



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงระบบจัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมไมซ์และการจัดทำบัญชีประชาชาติด้าน
อุตสาหกรรมไมซ์ ปี ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างโครงการปรับปรุงระบบจัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมไมซ์และการจัดทำบัญชีประชาชาติด้านอุตสาหกรรมไมซ์ ปี
๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้ง
สิ้น ๔,๙๙๑,๔๖๐.๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริม
การจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่

ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๖๕๔๖๐๐๐ ต่อ ๖๑๕๗ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องเตรียมเข้าร่วมนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ สสพ. ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒๕ โดยขอให้เตรียมเอกสารสำหรับนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติม จำนวน ๕ ชุด ทั้งนี้ กำหนดเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล takerngsak_c@tceb.or.th และ eakarin_v@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายจิรุตม์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้อำนวยการ สสพ.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE : TOR)

สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. ชื่อโครงการ...โครงการปรับปรุงระบบจัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมไมซ์และการจัดทำบัญชีประชาชาติด้านอุตสาหกรรมไมซ์ ปี 2562.....

2. งบประมาณ

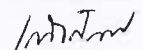
วงเงิน.....5,000,000.....บาท ราคาดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
รหัสงบประมาณ2-62SP02001.....

3. หลักการและเหตุผล

สสพ. ดำเนินการสำรวจสถิติอุตสาหกรรมไมซ์เรื่อยมาตั้งแต่ปี 2547 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งเป็น การเก็บรวบรวมสถิติจากกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมงาน ผู้จัดงาน และสถานที่จัดงาน และทำการ ประเมินการเพื่อประเมินมูลค่าให้กับอุตสาหกรรมไมซ์ระดับประเทศ อย่างไรก็ตามวิธีการจัดเก็บ ข้อมูลในปัจจุบันยังคงมีข้อจำกัด ส่งผลให้ข้อมูลอาจยังมีความคลาดเคลื่อน เนื่องจากไม่สามารถ เข้าถึงแหล่งข้อมูลของนักเดินทางไมซ์จากต่างประเทศ ตลอดจนการคัดแยกกลุ่มตัวอย่างของ อุตสาหกรรม รวมถึงวัตถุประสงค์และพฤติกรรมของนักเดินทางไมซ์ในแต่ละประเภท เป็นต้น ทั้งนี้ สสพ. มีความจำเป็นต้องพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลให้มีความครอบคลุม เพื่อให้เกิด ความแม่นยำยิ่งขึ้น จึงได้มีการจัดทำโครงการปรับปรุงระบบจัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมไมซ์ และการจัดทำบัญชีประชาชาติด้านอุตสาหกรรมไมซ์ ซึ่งโครงการดังกล่าว เน้นการใช้กรอบ แนวคิดที่เป็นมาตรฐานสากล อันจะส่งผลให้ข้อมูลสถิติของ สสพ. มีความแม่นยำและสอดคล้อง กับสถิตินักเดินทางในภาพรวมของประเทศ อีกทั้งโครงการนี้ ยังจะให้ข้อมูลเชิงลึกที่อธิบายถึง ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่กิจกรรม MICE มีต่อธุรกิจอื่นๆ ในห่วงโซ่ทั้งอุปสงค์และอุปทานด้วย

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อศึกษาโครงสร้างของนักเดินทางกลุ่มไมซ์ทั้งในมิติของจำนวนนักเดินทางและการใช้จ่าย จำแนกตามวัตถุประสงค์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำบัญชีประชาชาติของอุตสาหกรรม ไมซ์
- 4.2 เพื่อศึกษาพฤติกรรมของนักเดินทางกลุ่มไมซ์ เพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์ และใช้ในการวางแผน พัฒนาด้านการตลาดสำหรับนักเดินทางกลุ่มไมซ์
- 4.3 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลสถิติอุตสาหกรรมไมซ์ที่เป็นปัจจุบันให้มีความน่าเชื่อถือ สอดคล้องกับ สถิติระดับประเทศที่เกี่ยวข้อง เช่นสถิติผู้เดินทางเข้าประเทศ สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลและเป็น



ประโยชน์ในการกำหนดนโยบายและวางแผนในการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศไทยให้ทันต่อสถานการณ์โลก

4.4 เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตงานดังต่อไปนี้เพื่อให้งานของผู้ว่าจ้างสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ของการศึกษา “โครงการปรับปรุงระบบจัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมไมซ์และการจัดทำบัญชีประชาชาติด้านอุตสาหกรรมไมซ์ ปี 2562” ดังนี้

