



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ได้ให้ความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตลอดจนผลักดันให้เกิดการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จึงวางกรอบยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกจิตสำนึกค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 รวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างบุคลากรมืออาชีพป้องกันและปราบปรามการทุจริต

จากยุทธศาสตร์ดังกล่าวข้างต้นสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขึ้น ซึ่งแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตดังกล่าวมีการกำหนดมาตรการ โครงการ/กิจกรรม เป้าหมาย ที่มุ่งเน้นการพัฒนาเพื่อให้สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) เป็นองค์กรแห่งคุณธรรมและความโปร่งใส สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่กำหนดไว้ 5 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านความโปร่งใส
- 2) ด้านความพร้อมรับผิด
- 3) ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน
- 4) ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร
- 5) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2561 สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ประจำปี พ.ศ. 2561 โดยมุ่งเน้นที่การปลูกฝังค่านิยม สร้างจิตสำนึก สร้างสังคมและวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อ

การทุจริต เป็นสังคมที่มีวัฒนธรรมสุจริต พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรเป็นสำคัญ รวมไปถึง การทบทวน ปรับปรุงกระบวนการทำงานและการติดตาม การปฏิบัติงานด้านต่างๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนา มาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ปลอดภัยจากการทุจริต และตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน โดยมีรายละเอียด ผลการดำเนินงานจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้



ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกจิตสำนึกค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน

| มาตรการ | ผลการดำเนินงานโครงการตามแผน | | | | | |
|--|---|---|---|---|---------------|----------|
| | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน | ค่าเป้าหมาย | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ปัญหา/อุปสรรค | หมายเหตุ |
| 1) ส่งเสริมการปฏิบัติงานและดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง | 1.1) ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานในองค์กร | ศึกษาโครงการวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อ. บ้านแหลม จ.เพชรบุรี ซึ่งเป็นโครงการพระราชดำริ ตามหลักแนวคิด 3 พอ ได้แก่ พอเพียง เพิ่มพูน และพัฒนา ในวันที่ 14-16 ธันวาคม พ.ศ. 2560 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 112 คน ซึ่งเกินกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานในองค์กร | | |
| 2) ส่งเสริมการเรียนรู้และปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมจริยธรรม | 2.1) การให้ความรู้เกี่ยวกับหลักคุณธรรมและจริยธรรม | 2.1.1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานในองค์กร | จัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมองค์กร TCEB Core Value เพื่อนำค่านิยมไปสู่การปฏิบัติ บนหลักคิด การเป็น “คนดีชื่อเสียงสุจริต” ระหว่างวันที่ วันที่ 14-16 ธันวาคม พ.ศ. 2560 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 124 คน ซึ่งเกินกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานในองค์กร | - | |
| | | 2.1.2) จำนวนพนักงานเข้าใหม่ได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | 2.1.2) จำนวนพนักงานเข้าใหม่ได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | 1) ปรุมนิเทศให้แก่พนักงานใหม่ทุกๆ วันที่ 1 ของเดือน ที่ สำนักงาน สสปน. ใน ปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 มีพนักงานใหม่ทั้งสิ้น 14 คน มีการปรุมนิเทศได้ในอัตรา ร้อยละ 100 | - | |

| มาตรการ | ผลการดำเนินงานโครงการตามแผน | | | | | |
|--|--|---|---|---|---------------|----------|
| | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน | ค่าเป้าหมาย | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ปัญหา/อุปสรรค | หมายเหตุ |
| | | | | 2) อบรม “ปฐมนิเทศเพื่อความสำเร็จขององค์กร” ให้กับพนักงานที่มีอายุงานระหว่าง 1-3 ปี จัดอบรมระหว่างวันที่ 28-29 กันยายน พ.ศ.2561 ที่ จ. นครนายก ทั้ง 2 รายการข้างต้นมีเนื้อหาในการจัดปฐมนิเทศและอบรมเน้นเรื่อง ประมวลจริยธรรมของ สสพ.น. จรรยาบรรณของพนักงาน สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามหลักจริยธรรม สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม | | |
| | 2.2) การรณรงค์/เผยแพร่คุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมทางช่องทางต่างๆ | จำนวนช่องทางการเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง | เผยแพร่ช่องทาง - หนังสือเวียน - บอร์ดข่าวต่างๆ - Digital Signage | ได้ดำเนินการเผยแพร่การปฏิบัติงานอย่างมีธรรมาภิบาลผ่านทางระบบ Intranet ของหน่วยงาน และการเสนอผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน | - | |
| 3) ส่งเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานให้มีจิตสำนึกรักการให้บริการ สร้างวัฒนธรรมสุจริตขึ้นในองค์กร โดยการปฏิบัติงานอย่างมี | 3.1) กิจกรรมรับมอบนโยบายการปฏิบัติงานอย่างมีธรรมาภิบาล การปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ จากประธานคณะกรรมการฯ และประธาน | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานในองค์กร | ได้จัดประชุมเมื่อวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2561 โดยประธานคณะกรรมการฯ และประธาน คกก. ตรวจสอบได้มอบนโยบายให้พนักงานปฏิบัติงานโดยสุจริต ปฏิบัติงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล พร้อมรับการตรวจสอบ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 135 คน ซึ่งเกินกว่าร้อยละ 80 | | |

