี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานทั้งที่ส่งมอบและยังไม่ได้ส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือต้องส่งมอบโดยทันทีเมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลง

ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

ข้อ 16. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้ง หรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

TCEB
THAILAND CONVENTION & EXHIBITION BUREAU

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ .....ผู้ว่าจ้าง
(นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
(องค์การมหาชน)

ลงชื่อ .....ผู้รับจ้าง
(นายคิโยโนริ ทาเคจิ)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด

ลงชื่อ .....พยาน
(.....)
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
(องค์การมหาชน)

ลงชื่อ .....พยาน
(.....)
บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

ภ.ส.5 ใบสลักหลังตราสำรฯ

เลขที่ 07241
วันที่ 5 กรกฎาคม 2564

เลขประจำตัว 0105540061038 เลขที่สาขา
ชื่อผู้เสียภาษีอากรฯ บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากรฯ

ที่อยู่ : เลขฯหัสประจำบ้าน
ห้องเลขที่ -
หมู่บ้าน -
เลขที่ 388
ตรอก/ซอย -
ถนน สุขุมวิท
เขต/อำเภอ คลองเตย
ฯหัสไปรษณีย์ 10110

ชื่ออาคารฯ เอ็กเซน ทาวเวอร์
ชั้นที่ 37

หมู่ที่ -
แยก -
แขวง/ตำบล คลองเตย
จังหวัด กรุงเทพมหานครฯ

คู่สัญญา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรฯ 0994000112165 เลขที่สาขา
ชื่อ สำนักงาน ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการฯ(องค์การมหาชน)

ได้เสียอากรฯแสตมป์เป็นตัวเงินสำหรับตราสำรฯตามบัญชีอัตราอากรฯแสตมป์ ข้อ 4 ลักษณะตราสำรฯ สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าตราสำรฯ	0	00
ค่าอากรฯแสตมป์	1,785	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	1,785	00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษรฯ(หนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)
ตามใบเสร็จ เลขที่ 043031 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2564
เลขประจำเอกสารฯ อ.ส.4 คือ 02013330-25640705-1-03-000073

ลงชื่อ .(นางสาววรรณสิริ กิ่งจันทร์)
ตำแหน่ง .เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ใบสลักหลังตราสำรฯนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรฯแสตมป์ของหน่วยเก็บภาษีอากรฯ ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการ MICE Marketplace เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลและความต้องการในการซื้อ/ขายสินค้าและบริการของผู้ประกอบการไมซ์ (Thai MICE Connect)

๒. ชื่อกิจกรรม

กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ (Customer Service)

๓. งบประมาณ

วงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว

รหัสงบประมาณ

๔. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมการจัดประชุมและนิทรรศการ การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการแสดงสินค้านานาชาติ หรืออุตสาหกรรมไมซ์ สามารถใช้เป็นหนึ่งในกลไกการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของประเทศได้ โดยมีส่วนสำคัญในการช่วยขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทยผ่านการจัดงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของไมซ์ เช่น การจัดประชุมสัมมนา การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล การจัดประชุมองค์กรนานาชาติและงานแสดงสินค้านานาชาติ เนื่องจากอุตสาหกรรมไมซ์จะก่อให้เกิดเงินหมุนเวียนจำนวนมาก ช่วยกระจายรายได้และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศจากการใช้จ่ายของผู้จัดงานและผู้ที่เข้าร่วมงาน โดยก่อให้เกิดการซื้อขาย การแลกเปลี่ยนสินค้า การนำเข้าส่งออก และการลงทุนต่าง ๆ นอกจากนี้ในการจัดงานไมซ์ยังมีประโยชน์ที่ไม่ได้เป็นตัวเงิน เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยี การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ รวมไปถึงการขยายตลาดสินค้าของแต่ละอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมต่าง ๆ ในประเทศไทยด้วย

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ในฐานะหน่วยงานระดับนโยบายที่มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ให้เป็นกลไกและเครื่องมือในการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ รวมทั้งเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ของไทยให้ก้าวไปสู่จุดหมายปลายทางในระดับโลก ทั้งนี้ สสปน. จึงเห็นถึงความจำเป็นในการจัดทำโครงการ MICE Marketplace เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลและความต้องการในการซื้อ/ขายสินค้าและบริการของผู้ประกอบการไมซ์ ทั้งฝั่งอุปสงค์และอุปทานของอุตสาหกรรมไมซ์ในแต่ละพื้นที่ และสามารถสร้าง Big Data จากจำนวนการเข้าใช้ Marketplace เพื่อยกระดับศักยภาพในการวิเคราะห์ ประเมินผลแนวโน้มตลาด และยังเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับใช้ในการวางแผนหรือเสนอแนะนโยบายในการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศ

ไทยให้เติบโตก้าวหน้าได้อย่างยั่งยืน อันจะเป็นการพัฒนาพื้นที่ กระจายรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจในพื้นที่และประเทศต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ MICE Marketplace จึงจำเป็นต้องมีเจ้าหน้าที่ให้บริการ (Customer Service) เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ แคมเปญการตลาด และตอบคำถามให้ความช่วยเหลือการใช้งานระบบทางโทรศัพท์แก่ลูกค้า รวมถึงติดต่อกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่อยู่ในฐานข้อมูลของระบบในการแนะนำสินค้า บริการ เพื่อสร้างแรงจูงใจแก่ลูกค้าในการตัดสินใจเข้ามาใช้บริการระบบ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ แคมเปญการตลาด ที่อยู่ในระบบ MICE Marketplace และตอบคำถามให้ความช่วยเหลือการใช้งานระบบ MICE Marketplace ทางโทรศัพท์และช่องทางสื่อสารออนไลน์แก่ลูกค้า

๕.๒ เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในการให้บริการของระบบ MICE Marketplace

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยจัดทำแผนการดำเนินงาน แนวทาง วิธีการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และผังการทำงานแสดงระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการทำงานอย่างละเอียด

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์ข้อมูลและองค์ประกอบของระบบ MICE Marketplace อย่างละเอียด ซึ่งมาจากคู่มือการใช้งานของระบบ และคำถามที่พบบ่อย (Frequently Asked Questions) รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ เพื่อสามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ตอบคำถามและปัญหาที่เกิดจากการใช้งานและรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่เหมาะสมสำหรับการให้บริการ ซอฟต์แวร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๑ คู่สาย พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบ call center เพื่อใช้เป็นช่องทางการติดต่อสื่อสาร โดยต้องออกแบบรูปแบบการติดต่อหรือระบบการตอบรับที่คำนึงถึงผู้ใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งต้องนำเสนอให้ สสปน. เห็นชอบก่อนดำเนินการ

๖.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมระบบบตอบรับอัตโนมัติ (Interactive voice respond) สำหรับโครงการฯ โดยการใช้การนำเข้าเสียงไว้ล่วงหน้า (Pre-recording) และใช้การกดปุ่มโทรศัพท์ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานตามความเหมาะสม เช่น รูปแบบของเสียง (Telephone), โทรสาร (Fax on demand), การเรียกกลับทางโทรศัพท์ (Voice mail), ทางโทรสาร (Fax back), จดหมายอิเล็คโทรนิค (E-mail) เป็นต้น ซึ่งระบบตอบรับอัตโนมัติ จะแยกการทำงานออกเป็น ๒ ส่วนหลัก ๆ คือ การให้บริการและตอบรับเป็นเสียง เช่น การกดเลือกเมนูต่าง ๆ เพื่อทำรายการ และจะได้ยินผลลัพธ์ออกมาเป็นข้อความต่าง ๆ ตามที่เลือก ทั้งนี้การดำเนินการออกแบบต้องสอดรับกับแคมเปญในเมืองไมซ์ซิตี้ จำนวน ๑๐ แคมเปญ

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องบริหารและจัดหาทีมงาน Customer Service ทำหน้าที่ทั้ง Inbound และ Outbound Call จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คนที่มีประสบการณ์และมีความพร้อมในการให้บริการ โดยดำเนินงานตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น. วันจันทร์ถึงวันศุกร์

๑. Call Center Services ในการให้บริการข้อมูล ดังนี้

๑) ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ ตอบคำถาม และให้ความช่วยเหลือการใช้งานระบบ MICE Marketplace ทางโทรศัพท์แก่ลูกค้า

๒) ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ ตอบคำถาม เกี่ยวกับแคมเปญในเมืองไมซ์ซิตี้ จำนวน ๑๐ แคมเปญ เกี่ยวกับ

- การใช้บริการรับสิทธิประโยชน์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ สื่อออนไลน์ต่าง ๆ ที่ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย
- สามารถนำเสนอสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์เป้าหมายในเมืองไมซ์ (MICE City) ใน ๑๐ เมือง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ขอนแก่น ภูเก็ต พัทยา นครราชสีมา สงขลา พิษณุโลก อุดรธานี และสุราษฎร์ธานี เป็นต้น

๓) ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ ตอบคำถาม เกี่ยวกับแคมเปญประชุมเมืองไทยปลอดภัยกว่า (ถ้ามี) และให้ความช่วยเหลือการใช้งานระบบการขอรับการสนับสนุนแคมเปญฯ ทางโทรศัพท์แก่ลูกค้า

๒. Customer Satisfaction เพื่อสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อแพลตฟอร์มและแคมเปญในภาพรวม จำนวน ๑,๐๐๐ ผู้ประกอบการ

๓. Digital Marketing Services ในการดูแล Facebook Inbox, Line, YouTube รวมถึงช่องทางสื่อสารออนไลน์ตามที่ สสปน. กำหนด ในการตอบคำถาม ให้บริการข้อมูล แนะนำสินค้า บริการ และแคมเปญการตลาดที่อยู่ในระบบ MICE Marketplace

๖.๖ ผู้รับจ้างต้องสรุปรายละเอียดของผู้ที่โทรเข้ามาสอบถามและผ่านการแชท (Chat) เป็นรายวันทางอีเมลให้ สสปน. รับทราบ

๖.๗ ผู้รับจ้างต้องสรุปรายละเอียดของผู้ที่โทรเข้ามาสอบถามและผ่านการแชท (Chat) เป็นรายสัปดาห์ ซึ่งอยู่ในรูปแบบ Excel File หรือ PPT File ทางอีเมลให้ สสปน. ทราบ ดังนี้

๑. Issue Log ทั้งหมดของผู้ที่โทรเข้ามาและผ่านการแชท (Chat)

๒. ข้อความสรุปที่ถอดจากไฟล์เสียงที่ผู้ใช้งานโทรเข้ามา

๓. จำแนกกลุ่มของคำถามและปัญหา โดยสรุปในรายงานให้ชัดเจน

๔. รายชื่อลูกค้าที่สนใจเข้ามาใช้บริการระบบ (Lead)

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปข้อเสนอแนะ แผนการพัฒนาการให้บริการ หรือแผนรองรับข้อซักถาม ที่ได้จากข้อ ๖.๖ และ ๖.๗ เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการของระบบ MICE Marketplace เมื่อเสร็จสิ้นสัญญาของโครงการ

๗. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา ๖๔ ภายใต้บังคับมาตรา ๕๑ และมาตรา ๕๒ ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

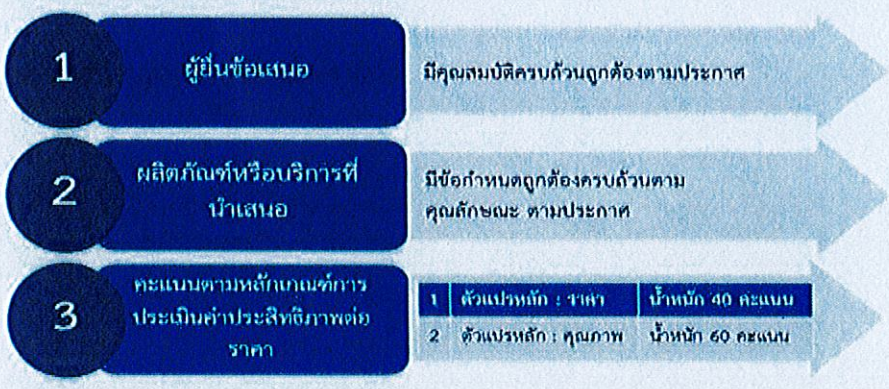
(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙

(๖) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสปน. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก ๒ ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ ๔๐ และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ ๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร ๒ แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ ๑	การพิจารณาด้านราคา	๔๐
ตัวแปรที่ ๒	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	๖๐
	รวม	๑๐๐

ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ ๑	**การบริหารจัดการและวางแผนโครงการ (Project Management/Planning)** พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร แผนการดำเนินงานที่เป็นระบบ ความรู้ความสามารถของบุคลากร งบประมาณที่นำเสนอ รวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	๓๕
ตัวแปรรองที่ ๒	**วิธีการที่ใช้ในการจัดการงานและการวิเคราะห์ข้อมูล** พิจารณาตามความเหมาะสมของแผนงาน แนวทางและวิธีการที่ใช้ในจัดการงานและการวิเคราะห์ข้อมูล	๔๐
ตัวแปรรองที่ ๓	**ความพร้อมและประสบการณ์ (Work Experience)** พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ข้อมูลบริษัทการดำเนินธุรกิจ (Company Profile) ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท ข้อมูลอ้างอิงลูกค้าและประสบการณ์ในการดำเนินงาน	๑๕
ตัวแปรรองที่ ๔	**ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรม (Understanding)** พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์	๑๐
รวม		**๑๐๐**

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

๘.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

๘.๓ สสปน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ ๘๓ (๒)