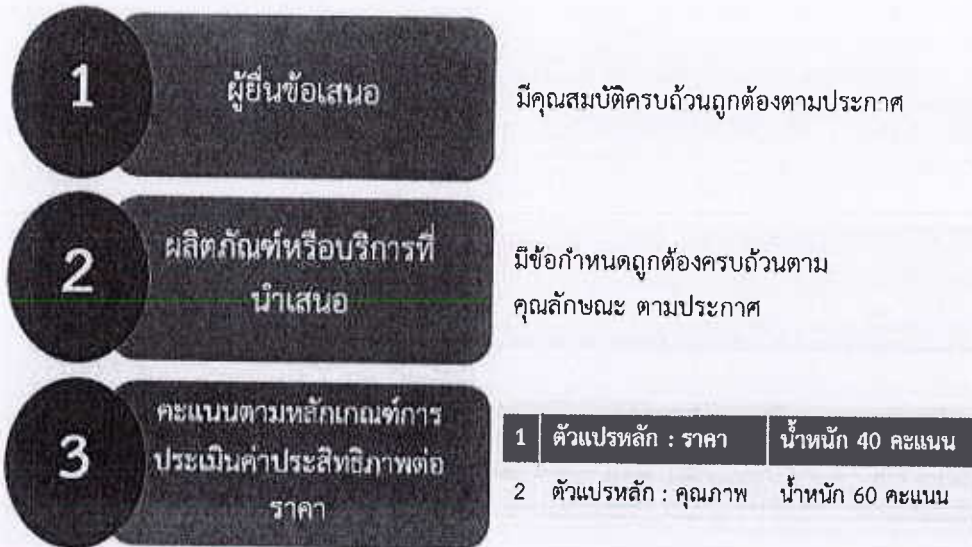
- 5.1 ศึกษากระบวนการจัดทำโครงสร้างของนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศที่เดินทางมาประเทศไทย ที่กรมการท่องเที่ยวจัดทำในปัจจุบัน และแนวทางการจัดเก็บตามมาตรฐานของ UNWTO
- 5.2 นำเสนอแนวคิด (Concept) และแผนการดำเนินการ (Planning) ในการสำรวจโครงสร้างของนักท่องเที่ยวกลุ่มไมซ์ ให้เป็นไปตามหลักการสำรวจสถิติและการจัดทำบัญชีประชาชาติ (Satellite Account) ด้านอุปสงค์ (Demand Side) ของ UNWTO
- 5.3 สำรวจโครงสร้างนักท่องเที่ยวไมซ์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 5.3.1 เชิงเวลา : สำรวจโครงสร้างของนักท่องเที่ยวกลุ่มไมซ์ที่เข้าร่วมงานไมซ์ในประเทศไทยตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนธันวาคม 2562
 - 5.3.2 เชิงอุตสาหกรรม : สำรวจโครงสร้างของนักท่องเที่ยวต่างชาติ โดยจำแนกเป็นรายอุตสาหกรรม ได้แก่ การประชุมนานาชาติ การเดินทางเพื่อเป็นรางวัลนานาชาติ การประชุมนานาชาติของกลุ่มองค์กร และการแสดงสินค้านานาชาติ
 - 5.3.3 เชิงพื้นที่ : สำรวจโครงสร้างของนักท่องเที่ยวไมซ์ชาวต่างชาติทั่วประเทศ ที่เดินทางผ่านจุดผ่านแดนของประเทศไทย อาทิ ท่าอากาศยาน
- 5.4 สำรวจนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศที่เดินทางมาประเทศไทยในปี 2562 เพื่อหาโครงสร้างสัดส่วนนักท่องเที่ยวกลุ่มที่มีวัตถุประสงค์การเดินทางเพื่อการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และ/หรือการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ หรือนักท่องเที่ยวกลุ่มไมซ์ โดยมีจำนวนการสำรวจไตรมาสละ 15,000 ตัวอย่าง รวม 4 ไตรมาส 60,000 ตัวอย่าง พร้อมทั้งประมวลผล วิเคราะห์และประมาณการจำนวนนักท่องเที่ยวกลุ่มไมซ์ทั้งหมดที่เดินทางมาประเทศไทยในแต่ละไตรมาส
- 5.5 สำรวจพฤติกรรมการเดินทางและการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวกลุ่มที่มีวัตถุประสงค์การเดินทางเพื่อการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และ/หรือ การจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ หรือนักท่องเที่ยวกลุ่มไมซ์ จำนวนไตรมาสละไม่น้อยกว่า 400 ตัวอย่าง
- 5.6 ประมวลผล วิเคราะห์ และคำนวณหารายได้รวมจากนักท่องเที่ยวไมซ์ จำแนกตามประเทศ/ภูมิภาค ประเภทกิจกรรมไมซ์ เป็นต้น พร้อมข้อเสนอแนะ
- 5.7 จัดทำรายงานสถิติอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งรายไตรมาสและรายปี

6. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

6.1 ให้เป็นมาตรฐานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ (Price Performance)

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)		น้ำหนั ก
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		คะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนั ก
		คะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	การวางแผนการดำเนินงาน พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร แผนการดำเนินงาน รวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	15

