



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมจัดจ้างบริษัทวางแผนการทำกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ
Thailand Log-In Events ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างกิจกรรมจัดจ้างบริษัทวางแผนการทำกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ Thailand Log-In Events
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น
๓,๔๘๗,๖๖๕.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันหกร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริม
การจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาราทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๘๘-๐๐๔-๑๘๘๙ ในวันและเวลาราชการ

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทาง สสพ. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามา และ/หรือ นัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting ในวันศุกร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในภายหลังทางอีเมลผู้ประสานงานที่ได้ให้ไว้

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล yanisa_r@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจิรุตม์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้อำนวยการ สสพ.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ทรงทนแล้ว
อ.อ.

ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

1. ชื่อโครงการ

โครงการจัดงานอุตสาหกรรมการบิน (Thailand Airshow 2023)

2. ชื่อกิจกรรม

จัดจ้างบริษัทวางแผนการทำกลยุทธ์ทางการตลาดโครงการ Thailand LOG-IN Events

3. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 4,000,000 บาท

(ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว)

4. รหัสกิจกรรม

รหัสกิจกรรม 6-64EX01001

5. หลักการและเหตุผล

โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) เป็นแผนยุทธศาสตร์ภายใต้ Thailand 4.0 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางด้านการผลิต การลงทุนและโลจิสติกส์ เป็นประตูสู่ภูมิภาคเอเชียที่จะสร้างชื่อเสียงและเป็นความหวังในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจประเทศไทยในยุคอุตสาหกรรม 4.0 ที่จะขับเคลื่อนประเทศด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี การขับเคลื่อนอย่าง QUICK WIN เห็นผลมากที่สุดทั้งในระยะยาว ระยะสั้น คือ การใช้กลยุทธ์ MICE Model เข้ามาในพื้นที่ เพื่อผลักดันให้เกิดกิจกรรมระดับโลกในพื้นที่ ด้วยการจัดงาน และประมูลสิทธิงานไมซ์ อันประกอบไปด้วย การประชุมนานาชาติ การจัดนิทรรศการนานาชาติ และการจัดงานมหกรรมระดับ World Event ในเนื้อหารูปแบบของอุตสาหกรรมเป้าหมาย และดึงดูดกลุ่มเป้าหมาย อาทิ นักธุรกิจ นักลงทุน นักเดินทางท่องเที่ยวคุณภาพ Future Travelers เข้ามาในพื้นที่

ปัจจุบันรัฐบาลในหลายประเทศ นำการจัดงานระดับโลกเข้ามาจัดในประเทศ เพื่อทำการตลาดประเทศ และสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีมากในเวทีโลก ในเวลาเดียวกันสามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายที่เป็น FANBASED หรือคอยติดตามงานเหล่านั้นจำนวนมาก และเป็นตลาดขนาดใหญ่ที่มีกำลังซื้อสูง ควบคู่ไปกับการพัฒนาพื้นที่ ชุมชนและเศรษฐกิจ การนำเสนอโครงการ “การจัดงานระดับโลกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานคมนาคมและโลจิสติกส์มาจัดในพื้นที่ EEC เพื่อกระตุ้นการลงทุนและสร้างภาพลักษณ์และเพิ่มจำนวนนักเดินทางท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ” ซึ่งสามารถตอบโจทย์ ทั้งด้าน การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาระดับพื้นที่และสาธารณูปโภค พัฒนาเมืองและยกระดับคุณภาพ

ชีวิตของประชาชน ลดความเหลื่อมล้ำ ทำให้เกิดการต่อยอดนำพาประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลาง หรือ ประตูเอเชียได้อย่างสมบูรณ์ จากความพร้อมของระเบียบเศรษฐกิจในทุกด้าน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์สนามบินอู่ตะเภาที่จะเปิดให้บริการในปี 2566 และประกาศศักยภาพความพร้อมของอุตสาหกรรมการบินของประเทศไทย กอปรกับแนวโน้มการทำตลาดของประเทศต่างๆทั่วโลก รัฐบาลของทุกประเทศต่างนำกลยุทธ์สร้างภาพลักษณ์ประเทศ เมือง หรือระดับพื้นที่ ด้วยการดึงดูดนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ เข้าประเทศ