๘.๔ กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

๙. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

๑๐. การส่งมอบงาน

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
๑	ผู้รับจ้างต้องทำการส่งมอบรายงานแผนการดำเนิน (Inception report) และรายงานสรุปการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ ๖.๑ - ๖.๔ เรียบร้อยแล้ว โดยจัดทำในรูปแบบเอกสารพิมพ์สีภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด พร้อมทั้งส่งมอบแฟลชไดร์ฟ (USB) ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document PDF จำนวน ๓ ชุด	ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
๒	ผู้รับจ้างต้องทำการส่งมอบงานตามขอบเขตงานข้อที่ ๖.๕ - ๖.๗ โดยต้องสรุปรายงานผลในรูปแบบรายเดือนที่ ๑ – ๓ โดยจัดทำรายงานสรุปผลในรูปแบบเอกสารพิมพ์สีภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด พร้อมทั้ง พร้อมทั้งส่งมอบแฟลชไดร์ฟ (USB) ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document PDF จำนวน ๓ ชุด	ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
๓	ผู้รับจ้างต้องทำการส่งมอบงานตามขอบเขตงานข้อที่ ๖.๕ - ๖.๗ โดยต้องสรุปรายงานผลในรูปแบบรายเดือนที่ ๔ – ๖ โดยจัดทำรายงานสรุปผลในรูปแบบเอกสารพิมพ์สีภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด พร้อมทั้งส่งมอบแฟลชไดร์ฟ (USB) ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document PDF จำนวน ๓ ชุด	ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
๔	ผู้รับจ้างต้องทำการส่งมอบงานตามขอบเขตงานข้อที่ ๖.๕ - ๖.๗ โดยต้องสรุปรายงานผลในรูปแบบรายเดือนที่ ๗ – ๙ และรายงานสรุปข้อเสนอแนะ แผนการพัฒนาการให้บริการ หรือแผนรองรับข้อซักถาม ตามขอบเขตงานข้อ ๖.๘ โดยจัดทำรายงานสรุปผลในรูปแบบเอกสารพิมพ์สีภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด พร้อมทั้งส่งมอบแฟลชไดร์ฟ (USB) ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document PDF จำนวน ๓ ชุด	ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

๑๑. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๑ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๒ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๓ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ ๔ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๔ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

๑๒. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของราคาซื้อหรือจ้าง

๑๓. อากรแสตมป์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท หรือเศษของ ๑,๐๐๐ บาท ต่อ ค่าอากรแสตมป์ ๑ บาท

๑๔. อัตราค่าปรับ

สสปน. กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของมูลค่าพัสดุฯที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

๑๕. การยกเลิก

สสปน. สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสปน.จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสปน. เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสปน. ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๖. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟแวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสปน. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสปน.และ สสปน. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

๑๗. ข้อสงวนสิทธิ์

สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอบราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก สสปน. ทั้งสิ้น

๑๘. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีที่ผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

๑. ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่โต้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๒. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ

๓. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน

๔. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้ที่เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินของ สสปน.

๕. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : ๑. นายพีรชัย อัศดาชาตรีกุล
ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส ฝ่าย MICE Intelligence และนวัตกรรม
Email: peerachai_a@tceb.or.th โทรศัพท์ ๐๒-๖๙๔-๖๐๓๒
๒. นางสาวทัศวรรณ ชมชิต
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติการอาวุโส ฝ่าย MICE Intelligence และนวัตกรรม
Email: thassawan_c@tceb.or.th โทรศัพท์ ๐๒-๖๙๔-๖๐๓๒



trans cosmos
people & technology

ศูนย์บริการข้อมูลการใช้งานระบบ
CUSTOMER SERVICE

12 กุมภาพันธ์ 2564

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

CUSTOMER EXPERIENCE

YOUR PARTNER IN CUSTOMER JOURNEY MANAGEMENT

transcosmos Thailand

CUSTOMER
EXPERIENCE

ข้อมูลบริษัท







transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos
Thailand



CUSTOMER EXPERIENCE

ภาพรวมองค์กร

ทรานสคอสมอส อิงค์ ประเทศญี่ปุ่น

สำนักงานใหญ่ **โตเกียว ประเทศญี่ปุ่น**

ประสบการณ์กว่า **50 ปี** ในการดำเนินธุรกิจให้บริการคอลล์เซ็นเตอร์ และกิจการธุรกิจรับจ้างบริหารระบบธุรกิจ (BPO)

รายได้ ปี 2020 **$2,965 ล้านเหรียญสหรัฐ**

ขยายธุรกิจทั่วโลก **30** ประเทศ

เพิ่มพื้นที่การให้บริการ **168** สาขา

41,580 ที่นั่ง

พนักงานที่เชี่ยวชาญ **61,773** คน

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos
Thailand

รูปแบบการให้บริการ

CUSTOMER EXPERIENCE

Four service areas supporting both front- and back-end operations

Customer Experience by voice and non voice

DM



Digital Marketing

EC



E-Commerce

CC



Contact Center

BPO



Business Process Outsourcing

Sales Expansion

- Internet Promotion
- Web Development & Operations
- Omni-Channel Marketing
- e-Commerce Site Development & Operations
- Social Commerce
- Tele Marketing
- Market Research & Social Monitoring

Cost Reduction

- Customer Care
- Technical Support
- Social Media/CRM
- IT Outsourcing
- HR, Accounting, Admin
- CAD Engineering

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

การขยายสาขาเพื่อให้บริการในประเทศอาเซียน

CUSTOMER EXPERIENCE



transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

เกี่ยวกับทรานสคอสมอส (ประเทศไทย)

transcosmos Thailand

วันที่จดทะเบียน:	1 ตุลาคม 2551	
ทุนจดทะเบียน:	70,000,000 บาท	
ผู้ถือหุ้น:	transcosmos inc.	45%
	SAHA group	30%
	TCT Services Co., Ltd.	25%
กรรมการผู้จัดการ:	Mr. Kiyonori Takechi	
พนักงาน:	1,525 คน	

ที่อยู่ (สำนักงานใหญ่):
388 เอ็กเชนทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110.

ที่อยู่ (operation site):
9 อาคารภคินท์ ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400







CUSTOMER EXPERIENCE

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

CUSTOMER EXPERIENCE

ISO Certification

ใบรับรองมาตรฐาน ระบบการจัดการ



Bureau Veritas Certification

TRANSCOSMOS (THAILAND) CO., LTD.

EXCHANGE TOWER 37TH FLOOR, 388 SUKHUMVIT ROAD, KLONGTOEY, KLONGTOEY, BANG
10110, Thailand

This is a multi-site certificate, additional site(s) are listed on the next page(s)

Bureau Veritas Certification Holding SAS – UK Branch certifies that the Management Syste
the above organisation has been audited and found to be in accordance with the requirem
of the management system standards detailed below

ISO/IEC 27001:2013

Scope of certification

INFORMATION SECURITY FOR CONTACT CENTER & BUSINESS PROCESS OUTSOURCIN
SERVICE, DIGITAL MARKETING & E-COMMERCE SERVICE AND ENGINEERING SERVICE
(DISPATCHING AUTO MOBILE ENGINEER & AUTO MOBILE PRODUCT DESIGN)

STATEMENT OF APPLICABILITY REV. 00, 06 JANUARY 2020

Original Cycle Start Date:	11-01-2018
Expiry date of previous cycle:	11-01-2021
Certification / Recertification Audit date:	28-12-2017
Certification / Recertification cycle start date:	11-01-2018
Subject to the continued satisfactory operation of the organization's Management System, this certificate expires on:	10-01-2021

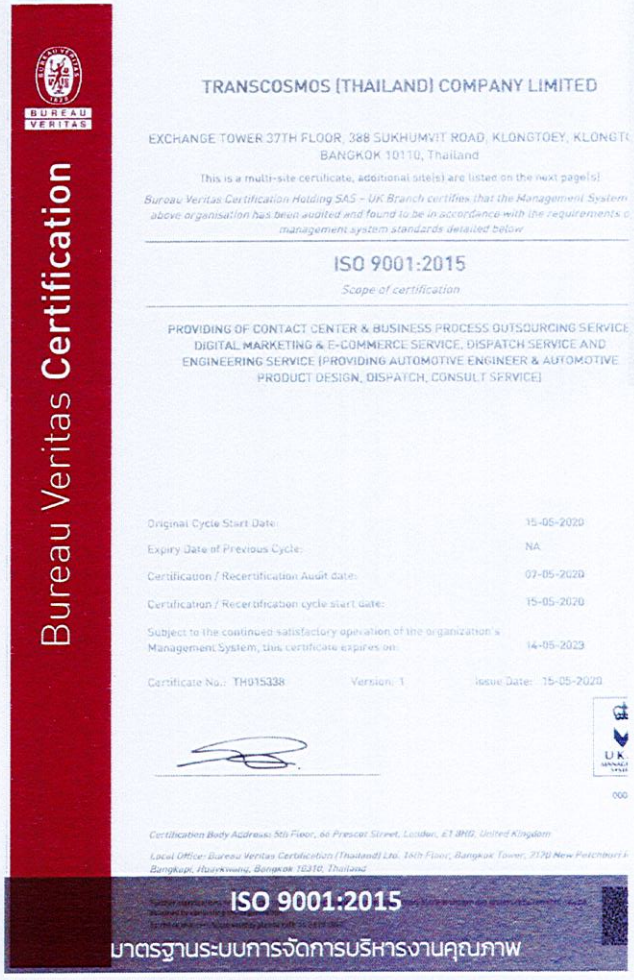
Certificate Number: TH011135 Version: 2 Issue Date: 27-07-20

Certification Body Address: 5th Floor, 66 Prescot Street, London, E1 8HG, United Kingdom

Local Office: Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd. 16th Floor, Bangkok Tower, 2170 New Petchburi R

ISO 27001:2013

มาตรฐานระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของสารสนเทศ



Bureau Veritas Certification

TRANSCOSMOS (THAILAND) COMPANY LIMITED

EXCHANGE TOWER 37TH FLOOR, 388 SUKHUMVIT ROAD, KLONGTOEY, KLONGTO
BANGKOK 10110, Thailand

This is a multi-site certificate, additional site(s) are listed on the next page(s)

Bureau Veritas Certification Holding SAS – UK Branch certifies that the Management System
above organisation has been audited and found to be in accordance with the requirements o
management system standards detailed below

ISO 9001:2015

Scope of certification

PROVIDING OF CONTACT CENTER & BUSINESS PROCESS OUTSOURCING SERVICE
DIGITAL MARKETING & E-COMMERCE SERVICE, DISPATCH SERVICE AND
ENGINEERING SERVICE (PROVIDING AUTOMOTIVE ENGINEER & AUTOMOTIVE
PRODUCT DESIGN, DISPATCH, CONSULT SERVICE)

Original Cycle Start Date:	15-05-2020
Expiry Date of Previous Cycle:	NA
Certification / Recertification Audit Date:	07-05-2020
Certification / Recertification cycle start date:	15-05-2020
Subject to the continued satisfactory operation of the organization's Management System, this certificate expires on:	14-05-2023

Certificate No.: TH015338 Version: 1 Issue Date: 15-05-2020

Certification Body Address: 5th Floor, 66 Prescot Street, London, E1 8HG, United Kingdom

Local Office: Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd. 16th Floor, Bangkok Tower, 2170 New Petchburi R
Bangkapi, Huaykwang, Bangkok 10310, Thailand

ISO 9001:2015

มาตรฐานระบบการจัดการบริหารงานคุณภาพ

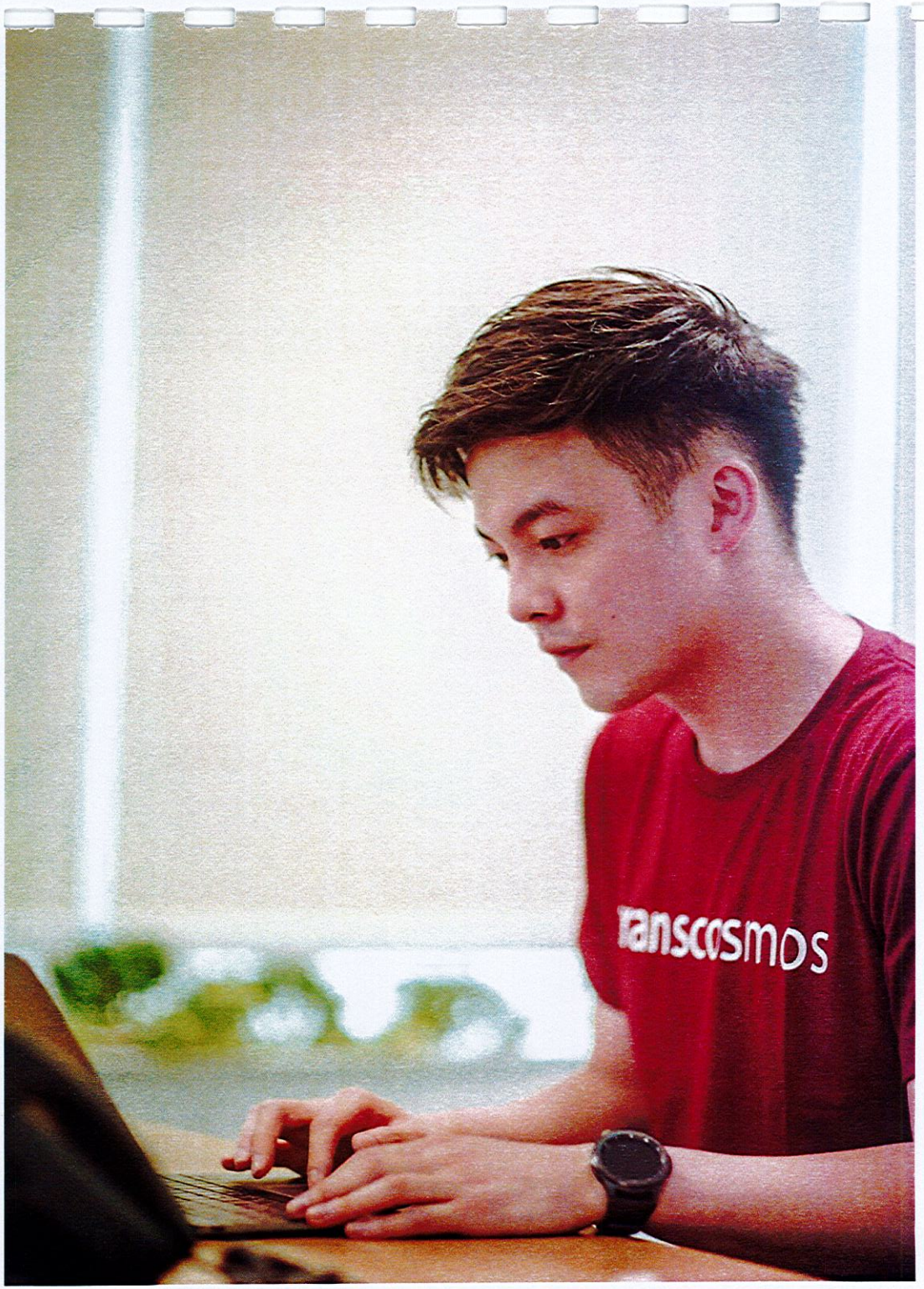
transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