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ 2	วิธีการและแบบจำลองที่ใช้ในการศึกษา พิจารณาจากการนำเสนอหลักแนวคิด ทฤษฎี และการนำเสนอแบบจำลอง สำหรับการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากล	25
ตัวแปรรองที่ 3	การสำรวจข้อมูล พิจารณาจากการนำเสนอแนวทางการสำรวจข้อมูล จำนวนกลุ่มตัวอย่าง รวมถึงกระบวนการตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้อง (QC) ของข้อมูล	30
ตัวแปรรองที่ 4	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรม พิจารณาจากการแสดงถึงความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ MICE ของคณะผู้วิจัย	10
ตัวแปรรองที่ 5	ความพร้อมและประสบการณ์ พิจารณาจากการคุณสมบัติ ความพร้อมของบริษัท รวมถึงประสบการณ์ การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท หากเคยทำการศึกษาในโครงการที่เกี่ยวข้อง กับอุตสาหกรรมไมซ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ	20
รวม		100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

- 7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูล
การดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการ
จัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
 - 7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค
ตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
 - 7.3 สสพ.น. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนน
รวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ
83 (2))
 - 7.4 กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนน
สูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หาก
ดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดใน
ลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก
8. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา
ภายในระยะเวลา 520 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

9. การส่งมอบงาน

ครั้งที่ 1 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลงานรายงานแผนดำเนินการ จำนวน 5 ฉบับ ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ครั้งที่ 2 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานรายไตรมาสไตรมาสที่ 1 จำนวน 5 ฉบับ ภายในระยะเวลา 45 วัน นับถัดจากวันที่ 31 มีนาคม 2562 โดยรายงานไตรมาสที่ 1 ต้องประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

- สถานการณ์ธุรกิจ M I C และ E ในไตรมาสที่ 1 ปีปฏิทิน 2562
- จำนวนงานกลุ่ม M I C และ E
- ประมาณการจำนวนนักเดินทางกลุ่ม M I C และ E
- ประมาณการรายได้โดยตรงที่เข้าสู่ประเทศไทยจากธุรกิจ MICE
- Info graphic สรุปผลการสำรวจสถิติไตรมาสที่ 1 ปีปฏิทิน 2562

ครั้งที่ 3 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานรายไตรมาสไตรมาสที่ 2 จำนวน 5 ฉบับ ภายในระยะเวลา 45 วัน นับถัดจากวันที่ 30 มิถุนายน 2562 โดยรายงานไตรมาสที่ 2 ต้องประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- สถานการณ์ธุรกิจ M I C และ E ในไตรมาสที่ 2 ปีปฏิทิน 2562
- จำนวนงานกลุ่ม M I C และ E
- ประมาณการจำนวนนักเดินทางกลุ่ม M I C และ E
- ประมาณการรายได้โดยตรงที่เข้าสู่ประเทศไทยจากธุรกิจ MICE
- Info graphic สรุปผลการสำรวจสถิติไตรมาสที่ 2 ปีปฏิทิน 2562

ครั้งที่ 4 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานรายไตรมาสไตรมาสที่ 3 จำนวน 5 ฉบับ ภายในระยะเวลา 45 วัน นับถัดจากวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยรายงานไตรมาสที่ 3 ต้องประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- สถานการณ์ธุรกิจ M I C และ E ในไตรมาสที่ 3 ปีปฏิทิน 2562
- จำนวนงานกลุ่ม M I C และ E
- ประมาณการจำนวนนักเดินทางกลุ่ม M I C และ E
- ประมาณการรายได้โดยตรงที่เข้าสู่ประเทศไทยจากธุรกิจ MICE
- Info graphic สรุปผลการสำรวจสถิติไตรมาสที่ 3 ปีปฏิทิน 2562

ครั้งที่ 5 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานรายไตรมาสไตรมาสที่ 4 จำนวน 5 ฉบับ ภายในระยะเวลา 45 วัน นับถัดจากวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยรายงานไตรมาสที่ 4 ต้องประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้ ดังต่อไปนี้

- สถานการณ์ธุรกิจ M I C และ E ในไตรมาสที่ 4 ปีปฏิทิน 2562
- สรุปจำนวนงานกลุ่ม M I C และ E
- สรุปประมาณการจำนวนนักเดินทางกลุ่ม M I C และ E

- สรุปประมาณการรายได้โดยตรงที่เข้าสู่ประเทศไทยจากธุรกิจ MICE
- Info graphic สรุปผลการสำรวจสถิติไตรมาสที่ 4 ปีปฏิทิน 2562

ครั้งที่ 6 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานประจำปี จำนวน 10 ฉบับ ภายในระยะเวลา 90 วัน นับ **ถัดจากวันที่ 31 ธันวาคม 2562** โดยรายงานฉบับสมบูรณ์ต้องประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