| มาตรการ | ผลการดำเนินงานโครงการตามแผน | | | | | |
|----------|---|--|--|---|---------------|--------------------------------------|
| | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน | ค่าเป้าหมาย | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ปัญหา/อุปสรรค | หมายเหตุ |
| ส่วนร่วม | คณะกรรมการตรวจสอบ (กิจกรรม Get Together) | | | ของจำนวนพนักงานในองค์กร | | |
| | 3.2 กิจกรรมรับมอบนโยบายการบริหารงาน โดยมีเจตจำนงสุจริตของ ผอ. สสปน. (กิจกรรม Outing) | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของเป้าหมาย | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานในองค์กร | ได้จัดประชุมเมื่อวันที่ 20-22 ธันวาคม พ.ศ. 2561 โดย ผอ. สสปน. ได้มอบนโยบายจะบริหารงาน โดยเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และให้พนักงานถือปฏิบัติตาม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 124 คน ซึ่งเกินกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานในองค์กร | | เป็นการดำเนินงานล่าช้าข้ามปีงบประมาณ |
| | 3.3 กิจกรรมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการปรึกษาหารือ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบระหว่างกันได้มากขึ้น (กิจกรรม Town Hall) | มีพนักงานเข้าร่วมเตรียมอาหารกลางวันมารับประทานร่วมกัน มีโอกาสหารือวัตถุประสงค์เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น | จัดกิจกรรมอย่างน้อย 3 ครั้งในรอบปีงบประมาณ | สสปน. ได้จัดกิจกรรม Town Hall ทั้งสิ้น 3 ครั้งในรอบปีงบประมาณ คือ วันที่ 11 กรกฎาคม 2561 วันที่ 9 สิงหาคม 2561 และวันที่ 10 กันยายน 2561 จากการสรุปผลแล้วพนักงานได้มีการแสดงความคิดเห็นเพื่อเสนอแนวทางให้ปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน มีการเสนอแนวทางให้เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่โปร่งใสมากขึ้น | | |

ยุทธศาสตร์ที่ 2 รวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต

| มาตรการ | ผลการดำเนินงานโครงการตามแผน | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|----------|
| | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน | ค่าเป้าหมาย | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ปัญหา/อุปสรรค | หมายเหตุ |
| 1) บูรณาการกับหน่วยงานทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต | 1.1) การปรับปรุงระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ | การร้องเรียนจากการจัดซื้อจัดจ้างเป็นร้อยละศูนย์ | ไม่มีเรื่องร้องเรียนกรณีจัดซื้อจัดจ้าง | 1. สสพ. ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. ในการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง | ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีรายละเอียดมากขึ้น ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งมีอุปสรรค และดำเนินการได้ช้า | |
| 2) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการติดตามการตรวจสอบการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ | 2.1) การจัดการระบบรับฟังข้อร้องเรียน การแจ้งเบาะแสการทุจริต | จำนวนช่องทางการรับฟังข้อร้องเรียนไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง | จัดช่องทางการรับฟังข้อร้องเรียนผ่านทาง - Website - โทรศัพท์/โทรสาร | ได้ดำเนินการจัดให้มีช่องทางการรับฟังข้อร้องเรียน 3 ช่องทางผ่านทาง - Website - โทรศัพท์/โทรสาร - Social Media | - | |
| | 2.2) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและการดำเนินการตามพรบ.ข้อมูลข่าวสาร | 2.2.1 จำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างน้อย 1 ช่องทาง | 2.2.1 จัดช่องทางให้ประชาชนสามารถสืบค้นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานผ่านทางเว็บไซต์ของสนง. ด้วยตัวประชาชนเอง | สามารถดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด โดยประชาชนสามารถสืบค้นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างได้ 2 ช่องทางคือ - Website ของสำนักงาน - Website ของกรมบัญชีกลาง โดยการเข้าทางระบบ e-GP | - | |
| | | 2.2.2 จำนวนช่อง | 2.2.2 จัดช่องทางการ | ได้จัดให้มีช่องทางการรับฟังข้อร้องเรียน | | |

| มาตรการ | ผลการดำเนินงานโครงการตามแผน | | | | | |
|---------|-----------------------------|--|---|--|---------------|----------|
| | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน | ค่าเป้าหมาย | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ปัญหา/อุปสรรค | หมายเหตุ |
| | | ทางการรับฟังข้อ ร้องเรียนอย่างน้อย 2 ช่องทาง | รับฟังข้อร้องเรียนผ่าน ทาง - Website - โทรศัพท์/โทรสาร | 3 ช่องทาง ผ่านทาง - Website - โทรศัพท์/โทรสาร/จดหมาย - Social Media | | |