CUSTOMER
EXPERIENCE

รายละเอียด
การดำเนินงาน

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos
Thailand



รายละเอียดกิจกรรม [1/2]

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อโครงการ	โครงการ MICE Marketplace เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลและความต้องการในการซื้อ/ขายสินค้าและบริการของผู้ประกอบการไมซ์ (Thai MICE Connect)
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ (Customer Service)
วัตถุประสงค์	– เพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ แคมเปญการตลาด ที่อยู่ในระบบ MICE Marketplace และตอบคำถามให้ความช่วยเหลือการใช้งานระบบ MICE Marketplace ทางโทรศัพท์และช่องทางสื่อสารออนไลน์แก่ลูกค้า – เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในการให้บริการของระบบ MICE Marketplace
ขอบเขตการดำเนินงาน	– วิเคราะห์ข้อมูลและองค์ประกอบของระบบ MICE Marketplace อย่างละเอียด ซึ่งมาจากคู่มือการใช้งานของระบบ และคำถามที่พบบ่อย (Frequently Asked Questions) รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ เพื่อสามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ตอบคำถามและปัญหาที่เกิดจากการใช้งาน และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ – จัดเตรียมสถานที่เหมาะสมสำหรับการให้บริการ ซอฟต์แวร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๑ คู่สาย พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบ call center เพื่อใช้เป็นช่องทางการติดต่อสื่อสาร โดยต้องออกแบบรูปแบบการติดต่อหรือระบบการตอบรับที่คำนึงถึงผู้ใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งต้องนำเสนอให้ สสปน. เห็นชอบก่อนดำเนินการ – จัดเตรียมระบบบตอบรับอัตโนมัติ (Interactive voice respond) สำหรับโครงการฯ โดยการใช้การนำเข้าเสียงไว้ล่วงหน้า (Pre-recording) และใช้การกดปุ่มโทรศัพท์ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานตามความเหมาะสม เช่น รูปแบบของเสียง (Telephone), โทรสาร (Fax on demand), การเรียกกลับทางโทรศัพท์ (Voice mail), ทางโทรสาร (Fax back), จดหมายอิเล็คโทรนิค (E-mail) เป็นต้น ซึ่งระบบตอบรับอัตโนมัติ จะแยกการทำงานออกเป็น ๒ ส่วนหลัก ๆ คือ การให้บริการและตอบรับเป็นเสียง เช่น การกดเลือกเมนูต่าง ๆ เพื่อทำรายการ และจะได้ยินผลลัพธ์ออกมาเป็นข้อความต่าง ๆ ตามที่เลือก ทั้งนี้การดำเนินการออกแบบต้องสอดรับกับแคมเปญในเมืองไมซ์ซิตี้ จำนวน ๑๐ แคมเปญ – บริหารและจัดหาทีมงาน Customer Service ทำหน้าที่ทั้ง Inbound และ Outbound Call จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คนที่มีประสบการณ์และมีความพร้อมในการให้บริการ โดยดำเนินงานตั้งแต่ 08:30 น. – 17:30 น. วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ดังนี้ 1) Call Center Services ในการให้บริการข้อมูล ดังนี้ – ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ ตอบคำถาม และให้ความช่วยเหลือการใช้งานระบบ MICE Marketplace ทางโทรศัพท์แก่ลูกค้า – ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ ตอบคำถาม เกี่ยวกับแคมเปญในเมืองไมซ์ซิตี้ จำนวน 10 แคมเปญ เกี่ยวกับ + การใช้บริการรับสิทธิประโยชน์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ สื่อออนไลน์ ต่าง ๆ ที่ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย + สามารถนำเสนอสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์เป้าหมายในเมืองไมซ์ (MICE City) ใน 10 เมือง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ขอนแก่น ภูเก็ต พัทยา นครราชสีมา สงขลา พิษณุโลก อุดรธานี และสุราษฎร์ธานี เป็นต้น + ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ ตอบคำถาม เกี่ยวกับแคมเปญประชุมเมืองไทยปลอดภัยกว่า (ถ้ามี) และให้ความช่วยเหลือการใช้งานระบบการขอรับการสนับสนุนแคมเปญฯ ทางโทรศัพท์แก่ลูกค้า

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

รายละเอียดกิจกรรม [2/2]

หัวข้อ	รายละเอียด

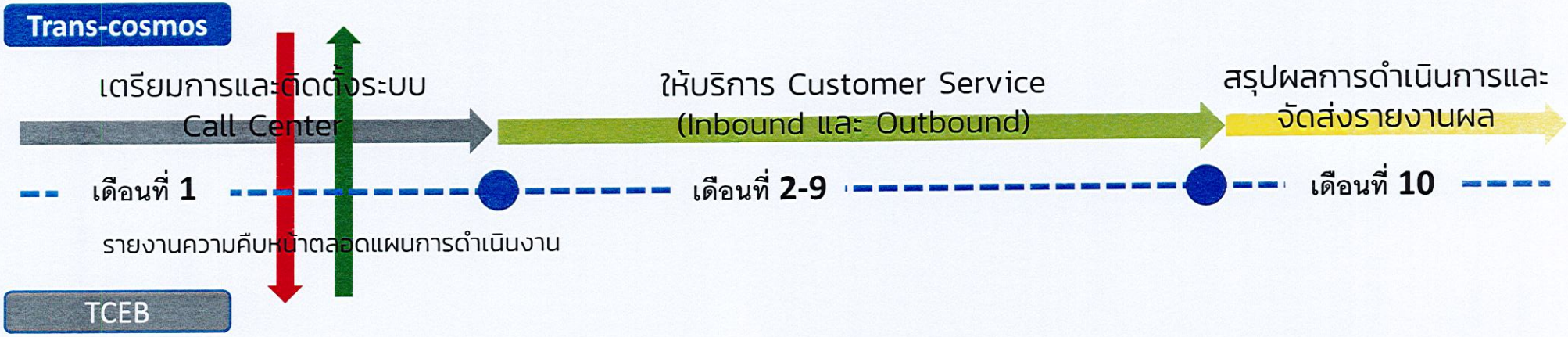
ขอบเขตการดำเนินงาน	2. Customer Satisfaction เพื่อสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อแพลตฟอร์มและแคมเปญในภาพรวม จำนวน ๑,๐๐๐ ผู้ประกอบการ
	3. Digital Marketing Services ในการดูแล Facebook Inbox, Line, YouTube รวมถึงช่องทางสื่อสารออนไลน์ตามที่ สสปน. กำหนด ในการตอบคำถาม ให้บริการข้อมูล แนะนำสินค้า บริการ และแคมเปญการตลาดที่อยู่ในระบบ MICE Marketplace
	
	- สรุปรายละเอียดของผู้ที่โทรเข้ามาสอบถามและผ่านการแชท (Chat) เป็นรายวันให้ สสปน. รับทราบ
	- สรุปรายละเอียดของผู้ที่โทรเข้ามาสอบถามและผ่านการแชท (Chat) เป็นรายสัปดาห์ ซึ่งอยู่ในรูปแบบ Excel File หรือ PPT File ทางอีเมลให้ สสปน. ทราบ ดังนี้
	  - Issue Log ทั้งหมดของผู้ที่โทรเข้ามาและผ่านการแชท (Chat)
	  - ข้อความสรุปที่ถอดจากไฟล์เสียงที่ผู้ใช้งานโทรเข้ามา
	  - จำแนกกลุ่มของคำถามและปัญหาและสรุปในรายงานให้ชัดเจน
	  - ลูกค้าที่สนใจเข้ามาใช้บริการระบบ (Lead)
	- จัดทำสรุปข้อเสนอแนะ แผนการพัฒนาการให้บริการ หรือแผนรองรับข้อซักถาม เพื่อนำมาปรับปรุงการบริการของระบบ MICE Marketplace เมื่อเสร็จสิ้นสัญญาของโครงการ

สถานที่ให้บริการ	อาคารภคินท์ ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	300 วัน (10 เดือน) - เดือนที่ 1 ช่วงเตรียมการและติดตั้งระบบ Call Center - เดือนที่ 2-9 ให้บริการ Customer Service (Inbound และ Outbound) - เดือนที่ 10 สรุผลการดำเนินการและจัดส่งรายงานผล
ภาษาที่ให้บริการ	ไทย
หมายเลขโทรศัพท์	ดำเนินการจัดหา และติดตั้งโดยทรานสคอสมอส

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

แผนการดำเนินงานโครงการ



- ประชุมสรุปแผนการขึ้นงาน
- ประชุมสรุปขอบเขต ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน
- สรรหาพนักงาน
- จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์การทำงาน
- วางระบบและติดตั้งระบบการปฏิบัติงาน
- จัดทำระบบควบคุมคุณภาพการให้บริการ
- ทดสอบการใช้งานระบบการให้บริการ
- จัดอบรมพนักงานที่จะเข้าทำงานในโครงการ
- วัดประเมินผลความรู้ความสามารถของพนักงานในโครงการ
- ทดสอบการทำงานทั้งโครงการแบบครบวงจร
- ประกาศพร้อมเริ่มงาน และส่งมอบต่อให้ฝ่ายปฏิบัติการ

- Call Center Services ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ ตอบคำถาม และให้ความช่วยเหลือการใช้งานระบบ MICE Marketplace ทางโทรศัพท์แก่ลูกค้า และให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่สนใจสินค้า บริการ ตอบคำถาม เกี่ยวกับแคมเปญในเมืองไมซ์ซิตี้ จำนวน 10 แคมเปญ
- Customer Satisfaction เพื่อสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อแพลตฟอร์มและแคมเปญ ในภาพรวม จำนวน ๑,๐๐๐ ผู้ประกอบการ
- Digital Marketing Services ในการดูแล Facebook Inbox, Line, YouTube รวมถึงช่องทางสื่อสารออนไลน์ตามที่ สสปน. กำหนด
- สรุปและรายงานผลเป็นรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือนตลอดระยะเวลาการให้บริการ

- รวบรวมข้อมูลรายละเอียดการติดต่อเข้ามาทุกช่องทางตลอดการให้บริการ
- วิเคราะห์และจำแนกกลุ่มของปัญหาที่ติดต่อเข้ามาทั้งหมด
- สรุปรายงานผลการทำงานตลอดระยะเวลาการให้บริการ

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

CUSTOMER EXPERIENCE

แนวทางวิธีการดำเนินงาน

กระบวนการสรรหาพนักงาน

ขั้นตอนที่ 1
Screening Resumes

80%

ขั้นตอนที่ 2
Phone Interview

80%

ขั้นตอนที่ 3
Face to Face Interview
by Talent Acquisition and Operation

60%

ขั้นตอนที่ 4
Interview with Client

- ✓ Gender
- ✓ Age
- ✓ Education
- ✓ Experience
- ✓ Availability
- ✓ Living Location
- ✓ Salary
- ✓ Written Language Proficiency

- ✓ Experience
- ✓ Soft Skills
- ✓ Technical Skills
- ✓ Attitude
- ✓ Motivation & Passion
- ✓ Speaking Language Proficiency

- ✓ Personality
- ✓ Attitude
- ✓ Motivation
- ✓ Culture Fit
- ✓ Service Mind
- ✓ Language Proficiency
- ✓ Typing Test
- ✓ TCT's Technical Test



*For Ad-hoc request, the final selection will be done by TCT

ระยะเวลาการสรรหา

พนักงาน Call Center - ภาษาไทย : 10 คน ในระยะเวลา 10 วัน
พนักงาน Call Center - ภาษาอังกฤษ: 10 คน ในระยะเวลา 15 วัน

transcosmos Thailand

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

แนวทางวิธีการดำเนินงาน

การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะการสื่อสาร และการให้บริการ



บริษัทจัดการฝึกอบรมขั้นต้นเพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานให้กับพนักงานใหม่ทุกคนเป็นเวลา 2 วัน (New Hire Orientation / NHO)

transcosmos Thailand

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

แผนผังส่วนงานเจ้าหน้าที่ให้บริการลูกค้า

Management ฝ่ายบริหารงาน



พลอย

Operation Manager

(ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ)