- สรุปสถานการณ์ธุรกิจ M I C และ E ในไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 4 ปีปฏิทิน 2562
- สรุปจำนวนงานกลุ่ม M I C และ E
- สรุปประมาณการจำนวนนักท่องเที่ยวกลุ่ม M I C และ E
- สรุปประมาณการรายได้โดยตรงที่เข้าสู่ประเทศไทยจากธุรกิจ MICE
- Info graphic สรุปผลการสำรวจสถิติไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 4 ปีปฏิทิน 2562

10. และเงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินแบ่งออกเป็น 6 งวด

งวดที่ 1 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 10 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด **เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น** ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 2 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด **เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น** ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 3 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด **เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น** ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 4 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด **เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 4 เสร็จสิ้น** ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 5 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด **เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 5 เสร็จสิ้น** ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 6 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด **เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 6 เสร็จสิ้น** ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

11. อัตราค่าปรับ

สสปน. กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบจนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

12. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้าง ช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

13. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 5% ของราคาซื้อหรือจ้าง

14. อาการแสดมภ์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอาการแสดมภ์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอาการแสดมภ์ 1 บาท

15. การยกเลิก

สสปน. สงวนสิทธิ์ยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายหรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสปน. จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสปน. เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสปน. ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

16. ข้อเสนอสิทธิ

สสพ. ขอสิทธิที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสพ. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่ใช่ประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกประกวดราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสพ. ทั้งสิ้น

หมายเหตุ :

- 16.1 ผลการตัดสินใจของ สสพ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้เสนอประกวดราคาที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินใจของ สสพ. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- 16.2 ผู้เสนอประกวดราคาที่ได้รับการคัดเลือก ต้องทำงานร่วมกับ สสพ. อย่างเต็มความสามารถ และก่อนการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ต้องได้รับความยินยอมจาก สสพ. ก่อน
- 16.3 สสพ. สามารถปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมรายละเอียดในขอบเขตงานได้ตามความเหมาะสมโดยได้รับความยินยอมจากผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างหรือคู่สัญญา

17. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสพ. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสพ. และ สสพ. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

- ชื่อผู้ติดต่อ :
1. นาย เกกิงศักดิ์ ไชยกาญจน์.....
ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร.....
Email: takerngsak_c@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6157
 2. นาย เอกรินทร์ วาณิชย์เจริญ.....
ผู้ปฏิบัติการอาวุโสฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร.....
Email: eakarinn_v@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6117

ในนาม



สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจ้างงานวิจัยหรือเงินสนับสนุนให้ทุนการศึกษา

1.	ชื่อโครงการ	โครงการปรับปรุงระบบจัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมไมซ์และการจัดทำบัญชีประชาชาติด้านอุตสาหกรรมไมซ์ ปี 2562		
	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ส่วนงานวิจัยและพัฒนา ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร		
2.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		5,000,000	บาท
3.	วันที่กำหนดราคากลาง	30 ตุลาคม 2561	เป็นเงิน	4,991,460 บาท
4.	หมวดค่าตอบแทน			
4.1	ประเภทนักวิจัย	สาขาการวิจัยสถิติหรือเศรษฐศาสตร์		
4.2	คุณสมบัตินักวิจัย	เป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงานวิจัยเชิงสำรวจข้อมูล ทั้งการสำรวจด้วยแบบสอบถามและการสัมภาษณ์เชิงลึก อีกทั้งสามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษได้ดี		
4.3	จำนวนนักวิจัย	6 คน		
5.	หมวดค่าจ้าง : ค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานชั่วคราว	8 คน		
6.	หมวดค่าใช้สอย			
	6.1	ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง		
	6.2	ค่าอุปกรณ์สำนักงาน โทรศัพท์ Internet		
	6.3	ค่าแปลเอกสารแบบสอบถามและรายงาน		
7.	ค่าวัสดุ : ค่าจัดทำแบบสอบถามและซองสำรวจ			
8.	ค่าครุภัณฑ์ : ค่าจัดทำรายงานและค่าจัดทำ CD			



9. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานหรือค้าคว่าข้อมูลในต่างประเทศ (ถ้ามี)

9.1 จำนวนผู้เดินทาง

คน

10. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าบริหารจัดการโครงการ 10%

11. แหล่งที่มีของราคากลาง ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปี งบประมาณ

8.1 ประวัติการจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง ตามสัญญาเลขที่ สสปน. 60-145 ลงวันที่
18 กันยายน พ.ศ. 2560

8.2 ประวัติการจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง ตามสัญญาเลขที่ สสปน. 61-007 ลงวันที่
19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

8.3

12. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ

นาย เถกิงศักดิ์ ไชยกาญจน์ ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานวิจัยและพัฒนา ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร