



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพн ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพн ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๙๙,๖๘๔.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

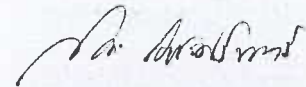
ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๖๙๕๖๐๐๐ ต่อ ๒๐๓๖ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องเตรียมเข้าร่วมนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ สสพ. ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒๕ โดยขอให้เตรียมเอกสารสำหรับนำเสนอทางด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติม จำนวน ๕ ชุด ทั้งนี้กำหนดเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล Taweesak_s@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวจิตนันท์ เตชะศรีรินทร์)

ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ. สสพ.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE : TOR)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)

1. ชื่อโครงการ : การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพ. ประจำปีงบประมาณ 2562

2. งบประมาณ :

วงเงิน 1,200,000 บาท ราคาตั้งกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

รหัสงบประมาณ 4-62AD07001 ค่าใช้จ่ายด้านสารสนเทศ (IT) ของสำนักงาน

3. วัตถุประสงค์ :

เพื่อบำรุงรักษาให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานของสำนักงาน ให้สามารถใช้งานได้
อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
ส่วนกลาง โดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐาน ของสำนักงานประกอบด้วย

1. เครื่องแม่ข่าย และระบบจักรกลเสมือน (Virtual Machine) ที่ติดตั้งอยู่ที่สำนักงาน
และ CAT-IDC สำหรับรองรับ และให้บริการแก่ระบบต่าง ๆ ภายใน สสพ. เช่น Website, PMIS, ระบบ
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์, ระบบ Intranet, CRM, Support Control, Evaluation Planning System เป็น
ต้น

2. ระบบเครือข่าย และความปลอดภัยของสำนักงาน สำหรับให้บริการด้านการ
สื่อสารข้อมูล และความปลอดภัยของระบบเครือข่ายสำนักงานที่ติดตั้งอยู่ที่สำนักงาน และ CAT-IDC

3. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) และบริการป้องกันการบุกรุกจดหมาย
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail Security)

4. ระบบ Active Directory และ Domain Controller สำหรับควบคุมการใช้งาน
สิทธิ์ต่าง ๆ เช่น E-Mail, Share Drive

5. การดูแล และการจัดการระบบสำรองข้อมูล

4. ขอบเขตการดำเนินงาน :

การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพ. ประจำปีงบประมาณ 2562 มี
รายละเอียดการดำเนินการดังต่อไปนี้

4.1. จัดทำแผนและดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM)
ระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพ. โดยกำหนด แผนงาน ขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน และ
กรอบระยะเวลาในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันให้ชัดเจน

4.2. ศูนย์ บริหาร จัดการ ประสานงานระบบสารสนเทศที่สำคัญของสำนักงาน ให้เป็นไปตาม ความประสงค์ของ สสพ. และสามารถใช้งานได้ตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งดำเนินการประสานงานหน่วยงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการดูแลบริการด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

4.2.1. เครื่องแม่ข่าย และระบบจักรกลเสมือน (Virtual Machine) ของสำนักงาน

- CAT-IDC

- DELL PowerEdge R640

- CPU : Intel(R) Xeon(R) Silver 4114 @ 2.20GHz
- RAM : 128 GB
- VMware ESXi, 6.7.0, 10302608

- DELL PowerEdge R640

- CPU : Intel(R) Xeon(R) Silver 4114 @ 2.20GHz
- RAM : 128 GB
- VMware ESXi, 6.7.0, 10302608

- HP Proliant DL380 Gen 9 : VMware ESXi, 6.7.0, 10302608

- CPU : Intel(R) Xeon(R) E5-2640 v4 @ 2.40GHz
- RAM : 128 GB
- VMware ESXi, 6.7.0, 10302608

- HP Proliant DL380p Gen 8 : VMware ESXi, 6.7.0, 10302608

- CPU : Intel(R) Xeon(R) E5-2667 0 @ 2.90GHz
- RAM : 128 GB
- VMware ESXi, 6.7.0, 10302608