หนึ่งในกลยุทธ์ในการสร้างความรับรู้ว่าเป็นประเทศไทยโดย นั้นพร้อมต่อการเป็นศูนย์กลางของการลงทุน ในอุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ รวมถึงอุตสาหกรรมเป้าหมายหลักอื่นๆโดยเฉพาะพื้นที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมการยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอัตโนมัติ, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และ อุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติ และโรคระบาด (Defense/Disaster Management) คือการดึงดูดงานแสดงสินค้า อุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์ระดับโลกมาจัดที่ประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงความพร้อมของประเทศด้านโครงสร้างพื้นฐานและความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในการรองรับการจัดงานขนาดใหญ่ในปี 2566 และดึงดูดให้กลุ่มเป้าหมายเข้ามาจัดงาน แสดงงาน และชมงานแสดงสินค้าในประเทศไทย ก่อให้เกิดการซื้อขายแลกเปลี่ยนสินค้า การลงทุน การจับคู่ทางธุรกิจ และเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ สามารถเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลังจากได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมแสดงสินค้าสำหรับแผนแม่บท Thailand Log-In Events โครงการนี้จึงเป็นการต่อยอดเพื่อปรับปรุงและพัฒนาแผนแม่บทให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นเพื่อดึงดูดงานแสดงสินค้ามาจัดในพื้นที่ EEC และดึงดูดนักลงทุนเข้าพื้นที่จากงานแสดงสินค้า อีกทั้งยังเป็นการนำไปสู่การจัดงานแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมการบิน (Air Show) เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่ต้องการดึงดูดงานเข้ามาจัดในประเทศไทยเพื่อสร้างงานและรายได้ให้เกิดในประเทศ อย่างไรก็ตามการดึงดูดงานดังกล่าวจำเป็นต้องจัดจ้างบริษัทดำเนินงานโครงการกิจกรรมเตรียมพร้อมการจัดงานและประชาสัมพันธ์การจัดงาน Airshow ที่ประเทศไทย เพื่อสร้างการรับรู้และประกาศศักยภาพความพร้อมของอุตสาหกรรมการบินของประเทศไทยให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายโดยตรง ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และต่อยอดจากของ สสพ. ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจในการดึงดูดหรือประมวลสิทธิ์งานแสดงสินค้าระดับโลกเข้ามาจัดที่ประเทศไทย

6. วัตถุประสงค์

- 6.1. เพื่อประชาสัมพันธ์ประเทศไทยในฐานะศูนย์กลางการจัดงานแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานคมนาคมและโลจิสติกส์เพื่อสร้างเครือข่ายอุตสาหกรรมงานแสดงสินค้าโลกให้กับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไทย
- 6.2. เพื่อนำเสนอความพร้อมของพื้นที่ EEC ในด้านการศูนย์กลางของการลงทุนในอุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์
- 6.3. เพื่อดึงดูดกลุ่มนักลงทุนเข้าพื้นที่ EEC ผ่านการจัดงานแสดงสินค้า
- 6.4. เพื่อดึงดูดกลุ่มเป้าหมายเข้ามาจัดงาน แสดงงาน และชมงานอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์ รวมถึงอุตสาหกรรมเป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอัตโนมัติ, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และ อุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด (Defense/Disaster Management) เพื่อนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายดังกล่าว

7. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 7.1 วางแผนและผลิตเนื้อหาทางการตลาดประชาสัมพันธ์โครงการจัดงานอุตสาหกรรมการบิน (Thailand Airshow 2023) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทั้ง online และ offline
 - 7.1.1 แผนงานสำหรับการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมตารางแสดงระยะเวลาการดำเนินการ (Timeline) ของแต่ละกิจกรรม
 - 7.1.2 วางแผนและจัดทำข้อเสนอในการหาผู้สนับสนุนโครงการ เช่น EEC, กระทรวงคมนาคม, จังหวัด และหน่วยงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - 7.1.3 วิดีทัศน์ความยาว 3 นาที และ 5 นาที ภาษาไทย 2 ชิ้นงาน และ ภาษาอังกฤษ 2 ชิ้นงาน รวม 4 ชิ้นงาน
 - 7.1.4 Power point presentation ภาษาไทย 5 ชิ้นงาน และ ภาษาอังกฤษ 5 ชิ้นงาน รวม 10 ชิ้นงาน
 - 7.1.5 ผลิต Key visual, Logo, Tagline ของโครงการ
 - 7.1.6 ผลิตชิ้นงานเพื่อประชาสัมพันธ์บนสื่อ online จำนวน 5 ชิ้นงาน อาทิ เช่น Facebook UFI blog, UFI info เป็นต้น
 - 7.1.7 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบเนื้อหาทางการตลาดในสื่อออนไลน์ และอัปเดตให้เป็นไปตามแผนงาน อาทิ เช่น Facebook เป็นต้น