นาเดียร์

Supervisor

(หัวหน้างาน)

Operation ฝ่ายปฏิบัติการ





เจ้าหน้าที่ Customer Service

4 คน





transcosmos thailand

transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

CUSTOMER EXPERIENCE

transcosmos Thailand

ขั้นตอนการดำเนินการของส่วนงานบริการลูกค้าก่อนให้บริการจริง

1



รวบรวมข้อมูลของผู้ว่าจ้างและความต้องการในขอบเขตของการบริการจากผู้ว่าจ้าง แนวการและรูปแบบของการทำรายงานเพื่อเป็นแนวทางการจัดทำแผนการทำงานเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

2



ดำเนินการเรื่องการจัดหาพนักงานติดตั้งและทดสอบระบบปฏิบัติการจัดหาสถานที่การทำงาน ติดตั้งโปรแกรมและอุปกรณ์การรับสายโทรศัพท์ ออกแบบขั้นตอนของระบบตอบรับอัตโนมัติ

3



จัดทำขั้นตอนสำหรับการให้บริการลูกค้าในแต่ละสถานการณ์ พร้อมทั้งสคริปต์ที่ตรงตามเรื่องที่ลูกค้าสอบถาม รวมถึงรวมรวบข้อมูลที่ผู้ว่าจ้างไม่เคยได้รับการสอบถามจากลูกค้าจริง เตรียมไว้เพื่อรับรองลูกค้าในแต่ละความต้องการ

4



จัดให้มีการอบรมพนักงานเกี่ยวกับภาพรวมของบริษัทและภาพรวมของผู้ว่าจ้าง มีการอบรมขอบเขตการให้บริการและขั้นตอนการดำเนินการรับเรื่องต่างๆจากลูกค้าที่ติดต่อเข้ามา พร้อมทั้งมีการทดสอบก่อนการให้บริการจริง

CUSTOMER EXPERIENCE

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

ช่องทางการให้บริการของส่วนงานบริการลูกค้า



CUSTOMER EXPERIENCE

transcosmos Thailand

ขั้นตอนการติดต่อหาลูกค้าของส่วนงานบริการ



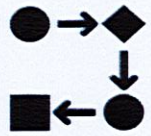
เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการติดต่อ



เบอร์ 02-0215515



กลุ่มธุรกิจที่มีบัญชีสมาชิกบนเว็บไซต์ติดต่อเพื่อให้มีการใส่ข้อมูลของธุรกิจให้ครบตามเงื่อนไขเพื่อสามารถแสดงข้อมูลธุรกิจในข่าวสารกิจกรรมบนหน้าเว็บไซต์



ติดต่อแจ้งผลการดำเนินการหรือผลการประสานงานให้กับลูกค้ากรณีมีรับเรื่องประสานงานจากการับแจ้งข้อมูลจากลูกค้า

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

CUSTOMER EXPERIENCE

transcosmos Thailand

CUSTOMER EXPERIENCE

แนวทางวิธีการดำเนินงาน

การบริหารจัดการการปฏิบัติงาน Call Center

การกำหนดตัวชี้วัด KPI และแนวทางเพื่อสัมฤทธิ์ผล

Normal Situation

- Full manpower capacity
- Completed skill set
- Productivity as assigned
- Standard Quality Score

Action

- Frequency refresh training
- Routine meeting for team's performance update
- Individual productivity, performance update
- Internal motivation award
- Career path and royalty program



Crisis situation

- Lack of manpower
- Agent not enough skill to work
- Low productivity
- Quality of call not perform

Action

- Utilize Supervisor and QA to support operation during sourcing agent to full-fill operation
- Assign Trainer from main site to support knowledge boost up program
- Implement hot seat program to closely monitor agent performance

transcosmos Thailand

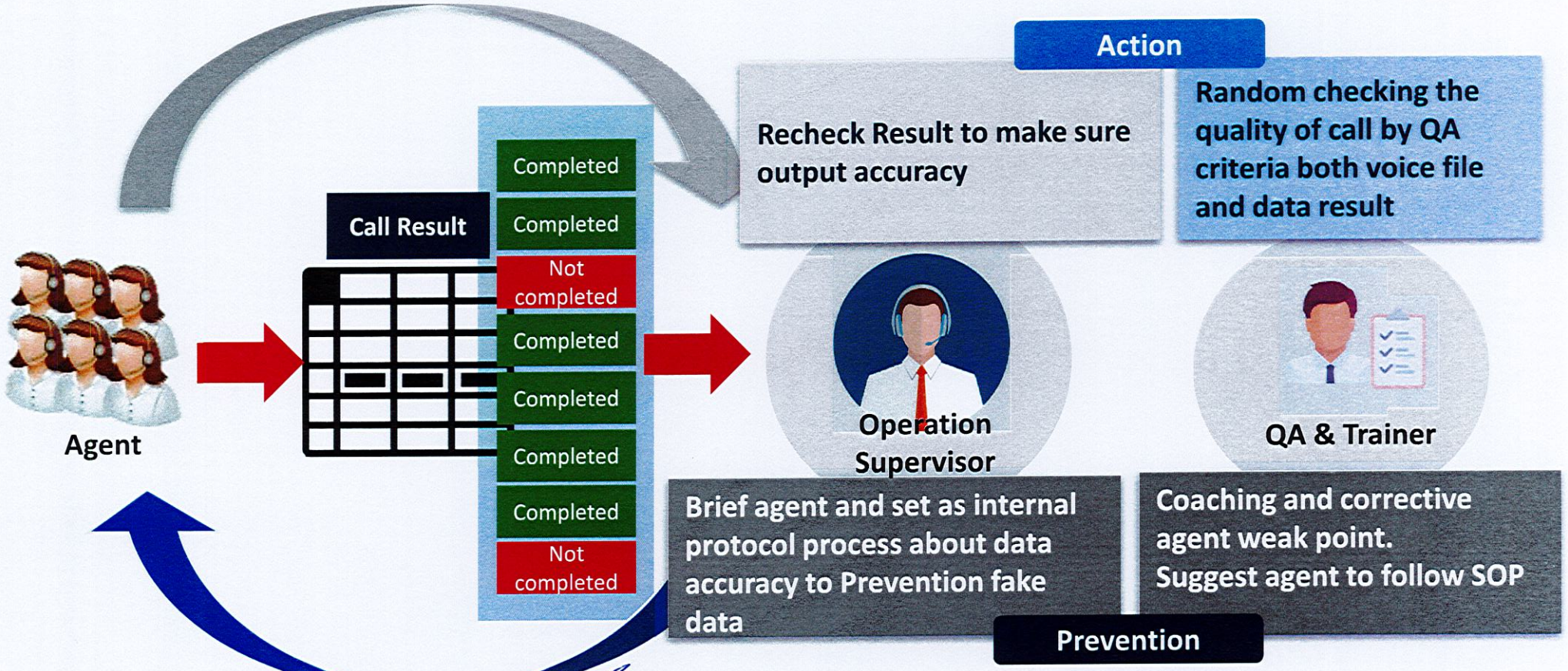
transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

CUSTOMER EXPERIENCE

แนวทางวิธีการดำเนินงาน

การบริหารจัดการการปฏิบัติงาน Call Center

ความถูกต้องของข้อมูล และป้องกันการส่งข้อมูลเท็จ



ทีมงานทำการตรวจสอบข้อมูลทุกครั้งก่อนการส่งมอบ และหากตรวจพบการส่งข้อมูลเท็จ จะดำเนินการตัดเตือนและมีบทลงโทษต่อไป

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

CUSTOMER EXPERIENCE

แนวทางวิธีการดำเนินงาน

การประกันคุณภาพการให้บริการ

Methodology of QA

Quality Assurance process for Operation by **COPC Standard**

- Silence Monitoring
- Side by side Monitoring
- Spy Call Monitoring
- Real Time Monitoring

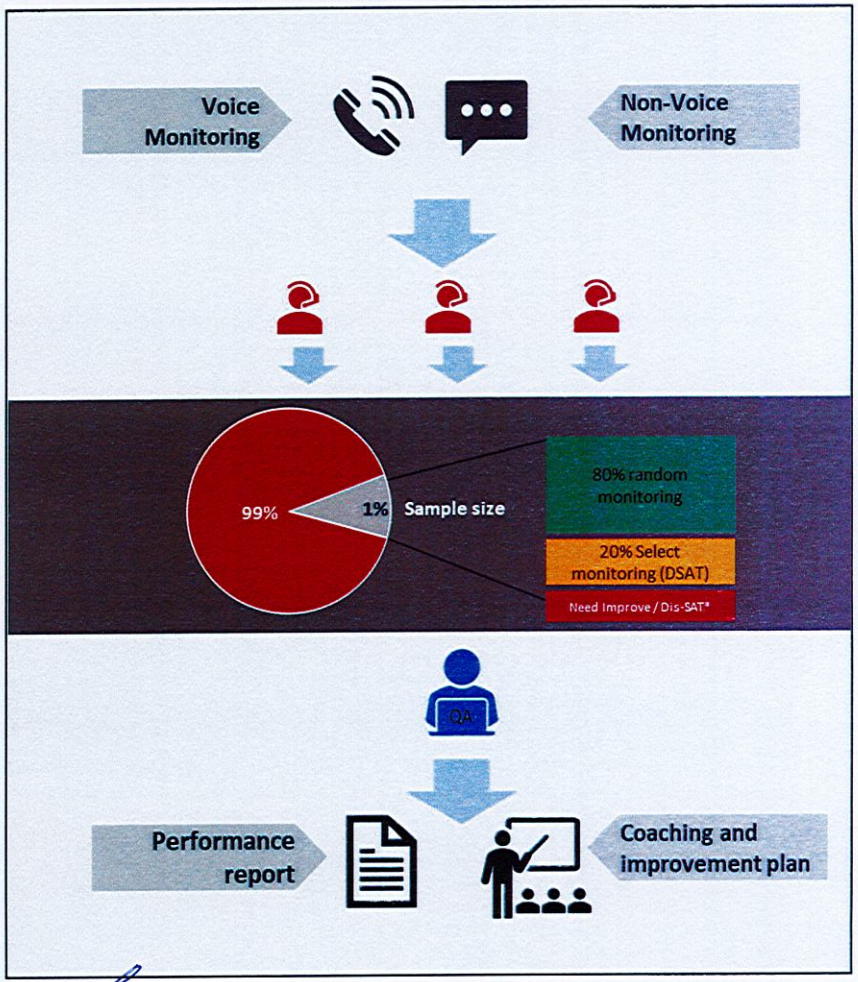
Scoring & High Performing Benchmarks for Quality (COPC)

defects are either

- **Critical Defect (Error)** — Failure in these attributes causes performance to be poorer
- **Non - Critical Defect (Error)** — Annoyances
  Attributes that do not drive Key Performance
  By definition these are non – critical so we don't spend a lot of time on them

End-User Critical Error Accuracy	Business Critical Error Accuracy	Compliance Critical Error Accuracy
% of transactions without End-user critical errors	% of transactions without Business critical errors	% of Transactions without compliance critical errors
COPC High Performance Benchmark		
When measuring satisfiers only 98% (by unit) / When measuring satisfies and dissatisfies 95%(By unit)	90% (by Unit)	99.5% (By unit)

Monitoring Model



transcosmos Thailand

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

CUSTOMER EXPERIENCE

แนวทางวิธีการดำเนินงาน

การตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลพนักงาน



transcosmos Thailand

QA Improvement process

Side by Side / Realtime Monitoring

Use Project Criteria

Silence Monitoring



Out put : Actual Performance, Actual Agent Behaviors

Out Put : Coaching Real time Observant behavior

Pass/ Fail

Yes

Incentive
: Name on board top performance
(Best Agent of the year / Month)
: Award for top performance
: Incentive Complimentary

No

Coaching / Warning form

: Analyze Performance Weak point Report
: Feedback to Project and agent

Coaching By QA

Re – Train By Trainer

Re – Monitoring and double call monitoring for critical case

transcosmos Thailand

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

ขั้นตอนการดำเนินงาน

CUSTOMER EXPERIENCE



A: Voice Channel

AVAYA

Inbound

Inbound

B: Non-voice Channel

transcosmos Thailand

08:00 – 17:00 hrs.
Monday - Friday

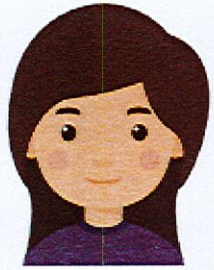
Dedicated agents

C: Record case detail & customer info. Into excel sheet

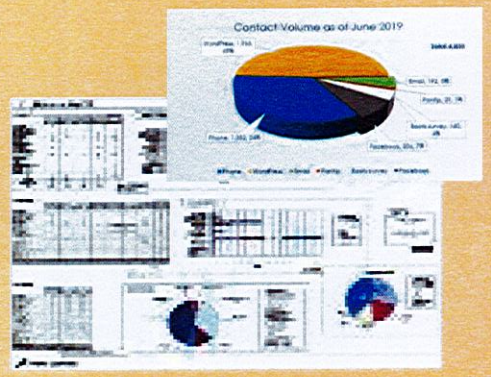
Outbound



D: Call out to MICE target customers, list provided by TCEB, survey customer satisfaction to the marketplace



TCEB



G: Report Submission



F: Collect voice files and summarize FAQs



TL.

E: Assigned Team Leader monitor operation and prepare daily and monthly report

transcosmos Thailand

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

ภาพรวมระบบคอลล์เซ็นเตอร์

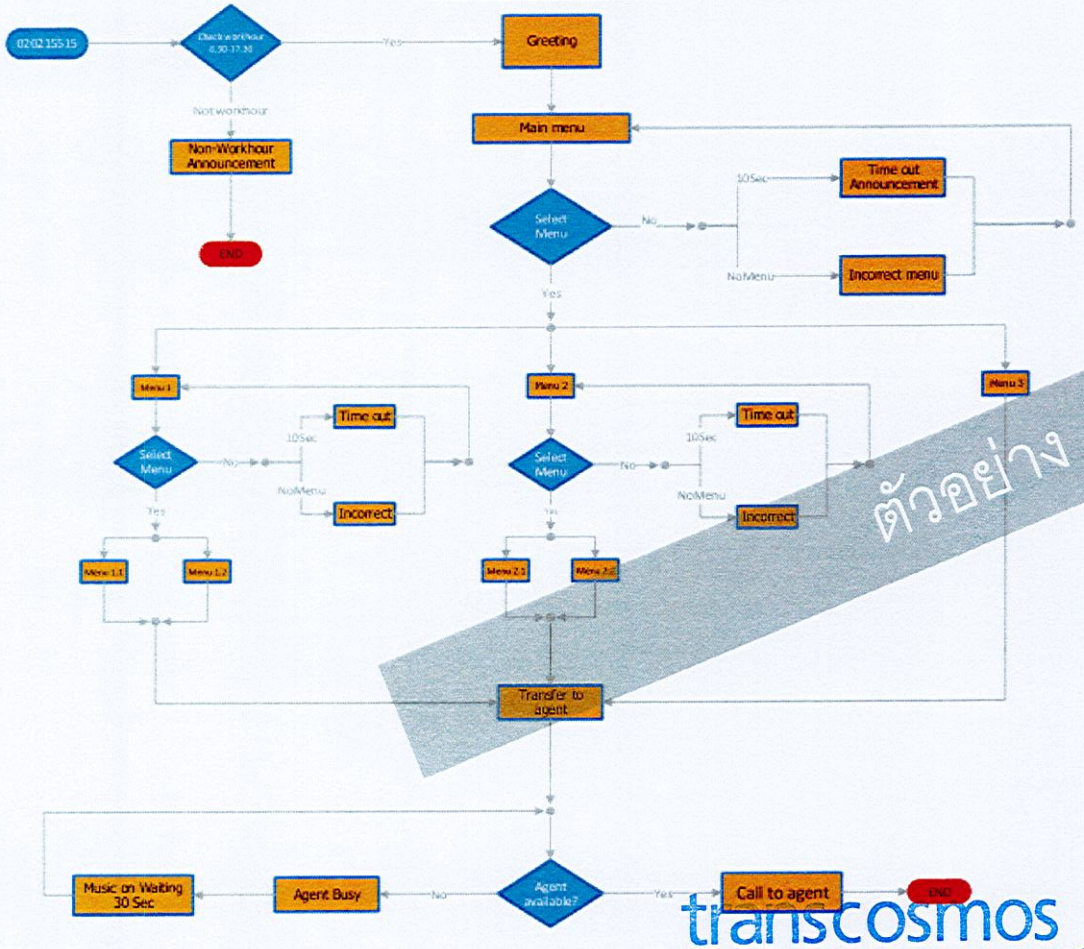
กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ Thai MICE Connect

หมายเลขโทรศัพท์ 02-0215515

ให้บริการทุกวันจันทร์-ศุกร์ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์

เวลา 8:30 – 17:30

IVR Call Flow



IVR main script

ไทย ไมซ์ คอนเน็ค สวัสดีค่ะ

สนใจเข้าร่วม โครงการXXXXXX กด 1
สอบถามเกี่ยวกับการใช้งานระบบ ไทย ไมซ์ คอนเน็ค กด 2
อื่นๆ กด 3

กด 1

หากท่านเป็นธุรกิจนำเที่ยว โรงแรม หรือสถานที่จัดงาน กด 1
หากท่านเป็นบริษัท หรือ นิติบุคคล กด 2

กด 2

สำหรับผู้ประกอบการที่มีรายชื่ออยู่แล้วในระบบ กด 1
สำหรับผู้ประกอบการที่ยังไม่มีรายชื่อในระบบ กด 2

กรุณาถือสายรอสักครู่ กำลังโอนสายของท่านให้เจ้าหน้าที่ ระบบอาจมีการบันทึกเสียงสนทนา เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ

ตัวอย่าง

CUSTOMER EXPERIENCE

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

ตัวอย่างรูปแบบรายงาน (Channel : Inbound)

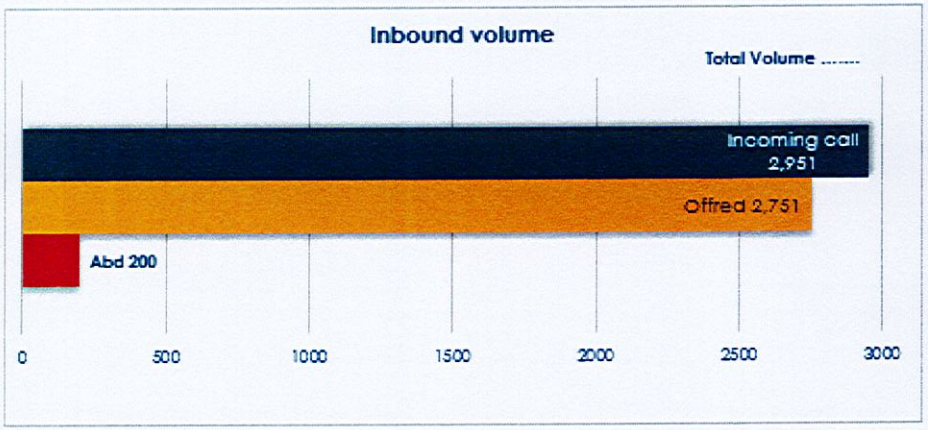
กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ Thai MICE Connect

Inbound Customer Service	No.	Input	Output
บริการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการระบบ	1	ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	สัดส่วนระหว่าง ผู้ใช้งาน และ ผู้ประกอบการ ในระบบ
ตอบคำถาม และให้ข้อมูลการใช้งานที่ถูกต้อง			สัดส่วนของประเภทธุรกิจ
บริการลูกค้าสัมพันธ์ / แจ้งข้อมูลติดต่อหน่วยงาน			สัดส่วนผู้ใช้แบ่งตามภูมิภาค
	2	กรณีปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งานระบบ	สัดส่วนผู้พบปัญหาการใช้ระบบ ระหว่าง ผู้ใช้งาน และ ผู้ประกอบการ
			สัดส่วนประเภทปัญหาที่เกิดจากการใช้งานระบบของ ผู้ใช้งาน
			สัดส่วนประเภทปัญหาที่เกิดจากการใช้งานระบบของ ผู้ประกอบการ
	3	ข้อสงสัยเกี่ยวกับโครงการ	อัตราส่วนต่อข้อสงสัยแบ่งตามประเภทหมู่คำถาม

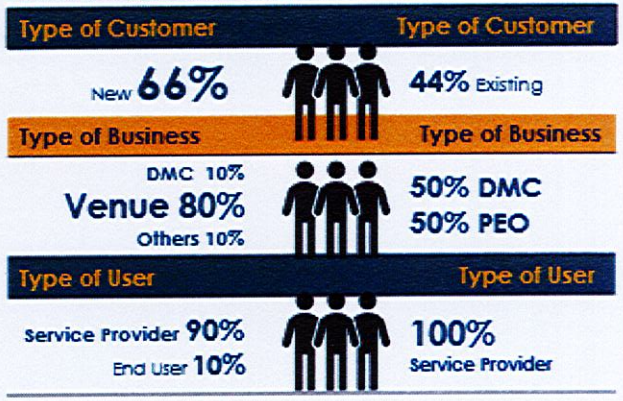
CUSTOMER EXPERIENCE

Summary Volume of Inbound Service

transcosmos Thailand



Customer Contacting Detail



Time	Incoming	Total	Offered	Total	Abandon	Total
8.30-9.30	XX	XX	XX	XX	XX	XX
9.31-10.30	XX	XX	XX	XX	XX	XX
10.31-11.30	XX	XX	XX	XX	XX	XX
11.31-12.30	XX	XX	XX	XX	XX	XX
12.31-13.30	XX	XX	XX	XX	XX	XX
13.31-14.30	XX	XX	XX	XX	XX	XX
14.31-15.30	XX	XX	XX	XX	XX	XX
15.31-16.30	XX	XX	XX	XX	XX	XX
16.31-17.30	XX	XX	XX	XX	XX	XX

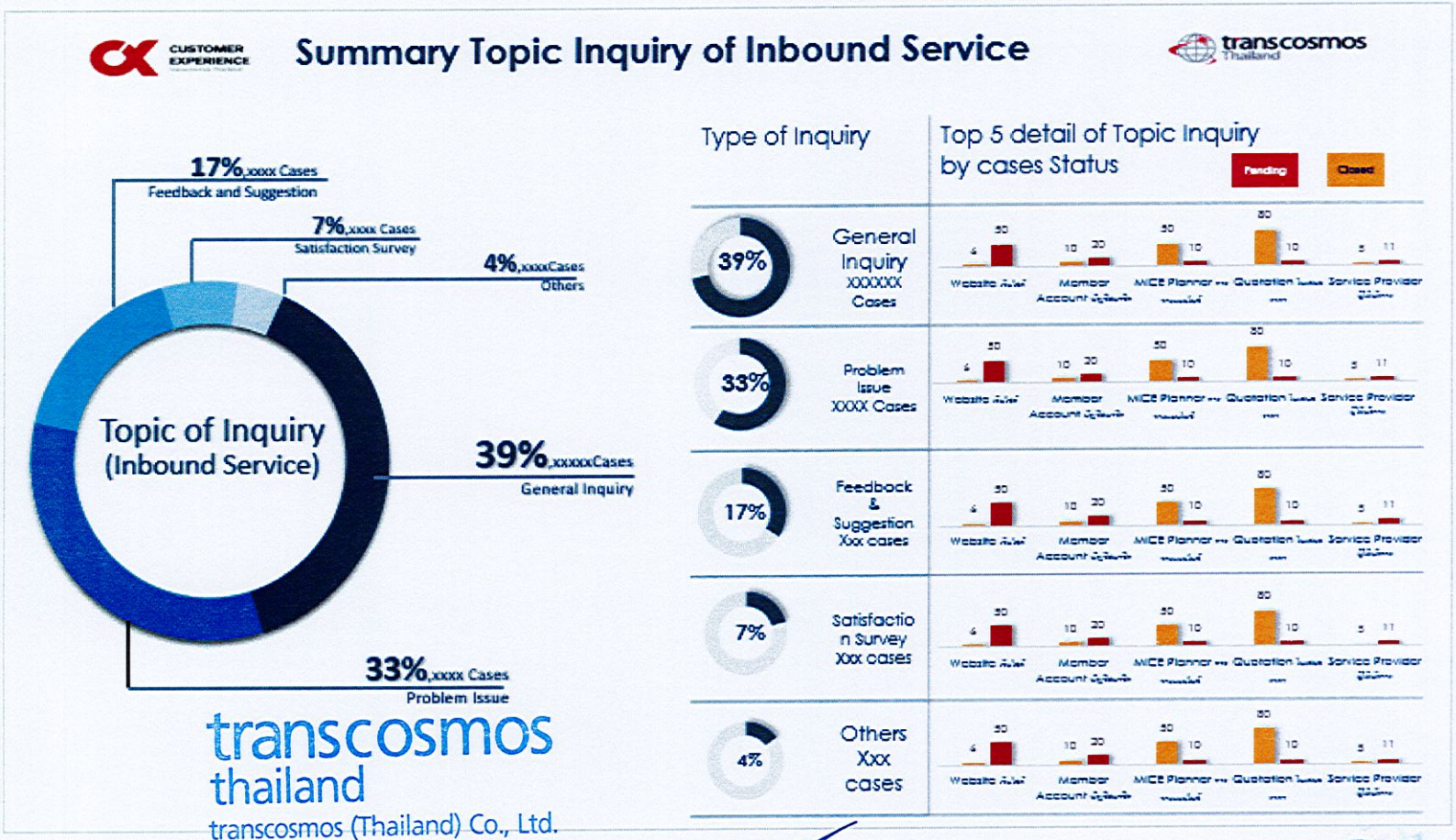
Detail of Inbound Service
Total Volume Inbound Service 2751 cases/Month
AVG. Volume 62 cases/Day (22 working days)

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

ตัวอย่างรูปแบบรายงาน (Channel : Inbound)

กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ Thai MICE Connect

Inbound Customer Service	No.	Input	Output
บริการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการระบบ	1	ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	สัดส่วนระหว่าง ผู้ใช้งาน และ ผู้ประกอบการ ในระบบ
ตอบคำถาม และให้ข้อมูลการใช้งานที่ถูกต้อง			สัดส่วนของประเภทธุรกิจ
บริการลูกค้าสัมพันธ์ / แจ้งข้อมูลติดต่อหน่วยงาน			สัดส่วนผู้ใช้แบ่งตามภูมิภาค
	2	กรณีปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งานระบบ	สัดส่วนผู้พบปัญหาการใช้ระบบ ระหว่าง ผู้ใช้งาน และ ผู้ประกอบการ
			สัดส่วนประเภทปัญหาที่เกิดจากการใช้งานระบบของ ผู้ใช้งาน
			สัดส่วนประเภทปัญหาที่เกิดจากการใช้งานระบบของ ผู้ประกอบการ
	3	ข้อสงสัยเกี่ยวกับโครงการ	อัตราส่วนต่อข้อสงสัยแบ่งตามประเภทหมู่คำถาม