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้านการทุจริต

| มาตรการ | ผลการดำเนินงานโครงการตามแผน | | | | | |
|---|--|---|---|---|---------------|----------|
| | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน | ค่าเป้าหมาย | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ปัญหา/อุปสรรค | หมายเหตุ |
| 1. พัฒนาระบบและกลไกการตรวจสอบควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจ | 1.1) เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือกรรมการสอบสวนหรือพยานให้ข้อมูลกรณีทุจริต | ระดับความสำเร็จของการมีบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการทางวินัยในทุกกรณี | สสปน. มีการกำหนดให้บุคคลภายนอกหน่วยงานร่วมเป็นกรรมการสอบสวนหรือเป็นพยานให้ข้อมูลกรณีพบการทุจริต | ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไม่มีกรณีการร้องเรียนพนักงานทุจริต จึงไม่มีการเชิญบุคคลภายนอกมาร่วมเป็นคณะกรรมการหรือเป็นพยานในการสอบสวน | | |
| 2. ศึกษา พัฒนาระบบงานพัสดุ ระบบการเงินบัญชี และระบบงบประมาณเพื่อการบริหาร | 2.1) จัดให้มีบริษัทที่ปรึกษามาศึกษา พัฒนาระบบงานพัสดุ ระบบงานการเงินบัญชี และระบบงบประมาณ | ได้ระบบงานพัสดุ ระบบงานการเงินบัญชี และระบบงานงบประมาณ ที่ป้องกันการทุจริตได้ | ได้บริษัทที่ปรึกษามาดำเนินการ | ได้บริษัทที่ปรึกษา เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย ที่ปรึกษารัฐกิจ มาศึกษาและพัฒนาระบบงานพัสดุ ระบบการเงินบัญชี และระบบงบประมาณเพื่อการบริหาร ที่สามารถป้องกันการทุจริตได้ | | |
| 3. การตรวจสอบภายในที่เน้นในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต | 3.1) คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดนโยบายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเน้นการตรวจสอบภายในที่เป็นระบบ โดยการมีการจัดทำแผน และดำเนินการตรวจสอบภายใน และรายงานผล | มีผลการตรวจสอบภายในเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายใน | ฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดทำรายงานการตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง | ฝ่ายตรวจสอบภายในได้นำเสนอรายงานตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการตรวจสอบภายในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 2 ครั้ง โดยเสนอรายงานลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 และวันที่ 24 สิงหาคม 2561 | | |

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างบุคลากรมืออาชีพป้องกันและปราบปรามการทุจริต

| มาตรการ | ผลการดำเนินงานโครงการตามแผน | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|----------|
| | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน | ค่าเป้าหมาย | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ปัญหา/อุปสรรค | หมายเหตุ |
| 1) พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต | 1.1) การอบรมกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของภาครัฐ | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการประมาณ 30 คน | จัดให้มีการอบรมหลักสูตรแนวทางการทำสัญญา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จัดขึ้นที่ สำนักงาน สสพ. วันที่ 15 มีนาคม 2561 จำนวนพนักงานเข้าร่วม 114 คน | | |
| | 1.2) ฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วมอบรม/ประชุม พัฒนาความรู้ด้านตรวจสอบภายใน | ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เข้าร่วมอบรม/ประชุม พัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน | ฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าอบรม/ประชุม ภายในปีงบประมาณ 2561 อย่างน้อย 3 รายการ | ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เข้าร่วม อบรม/ประชุม ดังนี้ | 1) หลักสูตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ ระดับ Intermediate รุ่นที่1 จัดโดยกรมบัญชีกลาง 2) IIAT Annual Conference 2017 จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน 3) IA Day 2018 Innovative Internal Auditor จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน 4) Audit Core Training (workshop) การตรวจสอบบัญชีเชิงปฏิบัติการ จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี 5) การบริหารงานตรวจสอบภายใน จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี | |

| มาตรการ | ผลการดำเนินงานโครงการตามแผน | | | | | |
|---------|--|---|--|---|---------------|----------|
| | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน | ค่าเป้าหมาย | ผลผลิต/ผลลัพธ์ | ปัญหา/อุปสรรค | หมายเหตุ |
| | 1.2) ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม/ประชุม พัฒนาคำความรู้ด้านพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง | ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุ จัดซื้อจัดจ้างได้เข้าร่วมอบรม/ประชุม พัฒนาคำรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน | จัดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของ สสพ. เข้าร่วมอบรม/ประชุม ภายในปีงบประมาณ 2561 อย่างน้อย 3 รายการ | พนักงาน เจ้าหน้าที่ สสพ. ได้เข้าร่วมอบรม/ประชุม ดังนี้ 1) กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ จัดโดยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรม 2) การควบคุมพัสดุ การจัดทำทะเบียนคุม การจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ประจำปี จัดโดย บ.ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อสังคม จำกัด 3) การบริหารพัสดุตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จัดโดย บ.ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อสังคม จำกัด 4) การตรวจสอบเอกสารหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง จัดโดย บ.ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อสังคม จำกัด | | |