- 7.1.8 จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจทางด้านอุตสาหกรรมงานแสดงสินค้านานาชาติ เพื่อเขียนคำโฆษณาเฉพาะทางในการทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างเนื้อหาคอนเทนต์หลากหลายรูปแบบทางการตลาดแบบออนไลน์ หรือออฟไลน์ เพื่อดำเนินการในกิจกรรมต่างๆให้เป็นไปตามแผนงาน
- 7.1.9 นำเสนอแผนกลยุทธ์ทางการตลาดอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์ และ อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอัตโนมัติ, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และ อุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด (Defense/ Disaster Management) ให้สอดคล้องกับงานแสดงสินค้า อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ และงานแสดงสินค้าเกี่ยวกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ที่วางแผนจะจัดในพื้นที่ EEC รวมถึง วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาวตลอดจน ประสานงาน ควบคุมและดูแลทิศทางเนื้อหาทางการตลาดให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแนวทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 7.2 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างประเทศ พร้อมสรุปรวบรวม Clipping จำนวน 10 ชิ้นงาน เมื่อสิ้นสุดโครงการ
- 7.3 จัดทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร (Fam Trip) ในพื้นที่ EEC จำนวน 1 ครั้ง เป็นเวลา 3 วัน 2 คืน พร้อมดำเนินการจัดเตรียมสถานที่พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆโดยค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับ สื่อมวลชน จำนวน 30 คน และผู้ประกอบการงานแสดงสินค้านานาชาติ จำนวน 80 คน ในการเจรจาธุรกิจสร้างเครือข่ายพันธมิตรระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนรวมถึงนิคมอุตสาหกรรม ณ พื้นที่จริง และเยี่ยมชมความพร้อมในพื้นที่ EEC รวมถึงงานแถลงข่าวภายในงานเพื่อให้สื่อมวลชนรับรู้ถึงแผนการดำเนินงาน ภายใต้โครงการจัดงานแสดงสินค้าด้านอุตสาหกรรม โลจิสติกส์และโครงสร้างพื้นฐาน (Event Log-In) และ/หรืองานแสดงสินค้าด้านอุตสาหกรรม การบินและโลจิสติกส์ และ/หรืองานแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมเป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอัตโนมัติ, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และ อุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด (Defense/ Disaster Management) รวมถึงผลิตเนื้อหาและสื่อต่างๆที่ต้องใช้ในงาน ทั้งนี้การจัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 และนโยบายการเดินทางออกนอกประเทศและเข้าประเทศของรัฐบาล

- 7.4 จัดทำของที่ระลึกและเอกสารทางการตลาด เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ Log-in PLUS จำนวน
อย่างละ 200 ชุด รวมถึงผลิตเนื้อหาและสื่อต่างๆที่ต้องใช้ในงาน
- 7.5 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงาน สำหรับเข้าร่วมประชุมกับ สสปน. เพื่อรายงานความคืบหน้า
การดำเนินงาน ตามที่สสปน. ร้องขอ รวมถึงการเข้าร่วมการประชุมกับ สสปน. และผู้จัดงานจาก
ต่างประเทศ ที่สำนักงาน สสปน. หรือสถานที่อื่นๆภายในประเทศไทย โดยมีคุณสมบัติดังนี้
- อายุไม่ต่ำกว่า 27 ปี
 - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ การตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - มีประสบการณ์การทำงานด้านอุตสาหกรรมงานแสดงสินค้านานาชาติ การติดต่อ
ประสานงานภาคธุรกิจเอกชน ไม่น้อยกว่า 5 ปี
 - มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี
- 7.6 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของบริษัทผู้จัดงานแสดงสินค้า กรณีต้องมีการ
เดินทางไปประชุมที่ต่างจังหวัดร่วมกับ สสปน. อาทิ ค่าที่พัก และค่าเดินทาง ในการประสานงาน
ตลอดการเดินทาง อย่างน้อย 5 ครั้ง

8. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อ จัดจ้างของ
หน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

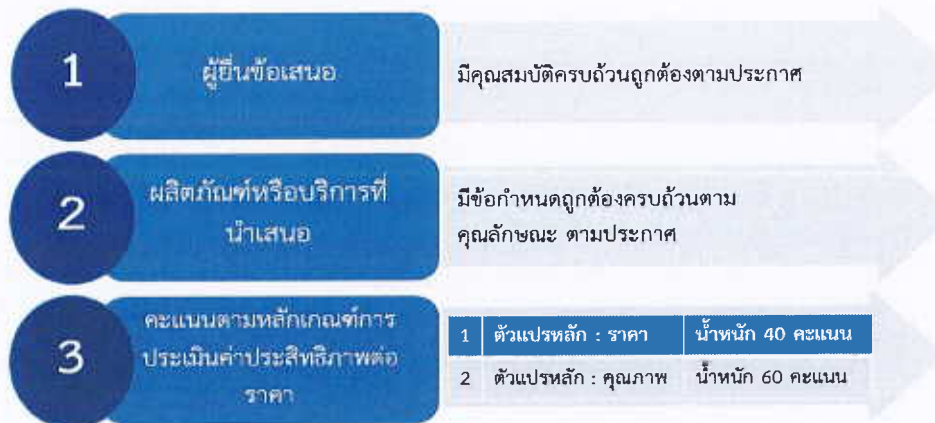
- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106
วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ใน
ราชกิจจานุเบกษาให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

9. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

ภายในระยะเวลา 273 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)		น้ำหนักคะแนน
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	การวางแผนการดำเนินงานบริหารจัดการ พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร แผนการดำเนินงาน รวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	30
ตัวแปรรองที่ 2	รูปแบบของงานและการนำเสนอกิจกรรมที่น่าสนใจและสร้างสรรค์ตรงตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการที่กำหนดไว้ การนำเสนอกิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการโดยแสดงให้เห็นถึงศักยภาพและความพร้อม การนำเสนอประเทศไทยภายใต้แคมเปญของ สสพ. ผู้รับจ้างสามารถนำเสนอรายละเอียดงานหรือกิจกรรมที่เหมาะสมสำหรับงานเพิ่มเติมได้	40

ตัวแปรที่ 3	คุณสมบัติสำคัญของบุคลากร พิจารณาและประสบการณ์การดำเนินงานในระดับนานาชาติ รวมถึง ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ อุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานของ การบินและโลจิสติกส์ และอุตสาหกรรมการบิน และอุตสาหกรรม เป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่ง อนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอัตโนมัติ, อุตสาหกรรมการแพทย์ ครบวงจร อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมป้องกัน ประเทศ และ อุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรค ระบาด (Defense/Disaster Management)	20
ตัวแปรที่ 4	ความคิดสร้างสรรค์ในการเลือกใช้เทคโนโลยีในการดำเนินการ การ สื่อสารเนื้อหาจัดแผนงาน และการนำเสนอเทรนด์ใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ ในการนำเสนอและสามารถนำมาปฏิบัติใช้ได้จริง	10
รวม		100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

10.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการ
ดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการ มีความเข้าใจและเห็น
ภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

10.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอทางเทคนิค ตั้งแต่
70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

10.3 สสบน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวม
สูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))

10.4 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุด
จากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้
ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัด
จ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

11. การส่งมอบงาน

ครั้งที่ 1 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงาน ภายในระยะเวลา 45 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา ดังรายการต่อไปนี

1. แผนงานสำหรับการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม จำนวน 2 ฉบับ
2. ตารางแสดงระยะเวลาการดำเนินการ (Timeline) ของแต่ละกิจกรรม จำนวน 2 ฉบับ
3. จัดส่งของที่ระลึกและเอกสารทางการตลาด เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ Log-in PLUS จำนวนอย่างละ 200 ชุด