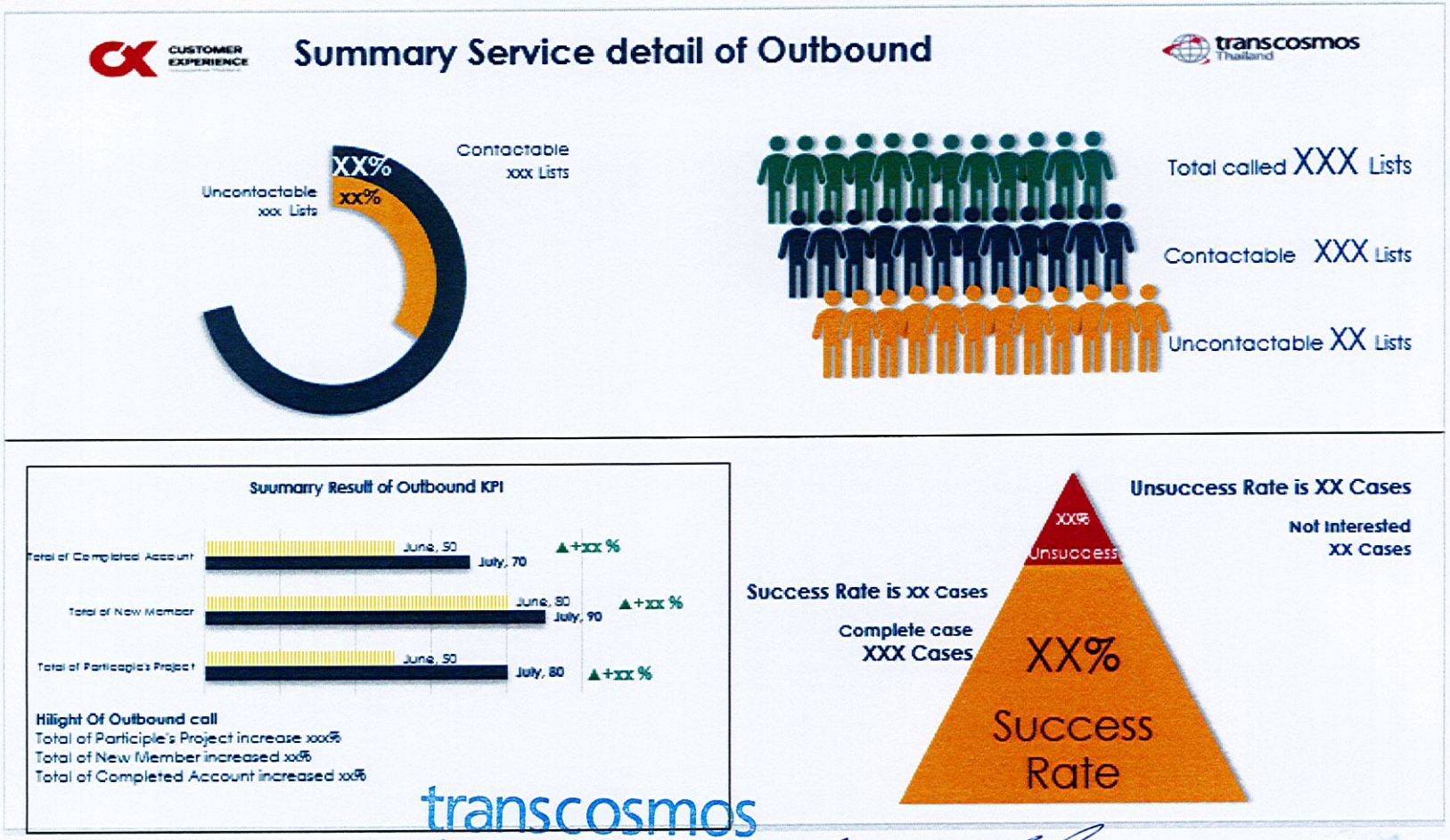
CUSTOMER EXPERIENCE

transcosmos Thailand

ตัวอย่างรูปแบบรายงาน (Channel : Outbound)

กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ Thai MICE Connect

Outbound Customer Service	No.	Input	Output
แจ้งข้อมูลข่าวสาร / ประชาสัมพันธ์โครงการ	1	จำนวนข้อมูลข่าวสารที่แจ้งต่อผู้ใช้งาน และผู้ประกอบการ	อัตราส่วนความสนใจที่มีต่อข่าวสารที่ประชาสัมพันธ์
ประชาสัมพันธ์สิทธิพิเศษ			อัตราการเกิดการใช้งานระบบหลังการประชาสัมพันธ์
ติดตามความคืบหน้ากรณีปัญหา	2	สถานะการติดตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ระบบ	สัดส่วนสถานะของปัญหาที่ (รับเรื่อง/ดำเนินการ/สำเร็จ)
ติดตามลูกค้าหลังลงทะเบียน	3	สถานะความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ	สัดส่วนความพึงพอใจของผู้ใช้งานที่มีต่อระบบ
Verify Account			



ตัวอย่างรูปแบบรายงาน (Channel : Line Official Account)

กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ Thai MICE Connect

1.ข้อความ

- Messages (ข้อความ) - จำนวนข้อความที่ส่ง ในช่วง 30 วัน

2. เพื่อน

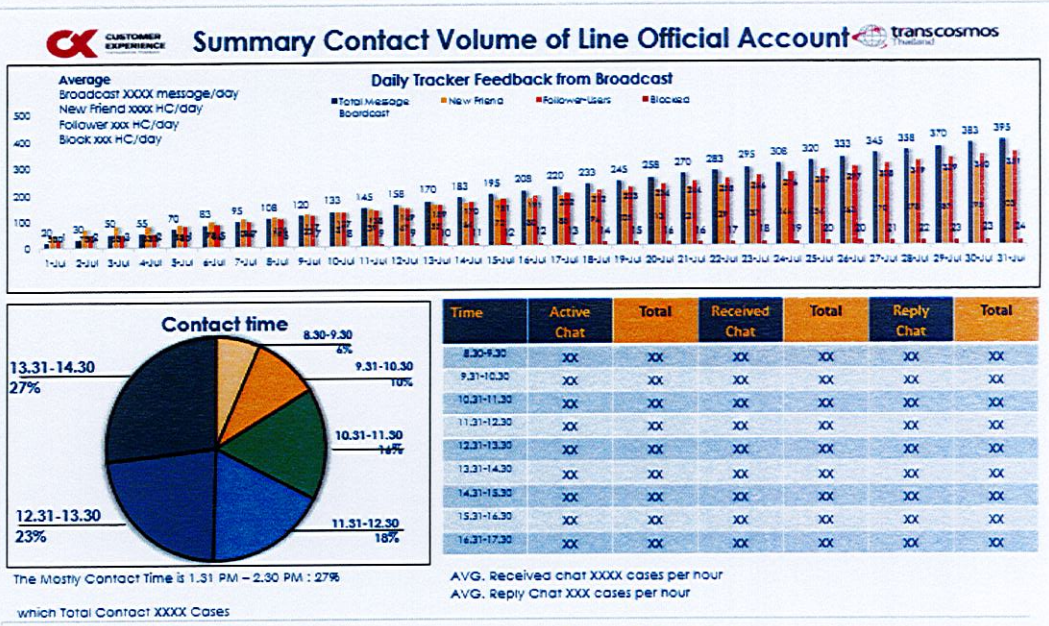
- Friends (เพื่อน) - จำนวน User ที่กดติดตาม LINE OA
- Add Friend (เพิ่มเพื่อน) - อัตราการเพิ่มเพื่อนตามระยะเวลา
- Target Reach - จำนวนผู้ใช้ที่เข้าถึงได้ด้วยการส่งข้อความแบบระบุกลุ่มเป้าหมาย เช่น เพศ อายุ พื้นที่ โดยจะแสดงเฉพาะ
  ผู้ที่ใช้บริการ LINE และบริการอื่น ๆ ของ LINE
- Block (บล็อค) - จำนวนนี้จะเพิ่มขึ้นเมื่อบัญชีถูกบล็อค และลดลงเมื่อผู้ใช้ยกเลิกการบล็อคบัญชี

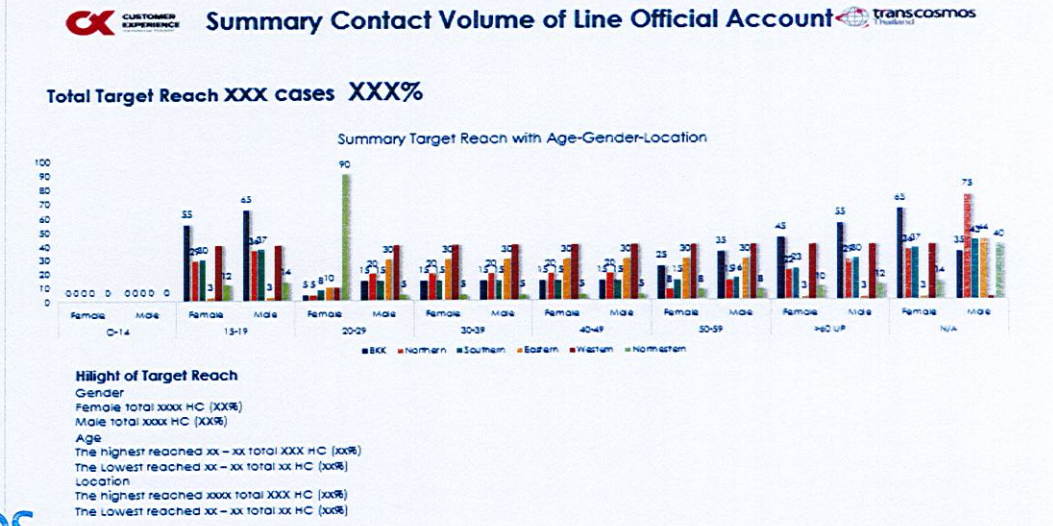
3.ไทม์ไลน์

- Followers (ผู้ติดตาม) - จำนวนผู้ที่ดูโพสบนไทม์ไลน์

4. แชท

- Active Chat - จำนวนแชทที่มีการติดต่อในแต่ละวัน ตามระยะเวลา
- Receive Messages - จำนวนแชทที่ได้รับ
- Reply Message - จำนวนแชทที่ตอบกลับ





CUSTOMER EXPERIENCE

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

ตัวอย่างรูปแบบรายงาน (Channel : Youtube)

กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ Thai MICE Connect

1.Video

จำนวนการแสดงผลวิดีโอ (Impression)

จำนวนการรับชมของแต่ละวีดิโอ (Views)

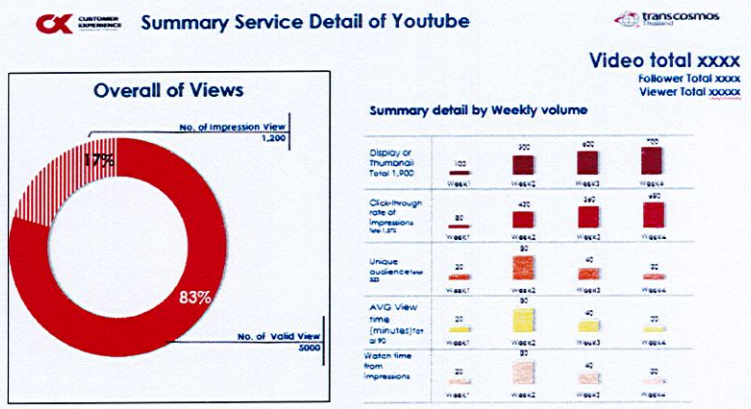
จำนวนผู้ชมที่ไม่ซ้ำ (Unique Users)

ระยะเวลาการรับชมวิดีโอ โดยเฉลี่ย (Avg. Views)

อัตราการคลิกผ่าน การแสดงผล (Click-Through rate)

อัตราการรับชมวีดิโอผ่าน การแสดงผล (Views Rate)

จำนวนผู้ชมวิดีโอ แบ่งตามแหล่งที่มาของการเข้าถึงวิดีโอ (Source of Views)