- HP MSA2040

- Harddisk : SAS 900 GB X 19

- HP DL180

- CPU : Intel(R) Xeon(R) E5-2640 V4 @ 2.40GHz

- RAM : 32 GB
- Veem 9.5
- สำนักงาน สสปน.
 - DELL PowerEdge R640
 - CPU : Intel(R) Xeon(R) Silver 4114 @ 2.20GHz
 - RAM : 128 GB
 - VMware ESXi, 6.7.0, 10302608
 - HP ProLiant DL380 Gen9
 - CPU : Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2640 v4 @ 2.40GHz
 - RAM : 128 GB
 - VMware ESXi, 6.7.0, 10302608
 - HP ProLiant DL380 Gen9
 - CPU : Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2630 v3 @ 2.40GHz
 - RAM : 128 GB
 - VMware ESXi, 6.7.0, 10302608
 - HP ProLiant DL380 Gen9
 - CPU : Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2630 v3 @ 2.40GHz
 - RAM : 128 GB
 - VMware ESXi, 6.7.0, 10302608
 - HP ProLiant DL380 Gen9
 - CPU : Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2630 v3 @ 2.40GHz
 - RAM : 128 GB
 - VMware ESXi, 6.7.0, 10302608
 - HP MSA2040
 - Harddisk : SAS 900 GB X 19

Handwritten signature

- HP ProLiant DL380 Gen8
 - CPU : Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2630 @ 2.30GHz
 - RAM : 32 GB
 - Harddisk : SAS 600 GB X 6
 - VMware ESXi, 5.1.0,799733
- HP DL180
 - CPU : Intel(R) Xeon(R) E5-2640 V4 @ 2.40GHz
 - RAM : 32 GB
 - Veem 9.5

4.2.2. ระบบเครือข่าย และความปลอดภัยของสำนักงาน

- CAT-IDC
 - Firewall Fortigate 500E
 - HP Switch A5120
 - HP Switch 2910al-24G
 - Email Security FortiMail 200D
- สำนักงาน สสปน. ในชั้นที่ 25 และ 26
 - Firewall Fortigate 100E
 - HP Switch A5120
 - HP Switch A530
 - HP Switch 2910al-24G
 - HP 850 Unified Wired-WLAN Appliance
 - HP 525 Access Point

4.2.3. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และป้องกันการบุกรุกจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail

Security)

- Microsoft Exchange 2010 – Client Access services
- Microsoft Exchange 2010 – Storage

mlh

- Email Security FortiMail 200E

4.2.4. บริการ Active Directory, Domain Controller, DNS และ DHCP Service

- CAT-IDC
 - AD : Microsoft Windows 2008R2
- สำนักงาน สสปน.
 - AD : Microsoft Windows 2008R2
 - DHCP : Microsoft Windows 2008R2

โดยในกรณีที่เกิดปัญหา ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มดำเนินการภายใน 4 ชั่วโมงทำการ นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจาก สสปน. หรือผู้รับจ้างตรวจพบปัญหา โดยจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหตามเงื่อนไขความเร่งด่วนของปัญหาดังต่อไปนี้

ด่วนที่สุด ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขปัญหให้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งหรือตรวจพบปัญหา หากไม่สามารถแก้ไขได้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมง จะต้องรายงานสถานะปัญหาและการแก้ไขให้ สสปน. ทราบทุก 4 ชั่วโมง จนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ

ด่วน ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขปัญหให้แล้วเสร็จภายใน 8 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งหรือตรวจพบปัญหา หากไม่สามารถแก้ไขได้แล้วเสร็จภายใน 8 ชั่วโมง จะต้องรายงานสถานะปัญหาและการแก้ไขให้ สสปน. ทราบทุก 8 ชั่วโมง จนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ

ปกติ ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขปัญหให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ หลังจากได้รับแจ้งหรือตรวจพบปัญหา หากไม่สามารถแก้ไขได้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ จะต้องรายงานสถานะปัญหาและการแก้ไขให้ สสปน. ทราบทุก 3 วัน จนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ

ทั่วไป ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขปัญหให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ หลังจากได้รับแจ้งหรือตรวจพบปัญหา หากไม่สามารถแก้ไขได้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ จะต้องรายงานสถานะปัญหาและการแก้ไขให้ สสปน. ทราบทุก 7 วัน จนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ

4.3. พิจารณาดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพของซอฟต์แวร์ทุกครั้งที่มีผู้ผลิตมีการออก Patch เพื่อการแก้ไขปรับปรุง โดยต้องมีการวิเคราะห์ผลกระทบและรายงานให้ สสปน. พิจารณาตัดสินใจดำเนินการ

4.4. ให้คำปรึกษาแนะนำ แนวทางดำเนินการ แนวทางการแก้ไข หรือการใช้งานด้านสารสนเทศต่าง ๆ แก่สสปน. โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง

4.5. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการต่ออายุ license จำนวน 1 ปี ให้กับอุปกรณ์ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	อุปกรณ์	ยี่ห้อ	รุ่น	Serial Number
1	Firewall	Fortinet	Fortigate 500E	FG5H0E5818904113
2	Firewall	Fortinet	Fortigate 100E	FG100ETK18011326
3	Email Security	Fortinet	FortiMail 200E	FE200E3A17000860
4	Analyzer	Fortinet	Fortianalyzer 200F	FL-2HFTB18000520

4.6. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยรายงานสมรรถนะหรือสถานการณ์ใช้ทรัพยากรภายในของอุปกรณ์ รายงานการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ต่างๆ ในโครงการ และรายงานการแก้ไขปัญหาหรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อระบบสารสนเทศ.