ครั้งที่ 2 : ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ตามที่ระบุในข้อ 7 จัดพิมพ์สี่ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละ 20 ชุด และ จัดทำ Power Point Presentation สรุปกิจกรรมการดำเนินงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละ 2 ชุด พร้อม USB Flash Drive บันทึกทราจงาน ภาพนิ่งและวีดิทัศน์ของแต่ละกิจกรรมที่ได้ดำเนินงาน จำนวน 1 ชุด ภายในระยะเวลา 273 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

1. ข่าวประชาสัมพันธ์ (Clipping)

12. เงื่อนไขการชำระเงิน

งวดที่ 1 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจ

งวดที่ 2 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 70 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบอนุมัติแล้วเท่านั้น

13. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

14. อากรแสตมป์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอากรแสตมป์ 1 บาท

15. อัตราค่าปรับ

สสบน. กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

16. การยกเลิก

สสพ. สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสพ.จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสพ.เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสพ.ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

17. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสพ. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสพ. และ สสพ. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

18. ข้อเสนอสิทธิ์

สสพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสพ. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอบราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสพ. ทั้งสิ้น

19. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
2. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน
4. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้ที่เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินของ สสปน.
5. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ :

1. นางสาวฉัตรวดี มีสุข

ตำแหน่ง ผู้จัดการ

Email: chatvadee_m@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6039

2. นางสาวญาณิศา รื่นกมล

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติการอาวุโส

Email: yanisa_r@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6034



สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	โครงการจัดงานอุตสาหกรรมการบิน (Thailand Airshow 2023)		
	กิจกรรม: จัดจ้างบริษัทวางแผนการทำกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ Thailand Log-In Events		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายอุตสาหกรรมและการแสดงสินค้านานาชาติ		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		4,000,000.00	บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	4/12/2020	เป็นเงิน	3,487,665.00 บาท

(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

3.1	วางแผนและผลิตเนื้อหาทางการตลาดประชาสัมพันธ์โครงการฯ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในรูปแบบ online และ/หรือ offline	868,666.67	บาท
3.1.1	แผนงานสำหรับการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตารางแสดงระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกิจกรรม (Timeline)		
3.1.2	วางแผนและจัดทำข้อเสนอในการหาผู้สนับสนุนโครงการฯ เช่น EEC, กระทรวงคมนาคม, จังหวัด และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
3.1.3	จัดทำวีดิทัศน์ ความยาว 3 นาที และ 5 นาที รูปแบบภาษาไทย จำนวน 2 ชิ้นงาน และรูปแบบภาษาอังกฤษ จำนวน 2 ชิ้นงาน รวมเป็นจำนวน 4 ชิ้นงาน		
3.1.4	จัดทำ Power Point Presentation รูปแบบภาษาไทย จำนวน 5 ชิ้น และรูปแบบภาษาอังกฤษ จำนวน 5 ชิ้น รวมเป็นจำนวน 10 ชิ้น		

3.1.5 ผลิต Key Visual, Logo, Tagline ของโครงการฯ

3.1.6 ผลิตชิ้นงานเพื่อประชาสัมพันธ์บนสื่อ online จำนวน 5 ชิ้นงาน อาทิ เช่น Facebook, UFI Blog, UFI Info เป็นต้น

3.1.7 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบเนื้อหาทางการทำการตลาดในสื่อออนไลน์และอัปเดตให้เป็นไปตามแผนงาน อาทิ เช่น Facebook เป็นต้น

3.1.8 จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจทางด้านอุตสาหกรรมงานแสดงสินค้านานาชาติ เพื่อเขียนคำโฆษณาเฉพาะทางในการทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างเนื้อหาคอนเทนต์หลากหลายรูปแบบทางการตลาดแบบออนไลน์ หรือออฟไลน์เพื่อดำเนินการในกิจกรรมต่างๆให้เป็นไปตามแผนงาน

3.1.9 นำเสนอแผนกลยุทธ์ทางการตลาดอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์ และ อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอโตเมชัน, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และ อุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด (Defense/Disaster Management) ให้สอดคล้องกับงานแสดงสินค้าอุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ และงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ที่วางแผนจะจัดในพื้นที่ EEC รวมถึง วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาว ตลอดจนประสานงาน ควบคุมและดูแลทิศทางเนื้อหาทางการตลาดให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแนวทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