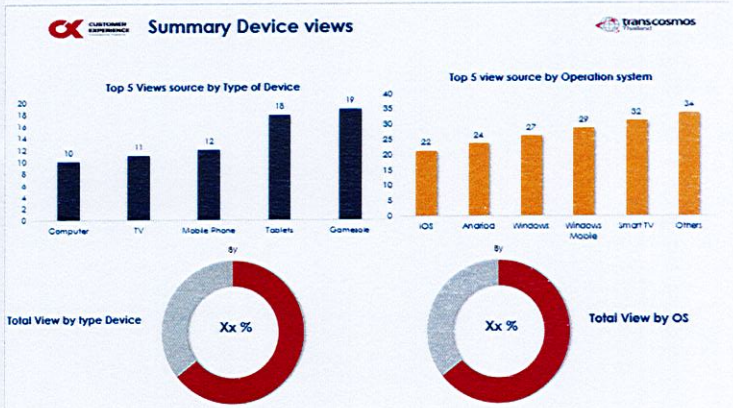


2. Geography

จำนวนผู้ชมวิดีโอ แบ่งตามภูมิประเทศ*

จำนวนผู้ชมวิดีโอ แบ่งตามอายุของผู้ชม*

จำนวนผู้ชมวิดีโอ แบ่งตามเพศของผู้ชม*



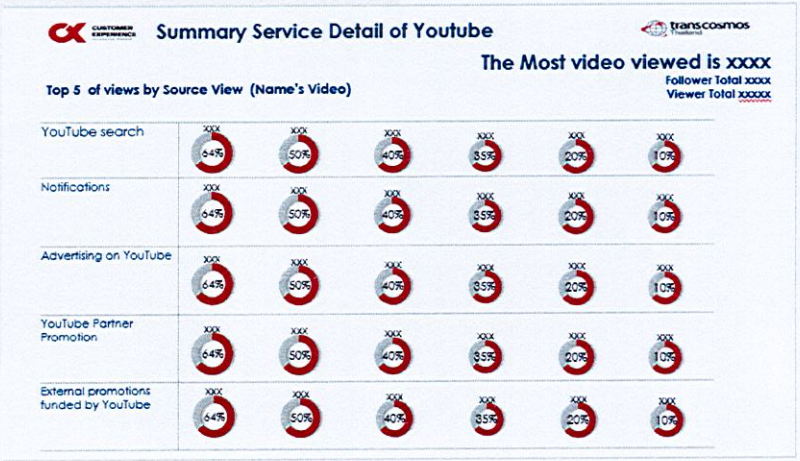
3. Subscribe

จำนวนผู้ติดตาม

4. Devices

จำนวนผู้ชมวิดีโอ แบ่งตามประเภทของอุปกรณ์

จำนวนผู้ชมวิดีโอ แบ่งตามระบบปฏิบัติการ



CUSTOMER EXPERIENCE

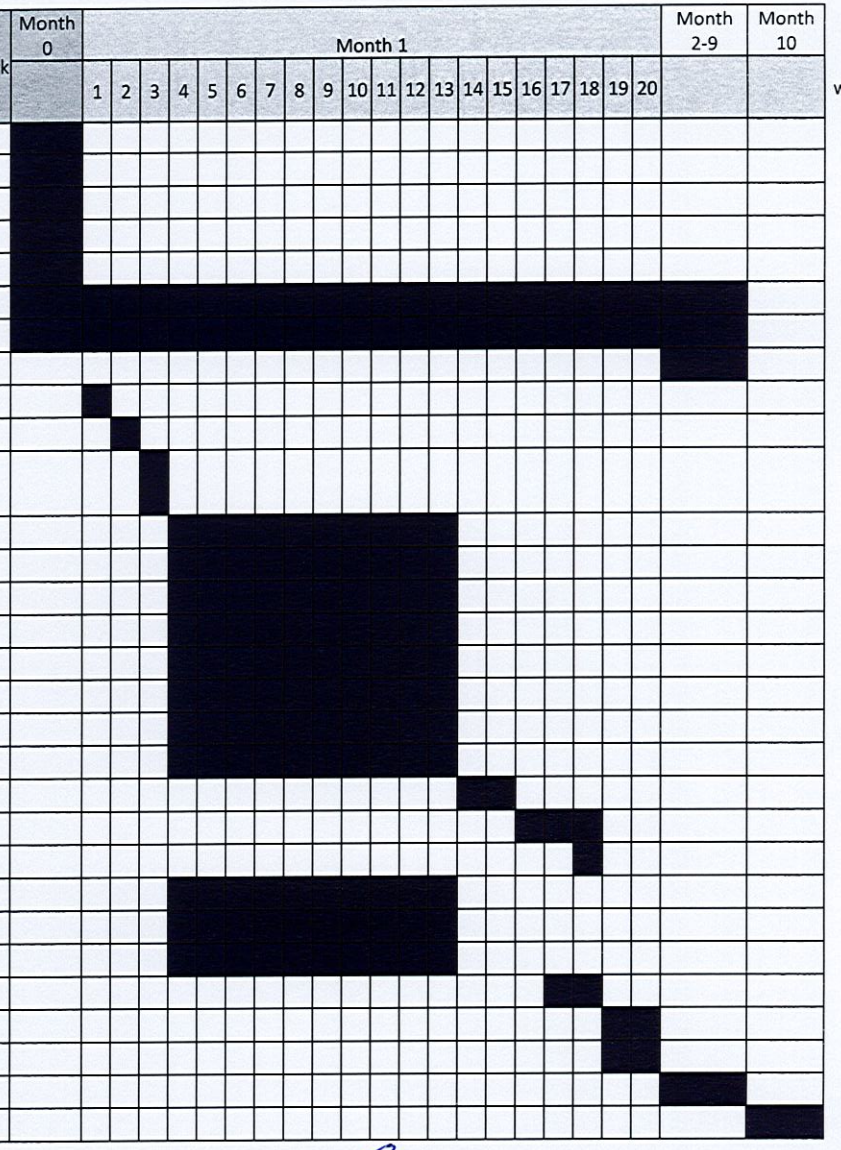
transcosmos thailand

transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

ผังการทำงานแสดงระยะเวลาดำเนินงาน

Process	Task	PIC	Due (working day)	Status	Remark
นำเสนอบริการ	รับทราบขอบเขตการทำงาน	TCT/TCEB	Month 0	On Process	
	ชี้แจงตอบข้อสงสัยเพื่อจัดทำการเสนอบริการ	TCT/TCEB	Month 0	On Process	
	ประชุมเพื่อสรุป	TCT/TCEB	Month 0	On Process	
	ส่งราคาและนำเสนอการบริการ	TCT/TCEB	Month 0	On Process	
	ยืนยันผู้ได้รับคัดเลือก	TCT/TCEB	Month 0	On Process	
สัญญาและข้อตกลง	จัดทำสัญญาข้อตกลงการให้บริการ	TCT/TCEB	TBC	Not start yet	
	ตรวจสอบและแก้ไข	TCT/TCEB	TBC	Not start yet	
	ยืนยันและลงนาม	TCT/TCEB	TBC	Not start yet	
การเตรียมพร้อมการขึ้นโครงการ	ประชุมภายใน เพื่อสรุปและแจ้งประกาศการเตรียมพร้อมการขึ้นงาน	TCT	Work Day 1	Not start yet	
	ประชุมร่วมกับผู้ว่าจ้างเพื่อเสนอแผนการดำเนินงาน	TCT/TCEB	Work Day 2	Not start yet	
	ประชุมภายในเพื่อแจกจ่ายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามแผนงาน	TCT	Work Day 3	Not start yet	
	จัดเตรียมอุปกรณ์ และ พื้นที่การปฏิบัติการ	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	ติดตั้งและจัดทำระบบโทรศัพท์ และระบบที่เกี่ยวกับการทำงาน	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	ติดตั้งระบบเครือข่ายสารสนเทศ และอินเตอร์เน็ท	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	ประสานงานผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	จัดทำขั้นตอนการทำงาน และการสรุปผลรายงาน	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	สรรหาหรือมอบหมายงานให้กับพนักงาน ระดับหัวหน้างาน	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	สรรหาหรือมอบหมายงานให้กับพนักงาน ระดับปฏิบัติการ	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	สรรหาหรือมอบหมายงานให้กับพนักงาน อื่นๆ	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	จัดการอบรมพนักงานใหม่	TCT	Work Day 15	Not start yet	
	จัดการอบรมความรู้ของโครงการ	TCT/TCEB	Work Day 18	Not start yet	
	ทดสอบเพื่อวัดผลก่อนปฏิบัติงาน	TCT	Work Day 18	Not start yet	
	เตรียมและจัดทำขั้นตอนการควบคุมภาพการให้บริหาร	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	สร้างเครื่องมือสำหรับการวัดผลคุณภาพ	TCT	Work Day 13	Not start yet	
	สรุปและยืนยันวิธีการวัดผลทางคุณภาพ	TCT/TCEB	Work Day 13	Not start yet	
	อบรมพนักงานเกี่ยวกับขั้นตอนการวัดผลควบคุมคุณภพ	TCT	Work Day 18	Not start yet	
	ทดสอบระบบโดยรวม ก่อนประกาศเริ่มปฏิบัติการ	TCT	Work Day 20	Not start yet	
	ยืนยันการเริ่มโครงการ	TCT/TCEB	Work Day 20	Not start yet	
เริ่มปฏิบัติงาน	โครงการเริ่ม ปฏิบัติการอย่างเป็นทางการ	TCT	Month 2-9	Not start yet	
	สรุปผลการทำงานตลอดสัญญาการบริการ	TCT/TCEB	Month 10	Not start yet	



CUSTOMER EXPERIENCE

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos Thailand

THANK YOU

transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

www.trans-cosmos.co.th

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

CUSTOMER
EXPERIENCE

transcosmos
Thailand

เลขที่: 6402160023680
วันที่: 5 มีนาคม 2564

ใบเสนอราคา

ถึง: สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
อาคารสยามพิวรรธทาวเวอร์ชั้น 25 และ 26 ยูนิต A2 B1 และ B2
989 ถนน พระรามที่ 1 แขวง ปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทร : (66) 2 694 6000 ต่อ 6151

เรียน ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

จัดทำโดย: นางสาวนพวรรณ ไกรเนตร
ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด
บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด
อาคาร เอ็กเซน ทาวเวอร์ ชั้นที่ 37
เลขที่ 388 ถนน สุขุมวิท แขวง คลองเตย
เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10110
โทร: 0-2613-0600

เรื่อง: สสปน. - กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ (Customer Service)

(สกุลเงิน: บาท)

หัวข้อ	ค่าเตรียมการและติดตั้งระบบ Call Center	ราคา / หน่วย	จำนวน	ราคา (บาท)
1	**การดำเนินการด้านบุคลากรและจัดเตรียมกระบวนการทำงาน** >> สรรหา ฝึกอบรมพนักงาน เป็นเวลา 4 วัน (NHO 2 วัน โดย TCT และรายละเอียดการทำงาน 2 วัน โดย TCEB) >> ออกแบบกระบวนการทำงาน สคริปต์การสนทนา คู่มือการทำงาน แหล่งฐานข้อมูล และรูปแบบการรายงานผล	20,000	1	**20,000**
2	**การจัดเตรียมพื้นที่และติดตั้งระบบ Call Center** >> จัดเตรียมพื้นที่ คอมพิวเตอร์ หูฟัง และอุปกรณ์ต่าง ๆ >> ออกแบบและตั้งค่าระบบตอบรับอัตโนมัติ (IVR Call Flow) >> จัดเตรียมระบบตอบรับอัตโนมัติ (Interactive voice respond) สำหรับโครงการฯ (Pre-recording) >> เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานตามความเหมาะสม เช่น รูปแบบของเสียง (Telephone), โทรสาร (Fax on demand), การเรียกกลับทางโทรศัพท์ (Voice mail), ทางโทรสาร (Fax back), จดหมายอิเล็คโทรนิค (E-mail)	225,000	1	**225,000**
	รวมค่าเตรียมการและค่าติดตั้งระบบ Call Center (เรียกเก็บครั้งเดียว)			**245,000 บาท**
หัวข้อ	ค่าบริการเหมาจ่าย	ราคา / หน่วย	จำนวน	ราคา (บาท)
1	**บริหารจัดการทีมงาน Customer Service ทำหน้าที่ทั้ง Inbound และ Outbound Call** >> พนักงาน Call Center - ภาษาไทย จำนวน 4 คน และทีมงานสนับสนุน >> ดำเนินงานตั้งแต่ 08:30 น. – 17:30 น. วันจันทร์ถึงวันศุกร์	1,200,000	1	**1,200,000**
2	**พื้นที่ทำงานและระบบ Call Center** >> Work station คอมพิวเตอร์ หูฟัง ล็อคเกอร์ สิ่งอำนวยความสะดวก ห้องประชุม ห้องฝึกอบรม และอินเตอร์เน็ต	340,000	1	**340,000**
	รวมค่าบริการเหมาจ่าย			**1,540,000 บาท**
	รวมค่าบริการตลอดโครงการ			**1,785,000 บาท**
	รวมค่าบริการตลอดโครงการ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)			**1,909,950 บาท**

ข้อตกลงและเงื่อนไขการชำระเงิน

- ระยะเวลาโครงการ 300 วัน
- ราคาข้างต้นรวมค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการโทรออก (Outbound Call) เพื่อสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อแพลตฟอร์มและแคมเปญในภาพรวม จำนวน 1,000 ผู้ประกอบการ
- ราคาดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดที่เพิ่มเติม แก้ไข ซึ่งจะต้องตกลงกันโดยทั้งสองฝ่าย
- การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น 4 งวด โดยให้เป็นไปตามที่ระบุในข้อกำหนดงาน (TOR)
- สสปน. กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่าพัสดุฯที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น
- สสปน. สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาใดในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสปน.จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสปน. เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสปน. ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

อนุมัติเสนอราคา: (วันที่ : 5 มีนาคม 2564)

นายคิโยโนริ ทาเคจิ
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด

อนุมัติโดย : (วันที่)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

ที่ TCT 21055/2564

5 มีนาคม 2564

เรื่อง แจ้งการปรับลดค่าบริการ
กิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ (Customer Service)

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตามที่ บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด ได้ยื่นข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้ดำเนินกิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้งานระบบ (Customer Service) ภายใต้โครงการ MICE Marketplace เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลและความต้องการในการซื้อ/ขายสินค้าและบริการของผู้ประกอบการไมซ์ (Thai MICE Connect) ปี 2564 ใบเสนอราคาเลขที่ 6402160023680 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 และต่อมาคณะกรรมการฯ ได้ต่อรองค่าบริการนั้น

บริษัทฯ ขอเรียนว่า เพื่อประโยชน์ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมนิทรรศการ (องค์การมหาชน) บริษัทฯ มีความยินดีปรับลดค่าบริการจากเดิมลงเหลือ 1,909,950 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยไม่ลดปริมาณงานตามที่เสนอในข้อเสนอด้านเทคนิค

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

(นายคิโยโนริ ทาเคจิ)
กรรมการผู้จัดการ

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos (Thailand) Co., Ltd.
Exchange Tower 37th Floor, 388 Sukhumvit Road, Klongtoey, Klongtoey, Bangkok 10110 Thailand
Tel. (+66) 2-613-0600 Fax: (+66) 2-259-6896 Website: www.trans-cosmos.co.th

ที่ สจ.4 007400

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2540 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105540061038
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 7 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
   1. นายฮิโรยูกิ อุชิมูระ
   2. นายคิโยโนริ ทาเคจิ
   3. นายธรรมรัตน์ โชควัฒนา
   4. นางสาวบุปผาวรรณ พิพัฒน์พงศา
   5. นายทาคาชิ ซุเบะ
   6. นายทาคาฮิโตะ ทานิฟูจิ
   7. นายฮารุกะ คิคุจิ/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายทาคาชิ ซุเบะ หรือ นายคิโยโนริ ทาเคจิ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
4. ทุนจดทะเบียน 70,000,000.00 บาท / เจ็ดสิบล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 388 อาคารเอ็กเซน ทาวเวอร์ ชั้น 37 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร/

   สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 9 อาคารภคินท์ ชั้น 5 และ ชั้น 12 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร/
6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 44 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 5 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

(นางสาวรุ่งนภา แทนศิริ)
นายทะเบียน

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

ที่ สจ.4 007400

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจ.4 007400

1. บริษัทนี้จดทะเบียนครั้งแรกชื่อ บริษัท โมชิ โมชิ (ไทยแลนด์) จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อดังนี้
ครั้งที่ 2 เปลี่ยนเป็น บริษัท มิตรสยาม เทเล-เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2543 ครั้งสุดท้าย
เปลี่ยนเป็น บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2551/
2. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2562
3. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

ว.1 (ว.พ.)