4.7. ดำเนินการดูแล และจัดการระบบสำรองข้อมูลของสำนักงานด้วยโปรแกรม Veeam

4.8. ดำเนินการควบคุมดูแลการสำรองข้อมูลของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สสพน.

4.9. ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการช่วยเหลือในการดำเนินการและประสานงานต่าง ๆ เพื่อให้ สสพน. สามารถดำเนินงานด้านระบบสารสนเทศได้

4.10. ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมช่องทางการแจ้งปัญหา/การให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ ทุกวัน เวลาราชการจันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30-17.30 น. โดยผู้รับจ้างต้องระบุชื่อและเบอร์โทรศัพท์ ที่ สสพน. สามารถติดต่อได้ในกรณีที่มีปัญหา และจัดเตรียมช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ สำหรับติดต่อนอกเหนือเวลาราชการ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์, ไลน์แมสเซนเจอร์

5. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง :

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

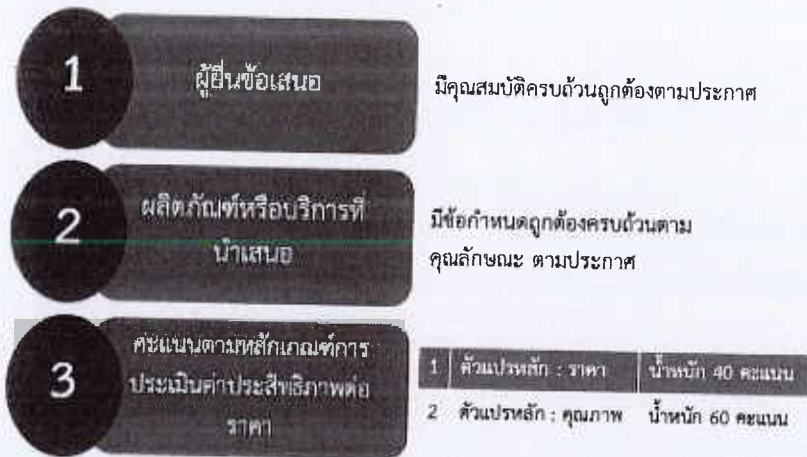
- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

บริษัทที่เสนอราคาต้องได้หนังสือรับรองการสนับสนุนทางด้านเทคนิค ของผลิตภัณฑ์ FORTINET ประเทศไทย สำหรับการดำเนินการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพน. ประจำปีงบประมาณ 2562

6. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ :
365 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ :

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	การวางแผนการดำเนินงาน พิจารณาจากการวางแผนการดำเนินงาน และรูปแบบการนำเสนอผลงาน ให้สอดคล้องกับขอบเขตงานที่กำหนดไว้	20

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน
ตัวแปรรองที่ 2	<p>ความพร้อมและประสบการณ์ในการทำงาน พิจารณาจากคุณสมบัติ ความพร้อมของบริษัท รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท</p> <p>บริษัทที่เสนอราคาต้องเคยมีผลงานการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่าย หรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้กับหน่วยงานราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจมาไม่เกินกว่า 3 ปี โดยต้องแสดงผลงานไม่น้อยกว่า 3 สัญญา มูลค่าของสัญญาไม่น้อยกว่า 600,000.- บาทต่อสัญญา มาประกอบข้อเสนอราคาจ้าง ซึ่งผลงานนี้ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้สัญญาโดยตรงและจะต้องเป็นผลงานสัญญาเดียว</p>	50
ตัวแปรรองที่ 3	<p>คุณสมบัติสำคัญของบุคลากร พิจารณาจากคุณสมบัติ ประสบการณ์การทำงาน ของบุคลากรของบริษัทในการดำเนินงาน ต้องมีใบรับรองอย่างน้อยดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fortinet Certified Network Security Administrator ● Fortinet Certified Network Security Professional ● Microsoft Certified : Server Infrastructure ● Microsoft Certified : Windows Server ● Microsoft Certified Solutions Associate : Windows Server 2016 ● Microsoft Certified : Messaging ● Microsoft Certified : Cloud Platform and Infrastructure ● VMware Certified : Data Center Virtualization 	30
รวม		100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

Handwritten signature

3. สสพ. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))

4. กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากับหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

8. การส่งมอบงาน :

ครั้งที่ 1 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบแผนการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพ. ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1 ในรูปแบบเอกสารจัดพิมพ์สี่เป็นภาษาไทย จำนวน 3 ชุด พร้อมดิจิทัลไฟล์ จำนวน 3 ชุด ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ครั้งที่ 2 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานผลการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพ. ประจำปีงบประมาณ 2562 ฉบับที่ 1 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2 - 4.9 ในรูปแบบเอกสารจัดพิมพ์สี่เป็นภาษาไทย และดิจิทัลไฟล์ จำนวน 3 ชุด ภายในระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ครั้งที่ 3 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานผลการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพ. ประจำปีงบประมาณ 2562 ฉบับที่ 2 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2-4.9 ในรูปแบบเอกสารจัดพิมพ์สี่เป็นภาษาไทย และดิจิทัลไฟล์ จำนวน 3 ชุด ภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ครั้งที่ 4 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานผลการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพ. ประจำปีงบประมาณ 2562 ฉบับที่ 3 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2 - 4.9 ในรูปแบบเอกสารจัดพิมพ์สี่เป็นภาษาไทย และดิจิทัลไฟล์ จำนวน 3 ชุด ภายในระยะเวลา 270 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ครั้งที่ 5 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานดังต่อไปนี้

1. รายงานผลการการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพ. ประจำปีงบประมาณ 2562 ฉบับที่ 4 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2 - 4.9
2. รายงานสรุปสุดท้าย (Final Report) โดยจัดทำสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะต่างๆ

ในรูปแบบเอกสารจัดพิมพ์สี่เป็นภาษาไทย และดิจิทัลไฟล์ จำนวน 3 ชุด ภายในระยะเวลา 365 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

9. เงื่อนไขการชำระเงิน :

ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินแบ่งออกเป็น 5 งวด

งวดที่ 1 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 2 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 3 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 4 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 4 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 5 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 5 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

10. ค่าปรับ :

ผู้ว่าจ้างกำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

11. หลักประกันสัญญา :

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 5% ของราคาซื้อหรือจ้าง

12. อากรแสดมป์ :

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอกรแสดมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอกรแสดมป์ 1 บาท

13. การยกเลิก :

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างด้วยโดยไม่มีเงื่อนไขใดทั้งสิ้น

14. การจ้างช่วง :

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

15. กรรมสิทธิ์ :

ผลงานที่เกิดขึ้นจากการออกแบบสร้างสรรค์ตามขอบเขตงาน ที่กำหนดเป็นการเฉพาะให้กับผู้ว่าจ้างไม่ว่าจะเป็นเอกสาร รูปภาพ สัญลักษณ์ หรือเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้ประโยชน์ ทำซ้ำ ออกเลียนแบบ ดัดแปลง เผยแพร่ในรูปแบบใดทั้งสิ้น หากไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ : 1. นายทวีศักดิ์ สุวรรณจรรย์กุล
ผู้จัดการอาวุโส ส่วนบริการสารสนเทศองค์กร ฝ่ายบริหาร
Email: Taweesak_s@tceb.or.th โทรศัพท์ 02-694-6084

ok ✓



สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศพื้นฐานส่วนกลางของ สสพ. ประจำปีงบประมาณ 2562		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ส่วนบริการสารสนเทศองค์กร ฝ่ายบริหาร		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		1,200,000.00	บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	22/04/2561	เป็นเงิน	1,199,684.00 บาท

ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

3.1 Maintenance Service 1 ปี		878,684.00	บาท
<ul style="list-style-type: none">• บริการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่าย และระบบจักรกลเสมือน• บริการบำรุงรักษาระบบเครือข่าย และความปลอดภัยสำนักงาน• บริการบำรุงรักษาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์• บริการบำรุงรักษาระบบ Active Directory• บริการดูแล และจัดการระบบสำรองข้อมูล• Preventive Maintenance Service จำนวน 8 ครั้ง			
3.2 Renew License		321,000.00	บาท
<ul style="list-style-type: none">• ต่ออายุ License Firewall Fortigate 500E จำนวน 1 ปี• ต่ออายุ License Firewall Fortigate 100E จำนวน 1 ปี• ต่ออายุ License Email Security FortiMail 200E จำนวน 1 ปี• ต่ออายุ License Fortianalyzer 200F จำนวน 1 ปี			
4. แหล่งที่มาของราคากลาง			
4.1 บริษัท เทิร์นออน โซลูชั่น จำกัด			
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง			
นายทวีศักดิ์ สุวรรณจริตกุล	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		