3.2	นำเสนอแผนกิจกรรมทางการตลาดอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์ และอุตสาหกรรมเป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอัตโนมัติ, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร, อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมการป้องกันประเทศ และอุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด (Defense/Disaster Management) ให้สอดคล้องกับงานแสดงสินค้าอุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ และงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ที่วางแผนจะจัดในพื้นที่ EEC รวมถึงวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ตลอดจนประสานงาน ควบคุมและดูแลทิศทางเนื้อหาทางการตลาดให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแนวทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	397,500.00 บาท
3.3	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างประเทศ พร้อมสรุปรวบรวม Clipping จำนวน 10 Clipping เมื่อสิ้นสุดโครงการ	283,333.33 บาท
3.4	จัดทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร (Fam Trip) ในพื้นที่ EEC จำนวน 1 ครั้ง เป็นเวลา 3 วัน 2 คืน พร้อมดำเนินการจัดเตรียมสถานที่พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆโดยค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับ สื่อมวลชน จำนวน 30 คน และผู้ประกอบการงานแสดงสินค้านานาชาติ จำนวน 80 คน ในการเจรจาธุรกิจสร้างเครือข่ายพันธมิตรระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนรวมถึงนิคมอุตสาหกรรม ณ พื้นที่จริง และเยี่ยมชมความพร้อมในพื้นที่ EEC รวมถึงงานแถลงข่าวภายในงานเพื่อให้สื่อมวลชนรับรู้ถึงแผนการดำเนินงาน ภายใต้โครงการจัดงานแสดงสินค้าด้าน	1,083,333.33 บาท

อุตสาหกรรม โลจิสติกส์และโครงสร้างพื้นฐาน (Event Log-in) และ/หรืองานแสดงสินค้าด้านอุตสาหกรรม การบิน และโลจิสติกส์ และ/หรืองานแสดงสินค้าในอุตสาหกรรม เป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอัตโนมัติ, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และ อุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด (Defense/Disaster Management) รวมถึงผลิตเนื้อหาและสื่อต่างๆที่ต้องใช้ในงาน ทั้งนี้การจัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 และนโยบายการเดินทางออกนอกประเทศและเข้าประเทศของรัฐบาล

3.5	จัดทำของที่ระลึกและเอกสารทางการตลาด เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ Log-in PLUS จำนวนอย่างละ 200 ชุด รวมถึงผลิตเนื้อหาและสื่อต่างๆที่ต้องใช้ในงาน	176,666.67	บาท
3.6	จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงาน สำหรับเข้าร่วมประชุมกับ สสพ. เพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน ตามที่สสพ. ร้องขอ รวมถึงการเข้าร่วมการประชุมกับ สสพ. และผู้จัดงานจากต่างประเทศ ที่สำนักงาน สสพ. หรือสถานที่อื่นๆภายในประเทศไทย โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - อายุไม่ต่ำกว่า 27 ปี - วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ การตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์การทำงานด้านอุตสาหกรรมงานแสดงสินค้านานาชาติ การติดต่อประสานงานภาครัฐ ภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 5 ปี - มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี	133,333.33	บาท

- | | | |
|-----|---|----------------|
| 3.7 | ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของบริษัท
ผู้จัดงานแสดงสินค้า กรณีต้องมีการเดินทางไปประชุมที่
ต่างจังหวัดร่วมกับ สสปน. อาทิ ค่าที่พัก และค่าเดินทาง ใน
การประสานงานตลอดการเดินทาง อย่างน้อย 5 ครั้ง | 316,666.67 บาท |
|-----|---|----------------|
4. แหล่งที่มีของราคากลาง
- | | | |
|-----|------------------------------------|--|
| 4.1 | บริษัท ยินดี เอเจนซี จำกัด | |
| 4.2 | บริษัท ดล ครีเอทีฟ เอเจนซี จำกัด | |
| 4.3 | บริษัท อีเวนท์ แทรเวล เอเชีย จำกัด | |
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
- นางสาวญาณิศา รื่นกมล