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

วัตถุที่ประสงค์ทั่วไป

(1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น

(2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตั๋วเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุที่ประสงค์ประกอบพาณิชยกรรม

(7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง

(8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์มน้ำมัน ปอ ฝ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังสัตว์ เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่าสมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด

(9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำขอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น

(10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยางยืด เส้นใยไนล่อน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยืด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา

(11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตารีดไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ

(14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

(15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด

(16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม

(17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพและภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว

(18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งเครื่องเทียมสิ่งดังกล่าว

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

(19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นสิ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป

(20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์

(21) สั่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์

(22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 44 ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการศูนย์บริการลูกค้า (Contact Center) โดยผ่านทาง โทรศัพท์ อีเมล์ (e-mail) แชท (Chat) การส่งข้อความ (Text Messaging) หรือ เว็บเทคโนโลยี (Web Technology)

(24) ประกอบกิจการรับจ้างบริหารระบบธุรกิจ (Business Process Outsourcing)

(25) ประกอบกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) รวมถึงการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง โดยการจำหน่ายสินค้าตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และให้บริการเช่าพื้นที่เว็บไซต์และแอพพลิเคชั่น และอื่นๆ รวมถึงให้บริการบริหารระบบจัดการภายในและให้บริการแบบครบวงจร (Fulfilment) ตั้งแต่รับคำสั่งซื้อสินค้า หยิบสินค้า จัดส่งสินค้า จนเก็บค่าสินค้า เป็นต้น (เว้นแต่ธุรกิจขายตรง)

(26) ประกอบกิจการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำ สำหรับกิจการเกี่ยวกับการอุตสาหกรรม เกษตรกรรม การพาณิชย์และธุรกิจแบบอื่นๆ เช่น การวางแผนการดำเนินธุรกิจ การเตรียมข้อมูลธุรกิจ การส่งเสริมด้านการตลาดและการขาย เป็นต้น และจัดการทำธุรกิจต่างๆ เพื่อให้ได้ค่าตอบแทน ยกเว้นธุรกิจด้านแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ด้านกฎหมาย ด้านสถาปัตยกรรม และด้านวิศวกรรมโยธา

(27) ประกอบกิจการออกแบบ พัฒนา จำหน่าย บำรุงรักษา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับระบบคอมพิวเตอร์ รวมถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (ซอฟต์แวร์)

(28) ประกอบกิจการ เทเลมาร์เก็ตติ้ง ให้บริการด้านการตลาด รวมดิจิตอล มาร์เก็ตติ้ง (Digital Marketing) ที่เป็นการตลาดที่ใช้เครื่องมือทางอิเล็กทรอนิกส์ในระบบดิจิตอล เช่น การใช้เครือข่ายอินเตอร์เน็ต ผ่านมือถือ เว็บไซต์ เป็นต้น และการค้นคว้าวิจัย งานด้านที่ปรึกษาเรื่องสารสนเทศต่างๆ

(29) ประกอบกิจการรวบรวมข้อมูล สำรวจ และวิจัยทางการตลาด ให้บริการเป็นศูนย์ข้อมูลแทนบริษัทเอกชน

(30) ประกอบธุรกิจโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ตัวแทนขาย นำเข้าและส่งออก ผลิตภัณฑ์ทุกชนิด รวมถึง สร้างสรรค์และบริหารงานกิจกรรม และจัดสร้างเพื่อจำหน่ายรายการโทรทัศน์

(31) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากร และการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

วัตถุที่ประสงค์ของ ~~ห้างหุ้นส่วน/บริษัท~~ นี้ มี 44 ข้อ ดังนี้

(32) ประกอบกิจการนิทรรศการ จัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

(33) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(34) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สิน ให้บุคคลอื่น

(35) ประกอบกิจการเป็นตัวแทนนายหน้าซื้อขาย และให้เช่าซื้อสังหาริมทรัพย์ และบริหารดูแลอสังหาริมทรัพย์

(36) ประกอบกิจการให้บริการแปลภาษา (ต่าง)

(37) ประกอบธุรกิจให้บริการสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

(38) ประกอบธุรกิจให้บริการรับเป็นผู้จัดกิจกรรม จัดงาน ให้คำปรึกษา วางแผน รวมทั้งให้คำแนะนำ เกี่ยวกับการโฆษณา การส่งเสริมการขายและการตลาด ในรูปแบบต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่

(39) ประกอบธุรกิจให้บริการจัดกิจกรรมการบริการส่งเสริมการขายและการตลาด ในรูปแบบต่างๆ เช่น กิจกรรมการเสี่ยงโชคโดยการสุ่มจับคูปอง สุ่มแจกเสี่ยงโชค จับฉลากด้วยการส่ง เอส เอ็ม เอส (SMS) โดยการจัดชิงโชค ชิงรางวัลด้วยการส่งชิ้นส่วน คูปอง ที่ประกาศผ่านสื่อสารสนเทศ หรือชิงโชคประเภทอื่นๆ โดยได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(40) ประกอบกิจการขายส่ง ขายปลีก สินค้าอุปโภคและสินค้าบริโภค รวมทั้งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(41) ประกอบกิจการให้บริการด้านวิศวกรรมในการวิจัย การพัฒนา รถยนต์ เครื่องบิน เครื่องจักรสำหรับการก่อสร้าง และอุตสาหกรรมการผลิตอื่นๆ รวมถึงการจัดส่งผู้เชี่ยวชาญเข้าไปร่วมดำเนินการข้างต้น

(42) ประกอบกิจการให้บริการด้านวิศวกรรมการผลิตและประกอบ รถยนต์ เครื่องบิน เครื่องจักรสำหรับก่อสร้าง และอุตสาหกรรมการผลิตอื่นๆ รวมถึงการจัดส่งผู้เชี่ยวชาญเข้าไปร่วมดำเนินการข้างต้น

(43) ประกอบกิจการให้บริการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการฝึกอบรมการใช้ซอฟต์แวร์ เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม เช่น โปรแกรมการออกแบบชิ้นงาน (Computer Aided Design) รวมถึงการจัดส่งผู้เชี่ยวชาญเข้าไปร่วมดำเนินการข้างต้น

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 44 ข้อ ดังนี้

(44) ประกอบกิจการรับช่วงแรงงาน รวมถึงการจัดส่งผู้เชี่ยวชาญ เพื่อปฏิบัติงานด้านการติดต่อประสานงาน การกำกับ การดำเนินงานต่างๆ การให้บริการให้คำปรึกษา การจัดการ การฝึกอบรม การพัฒนาบุคคล การจัดการด้านการเงิน การจัดการด้านบัญชี การขาย การควบคุม ตรวจสอบต่างๆ การตลาด การวางแผนส่งเสริมการขาย การวิจัย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบริการการวิจัยและพัฒนาในอุตสาหกรรมการผลิต การประกอบรถยนต์ เครื่องบิน เครื่องจักรสำหรับการก่อสร้าง การพาณิชยกรรมต่างๆ รวมทั้งให้บริการงานด้านคอลเซ็นเตอร์ (call center) ผ่านทางโทรศัพท์ หรือสื่อสังคมออนไลน์

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

渡 航 先

This passport is valid for all countries and areas unless otherwise endorsed.

RE-ENTRY

日 本 国 JAPAN

種/Type 発行国/Issuing country 旅券番号/Passport No

旅券 PASSPORT P JPN MZ1267618



姓/Surname
TAKECHI

名/Given name
KIYONORI

国 籍/Nationality
JAPAN

生年月日/Date of birth
02 MAR 1968

性別/Sex
M

本 籍/Registered Domicile
TOKYO

発行年月日/Date of issue
20 AUG 2019

有効期間満了日/Date of expiry
20 AUG 2024

発行官庁/Authority
EMBASSY OF JAPAN
IN THAILAND

所持人自署/Signature of bearer

P<JPNTAKECHI<<KIYONORI<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

MZ12676182JPN6803029M2408208<<<<<<<<<<<<<<02

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 - 1 0 5 5 - 4 0 0 6 1 - 0 3 - 8

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด

เป็น [X] สำนักงานใหญ่ [ ] สาขาที่

ตั้งอยู่ : อาคาร เอ็ดเวิร์ด ทาวเวอร์ ห้องเลขที่ - ชั้นที่ 37

หมู่บ้าน เลขที่ 388

หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน สุขุมวิท

ตำบล/แขวง คลองเตย อำเภอ/เขต คลองเตย

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10110 โทรศัพท์

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 16 ธันวาคม 2540

ออกให้เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๕๖

ผู้ออกทะเบียน (นางสาวนี ล่อใจหน่)

ตำแหน่ง นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานพาณิชย์กรุงเทพมหานคร ๑๓

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

คำเตือน

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้สำหรับผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการตามที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยเห็นได้ง่ายในสถานประกอบการ เป็นของสถานประกอบการ ห้ามปลอม ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด หากเป็นกรณีหลังต้องคืนใบทะเบียนฉบับเดิมด้วย

Bangkok Bank
ธนาคารกรุงเทพ

หนังสือค้ำประกัน
Letter of Guarantee

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

หนังสือค้ำประกันเลขที่ 02101211002450 วันที่ 21 มิถุนายน 2564

ข้าพเจ้า ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 333 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร โดย นายสิขรินทร์ กุลพัฒน์กานนท์ และ นายนรินทร์ เคลือบหิรัญ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ บริษัท ทรานสคอสมอส (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำสัญญาจ้าง ดำเนินกิจกรรมการให้บริการข้อมูลการใช้ระบบ (Customer Service)

กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่ 64-054 ลงวันที่ 23 เมษายน 2564 ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน -95,497.50- บาท (-เก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์-) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ห้า (5%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน -95,497.50- บาท (-เก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์-) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้นั้นก่อน

เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วโปรดส่งคืนธนาคาร

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2565 และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ _____ ผู้ค้ำประกัน

(สิขรินทร์ กุลพัฒน์กานนท์) (นรินทร์ เคลือบหิรัญ)
เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจ เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ _____ พยาน ลงชื่อ _____ พยาน

(ศุภัสสรา อำสุขชาติ) (พรทิพย์ คริสต์รักษา)

transcosmos
thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

DLGPB

การติดต่อกับธนาคารเกี่ยวกับหนังสือสัญญาค้ำประกันรายนี้ โปรดอ้างเลขที่ข้างบนนี้ด้วยทุกคราว
To contact Bank concerning this Letter of Guarantee, please always refer to the above reference.

No. 1584631

SKL 208-213 (10/63)

020210

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-9940-00112-16-5

ชื่อผู้ประกอบการ สำนักงาน ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ชื่อสถานประกอบการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ตั้งอยู่ อาคาร สยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ห้องเลขที่ ชั้นที่ 25, 26

หมู่บ้าน เลขที่ 989

หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน พระราม 1

ตำบล/แขวง ปทุมวัน อำเภอ/เขต ปทุมวัน

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10330 โทรศัพท์

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 21 กุมภาพันธ์ 2556

ออกให้เมื่อวันที่ ๑ ๖ มค ๒๕๖๐

ผู้ออกทะเบียน

(นางสาวดวงทิพย์ จันทรศักดิ์)

ตำแหน่ง สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 3

transcosmos thailand
transcosmos (Thailand) Co., Ltd.

คำเตือน

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการตามที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่ายในสถานประกอบการ เป็นรายสถานประกอบการ ถ้าสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด หากทำหายอาจต้องรับผิดทั้งทางแพ่งและหรืออาญา

01003000-2559926-1-04-000000 ภพ09-01003000-01003071-1-04-2559926-0-0-0242-02 01003000